

MUNICIPIS

Ajuntament d'Ontinyent

2026/08906 Anunci de l'Ajuntament d'Ontinyent sobre l'aprovació de les bases del procés de selecció per a la cobertura per personal funcionari de carrera de dues places d'inspector/a de la Policia Local, una per torn lliure i una altra per promoció interna ordinària, incloses en l'oferta d'ocupació pública de l'any 2025.

ANUNCI

Mitjançant decret de la Regidoria delegada de l'Àrea de Govern Obert, Projectes Europeus i Seguretat Ciutadana núm. 2191/2026, de 7 de juliol, han sigut aprovades les bases que han de regir el procés de selecció per a la cobertura per personal funcionari de carrera de 2 places d'inspector/a de la Policia Local, una per torn lliure i altra per promoció interna ordinària, incloses en l'oferta d'ocupació pública de l'any 2025.

VEURE ANNEX

Ontinyent, 8 de juliol de 2026.—El regidor-delegat de l'Àrea de Govern Obert, Projectes Europeus i Seguretat Ciutadana (Decret d'Alcaldia 2045/2023, de 19 de juny), Juan Pablo Úbeda Mestre.



BASES PER A LA COBERTURA PER PERSONAL FUNCIONARI DE CARRERA DE 2 PLACES D'INSPECTOR/A DE LA POLICIA LOCAL INCLOSES EN L'OFERTA D'OCUPACIÓ PÚBLICA DE 2025, 1 PER OPOSICIÓ LLIURE I 1 PER PROMOCIÓ INTERNA ORDINÀRIA

1. OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

L'objecte de la present convocatòria és la cobertura per personal funcionari de carrera de 2 places d'inspector/a de la Policia Local, una per torn lliure i altra per promoció interna ordinària, pertanyents a l'escala d'Administració Especial, subescala Servicis Especials, classe Policia Local i els seus Auxiliars, enquadrada en l'escala tècnica, Grup A, Subgrup A2, corresponents a l'oferta d'ocupació pública de l'any 2025 (BOP València núm. 241 de 17 de desembre de 2025).

2. CONDICIONS DE LES PERSONES ASPIRANTS

Per a poder ser admeses a la realització de les proves selectives, les persones aspirants hauran de reunir els requisits següents en la data en què acabe el termini de presentació d'instàncies:

Torn lliure: Conforme a l'article 7 del Decret 179/2021, de 5 de novembre, del Consell, s'hauran de complir els següents requisits:

- a) Tindre la nacionalitat espanyola.
- b) No trobar-se inhabilitat o inhabilitada per a l'exercici de funcions públiques per sentència ferma ni estar separat del servei de cap administració pública mitjançant un expedient disciplinari.
- c) No tindre antecedents penals.
- d) Estar en possessió del títol universitari de grau o diplomatura, enginyeria tècnica o arquitectura tècnica o, si és el cas, de la titulació equivalent d'acord amb la legislació bàsica de l'Estat, o tindre complides les condicions per a obtindre'l en la data en què finalitze el termini de presentació d'instàncies.
- e) Tindre, com a mínim, díhuit anys i no excedir, si és el cas, l'edat màxima de jubilació forçosa.
- f) Comprometre's, per mitjà d'una declaració responsable, a portar armes de foc i, si és necessari, a utilitzar-les.
- g) Estar en possessió dels permisos de conducció de les classes B i A2, que regula el Reglament general de conductors (Reial decret 818/2009, de 8 de maig).
- h) No patir cap malaltia o defecte físic que impedisca l'acompliment de les funcions, d'acord amb els quadres d'exclusions mèdiques establits en l'annex II d'aquest decret.
- i) Tindre una alçada mínima d'1,65 metres per als homes i 1,58 metres per a les dones.
- j) Estar en possessió del grau ELEMENTAL de coneixements de valencià (B1), expedit per la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià o l'homologació expressa per este organisme de qualsevol altre títol referit sempre al grau elemental (este requisit s'estableix per així exigir-ho la vigent Relació de Llocs de Treball).

Promoció interna ordinària: Conforme a l'article 15 del Decret 179/2021, de 5 de novembre, del Consell, s'hauran de complir els següents requisits:



- a) Ser personal funcionari de carrera, en la categoria immediatament inferior, integrat en la subescala de serveis especials, classe policia local i els seus auxiliars, i pertànyer al propi cos de policia local de l'Ajuntament d'Ontinyent.
- b) Haver prestat serveis, almenys, dos anys com a personal funcionari en la categoria immediatament inferior.
- c) No haver estat suspesa ni inhabilitada per a l'exercici de funcions públiques.
- d) Estar en possessió dels permisos de conducció de les classes B i A2, regulats en el Reglament General de Conductors.
- e) Estar en possessió de la titulació exigida, per a l'accés a l'escala a la que concorri.
- f) Estar en possessió del grau ELEMENTAL de coneixements de valencià (B1), expedit per la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià o l'homologació expressa per este organisme de qualsevol altre títol referit sempre al grau elemental (este requisit s'estableix per així exigir-ho la vigent Relació de Llocs de Treball).

3. PRESENTACIÓ D'INSTÀNCIES I DOCUMENTACIÓ ANNEXA

3.1. Les instàncies per a prendre part en la present convocatòria es dirigiran a l'Alcaldia-Presidència d'este Ajuntament, i es procurarà utilitzar el tràmit telemàtic disponible a la seu electrònica municipal.

Les instàncies es presentaran en el Registre General o en la forma que determina la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

El termini de presentació és de 10 dies hàbils, a partir del següent al de la publicació de l'extracte d'esta convocatòria en el BOE.

En les instàncies per a prendre part en esta convocatòria, les persones aspirants hauran de manifestar que reuneixen tots i cadascun dels requisits exigits en estes bases.

3.2. A les instàncies s'hi acompanyarà còpia o escaneig del DNI i el justificant d'haver ingressat **51,75 €**, en concepte de drets d'examen (generar autoliquidació taxa inscripció processos selectius:

<https://autoliquidaciones-ontinyent.gestion400.es/AutoliquidacionesWeb/autoliquidacion.jsp?tipo=339C>

4. ADMISSIÓ DE LES PERSONES ASPIRANTS

Per a ser admeses a les proves selectives, serà suficient que les persones aspirants manifesten en les seues instàncies que reuneixen totes i cadascuna de les condicions exigides en estes bases, referides a la data de finalització del termini de presentació d'instàncies, que hagen abonat els drets d'examen i que hagen adjuntat a la instància els documents que s'assenyala al punt 3.2 d'estes bases.

Expirat el termini de presentació d'instàncies, per mitjà de resolució de l'Alcaldia o Regidoria delegada amb competències en matèria de personal, s'aprovarà la llista provisional de persones aspirants admeses i excloses. Dita resolució es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província i es concedirà un termini de 10 dies, comptadors des de l'endemà de la publicació al BOP, per a esmenar els defectes que hagueren motivat



l'exclusió. No podrà esmenar-se la falta d'abonament total o parcial dels drets d'examen. Els errors de fet podran esmenar-se en qualsevol moment, d'ofici o a petició de la persona interessada.

Transcorregut el dit termini, l'Alcaldia o Regidoria delegada amb competències en matèria de personal resoldrà les reclamacions que s'hagueren presentat. Si no s'hi presenta cap reclamació, la llista provisional s'entendrà com a definitiva. En la resolució per la qual s'aproven les llistes definitives, es determinarà el lloc, la data i l'hora de la celebració del primer exercici.

5. ÒRGAN TÈCNIC DE SELECCIÓ

L'òrgan tècnic de selecció, que serà el mateix per a ambdós torns, estarà integrat per cinc persones, amb les respectives suplents, nomenades per la persona titular de l'Alcaldia o Regidoria delegada amb competències en matèria de personal:

- a) Presidència: qui ocupe la prefectura del cos de Policia Local convocant o de qualsevol altre cos de Policia Local de la Comunitat Valenciana.
- b) Secretaria: qui ocupe la de la corporació, o el funcionari de carrera en qui delegue.
- c) Dos vocals, a proposta de l'Agència Valenciana de Seguretat i Resposta a les Emergències.
- d) Un vocal pertanyent a qualsevol cos de Policia Local de la Comunitat Valenciana.

Es podrà nomenar personal assessor de l'òrgan tècnic de selecció per a les proves psicotècniques, mèdiques i d'aptitud física. El nomenament d'aquest s'haurà de fer públic juntament amb el de l'òrgan tècnic de selecció i aquest personal estarà sotmès a les mateixes causes d'abstenció i recusació que els membres de l'òrgan tècnic de selecció.

Per a poder ser nomenades membres dels òrgans tècnics de selecció, d'acord amb el principi d'especialitat previst en la legislació, les persones components d'aquests que siguen membres dels cossos de Policia Local hauran de reunir els requisits següents:

- a) Ser personal funcionari de carrera de qualsevol cos de la Policia Local de la Comunitat Valenciana i tindre una antiguitat d'almenys tres anys.
- b) Posseir la mateixa categoria professional o una categoria professional superior que la de la plaça que es convoca.

Als efectes del que disposa l'art. 30 del Reial Decret 462/2002, de 24 de maig, el tribunal que actua en esta prova selectiva tindrà la categoria segona de les arreplegades en aquell, tant respecte de les assistències de l'òrgan tècnic de selecció com del personal assessor i col·laborador.

6. COMENÇAMENT I DESENROTLLAMENT DEL PROCÉS

Les persones aspirants seran convocades en crida única. Si un/a aspirant no es presenta en el moment de ser cridat/ada a qualsevol dels exercicis obligatoris decaurà automàticament en el seu dret a participar en dit exercici i també en els successius, i quedarà exclòs/a del procediment selectiu.



L'ordre d'actuació de les persones aspirants que hagen de realitzar els corresponents exercicis que no pugen dur-se a terme conjuntament, començarà lletra P DOGV 27/01/2026.

Les persones aspirants hauran d'anar proveïdes del Document Nacional d'Identitat, ja que el tribunal podrà requerir-les en qualsevol moment que acrediten la seua identitat.

Una vegada començades les proves no serà obligatòria la publicació dels successius anuncis de celebració dels restants exercicis ni al Butlletí Oficial de la Província ni al Diari Oficial de la Comunitat Valenciana. El tribunal farà públics estos anuncis en el tauler electrònic d'anuncis municipal i en la pàgina web de l'ajuntament amb 24 hores d'antelació al començament de les proves, si es tracta del mateix exercici, o de 2 dies, si es tracta d'un nou exercici.

7. PROCEDIMENT DE SELECCIÓ

TORN LLIURE

De conformitat amb allò establert en l'article 55 de la Llei 17/2017, de 13 de desembre i l'article 8 del Decret 179/2021, de 5 de novembre, el procés de selecció per torn lliure per a la categoria d'inspector/a de l'escala tècnica constarà, necessàriament, de les fases següents: oposició, concurs i curs selectiu.

A. Fase d'oposició.

Primer exercici. Proves d'aptitud física. De caràcter obligatori i eliminatori.

En primer lloc, es realitzarà la comprovació del requisit d'alçada. Així mateix, s'aportarà un certificat mèdic oficial el model del qual està previst en l'annex VIII del Decret 179/2021, en el qual es faça constar expressament la seua capacitat per a concórrer a les proves físiques exigides per a l'accés a la categoria de inspector/a, d'acord amb els barems d'edat i sexe, que tindrà una validesa de 90 dies des de la data d'expedició. La falta de presentació d'aquest certificat mèdic exclourà les persones aspirants del procés de selecció. Els exercicis físics es realitzaran sota l'exclusiva responsabilitat individual de les persones que hi prenguen part. Les persones aspirants que hi participen s'hi hauran de presentar amb la indumentària esportiva adequada.

Les proves d'aptitud física tenen com a finalitat valorar, entre altres qualitats físiques, l'agilitat, la força explosiva, la resistència i la capacitat natatòria de l'aspirant. I consistiran en superar les proves descrites en l'apartat E) de l'annex V del Decret 179/2021, de 5 de novembre:

- 1) Carrera de velocitat de 60 metres. Consisteix a córrer una distància de 60 metres en una pista d'atletisme. El seu objectiu és estimar la potència aeròbica i explosiva corrent a peu.

Marques per obtenir la qualificació d'apte/a. El temps registrat en els 60 metres correspondrà a la puntuació que es mostra en la taula següent:



Policia Local CV		
Homes	Puntuació	Dones
Fins a 35 anys	Apte/a	Fins a 35 anys
Fins 10''50		Fins 12''50

Policia Local CV		
Homes	Puntuació	Dones
De 36 a 50 anys	Apte/a	De 36 a 50 anys
Fins 11''		Fins 13''

Policia Local C.V.		
Homes	Puntuació	Dones
Més de 50 anys	Apte/a	Més de 50 anys
Fins 12''		Fins 14''

- 2) Llançament de pilota medicinal. Es tracta de llançar una pilota medicinal cap avant i per damunt del cap. El seu objectiu és mesurar la força explosiva en un moviment que implica una cadena cinètica que inclou membres inferiors, cintura pelviana, amb la part central del cos, cintura escapular i membres superiors. La distància registrada en el llançament correspondrà a la puntuació que es mostra en la taula següent:

Policia Local CV		
Homes 4 kg	Puntuació	Dones 3 kg
Fins a 35 anys	Apte/a	Fins a 35 anys
5,50 m o més		5,50 m o més

Policia Local CV		
Homes 4 kg	Puntuació	Dones 3 kg
De 36 a 50 anys	Apte/a	De 36 a 50 anys
4,90 m o més		4,90 m o més

Policia Local CV		
Homes 4 kg	Puntuació	Dones 3 kg
Més de 50 anys	Apte/a	Més de 50 anys
4,40 m		4,40 m

- 3) Carrera de resistència a peu. Consisteix a recórrer una distància de 1.000 m en una pista d'atletisme. El seu objectiu és estimar la potència aeròbica corrent a peu. El temps registrat en els 1.000 metres correspondrà a la puntuació que es mostra en la taula següent:

Policia Local CV		
Homes	Puntuació	Dones
Fins 35 anys	Apte/a	Fins 35 anys
Fins a 4'20''		Fins a 4'40''

Policia Local C.V.		
Homes 4 kg	Puntuació	Dones 3 kg
De 36 a 50 anys	Apte/a	De 36 a 50 anys
Fins a 5'30''		Fins a 6'00''

Policia Local CV		
Homes 4 kg	Puntuació	Dones 3 kg
Més de 50 anys	Apte/a	Més de 50 anys
Fins a 6'30''		Fins a 7'00''



- 4) Natació. Prova que consisteix a nadar 50 m a estil lliure en piscina. El seu objectiu és mesurar l'adaptació al medi aquàtic, així com les qualitats bioenergètiques de caràcter anaeròbic.

El temps registrat correspondrà a la puntuació que es mostra en la taula següent:

Policia Local CV		
Homes	Puntuació	Dones
Fins a 35 anys	Apte/a	Fins a 35 anys
Fins a 58''		Fins a 1'00''

Policia Local CV		
Homes 4 kg	Puntuació	Dones 3 kg
De 36 a 50 anys	Apte/a	De 36 a 50 anys
Fins a 1'20''		Fins a 1'30''

Policia Local CV		
Homes 4 kg	Puntuació	Dones 3 kg
Més de 50 anys	Apte/a	Més de 50 anys
Fins a 1'40''		Fins a 1'50''

La qualificació serà d'Apte/No apte. Perquè la persona aspirant siga declarada apta haurà d'obtenir la qualificació d'apte en cadascun dels quatre exercicis que la componen.

Les persones aspirants que no puguin realitzar les proves físiques establides en la convocatòria per embaràs, part o postpart, o per ús del període de lactància degudament acreditats, realitzaran totes les altres, de manera que el seu ingrés en el curs bàsic impartit per l'IVASPE quedarà condicionat a la superació d'aquelles i al fet que, d'acord amb la seua qualificació global en la convocatòria, en relació amb la de les altres persones aspirants, li corresponga. Per a aquest fi, es podrà acreditar la superació de l'esmentada prova mitjançant el certificat de la superació en un altre procés selectiu de la mateixa categoria en qualsevol altre municipi de la Comunitat Valenciana. En cas de no superar-les ni justificar-ne la superació, perdrà el dret i no es podrà incorporar al curs bàsic

Segon exercici. Prova aptitud psicotècnica. De caràcter obligatori i eliminatori.

Prova d'aptitud psicotècnica, que constarà d'un test que avaluarà les àrees i els dominis de personalitat general i laboral, directament relacionada amb el perfil del lloc convocat i podrà ser utilitzada instrumentalment en proves posteriors del procés selectiu. En l'accés a l'escala tècnica i superior prevaldrà especialment les dimensions de la personalitat laboral d'innovació i gestió, segons estableix l'annex IV del decret 179/2021, de 5 de novembre.

La qualificació serà d'Apte/No apte. Addicionalment, es considerarà no apte qualsevol candidat al lloc que no supere els criteris mínims en l'escala de sinceritat i distorsió de la imatge, que no oferisca puntuacions adequades al perfil o que obtinguen resultats que indiquen desajust psicològic, inadaptació o altres dificultats que impedisquen un funcionament professional.



Tercer exercici. Qüestionari. De caràcter obligatori i eliminatori.

Consistirà a contestar correctament per escrit un qüestionari de 90 preguntes tipus test amb quatre respostes alternatives, només una de les quals serà certa, en un temps d'1 hora i 45 minuts, sobre el contingut que s'especifica en l'apartat C.2 Temari grup A2. Categoria d'Inspector/a, segons estableix l'annex III del Decret 179/2021, de 5 de novembre, i consta com annex a estes bases.

En tot cas, els qüestionaris que es proposen contindran almenys cinc preguntes addicionals de tipus test, les quals substituiran per ordre, correlativament, aquelles preguntes que, si és el cas, puguen ser objecte d'anul·lació amb posterioritat a l'inici de l'exercici.

Les preguntes que s'incloguen en el qüestionari hauran d'estar repartides entre tots els grups del temari, i de manera proporcional al nombre de temes que conformen cadascun dels grups. Si es produeix, en els termes previstos en aquest decret, l'exempció d'un grup, o grups, del temari, el repartiment proporcional s'efectuarà entre els grups restants.

La qualificació d'aquest exercici serà de 0 a 50 punts i caldrà obtindre un mínim de 25 punts per a superar-lo.

En la correcció d'aquesta prova penalitzaran les respostes errònies, d'acord amb la fórmula següent:

$$Qualificació = \frac{En - \left(\frac{Er}{n-1} \right)}{N} \times M$$

On: En: encerts; Er: errors; N: nombre de preguntes; n: nombre de respostes alternatives; M= qualificació màxima possible

Quart exercici. Exercici pràctic. De caràcter obligatori i eliminatori.

Consistirà en la realització d'una prova pràctica sobre el temari recollit en l'apartat C.2 Temari grup A2. Categoria d'Inspector/a, de l'annex III del Decret 179/2021, de 5 de novembre i annex a estes bases. Tindrà una duració d'una hora, que fixarà el tribunal abans de la realització de l'exercici. Aquest exercici versarà sobre planificació, redacció, desenvolupament i exposició escrita d'un supòsit policial sobre activitats, funcions i serveis propis del lloc de treball al qual s'opta.

Es valorarà la claredat i l'exposició de totes les actuacions i mesures que s'hagen d'adoptar en relació amb el supòsit plantejat, així com l'efectivitat de la resolució adoptada en el cas, les consideracions que evidencien capacitat resolutiva.

La qualificació d'aquest exercici serà de 0 a 50 punts i caldrà obtindre un mínim de 25 punts per a superar-lo.

Cinqué exercici: Coneixement del valencià. De caràcter obligatori i no eliminatori.

Els municipis de predomini lingüístic valencià, segons la Llei de la Generalitat Valenciana, 4/1983, de 23 de novembre, d'Ús i Ensenyament del Valencià, inclouran un exercici consistent a traduir del valencià al castellà i viceversa un text proposat pel tribunal, en un temps màxim de 30 minuts. Puntuarà el 50 % dels punts per a cada traducció.



Este exercici es qualificarà de 0 a 4 punts.

Sisé exercici. Reconeixement mèdic. De caràcter obligatori i eliminatori.

D'acord amb el quadre d'exclusions mèdiques establert en l'annex II, apartat B del Decret 179/2021, de 5 de novembre.

La qualificació d'esta prova serà d'apte o no apte.

B. Fase de concurs.

Finalitzada la fase d'oposició es valoraran els mèrits aportats per les persones aspirants que l'hagen superada, conformement al barem de mèrits regulat en l'Annex VII del Decret 179/2021, de 5 de novembre, per la qual s'aprova el barem general per a la valoració dels mèrits en els concursos oposició convocats per a la selecció dels membres dels Cossos de Policia Local de la Comunitat Valenciana, i que consta com annex I a estes bases.

L'Òrgan Tècnic de Selecció juntament amb el resultat de l'últim exercici de la fase d'oposició exposarà la relació de persones aspirants que, per haver superat tots els exercicis eliminatoris, han de passar a la fase de concurs, assenyalant-se en el mateix anunci un termini de deu dies hàbils per a la presentació de la documentació acreditativa dels mèrits, no valorant-se cap mèrit que no s'adjunte i es relacione a l'autobaremació.

En tot cas, els mèrits hauran d'estar referits, com a màxim, a la data de finalització del termini de presentació d'instàncies.

En qualsevol cas la puntuació obtinguda en la fase de concurs no podrà ser superior al 40% del màxim que puga obtindre en l'oposició, sent l'ordre de prioritat per a l'adjudicació de les places el determinat per la puntuació total obtinguda.

La valoració del concurs oposició serà la suma de les fases de concurs i oposició.

PROMOCIÓ INTERNA ORDINÀRIA

El procés de selecció per promoció interna per a l'accés a les escales tècnica constarà, necessàriament, de les fases següents: oposició, concurs i curs selectiu.

A. Fase d'oposició.

Primer exercici. Prova d'aptitud psicotècnica. De caràcter obligatori i eliminatori.

Consistirà d'un test que avaluarà l'àrea de personalitat corresponent a l'estabilitat emocional.

En l'accés a l'escala tècnica prevaldrà especialment les dimensions de la personalitat laboral d'innovació i gestió, segons estableix l'annex IV del decret 179/2021, de 5 de novembre.

La qualificació serà d'Apte/No apte. Addicionalment, es considerarà no apte qualsevol candidat al lloc que no supere els criteris mínims en l'escala de sinceritat i distorsió de la imatge, que no oferisca puntuacions adequades al perfil o que obtinguen resultats que indiquen desajust psicològic, inadaptació o altres dificultats que impedisquen un funcionament professional.



Segon exercici. Qüestionari. De caràcter obligatori i eliminatori.

Consistirà a contestar correctament per escrit un qüestionari de 75 preguntes tipo test amb quatre respostes alternatives, només una de les quals serà certa, en un temps d'1 hora i 30 minuts, sobre el contingut que s'especifica en l'apartat C.2 Temari grup A2. Categoria d'Inspector/a, promoció interna, segons estableix l'annex III del Decret 179/2021, de 5 de novembre, i consta com annex a estes bases.

En tot cas, els qüestionaris que es proposen contindran almenys cinc preguntes addicionals de tipus test, les quals substituiran per ordre, correlativament, aquelles preguntes que, si és el cas, puguen ser objecte d'anul·lació amb posterioritat a l'inici de l'exercici.

Les preguntes que s'incloguen en el qüestionari hauran d'estar repartides entre tots els grups del temari, i de manera proporcional al nombre de temes que conformen cadascun dels grups. Si es produeix, en els termes previstos en aquest decret, l'exempció d'un grup, o grups, del temari, el repartiment proporcional s'efectuarà entre els grups restants.

La qualificació d'aquest exercici serà de 0 a 30 punts i caldrà obtindre un mínim de 15 punts per a superar-lo.

En la correcció d'aquesta prova penalitzaran les respostes errònies, d'acord amb la fórmula següent:

$$Qualificació = \frac{En - \left(\frac{Er}{n-1} \right)}{N} \times M$$

On: En: encerts; Er: errors; N: nombre de preguntes; n: nombre de respostes alternatives; M= qualificació màxima possible

Exercici escrit de preguntes amb respostes alternatives sobre els programes o temaris que s'establisquen per a aquesta categoria. La qualificació d'aquest exercici serà de 0 a 30 punts i caldrà obtindre un mínim de 15 punts per a superar-lo. Aquest exercici serà de caràcter obligatori i eliminatori.

Tercer. Exercici pràctic. De caràcter obligatori i eliminatori.

Consistirà en la realització d'una prova pràctica sobre el temari recollit en l'apartat C.2 Temari grup A2. Categoria d'Inspector/a, promoció interna, annex a estes bases. Tindrà una duració d'una hora, que fixarà el tribunal abans de la realització de l'exercici. Aquest exercici versarà sobre planificació, redacció, desenvolupament i exposició escrita d'un supòsit policial sobre activitats, funcions i serveis propis del lloc de treball al qual s'opta.

Es valorarà la claredat i l'exposició de totes les actuacions i mesures que s'hagen d'adoptar en relació amb el supòsit plantejat, així com l'efectivitat de la resolució adoptada en el cas, les consideracions que evidencien capacitat resolutiva.

La qualificació d'aquest exercici serà de 0 a 30 punts i caldrà obtindre un mínim de 15 punts per a superar-lo.



Quart. Coneixement del valencià. De caràcter obligatori i no eliminatori.

Els municipis de predomini lingüístic valencià, segons la Llei de la Generalitat Valenciana, 4/1983, de 23 de novembre, d'Ús i Ensenyament del Valencià, inclouran un exercici consistent a traduir del valencià al castellà i viceversa un text proposat pel tribunal, en un temps màxim de 30 minuts. Puntuarà el 50 % dels punts per a cada traducció. Este exercici es qualificarà de 0 a 4 punts.

B. Fase de concurs.

Finalitzada la fase d'oposició es valoraran els mèrits aportats per les persones aspirants que l'hagen superada, conformement al barem de mèrits regulat en l'Annex VII del Decret 179/2021, de 5 de novembre, per la qual s'aprova el barem general per a la valoració dels mèrits en els concursos oposició convocats per a la selecció dels membres dels Cossos de Policia Local de la Comunitat Valenciana, i que consta com annex I a estes bases.

L'Òrgan Tècnic de Selecció juntament amb el resultat de l'últim exercici de la fase d'oposició exposarà la relació de persones aspirants que, per haver superat tots els exercicis eliminatoris, han de passar a la fase de concurs, assenyalant-se en el mateix anunci un termini de deu dies hàbils per a la presentació de la documentació acreditativa dels mèrits, no valorant-se cap mèrit que no s'adjunte i es relacione a l'autobaremació.

En tot cas, els mèrits hauran d'estar referits, com a màxim, a la data de finalització del termini de presentació d'instàncies.

En qualsevol cas la puntuació obtinguda en la fase de concurs no podrà ser superior al 40% del màxim que puga obtindre en l'oposició, sent l'ordre de prioritat per a l'adjudicació de les places el determinat per la puntuació total obtinguda.

La valoració del concurs oposició serà la suma de les fases de concurs i oposició

8. RELACIÓ D'APROVATS I CURS SELECTIU

Finalitzat el procés selectiu, l'òrgan tècnic de selecció elevarà a l'Alcaldia-Presidència o la Regidoria en qui delegue la relació de persones aspirants que han superat la fase de concurs-oposició per al torn lliure i la fase de concurs-oposició per a la promoció interna, per ordre de puntuació. La dita relació inclourà la proposta de les persones aspirants que hauran de realitzar el curs teòric i pràctic en l'IVASPE, que no podrà excedir el nombre de places convocades per l'ajuntament.

Per a adquirir la condició de personal funcionari de carrera, les persones aspirants hauran de superar un curs de caràcter selectiu de contingut teòricopràctic, que se celebrarà en l'IVASPE.

Quan alguna de les persones aspirants proposades per a la realització del curs selectiu renuncie a continuar el procés de selecció, renuncie una vegada iniciat el curs selectiu, o siga exclosa d'aquest perquè no compleix algun dels requisits exigits, no presenta la documentació, o per falsedat d'aquesta, de conformitat amb el que es preveu en l'article 390.1 del Codi Penal, s'anul·laran les actuacions respecte d'aquesta. En aquest cas, el



tribunal proposarà la inclusió de les persones aspirants que, una vegada hagen superat les fases d'oposició, no hagen obtingut la puntuació suficient per a ser proposades per a la realització del curs selectiu, si s'ha donat aquesta circumstància, pel seu ordre de prelación i en el mateix nombre que el de persones que hagen sigut excloses. Aquestes s'incorporaran a la realització del curs selectiu en les mateixes condicions que les assenyalades en l'article 10 del Decret 179/2021, i sense perjudici de la responsabilitat en què, si és el cas, puguen haver incorregut les persones excloses.

En cada convocatòria, les persones aspirants que no superen el curs de selecció i formació podran incorporar-se al curs immediatament posterior. Si no superen aquest segon curs, els caducarà definitivament el dret a participar en el procés de selecció instat i no adquiriran la condició de personal funcionari de carrera.

Qui no puga fer el curs selectiu per qualsevol causa de força major, degudament justificada i apreciada per l'Administració, l'efectuarà, si no persisteixen aquestes circumstàncies, en la convocatòria immediata posterior.

Aquelles persones aspirants que hagen realitzat amb anterioritat el curs selectiu per a l'accés a la mateixa escala de la Policia Local en els municipis de la Comunitat Valenciana quedaran exemptes de realitzar-lo, mitjançant la resolució de la persona titular de l'òrgan amb competències en matèria de coordinació de policies locals, a proposta de l'IVASPE, si no han transcorregut més de cinc anys des de la data de superació d'aquest.

Duració del curs selectiu

El curs selectiu de formació per al torn de promoció interna ordinària tindrà una durada de 300 hores.

El curs selectiu de formació per al torn lliure tindrà una durada de 700 hores lectives, tenint un contingut teòricopràctic i un període de pràctiques de dos mesos en el municipi.

La qualificació del curs correspondrà a l'IVASPE, i la seva valoració es realitzarà amb base a criteris objectius, que tindran en compte el model d'avaluació per competències, i quants aspectes de l'actuació de la persona aspirant siguin necessaris per a valorar la seva capacitat per a un adequat compliment professional.

Finalitzada la fase de concurs oposició, durant la realització del curs selectiu les persones aspirants seran nomenades funcionaris/as en pràctiques de les respectives corporacions locals, amb els drets inherents a tal situació i percebent, en tot cas, les retribucions del lloc al qual aspiren.

Durant el període de pràctiques, els correspondran les indemnitzacions per raó del servei establides legalment, i les funcions que hauran de desenvolupar en cada cas seran les pròpies del lloc al qual aspiren.

El tribunal pot proposar la creació d'una borsa de treball amb les persones aspirants que han superat tots els exercicis o proves i no han obtingut plaça.



9. PRESENTACIÓ DE DOCUMENTS

La persona aspirant proposada pel Tribunal haurà d'aportar davant la Corporació, en el termini de 10 dies hàbils des que es faça pública la relació d'aspirants aprovats, els documents acreditatius de les condicions de capacitat i requisits exigits en les presents bases de convocatòria:

- a) Titulació acadèmica i requisit lingüístic exigible segons la corresponent convocatòria.
- b) Declaració de no haver sigut separat per mitjà d'expedient disciplinari de qualsevol administració o ocupació pública així com de no trobar-se inhabilitat penalment per a l'exercici de funcions públiques.
- c) Permisos de conducció exigits com a requisit en la base segona.
- d) Certificat d'antecedents penals.
- e) Declaració responsable a portar armes de foc.

La persona aspirant que tinguera la condició de funcionari/a de carrera quedarà exempta de justificar documentalment les condicions generals que ja hagueren sigut acreditades per a obtindre el seu anterior nomenament. En tot cas, hauran d'acreditar la condició de funcionaris/es de carrera i el títol acadèmic exigit. Aquell/a que en el termini indicat i excepte casos de força major, no presentara la documentació, no podrà ser nomenat/da funcionari/a i s'invalidarà l'actuació de la persona interessada i quedaran anul·lats els actes del Tribunal respecte de la interessada, sense perjudici de la responsabilitat en què poguera haver incorregut per falsedat en la seua instància.

10. NOMENAMENT

Finalitzat el curs teòric i pràctic, l'IVASPE comunicarà als ajuntaments la relació de persones aspirants que l'haguen superat, amb la indicació de la qualificació obtinguda, als efectes del seu nomenament com a personal funcionari de carrera. Igualment comunicarà la relació de les persones aspirants que no hagueren superat eixe curs. El nomenament haurà d'efectuar-se en el termini màxim de quinze dies, comptadors des de la comunicació de l'Institut Valencià de Seguretat Pública i Emergències.

Si l'IVASPE fa l'anterior comunicació i no es formalitza el nomenament en el termini assenyalat en el paràgraf anterior, l'Ajuntament abonarà a la persona aspirant les retribucions que corresponguen.

11. INCIDÈNCIES

L'òrgan tècnic de selecció queda autoritzat per a resoldre els dubtes i les incidències que es presenten, interpretar les bases d'esta convocatòria i prendre els acords necessaris per al bon orde del procés selectiu. En allò no previst en les presents bases, serà d'aplicació el Real Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic; el Real Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril; Llei 7/1985, de 2 d'abril; Llei 30/1984, de 2 d'agost, en tot allò que continua vigent; la Llei 4/2021, de 16 d'abril, d'Ordenació i Gestió de la Funció Pública Valenciana; Decret 3/2017, de 13 de gener, del Consell, Reglament de selecció, provisió de llocs de treball i mobilitat del personal de la funció pública valenciana; Llei 17/2017, de 13 de desembre, de la Generalitat, de coordinació de policies locals de la Comunitat Valenciana, Decret 179/2021, de 5 de novembre, del Consell, d'establiment de les bases i



criteris generals per a la selecció, promoció i mobilitat en els cossos de policia local de la Comunitat Valenciana i restants disposicions normatives que resulten aplicables i/o aquelles que substituïsquen o desenvolupen les normes abans assenyalades.

12. RECURSOS

Contra l'acte d'aprovació d'estes bases, que esgota la via administrativa, podrà interposar-se recurs potestatiu de reposició davant l'Alcaldia Presidència, en el termini d'un mes o recurs contenciós administratiu, en el termini de dos mesos, davant el Jutjat d'esta jurisdicció de València, de conformitat amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i en l'article 8 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa. En ambdós casos el termini es computarà des del dia següent al de la publicació d'estes bases. També es podran interposar altres recursos que resulten procedents.

13. PUBLICACIÓ

Estes bases es publicaran en el BOP i en extracte en el DOGV i en el BOE. El text íntegre es comunicarà a l'Agència Valenciana de Seguretat i Resposta a les Emergències.



TEMARI

C.2. Temari subgrup A2. Categoria d'inspector/inspectora – TORN LLIURE

Grup I. Dret constitucional

Tema 1. Estructura de la Constitució Espanyola de 1978. Principis bàsics. Reforma de la Constitució.

Tema 2. Organització política de l'Estat en la Constitució Espanyola. Estat democràtic. Estat social. Estat de dret. Cap d'Estat. Successió. Regència. Tutoria. Funcions constitucionals del Rei. La ratificació.

Tema 3. El poder legislatiu: Les Corts Generals: Congrés i Senat. Composició i atribucions. La funció legislativa.

Tema 4. El poder executiu: El Govern: composició i funcions. Presidència del Govern. Relacions entre el Govern i les Corts Generals.

Tema 5. El poder judicial: estructura, organització i funcionament dels tribunals en el sistema espanyol. El Tribunal Constitucional: composició i atribucions.

Tema 6. L'organització territorial de l'Estat: municipis, províncies i comunitats autònomes. Territori, població, organització i competències.

Tema 7. Drets i deures fonamentals de la persona en la Constitució. Defensa i garantia dels drets i les llibertats. Suspensió dels drets i les llibertats. Defensor del Poble: procediment d'elecció i funcions.

Tema 8. Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana La Generalitat Valenciana. Les Corts. El Consell. Les competències. Administració de justícia. Síndic de Greuges. Sindicatura de Comptes. Consell Jurídic Consultiu. Acadèmia Valenciana de la Llengua.

Tema 9. Fonts del dret: jerarquia. Lleis, costum i principis generals del dret. Classes de lleis. Normes no parlamentàries amb rang de llei. Els reglaments: classes. La potestat reglamentària en l'àmbit local.

Tema 10. La Unió Europea: institucions i la seua competència. L'ordenament jurídic de la Unió i la seua aplicació a Espanya.

Grup II. Dret penal

Tema 11. Concepte d'infracció penal en el codi penal espanyol: el delicte. Les persones responsables criminalment dels delictes. Causes que modifiquen la responsabilitat penal. Penes i les seues classes. Mesures de seguretat i les seues classes.

Tema 12. Delictes d'homicidi i les seues formes. Delictes de lesions. Delictes contra la llibertat: detencions il·legals i segrestos; amenaces; coaccions. Les tortures i altres delictes contra la integritat moral.

Tema 13. Delictes contra la llibertat i indemnitat sexual: agressions i abusos sexuals. L'assetjament sexual. Exhibicionisme i provocació sexual. Delictes relatius a la prostitució.

Tema 14. Delictes contra el patrimoni i l'ordre socioeconòmic: furts, robatoris, extorsió, robatori i furt d'ús de vehicles. Delictes de danys.

Tema 15. Delictes contra la seguretat viària: conducció sota la influència de begudes alcohòliques o drogues tòxiques. Velocitat excessiva. Conducció temerària. Conducció sense permís. Negativa al sotmetiment de proves legalment establides. Creació de greu risc per a la circulació. Omissió del deure de socors en accident de trànsit.

Tema 16. Violència domèstica i de gènere: infraccions penals i mesures per a la protecció de les víctimes. Fonaments bàsics de la Llei orgànica de mesures de protecció integral contra la violència de gènere.

Tema 17. Delictes contra l'Administració pública: prevaricació i altres comportaments



injustos; abandó de destinació i l'omissió del deure de perseguir delictes; desobediència i denegació d'auxili; infidelitat en la custòdia de documents i de la violació de secrets. Suborn, tràfic d'influències, malversació, frau i exaccions il·legals, negociacions i activitats prohibides al funcionariat públic.

Tema 18. Delictes relatius a l'exercici dels drets fonamentals i les llibertats públiques. Delictes comesos pels funcionaris públics contra les garanties constitucionals. Dels atemptats contra l'autoritat, els seus agents i els funcionaris públics. Resistència i desobediència.

Grup III. Policia Judicial i Administrativa

Tema 19. Llei d'enjudiciament criminal (I). La policia judicial: funcions de la policia local com a policia judicial. De la comprovació del delictes i esbrinament de l'autoria. L'atestat policial. L'entrada i el registre en un lloc tancat. Inspecció ocular.

Tema 20. Llei d'enjudiciament criminal (II). Detenció. Drets i garanties de la persona detinguda: terminis. De l'exercici del dret de defensa. Assistència lletrada. El tractament de persones preses i detingudes. Habeas corpus: concepte i procediment per a sol·licitud.

Tema 21. El procediment administratiu. Marc jurídic. Fases del procediment. L'audiència de la persona interessada. Notificacions. La revisió administrativa de l'acte administratiu. Procediment i límits de la revisió. Recursos administratius. El recurs contenciós administratiu. Responsabilitat patrimonial.

Tema 22. Policia administrativa. Competències municipals en: control ambiental d'activitats; en matèria d'urbanisme: patrimoni històric artístic; ocupació de la via pública. Concepte de venda ambulant. Col·laboració municipal en escolarització i absentisme escolar. Aplicació municipal de la normativa sobre espectacles, establiments públics i activitats recreatives. Utilització de càmeres de vídeo en llocs públics per les Forces i Cossos de Seguretat.

Grup IV. Règim local

Tema 23. El municipi dins de l'organització territorial de l'Estat. Concepte i elements. Els municipis de gran població. L'Alcaldia. Tinents d'Alcaldia. Les regidories.

Tema 24. Òrgans col·legiats del govern municipal. L'Ajuntament Ple. La Junta de Govern Local. Òrgans consultius i participatius.

Tema 25. Obligacions i competències dels ajuntaments. Ordenances i reglaments municipals. Classes i procediment d'elaboració. Infraccions a ordenances i reglaments. Potestat sancionadora. Els bans d'Alcaldia.

Tema 26. La funció pública local. El personal al servei de les administracions locals: concepte i classes. Drets i deures del personal funcionari. Adquisició i pèrdua de la condició de personal funcionari.

Grup V. Policia

Tema 27. Principals infraccions i sancions de la Llei de protecció de seguretat ciutadana LO 4/2015. Competència per a sancionar. Regulació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal.

Tema 28. La Llei orgànica 2/1986 de forces i cossos de seguretat: disposicions generals, principis bàsics d'actuació i disposicions estatutàries comunes. Regulació específica sobre la policia local.

Tema 29. La policia local de la Comunitat Valenciana (I). Declaracions internacionals en matèria de policia. Llei 17/2017 de coordinació de policies locals de la Comunitat Valenciana: estructura, organització i homogeneïtzació dels cossos de policia local.



Deures i drets.

Tema 30. La policia local de la Comunitat Valenciana (II). L'Agència Valenciana de Seguretat i Resposta a les Emergències (AVSRE): definició, funcions i competències. Definició, funcions i competències. L'Institut Valencià de Seguretat Pública i Emergències (IVASPE): definició, funcions i competències.

Tema 31. Règim disciplinari del personal funcionari de policia local. Infraccions i sancions. Procediment sancionador.

Grup VI. Policia de trànsit i mobilitat

Tema 32. Disposicions generals en matèria de trànsit. Definicions. Competències sobre trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària. Reglament general de circulació: normes generals de comportament en la circulació.

Tema 33. Reglament general de conductors: estructura. Autoritzacions administratives en matèria de trànsit. Requisits per a l'obtenció. Pèrdua de vigència.

Tema 34. Reglament general de vehicles: normes generals. Categories de vehicles. Inspecció tècnica de vehicles: àmbit d'aplicació. Freqüència de les inspeccions. Actuació policial en cas d'irregularitat. Definició d'assegurança obligatòria de responsabilitat civil.

Tema 35. Transports: classes de transports. Transport de viatgers, de mercaderies i mixt. El servei privat. Transport escolar i de menors: característiques i requisits. Transport de mercaderies perilloses: concepte i tipus.

Tema 36. Begudes alcohòliques i drogues en la conducció. Infraccions administratives. Proves de detecció i altres proves mèdiques per al control.

Tema 37. Accidents de trànsit: concepte i consideracions prèvies. Causes, classes i fases. Actuació de la policia local en accidents de trànsit.

Grup VII. Ciències socials

Tema 38. Delictes d'odi: problemàtica i tractament de la diversitat. Racisme i xenofòbia. Criminologia i victimologia de les migracions. El tràfic d'éssers humans. El tràfic de persones.

Tema 39. Llei orgànica 3/2007 per a la igualtat efectiva de dones i homes, principis, polítiques i mesures d'igualtat de gènere.

Tema 40. Menors infractors. Fets delictius de persones menors d'edat. Delinqüència juvenil. Bandes juvenils. L'assetjament escolar. Menors en situació de risc i desprotecció infantil.

Grup VIII. Mobilitat

Tema 41. Règim sancionador en matèria de trànsit. Mesures provisionals i altres mesures. Especial consideració de les competències municipals.

Tema 42. Permís de conducció per punts: característiques. Saldo de punts. Pèrdua i recuperació d'aquests. Validesa. Caducitat.

Tema 43. Matriculació de vehicles. Tipus de matrícules. Massa i dimensions dels vehicles.

Tema 44. Reforma en els vehicles i ciclomotors. Vehicles especials. Vehicles històrics. Dispositius de limitació de velocitat.

Tema 45. Persones obligades a sotmetre's a la prova de detecció d'alcohol i drogues. Infracció a la Llei de seguretat viària, que porta aparellada l'obligació de la prova. Proves de contrast.

Tema 46. Regulació de VMP: definició i tipus. Principals normes d'ús.

Tema 47. Educació viària: concepte i objectius. Paper de la policia local com a col·lectiu educador. Campanyes de conscienciació ciutadana.



Grup IX. Policia administrativa

Tema 48. Normativa d'espectacles públics, activitats recreatives i establiments públics: llei i reglament de desplegament. Classificació dels espectacles públics a la Comunitat Valenciana. Reserva d'admissió. Funcions de la seguretat privada en els espectacles públics. Aforament i cartelleria. Llibres de reclamacions.

Tema 49. Espectacles per a menors i prohibicions específiques a la Comunitat Valenciana.

Tema 50. Seus festeres tradicionals de la Comunitat Valenciana: regulació, característiques. Tipus. Competència sancionadora en matèria de seus festeres tradicionals a la Comunitat Valenciana.

Tema 51. Reglament d'articles pirotècnics i cartutxeria: articles pirotècnics, diferents categories. Edats mínimes per a fer-ne ús. Requisits i condicions per a la venda al públic en establiments. Inspeccions.

Tema 52. Autoritzacions d'espectacles pirotècnics: requisits, òrgans competents. Requisits per a la realització de l'espectacle pirotècnic. Distància de seguretat en espectacles amb foc terrestre. Distàncies de seguretat en espectacles amb foc aeri. Pla de seguretat i d'emergència per a espectacles pirotècnics.

Tema 53. Muntatge d'espectacle pirotècnic: llançament de l'espectacle. Actuacions posteriors a l'espectacle. Espectacles amb artificis pirotècnics realitzats per experts: objecte i àmbit d'aplicació Definicions: zona de llançament, zona de seguretat, distància de seguretat, angle de llançament, línia de tir.

Tema 54. Instal·lacions eventuais, portàtils o desmuntables. Regulació, requisits. Competències per a l'autorització

Tema 55. Bous al carrer: normativa autonòmica aplicable. Modalitats festejos taurins tradicionals.

Tema 56. Horaris d'espectacles públics a la Comunitat Valenciana. Autorització, ampliació, reducció. Zones ZAS.

Tema 57. Celebració de proves esportives a l'aire lliure. Autorització. Requisits, òrgans competents per a autoritzar-les. Pla d'emergència.

Tema 58. Competències municipals de gestió i seguretat en l'ús, gaudi i aprofitament de platges, segons la Llei de costes i el seu reglament de desplegament. Competències municipals en matèria de rius i pantans, segons el Pla hidrològic nacional i el seu reglament de desplegament.

Tema 59. Reglament d'armes: Conceptes generals. Tipus d'armes. Armes prohibides.

Tema 60. El comandament. Concepte. Qualitats. Característiques i trets.

Grup X. Legislació especial

Tema 61. El transport urbà en vehicles de turisme. Taxis, autoturismes VTC. Requisits administratius per a la realització de l'activitat. L'execució de l'activitat i el control d'aquesta. Competències. Tarifes.

Tema 62. Llei 26/2007, de 23 d'octubre, de responsabilitat mediambiental: conceptes generals. Protecció en matèria de medi ambient a la Comunitat Valenciana: zones protegides, protecció d'animals domèstics, flora i fauna. Control d'activitats industrials, agrícoles, ramaderes, mineres i la repercussió que tenen sobre el medi ambient.

Tema 63. Llei 6/2014, de 25 de juliol, de prevenció, control i qualitat ambiental d'activitats a la Comunitat Valenciana.

Tema 64. Videovigilància i ús de càmeres de vídeo per les Forces i Cossos de Seguretat en llocs públics. Legislació (LO 4/1997, de 4 d'agost, i reglament de desplegament, RD 596/1999, de 16 d'abril).



Tema 65. Protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, normativa comunitària (Reglament (UE) 2016/679) i nacional (Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals). La figura de la persona delegada de Protecció de Dades. El registre d'activitats de tractament. Mesures tècniques i organitzatives de seguretat. La informació de drets a la ciutadania. La cessió de dades.

Tema 66. Comunicacions en la policia local. Sistemes i equips de comunicacions. La xarxa de comunicacions d'emergència de la Generalitat Valenciana. El Centre Integral de Seguretat i Emergències. Els telèfons d'emergència 092 i 112.

Tema 67. Plans d'emergències. Normativa sobre protecció civil i emergències. Normativa sobre autoprotecció. Plans de protecció civil i gestió d'emergències de la Comunitat Valenciana. Pla territorial d'emergències de la CV. Pla territorial d'emergències municipal. Protocols d'actuació municipal.

Tema 68. Llei 24/2018, de 5 de desembre, de salut de la Comunitat Valenciana. Mediació policial i mètodes alternatius de resolució de conflictes en les Forces i Cossos de Seguretat. Protocol marc del programa d'agent tutor de la policia local.

Tema 69. La prevenció de riscos laborals en la policia local. Normativa aplicable als cossos de policia local de la Comunitat Valenciana. Drets i obligacions del policia local en matèria de prevenció de riscos laborals. La incapacitat laboral: concepte i modalitats.

Grup XI. Grups socials

Tema 70. Els grups socials. Formació dels grups socials. Grup de pertinença, de referència, grups xicotets.

Tema 71. Característiques del grup. Els grups davant de la frustració. Les masses i la tipologia d'aquestes.

Tema 72. Comportament en desastres. Efectes i conseqüències dels desastres. Reacció davant de situació de desastre. Actuació policial davant de situacions de desastre.

Tema 73. Procés de socialització. Disposició a assumir un paper. Trets de personalitat en la dinàmica de grups. Recomanacions. Lideratge, paper del líder, factors i funcions.

Tema 74. Minories ètniques i culturals. Marginació. Llei d'igualtat de les persones LGTBI de la Comunitat Valenciana.

Tema 75. Recomanacions del Parlament Europeu davant del racisme i la xenofòbia. L'actitud policial davant de les minories ètniques.

Tema 76. Objectes d'estudi de la criminologia: delictes, delinqüent, víctima i control social del comportament desviat. Paradigmes explicatius de la delinqüència. Control formal i control informal.

Tema 77. Regulació de la responsabilitat penal de les persones menors d'edat. Àmbit d'aplicació.

Tema 78. Mesures susceptibles de ser imposades davant de la responsabilitat penal de les persones menors. Mesures privatives de llibertat. Programes de medi obert. Intervenció policial amb persones menors.

Tema 79. Drets de la infància i l'adolescència de la Comunitat valenciana. Actuació de la policia local en l'absentisme escolar. Coordinació i col·laboració policial en l'acció protectora pública.

Tema 80. Persones estrangeres: concepte. Drets de les persones estrangeres a Espanya. Drets de persones ciutadanes de la Comunitat Europea. Dret comparat. Dret d'asil. Règim d'entrada de les persones estrangeres a Espanya. Documentació necessària per a l'entrada de persones estrangeres en territori nacional.



Tema 81. Classes de permisos de residència. Requisits i documentació. Tramitació Targetes de residència. Pròrrogues i renovacions. Persones estrangeres indocumentades. Persones estudiants estrangeres.

Tema 82. Situacions de les persones estrangeres a Espanya. Documents d'identificació. Altres requisits. Mitjans econòmics i exigències sanitàries. Residència i estada. Pròrroga de l'estada. Sol·licitud, documentació. Expedició, denegació i extinció de la vigència.

Grup XII. Gestió de comandament i habilitats socials

Tema 83. Concepte i procés de la comunicació. Elements de la comunicació. La comunicació no verbal. Xarxes de comunicació. Fluxos de comunicació. Problemes i barreres de la comunicació. El rumor.

Tema 84. Regles bàsiques per a l'exercici del comandament. Funcions del comandament (planificar, executar, organitzar, coordinar...). Estils de manar. Metodologia del comandament. Tècniques de direcció.

Tema 85. El factor temps. Selecció de tasques. Aspectes que distingeixen una bona prefectura. Utilització de mitjans. Horaris i programes per les prefectures.

Tema 86. Presa de decisions: el procés de decisió. Poder i autoritat. Tècniques per a controlar situacions difícils. Responsabilitat del comandament.

Tema 87. Relació comandament-subordinat. Les necessitats de l'individu. Teories de la motivació centrades en el procés. Les conseqüències i els objectius de la motivació.

Tema 88. Policia comunitària. Filosofia, principis i valors. Deontologia i ètica policial. Bones pràctiques policials i relació amb la ciutadania. Els programes de responsabilitat social corporativa en les forces i cossos de Seguretat.

Tema 89. La gestió de la convivència en els municipis, programes de prevenció i gestió de la diversitat per a la millora de la convivència, les ordenances, especial referència a les ordenances de convivència i les ordenances de civisme en l'espai públic.

Tema 90. L'estat d'alarma. Pandèmia: conceptes essencials i característiques. Plans policials de contingència davant de la pandèmia. Mesures preventives: procediments. Característiques i utilització de materials: equips EPI, mascaretes, hidrogel.

C.2. Temari grup A2. Categoria d'inspector/inspectora - PROMOCIÓ INTERNA

Grup I. Legislació especial

Tema 1. El transport urbà en vehicles de turisme. Taxis, autoturismes VTC. Requisits administratius per a la realització de l'activitat. L'execució de l'activitat i el control d'aquesta. Competències. Tarifes.

Tema 2. Llei 26/2007, de 23 d'octubre, de responsabilitat mediambiental: conceptes generals. Protecció en matèria de medi ambient a la Comunitat Valenciana: zones protegides, protecció d'animals domèstics, flora i fauna. Control d'activitats industrials, agrícoles, ramaderes, mineres i la repercussió que tenen sobre el medi ambient.

Tema 3. Llei 6/2014, de 25 de juliol, de prevenció, control i qualitat ambiental d'activitats a la Comunitat Valenciana.

Tema 4. Videovigilància i ús de càmeres de vídeo per les Forces i Cossos de Seguretat en llocs públics. Legislació (LO 4/1997, de 4 d'agost, i reglament de desplegament, RD 596/1999, de 16 d'abril).

Tema 5. Protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, normativa comunitària (Reglament (UE) 2016/679) i nacional (Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals). La figura de la persona delegada de Protecció de Dades. El registre d'activitats de tractament. Mesures



tècniques i organitzatives de seguretat. La informació de drets a la ciutadania. La cessió de dades.

Tema 6. Comunicacions en la policia local. Sistemes i equips de comunicacions. La xarxa de comunicacions d'emergència de la Generalitat Valenciana. El Centre Integral de Seguretat i Emergències. Els telèfons d'emergència 092 i 112.

Tema 7. Plans d'emergències. Normativa sobre protecció civil i emergències. Normativa sobre autoprotecció. Plans de protecció civil i gestió d'emergències de la Comunitat Valenciana. Pla territorial d'emergències de la CV. Pla territorial d'emergències municipal. Protocols d'actuació municipal.

Tema 8. Llei 24/2018, de 5 de desembre, de salut de la Comunitat Valenciana. Mediació de la Comunitat Valenciana. Mediació policial i mètodes alternatius de resolució de conflictes en les forces i cossos de Seguretat. Protocol marc del programa d'agent tutor de la policia local.

Tema 9. La prevenció de riscos laborals en la policia local. Normativa aplicable als cossos de policia local de la Comunitat Valenciana. Drets i obligacions del policia local en matèria de prevenció de riscos laborals. La incapacitat laboral: concepte i modalitats.

Grup II. Grups socials

Tema 10. Els grups socials. Formació dels grups socials. Grup de pertinença, de referència, grups xicotets.

Tema 11. Característiques del grup. Els grups davant de la frustració. Les masses i la tipologia d'aquestes.

Tema 12. Comportament en desastres. Efectes i conseqüències dels desastres. Reacció davant de situació de desastre. Actuació policial davant de situacions de desastre.

Tema 13. Procés de socialització. Disposició a assumir un paper. Trets de personalitat en la dinàmica de grups. Recomanacions. Lideratge, paper del líder, factors i funcions.

Tema 14. Minories ètniques i culturals. Marginació. Llei d'igualtat de les persones LGTBI de la Comunitat Valenciana.

Tema 15. Recomanacions del Parlament Europeu davant del racisme i la xenofòbia. L'actitud policial davant de les minories ètniques.

Tema 16. Objectes d'estudi de la criminologia: delicte, delinqüent, víctima i control social del comportament desviat. Paradigmes explicatius de la delinqüència. Control formal i control informal.

Tema 17. Regulació de la responsabilitat penal de les persones menors d'edat. Àmbit d'aplicació.

Tema 18. Mesures susceptibles de ser imposades davant de la responsabilitat penal de les persones menors. Mesures privatives de llibertat. Programes de medi obert. Intervenció policial amb persones menors.

Tema 19. Drets de la infància i l'adolescència de la Comunitat valenciana. Actuació de la policia local en l'absentisme escolar. Coordinació i col·laboració policial en l'acció protectora pública.

Tema 20. Persones estrangeres: concepte. Drets de les persones estrangeres a Espanya. Drets de persones ciutadanes de la Comunitat Europea. Dret comparat. Dret d'asil. Règim d'entrada de les persones estrangeres a Espanya. Documentació necessària per a l'entrada de persones estrangeres en territori nacional.

Tema 21. Classes de permisos de residència. Requisits i documentació. Tramitació Targetes de residència. Pròrrogues i renovacions. Persones estrangeres indocumentades. Persones estudiants estrangeres.



Tema 22. Situacions de les persones estrangeres a Espanya. Documents d'identificació. Altres requisits. Mitjans econòmics i exigències sanitàries. Residència i estada. Pròrroga de l'estada. Sol·licitud, documentació. Expedició, denegació i extinció de la vigència.

Grup III. Gestió de comandament i habilitats socials

Tema 23. Concepte i procés de la comunicació. Elements de la comunicació. La comunicació no verbal. Xarxes de comunicació. Fluxos de comunicació. Problemes i barreres de la comunicació. El rumor.

Tema 24. Regles bàsiques per a l'exercici del comandament. Funcions del comandament (planificar, executar, organitzar, coordinar...). Estils de manar. Metodologia del comandament. Tècniques de direcció.

Tema 25. El factor temps. Selecció de tasques. Aspectes que distingeixen una bona prefectura. Utilització de mitjans. Horaris i programes per les prefectures.

Tema 26. Presa de decisions: el procés de decisió. Poder i autoritat. Tècniques per a controlar situacions difícils. Responsabilitat del comandament.

Tema 27. Relació comandament-subordinat. Les necessitats de l'individu. Teories de la motivació centrades en el procés. Les conseqüències i els objectius de la motivació.

Tema 28. Policia comunitària. Filosofia, principis i valors. Deontologia i ètica policial. Bones pràctiques policials i relació amb la ciutadania. Els programes de responsabilitat social corporativa en les forces i cossos de Seguretat.

Tema 29. La gestió de la convivència en els municipis, programes de prevenció i gestió de la diversitat per a la millora de la convivència, les ordenances, especial referència a les ordenances de convivència i les ordenances de civisme en l'espai públic.

Tema 30. L'estat d'alarma. Pandèmia: conceptes essencials i característiques. Plans policials de contingència davant de la pandèmia. Mesures preventives: procediments. Característiques i utilització de materials: equips EPI, mascaretes, hidrogel.



Annex I. Barem dels concursos de mèrits

El concurs de mèrits s'ajustarà al barem establert en l'annex VII del Decret 179/2021, de 5 de novembre, d'acord amb els criteris següents:

1. Valoració dels serveis prestats com a personal funcionari de carrera (puntuació màxima 12 punts).

- Per cada mes complet de servicis prestats i reconeguts com a funcionari de carrera de la policia local en qualsevol categoria de policia local de la Comunitat Valenciana: 0,084 punts.
- Per cada mes complet de servicis prestats i reconeguts com a auxiliar de policia o agent de mobilitat urbana: 0,025 punts.

2. Titulacions acadèmiques:

2.1 La puntuació màxima d'aquest apartat és de 5 punts.

2.2 La valoració es realitzarà d'acord amb els criteris següents:

- a) Per titulació acadèmica oficial corresponent al nivell MECES 1 (tècnic superior): 1 punt.
- b) Títols propis universitaris, relacionats amb les àrees de policia, seguretat, emergències, salvament, ciències forenses, criminologia, violència de gènere, diversitat sexual i de gènere, delictes d'odi i formació sanitària relacionada amb la funció policial, amb càrrega lectiva mínima de 1.800 hores, i una duració mínima de tres cursos acadèmics: 2 punts.
- c) Per titulació acadèmica oficial corresponent al nivell MECES 2 (grau): 3 punts.
- d) Per titulació acadèmica oficial corresponent al nivell MECES 3 (llicenciatura, enginyeria superior, arquitectura o màster): 4 punts
- e) Per titulació acadèmica oficial corresponent al nivell MECES 4 (doctorat): 5 punts.

2.3 Es valorarà d'acord amb la puntuació corresponent prevista en l'apartat 2.2 la possessió d'una titulació acadèmica de nivell superior a l'exigit per a l'ingrés en la categoria a la qual s'accedeix, o d'una segona d'igual nivell, sempre que no siga la utilitzada per a l'ingrés en aquesta categoria.

2.4. La valoració com a mèrit d'un títol implica que no es valoren els de nivell inferior necessaris per a obtindre'l. S'assignaran els punts segons el que s'estableix anteriorment, de manera que aquesta puntuació tindrà el caràcter d'única i es valorarà únicament la més alta que s'acredite amb independència del nombre de titulacions valorables de què es dispose.

3. Valoració dels coneixements d'idiomes:

3.1. La puntuació màxima d'aquest apartat és de 5 punts.

3.2. Coneixements orals i escrits de valencià.

3.2.1. La puntuació màxima d'aquest apartat és de 4 punts.

3.2.2. Es valorarà el coneixement del valencià segons els nivells especificats en l'Ordre 7/2017, de 2 de març, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es regulen els certificats oficials administratius de coneixements de valencià de la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, o declarats equivalents per l'annex de l'esmentada ordre, el personal examinador i l'homologació i la validació d'altres títols i certificats, de la manera següent:



1. Certificat de nivell A1 de coneixements de valencià. 0,5 punts.
2. Certificat de nivell A2 de coneixements de valencià. 1 punt
3. Certificat de nivell B1 de coneixements de valencià. 1,5 punts.
4. Certificat de nivell B2 de coneixements de valencià. 2 punts.
5. Certificat de nivell C1 de coneixements de valencià. 2,5 punts.
6. Certificat de nivell C2 de coneixements de valencià. 3,5 punts.

3.2.3. S'ha de valorar només el certificat que corresponga al nivell més alt aportat per la persona interessada (excepte en cas que siga un requisit per a participar en el concurs el fet d'estar en possessió d'un determinat nivell de valencià, en el qual cas el nivell de valencià aportat com a mèrit ha de ser superior a l'exigit com a requisit).

3.2.4. En el cas d'aportar-se els certificats següents:

- Certificat de coneixements de llenguatge administratiu,
- Certificat de capacitació tècnica de correcció de textos,
- Certificat de capacitació tècnica de llenguatge en els mitjans de comunicació.

La puntuació s'acumula, amb una puntuació de 0,50 punts per cadascun d'aquests, a la del certificat de nivell de valencià que s'acredite.

3.3. Coneixements d'idiomes no nacionals.

3.3.1. Aquest apartat es valorarà fins a un màxim d'1 punt.

3.3.2. Es valorarà el coneixement de llengües oficials de la Unió Europea diferents de la llengua espanyola segons els nivells especificats, i s'acreditarà documentalment mitjançant títols, diplomes i certificats expedits per les escoles oficials d'idiomes, per les universitats espanyoles que segueixen el model d'acreditació d'exàmens de l'Associació de Centres de Llengües d'Educació Superior (ACLES), així com tots els que s'indiquen en l'annex del Decret 61/ 2013, de 17 de maig, del Consell, pel qual s'estableix un sistema de reconeixement de la competència en llengües estrangeres a la Comunitat Valenciana, tenint en compte les modificacions posteriors per ordre de la conselleria competent en matèria d'educació.

3.3.3. Per cada idioma es valorarà la puntuació més alta que s'obtinga segons el quadre següent:

Plan antiguo/ Pla antic	RD 967/1988	RD1629/2006	Certificación MCER (LO 8/2013)/ Certificació MCER (LO 8/2013)	Puntuación baremos 1/ Puntuació barems 1
1º curso/ 1r curs	1º Ciclo elemental/ 1r cycle elemental	1º Nivel básico/ 1r nivell bàsic	1º de A2/ 1r d'A2	0,01
2º curso/ 2n curs	2º Ciclo elemental/ 2n cycle elemental	2º Nivel básico/ Certificado Nivel básico/ 2n Nivel bàsic Certificat Nivell bàsic	2º de A2 Certificado nivel A2/ 2n d'A2 Certificat nivell A2	0,02
		1º Nivel Medio/ 1r Nivell mitjà	1º de B1/ 1r de B1	0,06
3º curso/ 3r curs	3º Ciclo elemental Certificado elemental/ 3r cycle elemental Certificat elemental	2º Nivel medio Certificado Nivel medio/ 2n Nivell mitjà Certificat nivell mitjà	2º de B1 Certificado Nivel B1/ 2n de B1 Certificat nivell B1	0,08
4º curso/ 4t curs	1º Ciclo superior/ 1r cycle superior	1º Nivel superior/ 1r nivell superior	1º de B2/ 1r de B2	0,10
Reválida/Título de idioma/ Revàlida/ Títol d'idioma	2º Ciclo superior Certificado aptitud/ 2n cycle superior Certificat aptitud	2º Nivel superior Certificado nivel superior/ 2n nivell superior Certificat nivell superior	2º de B2 Certificado nivel B2/ 2n d'B2 Certificat nivell B2	0,30
			1º C1/ 1r C1	0,50
			2º de C1 Certificado nivel C1/ 2n de C1 Certificat nivell C1	0,70
			1º C2/ 1r C2	0,80
			2º C2 Certificado nivel 2C/ 2n de C2 Certificat nivell C2	1



3.3.4. Únicament es valoraran els certificats corresponents a dos idiomes diferents.

4. Valoració dels cursos de formació:

4.1. La puntuació màxima d'aquest apartat és de 15 punts.

4.2. Només es valoren els diplomes o certificats de cursos i activitats formatives impartits per l'IVASPE, o que tinguen la condició de concertats o homologats per aquest.

4.3. Respecte a la formació en línia i a distància, només es valora la que impartisca i homologue l'IVASPE.

4.4. En aquest apartat també es valora la impartició de cursos d'accions formatives relacionades amb les funcions pròpies del lloc al qual s'accedisca en centres formatius oficials, acreditada mitjançant un certificat en el qual conste el curs, les hores (o els crèdits) i les matèries que s'han impartit, dels títols, cursos, o activitats formatives que es recullen en els apartats d'aquest annex, i amb les puntuacions que s'hi indiquen.

4.5. Accions formatives relacionades amb l'àrea professional: Es valoren per a cada lloc de treball les accions formatives, sempre que estiguen relacionades amb les funcions pròpies del lloc al qual s'accedeix. En concret, només es valoren els cursos referits a les àrees professionals de policia, seguretat, emergències, salvament, ciències forenses, criminologia, violència de gènere, diversitat sexual i de gènere, delictes d'odi i formació sanitària relacionada amb la professió de policia local, d'acord amb els criteris que s'indiquen a continuació:

Quan es tracte d'assistència a jornades, conferències, seminaris o accions formatives impartides per l'IVASPE o amb la seua col·laboració, el nombre d'hores de la qual no arribe a 20, se sumarà el nombre d'hores dels certificats aportats i es computaran de la manera següent:

a) Per cada certificat d'aprofitament: 0,005 punts per hora.

b) Per cada certificat d'assistència: 0,0025 punts per hora.

c) Per cada certificat d'impartició de cursos: 0,0075 punts per hora.

Quan es tracte de cursos d'un mínim de 20 hores, s'aplicarà la taula següent:

NÚMERO DE HORAS/ NOMBRE D'HORES	ASISTENCIA/ ASSISTÈNCIA	APROVECHAMIENTO/ APROFITAMENT
De 20 a 50	0,25	0,5
De 51 a 100	0,5	1
De 101 a 150	0,7	1,4
De 151 a 200	0,9	1,8
De 201 a 250	1,15	2,3
Más de/Més de 250	1,4	2,8

4.6. Els cursos organitzats i impartits per l'IVASPE, realitzats amb anterioritat a la data d'entrada en vigor de la Resolució de la Direcció General d'Interior de 24 de març de 1995, sobre cursos de formació impartits per l'IVASP (10.04.1995), així com els realitzats pel Ministeri de l'Interior, o altres ministeris o conselleries relacionats amb la funció policial o organismes anàlegs, escoles de policia de les corporacions locals o de comunitats autònomes, les dues expressament reconegudes per l'IVASPE, es valoraran en tot cas amb la puntuació corresponent al diploma d'assistència.



4.7. Pel que fa als cursos o les activitats expressats en crèdits, s'entén que cada crèdit equival a 10 hores, o 25 hores en el cas que s'indique expressament en la certificació, que es tracta de crèdits ECTS.

4.8. No es valora la formació que constitueix una part dels cursos bàsics de formació inicial, ni els cursos d'ascens o capacitat, ni els corresponents al període de pràctiques. Tampoc la dels cursos de capacitat per a accedir a qualsevol categoria de les forces o cossos de Seguretat. Tampoc es valora la formació repetida, llevat que s'evidencie un canvi substancial en el contingut.

5. Premis, distincions i condecoracions:

5.1. La puntuació màxima d'aquest apartat és de 2 punts.

5.2. La valoració dels premis, distincions i condecoracions, es realitzarà d'acord amb els criteris següents:

5.2.1. Per cada condecoració o distinció de les previstes en la normativa de la Generalitat Valenciana:

- a) Condecoracions al mèrit policial: 1 punt.
- b) Condecoracions a la dedicació a la funció policial: 0,75 punts.
- c) Felicitacions públiques: 0,25 punts.

5.2.2. S'han d'acreditar mitjançant un certificat expedit per la conselleria competent en matèria de coordinació de les policies locals.

5.3. Per condecoracions concedides per altres administracions públiques, diferents de les anteriors, com a reconeixement a la lloable, extraordinària i meritòria actuació policial a títol individual, 0,25 punts per cadascun. Si la condecoració és concedida a títol col·lectiu, la puntuació serà de 0,15 punts per a cadascun.

5.4. Per premis, distincions, felicitacions o mencions concedits per altres administracions públiques com a reconeixement a la lloable, extraordinària i meritòria actuació policial a títol individual, 0,05 punts per cadascun.

6. Altres mèrits:

6.1. La puntuació màxima en aquest apartat serà fins a un màxim d'1 punt.

6.2. L'assistència a conferències, jornades, seminaris i altres activitats formatives relacionades amb l'activitat policial i organitzades per una institució o administració pública, degudament acreditada i no valorada en els apartats anteriors, es valoraran a 0,10 punts per activitat fins a un màxim de 0,5 punts.

6.3. La intervenció com a ponent en conferències i seminaris relacionats amb l'activitat policial, i reconeguda per l'IVASPE, es valorarà també fins a un màxim de 0,5 punts.

6.4. Les publicacions relacionades amb la funció policial es valoraran a 0,10 punts per publicació fins a un màxim de 0,5 punts.

7. Acreditació de mèrits:

Els mèrits que al·leguen les persones candidates s'han d'acreditar mitjançant la presentació de l'original o de la còpia signada digitalment o compulsada de la documentació següent:

- a) Serveis prestats i antiguitat: certificat expedit pels ajuntaments o administracions públiques corresponents.
- b) Estudis acadèmics oficials: còpia del títol o del resguard acreditatiu (anvers i revers). En cas de presentació de títols d'estudis cursats a l'estranger, s'ha d'acreditar l'homologació concedida pel Ministeri d'Educació i Formació Professional.



- c) Coneixement de valencià: certificats expedits per l'òrgan competent de la conselleria competent en la matèria, o reconeguts d'acord amb la normativa autonòmica vigent.
- d) Coneixement d'altres llengües: certificats expedits per les escoles oficials d'idiomes (EOI), per les universitats espanyoles que segueixen el model d'acreditació d'exàmens de l'Associació de Centres de Llengües d'Educació Superior (ACLES), així com tots aquells indicats en l'annex del Decret 61/2013, de 17 de maig, del Consell.
- e) Cursos de formació: certificats d'aprofitament, certificats d'assistència i certificats d'impartició de cursos d'accions formatives expedits per l'IVASPE, o homologats o concertats per aquest, per universitats de l'àmbit de la Unió Europea, per centres de formació acreditats en altres administracions públiques de l'Estat espanyol, o centres que imparteixen formació dins del marc de l'acord de formació per a l'ús de les administracions públiques (AFEDAP) o pla similar.
- f) Reconeixements honorífics: certificats expedits per la conselleria competent en matèria de coordinació de les policies locals, o l'ajuntament o administració pública corresponent.

La persona aspirant aportarà l'autobaremació dels seus mèrits.

