

MUNICIPIS

Ajuntament de Montaverner

2026/09152 *Anunci de l'Ajuntament de Montaverner sobre l'aprovació definitiva de les Normes d'Ús de l'Espai Polivalent "La Granaïna".*

ANUNCI

En no haver-se presentat reclamacions durant el termini d'exposició al públic, queda automàticament elevat a definitiu l'Acord plenari inicial aprovatori de Normes d'Ús de l'Espai Polivalent La Granaïna de Montaverner, el text íntegre del qual es fa públic, per al seu general coneixement i en compliment del previst en l'article 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases del Règim Local.

VEURE ANNEX

Les esmentades Normes d'Ús de l'Espai Polivalent La Granaïna de Montaverner, estaran a la disposició dels interessats al portal de transparència d'aquest ajuntament:

<https://montaverner.sedelectronica.es/transparency/c881a3db-d5d6-4b6a-8a65-fa7744cd9d9d/>

Contra el present Acord, s'interposarà recurs contenciós-administratiu, davant la Sala contenciosa administrativa del Tribunal Superior de Justícia de València amb seu a València, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà a la publicació del present anunci, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la Jurisdicció Contenciós-Administrativa.

Montaverner, 14 de juliol de 2026.—L'alcalde, Jorge Boluda Martínez.





AJUNTAMENT DE MONTAVERNER

Av Sant pancraci, 21 C.P. 46892 C.I.F. P 4617500 F Telèfon 96 2297008

NORMES D'ÚS DE L'ESPAI POLIVALENT "LA GRANAÏNA" DE MONTAVERNER

Article 1. Objectiu de l'espai Pavelló Polivalent "LA GRANAÏNA".

El Pavelló Polivalent "La Granaïna" de Montaverner és un bé municipal de domini i servei públic i correspon la gestió del seu ús i utilització a l'Ajuntament de Montaverner. Els objectius prioritaris d'aquest Edifici són els de servir de via de participació i ser un punt de referència sociocultural per als habitants de Montaverner.

Els seus espais estan principalment destinats al desenvolupament d'activitats d'interès sociocultural i esportiu, podent-se, circumstancialment, destinar a un altre tipus d'activitats diferents a les assenyalades.

La regulació del funcionament d'aquesta instal·lació correspon a l'Ajuntament de Montaverner, que s'encarregarà de la gestió i seguiment de totes les activitats que es desenvolupen dins del dit Pavelló Polivalent, així com de la conservació i millora de les seves instal·lacions.

El Pavelló Polivalent es considera com a un espai que no serà seu de cap col·lectiu.

Article 2. Normes de tramitació per la autorització del seus ús.

Aquest Espai Polivalent podrà ser sol·licitat per les associacions locals de Montaverner i també per particulars del municipi.

Aquesta sol·licitud, s'ha de fer per escrit al Centre d'Informació Juvenil (CIJ) , amb 7 dies com a mínim de antelació al seu ús.

En la sol·licitud, s'haurà de fer constar:

- Nom de l'entitat o particular que ho sol·licita.
- Nom i telèfon de contacte de la persona que ompli la sol·licitud.
- Dates, activitats i horaris que es sol·liciten.
- Detall dels elements del Pavelló que s'han d'utilitzar, cal informar prèviament al tècnic de Cultura i Esports dels canvis previstos.

JORGE BOLDU MARTINEZ (1 de 1)
Data Signatura: 14/07/2026
HASH: a0b5975e81709ea196c278278ad9f



Codi Validació: AG4XQZHH2Y6JHQH7G27RL EW3Z
Verificació: <https://montaverner.sedelectronica.es/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 1 de 4





AJUNTAMENT DE MONTAVERNER

Av Sant pancraci, 21 C.P. 46892 C.I.F. P 4617500 F Telèfon 96 2297008

- Declaració responsable de fer-se càrrec dels danys produïts mentre dure la activitat sol·licitada.

Article 3. Normes d'ús.

Una vegada aprovada la sol·licitud, l'ús de l'espai Polivalent es regirà per les següents normes que s'assenyalen a continuació amb el fi de mantenir en bones condicions les instal·lacions.

Qualsevol canvi tècnic o d'horaris per part dels sol·licitants s'haurà d'autoritzar des de l'Àrea d'Esport i Cultura.

L'espai Polivalent del Pavelló restarà obert fins que acabe l'activitat autoritzada amb un límit de les 05:00 hores.

L'Ajuntament conserva la potestat per raons d'urgència o d'interés general d'anul·lar una reserva, així mateix els actes organitzats per l'Ajuntament tindran prioritat enfront dels organitzats per tercers.

Article 4.- Obligacions dels usuaris i dels organitzadors.

- Les persones que hi accedeixen han de ser respectuoses amb l'espai i les instal·lacions.
- Per raons de seguretat no és permès fumar en les instal·lacions.
- L'Ajuntament no es fa responsable de cap pèrdua o robatori dins de les seues instal·lacions.
- Està permesa l'entrada amb botelles y llaunes. Està reservat el dret d'admissió.
- Està totalment prohibit filmar o gravar els actes a què dona dret l'entrada, sense l'autorització expressa de l'organització.
- Queda prohibit afectar de qualsevol manera els instal·lacions del Pavelló, no està permès pintar, fixar tacs, usar màquines per fer forats, com tampoc penjar o sostenir rètols, marcs, dibuixos o qualsevol objecte a parets o sostres, si hi ha necessitat de penjar cartells o alguna cosa similar, els tècnics proporcionaran panells i demés material que existeix per a eixe ús.
- La neteja del recinte té un cost de 60 euros, els quals deuran d'abonar-se en el moment de realitzar la reserva.





AJUNTAMENT DE MONTAVERNER

Av Sant pancraci, 21 C.P. 46892 C.I.F. P 4617500 F Telèfon 96 2297008

- En el cas de que hi haja taules i cadires, estes deuran de ser arreplegades pels organitzadors. En cas contrari, se'ls descomptarà de la fiança la despesa que ocasione l'arreplegada.
- Acabada l'activitat autoritzada no es podrà deixar cap element aliè a les instal·lacions L'Ajuntament no es farà càrrec dels elements citats i se'n despendrà al cap de dos dies, sense que aquest puga presentar cap reclamació.
- Tant abans d'iniciar l'activitat com en finalitzar, l'encarregat del Pavelló i la persona responsable de l'entitat autoritzada hauran de revisar les instal·lacions, per tal de deixar constància de les condicions en què es troben.
- A la sol·licitud s'ha d'especificar l'activitat que va a realitzar-se a dit espai.
- Tenen preferència d'ús les activitats organitzades per l'Ajuntament de Montaverner.
- L'Ajuntament no tindrà cap responsabilitat pels actes que el públic realitze a la sala, la responsabilitat recaurà únicament i exclusivament sobre les entitats organitzadores.
- La clau del recinte deurà tornar-se el següent dia hàbil després de la data de la reserva.

L'incompliment d'aquestes normes suposa assumir la No utilització de les instal·lacions per als tres següents actes que es sol·liciten.

Article 5. Taxes de l'ús del Pavelló Polivalent.

Se estableixen les següents taxes a pagar pels usuaris:

- Associacions locals: les entitats o associacions locals sense ànim de lucre estaran exemptes de pagament però hauran de fer-se càrrec de la neteja de l'edifici i de deixar-lo en les mateixes condicions que abans del seu ús.
- Particulars: la utilització de l'Espai Polivalent per part de particulars tindrà un cost de 200 €.

El pagament s'ha d'efectuar abans de l'activitat.

Quedarà exempta de pagament qualsevol altra utilització de les instal·lacions que acorde l'Alcalde-President segons l'interès públic o Socio-Cultural de l'activitat.





AJUNTAMENT DE MONTAVERNER

Av Sant pancraci, 21 C.P. 46892 C.I.F. P 4617500 F Telèfon 96 2297008

Article 6.- Dipòsit.

S'exigirà un dipòsit de 100 euros, per a la utilització de les instal·lacions, a totes aquelles entitats o particulars que sol·liciten la utilització del Pavelló i no reben cap subvenció de l'Ajuntament o organismes dependents. El dipòsit es retornarà una vegada s'haja comprovat que no hi ha hagut danys o desperfectes als locals. En el supòsit que es produïsquen desperfectes o danys a causa de la utilització inadequada de les instal·lacions, es farà una avaluació dels danys, per part del personal i tècnics municipals, i es restarà l'import de la fiança dipositada si és suficient. Si no ho fora, s'exigirà la diferència fins al valor total de la indemnització, aspecte a què es comprometrà el sol·licitant per escrit en la sol·licitud.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT AL MARGE

