MUNICIPIS

Ajuntament de la Pobla del Duc

2026/13463 *Anunci de l'Ajuntament de la Pobla del Duc sobre l'aprovació definitiva del Reglament Regulador de la Comissió Municipal de Seguiment i Control de Soroll.*

ANUNCI

En no haver-se presentat reclamacions durant el termini d'exposició al públic, queda automàticament elevat a definitiu l'Acord plenari inicial aprovatori del Reglament municipal de de la Comissió Municipal de Seguiment i Control de Soroll, el text íntegre del qual es fa públic, per al seu general coneixement i en compliment del previst en l'article 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases del Règim Local.

VEURE ANNEX

Contra el present Acord, se podrà interposar recurs contenciós-administratiu, davant la Sala contenciosa administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana amb seu a València, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà a la publicació del present anunci, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la Jurisdicció Contenciós-Administrativa.

La Pobla del Duc, 28 d'octubre de 2026.—L'alcalde, Vicent Gomar i Moscardó.

Verificable a https://bop.dival.es/bop
CSV: BOPV-2026/13463

REGLAMENT DE LA COMISSIÓ MUNICIPAL DE SEGUIMENT I CONTROL DEL SOROLL

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

La contaminació acústica constitueix un dels principals problemes ambientals que afecten la qualitat de vida de la ciutadania, incidint directament en la salut, el descans i la convivència veïnal.

Els municipis, en l'exercici de les seues competències en matèria de medi ambient, seguretat ciutadana, control d'activitats i convivència, han d'adoptar mesures destinades a previndre, controlar i reduir els nivells de soroll.

En municipis de grandària mitjana o menuda, el soroll pot derivar no sols d'activitats econòmiques o del trànsit, sinó també de festes populars, esdeveniments culturals, celebracions, activitats recreatives i situacions de convivència veïnal, per la qual cosa resulta necessari establir mecanismes d'anàlisi, diàleg i coordinació.

Amb la finalitat de millorar la gestió municipal en esta matèria, coordinar els diferents serveis i promoure solucions equilibrades entre l'activitat social i el dret al descans, l'Ajuntament crea la **Comissió Municipal de Seguiment i Control del Soroll**, regulada mitjançant el present reglament.

CAPÍTOL I

DISPOSICIONS GENERALS

Article 1. Objecte

El present reglament té per objecte regular la creació, composició, funcions i funcionament de la **Comissió Municipal de Seguiment i Control del Soroll** de l'Ajuntament.

Article 2. Naturalesa

La Comissió Municipal de Seguiment i Control del Soroll és un **òrgan col·legiat de caràcter consultiu, tècnic i de participació**, destinat a analitzar, avaluar i formular propostes en matèria de contaminació acústica i convivència veïnal.

Article 3. Adscripció

La comissió quedarà adscrita a l'àrea municipal competent en matèria de **medi ambient, seguretat ciutadana, activitats o convivència ciutadana**.

Verificable a https://bop.dival.es/bop
CSV: BOPV-2026/13463

Article 4. Àmbit d'actuació

La comissió desenvoluparà les seues funcions en relació amb totes aquelles situacions susceptibles de generar contaminació acústica al municipi, incloent:

- activitats econòmiques
- trànsit i mobilitat
- obres i infraestructures
- festes populars i celebracions tradicionals
- esdeveniments culturals, esportius o recreatius
- activitats festives organitzades per associacions o particulars
- situacions de conflicte derivades de la convivència veïnal

CAPÍTOL II

FUNCIONS

Article 5. Funcions

Són funcions de la Comissió:

a) Analitzar la situació acústica del municipi i la seua evolució.

b) Realitzar el seguiment de la normativa municipal en matèria de sorolls i vibracions.

c) Estudiar les problemàtiques derivades del soroll generat per activitats econòmiques, trànsit, obres, festes, esdeveniments o celebracions.

d) Analitzar els conflictes de convivència veïnal relacionats amb el soroll, proposant mesures de mediació o de millora de la gestió municipal.

e) Avaluar els informes tècnics i mesuraments acústics realitzats pels serveis municipals.

f) Proposar mesures preventives i correctores per reduir els nivells de soroll.

g) Formular recomanacions per a l'organització de festes populars, revetles, concerts, actes festius i esdeveniments públics, garantint l'equilibri entre l'activitat social i el dret al descans.

Verificable a https://bop.dival.es/bop
CSV: BOPV-2026/13463

h) Proposar la declaració de **zones acústicament saturades**, quan es detecten situacions persistents d'excés de soroll.

i) Proposar campanyes de sensibilització ciutadana sobre convivència i respecte al descans veïnal.

j) Realitzar el seguiment de les mesures adoptades per l'Ajuntament en matèria de soroll.

CAPÍTOL III

COMPOSICIÓ

Article 6. Composició

La Comissió estarà integrada pels següents membres:

Presidència

La persona titular de l'Alcaldia o regidor/a en qui delegue.

Vicepresidència

El/la regidor/a competent en matèria de medi ambient, seguretat ciutadana o convivència.

Vocals

- Un representant de cada grup polític amb representació en el Ple municipal.
- Un representant de cada associació inscrita en el Registre Municipal d'Associacions que manifeste la seua voluntat de formar part de la comissió.
- Quan siga procedent, un representant d'associacions festives, culturals o veïnals del municipi.

La composició de la comissió procurarà garantir la participació dels diferents sectors socials afectats per la problemàtica del soroll.

Article 7. Secretaria

La comissió designarà entre els seus membres una persona que exercirà les funcions de secretaria, encarregant-se de:

- alçar acta de les sessions
- custodiar la documentació de la comissió

Verificable a https://bop.dival.es/bop
CSV: BOPV-2026/13463

- realitzar les convocatòries per indicació de la presidència

CAPÍTOL IV

FUNCIONAMENT

Article 8. Convocatòria

La comissió es reunirà:

- amb caràcter **ordinari almenys dues vegades a l'any**, preferentment abans dels períodes de major activitat festiva del municipi
- amb caràcter **extraordinari** quan ho convoque la presidència o ho sol·licite almenys un terç dels seus membres

Les convocatòries es realitzaran amb una antelació mínima de **48 hores**, acompanyades del corresponent ordre del dia.

Article 9. Constitució

La comissió quedarà vàlidament constituïda quan estiguen presents:

- la presidència o persona en qui delegue
- la secretaria
- almenys la meitat dels seus membres

Article 10. Adopció d'acords

Els acords s'adoptaran per **majoria simple dels membres presents**.

En cas d'empat, la presidència tindrà **vot de qualitat**.

Article 11. Actes

De cada sessió s'alçarà acta que inclourà:

- relació d'assistents
- assumptes tractats
- acords o propostes formulades

Les actes seran aprovades en la sessió següent.

Verificable a https://bop.dival.es/bop
CSV: BOPV-2026/13463

CAPÍTOL V

GRUPS DE TREBALL

Article 12. Grups de treball

La comissió podrà constituir grups de treball per a l'anàlisi de qüestions específiques, com ara:

- soroll de l'oci nocturn
- soroll derivat del trànsit
- soroll industrial
- soroll associat a festes populars i celebracions
- gestió d'esdeveniments musicals o festius
- mediació en conflictes veïnals per soroll

CAPÍTOL VI

INFORMES I SEGUIMENT

Article 13. Informes

La comissió podrà elaborar informes o recomanacions dirigides als òrgans municipals competents en matèria de medi ambient, seguretat o convivència.

Article 14. Informe anual

La comissió elaborarà un **informe anual sobre la situació del soroll al municipi**, incloent recomanacions per millorar la gestió del soroll en activitats festives, esdeveniments i situacions de convivència veïnal.

DISPOSICIÓ FINAL

El present reglament entrarà en vigor una vegada aprovat definitivament pel **Ple de l'Ajuntament** i publicat en el **Butlletí Oficial de la Província**, d'acord amb el que preveu la legislació de règim local.

Verificable a https://bop.dival.es/bop
CSV: BOPV-2026/13463