

## MUNICIPIS

### Ajuntament d'Ontinyent

*2026/07403 Anunci de l'Ajuntament d'Ontinyent sobre l'aprovació definitiva de la modificació i del text refós de l'ordenança reguladora de les bases que regiran per a la concessió de subvencions a entitats associatives del municipi en l'àmbit veïnal.*

#### ANUNCI

El Ple de l'Ajuntament, en la sessió ordinària celebrada el dia 26 de març de 2026, va aprovar inicialment la modificació de l'Ordenança reguladora de les bases que han de regir la concessió de subvencions a entitats associatives del municipi d'Ontinyent en l'àmbit veïnal, així com el Text Refós de l'Ordenança, i el sotmetiment d'aquest a informació pública i audiència a les persones interessades durant un termini de 30 dies als efectes de presentació d'al·legacions i suggeriments.

Sotmés l'expedient a informació pública mitjançant edicte inserit en el Butlletí Oficial de la Província de València núm. 77, de 24 d'abril de 2026, i en el tauler d'anuncis d'aquest Ajuntament, consta que no s'ha presentat cap al·legació o suggeriment en el Registre General d'entrada de l'Ajuntament d'Ontinyent al llarg del termini d'exposició pública. Així, i segons s'estableix en l'article 49 de la Llei 7/1985, Reguladora de les Bases de Règim Local, el text aprovat inicialment s'entén aprovat definitivament.

De conformitat amb el punt cinqué de l'esmentat acord plenari, i en base al que disposa l'article 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de las Bases del Règim Local, es publica el Text Refós de l'Ordenança, que tot seguit es transcriu, per a la seua entrada en vigor, que tindrà lloc una vegada publicat aquest en el butlletí i haja transcorregut el termini de 15 dies hàbils previst en l'article 65.2 de l'esmentada Llei.

#### VEURE ANNEX

Ontinyent, 9 de juny de 2026.—El regidor-delegat de l'Àrea de Cultura, Educació, Esports i Joventut (Decret d'Alcaldia 2045/2023, de 19 de juny), Alejandro Borrell Bas.



## **ORDENANÇA REGULADORA DE LES BASES PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS A ENTITATS ASSOCIATIVES DEL MUNICIPI D'ONTINYENT EN L'ÀMBIT VEÏNAL**

### **PREÀMBUL**

L'Ajuntament d'Ontinyent ve concedint subvencions nominatives a les associacions de caràcter veïnal, en les quals s'ha intentat tenir en compte les realitats i circumstàncies particulars de cadascuna. Aquestes subvencions han estat ratificades pel Consell Municipal de Cultura abans de la seua concessió, però vista l'experiència acumulada es considera oportú que hi haja criteris objectius per a l'esmentada concessió.

Així mateix, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (LGS), en el seu article 22 estableix que la forma general de concessió de les subvencions serà per concurrència competitiva, mitjançant la comparació de les sol·licituds presentades d'acord amb uns criteris de valoració prèviament fixats en les bases reguladores.

Amb l'aprovació de la present Ordenança es pretén que aquestes ajudes queden subjectes als principis de publicitat, transparència, objectivitat, igualtat i no discriminació en la seua gestió, així com als requisits d'eficàcia en el compliment d'objectius i eficiència en l'assignació i utilització de recursos públics, d'acord amb l'article 8 de la LGS.

### **1. OBJECTE I FINALITAT**

Les subvencions regulades en la present norma tenen per objecte la concessió per part de l'Ajuntament d'Ontinyent de subvencions en règim de concurrència competitiva a les associacions d'àmbit veïnal del municipi d'Ontinyent, tenint com a finalitat col·laborar econòmicament en el finançament de les activitats pròpies de les esmentades entitats i el manteniment de la seua activitat habitual, introduint la participació equilibrada de dones i homes en les seues activitats. La percepció d'aquestes subvencions és compatible amb la d'altres subvencions procedents de qualsevol Administració o entitat pública o privada, sempre que la suma del seu import no supere el cost de l'activitat subvencionada.

Les presents bases seran aplicables a les sol·licituds de subvenció presentades per a les activitats a realitzar en el període que es determine en la corresponent convocatòria, que serà aprovada de conformitat amb l'article 23 de la LGS.

### **2. NATURALESA DE LA SUBVENCIÓ I RÈGIM JURÍDIC APLICABLE**

Les ajudes es concediran per al finançament de despeses corrents, vinculades a l'activitat general de l'associació o a una activitat concreta, d'acord amb la memòria que presente l'entitat, i es consideraran renda als efectes de l'Impost de Societats.



Aquestes ajudes tenen caràcter voluntari i eventual, són lliurement revocables i reduïbles en els supòsits previstos per la normativa de subvencions, no generen cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent.

La concessió de les subvencions se subjectarà a allò disposat en les presents bases reguladores i, supletòriament, en la normativa següent:

- Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (LGS) i el seu reglament de desenvolupament (RD 887/2006, de 21 de juliol).
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local (LRBRL).
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (LPACAP).
- Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, que aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (TRLHL).
- Bases d'Execució del Pressupost Municipal, el Pla Estratègic de Subvencions vigent i la resta de disposicions de l'ordenament jurídic que resulten d'aplicació.

### **3. QUANTIA I CONDICIONS DE LES AJUDES**

La convocatòria indicarà el crèdit pressupostari disponible, així com els terminis per a sol·licitar les ajudes.

La quantia màxima de la subvenció atorgada a cada entitat a l'empar d'aquestes bases reguladores podrà arribar fins el 100% del cost de les activitats indicades en la memòria, amb el límit màxim per entitat que s'indicarà en la convocatòria corresponent. En tot cas, s'estableix un import mínim de 400 euros, sempre que estiga degudament acreditat en la memòria d'activitats.

El nombre total de subvencions a concedir quedarà condicionat a l'existència de crèdit adequat i suficient disponible amb càrrec a l'aplicació indicada en la convocatòria, atorgant-se en funció de la baremació obtinguda i seguint els criteris establits en la convocatòria i en aquesta norma.

Aquestes ajudes són compatibles amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, provinents de qualsevol altra administració o ens públics o privats, sempre que la suma total de les ajudes no supere el cost de l'activitat subvencionada.

### **4. SUBJECTES BENEFICIARIS**

Tindran la consideració de subjectes beneficiaris les entitats veïnals, incloses dintre de la Comissió Veïnal del Consell de Cultura, legalment constituïdes que tinguen seu oberta a Ontinyent i estiguen inscrites en el Registre Municipal d'Associacions des



d'almenys 1 any abans a la data de publicació de la convocatòria i amb les seues dades actualitzades a l'any de la convocatòria (article 236.1 del ROF).

No podran ser beneficiàries les entitats en les quals concórrega alguna de les condicions següents:

- a) Que estiguen incurses en alguna de les circumstàncies assenyalades a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS).
- b) Que mantinguen en vigor algun conveni de col·laboració amb l'Ajuntament d'Ontinyent que incloga algun tipus de subvenció per part d'aquest.
- c) Que siguen entitats dependents o que tinguen algun tipus de vinculació amb altres entitats que hagen sol·licitat estes ajudes o tinguen conveni de col·laboració.
- d) Aquelles entitats que tinguen per justificar una subvenció concedida anteriorment per l'Ajuntament o sobre les quals haja recaigut una resolució de pèrdua total de la subvenció corresponent a l'any anterior al de la convocatòria per incompliment de les condicions establides en el moment de la seua concessió.

## **5. OBLIGACIONS DE LES ENTITATS BENEFICIÀRIES**

Les entitats beneficiàries hauran de complir amb les obligacions assenyalades en aquestes bases, en la convocatòria corresponent, en la resolució de concessió i, en el moment de justificació de les subvencions, amb les obligacions fixades en la Llei 38/2003 General de Subvencions i, en concret:

- Complir l'objectiu i realitzar l'activitat que fonamenta la concessió de la subvenció.
- Justificar la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinen la concessió de la subvenció en els termes establerts en les presents bases.
- Haver actualitzat les dades d'inscripció en el Registre Municipal d'Associacions, tal com es preveu en l'article 236.1 del ROF.
- Comunicar a l'Ajuntament d'Ontinyent l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financen les activitats subvencionades.
- Acreditar, abans de dictar-se la proposta de resolució de la concessió, i en el moment de justificació de la subvenció, que es troba al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i davant la Seguretat Social, i que no incorre en cap de les prohibicions per a ser subjecte beneficiari de la subvenció, establides en l'article 13 de la Llei 38/2003, General de Subvencions.
- Donar adequada difusió de la concessió de la subvenció, fent constar com a concedent a l'Ajuntament d'Ontinyent, així com la quantitat atorgada i la finalitat de la mateixa. Preferiblement aquesta difusió es farà a la web o xarxes socials de l'entitat subvencionada.



- Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits previstos en l'article 37 de la Llei General de Subvencions.

## **6. ACTIVITATS I DESPESES SUBVENCIONABLES**

Seràn subvencionables els programes d'activitats a desenvolupar per les entitats d'àmbit veïnal de la ciutat d'Ontinyent que siguen pròpies del seu funcionament, i referits a projectes de promoció i foment de l'activitat cultural, esportiva, mediambiental, recreativa i altres d'interés públic.

El programa d'activitats subvencionables ha de tindre les característiques següents:

- Mostrar un clar interès social i de dinamització cultural, esportiva, mediambiental, recreativa i/o altres semblants en l'àmbit veïnal.
- Ha de ser desenvolupat principalment en la ciutat d'Ontinyent.
- Ha de contindre una relació detallada de totes les activitats que està previst realitzar en el període per al qual se sol·licita la subvenció.
- Ha d'aportar el pressupost detallat d'ingressos i despeses de les activitats per a les quals sol·licita la subvenció.

Les despeses que s'hi podran subvencionar hauran de respondre a algun dels conceptes següents:

- Despeses de lloguer de les instal·lacions de l'associació.
- Despeses d'electricitat, telèfon i internet satisfetes per l'associació.
- Despeses de personal contractat per l'associació (salaris i Seguretat social, s'exclouen dietes i altres conceptes retributius).
- Despeses directes vinculades a la realització de les activitats incloses en el programa tal com subministraments, despeses de difusió, ponents i semblants (les despeses generades en activitats realitzades fora del municipi d'Ontinyent sols podran representar, com a màxim, el 10% de les despeses justificatives de la subvenció).

No es podran subvencionar en cap cas les despeses derivades de celebracions gastronòmiques ni despeses sumptuàries, ajudes o premis de l'entitat beneficiària a tercers, o altres similars.

Les despeses en inversions (material inventariable, equipament informàtic, etc) no podran superar en cap cas la quantia de 1.000,00 € anuals.

L'IVA no serà subvencionable en el cas que siga deduïble o compensable en les declaracions fiscals de l'entitat beneficiària.



## 7. CRITERIS DE VALORACIÓ (màxim 100 punts)

Per a l'atorgament de la subvenció s'aplicaran els criteris de valoració següents:

A) Programa d'activitats per a les quals sol·licita l'ajuda: màxim de 70 punts, d'acord amb el següent detall:

A.1) Cost de les activitats previstes: màxim 15 punts:

Fins a 500 €	3 punts
De 501 a 1.000 €	5 punts
De 1.001 a 2.000 €	7 punts
De 2.001 a 4.000 €	9 punts
De 4.001 a 8.000 €	11 punts
De 8.001 a 16.000 €	13 punts
Més de 16.000 €	15 punts

A.2) Característiques de les activitats subvencionades: màxim 55 punts:

- Qualitat cultural del projecte: màxim 20 punts: es valorarà la qualitat general del projecte cultural, considerant-ne la coherència, solidesa conceptual, aportació artística, innovació, i rellevància per al context cultural local. La puntuació s'assignarà segons els següents nivells de qualitat:

Deficient (projecte amb una proposta poc definida, incoherent o sense aportació cultural significativa).	0 punts
Insuficient (projecte amb deficiències notables en qualitat, coherència o definició, però amb una proposta mínima)	5 punts
Adequada (projecte correcte i coherent, amb una qualitat artística acceptable, tot i que amb marges de millora)	10 punts
Molt bona (projecte cultural de qualitat destacada, ben fonamentat i amb una proposta sòlida i rellevant)	15 punts



Excel·lent (projecte cultural de qualitat excepcional, amb una proposta artística molt rellevant, innovadora, ben estructurada i amb un alt impacte potencial)	20 punts
--	----------

- Nivell d'autofinançament del projecte: màxim 10 punts:

Més del 30 %	2 punts
Més del 40 %	4 punts
Més del 50 %	6 punts
Més del 60 %	8 punts
Més del 70 %	10 punts

- Estan obertes a tota la població de forma gratuïta (no s'admeten puntuacions intermèdies): 5 punts.

- Promouen la interacció o col·laboració entre diferents entitats/collectius locals: 10 punts.

- Activitats innovadores (no s'han realitzat anteriorment en el municipi d'Ontinyent): 5 punts.

- Activitats tradicionals amb continuïtat, periodicitat constant o d'arrelament: 5 punts.

B) Tindre una Junta Directiva paritària i disposar d'un Protocol contra l'assetjament sexual i per raó de sexe, i contra la LGTBI fòbia: màxim 10 punts (no s'admeten puntuacions intermèdies):

Junta Directiva paritària	5 punts
Protocol assetjament sexual registrat en el REGCON	5 punts
Protocol assetjament sexual No registrat en el REGCON	3 punts



C) Promoció de l'ús del valencià en la documentació interna, web i xarxes socials, cartelleria i comunicació impresa i en les activitats programades (s'aportarà documentació justificativa corresponent a l'any anterior a cada convocatòria per tal de valorar aquest criteri): màxim 10 punts:

Ús del valencià en documentació interna	1 punt
Ús del valencià en web i xarxes socials	4 punts
Ús del valencià en cartelleria i comunicació impresa	2 punts
Correcció en l'ús del valencià	3 punts

D) No rebre cap ajuda indirecta o en espècie de l'Ajuntament (despeses de lloguer, llum, neteja) per utilitzar una instal·lació municipal: 10 punts.

Per a calcular l'import de la subvenció se sumaran tots els punts obtinguts i s'obté el valor econòmic de cada punt dividint el 100% del crèdit pressupostari entre els punts totals obtinguts per totes les entitats sol·licitants. El valor de cada punt es multiplicarà pels punts obtinguts per cadascuna de les entitats, arrodonint-se a la baixa per a evitar els cèntims, i d'aquesta forma s'obté l'import a concedir a cada entitat amb les limitacions indicades en el punt 3 d'aquestes bases.

En cas d'existir sobrants en l'aplicació de la subvenció es podrà repartir proporcionalment segons els punts obtinguts entre les entitats que no hagen arribat a les quanties sol·licitades, sempre respectant el punt 3 de les bases.

Els criteris tinguts en compte en la valoració per a l'atorgament de l'ajuda s'hauran de respectar en el moment de la justificació, de manera que si aquesta no coincideix amb el que s'ha valorat, es recalcularà l'import de la subvenció en funció de la documentació aportada i es reduirà de manera proporcional a la diferència que resulte.

En tot cas no es podrà concedir més import de subvenció del que l'entitat haja demanat i, si supera en els criteris eixe import, la diferència es repartirà entre la resta d'entitats en un nou repartiment, obtenint el valor econòmic del punt dividint el 100% del crèdit restant per repartir entre els punts totals de la resta d'entitats.

## **8. INICIACIÓ, TRAMITACIÓ, INSTRUCCIÓ I RESOLUCIÓ**

El procediment de concessió de les ajudes regulades en estes bases es tramitarà en règim de concurrència competitiva d'acord amb el Capítol II del Títol I de la Llei 38/2003 General de Subvencions, mitjançant l'aplicació dels criteris que es detallen en el punt anterior. El procediment s'iniciarà sempre d'ofici, mitjançant convocatòria



aprovada per l'alcaldia o qui ostente la competència segons el règim de delegacions, de conformitat amb el contingut de l'article 23.2 de la Llei General de Subvencions. La convocatòria, una vegada aprovada, es publicarà d'acord amb el que s'estableix en els articles 18 i 20 de la Llei 38/2003 i, en concret, en la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), que traslladarà un extracte de la convocatòria al Butlletí Oficial de la província de València, en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament i en la pàgina web municipal: [www.ontinyent.es](http://www.ontinyent.es).

La convocatòria indicarà el crèdit pressupostari disponible i l'import màxim de les subvencions que s'han d'atorgar, així com els terminis per a sol·licitar les ajudes.

L'òrgan competent per a la instrucció serà el Departament de Cultura que, com a òrgan gestor, realitzarà d'ofici totes les actuacions que estime necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades en virtut de les quals haja de formular-se proposta de resolució d'acord amb l'article 24 de la LGS.

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, aquest òrgan procedirà al seu estudi i a l'examen de la documentació presentada. En cas de detectar-se alguna sol·licitud que no reunisca els requisits exigits, es requerirà a la persona sol·licitant per a la seua esmena en un termini de 10 dies hàbils, tot indicant-li que, si no ho fera, s'entendrà que ha desistit de la seua sol·licitud, prèvia resolució en els termes de la LPAC.

L'òrgan instructor, una vegada comprovats els aspectes anteriors, procedirà a valorar les sol·licituds presentades segons els criteris que s'indiquen a les bases reguladores i a la convocatòria, realitzant un informe amb el resultat de la valoració en el qual es farà constar també que, de la informació que es troba en poder de l'òrgan instructor, es desprén que els subjectes beneficiaris compleixen tots els requisits necessaris per tal d'accedir a les subvencions. Aquest informe es traslladarà a la Comissió Avaluadora, que formularà una proposta de concessió degudament motivada, que serà elevada al competent per a resoldre. La Comissió Avaluadora estarà integrada per quatre membres, tres vocals amb veu i vot i una persona que realitze funcions de secretaria, amb veu però sense vot, que es designaran en cada convocatòria anual de subvencions.

La resolució, que haurà de ser motivada, serà adoptada per l'alcaldia o qui ostente la competència segons el règim de delegacions, i contindrà la relació de les entitats beneficiàries de les subvencions amb indicació de l'import de l'ajuda que es concedeix així com les sol·licituds desestimades amb indicació del motiu.

La resolució provisional de les ajudes es notificarà a les persones interessades en els termes establerts en la Llei 39/2015, i es disposarà d'un termini d'audiència de 10 dies, a comptar des de la seua notificació, per a presentar les al·legacions que consideren oportunes. Si no es presenten al·legacions, la resolució es considerarà automàticament definitiva. En cas contrari, aquestes es resoldran mitjançant



resolució de l'alcaldia o de qui ostente la competència segons el règim de delegacions.

El termini màxim per a resoldre i notificar les subvencions concedides no podrà excedir els 6 mesos des de la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds i, en tot cas, amb el límit de l'últim dia de l'exercici pressupostari anual. Transcorregut l'esmentat termini sense haver notificat cap resolució per part de l'administració s'haurà d'entendre que la sol·licitud ha sigut denegada tàcitament.

La publicitat de les ajudes concedides es realitzarà en la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS).

### **9. SOL·LICITUDS I DOCUMENTACIÓ**

Les sol·licituds es presentaran de forma telemàtica a través de la Seu electrònica de l'Ajuntament d'Ontinyent (<https://ontinyent.sedelectronica.es/info.0>) d'acord amb el que disposa l'article 14.2 de la Llei 39/2015, tot utilitzant el certificat digital de signatura electrònica de l'entitat sol·licitant.

Les sol·licituds es realitzaran mitjançant el corresponent formulari normalitzat de sol·licitud, que haurà d'acompanyar-se de la documentació següent:

- a. Memòria detallada de les activitats que es pretén desenvolupar, que haurà d'utilitzar un llenguatge inclusiu i no sexista, signada per una persona representant de l'entitat.
- b. Certificació del pressupost de despeses i ingressos detallat de l'entitat associativa, signada per una persona representant de l'entitat.
- c. Declaració jurada de complir tots els requisits per a ser beneficiari d'una subvenció pública on s'inclouga estar al corrent en les obligacions tributàries amb l'AEAT corrent i amb la Seguretat Social, tot autoritzant l'Ajuntament per a la seua verificació.
- d. Declaració responsable relativa a l'IVA suportat, segons model normalitzat.
- e. Document de domiciliació bancària del compte bancari en què es pretenga l'ingrés de l'ajuda (Fitxa de manteniment de tercers).
- f. Documentació per acreditar que es compleixen els requisits dels apartats 7.B i 7.C.

L'Ajuntament comprovarà d'ofici els extrems següents:

- Que l'entitat no té deutes amb l'Administració municipal.
- Que l'entitat no té per justificar subvencions concedides anteriorment per aquest Ajuntament.



- L'existència d'algun conveni de col·laboració amb l'Ajuntament d'Ontinyent que incloga algun tipus de subvenció per part d'aquest, que estiga en vigor durant el període subvencionat.

El termini per a presentar les sol·licituds serà el que s'assenyale en la convocatòria corresponent.

## 10. JUSTIFICACIÓ

Finalitzada l'activitat subvencionada, les entitats beneficiàries hauran de justificar davant de l'Ajuntament la realització d'aquesta mitjançant la presentació dels documents següents a través de la Seu electrònica (<https://ontinyent.sedipualba.es/>). Respecte a l'aportació de documents que requerisquen de signatura, aquesta haurà de ser mitjançant certificat electrònic, i no s'admetran documents escanejats amb signatura manual:

I) Per a subvencions l'import de les quals no supere els 3.000,00 €, la documentació següent es presentarà en el termini màxim d'un mes, sense excedir el 31 de gener de l'any següent de la convocatòria:

- Instància de justificació en el model normalitzat, que estarà disponible a la web municipal. Les dades sobre ingressos i despeses hauran d'estar desglossades i, en el cas que siguin inferiors a les aportades en la sol·licitud, es podrà reduir la subvenció en el mateix percentatge que el pressupost no executat.
- Factures o altres documents acreditatius de les despeses de l'activitat subvencionada per, almenys, l'import provisional de l'ajuda. Si es tracta de factures, aquestes han de complir els requisits previstos al RD 1619/2012, de 30 de novembre (BOE d'1-12-12), i no es podran substituir per simples rebuts, albarans o altres documents similars, i hauran d'haver sigut emeses dins del període que se subvenciona indicat en la convocatòria.
- Relació de factures presentades i de despeses de personal, si és el cas, en el model normalitzat que estarà disponible a la web municipal, on se certifique que aquestes factures no han estat presentades o no es presentaran per a justificar altres subvencions o, si és el cas, en quin percentatge s'imputa a aquesta subvenció, i declaració relativa a si l'IVA és o no deduïble.

Les despeses justificades hauran d'haver-se realitzat durant el període indicat en la convocatòria, i hauran d'estar pagades en el moment de la justificació almenys en un 50% de l'import de la subvenció, excepte que s'haja realitzat bestreta, en què hauran d'estar pagades en el 100% de l'import subvencionat, tot acreditant-ho mitjançant rebuts o còpia de la transferència realitzada. No s'admetran pagaments en efectiu que superen l'import de 1.000,00 euros o quantia que legalment es fixe.



- Memòria descriptiva de l'activitat: s'identificaran les activitats realitzades, la data d'execució, els resultats i el nombre de participants, haurà d'utilitzar un llenguatge inclusiu i no sexista i ser congruent amb la documentació presentada per l'entitat en la sol·licitud de la subvenció.
- Difusió explícita i pública de la concessió de l'ajuda: es presentarà la documentació que ho justifique, tot indicant com a mínim l'entitat concedent (Ajuntament d'Ontinyent), import rebut i actuació subvencionada. La difusió es realitzarà preferentment a través de la pàgina web o de les xarxes socials de l'entitat.
- En cas de persones jurídiques en què almenys el 40% dels ingressos de l'entitat procedisquen de subvencions públiques, sempre que superen els 5.000 euros, s'haurà d'aportar declaració jurada d'haver complit les obligacions de transparència fixades en la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Relació de totes les subvencions concedides en l'exercici per entitats públiques o privades, amb indicació de l'entitat concedent i l'import.
- Qualsevol altre justificant que es requerisca expressament en qualsevol moment del procediment.
- En el cas que les despeses i ingressos justificats siguen inferiors als aportats inicialment, varie el percentatge d'autofinançament o la quantia de les despeses siga inferior al pressupost inicial en un 10%, sempre que supere els 2.000 €, es reduirà la subvenció per haver-se modificat els criteris de valoració de l'article 7 de l'Ordenança.

En tot cas, tindran la consideració de despeses subvencionables les que reunisquen les característiques següents:

- Responguen de manera indubtable a la naturalesa de l'activitat subvencionada.
- Resulten estrictament necessàries.
- Es realitzen en el termini establert.

II) Per a subvencions superiors als 3.000,00 € han d'aportar, a més de la documentació anterior, la que s'indica a continuació, en el termini màxim de 3 mesos sense excedir el 31 de març de l'any següent de la convocatòria:

- a. Compte de resultats de l'activitat concreta subvencionada subscrita per l'autor de la declaració responsable, que haurà d'estar aprovada per l'òrgan competent de l'entitat.
- b. En cas que la subvenció atorgada contemple totes les activitats generals de l'associació, es presentarà Compte de resultats de l'associació i Balanç de



situació de l'entitat relatiu a l'any subvencionat, aprovats per l'òrgan competent de l'entitat. En cas que els comptes presentats siguen de període diferent a l'any natural caldrà indicar el període que comprenen. S'haurà d'indicar a quina data es realitza el balanç en cas de ser diferent al 31 de desembre per tindre-ho l'entitat establert així en els seus estatuts.

## **11. PAGAMENT**

Una vegada s'haja presentat adequadament la justificació de l'ajuda concedida en els termes indicats en la base anterior i, previ informes de l'òrgan gestor i de fiscalització de la Intervenció Municipal, es procedirà a l'abonament de la subvenció concedida per transferència bancària al compte indicat al manteniment de tercers d'aquest Ajuntament.

Es podrà anticipar el 50% de l'import de l'ajuda concedida, prèvia sol·licitud degudament motivada de l'entitat beneficiària.

## **12. MINORACIÓ, RESOLUCIÓ I REINTEGRAMENT DE L'AJUDA CONCEDIDA**

L'import de l'ajuda concedida podrà reduir-se o anul·lar-se, amb l'audiència prèvia del subjecte beneficiari, pel total o parcial incompliment d'aquestes bases reguladores o de qualsevol altra disposició aplicable, ja siga estatal, autonòmica o local, especialment la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei General de Subvencions, el Decret de 17 de juny de 1955, pel qual s'aprova el Reglament de Serveis de les Corporacions Locals, el Reial Decret 2.568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals i les Bases d'Execució del Pressupost Municipal vigent.

L'import de les subvencions en cap cas podrà ser d'una quantia que, aïllada o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, supere el cost de l'activitat subvencionada (article 19.3 de la Llei 38/2003). En aquest cas es minorarà l'import concedit en l'excés.

L'import de l'ajuda concedida també serà reductible, amb l'audiència prèvia del subjecte beneficiari, per les causes següents:

- La disminució de l'import de les despeses justificades en relació amb les previstes en la sol·licitud.
- La realització de despeses que no tinguen la consideració de subvencionables, com despeses sumptuàries, ajudes del subjecte beneficiari a tercers o altres similars.
- La concessió d'altres ajudes a la mateixa entitat beneficiària en el mateix exercici, incloent-hi les indirectes o les concedides en espècie.



Serà procedent, així mateix, el reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interés de demora corresponent quan concórreguen les causes legalment establides en els articles 36 i 37 de la LGS, de 17 de novembre.

De conformitat amb l'article 90 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la LGS, la subvenció podrà ser retornada de forma voluntària per les entitats beneficiàries, previ escrit presentat a través del registre d'entrada, que serà contestat pel departament gestor amb indicació dels interessos meritats que corresponguen.

Serà aplicable el règim d'infraccions i sancions regulat en el Títol IV de la Llei General de Subvencions.

### **13. FISCALITZACIÓ**

Aquesta subvenció serà objecte de fiscalització prèvia limitada i control financer per part de la Intervenció municipal, de conformitat amb l'acord del Ple d'implantació de la fiscalització prèvia de les despeses. La persona o entitat beneficiària de les ajudes té l'obligació de posar a disposició de la Intervenció municipal la informació que li siga requerida per a aquest fi.

