

MUNICIPIS

Ajuntament d'Agullent

2026/09360 Anunci de l'Ajuntament d'Agullent sobre l'aprovació de les bases específiques que regiran la convocatòria i el procés de selecció per a la constitució d'una borsa de treball de mestre/a per al programa de formació de persones adultes, especialitat anglés, mitjançant el sistema de concurs.

ANUNCI

Per Resolució d'Alcaldia núm. 2026-0559 de data 17 de juliol de 2026, de l'Ajuntament d'Agullent per la qual s'aproven les bases específiques que han de regir al procés de selecció per a la constitució d'una borsa de treball de mestre/a per al Programa de Formació de Persones Adultes d'Agullent, Especialitat Anglès, mitjançant el sistema de concurs.

VEURE ANNEX

El termini de presentació de sol·licituds serà de 10 dies hàbils a comptar de l'endemà de la publicació d'aquest anunci en el Butlletí Oficial de la Província.

Els successius anuncis referents a aquesta convocatòria, quan siguen conformes amb les bases, es faran públics en la forma prevista en aquestes i al tauler d'anuncis de la seu electrònica de l'Ajuntament d'Agullent:

<https://agullent.sedelectronica.es/>

Agullent, 17 de juliol de 2026.—L'alcalde, Pau Muñoz González.



BASES PER A LA CONTRACTACIÓ LABORAL TEMPORAL D'UN/A MESTRE/A PER AL PROGRAMA DE FORMACIÓ DE PERSONES ADULTES D'AGULLENT, ESPECIALITAT ANGLÉS.

OBJECTE:

Les presents bases tenen per objecte la selecció mitjançant concurs de mèrits d'un/a mestre/a encarregat/da de la formació de persones adultes per al curs escolar 2026-2027, amb un contracte laboral temporal a temps parcial per a impartir el programa formatiu E (cursos de competència comunicativa en llengües estrangeres) nivells A1, A2 i B1 d'Anglés, castellà per a nouvinguts A1 o A2, competència digital i preparació d'àmbits de les proves lliures per obtenir el GESO i prova d'accés a cicles formatius de grau mitjà.

REQUISITS DELS ASPIRANTS PER L'ADMISSIÓ:

- Ser ciutadà/na de la Unió Europea.
- Haver acomplit 18 anys.
- Estar en possessió del títol de mestre/a especialitat llengua estrangera: Anglés, grau o llicenciat en filologia Anglesa o grau educació primària amb menció en llengua estrangera Anglés, certificat per organisme oficial.
- Estar en possessió de titulació de coneixements en Anglés certificat per organisme oficial o equivalent homologat: Nivell C1 del MCER.
- Estar en possessió del títol de coneixements C1 de valencià certificat per organisme oficial o equivalent homologat.
- No patir cap malaltia que impedisca l'acompliment de les seues funcions.
- No haver estat separat mitjançant expedient disciplinari del servei a l'Estat, Comunitats Autònomes o Entitats Locals, ni trobar-se inhabilitat per a l'exercici de funcions públiques.
- Presentar projecte curricular a desenvolupar durant el període de contractació, referent nivells A1, A2 i B1 d'Anglés, castellà per a nouvinguts A1 o A2.

VALORACIÓ DE MÈRITS:

- Per estar en possessió d'altres títols relacionats en les ciències socials, fins a un màxim de 2 punts:
 1. 1 punt per diplomatura.
 2. 2 punts per grau o llicenciatura.
 3. 0,5 punts per cada títol de formació acadèmica de postgrau relacionat amb el lloc de treball (màster en professor/a de secundària...).



- Titulació de coneixements en valencià certificat per organisme oficial o equivalent homologat:
 - 1.1. Nivell C2 del MCER: 2 punts
- Titulació de coneixements en Anglès certificat per organisme oficial o equivalent homologat, fins a un màxim de 2 punts:
 - Nivell C2 del MCER: 2 punts
- Per experiència, fins un màxim de 5 punts:
- docent en centres públics de F.P.A.: 0'25 punts mes treballat.
- docent en centres públics d'educació primària o secundària: 0'10 punts mes treballat.
- docent en centres privats o concertats: 0'05 punts mes treballat.
- Per assistència presencial o online a cursos, jornades, congressos, impartits per les Administracions Públiques, els seus organismes i/o les universitats, relacionats amb el lloc de treball, fins a un màxim de 5 punts:
- cursos de duració superior a 100 hores: 1'00 punts.
- cursos d'entre 75 i 100 hores: 0'75 punts.
- cursos de 50 a 74 hores: 0'60 punts.
- cursos de 20 a 49 hores: 0'20 punts.
- Projecte curricular a desenvolupar durant el període de contractació que serà valorat fins a un màxim de 10'00 punts.

JUSTIFICACIÓ DELS MÈRITS:

- Els títols i cursos: original o còpia compulsada
- Els treballs realitzats en l'Administració Pública: Certificat de servicis del responsable de l'entitat junt una còpia de la vida laboral de l'aspirant.
- Els treballs realitzats en l'empresa privada o concertada s'acreditarà per contracte laboral o certificació de l'empresa junt amb una còpia de la vida laboral de l'aspirant.

En qualsevol cas, siga treballs per a l'Administració o per a l'empresa privada, en dita documentació caldrà indicar clarament les funcions que corresponen al lloc de treball, categoria i jornada laboral, la data d'inici i cessament l'activitat o lloc, acompanyada de la còpia de la vida laboral emesa per la tresoreria de la Seguretat social. En cas contrari serà a criteri del tribunal considerar o no l'acreditació.

- El projecte serà original signat per l'aspirant.



COMISSIÓ AVALUADORA:

- President: Cristian Calabuig Esplugues (Director i mestre de l'EPA d'Agullent)
- Secretària: Isabel Cerdà Albert (Secretaria – interventora accidental)
- Vocal: Carolina Albert Tomás (Directora de l'Escola Infantil La Jordana)
- Vocal: Laura Pastor Vañó (Administrativa de l'Ajuntament)

DURACIÓ:

La duració del contracte serà des de la seva contractació fins el 30 de juny de cada curs escolar amb una jornada de 17,5 hores/setmana, distribuïdes de dilluns a divendres. Tot i això la jornada podrà variar segons alumnes matriculats.

SALARI:

El salari serà 1.022,52 €/bruts mensuals part proporcional de pagues extres incloses.

PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS:

Les presents bases es publicaran íntegrament en el tauler d'anuncis de la seu electrònica (<https://agullent.sedelectronica.es/>), i en la pàgina web de l'Ajuntament d'Agullent (<https://www.agullent.es/>), també es publicaran en els llocs esmentats anteriorment les altres resolucions dictades en el si d'este procediment.

Es publicarà la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província, amb la finalitat de donar publicitat al procés selectiu.

El termini per a la presentació de sol·licituds serà de deu (10) dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la publicació de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província, i es dirigiran a l'Alcaldia d'este Ajuntament.

Els sol·licitants deuran presentar en les oficines de l'Ajuntament o Seu electrònica d'Agullent:

- Fotocòpia del DNI.
- Currículum vitae.
- Instància firmada pel titular segons model normalitzat.
- Justificació dels mèrits al·legats, amb un índex/relació dels que presenta.
- Projecte curricular de les activitats a desenvolupar.
- Resguard del pagament de la taxa pels drets d'examen, conforme a l'indicat en la base quarta o justificant que acredite la seua exempció, segons l'article 6 de l'ordenança.

La presentació de la instància implica, als efectes previstos en la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garanties dels drets digitals, el consentiment dels afectats per a:



- La seua inclusió en el fitxer de Personal d'este Ajuntament, la finalitat del qual és la derivada de la gestió de l'Àrea de Recursos Humans, disposant dels drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, en els termes previstos en la legalitat vigent, i sent responsable del fitxer l'Ajuntament d'Agullent.
- Que les seues dades personals identificatives i els seus resultats en les proves selectives siguen publicats.

FUNCIONAMENT DE LA BORSA

L'Alcaldia dictarà Resolució formant la borsa de treball de conformitat amb la llista elevada pel tribunal. Esta borsa de treball, a la qual podrà acudir-se directament quan resulte necessari el nomenament d'un laboral temporal mestre/a especialitat Anglès per a la EPA.

En cas d'acudir a la borsa per necessitats del curs escolar, es cridarà als telèfons que l'aspirant ha determinat per la seua comunicació, 2 vegades en un interval mínim de 2 hores. En el cas de no contestar a la comunicació es procedirà a contactar amb el següent de la llista.

En aquells casos en què es rebutge l'oferta al·legant permís per maternitat/paternitat o qualsevol altre de llarga duració que impedisca la seua immediata incorporació, o bé incapacitat temporal derivada d'una malaltia comuna o accident professional, se'ls mantindrà l'orde que originalment ocupaven en la borsa. La concurrència de tals causes haurà de quedar suficientment acreditada per qualsevol mitjà admissible en Dret.

En aquells casos en què es rebutge l'oferta al·legant trobar-se exercint un lloc de treball en una altra Administració, passarà a l'últim lloc de la llista.

Es deixarà constància de les gestions realitzades a l'expedient pel gestor de les actuacions.

TAXA PER DRET D'EXAMEN.

La taxa per dret d'examen serà de 60€, de conformitat amb l'article 5 l'Ordenança Fiscal Reguladora de les Taxa per Concurrència a les Proves Selectives per a l'Ingrés de Personal (BOP València núm. 83 de data 08/04/2009).

Estaran exempts de la taxa de drets d'examen les persones que figuren com demandants d'ocupació durant el termini, almenys d'un mes, anterior a la data de convocatòria de les proves selectives. Seran requisits per al gaudiment de l'exempció que, en el termini de que es tracte, no hagueren rebutjat oferta d'ocupació adequat, no s'hagueren negat a participar, excepte causa justificada, en accions de promoció, formació o reconversió professionals i que, així mateix, manquen de rendes superiors, en còmput mensual, al Salari Mínim Interprofessional. Estaran exempts del pagament d'aquesta taxa les persones amb discapacitat igual o superior al 33%. La condició de discapacitat s'acreditarà mitjançant certificat actualitzat acreditatiu de la minusvalia o discapacitat expedit per la Generalitat Valenciana o qualsevol altre òrgan competent per expedir aquestes certificacions. Fotocòpia del certificat s'acompanyarà a la sol·licitud. Estarà exempt del pagament el personal de l'Ajuntament que es presente a proves selectives de personal, tant en torn lliure com en torn restringit.



El pagament de la taxa s'efectuarà dins del termini de presentació de sol·licituds, mitjançant ingrés en el compte corrent de l'Excm. Ajuntament d'Agullent, amb número d'IBAN ES15 2045 6002 16 1100000120 Caixa Ontinyent, on haurà de constar nom i cognoms de l'aspirant, en el concepte "Participació en proves selectives mestre/a Anglès FPA".

La falta de pagament de la taxa en finalitzar el termini d'admissió de sol·licituds, determinarà la inadmissió definitiva de l'aspirant a les proves selectives.

Els drets d'examen seran retornats, únicament prèvia petició de l'interessat, en el cas de ser exclòs del procés selectiu, per falta d'algun dels requisits exigits per a prendre part en este. No procedirà la devolució en els supòsits d'exclusió per causa imputable als aspirants

EXPOSICIÓ PÚBLICA: Taulers d'Edictes de l'Ajuntament i pàgina web de l'Ajuntament:

www.agullent.es

