

MUNICIPIS

Ajuntament de Quart de Poblet

2026/09873 Anunci de l'Ajuntament de Quart de Poblet sobre la convocatòria per a la concessió de l'exempció del preu públic per la prestació del servei municipal "Matinal al Col·le", corresponent al curs acadèmic 2026/2027.

ANUNCI

L'Ajuntament de Quart de Poblet, en sessió ordinària celebrada per part de la Junta de Govern Local el vint-i-huit de juliol de dos mil vint-i-sis, adopta l'aprovació de la convocatòria per a la concessió de l'exempció del preu públic per la prestació del servei municipal "Matinal al Col·le", per al curs acadèmic 2026/2027.

VEURE ANNEX

Quart de Poblet, 30 de juliol de 2026.—L'alcaldeessa, Cristina Mora Luján.



**CONVOCATORIA PARA LA CONCESIÓN DE LA EXENCIÓN DEL PRECIO PÚBLICO POR LA PRESTACIÓN
DEL SERVICIO MUNICIPAL «MATINAL AL COLE» CORRESPONDIENTE AL CURSO ACADÉMICO
2026/2027**

I. OBJETO

La presente convocatoria tiene por objeto regular el procedimiento de solicitud para la concesión de la exención del precio público por la prestación del servicio municipal «Matinal al Cole» correspondiente al curso académico 2026/2027, de conformidad con las Bases Reguladoras aprobadas por la Junta de Gobierno Local.

II. PERSONAS DESTINATARIAS

Podrán solicitar la exención las personas que reúnan los requisitos establecidos en las Bases Reguladoras de la exención del precio público por la prestación del servicio municipal «Matinal al Cole».

III. INCOMPATIBILIDAD

Estas ayudas son incompatibles con cualquier otra que tenga la misma finalidad, concedida por otra administración pública o persona jurídica privada.

IV. PLAZO DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES

1. El plazo ordinario de presentación de solicitudes será del **1 al 20 de septiembre de 2026**, ambos inclusive.
2. Finalizado dicho plazo, el procedimiento permanecerá abierto durante el resto del curso escolar 2026/2027, pudiendo presentarse solicitudes en cualquier momento.
3. Las solicitudes presentadas con posterioridad al plazo ordinario producirán efectos, en caso de estimación, desde su aprobación en Junta de Gobierno Local posterior a su presentación, siempre que se mantengan los requisitos establecidos en las Bases Reguladoras.
4. En los casos de circunstancias sobrevenidas podrá surtir efectos desde la presentación de la solicitud, siempre que esté debidamente documentada.

V. PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES

Las solicitudes deberán presentarse mediante el modelo normalizado disponible en la sede electrónica del Ayuntamiento de Quart de Poblet o por cualquiera de los medios previstos en el artículo 16 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

<https://quartdepoblet.sedipualba.es/catalogoservicios.aspx>

Se podrá solicitar cita previa para información y comprobación de la documentación a presentar, en el Departamento de Educación, durante el periodo de presentación de solicitudes.

VI. DOCUMENTACIÓN

La solicitud deberá ir acompañada de la documentación necesaria para acreditar el cumplimiento de los requisitos establecidos en las presentes Bases y en la correspondiente convocatoria.



Con carácter general, deberá aportarse la siguiente documentación:

- a) Modelo normalizado de solicitud debidamente cumplimentado y firmado.
- b) Certificación expedida por la empresa o empresas en las que presten servicios las personas progenitoras, tutoras o representantes legales, en la que conste el horario efectivo de trabajo o jornada laboral.
- c) La documentación acreditativa de aquellas circunstancias familiares o personales que no puedan ser comprobadas de oficio por el Ayuntamiento y que resulten determinantes para la concesión de la exención:

1. Fotocopia del libro o libros de Familia COMPLETO.
2. Fotocopia del DNI del padre y madre o tutores legales.
3. Declaración de la Renta del ejercicio 2025, en su caso, Certificado Negativo de Renta, y en el supuesto de no obtener ninguno de los anteriores, Declaración Responsable de Renta Familiar.

En el caso de que en la familia se den circunstancias especiales a considerar a la hora de solicitar la exención, se deberá acreditar mediante la presentación de la siguiente documentación:

- ▶ La situación de unidad familiar monoparental, se acreditará con Certificado del Registro Civil o sentencia judicial firme de separación matrimonial o resolución judicial de medidas provisionales.
- ▶ Acogida del menor: resolución administrativa o judicial.
- ▶ La discapacidad física, psíquica o sensorial del solicitante, hermano, padre o madre: calificación oficial de discapacitado de la Consellería de Bienestar Social, a través de los Centros de Diagnóstico de Minusvalías actualizado.

VII. DETERMINACIÓN DE LA RENTA FAMILIAR

1. Para la presente convocatoria se tomará como referencia la declaración del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas correspondiente al ejercicio 2025.
2. La renta per cápita anual de la unidad familiar no podrá superar 8.400 euros.

Para la valoración de la renta se tendrá en cuenta:

- En el caso de discapacidad física, psíquica o sensorial del solicitante, hermano, padre o madre, la renta se calculará dividiendo los ingresos anuales de toda la unidad familiar entre el número de miembros más uno, así como en los casos de Acogimiento Familiar o en Residencia.
- De igual modo que en el apartado anterior, en el caso de familias monoparentales con hijos/as a cargo de uno de los progenitores, la renta se calculará dividiendo los ingresos anuales de toda la unidad familiar entre el número de miembros más uno.

VIII. RESOLUCIÓN

Las solicitudes serán instruidas por el Departamento de Educación y resueltas por la Junta de Gobierno Local, de conformidad con las Bases Reguladoras.

El plazo máximo para resolver y notificar será de dos meses desde la presentación de la solicitud.



IX. EFECTOS

La exención concedida tendrá efectos desde la fecha prevista en la resolución de concesión y, en todo caso:

- Para las solicitudes presentadas dentro del plazo ordinario, del 1 al 20 de septiembre, producirán efectos desde el inicio del curso escolar.
- Las solicitudes presentadas con posterioridad al plazo ordinario producirán efectos, en caso de estimación, desde su aprobación en Junta de Gobierno Local posterior a su presentación, siempre que se mantengan los requisitos establecidos en las Bases Reguladoras.
- En los casos de circunstancias sobrevenidas podrá surtir efectos desde la presentación de la solicitud, siempre que esté debidamente documentada.

La exención mantendrá su vigencia hasta la finalización del curso escolar 2026/2027, siempre que continúen reuniéndose los requisitos exigidos.

X. PUBLICIDAD

La presente convocatoria será objeto de publicación en el Tablón de Anuncios, en la sede electrónica y en la página web del Ayuntamiento de Quart de Poblet.

XI. ACEPTACIÓN DE LA CONVOCATORIA Y SUS BASES REGULADORAS

La firma de la solicitud para participar en esta convocatoria implica, a todos los efectos, la aceptación íntegra de las mismas y de sus bases reguladoras, así como de las decisiones que con arreglo a las mismas puedan tomar los órganos competentes de la resolución. Dicha firma supone también la certeza y veracidad de todos los datos consignados en la solicitud y en la documentación que le acompañe, reservándose el Ayuntamiento de Quart de Poblet las facultades y cuantas funciones de inspección y control se consideren pertinentes con arreglo a las disposiciones vigentes, para lo relacionado con lo regulado en esta convocatoria.

La comprobación, por cualquier medio, de la no veracidad de los datos incluidos en la solicitud, así como la omisión u ocultación deliberada de aspectos fundamentales en la documentación aportada conllevará la pérdida de derecho a ser beneficiario o beneficiaria de la ayuda, con estricta observancia de la legislación vigente pertinente para el caso.



CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE L'EXEMPCIÓ DEL PREU PÚBLIC PER LA PRESTACIÓ DEL SERVICI MUNICIPAL «MATINAL AL COL·LE» CORRESPONENT AL CURS ACADÈMIC 2026/2027

I. OBJECTE

La present convocatòria té per objecte regular el procediment de sol·licitud per a la concessió de l'exempció del preu públic per la prestació del servei municipal «Matinal al Col·le» corresponent al curs acadèmic 2026/2027, de conformitat amb les Bases Reguladores aprovades per la Junta de Govern Local.

II. PERSONES DESTINATÀRIES

Podran sol·licitar l'exempció les persones que reuneixen els requisits establits en les Bases Reguladores de l'exempció del preu públic per la prestació del servei municipal «Matinal al Col·le».

III. INCOMPATIBILITAT

Aquestes ajudes són incompatibles amb qualsevol altra que tinga la mateixa finalitat, concedida per una altra administració pública o persona jurídica privada.

IV. TERMINI DE PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

1. El termini ordinari de presentació de sol·licituds serà de l'1 al 20 de setembre de 2026, els dos inclusivament.
2. Finalitzat aquest termini, el procediment romandrà obert durant la resta del curs escolar 2026/2027, podent presentar-se sol·licituds en qualsevol moment.
3. Les sol·licituds presentades amb posterioritat al termini ordinari produiran efectes, en cas d'estimació, des de la seua aprovació en Junta de Govern Local posterior a la seua presentació, sempre que es mantinguen els requisits establits en les Bases Reguladores.
4. En els casos de circumstàncies sobrevingudes podrà tindre efecte des de la presentació de la sol·licitud, sempre que estiga degudament documentada.

V. PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

Les sol·licituds hauran de presentar-se mitjançant el model normalitzat disponible en la seu electrònica de l'Ajuntament de Quart de Poblet o per qualsevol dels mitjans previstos en l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

<https://quartdepoblet.sedipualba.es/catalogoservicios.aspx>

Es podrà sol·licitar cita prèvia per a informació i comprovació de la documentació a presentar, en el Departament d'Educació, durant el període de presentació de sol·licituds.

VI. DOCUMENTACIÓ

La sol·licitud haurà d'anar acompanyada de la documentació necessària per a acreditar el compliment dels requisits establits en les presents Bases i en la corresponent convocatòria.

Amb caràcter general, haurà d'aportar-se la següent documentació:

- a) Model normalitzat de sol·licitud degudament emplenat i firmat.



b) Certificació expedida per l'empresa o empreses en les quals presten servicis les persones progenitores, tutors o representants legals, en la qual conste l'horari efectiu de treball o jornada laboral.

c) La documentació acreditativa d'aquelles circumstàncies familiars o personals que no puguen ser comprovades d'ofici per l'Ajuntament i que resulten determinants per a la concessió de l'exempció:

1. Fotocòpia del llibre o llibres de Família COMPLET.
2. Fotocòpia del DNI del pare i mare o tutors legals.
3. Declaració de la Renda de l'exercici 2025, si és el cas, Certificat Negatiu de Renda, i en el supòsit de no obtindre cap dels anteriors, Declaració Responsable de Renda Familiar.

En el cas que en la família es donen circumstàncies especials a considerar a l'hora de sol·licitar l'exempció, s'haurà d'acreditar mitjançant la presentació de la següent documentació:

- ▶ La situació d'unitat familiar monoparental, s'acreditarà amb Certificat del Registre Civil o sentència judicial ferma de separació matrimonial o resolució judicial de mesures provisionals.
- ▶ Acolliment del menor: resolució administrativa o judicial.
- ▶ La discapacitat física, psíquica o sensorial del sol·licitant, germà, pare o mare: qualificació oficial de discapacitat de la Conselleria de Benestar Social, a través dels Centres de Diagnòstic de Minusvalideses actualitzat.

VII. DETERMINACIÓ DE LA RENTA FAMILIAR

1. Per a la present convocatòria es prendrà com a referència la declaració de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques corresponent a l'exercici 2025.
2. La renda per càpita anual de la unitat familiar no podrà superar 8.400 euros.

Per a la valoració de la renda es tindrà en compte:

- En el cas de discapacitat física, psíquica o sensorial del sol·licitant, germà, pare o mare, la renda es calcularà dividint els ingressos anuals de tota la unitat familiar entre el nombre de membres més un, així com en els casos d'Acolliment Familiar o en Residència.
- D'igual mode que en l'apartat anterior, en el cas de famílies monoparentals amb fills/as a càrrec d'un dels progenitors, la renda es calcularà dividint els ingressos anuals de tota la unitat familiar entre el nombre de membres més un.

VIII. RESOLUCIÓ

Les sol·licituds seran instruïdes pel Departament d'Educació i resoltes per la Junta de Govern Local, de conformitat amb les Bases Reguladores.

El termini màxim per a resoldre i notificar serà de dos mesos des de la presentació de la sol·licitud.



IX. EFECTES

L'exempció concedida tindrà efectes des de la data prevista en la resolució de concessió i, en tot cas:

- L'exempció concedida tindrà efectes des de la data prevista en la resolució de concessió i, en tot cas.
- Les sol·licituds presentades amb posterioritat al termini ordinari produiran efectes, en cas d'estimació, des de la seua aprovació en Junta de Govern Local posterior a la seua presentació, sempre que es mantinguen els requisits establits en les Bases Reguladores.
- En els casos de circumstàncies sobrevingudes podrà tindre efecte des de la presentació de la sol·licitud, sempre que estiga degudament documentada.

L'exempció mantindrà la seua vigència fins a la finalització del curs escolar 2026/2027, sempre que continuen reunint-se els requisits exigits.

X. PUBLICITAT

La present convocatòria serà objecte de publicació en el Tauler d'anuncis, en la seu electrònica i en la pàgina web de l'Ajuntament de Quart de Poblet.

XI. ACCEPTACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA I LES SEUES BASES REGULADORES

La firma de la sol·licitud per a participar en esta convocatòria implica, amb caràcter general, l'acceptació íntegra de les mateixes i de les seues bases reguladores, així com de les decisions que conformement a les mateixes puguen prendre els òrgans competents de la resolució. Esta firma suposa també la certesa i veracitat de totes les dades consignades en la sol·licitud i en la documentació que li acompanye, reservant-se l'Ajuntament de Quart de Poblet les facultats i quantes funcions d'inspecció i control es consideren pertinents conformement a les disposicions vigents, per al relacionat amb el regulat en esta convocatòria.

La comprovació, per qualsevol mitjà, de la no veracitat de les dades incloses en la sol·licitud, així com l'omissió o ocultació deliberada d'aspectes fonamentals en la documentació aportada comportarà la pèrdua de dret a ser beneficiari o beneficiària de l'ajuda, amb estricta observança de la legislació vigent pertinent per al cas.

