

MANCOMUNITATS MUNICIPALS

Mancomunitat de la Ribera Alta

2026/05238 Anunci de la Mancomunitat de la Ribera Alta sobre l'aprovació provisional del Reglament del Programa "Cuina que cuida" de Serveis Socials de la Mancomunitat.

ANUNCI

El Ple de la Mancomunitat de la Ribera Alta, en sessió de data 16 d'abril de 2026, aprovà el Reglament del programa Cuina que cuida de serveis socials de la Mancomunitat de la Ribera Alta.

En compliment d'allò que disposen els articles 49 i 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, i en el article 56 del Reial Decret Legislatiu 781/1986 de 18 d'abril, pel que s'aprova el text refós de les disposicions legal vigents en matèria de Règim Local, es sotmet l'expedient a informació pública pel termini de quinze dies, a comptar des del següent a la publicació d'aquest anunci en el Butlletí Oficial de la Província, durant els quals les persones interessades podran examinar l'expedient i presentar les reclamacions que es consideren oportunes. Si no es presentaren reclamacions, s'entendrà aprovat definitivament. El text íntegre del reglament es el següent:

VEURE ANNEX

Alzira, 29 d'abril de 2026.—La presidenta, Francisca María Momparler Orta.



REGLAMENT REGULADOR DEL SERVEI "CUINA QUE CUIDA" DE LA MANCOMUNITAT DE LA RIBERA ALTA.

ÍNDEX

I. EXPOSICIÓ DE MOTIUS

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

- Article 1. Objecte
- Article 2. Àmbit d'aplicació
- Article 3. Objectius.
- Article 4. Persones usuàries del servei
- Article 5. Requisits.
- Article 6. Característiques del servei
- Article 7. Condicions Generals

CAPÍTOL II. NORMES DEL PROCEDIMENT.

- Article 8. Sol·licitud
- Article 9. Instrucció de l'Expedient
- Article 10. Concessió
- Article 11. Seguiment
- Article 12. Revisió d'expedients.

CAPÍTOL III. SELECCIÓ D'USUARIS DEL SERVEI «CUINA QUE CUIDA»

- Article 13. Barem d'admissió.
- Article 14. Informe social.

CAPÍTOL IV. FINANÇAMENT.

- Article 15. Instrument de finançament
- Article 16. Aportació de la persona usuària

CAPÍTOL V. BAIXES DEL SERVEI.

- Article 17. Baixes del servei

CAPÍTOL VI. DRETS I DEURES DE LES PERSONES USUÀRIES.

- Article 18. Drets de les persones usuàries
- Article 19. Deures de la persona usuària

CAPÍTOL VII. RÈGIM SANCIONADOR.

- Article 20. Infraccions
- Article 21. Sancionis

DISPOSICIÓ ADDICIONAL



DISPOSICIÓ FINAL
ANNEXOS
ANNEX I. BAREM
ANNEX II. SOL·LICITUD
ANNEX III. INFORME MÈDIC
ANNEX IV. ACORD DE CONTRAPRESTACIONS
ANNEX V. INFORME SOCIAL
ANNEX VI. PROPOSTA DE RESOLUCIÓ

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

La Constitució Espanyola de 1978 en el seu Títol I, Capítol III, assenyala els principis rectors de la política social i econòmica establint que els poders públics asseguraran la protecció social, econòmica i jurídica, promovent les condicions favorables per al progrés social i econòmic. Els sistemes de serveis socials constitueixen un pilar bàsic de l'Estat Social i Democràtic de Dret i l'article 148.1.20 faculta a les comunitats autònomes a assumir competències en matèria d'assistència social. En aquest sentit, l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana, en el seu art. 49.1.24è estableix la competència exclusiva de la Generalitat Valenciana en matèria d'assistència social. Així mateix, el seu article 10 determina que l'actuació de la Generalitat se centrarà primordialment, entre altres, en els àmbits "de participació i protecció de les persones majors i dels dependents".

En l'àmbit de l'administració local, la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, d'ara endavant Llei 7/1985, en l'article 25.2.e) determina que els municipis exerciran en tot cas com a competències pròpies l'avaluació i informació de situacions de necessitat social i l'atenció immediata a persones en situació o risc d'exclusió social.

Per part seva, la Llei 8/2010, de 23 de juny, de la Generalitat, de Règim Local de la Comunitat Valenciana, en l'article 33.3.k), atribueix als municipis valencians la competència en matèria de prestació dels serveis socials, promoció, reinserció social i promoció de polítiques que permetin avançar en la igualtat efectiva d'homes i dones.

L'article 3.2.c) de la Llei 7/1985 reconeix la condició d'Entitats Locals a les Mancomunitats de Municipis, establint en el seu article 4.3 que els corresponen per a la prestació dels serveis o l'execució de les obres de la seva competència les potestats assenyalades en l'apartat 1 del mateix article que determinin els seus Estatuts. El mateix s'estableix en l'article 4.1 de la Llei 21/2018, de 16 d'octubre, de mancomunitats de la Comunitat Valenciana. En aquest sentit, els Estatuts de la Mancomunitat de la Ribera Alta determinen en el seu article 6 que la Mancomunitat assumeix entre els seus fins la gestió mancomunada de serveis comuns adequats per als interessos supramunicipals del seu territori i el foment del seu desenvolupament local, assumint activitats destinades a l'atenció, entre d'altres, de



Serveis socials, igualtat, lluita contra la violència de gènere, immigració, avaluació i informació de situacions de necessitat social i atenció immediata a persones en situació o risc d'exclusió social.

Entre aquests serveis s'enquadra el servei de promoció de l'autonomia personal, que desenvoluparà la prevenció, el diagnòstic i la intervenció en situacions de diversitat funcional o discapacitat, dependència o vulnerabilitat, fomentant les relacions convivencials durant tot el cicle vital de les persones.

El decret 27/2023, de 10 de març, del Consell, pel qual es regulen la tipologia i el funcionament dels centres, serveis i programes de serveis socials, inclou, dins del Servei de promoció de l'autonomia personal, el Programa d'atenció domiciliària. Aquest programa compren un conjunt d'actuacions i atencions a realitzar en el domicili de la persona usuària i el seu entorn, amb la finalitat d'atendre les necessitats de la vida diària i donar suport les persones atenent les seues limitacions físiques, sensorials, intel·lectuals, cognitives, mentals, emocionals i socials, mantenint la persona en el seu entorn. El programa incorpora, entre la seua carta de serveis, el lliurament d'aliments cuinats.

El programa "Cuina que cuida" és un programa de l'atenció primària de caràcter bàsic en serveis socials. L'atenció primària de caràcter bàsic és el primer referent per a la ciutadania al sistema públic valencià de serveis socials, per tindre un caràcter universal, preferentment preventiu i un enfocament comunitari. El programa "Cuina que cuida" s'enquadra dins el Servei de promoció de l'autonomia personal, que desenvolupa la prevenció, el diagnòstic i la intervenció en situacions de diversitat funcional, dependència o vulnerabilitat, fomentant les relacions convivencials durant tot el cicle vital de les persones.

Al Servei de promoció de l'autonomia personal es distingeixen diferents programes, entre els que es troba el Programa servei d'atenció domiciliària (SAD). El SAD és un Servei professional de naturalesa preventiva i assistencial, orientat a donar suport a l'autonomia individual o familiar mitjançant cures personals i/o la realització dels tasques domèstiques, socials, sanitàries i educatives en el domicili, facilitant la realització de les activitats bàsiques de la vida diària i les atencions que les persones puguen necessitar. L'objectiu del programa "Cuina que cuida" és facilitar el manteniment de l'autonomia personal en el domicili mitjançant la dispensa d'aliments cuinats a la persona que necessite d'aquests suports per a normalitzar la seua vida personal i social.

Anteriorment, aquests serveis eren prestats per la Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives de la Generalitat Valenciana. No obstant això, d'acord amb el que es disposa en l'article 22 de la Llei 3/2019 i l'article 9 del Decret 38/2020, del Consell, de 20 de març, de coordinació i finançament de l'atenció primària de serveis socials, la seva gestió correspon a les entitats titulars de zones bàsiques mitjançant el corresponent finançament a través del contracte programa, per la qual cosa són assumits per aquestes a partir de l'1 de gener de 2023.



La potestat normativa de la Mancomunitat de la Ribera Alta, com a entitat local, es troba reconeguda en la Constitució Espanyola, en els articles 128 a 133 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, d'ara endavant Llei 39/2015, en els articles 4.3, 22.2.d), 49 i 84.1 de la Llei 7/1985 i en l'article 2 *dels estatuts de la Mancomunitat de la Ribera Alta*. Per tant, en virtut de la potestat normativa i en vistes a la futura assumpció del servei "Cuina que Cuida" per part de la Mancomunitat de la Ribera Alta, es fa patent la necessitat de crear una norma en la qual s'establisca la regulació d'aquest servei amb la finalitat d'exercir una correcta gestió i oferir la necessària seguretat jurídica a les potencials persones usuàries d'aquest. La redacció de la present Ordenança s'ha realitzat conforme als principis de bona regulació prevists en l'article 129.1 de la Llei 39/2015.

En referència a aquests principis, aquesta norma es basa en el principi de necessitat d'establir una normativa reguladora del servei "Cuina que Cuida", com a conseqüència, com s'ha exposat, de l'assumpció de la seva gestió per la Mancomunitat de la Ribera Alta, no existint actualment, a nivell municipal, una altra regulació sobre aquest tema.

Quant al principi de proporcionalitat, la disposició conté la regulació imprescindible per a atendre les necessitats a cobrir amb la norma, s'ha constatat que no existeixen altres mesures menys restrictives de drets o que imposin menys obligacions a les persones destinatàries i que respon a l'objectiu d'afavorir la promoció de l'autonomia personal, desenvolupant una funció interventora en situacions de diversitat funcional o discapacitat, dependència o vulnerabilitat, fomentant les relacions convivencials durant tot el cicle vital de les persones.

El principi de seguretat jurídica es reflecteix en el fet que aquesta disposició és coherent amb la resta de l'ordenament jurídic, autonòmic, nacional i de la Unió Europea, generant un marc normatiu estable, predictable, integrat, clar i de certitud, que facilita el seu coneixement i comprensió i, en conseqüència, l'actuació i presa de decisions en matèria de Serveis Socials.

Els principis de participació i transparència s'articulen mitjançant el sotmetiment del text de projecte d'Ordenança a la consideració tant del personal tècnic de la Mancomunitat de la Ribera Alta com de les persones i institucions interessades a través del procés de consulta pública. En aquesta matèria resulten també d'aplicació la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació Pública i Bon Govern i la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de Transparència i Bon Govern de la Comunitat Valenciana.

De conformitat amb els principis d'eficàcia i eficiència es dissenya una norma que evita càrregues administratives innecessàries o accessòries i racionalitza la gestió dels recursos públics. A l'efecte del que es disposa en l'article 129.7 de la Llei 39/2015 i respecte de la repercussió econòmica de la implantació d'aquesta ordenança, ha de considerar-se el sistema de responsabilitat compartida entre la Generalitat



Valenciana i la Mancomunitat de la Ribera Alta establert per la Llei 3/2019 per a donar estabilitat i garantir els drets de la ciutadania.

D'altra banda, el Decret 38/2020 en el seu art. 40 estableix que serà la Comissió d'Intervenció Social l'òrgan amb competència per a garantir una atenció individual integral mitjançant l'establiment del Pla Personalitzat d'Intervenció Social (PPIS) regulat en la Llei 3/2019. Aquesta Comissió va ser aprovada en sessió del Ple de la Mancomunitat de la Ribera Alta, de data 7 d'abril de 2022, mitjançant el qual es van aprovar les Normes de funcionament de la Comissió tècnica de valoració i seguiment de prestacions econòmiques, de la Comissió d'intervenció social i de la Comissió tècnica organitzativa de la Mancomunitat de la Ribera Alta.

El fonament metodològic d'aquesta Ordenança és servir d'instrument dins d'una intervenció inclusiva i una atenció integral centrada en la persona com a subjecte dels drets socials, per a cobrir les seves necessitats, millorar les condicions de vida i promoure amb això el seu desenvolupament i autonomia.

Sobre la base de l'exposat, la present Ordenança pretén donar compliment a les directrius assenyalades en les normes anteriors, establint les bases específiques que regulen la prestació i gestió del servei "Cuina que Cuida".

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

Article 1. Objecte

L'objecte de la present Ordenança és definir les condicions i requisits per a l'accés al servei "Cuina que Cuida", així com regular el procediment per a la sol·licitud i concessió del mateix i la seva tramitació.

Article 2. Àmbit d'aplicació

1. L'àmbit territorial d'aplicació del present reglament comprèn els municipis que conformen el Departament de Serveis Socials d'atenció primària bàsica de la Mancomunitat de la Ribera Alta, conforme s'indica al Decret 34/2021, de 26 de febrer, del Consell, de regulació del Mapa de Serveis Socials de la Comunitat Valenciana.
2. L'àmbit funcional és el referit al servei "Cuina que Cuida" de la Mancomunitat de la Ribera Alta.
3. Podran ser titulars del dret a la prestació del servei "Cuina que Cuida" les persones que siguen residents en algun dels municipis que conformen el Departament de Serveis Socials d'atenció primària bàsica de la Mancomunitat de la Ribera Alta, en els termes que preveu la Llei 3/2019.

Article 3. Objectius

1. Objectius Generals

- Facilitar l'autonomia personal mitjançant la dispensa d'aliments cuinats en el domicili a les persones que ho necessiten.



- Afavorir la permanència de les persones usuàries en el seu domicili facilitant els suports que els permetin la vida independent en la llar.
- Contribuir a la millora de la salut, benestar i qualitat de vida de les persones.
- Prevenir el risc d'exclusió social de les persones que requereixen suports per a fomentar i aconseguir una emancipació eficaç i un projecte de vida independent.

2. Objectius Específics

- Garantir l'atenció alimentària i/o domiciliària
- Millorar la nutrició de les persones que ho precisen.
- Col·laborar amb les famílies quan per si mateixes no pugen atendre totalment les necessitats de la persona usuària.
- Promoure la convivència de la persona beneficiària amb el seu entorn familiar i comunitari.

Article 4. Persones usuàries del servei

1. El nombre de persones usuàries del servei de "Cuina que Cuida" variarà en funció del pressupost assignat anualment.

2. Les persones usuàries del servei seran: Qualsevol persona amb una situació vital que requereix suports per a fomentar i aconseguir una emancipació eficaç i un projecte de vida independent, que requereix suport per a promocionar l'autonomia de la seua vida personal i que tinga prescrit el servei per part del/la seu/a treballador/a social de referència.

Article 5. Requisits.

Per a sol·licitar servei de "Cuina que Cuida" i, si és el cas, ser beneficiari/ària del mateix han de complir-se els requisits següents:

- a) Tindre la residència efectiva en un dels municipis adherits al Departament de Servicis Socials d'Atenció Primària Bàsica de la Mancomunitat de la Ribera Alta.
- b) No disposar d'un recurs d'anàloga naturalesa i finalitat.
- c) Que la persona beneficiària estiga afectada per un estat de vulnerabilitat i/o de risc d'exclusió social i no dispose de recursos socioeconòmics suficients per a aconseguir una emancipació eficaç i un projecte de vida independent.
- d) **Que la renda per capita anual dels membres de la unitat familiar o de convivència a què pertanga la persona sol·licitant no excedisca 2 vegades el 100 % de l'IPREM vigent, en còmput anual amb dotze pagues, excepte altres situacions degudament motivades per la treballadora social de referència i amb el vist i plau de la Comissió Tècnica d'Intervenció.**
- e) Que el beneficiari dispose de l'informe tècnic en el que es determine la necessitat de l'acció objecte de l'ajuda pels serveis socials municipals.

Article 6. Característiques del servei

1. El servei consistirà en el lliurament a domicili d'esmorzars adaptats a les necessitats nutricionals de les persones usuàries que reuneixen les condicions establertes en la present ordenança i se'ls haja concedit el servei.



2. Els esmorzars es lliuraran al domicili de la persona usuària, de dilluns a divendres (exclosos dies festius de caràcter local, nacional i autonòmic) com a regla general, durant el període en què tinguen prescrit el servei. No obstant l'anterior, en cas d'absència temporal en el domicili, el lliurament es podrà efectuar en el domicili fixat a aquest efecte per la pròpia persona usuària en la sol·licitud d'admissió en el servei, que en tot cas, serà un domicili proper al domicili de la persona usuària.

Article 7. Condicions generals

El servei "Cuina que Cuida" s'atorgarà de manera nominativa i per tant, serà intransferible.

CAPÍTOL II. NORMES DE PROCEDIMENT

Article 8. Sol·licitud

1. Les sol·licituds es presentaran, juntament amb la documentació necessària, en el registre electrònic general de qualsevol dels municipis que conformen la ZONA BÀSICA 11.7.2 - Ribera Alta (Benimodo, Massalavés, Tous, Antella, Sumacàrcer, Gavarda, Benimuslem, Beneixida) i la ZONA BÀSICA 11.6.2 - Montserrat (Montserrat) o al registre electrònic general de la Mancomunitat de la Ribera Alta, sense perjudici que puguin presentar-se en els altres registres previstos en l'article 16.4 de la Llei 39/2015.

2. Les instàncies es presentaran per les persones interessades o per les persones que els representen, havent d'estar aquesta representació degudament justificada.

3. En tot cas, a les instàncies s'haurà d'adjuntar la següent documentació:

- Imprès de sol·licitud del Programa "Cuina que Cuida" (recollit Annex II)
- Fotocòpia del DNI de la persona sol·licitant.
- Informe mèdic del Programa "Cuina que Cuida" (recollit Annex III) en el qual conste el tipus de dieta adequada per a cobrir les necessitats alimentoses de la persona sol·licitant
- Justificants d'ingressos de la unitat familiar i/o patrimoni declarats (nòmines, certificats de prestacions, documents acreditatius de l'estat de comptes....).
- Acord de contraprestacions signat pel/la tècnic/a que prescriu el recurs i la persona sol·licitant que accepta el mateix, segons model oficial (Annex IV).
- Certificat de discapacitat, en el seu cas.
- Certificat de convivència emès per l'Ajuntament de residència de la persona sol·licitant.
- Tota la documentació requerida pel tècnic que tramita l'ajuda i que siga necessària per a una valoració social adequada.

4. Si analitzada la sol·licitud i la documentació presentada s'observés que està incompleta o que no reuneix els requisits exigits, es requerirà a les persones interessades perquè en el termini de deu dies hàbils, a comptar des del següent a la recepció del requeriment, esmenin la falta o acompanyen els documents preceptius, amb indicació que si així no ho feren s'entendran desistides de la seva petició, prèvia resolució que haurà de ser dictada en els termes de l'article 21 de la Llei 39/2015.



5. Es garantirà la confidencialitat de les dades de les persones sol·licitants i beneficiàries, així com el seu adequat processament, havent de respectar-se en tot cas el que es disposa en la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.

Article 9. Instrucció de l'expedient

1. Una vegada rebuda la sol·licitud juntament amb la documentació complementària requerida, l'Equip d'Intervenció de Serveis Socials d'Atenció Primària emetrà informe social tècnic de cadascuna de les sol·licituds presentades d'acord amb el model establert en l'Annex V, en el qual constarà la baremació efectuada mitjançant l'aplicació dels criteris de valoració estipulats en l'Annex I. El citat informe s'eleva a la Comissió Tècnica d'Intervenció Social, que proposarà a la Presidència de la Mancomunitat de la Ribera Alta, la resolució de concessió o denegació de forma motivada, d'acord amb el model establert en l'Annex VI.

2. El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució serà de tres mesos, transcorregut el qual sense que haja recaigut resolució podrà entendre's denegada la sol·licitud, sense perjudici de l'obligació de la Mancomunitat de la Ribera Alta de dictar i notificar resolució expressa.

Article 10. Concessió

1. La concessió del servei sol·licitat es realitzarà per ordre de puntuació entre totes les sol·licituds presentades. En cas d'empat en puntuació de les sol·licituds presentades s'aplicarà el criteri d'adjudicació a la persona usuària amb menys recursos econòmics.

2. El reconeixement del dret al servei "Cuina que Cuida" es mantindrà mentre subsistisquen les causes que en van motivar la concessió, es complisquen les condicions econòmiques o d'una altra naturalesa exigides per a l'accés a la prestació i les obligacions previstes en aquest reglament, i es concedirà per períodes de tres, sis o nou mesos, renovables mentre subsistisquen aquestes causes i es continuen complint les condicions i les obligacions esmentades, en el termes que recull l'article 12.4 d'aquest reglament.

3. En el cas de no haver-hi suficients places en el servei per a atendre totes les sol·licituds s'establirà una llista d'espera de tota la Mancomunitat de la Ribera Alta segons la puntuació obtinguda al barem establert en l'Annex I. Aquestes sol·licituds seran ateses a mesura que es vagen produint vacants entre les persones beneficiàries o s'incrementa el nombre de places disponibles. La puntuació obtinguda podrà ser revisada a petició de la persona usuària.

4. La posició de les sol·licituds que es troben en llista d'espera es determinarà segons la puntuació obtinguda al barem establert en l'Annex I. En cas d'empat en la puntuació de les sol·licituds que queden a la llista d'espera, es posicionarà davant aquella sol·licitud presentada amb major antiguitat.

5. Les concessions no podran excedir en cap cas el nombre de places concedides anualment per la Mancomunitat de la Ribera Alta.

6. Les resolucions de la prestació del servei "Cuina que Cuida" prevista en aquesta ordenança reguladora són competència de la Mancomunitat de la Ribera Alta, i el procediment de concessió es regeix per les seues normes específiques.



Article 11. Seguiment

L'empresa adjudicatària haurà d'informar puntualment i per escrit a la Mancomunitat de la Ribera Alta de totes les incidències del servei, tant les relatives al funcionament com aquelles que puguen influir directament en la correcta conservació i utilització dels aliments, i en particular, si n'hi hagués, sobre les persones usuàries.

Article 12. Revisió d'expedients

1. La prestació del servei podrà revisar-se d'ofici quan l'Equip d'Intervenció d'Atenció Primària de Serveis Socials detecte qualsevol variació en les circumstàncies de necessitat social que van determinar la concessió del servei "Cuina que Cuida", malgrat que no s'haja complert la data estimada per a la finalització de la intervenció social.

2. Per a aquells expedients es troben en llista d'espera, per haver-se esgotat la corresponent partida pressupostària, es procedirà a la revisió de l'expedient en el termini màxim d'un any, a comptar des de la notificació a la persona interessada de la corresponent resolució.

3. Els expedients podran ser revisats també a sol·licitud de la persona interessada. Aquesta revisió no podrà instar-se fins transcorreguts dotze mesos des del reconeixement o última revisió de la prestació, excepte en cas que s'hagen produït variacions sobrevingudes en les circumstàncies contemplades en la valoració inicial de l'expedient.

4. Una vegada esgotada la temporalitat establerta, a proposta del/la treballador/a social de referència, per causes degudament motivades, amb el vist i plau de la Comissió Tècnica d'Intervenció, es podrà renovar la concessió del servei "Cuina que Cuida" per un període màxim de 9 mesos.

CAPÍTOL III. SELECCIÓ D'USUARIS DEL SERVEI «CUINA QUE CUIDA»

Article 13. Barem d'admissió.

El barem de selecció es descriu en l'Annex I, i s'aplicarà en tots els casos.

Article 14. Informe social.

L'Informe social es descriu en l'Annex V, i s'aplicarà en tots els casos.

El/la treballador/a social de referència, a la vista de la documentació presentada, elaborarà informe social, realitzant visita domiciliària, en tot cas, a fi d'informar sobre la situació de necessitat en què es troba l'interessat/ada i a fi de determinar el contingut, la periodicitat i la idoneïtat de la prestació sol·licitada.

L'informe social s'elaborarà per escrit i proposarà la concessió o la denegació del servei. En cas de proposar la denegació s'especificarà el motiu o motius que l'originen. En el cas que l'informe siga favorable aquest especificarà en tot cas:

- Dades d'identificació de la persona sol·licitant.
- Dades d'identificació de la unitat de convivència.
- Descripció de la problemàtica en funció de la prescripció del servei (situació sociofamiliar, situació de salut i situació econòmica).



- Motius per què es prescriu el servei.
- Data prevista per a la revisió del cas (no serà superior a un any des de l'inici de la prestació).
- Punts del barem d'admissió.
- Temporalitat en la prestació del servei.
- Dies de la setmana de prestació del servei.

CAPÍTOL IV. FINANÇAMENT

Article 15. Instrument de Finançament

El servei "Cuina que Cuida" serà finançat segons el que s'estableix al contracte programa entre la Diputació Provincial de València i la Mancomunitat de la Ribera Alta per a la col·laboració i coordinació interadministrativa i financera en matèria de Serveis Socials en els exercicis 2021-2024 o acord que ho substituisca.

Article 16. Aportació de la persona usuària

Les persones usuàries no abonaran cap quantitat econòmica per la prestació del servei "Cuina que Cuida".

CAPÍTOL V. BAIXES DEL SERVEI

Article 17. Baixa del servei

Les baixes del servei podran ser temporals o definitives. Tindran la consideració de baixes temporals aquelles que signifiquen un cessament temporal en la prestació del servei, per alguna de les següents circumstàncies:

1. Hospitalitzacions.
2. Incompliment puntual per la persona usuària d'alguns dels deures que es recullen en la normativa que corresponga, amb la tramitació prèvia de l'expedient sancionador corresponent.
3. Acol·liment familiar temporal.
4. Ingressos temporals en Centres Residencials.
5. Canvis temporals en la unitat de convivència.
6. Absències temporals del domicili considerades com a períodes vacacionals.
7. L'obstaculització per part de la persona usuària de la prestació del servei, amb la tramitació prèvia de l'expedient sancionador corresponent.
8. Falta de consideració i respecte a les persones professionals prestadores del servei, amb la tramitació prèvia de l'expedient sancionador corresponent.
9. Per criteri professional motivat, per incompliment d'alguna de les clausules establertes a l'Acord de Contraprestacions signat entre el/la tècnica i la persona usuària.

Tindran consideració de baixes definitives aquelles que signifiquen un cessament permanent en la prestació del servei per alguna de les següents circumstàncies:

1. Defunció.
2. Finalització del període per al qual va ser reconegut el servei sense que es produisca la seva renovació.



3. Renúncia expressa de la persona usuària o del seu representant legal.
4. Ocultació o falsedat comprovada en les dades que s'han tingut en compte per a la concessió del servei.
5. Modificació permanent de les circumstàncies que van donar origen a la concessió de la prestació del servei.
6. Absència de la persona usuària injustificada del domicili per temps superior a un mes, amb la tramitació prèvia de l'expedient sancionador corresponent.
7. Incompliment reiterat per la persona usuària d'algun dels deures recollits en la normativa, amb la tramitació prèvia de l'expedient sancionador corresponent.
8. Per accés a un altre recurs o servei incompatible amb el servei "Cuina que Cuida".
9. Falta de consideració i respecte greus i reiterats a les persones professionals prestadores del servei, amb la tramitació prèvia de l'expedient sancionador corresponent.
10. Per qualsevol altra falta que impossibilita el normal funcionament del servei, amb la tramitació prèvia de l'expedient sancionador corresponent.
11. Per haver desaparegut les circumstàncies que motivaren la prescripció tècnica per a la concessió del servei "Cuina que Cuida".

Les baixes podran ser instruïdes de part, per voluntat de la persona usuària o el seu representant legal, o d'ofici.

CAPÍTOL VI. DRETS I DEURES DE LES PERSONES USUÀRIES.

Article 18. Drets de les persones usuàries

Les persones usuàries del servei "Cuina que Cuida" tenen dret a:

- a) Ser respectades i tractades amb dignitat.
- b) Accedir, romandre i cessar en la utilització del servei per voluntat pròpia.
- c) La confidencialitat en la recollida i el tractament de les seves dades, d'acord amb la normativa vigent.
- d) Demanar l'oportuna identificació a totes les persones que amb motiu del servei accedeixin al seu domicili.
- e) Rebre el servei "Cuina que Cuida" de la manera que haja estat determinada en la resolució adoptada, d'acord amb la problemàtica que planteja i la posterior valoració tècnica.
- f) Rebre orientació sobre els recursos alternatius que, en el seu cas, resulten necessaris.
- g) Rebre informació puntual de les modificacions que es puguin produir en el règim del servei.
- h) Ser informades sobre l'estat de tramitació del seu expedient.
- i) Ser escoltades sobre quantes incidències rellevants observen en la prestació del servei, així com conèixer els mecanismes formals establerts per a formular queixes i suggeriments.
- j) Realitzar l'avaluació sobre qualitat del servei.
- k) Qualsevol altres que els reconega la normativa vigent.



Article 19. Deures de la persona usuària

Les persones usuàries del servei "Cuina que Cuida" tenen els següents deures:

- a) Acceptar i complir les condicions que exigeix el servei.
- b) Facilitar l'exercici de les tasques del personal que atén el servei, així com posar a la seva disposició els mitjans materials adequats per al desenvolupament d'aquestes.
- c) Mantenir un tracte correcte i cordial amb les persones que presten el servei, respectant les seves competències professionals.
- d) Informar de qualsevol canvi que es produisca en la seva situació personal, familiar, social i econòmica que pogués donar lloc a la modificació, suspensió o extinció del servei amb una antelació de 10 dies quan sigui possible i, en tot cas, en un termini màxim de 15 dies des que es produeixi el canvi.
- e) Romandre en el domicili durant la prestació del servei i comunicar amb suficient antelació qualsevol absència temporal del domicili que impedeixi la prestació del servei.
- f) Posar en coneixement de la persona professional tècnica responsable del servei qualsevol anomalia o irregularitat que detecti en la prestació.
- g) Qualsevol altres que els reconegui la normativa vigent.

CAPÍTOL VII. RÈGIM SANCIONADOR.

Article 20. Infraccions

1. Constituïran infraccions les accions o omissions que vulneren el que s'estableix en aquesta normativa, així com en la normativa estatal i autonòmica que resulte d'aplicació. Les infraccions es classificaran en:

INFRACCIONS	CAUSES
LLEUS: Aqueles infraccions que siguin d'escassa rellevància, que es cometen per simple negligència o constitueixin incompliments	1. Tractar sense el degut respecte al personal del servei. 2. Absència, sense previ avís del domicili. 3. Incompliment reiterat de les tasques i horaris fixats pel personal tècnic dels Serveis Socials . 4. No comunicar les variacions en les dades aportades en l'expedient de concessió i/o revisió de les condicions de prestació del servei en el termini assenyalat en la present ordenança.
GREUS: Les accions que impliquen conducta de caràcter dolós i/o les que causen perjudici greu a la prestació del servei.	1. Ofenses, injúries o afronts al personal adscrit al servei. 2. Incomplir alguna de les clausules establertes a l'Acord de Contraprestacions signat entre el/la tècnica i la persona usuària.. 3. Tres absències sense previ avís del domicili en el termini d'un mes. 4. Falsedat o ocultació en les dades i informació necessàries per a la valoració de l'expedient de concessió o renovació del servei.



MOLT GREUS: Les infraccions que atemptin contra els drets constitucionals reconeguts a les persones, així com aquelles que causin un important perjudici en la prestació del servei.	1. Dispensar al personal del servei tracte discriminatori, degradant o incompatible amb la dignitat de les persones. 2. Més de tres absències, sense previ avís, del domicili en el termini d'un mes. 3. Reiteració de tres faltes greus d'igual o diferent naturalesa en el termini de sis mesos.
--	--

2. Les faltes lleus prescriuen al mes, les greus als dos mesos i les molt greus als sis mesos.

Article 21. Sancions.

1. Qualificades les infraccions, seran sancionades amb la imposició d'alguna de les següents sancions:

INFRACCIONS	SANCIONS
LLEUS	Amonestació per escrit, de forma privada, per part del/la treballadora/a social de referència, responsable del servei, de la qual es realitzarà diligència en l'expedient de la persona usuària.
GREUS	- Amonestació escrita per la Direcció de l'Equip d'Intervenció de la Zona Bàsica de Serveis Socials, en la qual conste la infracció comesa. - Baixa temporal del servei per un període entre quinze dies i un mes, atesa la intencionalitat, reiteració i gravetat del mal causat, mitjançant acord pres per la Direcció de l'Equip d'Intervenció de la Zona Bàsica de Serveis Socials, en el qual consti la infracció comesa.
MOLT GREUS	Baixa temporal del servei per un termini superior a un mes o baixa definitiva del servei.

2. La imposició de les sancions per a les infraccions greus i molt greus correspondrà al President de la Mancomunitat de la Ribera Alta, després de la instrucció del preceptiu expedient sancionador.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL: En allò no previst en aquesta Ordenança s'aplicarà supletòriament la legislació autonòmica i estatal vigent.

DISPOSICIÓ FINAL: De conformitat amb el que es disposa en els Articles 56.1, 65.2, i 70.2, de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, la present Ordenança entrarà en vigor després de transcorregut el termini de 15 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació del seu text íntegre en el Butlletí Oficial de la Província.

