

MUNICIPIS

Ajuntament de Montaverner

2026/09147 Anunci de l'Ajuntament de Montaverner sobre l'aprovació definitiva de les normes d'ús del "Espai 9 d'octubre".

ANUNCI

En no haver-se presentat reclamacions durant el termini d'exposició al públic, queda automàticament elevat a definitiu l'Acord plenari inicial aprovatori de Normes d'ús "Espai 9 d'octubre" de Montaverner, el text íntegre del qual es fa públic, per al seu general coneixement i en compliment del previst en l'article 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases del Règim Local.

Les esmentades Normes d'ús "Espai 9 d'octubre" de Montaverner, estaran a la disposició dels interessats al portal de transparència d'aquest ajuntament

<https://montaverner.sedelectronica.es/transparency/c881a3db-d5d6-4b6a-8a65-fa7744cd9d9d/>

VEURE ANNEX

Contra el present Acord, s'interposarà recurs contenciós-administratiu, davant la Sala contenciosa administrativa del Tribunal Superior de Justícia de València amb seu a València, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà a la publicació del present anunci, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la Jurisdicció Contenciós-Administrativa.

Montaverner, 14 de juliol de 2026.—L'alcalde, Jorge Boluda Martínez.





Ajuntament de Montaverner

Expedient: 17/2024.

Assumpte: Normes d'ús "Espai 9 d'octubre".

NORMES D'ÚS DE L'ESPAI 9 D'OCTUBRE" DE MONTAVERNER.

Article 1. Objectiu de l'espai 9 d'Octubre.

L' "Espai 9 d'Octubre" de Montaverner és un bé municipal de domini i servei públic i correspon la gestió del seu ús i utilització a l'Ajuntament de Montaverner. Aquest espai consta de dues zones; un edifici principal, al que s'accedeix per unes escales ubicades a l'Av Cami Gandia, s/n, i un espai exterior confrontant amb la piscina i el frontó.

El seu espai interior i exterior, estaran principalment destinats a la celebració d'aniversaris, de xiquets i xiquetes entre 0 i 14 anys residents al municipi, podent-se, circumstancialment, destinar a un altre tipus d'activitats diferents a l'assenyalada.

La regulació del funcionament d'aquest espai, i el seu entorn, correspon a l'Ajuntament de Montaverner, que s'encarregarà de la gestió i seguiment de totes les activitats que es desenvolupen dins i fora del dit Espai, així com de la conservació i millora de les seves instal·lacions.

L' "Espai 9 d'Octubre" es considera com a un espai que no serà seu de cap col·lectiu.

Article 2. Normes de tramitació per la autorització del seus ús.

Aquest Espai podrà ser sol·licitat per les persones interessades residents al municipi.

Aquesta sol·licitud, s'ha de fer per escrit al Centre d'Informació Juvenil, amb 7 dies com a mínim de antelació al seu ús.

En la sol·licitud, s'haurà de fer constar:

- Nom de la persona interessada que ho sol·licita.
- Nom i telèfon de contacte de la persona que ompli la sol·licitud.
- Dates i horaris que es sol·liciten.

JORGE BOLDU MARTINEZ (1 de 1)
Data Signatura: 14/07/2026
HASH: a0b5975e81709ea196c278e278fad9f



Codi Validació: 3NYZPA2ZTCET7G3M7MY7R3WHF
Verificació: https://montaverner.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 1 de 4





Ajuntament de Montaverner

- Detall dels elements de l'Espai que s'han d'utilitzar, cal informar prèviament al Tècnic de Cultura i Esports dels canvis previstos.
- Declaració responsable de fer-se càrrec dels danys produïts mentre dure la activitat sol·licitada.

Article 3. Normes d'ús.

Una vegada aprovada la sol·licitud, l'ús de l'espai es regirà per les següents normes que s'assenyalen a continuació amb el fi de mantenir en bones condicions les instal·lacions.

Qualsevol canvi tècnic o d'horaris per part dels sol·licitants s'haurà d'autoritzar des de l'Àrea d'Esport i Cultura.

L' "Espai 9 d'Octubre" restarà obert fins que acabe l'activitat autoritzada amb un màxim de les 05:00 hores.

L'Ajuntament conserva la potestat per raons d'urgència o d'interés general d'anul·lar una reserva, així mateix els actes organitzats per l'Ajuntament tindran prioritat enfront dels organitzats per tercers.

Article 4.- Obligacions dels usuaris i dels organitzadors.

- Les persones que hi accedeixen han de ser respectuoses amb l'espai i les instal·lacions.
- Per raons de seguretat no és permès fumar en les instal·lacions.
- L'Ajuntament no es fa responsable de cap pèrdua o robatori dins de les seues instal·lacions.
- No està permesa l'entrada amb botelles de vidre. Està reservat el dret d'admissió.
- Queda prohibit afectar de qualsevol manera les instal·lacions de l'Espai, no està permès pintar, fixar tacs, usar màquines per fer forats, com tampoc penjar o sostenir rètols, marcs, dibuixos o qualsevol objecte a parets o sostres, si hi ha necessitat de penjar cartells o alguna cosa similar, els tècnics proporcionaran panells i demés material que existeix per a eixe ús.
- Les instal·lacions, es deixaran en perfectes condicions. Així mateix, els usuaris vetllaran per la neteja i ordre de l'immoble municipal. Després de cada ús procediran a la seva neteja i ordenació del mobiliari i elements interiors, de

Ajuntament de Montaverner

Av. Sant Pancraci, 21, Montaverner. 46892 (València). Tel. 962297008. Fax: 962297425



Codi Validació: 3NYP2A2TCEIT7G3M7MY7R3WHF
Verificació: <https://montaverner.sedelectronica.es/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 2 de 4





Ajuntament de Montaverner

manera que puguin ser immediatament utilitzats l'endemà, i en tot cas a la finalització del període d'ús autoritzat. En cas contrari l'Ajuntament assumirà el servei adient i les despeses seran a càrrec de l'usuari.

- Acabada l'activitat autoritzada no es podrà deixar cap element aliè a les instal·lacions. L'Ajuntament no es farà càrrec dels elements citats i se'n despendrà al cap de dos dies, sense que aquest puga presentar cap reclamació.
- Tant abans d'iniciar l'activitat com en finalitzar, l'encarregat de l'Espai i la persona responsable de l'entitat autoritzada hauran de revisar les instal·lacions, per tal de deixar constància de les condicions en què es troben.
- Tenen preferència d'ús les activitats organitzades per l'Ajuntament de Montaverner.
- L'Ajuntament no tindrà cap responsabilitat pels actes que es realitzen a l'Espai i el seu voltant, la responsabilitat recaurà únicament i exclusivament sobre la persona sol·licitant.
- Una vegada finalitzat l'acte per al que es sol·licita el permís d'ús, el/la sol·licitant deurà deixar la clau al CIJ el primer dia hàbil després de la data de la reserva.

L'incompliment d'aquestes normes suposa assumir la No utilització de les instal·lacions per als tres següents actes que es sol·liciten.

Article 5. Taxes de l'ús de l' "Espai 9 d'Octubre".

Se estableixen les següents taxes a pagar per les persones interessades:

- La utilització de l' "Espai 9 d'Octubre" per part de particulars tindrà un cost de 50 euros, al que hi ha que afegir 20 euros en concepte de neteja del recinte.

El pagament s'ha d'efectuar abans de l'activitat.

Article 6.- Dipòsit

S'exigirà un dipòsit de 50 euros, per a la utilització de les instal·lacions, a totes aquelles persones que sol·liciten la utilització de l' Espai. El dipòsit es retornarà una vegada s'haja comprovat que no hi ha hagut danys o desperfectes





Ajuntament de Montaverner

als locals. En el supòsit que es produeixin desperfectes o danys a causa de la utilització inadequada de les instal·lacions, es farà una avaluació dels danys, per part del personal i tècnics municipals, i es restarà l'import de la fiança dipositada si és suficient. Si no ho fora, s'exigirà la diferència fins al valor total de la indemnització, aspecte a què es comprometrà el sol·licitant per escrit en la sol·licitud.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT AL MARGE

