

MUNICIPIS

Ajuntament de Sueca

2026/06307 Anunci de l'Ajuntament de Sueca sobre l'aprovació de les bases de la convocatòria 2026/266, per a la provisió d'una plaça d'oficial conductor/a, en règim de comissió de serveis.

ANUNCI

Per Resolució de l'Alcaldia núm. 1387/2026, de data 20 de maig, s'han aprovat les bases per a la provisió, en règim de comissió de serveis, d'un lloc de treball d'Oficial Conductor de l'Ajuntament de Sueca, segons el detall següent,

Primer. Aprovar i convocar el procediment de provisió de comissió de serveis, per a la selecció d'un oficial conductor, realitzant tots els tràmits administratius que pertoquen en base a la legislació vigent.

Segon. Per ordenar les possibles sol·licituds s'estableixen les pautes següents:

Comissió de Serveis d'Oficial Conductor:

- Les característiques del referit lloc són les següents:

- Denominació del lloc: oficial conductor, adscrit al departament de Serveis Municipals i Contractació.
- Grup i Subgrup de classificació professional: C/C2
- Escala: Administració Especial.
- Subescala: Personal d'oficis.
- Nivell de complement de destí: 17
- Nivell de complement específic: 936,65 €/ mes.
- Funcions: les funcions pròpies del lloc d'oficial conductor.

Per a procedir a l'ordenació de les sol·licituds, es realitzarà:

- 1.- Valoració del Currículum Vitae.
- 2.- Entrevista curricular i/o actitudinal/aptitudinal.

Per a ser admès/a a la present provisió del lloc en comissió de serveis, serà necessari presentar la sol·licitud en la seua electrònica a l'Ajuntament de Sueca acompanyant el Currículum Vitae i declaració responsable amb el compliment dels següents requisits:



a) Ser personal funcionari/ària de carrera de la categoria d'oficial conductor pertanyent a l'escala d'administració especial, corresponent al grup C / subgrup C2, de qualsevol administració pública de la Comunitat Valenciana.

b) Haver estat en un lloc de treball funcional un mínim d'un any com a oficial conductor.

c) No trobar-se afectat/da en procediment administratiu o judicial que sigui o pugua ser incompatible amb l'exercici de les seues funcions.

d) No estar en instrucció de cap procediment disciplinari o trobar-se en execució de qualsevol sanció que haja sigut imposada.

e) Aportar declaració responsable de l'Ajuntament d'origen autoritzant una comissió de serveis per una durada mínima d'un any.

Les condicions per a l'admissió en aquest procediment, hauran de reunir-se en el moment de finalització del termini de presentació de sol·licituds, acreditant-se per declaració responsable pel que fa als requisits individuals, i fins al moment de la incorporació.

La pèrdua dels requisits, implicarà la revocació del nomenament.

Pel que fa als mèrits al·legats al currículum, que tindrà consideració de declaració responsable, l'Ajuntament de Sueca queda habilitat per demanar l'acreditació documental de qualsevol mèrit al·legat tant de forma prèvia al nomenament o una vegada iniciat, tant d'ofici com a sol·licitud de qualsevol interessat.

Tercer. Crear la Comissió de Valoració que realitzarà els tràmits necessaris per a la proposició d'un Oficial Conductor en règim de comissió de serveis per incorporar-se a l'Ajuntament de Sueca, que estarà composta per:

Sr. José Luis Vicedo Rubio, Secretari General de l'Ajuntament de Sueca o qui legalment el substituesca.

Sra. Maria José Coves Prieto, Tècnica del departament de Serveis i Contractació o qui legalment el substituesca.

Sr. Cándido Serra Mars, Oficial Conductor del departament de Serveis i Contractació o qui legalment el substituesca.

Quart. El personal designat podrà al·legar causa d'abstenció, en el cas que concórrega en el mateix alguna de les circumstàncies previstes en l'article 23 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic. Així mateix, els aspirants podran recusar-los en la forma prevista en l'article 24 de la citada Llei.

Cinquè. Publicar la present resolució en el Butlletí Oficial de la Província de València, així com en la seua electrònica www.sueca.es/ tràmits i serveis / ocupació i formació/ oposicions i concursos / comissions de serveis.

Sisè. Conferir un termini de 5 dies hàbils comptadors des de l'endemà de la seua publicació en el BOP, perquè es presenten les sol·licituds per via telemàtica, de



tota aquella persona, empleat públic, que estiga interessat en participar, havent d'adjuntar còpia del Currículum Vitae sol·licitat a l'efecte, així com declaració responsable dels requisits de la documentació acreditativa.

Setè. Iniciar els tràmits necessaris per a l'execució del procés i el nomenament que done lloc com a resultat del mateix.

El que es comunica per a general coneixement als efectes oportuns.

Sueca, 20 de maig de 2026.—L'alcalde, Julián Sáez Vercher.

