

MUNICIPIS

Ajuntament de Manises

2026/04262 Anunci de l'Ajuntament de Manises sobre l'aprovació de les bases de la convocatòria per a la cobertura en propietat de huit places d'agent de la Policia Local, cinc per torn lliure i tres per mobilitat. Convocatòria número 2618875C.

ANUNCI

Mitjançant resolució núm. 1084 de data 9 d'abril de 2026, s'ha resolt el següent:

VEURE ANNEX

Contra el present acord que posa fi a la via administrativa, cal interposar recurs de reposició amb caràcter potestatiu davant el mateix òrgan que les haja aprovades, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la publicació del present anunci en el Butlletí Oficial de la Província, o bé interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats contenciosos administratius de la ciutat de València, dins del termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la citada publicació. No obstant això, en el cas que s'interpose recurs potestatiu de reposició no podrà interposar-se recurs contenciós administratiu fins que siga resolt expressament o s'haja produït la desestimació presumpta del recurs de reposició interposat.

El que es fa públic per a general coneixement i als efectes oportuns.

Manises, 9 d'abril de 2026.—L'alcalde accidental, per substitució segons resolució núm. 562 de 24 de febrer de 2026, Jesús Borràs i Sanchis.



PRIMER. - Aprovar la convocatòria per a la cobertura en propietat d'un total de huit places d'Agent de Policia Local, cinc de les quals s'oferixen per torn lliure mitjançant el sistema d'oposició i tres llocs d'Agent de Policia Local mitjançant provisió per mobilitat, pertanyent a l'escala bàsica, categoria d'Agent de Policia del Cos de la Policia Local, Grup C, Subgrup C1 de l'Ajuntament de Manises, i en conseqüència aprovar les bases específiques reguladores del procés selectiu, el contingut íntegre del qual figura en l'Annex.

SEGON. - Publicar les bases de la present convocatòria en el BOP de València i, el mateix dia en què es publique l'edecte, es publicarà igualment en el Tauler d'anuncis de la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Manises, i en extracte en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana.

TERCER.- Establir de conformitat amb la Base *Quinta*, que el termini per a la presentació d'instàncies serà de 10 dies hàbils comptats a partir del següent al de la publicació de l'extracte de la convocatòria en el Boletín Oficial del Estado.

QUART.- Autoritzar el gasto per import de 218.902,32 euros en les aplicacions pressupostàries 13210.12003, 13210.12100, 13210.12101 i 13210.16000 del pressupost vigent. (Relació núm. 202620000222R).

QUINT.- Donar trasllat de la Resolució adoptada a la Direcció del Cos de Policia Local de Manises i donar compte de la mateixa al Ple en la primera sessió ordinària que se celebri.

ANNEX

BASES ESPECÍFIQUES PER A LA COBERTURA EN PROPIETAT D'UN TOTAL DE HUIT PLACES D'AGENT DE POLICIA LOCAL, CINQ DE LES QUALS S'OFERIXEN PER TORN LLIURE MITJANÇANT EL SISTEMAD'OPOSICIÓ I TRES LLOCS D'AGENT DE POLICIA LOCAL MITJANÇANT PROVISIÓ PER MOBILITAT, PERTANYENTS A L'ESCALA BÀSICA, CATEGORIA D'AGENT DE POLICIA DEL COS DE LA POLICIA LOCAL, GRUP C, SUBGRUP C1, DE L'AJUNTAMENT DE MANISES

BASE PRIMERA.- OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

Constitueix l'objecte de les presents bases la cobertura en propietat, d'un total de huit places d'Agent de Policia Local, de les quals cinc seran oferides per torn lliure, en l'adjudicació del qual s'atendrà el que es disposa en la Disposició Transitòria Sèptima de la Llei 17/2017 de 13 de desembre de Coordinació de policies locals de la Comunitat Valenciana (reserva per a dones) mitjançant el sistema d'oposició i tres llocs d'Agent de Policia Local mitjançant provisió per mobilitat, tots ells pertanyents a l'Escala Bàsica, Categoria d'Agent de Policia Local del Cos de la Policia Local, Grup C, Subgrup C1, incloses en les Ofertes d'Ocupació Pública corresponent als exercicis de l'any 2023, 2024 i 2025, dotades amb les retribucions bàsiques corresponents, amb el nivell 18 de complement de destí i complement específic índex 2,0488-IC.

El procediment de selecció es desenrotllarà conforme al Decret 179/2021, de 5 de novembre, del Consell, d'establiment de les bases i criteris generals per a la selecció, promoció i mobilitat en els cossos de Policia Local de la Comunitat Valenciana, d'ara en avant "Decret 179/2021".



El nombre de persones aspirants aprovats en el procés selectiu no podrà excedir del nombre de places convocades, al qual podran agregar-se les vacants que s'hagueren produït fins a la seua celebració, dins dels límits establits, conforme a l'article 9.2 del Decret 179/2021, de 5 de novembre, del Consell.

BASE SEGONA.- NÚMERO I CARACTERÍSTIQUES DE LES PLACES OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA.

*Denominació: Agent de Policia Local
Naturalesa: Funcionari
Escala: Administració Especial
Subescala: Servicis Especials
Grup: C
Subgrup: CI
Sistema selectiu:
Núm. de vacants: 8*

BASE TERCERA.- PUBLICITAT

La convocatòria es publicarà íntegrament en el Butlletí Oficial de la Província (BOP) i, en extracte, en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana (DOGV), i en el Boletín Oficial del Estado.

També es publicaran les bases en el Tauler d'anuncis de la Seu electrònica (<https://manises.sedipualba.es/>)

Es comunicarà el seu text íntegre a l'Agència Valenciana de Seguretat i Resposta a les Emergències (AVSRE), en els termes establits en la legislació de règim local i de coordinació de la Policia Local de la Comunitat Valenciana.

La llista provisional i la llista definitiva de persones admeses i excloses es publicaran en el Butlletí Oficial de la Província de València i el mateix dia en el Tauler d'anuncis de la Seu electrònica (<https://manises.sedipualba.es/>).

Els restants anuncis únicament es publicaran en el Tauler d'anuncis de la Seu Electrònica.

BASE QUARTA.- REQUISITS DE LES PERSONES ASPIRANTS.

Per a ser admeses a la realització de proves selectives, les persones aspirants hauran de reunir els següents requisits, referits al dia en què finalitze el termini d'admissió de sol·licituds:

A) Requisits per al torn lliure:

Segons el que es preveu en l'article 5 del Decret 179/2021, de 5 de novembre, del Consell, les persones aspirants hauran de reunir els següents requisits:

- a) Tindre la nacionalitat espanyola.*
- b) No trobar-se inhabilitat o inhabilitada per a l'acompliment de funcions públiques per sentència ferma ni estar separat del servici de cap administració pública mitjançant expedient disciplinari.*
- c) Mancar d'antecedents penals.*
- d) Estar en possessió del títol de Batxiller o tècnic o, si és el cas, de la titulació equivalent, d'acord amb la legislació bàsica de l'Estat, o complides les condicions per a obtindre'l, en la data que finalitze el termini de presentació d'instàncies.*



- e) Tindre almenys dihuit anys d'edat i no excedir, si és el cas, de l'edat màxima de jubilació forçosa.
- f) Comprometre's, mitjançant declaració responsable, a portar armes de foc i, si cal, a utilitzar-les.
- g) Estar en possessió dels permisos de conducció de les classes B i A2, regulats en el Reglament General de Conductors (Real decret 818/2009, de 8 de maig).
- h) No patir malaltia o cap defecte físic que impedisca l'acompliment de les funcions, d'acord amb els quadres d'exclusions mèdiques establits en l'annex II a este decret.
- i) Tindre una altura mínima de 1,65 metres per als hòmens i 1,58 metres per a les dones.

D'acord amb el que s'establix en l'article 6.1a) del Decret 179/2021, de 5 de novembre del Consell, prèviament a l'inici de les proves d'aptitud física, les persones aspirants hauran d'aportar certificat mèdic oficial (ANNEX I) en el qual es faça constar expressament la seua capacitat per a concórrer a les proves físiques exigides per a l'accés a la categoria d'Agent de Policia Local, que tindrà una validesa de 90 dies des de la seua expedició. La falta de presentació d'este certificat mèdic exclourà a les persones aspirants del procés selectiu.

B) Requisits per al torn de mobilitat:

Segons el que es preveu en l'article 20 del Decret 179/2021, de 5 de novembre, del Consell, les persones aspirants hauran de reunir els següents requisits:

- a) Ser personal funcionari de carrera d'administració especial de la categoria que es convoca (Agent de Policia Local), integrat en la subescala de servicis especials, classe de policia local els seus auxiliars, de qualsevol dels municipis de la Comunitat Valenciana.
- b) Haver prestat servicis efectius en llocs ocupats en propietat durant almenys dos anys, com a personal funcionari de carrera amb la categoria des de la qual es concursa.
- c) Que no haja sigut suspesa en les seues funcions ni inhabilitada per resolució ferma per a l'exercici de funcions públiques. De produir-se la suspensió o la inhabilitació amb posterioritat a la resolució del concurs de mobilitat, per un procediment iniciat amb anterioritat a la data de convocatòria del concurs, s'entendran anul·lades totes les actuacions respecte de la persona aspirant.
- d) Estar en possessió dels permisos de conducció de les classes B i A2, regulats en el Reglament General de Conductors establert en el Real decret 818/2009.

BASE QUINTA.- SOL·LICITUD, TERMINI I LLOC DE PRESENTACIÓ, I AUTORITAT A LA QUAL HA DE DIRIGIR-SE.

Les instàncies sol·licitant prendre part en la convocatòria es dirigiran a l'Alcaldia-Presidència de l'Ajuntament de Manises, en el tràmit habilitat a este efecte en la seua electrònica, <https://manises.sedipualba.es/>, mitjançant formulari normalitzat.

Preferentment amb caràcter telemàtic a través de la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Manises (<https://manises.sedipualba.es>).Àrea d'Ocupació Pública.

En l'Oficina d'atenció a la ciutadania de l'Ajuntament de Manises (Pl. Castell, 1), o a través de la resta de formes que determina l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.

El termini de presentació d'instàncies serà de 10 dies hàbils, comptats a partir del següent al de la publicació de l'extracte de la convocatòria en el Boletín Oficial del Estado.

Per a ser admés/a i, si és el cas, prendre part en les proves selectives corresponents, les persones aspirants deuran:



- Assenyalar el torn pel qual opta.
- DNI (no és necessari en el tràmit telemàtic en seu electrònica).
- Titulació acadèmica oficial necessària per a participar en el procés selectiu, referida sempre a la data d'expiració del termini de presentació de sol·licituds. No s'acceptarà document de Carpeta Ciutadana.

Amb la formalització i presentació de la sol·licitud, les persones aspirants donaran el consentiment exprés al tractament de les dades de caràcter personal necessaris per a prendre part en la convocatòria i per a la resta de tramitació del procés selectiu, d'acord amb la normativa vigent. Així mateix donaran el consentiment exprés perquè l'òrgan convocant faça les comprovacions i les acreditacions d'ofici necessàries sense que la persona aspirant haja de presentar cap documentació que aquell puga obtenir.

- Aportar l'abonament dels drets d'examen (o la justificació de les circumstàncies que motiven el seu no abonament), que es fixen, de conformitat amb el que es disposa en l'ordenança fiscal d'aplicació, en la quantitat de 120 euros,

- Els mèrits a valorar en la fase de concurs de mèrits (Torn de mobilitat), es presentaran segons el que es disposa en l'apartat B de la Base Octava .

L'abonament de la taxa haurà de fer-se efectiu mitjançant autoliquidació segons model segons model d'imprès 073 que es trobarà a la disposició de les persones interessades en l'adreça web:

<https://pelcy.gva.es/frontal-autoliquidaciones/procesar/local/1046159-0000000/entidad/461593/?pagina>

Esta autoliquidació podrà abonar-se en les entitats bancàries indicades en la mateixa o a través de la plataforma de pagaments de l'Ajuntament de Manises disponible en el següent enllaç:

<https://www.pasarelapagos.com/pagorecibos/servletdirectorportal>

Les quotes ingressades només seran retornades als qui no siguen admesos al procediment selectiu per falta d'algun dels requisits exigits per a prendre part en el mateix i així mateix als qui renunciïn a prendre part en este procediment abans de la finalització del període de presentació de sol·licituds.

La quota tributària per a les persones que es troben en situació de desocupació i que, a més, manquen de rendes superiors en còmput mensual al Salari Mínim Interprofessional, serà de zero euros.

Esta situació s'acreditarà mitjançant la presentació del certificat de situació laboral expedit pel servici públic d'ocupació que corresponga o document anàleg. Per part seua, el nivell de renda s'acreditarà a través d'una declaració responsable en la qual s'afirme que no es perceben rendes superiors al Salari Mínim Interprofessional.

Es troben exemptes del pagament de la taxa establida els qui formen part de famílies nombroses en els termes de l'article 12.1.c de la Llei 40/2003, de Protecció de la Família Nombrosa, havent d'aportar-se la documentació justificativa al respecte.

Accés a l'ordenança fiscal reguladora de les taxes per inscripció per a la realització de les proves selectives de personal funcionari i laboral de l'Ajuntament de Manises:

https://www.manises.es/sites/www.manises.es/files/pruebas_selectivas_2017_def.pdf



Finalitzat el termini de presentació d'instàncies les dades consignades en la mateixa seran vinculants per al peticionari. La consignació de dades falses en la instància o la falsedat de documentació aportada, comportarà l'exclusió del procés, sense perjudici de les mesures legals que si és el cas corresponguen.

BASE SEXTA.- ADMISSIÓ D'ASPIRANTS

Conclòs el termini de presentació d'instàncies, per Resolució d'Alcaldia, s'aprovarà la llista provisional de persones admeses i excloses. Esta resolució, que es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província i en el Tauler d'anuncis Electrònic de l'Ajuntament (<https://manises.sedipualba.es>), indicarà el termini de 10 dies hàbils per a esmena de defectes per els/as aspirants exclosos/as. Així mateix, en este termini es podrà presentar qualsevol reclamació pertinent per els/as interessats/as.

Seràn corregibles els errors de fet, assenyalats en l'art. 66 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, com són les dades personals del/a interessat/a, lloc assenyalat a l'efecte de notificacions, data, firma o òrgan al qual es dirigix.

No serà corregible, per afectar el contingut essencial de la pròpia sol·licitud del sistema selectiu, al termini de caducitat o a la carència d'actuacions essencials:

- *No fer constar que es reuneixen tots i cada un dels requisits de capacitat exigits en les bases.*
- *Presentar la sol·licitud de manera extemporània, ja siga abans o després del termini corresponent.*
- *L'abonament extemporani (després del termini de presentació d'instàncies) dels drets d'examen, el pagament parcial d'estos, o document que acredite l'exempció.*

Si no es produïra reclamació, suggeriment o petició de cap esmena, la resolució que continga el llistat provisional de persones aspirants admeses esdevindrà definitiva automàticament.

En un altre cas, resoltes les reclamacions i esmenes, l'autoritat convocant elevarà a definitives les llistes d'admesos/as i exclosos/as mitjançant resolució que es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província i el Tauler d'anuncis de la Seu Electrònica de l'Ajuntament. En la mateixa resolució s'indicarà la data, lloc i hora de començament del primer exercici, amb una antelació d'almenys 10 dies hàbils abans del seu començament.

BASE SÈPTIMA.- ÒRGAN TÈCNIC DE SELECCIÓ

L'Òrgan Tècnic de Selecció (OTS), que serà el mateix per als dos torns, ho constituïran d'acord amb el que s'establix en l'article 28 del Decret 179/2021, de 5 de novembre, cinc membres, nomenats per la persona titular de l'Alcaldia.

El OTS quedarà compost de la manera següent:

- a) *Presidència: Qui ostente la direcció del cos de policia local convocant, o de qualsevol altre cos de policia local de la Comunitat Valenciana.*
- b) *Secretaria: Qui ostente la de la Corporació, o funcionari de carrera en qui delegue.*
- c) *Dos vocals, a proposta de l'Agència Valenciana de Seguretat i Resposta a les Emergències.*



d) Un vocal pertanyent a qualsevol cos de la Policia Local de la Comunitat Valenciana

La composició de l'Òrgan Tècnic de Selecció inclourà la dels respectius suplents.

Podrà nomenar-se personal assessor de l'Òrgan Tècnic de Selecció per a les proves psicotècniques, mèdiques, d'aptitud física i per a l'entrevista. El seu nomenament haurà de fer-se públic juntament amb el de l'Òrgan Tècnic de Selecció i este personal estarà sotmés a les mateixes causes d'abstenció i recusació que els membres de l'Òrgan Tècnic de Selecció.

Per a poder ser nomenats membres dels Òrgans Tècnics de Selecció, en base del principi d'especialitat previst en la legislació, les persones components dels mateixos que siguen membres dels cossos de Policia Local, hauran de reunir els següents requisits:

a) Ser personal funcionari de carrera de qualsevol cos de la Policia Local de la Comunitat Valenciana, i tindre una antiguitat d'almenys tres anys.

b) Posseir la mateixa categoria professional o una categoria professional superior que la de la plaça que es convoca.

La pertinença als òrgans de selecció, serà sempre a títol individual, no podent ostentar-se esta, en representació o per compte de ningú.

L'òrgan de selecció no podrà constituir-se ni actuar sense l'assistència de més de la mitat dels seus integrants, titulars o suplents, indistintament.

L'Òrgan Tècnic de Selecció tindrà la consideració d'òrgan col·legiat, i a este efecte estarà subjecte a les normes contingudes en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic i les causes generals d'abstenció i recusació contingudes en esta. Les persones que integren l'Òrgan Tècnic de Selecció, així com el personal assessor especialista, hauran d'abstindre's, comunicant-ho a l'Alcaldia Presidència, i podran ser recusats per les persones interessades quan concórreguen en ells les circumstàncies previstes en els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic. Així mateix, hauran d'abstindre's els qui hagueren fet tasques de preparació de persones aspirants en els cinc anys anteriors a la publicació d'estes Bases. La persona que ostente la Presidència de l'òrgan de selecció haurà de sol·licitar als integrants del mateix declaració expressa que no es dona en ells alguna de les circumstàncies previstes en l'article 23 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, ni de les altres causes d'abstenció indicades en esta base. Esta declaració haurà de ser també emplenada, si és procedent, per les persones assessores especialistes que l'òrgan de selecció incorpore als seus treballs.

L'Òrgan Tècnic de selecció actuarà amb plena autonomia funcional, estant facultat per a resoldre els dubtes i qüestions que es presenten entorn de l'aplicació i interpretació de les bases específiques, i per a prendre tot tipus d'acords necessaris per al desenrotllament del procés selectiu en tot el no previst en les bases, havent d'ajustar-se en tot moment en la seua actuació, al que es disposa en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, i altres disposicions vigents.

La designació de els/as membres de l'òrgan de selecció, incloent-hi la de els/as suplents respectius, s'ajustarà als principis d'imparcialitat i professionalitat dels seus membres, i tendiran en la seua composició a la paritat entre hòmens i dones, en compliment del que s'establix en l'article 53 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i hòmens i en l'article 28.4 del Decret 179/2021, de 5 de novembre, devent la persona titular de la direcció de l'AVSRE, dins de les funcions de coordinació de la policia local que té assignades, observar que la composició de l'Òrgan Tècnic de Selecció és paritària.



BASE OCTAVA.- SISTEMES DE SELECCIÓ I DESENROTLLAMENT DELS PROCESSOS

Les persones aspirants seran convocades en crida única, excepte casos de força major, degudament justificats i benvolguts lliurement per l'òrgan de selecció. La no presentació d'un/a aspirant en el moment de ser cridat a qualsevol de les proves obligatòries determinarà automàticament el decaïment del seu dret a participar en el procés selectiu, per la qual cosa quedarà exclòs d'este.

L'orde d'actuació de les persones aspirants, conforme al sorteig previst en la Resolució de 12 de març de 2025, de la de la Consellera de Justícia i Administració Pública, per la qual es publica la lletra per a fixar l'orde d'intervenció de les persones aspirants i, si és el cas, dirimir els empats en tots els processos selectius que es convoquen durant l'any 2025 en el conjunt de les administracions públiques valencianes, començarà amb la lletra "T".

L'òrgan Tècnic de Selecció podrà requerir a les persones aspirants, en qualsevol moment, perquè acrediten la seua identitat, i per a esta finalitat hauran d'anar proveïts del document nacional d'identitat.

S'adoptaran les mesures oportunes per a garantir l'anonimat de les persones aspirants en el procés de realització, correcció i valoració dels exercicis.

Una vegada començades les proves els resultats de cada un dels exercicis, les successives crides i convocatòries, i en definitiva qualsevol decisió que adopte l'òrgan de selecció i que haja de conèixer les i els aspirants fins a la finalització de les proves selectives o, si és el cas, la fase de concurs, s'exposaran en el Tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament, bastant esta exposició, en la data en què s'inicie, com a notificació amb caràcter general. La crida per a la sessió següent d'un mateix exercici haurà de realitzar-se amb un termini mínim d'antelació de vint-i-quatre hores des de l'inici de la sessió anterior; mentres que la convocatòria per a un exercici distint haurà de respectar un termini mínim de dos dies.

Finalitzada la fase d'oposició la puntuació final de cada persona aspirant s'obtindrà de la suma de les notes parcials.

Prèviament a la realització de les proves selectives per torn lliure, s'haurà realitzat i resolt el procediment corresponent al torn de mobilitat.

El procés selectiu comptarà amb les següents fases i proves:

A) PER A TORN LLIURE:

A.1) PRIMERA FASE: PROVES SELECTIVES

- PRIMER EXERCICI: Proves d'aptitud física. De caràcter obligatori i eliminatori.

- *Comprovació inicial del requisit d'altura mínima de 1,65 metres per als hòmens i 1,58 metres per a les dones.*
- *A l'inici de la prova s'aportarà certificat mèdic oficial (ANNEX I) expedit com a màxim tres mesos abans de realitzar la prova física, en el qual es faça constar que a la data del certificat es reunixen les condicions psicofísiques necessàries per a dur-la a terme. La falta de presentació d'este certificat comporta l'exclusió automàtica de la persona aspirant tant de la realització de la prova d'aptitud física com del procés selectiu.*
- *La realització de la prova d'aptitud física té com a finalitat valorar, entre altres qualitats físiques, l'agilitat, la força explosiva, la resistència i la capacitat natatòria de la persona*



aspirant i consistirà a superar les proves d'aptitud física la descripció i la valoració de la qual figuren en l'Annex V del Decret 179/2021 de 5 de novembre. La qualificació global final de la prova d'aptitud física serà APTE/A o NO APTE/A; perquè la persona aspirant siga declarada apta haurà d'obtenir la qualificació d'apte en cada un dels quatre exercicis que la componen.

- Les persones aspirants participants hauran de presentar-se amb la indumentària esportiva adequada.
- Les persones aspirants que no podent realitzar les proves físiques establides en la convocatòria per embaràs, part o postpart, o per ús del període de lactància degudament acreditats, realitzaran totes les altres, quedant condicionat el seu ingrés en el curs bàsic impartit per l'IVASPE a la superació d'aquelles i al fet que, d'acord amb la seua qualificació global en la convocatòria, en relació amb la de les altres aspirants, li corresponga. Per a tal fi, podrà acreditar-se la superació de la citada prova mitjançant el certificat de la superació en un altre procés selectiu de la mateixa categoria en qualsevol altre municipi de la Comunitat Valenciana. Cas de no superar-les ni justificar la seua superació, perdrà el dret i no podrà incorporar-se al curs bàsic.

Els quatre exercicis que integren la prova d'aptitud física, són els següents:

- 1) Carrera de velocitat de 60 metres. Consistix a córrer una distància de 60 metres en una pista d'atletisme. El seu objectiu és estimar la potència aeròbica i explosiva corrent a peu.
- 2) Llançament de pilota medicinal. Es tracta de llançar una pilota medicinal cap avant i per damunt del cap. El seu objectiu és mesurar la força explosiva en un moviment que implica una cadena cinètica que inclou els membres inferiors, cintura pelviana, amb la part central del cos, cintura escapular i membres superiors.
- 3) Carrera de resistència a peu. Consistix amb recórrer una distància de 1000 m en una pista d'atletisme. El seu objectiu és estimar la potència aeròbica corrent a peu.
- 4) Natació. Prova que consistix a nadar 50 m a estil lliure en piscina. El seu objectiu és mesurar l'adaptació al medi aquàtic, així com les qualitats bioenergètiques de caràcter anaeròbic.

Descripció de les proves:

- 1) Carrera de velocitat a peu- 60 metres. El temps registrat en els 60 metres correspondrà a la puntuació que es mostra en la següent taula:

HÒMENS fins a 10"

DONES fins a 12"

- 2) Llançament de pilota medicinal. La distància registrada en el llançament correspondrà a la puntuació que es mostra en la següent taula:

HÒMENS: 4KG; 5,90 metres o més

DONES: 3KG; 5,90 metres o més

- 3) Carrera de resistència a peu El temps registrat en els 1.000 metres correspondrà a la puntuació que es mostra en la següent taula:

HOMES: 3'50"

DONES: 4'10



4) Natació. El temps registrat correspondrà a la puntuació que es mostra en la següent taula:

HÒMENS: Fins a 55'

DONES: Fins a 58''

- **SEGON EXERCICI: Prova d'aptitud psicotècnica.** De caràcter obligatori i eliminatori.

- Constarà d'un test que avaluarà les àrees i dominis de personalitat general i laboral, prevalent-se especialment les dimensions de la personalitat laboral d'emoció i relació, la qual serà realitzada per un professional de la psicologia, que realitzarà l'exercici conformement al que s'establix en l'Annex IV del Decret 179/2021, de 5 de novembre.
- La qualificació global de les proves psicotècniques serà APTE/A o NO APTE/A.
- Addicionalment, es considerarà NO APTE/A a qualsevol candidat al lloc que no supere els criteris mínims en l'escala de sinceritat i distorsió de la imatge, que no oferisca puntuacions adequades al perfil o que obtinguen resultats que indiquen desajustament psicològic, inadaptació o altres dificultats que impedisquen un funcionament professional.
- Les dades obtingudes en estes proves podran ser utilitzats instrumentalment en proves posteriors del procés selectiu.
- En les àrees i dominis de personalitat general i laboral a avaluar, per a l'accés a l'escala bàsica, es prevaldran especialment les dimensions de la personalitat laboral d'emoció i relació
- En concret, s'avaluaran les àrees de personalitat que figuren en l'Annex IV del Decret 179/2021.

- **TERCER EXERCICI: Exercici escrit de preguntes amb respostes alternatives (exercici tipus test).** De caràcter obligatori i eliminatori. (Màxim 50 punts)

- Consistirà a contestar correctament per escrit, un qüestionari de 50 preguntes amb quatre respostes alternatives, sobre el contingut que s'especifica en el temari que s'arplega en l'apartat A2 de l'Annex III del Decret 179/2021. L'exercici tindrà una duració d'1 hora.
- El qüestionari proposat contindrà cinc preguntes addicionals tipus test, les quals substituiran per la seua orde, correlativament, a aquelles preguntes que, si és el cas, puguen ser objecte d'anul·lació.
- Per a la correcció d'esta prova, es penalitzaran les respostes errònies, conformement a la següent fórmula:

$$QUALIFICACIÓ = A - (E / (n - 1)) / N \times M$$

Sent, A: encerts; E: errors; N: nombre de preguntes; n: nombre de respostes alternatives; M: Qualificació màxima possible.

- La qualificació d'este exercici serà de 0 a 50 punts, havent d'obtindre's un mínim de 25 punts per a superar el mateix.

- **QUART EXERCICI: Exercici pràctic: supòsit pràctic.** De caràcter obligatori i eliminatori. (Màxim 50 punts)



- *Consistirà a contestar una sèrie de preguntes sobre el plantejament d'un cas sobre el temari que figura en l'apartat A.2. de l'Annex III del Decret 179/202. L'exercici tindrà una duració d'1 hora.*
- *Es valorarà especialment el coneixement de la normativa aplicable, i la capacitat de relacionar pràcticament el cas plantejat amb el contingut teòric del temari.*
- *La qualificació d'este exercici serà de 0 a 50 punts, havent d'obtindre's un mínim de 25 punts per a superar el mateix.*

- **QUINT EXERCICI: Coneixement del valencià.** De caràcter obligatori i no eliminatori.

- *Consistirà a traduir, del valencià al castellà i viceversa, un text proposat pel OTS, en un temps màxim de 30 minuts. Puntuarà el 50% dels punts per a cada traducció.*
- *La puntuació màxima per a este exercici serà de 4 punts.*

- **SEXT EXERCICI: Reconeixement Mèdic.** De caràcter obligatori i eliminatori.

- *La qualificació d'este exercici serà d'APTE/NO APTE.*
- *Realització de reconeixement mèdic, d'acord amb el quadre d'exclusions mèdiques establert en l'annex II, apartat A) del Decret 179/2021.*

A.2) SEGONA FASE: CURS SELECTIU

Una vegada finalitzada la fase d'oposició l'Ajuntament comunicarà a l'IVASPE, en un termini de 10 dies, les persones aspirants a incorporar al curs selectiu que es convoque.

El curs selectiu de formació per a l'accés a l'escala bàsica, categoria d'Agent, es realitzarà en l'IVASPE, tenint un contingut teòricopràctic, i un període de pràctiques de dotze setmanes en el municipi.

La qualificació del curs correspondrà a l'IVASPE.

B) PER A TORN DE MOBILITAT:

B.1) PRIMERA FASE: PROVA PSICOMÈDICA

- *Les persones aspirants hauran de superar, prèviament a la valoració dels mèrits, una prova psicomèdica.*
- *Esta prova consistirà en un reconeixement mèdic i una prova psicotècnica. Els dos tindran caràcter obligatori i eliminatori, amb la qualificació d'APTE o NO APTE. La prova de reconeixement mèdic s'ajustarà al que es disposa en l'annex II, apartat B) del Decret 179/2021; la prova psicotècnica es realitzarà sobre la base del que s'establix en l'annex IV del Decret 179/2021, i consistirà en un test que avaluarà l'àrea de personalitat corresponent a l'estabilitat emocional.*

Finalitzada la prova, es publicarà en el Tauler d'anuncis de la Seu Electrònica, el llistat de persones aspirants declarades APTEs, atorgant-se un termini de cinc dies hàbils perquè presenten els mèrits a valorar pel OTS.



B.2) SEGONA FASE: CONCURS DE MÈRITS

La valoració dels mèrits es realitzarà únicament respecte dels aspirants que hagen sigut declarats aptes en els dos proves anteriors, d'acord amb els barems que figuren en l'Annex VII del Decret 179/2021.

En tot cas, els mèrits hauran de vindre referits, com a màxim, a la data de finalització del termini de presentació d'instàncies

Vista la Resolució de la Directora de l'AVSRE de 20 de juny de 2025 per la qual es publica la part dispositiva de les sentències recaigudes en en el procediment ordinari 868/2021 i procediment ordinari 27/2022, els dos de la Secció 2a de la Sala contenciosa administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, relatives al Decret 179/2021, de 5 de novembre, del Consell, d'establiment de les bases i criteris generals per a la selecció, promoció i mobilitat en els cossos de policia local de la Comunitat Valenciana, en l'apartat referent a Valoració dels servicis prestats s'acorda el següent barem:

1. Valoració dels servicis prestats

1.1. La puntuació màxima d'este apartat és de 12 punts.

1.2. La valoració es realitzarà d'acord amb els següents criteris:

1.2.1. Per cada mes complet de servicis prestats i reconeguts com a funcionari de la policia local, categoria d'agent de la Comunitat Valenciana: 0,054 punts.

1.2.2. Per cada mes complet de servicis prestats i reconeguts com a funcionari de la policia local, categoria d'oficial de la Comunitat Valenciana: 0,064 punts.

1.2.3. Per cada mes complet de servicis prestats i reconeguts com a funcionari de la policia local, categoria d'inspector de la Comunitat Valenciana: 0,074 punts.

1.2.4. Per cada mes complet de servicis prestats i reconeguts com a funcionari de la policia local, categoria d'intendent de la Comunitat Valenciana: 0,084 punts.

1.2.5. Per cada mes complet de servicis prestats i reconeguts com a funcionari de la policia local, categoria de Comissari de la Comunitat Valenciana: 0,094 punts.

1.2.6. Per cada mes complet de servicis prestats i reconeguts com a funcionari de la policia local, categoria de comissari principal de la Comunitat Valenciana: 0,1 punts.

1.2.7. Per cada mes complet de servicis prestats i reconeguts com a auxiliar de policia o agent de mobilitat urbana: 0,025 punts.

El concurs per a cobrir les places per torn de mobilitat s'ajustarà a les següents normes:

a) La totalitat dels mèrits al·legats, i qualssevol altres dades que s'aporten, hauran d'estar referits a la data de terminació del termini de presentació de les sol·licituds.

b) Transcorregut el termini de presentació de les sol·licituds, esta serà vinculant per a la persona sol·licitant i els destins adjudicats seran irrenunciables, llevat que abans de finalitzar el termini de presa de possessió s'haguera obtingut un altre destí per convocatòria pública, i en este cas haurà de comunicar-se tal circumstància a l'ajuntament convocant de la plaça oferida i adjudicada.



c) En qualsevol moment del procés d'adjudicació podrà recaptar-se formalment de les persones interessades els aclariments o, si és el cas, la documentació addicional que s'estime necessària per a la comprovació dels mèrits, requisits o dades al·legades, així com aquells altres que es consideren precisos per a una correcta valoració.

d) L'orde de prioritat per a l'adjudicació de les places convocades vindrà donat per la major puntuació total obtinguda, a la vista dels mèrits al·legats. En cas d'igualtat, es resoldrà en atenció a la major puntuació obtinguda en l'apartat de valoració de la formació. I de persistir la igualtat, s'atendrà la data d'ingrés en els cossos de Policia Local de la Comunitat Valenciana, adjudicant-se el lloc a la persona sol·licitant de major antiguitat. Finalment, si persistira l'empat, la plaça s'adjudicarà a favor de la dona per ser el sexe infrarepresentat en els cossos de Policia Local de la Comunitat Valenciana.

BASE NOVENA.- RELACIÓ D'APROVATS

Acabada la qualificació de els/as aspirants, el OTS publicarà en la Seu electrònica la relació d'aprovat/as per orde de puntuació, no podent de passar estos el nombre de places convocades, al qual s'agregaran les vacants que s'hagueren produït fins a la celebració del curs selectiu, si així ho establiren les bases de la convocatòria. dins dels límits establits legalment.

Quan alguna de les persones aspirants proposades per a la realització del curs selectiu renunciara a continuar el procés de selecció, o fora exclosa del mateix per mancar d'algun dels requisits exigits, no presentar la documentació, o per falsedat d'esta, de conformitat amb el que es preveu en l'article 390.1 del Codi Penal, s'anul·laran les actuacions respecte d'esta. En este cas, el tribunal proposarà la inclusió de les persones aspirants que havent superat les fases d'oposició o concurs oposició no hagueren obtingut la puntuació suficient per a ser proposats a la realització del curs selectiu, si s'haguera donat esta circumstància, per la seua orde de prelación i en el mateix número que el de persones que hagen sigut excloses. Estes s'incorporaran a la realització del curs selectiu en les mateixes condicions que les assenyalades en l'article següent, i sense perjudi de la responsabilitat en què, si és el cas, pogueren haver incorregut les persones excloses.

Torn de mobilitat: *La provisió de places per torn de mobilitat, s'ajustaran als barems establits en l'annex VII del Decret 179/2021. L'orde de prioritat per a l'adjudicació de les places convocades vindrà donat per la major puntuació total obtinguda, a la vista dels mèrits al·legats. En cas d'igualtat, es resoldrà en atenció a la major puntuació obtinguda en l'apartat de valoració de la formació. I de persistir la igualtat, s'atendrà la data d'ingrés en els cossos de Policia Local de la Comunitat Valenciana, adjudicant-se el lloc a la persona sol·licitant de major antiguitat. Finalment, si persistira l'empat, la plaça s'adjudicarà a favor de la dona per ser el sexe infrarepresentat en els cossos de Policia Local de la Comunitat Valenciana.*

Torn Lliure: *La qualificació final de l'oposició vindrà determinada per la suma total de les puntuacions obtingudes en cada un dels exercicis. Finalitzades les proves selectives, el OTS farà pública en la Seu Electrònica la relació d'aspirants aprovats, per orde de puntuació aconseguida, i elevarà esta relació a l'Alcaldia-Presidència, conjuntament amb l'acta de l'última sessió, formulant proposada dels aspirants que, havent superat el procés selectiu, i prèvia la presentació de la documentació exigida en estes bases, hagen d'incorporar-se a l'Institut Valencià de Seguretat Pública per a seguir un curs de formació teoricopràctic de caràcter selectiu.*

BASE DÈCIMA.- PRESENTACIÓ DE DOCUMENTS

Els aspirants proposats pel OTS hauran d'aportar davant la Corporació, en el termini de 10 dies hàbils comptats des del següent al de la publicació de la relació d'aspirants aprovats, la



documentació que procedisca a fi d'acreditar que reuneixen tots i cada un dels requisits exigits en la convocatòria:

- *Còpia autenticada o fotocòpia (i en este cas es presentarà amb l'original per a la seua compulsa) del títol exigít o justificant d'haver abonat els drets per a la seua expedició, sense perjudí de la seua posterior presentació, exigible segons la corresponent convocatòria.*
- *Declaració de no haver sigut separat mitjançant expedient disciplinari en qualsevol administració o ocupació pública, així com de no trobar-se inhabilitat penalment per a l'exercici de funcions públiques.*
- *Còpia compulsada dels permisos de conducció exigits.*
- *Còpia compulsada del DNI.*
- *Certificat del Registre Central de Penats i Rebels, referit a la data de terminació de les proves selectives.*

Els aspirants que tingueren la condició de funcionaris de carrera quedaran exempts de justificar documentalment les condicions generals que ja hagueren sigut acreditades per a obtenir el seu anterior nomenament. En tot cas, hauran de presentar original o fotocòpia compulsada del seu nomenament com a funcionaris de carrera i el títol acadèmic exigít. Els qui, dins del termini indicat, i excepte cas de força major, no presentaren la documentació, no podran ser nomenats funcionaris, i s'invalidarà l'actuació de l'interessat i la nul·litat subsegüent dels actes del tribunal respecte a este, sense perjudí de la responsabilitat en què pogueren haver incorregut per falsedat en la seua instància.

BASE ONZENA.- CURS SELECTIU.

Finalitzada la fase d'oposició, durant la realització del curs selectiu les persones aspirants seran nomenades personal funcionari en pràctiques de les respectives corporacions locals, amb els drets inherents a tal situació i percebent, en tot cas, les retribucions del lloc al qual aspiren.

Després de la fase d'oposició, per a adquirir la condició de personal funcionari de carrera, les persones aspirants a membres dels cossos de Policia Local hauran de superar un curs de caràcter selectiu de contingut teoricopràctic, a celebrar en l'IVASPE.

Els tribunals formularan la proposta d'incorporació al curs selectiu d'un nombre de persones aspirants que no podrà excedir del nombre de places convocades per l'ajuntament, al qual s'agregaran les vacants que s'hagueren produït fins a la seua celebració, si així ho establiren les bases de la convocatòria. dins dels límits establits legalment.

Quan alguna de les persones aspirants proposades per a la realització del curs selectiu renunciara a continuar el procés de selecció, o fora exclosa del mateix per manca d'algun dels requisits exigits, no presentar la documentació, o per falsedat d'esta, de conformitat amb el que es preveu en l'article 390.1 del Codi Penal, s'anul·laran les actuacions respecte d'esta. En este cas, el tribunal proposarà la inclusió de les persones aspirants que havent superat les fases d'oposició o concurs oposició no hagueren obtingut la puntuació suficient per a ser proposats a la realització del curs selectiu, si s'haguera donat esta circumstància, per la seua orde de prelación i en el mateix número que el de persones que hagen sigut excloses. Estes s'incorporaran a la realització del curs selectiu en les mateixes condicions que les assenyalades en l'article següent, i sense perjudí de la responsabilitat en què, si és el cas, pogueren haver incorregut les persones excloses.

Aquelles persones aspirants que hagueren realitzat amb anterioritat el curs selectiu per a l'accés a la mateixa escala de la policia local en els municipis de la Comunitat Valenciana quedaran exempts de realitzar-ho, mitjançant Resolució de la persona titular de l'òrgan amb



competències en matèria de coordinació de policies locals, a proposta de l'IVASPE, si no hagueren transcorregut més de cinc anys des de la data de superació d'este.

El curs selectiu de formació per a l'accés a l'escala bàsica, categoria d'agent, es realitzarà en l'IVASPE, tenint un contingut teoricopràctic, i un període de pràctiques de dotze setmanes en el municipi corresponent, ajustant-se en tot cas a l'Orde EFP/1241/2019, de 19 de desembre, per la qual s'establix l'equivalència genèrica de l'ús de policia de les comunitats autònomes i dels cossos de Policia Local al títol de Tècnic corresponent a la formació professional del sistema educatiu.

Una vegada finalitzada la fase d'oposició l'ajuntament comunicarà a l'IVASPE, en un termini de 10 dies, les persones aspirants a incorporar al següent curs selectiu que es convoque.

La qualificació del curs correspondrà a l'IVASPE, i la seua valoració es realitzarà amb base a criteris objectius, que tindran en compte el model d'avaluació per competències, i quants aspectes de l'actuació de la persona aspirant siguen necessaris per a valorar la seua capacitat per a un adequat acompliment professional.

En cada convocatòria, les persones aspirants que no superaren el curs de selecció i formació podran incorporar-se al curs immediatament posterior. De no superar este segon curs, quedaran definitivament perdudes el dret a participar en el procés de selecció instat i no adquiriran la condició de personal funcionari de carrera. Els qui no pogueren realitzar el curs selectiu per qualsevol causa de força major, degudament justificada i benivolguda per l'administració, l'efectuaran, de no persistir tals circumstàncies, en la convocatòria immediata posterior.

BASE DOTZENA. NOMENAMENT

Nomenament i cessament de l'Agent per torn de mobilitat:

El cessament i el consegüent nomenament, sense solució de continuïtat en la plaça obtinguda, hauran de produir-se dins dels cinc dia hàbils següents a la data de la publicació de la resolució del concurs.

L'ajuntament de procedència podrà ajornar el cessament en el mateix al funcionari o funcionària que haja obtingut plaça per mobilitat en un altre distint, mitjançant resolució motivada, quan concórreguen necessitats del servici, i per un període de temps no superior a vint dies hàbils, comunicant esta pròrroga al convocant.

Els qui hagen obtingut la plaça i es troben gaudint de permisos o llicències concedits per l'ajuntament de procedència hauran de comunicar-lo a l'ajuntament al qual accedisquen en el moment de la presa de possessió. L'ajuntament convocant podrà acordar, mitjançant resolució motivada, la suspensió del gaudi d'estos, en aquells supòsits legalment possibles.

Al costat de la liquidació salarial s'emetrà certificat de permisos i llicències gaudits en l'annualitat en curs.

Les persones nomenades s'integraran plenament a l'ajuntament de destí. En tot cas, l'ajuntament quedarà subrogat respecte dels drets que tingueren reconeguts de grau i antiguitat. El personal nomenat se sotmetrà al règim estatutari vigent en la corporació local a la qual accedix, en situació administrativa de servici actiu.



Nomenament de l'Agent per torn lliure:

Finalitzat el curs teoricopràctic, l'IVASPE comunicarà als ajuntaments la relació de persones aspirants que l'hagen superat, amb indicació de la qualificació obtinguda, a l'efecte del seu nomenament com a personal funcionari de carrera. Igualment comunicarà la relació de les persones que no hagen superat el curs teoricopràctic.

Els nomenaments hauran d'efectuar-se en el termini màxim de quinze dies, comptats a partir de la data de la notificació de la qualificació per l'IVASPE.

BASE TRETZENA. CONSTITUCIÓ DE BORSA DE TREBALL

El OTS podrà proposar la constitució d'una borsa de treball per al nomenament com a funcionaris/as interins/as quan es done alguna de les circumstàncies previstes legalment, amb el personal aspirant que, havent participat en este procés selectiu, haja aprovat els tres primers exercicis de la fase d'oposició per torn lliure, (és a dir, proves d'aptitud física, prova d'aptitud psicotècnica i exercici tipus test), segons l'orde de prioritat que s'obtinga per la puntuació total aconseguida. La borsa de treball que eventualment es constituïska anul·larà a les anteriors.

BASE CATORZENA. INFORMACIÓ SOBRE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALES. LLEI ORGÀNICA 3/2018, DE 5 DE DESEMBRE, (LOPDGDD).

El responsable del tractament de les dades personals dels qui figuren com a aspirants al present procés selectiu és l'Ajuntament de Manises, amb domicili en la Plaça del Castell, 1. 46940. Manises.

La finalitat del tractament de dades personals és la gestió dels assumptes relacionats amb els processos de selecció de personal per part del departament de Recursos Humans. Este tractament elabora perfils sobre la base de les proves selectives realitzades, els quals poden ser objecte de tractament automatitzat per a determinar persones admeses i/o excloses del procés. Les seues dades personals, així com les qualificacions i/o avaluacions obtingudes en el procés de selecció, podran ser publicats per l'Ajuntament de Manises sobre la base del principi de transparència que regix estos processos. Així mateix, estes dades poden ser cedits a les Administracions Públiques la intervenció de les quals poguera ser necessària per a la tramitació i/o control d'estos assumptes, a les entitats el concurs de les quals siga necessari en la tramitació dels mateixos i en la resta de supòsits previstos per la Llei.

La legitimació per a realitzar este tractament està basada en l'exercici de poders públics conferits al responsable del tractament i/o compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament. Les seues dades seran conservades durant el període establert pel tractament, la legislació aplicable i els requeriments aplicables a la conservació d'informació per part de l'Administració Pública.

L'Ajuntament de Manises podrà verificar telemàticament les dades necessàries per a acreditar la seua identitat i/o el compliment d'altres requeriments, requisits o condicions d'esta convocatòria (llevat que l'interessat s'opose expressament, i en este cas haurà d'aportar fotocòpies dels documents pertinents), sense perjudici de la sol·licitud d'aportació de documents que l'Ajuntament puga dirigir-li a l'interessat.

Drets: Els interessats pot exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació del tractament, portabilitat i (si és el cas) retirada del consentiment prestat dirigint una sol·licitud al Delegat de Protecció de Dades, acompanyada d'un document acreditatiu de la seua identitat, a lopd@manises.es, a través d'instància en Seu Electrònica o mitjançant de la resta de formes que determina l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre. Així mateix, pot dirigir-se a l'Autoritat de Control per a reclamar els seus drets.



BASE DECIMOQUINTA. INCIDÈNCIES I RECURSOS

L'òrgan de selecció queda facultat per a resoldre els dubtes que es presenten, interpretar les bases i prendre els acords necessaris per al bon orde del procés selectiu, en tot el no previst en estes bases.

Règim de recursos aplicable a la convocatòria, bases i actes administratius.

Contra la present convocatòria, les seues bases i quants actes administratius siguen dictats en el seu desenrotllament i que posen fi a la via administrativa cabrà el recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes des de la publicació de la present convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província, sense perjudi de la seua impugnació directa davant la Jurisdicció contenciosa administrativa en el termini de dos mesos, comptats a partir de l'endemà de la referida publicació, de conformitat amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Règim de recursos aplicable als actes de l'Òrgan Tècnic de Selecció.

Contra els actes de l'Òrgan Tècnic de Selecció, pot interposar-se recurs d'alçada, de conformitat amb el que es preveu en l'article 121 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques. Este recurs s'interposarà davant dita OTS o davant l'Alcaldia-Presidència, en el termini d'un mes si l'acte fora exprés i de tres mesos si no ho fora.

TEMARI. Grup C1. Agent

Grup I. Dret constitucional

Tema 1. Estructura de la Constitució espanyola de 1978. Principis bàsics. Reforma de la Constitució.

Tema 2. Organització política de l'Estat en la Constitució Espanyola. Estat democràtic. Estat social. Estat de dret. La Direcció de l'Estat. Successió. Regència. Tutoria. Funcions constitucionals del Rei. La Ratificació.

Tema 3. El Poder legislatiu: Les Corts Generals: Congrés i Senat. Composició i atribucions. La funció legislativa.

Tema 4. El Poder Executiu: El Govern: Composició i funcions. Presidència del Govern. Relacions entre el Govern i les Corts Generals.

Tema 5. El Poder judicial: Estructura, organització i funcionament dels Tribunals en el sistema espanyol. El Tribunal Constitucional: composició i atribucions.

Tema 6. L'organització territorial de l'Estat: municipis, províncies i comunitats autònomes. Territori, població, organització i competències.

Tema 7. Drets i deures Fonamentals de la Persona en la Constitució. Defensa i garantia dels drets i llibertats. Suspensió dels drets i llibertats. Defensor del Poble: procediment d'elecció i funcions.

Tema 8. Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana. La Generalitat Valenciana. Les Corts. El Consell. Les competències. Administració de Justícia. Síndic de greuges. Sindicatura de comptes. Consell Jurídic Consultiu. Acadèmia Valenciana de la Llengua.



Tema 9. Fonts del Dret: jerarquia. Lleis, costum i principis generals del dret. Classes de lleis. Normes no parlamentàries amb rang de Llei. Els reglaments: classes. La potestat reglamentària en l'àmbit local.

Tema 10. La Unió Europea: Institucions i la seua competència. L'ordenament jurídic de la Unió i la seua aplicació a Espanya.

Grup II. Dret penal

Tema 11. Concepte d'infracció penal en el Codi Penal espanyol: el delicte. Les persones responsables criminalment dels delictes. Causes que modifiquen la responsabilitat penal. Penes i les seues classes. Mesures de seguretat i les seues classes.

Tema 12. Delictes d'homicidi i les seues formes. Delictes de lesions. Delictes contra la llibertat: detencions il·legals i segrestos; amenaces; coaccions. Les tortures i altres delictes contra la integritat moral.

Tema 13. Delictes contra la llibertat i indemnitat sexual: agressions i abusos sexuals. L'assetjament sexual. Exhibicionisme i provocació sexual. Delictes relatius a la prostitució.

Tema 14. Delictes contra el patrimoni i l'orde socioeconòmic: furts, robatoris, extorsió, robatori i furt d'ús vehicles. Delictes de danys.

Tema 15. Delictes contra la Seguretat Viària: Conducció sota la influència de begudes alcohòliques o drogues tòxiques. Velocitat excessiva. Conducció temerària. Conducció sense permís. Negativa al sotmetiment de proves legalment establides. Creació de greu risc per a la circulació. Omissió del deure de socors en accident de trànsit.

Tema 16. Violència domèstica i de gènere: infraccions penals i mesures per a la protecció de les víctimes. Fonaments bàsics de la Llei Orgànica de mesures de protecció integral contra la violència de gènere.

Tema 17. Delictes contra l'administració pública: prevaricació i altres comportaments injustos; abandó de destí i l'omissió del deure de perseguir delictes; desobediència i denegació d'auxili; infidelitat en la custòdia de documents i de la violació de secrets. Suborn, tràfic d'influències, malversació, frau i exaccions il·legals, negociacions i activitats prohibides al funcionariat públic.

Tema 18. Delictes relatius a l'exercici dels drets fonamentals i llibertats públiques. Delictes comesos pels funcionaris públics contra les garanties constitucionals. Dels atemptats contra l'autoritat, els seus agents i els funcionaris públics. Resistència i desobediència.

Grup III. Policia Judicial i Administrativa

Tema 19. Llei d'enjudiciament criminal (I). La Policia Judicial: Funcions de la Policia Local com a Policia Judicial. De la comprovació del delicte i esbrinament de l'autoria. L'atestat policial. L'entrada i registre en lloc tancat. Inspecció ocular.

Tema 20. Llei d'enjudiciament criminal (II). Detenció. Drets i garanties de la persona detinguda: terminis. De l'exercici del dret de defensa. Assistència lletrada. El tractament de persones preses i detingudes. Habeas corpus: concepte i procediment per a sol·licitud.

Tema 21. El procediment administratiu. Marc jurídic. Fases del Procediment. L'audiència de la persona interessada. Notificacions. La revisió administrativa de l'acte administratiu.



Procediment i límits de la revisió. Recursos administratius. El recurs contenciós administratiu. Responsabilitat Patrimonial.

Tema 22. Policia Administrativa: Competències municipals en: control ambiental d'activitats; en matèria d'urbanisme: patrimoni històric artístic; ocupació de la via pública. Concepte de venda ambulat. Col·laboració municipal en escolarització i absentisme escolar. Aplicació municipal de la normativa sobre espectacles, establiments públics i activitats recreatives. Utilització de càmeres de vídeo en llocs públics per les Forces i Cossos de Seguretat.

Grup IV. Règim local

Tema 23. El municipi dins de l'organització territorial de l'Estat. Concepte i elements. Els municipis de gran població. L'Alcaldia. Tinents d'Alcaldia. Les regidories.

Tema 24. Òrgans col·legiats del govern municipal. L'Ajuntament Ple. La Junta de Govern Local. Òrgans consultius i participatius.

Tema 25. Obligacions i competències dels Ajuntaments. Ordenances i reglaments municipals. Classes i procediment d'elaboració. Infraccions a ordenances i reglaments. Potestat sancionadora. Els bàndols d'Alcaldia.

Tema 26. La funció pública local. El personal al servei de les Administracions locals: concepte i classes. Drets i deures del personal funcionari. Adquisició i pèrdua de la condició de personal funcionari.

Grup V. Policia

Tema 27. Principals infraccions i sancions de la Llei de Protecció de Seguretat Ciutadana L.O 4/2015. Competència per a sancionar. Regulació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal.

Tema 28. La Llei orgànica 2/1986 de Forces i Cossos de Seguretat: disposicions generals, principis bàsics d'actuació i disposicions estatutàries comunes. Regulació específica sobre la policia local.

Tema 29. La Policia Local de la Comunitat Valenciana (I). Declaracions internacionals en matèria de policia. Llei 17/2017 de coordinació de policies locals de la Comunitat Valenciana: Estructura, organització i homogeneïtzació dels cossos de Policia Local. Deures i drets.

Tema 30. La Policia Local de la Comunitat Valenciana (II). L'Agència Valenciana de Seguretat i Resposta a les Emergències (AVSRE): definició, funcions i competències. L'Institut Valencià de Seguretat Pública i Emergències (IVASPE): definició, funcions i competències.

Tema 31. Règim disciplinari del personal funcionari de Policia Local. Infraccions i sancions. Procediment sancionador.

Grup VI. Policia de Trànsit i Mobilitat

Tema 32. Disposicions generals en matèria de trànsit. Definicions. Competències sobre trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària. Reglament General de Circulació: Normes generals de comportament en la circulació.

Tema 33. Reglament General de Conductors: estructura. Autoritzacions administratives en matèria de trànsit. Requisits per a l'obtenció. Perduda de vigència.



Tema 34. Reglament General de Vehicles: normes generals. Categories de vehicles. Inspecció tècnica de vehicles: àmbit d'aplicació. Freqüència de les inspeccions. Actuació policial en cas d'irregularitat. Definició d'assegurança obligatòria de responsabilitat civil.

Tema 35. Transports: classes de transports. Transport de viatgers, de mercaderies i mixt. El servei privat. Transport escolar i de menors: característiques i requisits. Transport de mercaderies perilloses: concepte i tipus.

Tema 36. Begudes alcohòliques i drogues en la conducció. Infraccions administratives. Proves de detecció i altres proves mèdiques per al control.

Tema 37. Accidents de trànsit: concepte i consideracions prèvies. Causes, classes i fases. Actuació de la policia local en accidents de trànsit.

Grup VII. Ciències socials

Tema 38. Delictes d'odi: problemàtica i tractament de la diversitat. Racisme i xenofòbia. Criminologia i victimologia de les migracions. El tràfic d'éssers humans. El tràfic de persones.

Tema 39. Llei orgànica 3/2007 per a la igualtat efectiva de dones i hòmens, principis, polítiques i mesures d'igualtat de gènere.

Tema 40. Menors infractors. Fets delictius de persones menors d'edat. Delinqüència juvenil. Bandes juvenils. L'assetjament escolar. Menors en situació de risc i desprotecció infantil.



ANNEX I

MODELO DE CERTIFICADO MÉDICO OFICIAL



**CONSEJO GENERAL
DE
COLEGIOS OFICIALES DE MÉDICOS
DE ESPAÑA**

Datos fiscales asociados:
XXX EUROS
I.V.A. Incluido

Clase 1.ª
Ordinaria
Serie ____
N.º XXXXX

**CERTIFICADO MÉDICO OFICIAL
CERTIFICAT MÈDIC OFICIAL**

Colegio de _____
Col·legi de _____

Don/Doña _____
en Medicina y Cirugía, colegiado en _____, con el número
_____ y con ejercicio profesional en _____.

CERTIFICO: Que Don/Doña _____, con
D.N.I número _____, se encuentra capacitado/a físicamente para la realización de
las pruebas de aptitud física consistentes en carrera de velocidad de 60 metros, lanzamiento
de bola medicinal, carrera de resistencia de 1000 metros y natación de 50 metros estilo
libre.

Y para que así conste donde convenga, y a instancia de _____
_____ expido el presente Certificado en _____ a
_____ de _____ de dos mil _____.

NOTA.- Ningún Certificado Médico será válido si no va extendido en este impreso, editado por el Consejo General de Colegios Oficiales de Médicos de España, debiendo, además, llevar estampado el sello del Colegio Médico Provincial en que este certificado sea extendido.

...

