

MANCOMUNITATS MUNICIPALS

Mancomunitat de Municipis de la Safor

2026/12338 Anunci de la Mancomunitat de Municipis de la Safor sobre l'aprovació de les bases específiques que han de regir el procés selectiu per a la cobertura d'una plaça de treballador/a-educador/a social per a la UPCCA, per torn lliure, mitjançant el sistema de concurs-oposició, per execució de l'oferta d'ús del segon semestre de 2024 i 2025. Expedient 2685/2026.

ANUNCI

Resultant que per Resolució de la Presidència núm. 2026-0435, d'1 d'octubre, es van aprovar les bases específiques que han de regir el procés selectiu per a la cobertura d'una plaça de Treballador/a - Educador/a Social per a l'UPCCA, per torn lliure, mitjançant el sistema de concurs - oposició, que seguidament es transcriuen íntegrament:

VEURE ANNEX

El que es fa públic, als efectes legals oportuns, fent-se saber que contra l'aprovació d'aquestes es podrà interposar-se pels interessats legítims els següents:

a) Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que va dictar l'acte recorregut, en el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la publicació en el Butlletí Oficial de la Província, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

b) Directament, recurs contenciós administratiu, davant el Jutjat del Contenciós Administratiu de València o el del domicili del recurrent, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la publicació en el Butlletí Oficial de la Província, de conformitat amb allò que disposen els articles 8, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciós administrativa.

Tot això sense perjudi que pugua utilitzar qualsevol altra via de recurs que estime procedent.

Gandia, 1 d'octubre de 2026.—El president, Jordi Puig Muñoz.





ANNEX. I

BASES ESPECÍFIQUES PER COBRIR, EN PROPIETAT, UNA PLAÇA DE TREBALLADOR/A SOCIAL – EDUCADOR/A SOCIAL PER A L'UPCCA, PER TORN LLIURE, PEL SISTEMA DE CONCURS – OPOSICIÓ.

PRIMERA. OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA.

1. És objecte d'aquestes Bases Específiques (endavant BBEE) el desenvolupament específic del procés selectiu per a la cobertura d'una plaça de Treballador/a – Educador/a Social per a l'UPCCA de la Mancomunitat de Municipis de la Safor, per personal laboral fix, mitjançant concurs – oposició, per execució de la oferta d'ocupació del segon semestre de 2024 i 2025, aprovada per Resolució de Presidència núm. 2025-0232, de 26 de juny, pel qual es va aprovar l'Oferta d'Ocupació Pública corresponent al segon semestre de l'any 2024 i 2025, publicada en el Butlletí Oficial de la Província de València núm. 134 de 16 de juliol de 2025; amb aplicació a l'efecte de les Bases Generals (endavant BBGG) per a les convocatòries del processos selectius de places vacants de la Mancomunitat de Municipis de la Safor, el text íntegre de les quals es troba publicat en el Butlletí Oficial de la Província de València núm. 240 de data de 16 de desembre de 2025 així com en la pàgina web de la Mancomunitat dins la pestanya *Ofertes d'ocupació* i en el Portal de Transparència dins l'epígraf *Institucional, Organitzativa i Personal*.

2. El procediment selectiu serà torn lliure mitjançant el sistema de concurs – oposició.

3. El nombre de places a cobrir podrà incrementar-se amb les vacants que es produïren i foren incloses en Oferta d'Ocupació pública oficialment aprovada, dins dels límits legalment establerts i prèvia tramitació del corresponent procediment administratiu, abans de la finalització i resolució del procediment de selecció definitiva.

4. Amb les persones aspirants que participen en el procés selectiu i no obtinguen plaça, es constituirà una borsa de treball temporal, per a atendre necessitats de fer nomenaments/contractacions interins/temporals de personal que atenga funcions objecte de la convocatòria. S'assenyala, expressament, que la Mancomunitat de Municipis de la Safor es reserva la possibilitat de, lliurement, autoritzar l'ús de dita borsa, per altres administracions públiques.

Quant al funcionament de les borses de treball temporal, s'ajustarà al que s'estableix a la clàusula tretzena de les BBGG.

SEGONA. REQUISITS DE LES PERSONES ASPIRANTS.

1. Per a poder prendre part en la realització de les proves selectives, les persones aspirants hauran de reunir, en la data en què concloga el termini de presentació d'instàncies i mantindre'ls durant tot el procediment selectiu, els requisits assenyalats a la clàusula tercera de les BBGG, amb les següents especificacions, per a la/les plaça/ces objecte d'aquesta convocatòria:

Av. República Argentina, núm. 28. 46702 GANDIA – LA SAFOR
CIF P4600017J Telèfon: 962 965 003 Fax 962 876 607
Email: oficines@mancomunitatsafor.com Pàgina web: <http://www.mancomunitat-safor.es>





- **Titulació:** Grau/Llicenciatura en Treball Social, Educació Social.

- **Formació específica:** Experiència professional de, almenys, 90 dies i formació específica reconeguda oficialment en l'àmbit de l'atenció o prevenció de drogodependències i trastorns addictius, amb una duració mínima de 150 hores.

2. En el cas de titulacions distintes de les relacionades o titulacions obtingudes en l'estranger, haurà d'estar-se en possessió de la credencial que acredite la seua homologació o equivalència. S'acreditarà mitjançant el títol expedit per l'autoritat competent, qui certificarà les equivalències.

TERCER. SOL·LICITUDS I TERMINI. DOCUMENTACIÓ I TAXES.

1. Els/les aspirants hauran de presentar sol·licitud de participació en el procés selectiu en els termes i documents assenyalats a la clàusula sisena de les BBGG.

2. L'import en concepte de drets d'examen per a ser admès en el procés selectiu es fixa en 56€ tal i com s'estableix en l'article 4 de la Ordenança Fiscal reguladora de la taxa de drets d'examen, en davant Ordenança, de la Mancomunitat de Municipis de la Safor, publicada en el Butlletí Oficial de la Província de València núm. 165 de data 27 d'agost de 2018 i a la pàgina web de la Mancomunitat.

3. Des del punt de vista de les bonificacions, els aspirants hauran d'ajustar-se estrictament als supòsits de bonificació previstos en l'article 6 de l'Ordenança.

4. Els drets d'examen hauran de satisfer-se mitjançant ingrés o transferència bancària en el número de compte de titularitat d'aquesta Mancomunitat de BBVA (Banco Bilbao Vizcaya Argentaria SA), amb número IBAN ES23 0182 5941 4202 0046 3307 i BIC BBVAESMM.

5. El pagament de la taxa ha de realitzar-se dins del termini de presentació d'instàncies. La falta de pagament de la taxa en el termini assenyalat, comportarà la no-admissió de l'aspirant a les proves selectives.

6. No es procedirà a la devolució dels drets d'examen en els supòsits d'exclusió del procediment per causa imputable a la persona interessada.

SISENA. PROCÉS SELECTIU.

El procés selectiu es realitzarà mitjançant concurs - oposició lliure i estarà compost per dos exercicis obligatoris i eliminatoris per a tots els aspirants:

FASE D'OPOSICIÓ – Obligatòria i eliminatòria amb una puntuació màxima de 60 punts.

1. Qüestionari tipus test. Es qualificarà de 0 a 20 punts, i serà necessari obtindre una qualificació mínima de 10 punts per a superar-ho.





Consistirà a contestar per escrit un qüestionari de 50 preguntes sobre les matèries previstes en aquestes BBEE; podran preveure's 5 preguntes addicionals de reserva que seran valorades en el cas que s'anul·le alguna de les 50 anteriors.

Aquest exercici té per finalitat mesurar l'amplitud i profunditat dels coneixements de la persona aspirant sobre les matèries del temari, la capacitat de vincular el coneixement tècnic al marc normatiu i a l'organització administrativa, així com valorar les adequades capacitats de raonament, per la qual cosa es podran incloure tant preguntes de coneixement com preguntes conceptuals que exigisquen l'associació d'elements de coneixement diferents.

El temps per a la realització d'aquest exercici serà de seixanta minuts.

El qüestionari estarà compost per preguntes amb respostes alternatives, de les quals només una d'elles és correcta. Per a la seua realització, les persones aspirants hauran d'assenyalar en la plantilla de respostes facilitada pel Tribunal, les opcions de resposta que estimen vàlides d'acord amb les instruccions que se'ls faciliten.

Totes les preguntes tindran el mateix valor i les contestacions errònies es penalitzaran descomptant un terç del valor d'una resposta correcta. Les respostes en blanc no penalitzen, d'acord amb la següent fórmula:

$$\text{Puntuació de l'exercici} = ((\text{LA} - \text{NE}/3)/\text{NP}) \times \text{P}$$

LA= nombre de respostes contestades correctament (encerts)

NE= nombre de respostes contestades erròniament (errors)

NP= nombre total de preguntes en l'exercici

P= puntuació màxima que es pot obtenir

El Tribunal farà públiques les plantilles correctores en el termini de 2 dies hàbils, comptat des de la finalització d'aquest exercici.

Les reclamacions o incidències que es puguin presentar durant el procés de selecció no interrompan la tramitació del procediment. Publicades les notes provisionals del procés en els mitjans previstos, les persones interessades disposaran dels **5 dies hàbils següents** a la publicació del corresponent anunci, per a examinar la documentació i/o les proves i formular, si escau, les reclamacions que consideren adients. La resolució adoptada sobre les reclamacions es posarà en coneixement de l'aspirant mitjançant publicació al Tauler d'Edictes electrònic, i es continuarà amb el tràmit següent del procés. L'aspirant haurà de preveure la possibilitat que la resolució de la reclamació afecte la seua obligació de comparèixer, o no, a la sessió següent del procés.

2. Supòsits pràctics. Es qualificarà de 0 a 40 punts, i serà necessari obtenir una qualificació mínima de 20 punts per a superar-ho.

Consistirà en la resolució de dos supòsits pràctics a triar d'entre tres proposats pel Tribunal, relacionats amb el temari específic de l'ANNEX de les presents bases.

Els/les aspirants comptaran amb un mínim de tres hores per a resoldre els dos supòsits pràctics, tot aplicant la informació i es podrà realitzar bé en paper o bé usant un equip informàtic (amb *Microsoft Word* instal·lat) facilitat pel Tribunal, aspecte que quedarà acreditat





en l'anunci de la data de realització d'aquest exercici, així com la possibilitat d'acordar la lectura en sessió pública per part dels aspirants.

Cadascun dels dos supòsits pràctics es qualificarà de 0 a 20 punts, sent necessari obtindre una qualificació mínima de 10 punts en cada supòsit pràctic.

Les reclamacions o incidències que es puguin presentar durant el procés de selecció no interrompan la tramitació del procediment. Publicades les notes provisionals del procés en els mitjans previstos, les persones interessades disposaran dels **5 dies hàbils següents** a la publicació del corresponent anunci, per a examinar la documentació i/o les proves i formular, si escau, les reclamacions que consideren adients. La resolució adoptada sobre les reclamacions es posarà en coneixement de l'aspirant mitjançant publicació al Tauler d'Edictes electrònic, i es continuarà amb el tràmit següent del procés. l'aspirant haurà de preveure la possibilitat que la resolució de la reclamació afecte la seua obligació de comparèixer, o no, a la sessió següent del procés.

FASE DE CONCURS – Obligatòria i no eliminatòria amb una puntuació màxima de 40 punts.

La fase de concurs es desenvoluparà conforme al que es disposa a la clàusula dotzena de les BBGG.

Publicada la baremació provisional a la fase de concurs, les persones interessades disposaran dels **3 dies hàbils següents** a la publicació del corresponent anunci, per a examinar la documentació i/o les proves i formular, si escau, les reclamacions que consideren adients. La resolució adoptada sobre les reclamacions es posarà en coneixement de l'aspirant mitjançant publicació al Tauler d'Edictes electrònic.

Conclou la fase concurs oposició, la qualificació final es determinarà per la suma de les puntuacions obtingudes en cadascuna de les dos fases amb l'ordenació descendent de la puntuació total. En cas d'empat, es resoldrà successivament per la major puntuació en la fase oposició, i si persistirà en la major puntuació en la fase concurs, apartat experiència; en cas de persistir l'empat, amb la major puntuació en la fase concurs, apartat formació i per últim amb un sorteig públic.

SETENA. RELACIÓ DE PERSONES APROVADES I CONSTITUCIÓ DE BORSA DE TREBALL.

1. Una vegada conclòs el procés selectiu, el Tribunal confeccionarà la relació comprensiva de les persones aspirants que hagen superat ambdues fases previstes en la clàusula sisena d'aquestes BBEE, i les requerirà als efectes del seu nomenament, en els termes i condicions establerts en la clàusula catorzena de les BBGG.

2. Mitjançant Resolució de Presidència es procedirà a la constitució d'una borsa de treball temporal amb totes aquelles persones aspirants que hagen superat com a mínim, el primer exercici de caràcter obligatori i eliminatori assenyalat a la clàusula sisena d'aquestes BBEE, ajustant-se el funcionament d'aquesta al que es preveu en la clàusula tretzena de les BBGG.

3. En el cas que alguna de les persones aspirants amb discapacitat que s'haja presentat pel contingent de reserva superara l'exercici corresponent, però no obtinguera plaça i la seua puntuació fora superior a l'obtinguda per altres persones aspirants del sistema d'accés general, aquesta serà inclosa per la seua ordre de puntuació en el sistema d'accés general.





En el cas que les places reservades al contingent de discapacitat resulten desertes, aquestes s'acumularan al torn d'accés general.

HUITENA. RECURSOS CONTRA LES BBEE I CONVOCATÒRIA.

Les presents Bases vinculen a la Mancomunitat, al Tribunal i als qui participen en les proves selectives. Tant les BBEE, com quants actes administratius deriven de la convocatòria i de l'actuació del tribunal podran ser impugnats pels interessats en els casos, terminis i forma establida en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

La present convocatòria, les seues bases i quants actes administratius segueixen dictats en el seu desenvolupament, excepte les actuacions del Tribunal, podran ser impugnats pels presents interessats mitjançant la interposició del recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de la seua publicació, davant el Jutjat del Contenciós-Administratiu amb seu a la ciutat de València, de conformitat amb el que es disposa en els articles 121 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú dels administracions públiques, així com en els articles 8,14,25.1 i 46 de la Llei 29/1998, de 12 juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciós-Administratiu.

No obstant això, podrà interposar-se potestativament recurs de reposició davant aquest òrgan que va dictar l'acte que és recorre, en el termini d'un mes comptat dones de l'endemà de la seua publicació, o qualsevol altre recurs que estime procedent per a la defensa dels seus interessos.

D'altra banda, contra els actes del Tribunal podrà interposar recurs d'alçada davant la Presidència en el termini d'un mes, a partir de l'endemà de la publicació del corresponent acord del Tribunal.





ANNEX 1. TEMARI

TEMARI GENERAL

Tema 1. La Constitució Espanyola de 1978. Dels drets fonamentals i de les llibertats públiques. Dels drets i deures dels ciutadans. Garanties i supressió d'aquests. Organització territorial d'Estat. De l'Administració local i de les Comunitats Autònomes.

Tema 2. L'organització municipal. Òrgans necessaris: Alcalde, Tinents d'Alcalde, Ple i Junta de Govern Local. Òrgans complementaris: Comissions Informatives i altres òrgans. La participació veïnal en la gestió municipal.

Tema 3. Les competències municipals: sistema de determinació. Competències pròpies, delegades i competències distintes de les pròpies. Els servicis mínims.

Tema 4. La potestat reglamentaria de les entitats locals: Reglaments i Ordenances. Procediment d'elaboració. El Reglament orgànic.

Tema 5. Les persones davant l'activitat de l'administració: drets i obligacions. L'interessat: concepte, capacitat d'obrar i representació. La identificació dels interessats i els seus drets en el procediment.

Tema 6. L'acte administratiu. Concepte i caràcters. Elements de l'acte administratiu. Classes d'actes administratius. La forma i la motivació.

Tema 7. La notificació: contingut, termini i pràctica en paper i a través de mitjans electrònics. La notificació infructuosa. La publicació.

Tema 8. La invalidesa de l'acte administratiu. Suposats de nul·litat de ple dret i anul·labilitat. El principi de conservació de l'acte administratiu.

Tema 9. La instrucció del Procediment. Les seues fases: disposicions generals, al·legacions en el procediment administratiu, prova i informes. La intervenció dels interessats.

Tema 10. Terminació del procediment. L'obligació de resoldre. Contingut de la resolució expressa. La terminació convencional. L'incompliment dels terminis per a resoldre i els seus efectes. La falta de resolució expressa: el règim del silenci administratiu. El desistiment i la renúncia. La caducitat.

Tema 11. Transparència de l'activitat pública. Publicitat activa: concepte, principis, objecte, Portal de Transparència i control.

Tema 12. Els drets constitucionals dels empleats públics. Dret a la jornada laboral, permisos, llicències i vacances dels empleats públics.

Tema 13. Els empleats públics: Classes i règim jurídic. Els instruments d'organització del personal: plantilles i relacions de llocs de treball. Els instruments reguladors dels recursos humans: l'oferta d'ocupació, els plans d'ocupació i altres sistemes de racionalització.





Tema 14. Polítiques d'igualtat i contra la violència de gènere en les Administracions Públiques. Polítiques d'igualtat de tracte i no discriminació de les persones LGTBI. Polítiques dirigides a l'atenció a persones amb discapacitat i/o dependents.

Tema 15. El Dret del Treball. Naturalesa i caràcters. Les fonts de l'ordenament laboral: principis constitucionals, normativa internacional i legislació estatal.

Tema 16. Els Convenis Col·lectius de Treball: concepte, eficàcia, naturalesa jurídica, unitats de negociació. Concurrencia, contingut, vigència i legitimació. Comissió negociadora.

Tema 17. El contracte de treball: parts. Capacitat per a contractar. Contingut. Les prestacions del treballador i de l'empresari.

Tema 18. Activitat subvencional de les Administracions Públiques: tipus desubvencions. Procediments de concessió i gestió de les subvencions. Reintegrament desubvencions. Control financer. Infraccions i sancions administratives en matèria desubvencions.

Tema 19. Estatuts de la Mancomunitat de Municipis de la Safor.

Tema 20. El Pressupost General de les Entitats locals: concepte i contingut. Especial referència a les bases d'execució del pressupost. L'Elaboració i aprovació del Pressupost. La pròrroga del Pressupost.

TEMARI ESPECÍFIC

Tema 21. Llei 10/2014 de 29 de desembre de la Generalitat, de la salut de la Comunitat valenciana. Títol II Competències de la Generalitat i de les entitats locals. Títol IV Salut pública.

Tema 22. Llei 10/2014 de 29 de desembre de la Generalitat, de la salut de la Comunitat valenciana. Títol VI Drogodependències i altres trastorns addictius. Capítol IV Règim sancionador en matèria de drogodependències i altres trastorns addictius.

Tema 23. Decret 132/2010 de 3 de setembre del Consell, sobre registre i autorització de centres i servicis d'atenció i prevenció de les drogodependències i altres trastorns addictius, en la Comunitat Valenciana.

Tema 24. Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic. Objecte i àmbit d'aplicació. Contractes del sector públic. Delimitació dels tipus contractuals. Òrgan de contractació. Contingut mínim del contracte.

Tema 25. Estratègia valenciana integral de prevenció i tractament del joc patològic. Les polítiques de prevenció de l'addicció al joc Què és el trastorn de joc?. Joc en persones menors d'edat. Línia estratègica. Millorar la prevenció del trastorn de joc en la societat.

Tema 26. Llei del joc 1/2020 de l'11 de juny de la Comunitat Valenciana. Mesures de Prevenció de la ludopatia. Òrgans de control del joc i competències. Persones jugadores.

Tema 27. Pla Mancomunitat UPCCA 2022-2025 Mancomunitat Municipis Safor.

Tema 28. Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de Protecció Jurídica del Menor, de modificació parcial del Codi Civil i de la Llei d'Enjudiciament Civil. Àmbit d'aplicació i interès





superior del menor. Drets i deures del menor. Mesures i principis rectors de l'actuació administrativa.

Tema 29. Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de Protecció Jurídica del Menor, de modificació parcial del Codi Civil i de la Llei d'Enjudiciament Civil. Actuacions en situació de desprotecció social del menor i institucions de protecció de menors.

Tema 30. Llei 26/2018, de 21 de desembre, de drets i garanties de la infància i l'adolescència. Objecte i àmbit d'aplicació. Principis rectors. Drets de la infància i l'adolescència de la Comunitat Valenciana.

Tema 31. Llei 26/2018, de 21 de desembre, de drets i garanties de la infància i l'adolescència. Protecció social i jurídica de la infància i l'adolescència. Atenció socioeducativa de persones menors d'edat en conflicte amb la llei.

Tema 32. Llei 3/2019, de 18 de febrer, de servicis socials inclusius de la Comunitat Valenciana. Títol I.

Tema 33. Estratègia Nacional sobre addiccions 2017-2024. Situació de les addiccions a Espanya.

Tema 34. Manual per a l'abordatge dels processos d'incorporació social de les persones amb trastorns addictius: Criteris bàsics de qualitat i investigació en incorporació social.

Tema 35. Manual per a l'abordatge dels processos d'incorporació social de les persones amb trastorns addictius: Proposta operativa per a l'abordatge dels processos d'incorporació social de la població amb addiccions.

Tema 36. Manual per a l'abordatge dels processos d'incorporació social de les persones amb trastorns addictius: Context en el qual es desenrotllen les intervencions de suport a la incorporació social de la població amb addiccions.

Tema 37. Resolució de 21 de juliol de 2025, de la Direcció General d'Innovació i Inclusió Educativa, per la qual es regula la participació en els programes per a la promoció del benestar socioemocional i la prevenció de les addiccions en els centres educatius que impartixen ensenyances obligatòries en la Comunitat Valenciana.

Tema 38. Pla d'acció sobre addiccions 2021-2024.

Tema 39. Decret 47/2023, de 31 de març, del Consell, de regulació dels consells de salut bàsics i altres espais de participació en la Comunitat Valenciana.

Tema 40. Alcohol. Contingut. Efectes i riscos. Com puc saber si tinc un problema amb l'alcohol?

Tema 41. Al·lucinògens. Contingut. Efectes i riscos. Hi ha alguna forma de saber com reaccionar davant la presa d'LSD?

Tema 42. Cocaïna. Contingut. Efectes i riscos.

Tema 43. Inhaladors. Contingut. Efectes i riscos.





Tema 44. Tabac. Contingut. Efectes i riscos.

Tema 45. Marihuana. Contingut. Efectes i riscos.

Tema 46. Programes Benestar socioemocional i prevenció addiccions. Programa "Contes per a conversar".

Tema 47. Programes Benestar socioemocional i prevenció addiccions. Programa "L'aventura per a la vida".

Tema 48. Programes Benestar socioemocional i prevenció addiccions. Programa "UNPLUGGED. Educació sobre drogues."

Tema 49. Programes Benestar socioemocional i prevenció addiccions. Programa "Habilitats per a la vida i adolescència".

Tema 50. Guies Xarxa Salut. Conceptes de salut per a escoltar-nos i comprendre'ns.

Tema 51. La prevenció de les drogodependències: Paper de les teories i models explicatius del consum de drogues. Objectius. Visió general dels models teòrics en drogodependència.

Tema 52. Bases teòriques que sustenten els programes de prevenció de drogues. Teories parcials o basades en pocs components: teories i models biològics. Model de salut pública, de creences de salut i competències.

Tema 53. Bases teòriques que sustenten els programes de prevenció de drogues. Teories parcials o basades en pocs components: teories d'aprenentatge, teoria actitud-conducta.

Tema 54. Bases teòriques que sustenten els programes de prevenció de drogues. Teories parcials o basades en pocs components: teories psicològiques basades en causes intrapersonals, teories basades en la família i en l'enfocament sistèmic.

Tema 55. Bases teòriques que sustenten els programes de prevenció de drogues. Teories parcials o basades en pocs components: el model social de Peele i altres mètodes teòrics.

Tema 56. Bases teòriques que sustenten els programes de prevenció de drogues. Teories integratives i comprensives: teoria de l'aprenentatge social i teoria cognitiu social de Bandura, teoria de la conducta de risc dels adolescents de Jessor.

Tema 57. Bases teòriques que sustenten els programes de prevenció de drogues. Teories integratives i comprensives: model d'estils de vida i factors de risc que ho condicionen de Calafat.

Tema 58. Poppers. Què són els poppers? Com es presenten?. Història. Situació legal a Espanya. Com es consumixen? Quins efectes produïx el seu consum? Riscos. Com obtenir ajuda?

Tema 59. Catinonas sintètiques. Què és?. Usos. Dades. Efectes. Riscos.

Tema 60. Noves substàncies psicoactives associades a pràctiques sexuals de risc: GHB. Què és? Usos. Dades. Efectes. Riscos.

