

DIPUTACIÓ

Diputació Provincial de València

Gestió de Recursos Humans i Organització

2026/03647 Anunci de la Diputació Provincial de València sobre l'aprovació de les bases de la convocatòria del concurs oposició d'estabilització per a la selecció d'una plaça de tècnic/a auxiliar d'Obres Públiques. Convocatòria 149/22E.

ANUNCI

Per Decret número 3713, de data 26 de març de 2026, la Presidència d'esta Corporació ha disposat convocar concurs oposició lliure per a la selecció d'una plaça de Tècnic/a Auxiliar D'Obres Públiques, de conformitat amb les següents bases,

VEURE ANNEX

València, 26 de març de 2026.—El president, Vicente José Mompó Aledo.



Diputació de València | Recursos Humans i Organització

Base primera. Objecte de la convocatòria

És objecte d'esta convocatòria la cobertura com a personal funcionari de carrera, pel sistema de concurs oposició, torn lliure, d'una plaça de tècnic/a auxiliar d'Obres Públiques, en el marc del procediment d'estabilització establert en la Llei 20/21, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública, vacant en la plantilla d'esta corporació provincial i que figura en l'oferta d'ocupació pública per a 2022 (estabilització), aprovada per decret de la Presidència número 6224, de data 24 de maig de 2022, i publicada en el *Butlletí Oficial de la Província* número 102, de data 30 de maig de 2022, modificada per Decret de la Presidència número 9449, de data 28 de juliol de 2022, i publicada en el *Butlletí Oficial de la Província* número 155, de 12 d'agost de 2022, emmarcada en l'escala d'administració especial, subescala tècnica, classe tècnic/a, denominació tècnic/a auxiliar d'Obres Públiques, subgrup C1, dotada amb les retribucions legalment establides i corresponents al subgrup de classificació segons el que estableix l'article 76 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut de l'empleat públic.

Estes bases específiques s'han negociat en la Mesa General de Negociació de data 10 de desembre de 2025.

De conformitat amb la lletra *f* de l'apartat 2 de l'article 61 de la Llei 4/2021, de 16 d'abril, de la funció pública valenciana, la distribució percentual dels sexes en els subgrups objecte d'esta convocatòria, en la data de publicació de l'oferta corresponent, és conforme al detall que es relaciona a continuació:

CODI DE LA PLAÇA	SUBGRUP	DENOMINACIÓ	HOMES %	DONES %
592	C1	TÈCNIC/A AUXILIAR D'OBRES PÚBLIQUES	50,00	50,00

Base segona. Normativa aplicable

El procés selectiu esmentat en la base primera es regix en el que no preveuen estes bases per les Bases generals dels processos selectius per a l'estabilització de l'ocupació temporal del període 2022-2024, d'ara en avant bases generals d'estabilització (2022); per la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a reduir la temporalitat en l'ocupació pública; pel Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic; per la Llei 4/2021, de 16 d'abril, de la Generalitat, de la funció pública valenciana; per la Llei 30/1984, de 2 d'agost, de mesures per a la reforma de la funció pública; per la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del



Diputació de València | Recursos Humans i Organització

règim local; pel Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, i, en el que no preveuen estes normes, pel Decret 3/2017, de 13 de gener, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament de selecció, provisió de llocs de treball i mobilitat del personal de la funció pública valenciana, i, supletòriament, pel Reial decret 364/1995, de 10 de març, pel qual s'aprova el Reglament general d'ingrés del personal al servici de l'Administració General de l'Estat, per la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i per la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic.

A més de la normativa esmentada, els processos selectius que convoca la Diputació de València per a places derivades de l'estabilització d'ocupació temporal corresponents a l'oferta d'ocupació pública de 2022 (estabilització) aprovada pel Decret de la Presidència número 6224, de data 24 de maig de 2022, i publicada en el *Butlletí Oficial de la Província* número 102, de data 30 de maig de 2022, modificada per Decret de la Presidència número 9449, de data 28 de juliol de 2022, i publicada en el *Butlletí Oficial de la Província* número 155, de data 12 d'agost de 2022, es regixen per les bases generals d'estabilització aprovades pel Decret de la Presidència número 13977, de data 21 de novembre de 2022, publicat en el *Butlletí Oficial de la Província* número 229, de data de 29 de novembre de 2022, modificat pel Decret de la Presidència número 2232, de data 22 de febrer de 2023, i pel Decret de la Presidència número 2798, de data 6 de març de 2023, publicat en el *Butlletí Oficial de la Província* número 50, de data 13 de març de 2023.

Base tercera. Requisits

Per a ser admeses en el procés selectiu, les persones aspirants han d'estar en possessió del:

- Títol de tècnic/a de la família de formació professional d'Edificació i Obra Civil, o bé les titulacions equivalents d'acord amb el sistema vigent de titulacions quan així ho acredite l'administració educativa competent, i que, d'acord amb els plans d'estudi vigents, habilite per a exercir les activitats de caràcter professional o estiga en condicions d'obtindre'l en la data en què finalitze el termini de presentació de sol·licituds.

Si escau, l'equivalència l'ha d'aportar el personal aspirant mitjançant el certificat expedit a este efecte per l'administració educativa competent.

Quan l'idioma original siga diferent del valencià o del castellà, qualsevol certificació o acreditació documental cal presentar-la juntament amb el document amb la traducció literal del contingut per la persona acreditada com a traductora jurada.

A més, ha de reunir la resta dels requisits establits en la base tercera i, si escau, la base quarta, de les bases generals d'estabilització (2022) de les convocatòries dels processos selectius dels grups i subgrups A1, A2 i C1.



Diputació de València | Recursos Humans i Organització

Base quarta. Igualtat de condicions

Les sol·licituds que manifesten la participació amb adaptació de temps i mitjans s'han d'ajustar al que estableix la base quarta de les bases generals d'estabilització (2022) de les convocatòries dels processos selectius dels grups i subgrups A1, A2 i C1.

Base cinquena. Sol·licituds, autobaremació i admissió d'aspirants

La forma i el termini de presentació de sol·licituds per a prendre part en este procés selectiu, les llistes provisional i definitiva, com també la documentació que cal adjuntar a la sol·licitud i l'acreditació documental de mèrits, s'han d'ajustar al que estableix la base cinquena de les bases generals d'estabilització (2022) de les convocatòries dels processos selectius dels grups i subgrups A1, A2 i C1.

Base sisena. Òrgan tècnic de selecció

La composició de l'òrgan tècnic de selecció es regix per la normativa aplicable i pel que estableix la base sisena de les bases generals d'estabilització (2022) de les convocatòries dels processos selectius dels grups i subgrups A1, A2 i C1.

Base setena. Sistema de selecció

El sistema de selecció és el de concurs oposició per als processos selectius que es convoquen segons l'article 2.1 de la Llei 20/21, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat de l'ocupació pública.

L'ordre d'actuació dels i les aspirants s'inicia alfabèticament a partir de la lletra v, d'acord amb el sorteig del dia 7 de març de 2022, de la Diputació de València, publicat en el *Butlletí Oficial de la Província* número 54, de data 18 de març de 2022, en virtut del que estableix l'article 17 del Reial decret 364/1995, de 10 de març, pel qual s'aprova el Reglament general d'ingrés del personal al servici de l'Administració General de l'Estat.

El sistema de selecció s'ha d'ajustar al que estableix la base setena de les bases generals d'estabilització (2022) de les convocatòries dels processos selectius dels grups i subgrups A1, A2 i C1.

Base huitena. Desenvolupament del concurs oposició

Concurs oposició per a places incloses en la taxa addicional per a l'estabilització d'ocupació temporal regulada en l'article 2.1 de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per reduir la temporalitat en l'ocupació pública



Diputació de València | Recursos Humans i Organització

8. Fase d'oposició (60 punts)

La fase d'oposició consisteix en dos exercicis que separatament no tenen caràcter eliminatori i han de tindre lloc en la mateixa sessió. Cal obtindre un mínim de 30 punts, com a resultat de la suma dels dos exercicis, per a passar a la fase de concurs.

L'oposició s'ajustarà al que estableix la base huitena, als **apartats 8. Fase d'oposició, 8.1. Exercici teòric, i 8.2. Exercici/supòsit pràctic**, de les bases generals d'estabilització (2022) de les convocatòries dels processos selectius dels grups i subgrups A1, A2 i C1.

8.3. Fase de concurs

Accediran a la fase de concurs els qui hagen superat la fase d'oposició en els processos que es convoquen segons la base huitena i consistirà en la valoració dels mèrits referits al dia de finalització del termini de presentació de sol·licituds.

Les puntuacions que resulten de la valoració dels mèrits es fixaran amb un màxim de dos decimals, i serà aplicable el sistema d'arredoniment aritmètic simètric de la manera següent: quan el segon decimal siga igual o superior a cinc, s'incrementarà en una unitat, i quan el segon decimal siga inferior a cinc, no s'incrementarà.

Els mèrits a valorar, la puntuació màxima dels quals és de 40 punts, una vegada superada la fase d'oposició, seran els que s'arrepleguen en este apartat, juntament amb la seua valoració. El mitjà per a acreditar els mèrits s'ha d'ajustar al que estableix la base cinquena, punt dos, apartat dos, punt u. Acreditació documental de mèrits.

8.3.1. Experiència professional (32 punts)

S'atorgaran fins a un màxim de 32 punts pels servicis prestats, valorats de la manera següent:

a) Experiència en llocs de treball de personal empleat públic de naturalesa temporal en qualsevol administració pública, que siguen del mateix grup i subgrup i amb funcions corresponents a les de l'escala i subescala de les places convocades: 0,20 punts per mes complet de servici actiu.

b) Experiència en llocs de treball de personal empleat públic de naturalesa temporal en qualsevol administració pública, que siguen de grup i subgrup diferents i amb funcions corresponents a les de l'escala i subescala de les places convocades: 0,10 punts per mes complet de servici actiu.

c) Experiència en llocs de treball anàlegs al grup i subgrup de les places convocades, en entitats del sector públic institucional, del mateix nivell de titulació: 0,05 punts per mes complet de servici actiu.



Diputació de València | Recursos Humans i Organització

Per a acreditar els mèrits que es vulguen fer valdre en la fase de concurs, cal ajustar-se al que estableix la **base cinquena, subapartat 2.1. Acreditació documental de mèrits**, de les bases generals d'estabilització (2022) de les convocatòries dels processos selectius dels grups i subgrups A1, A2 i C1.

8.3.2. Formació (8 punts)

S'atorgarà fins a un màxim de 8 punts, valorables d'acord amb els criteris següents:

- a) Titulacions oficials: fins a un màxim de 2 punts. S'obtindrà 1 punt per titulacions acadèmiques oficials iguals o superiors al nivell del CNCP (Catàleg Nacional de Qualificacions Professionals) exigint per a l'accés al cos o escala en què estiga classificat el lloc objecte de la convocatòria.

A este efecte, no es valoraran aquelles titulacions necessàries per a accedir a este cos o escala.

- b) Valencià: fins a un màxim d'1,5 punts, d'acord amb l'escala següent:

- A2 MECR (oral JQCV): 0,50 punts
- B1 MECR (elemental JQCV): 0,75 punts
- B2 MECR: 1 punt
- C1 MECR (mitjà JQCV): 1,25 punts
- C2 MECR (superior JQCV): 1,50 punts

La valoració del coneixement de valencià a través de certificats s'efectua puntuant exclusivament el nivell més alt obtingut, sempre que no constituïska un requisit per a l'accés a la plaça convocada, que ha d'estar establert degudament en la convocatòria. Per tant, es puntuja el nivell més alt fins al màxim d'1,50 punts.

- c) Idiomes comunitaris: fins a un màxim d'1 punt d'acord amb l'escala següent:

- A2 MECR: 0,20 punts
- B1 MECR: 0,30 punts
- B2 MECR: 0,50 punts
- C1 MECR: 0,70 punts
- C2 MECR: 1 punt

La valoració del coneixement de valencià a través de certificats s'efectua puntuant exclusivament el nivell més alt obtingut, sempre que no constituïska un requisit per a l'accés a la plaça convocada, que ha d'estar establert degudament en la convocatòria. Per tant, es puntuja el nivell més alt fins al màxim d'1 punt.



Diputació de València | Recursos Humans i Organització

- d) Per haver fet cursos convocats, gestionats o homologats per l'Institut Valencià d'Administració Pública (IVAP), per les universitats públiques, per altres centres de formació del personal empleat públic o per les organitzacions sindicals o altres promotors dins del marc dels acords de formació per a l'ocupació de les administracions públiques, vigents en el moment de la realització, fins a un màxim de 5 punts. S'obtindran 0,025 punts per cada hora de cursos fets amb aprofitament.

En les places objecte de la convocatòria que tinguen com a requisit d'accés el valencià, en les bases específiques s'ha d'incloure un apartat *b* de valoració de mèrits específics susceptibles de baremació.

Base novena. Qualificació dels exercicis de la prova en la fase d'oposició, puntuació final i relació de persones aprovades.

L'òrgan de selecció s'ajustarà per a la qualificació dels exercicis, la puntuació final i l'elaboració de la llista definitiva de persones que han superat el present concurs oposició seguint el que estableix la **base desena i onzena** de les bases generals d'estabilització (2022) de les convocatòries dels processos selectius dels grups i subgrups A1, A2 i C1.

Base desena. Presentació de documentació i nomenament

El termini i la forma de presentació de la documentació per a prendre possessió de la plaça objecte d'esta convocatòria, com també els tràmits preceptius per al nomenament, cal que s'ajusten al que estableix la **base dotzena** de les bases generals d'estabilització (2022) de les convocatòries dels processos selectius dels grups i subgrups A1, A2 i C1.

Base onzena. Formació de borsa de treball

Finalitzat el procés selectiu, l'òrgan tècnic de selecció pot proposar que es forme una borsa d'ocupació temporal en aquelles places en què no n'hi haja o per a aquelles places en què la borsa d'ocupació temporal estiga esgotada, la qual es constituirà mitjançant un decret de la Presidència de la Diputació, que n'ha d'establir el període de vigència i l'àmbit subjectiu. Es pot determinar l'ús de la borsa per a atendre les necessitats de la Diputació de València i/o d'aquelles entitats locals de la província que la sol·liciten, en els termes previstos en el Reglament de funcionament de les borses d'ocupació per a proveir provisionalment llocs de treball en la Diputació de València (BOP núm. 199, de 16 d'octubre de 2020).

Per als processos que es convoquen com a concurs oposició serà necessari, per a inscriure's en la borsa, haver superat la fase d'oposició i que no hagen obtingut la condició de funcionari o funcionària de carrera.



Diputació de València | Recursos Humans i Organització

Base dotzena. Vinculació de les bases

Estes bases específiques, juntament amb les bases generals d'estabilització (2022) de la Diputació vinculen l'Administració, l'òrgan tècnic de selecció i les persones que participen en les proves selectives. Així mateix, les persones interessades poden impugnar esta convocatòria i tots els actes administratius que deriven d'esta i de les actuacions de l'òrgan tècnic de selecció, en els casos, els terminis i la forma establits en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, sense perjudi de les especialitats que en cada convocatòria específica s'hagen d'incloure.

Abans de la publicació de la llista provisional de persones admeses, la Presidència de la Diputació pot modificar o deixar sense efecte les convocatòries mitjançant l'adopció del decret motivat corresponent, que cal publicar en la forma prevista.

Estes bases són definitives en via administrativa i contra estes es pot interposar recurs de reposició en el termini d'un mes, comptador des de l'endemà de la seua publicació, davant la Presidència de la corporació, d'acord amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos, davant de la secció contenciosa administrativa del tribunal d'instància de València, d'acord amb els articles 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.



 **Diputació
de València** | **Recursos Humans
i Organització**

**TEMARI PER AL CONCURS OPOSICIÓ D'UNA PLAÇA DE
TÈCNIC/A AUXILIAR D'OBRES PÚBLIQUES**

BLOC I

Tema 1. L'expropiació forçosa: concepte i fonament. Procediment general. Els béns locals de domini públic i els béns patrimonials. El text refós de la Llei del sòl: situacions bàsiques del sòl.

Tema 2. La Llei de contractes del sector públic: delimitació dels tipus contractuals. La classificació de les empreses: exigència i efectes de la classificació. Garanties exigibles en els contractes formalitzats amb les administracions públiques: exigència i règim de la garantia provisional; exigència de la garantia definitiva.

Tema 3. Execució del contracte d'obres: comprovació del replanteig, certificacions i abonaments a compte. Compliment del contracte d'obres: la recepció, el mesurament general, la certificació final d'obra, el termini de garantia i la liquidació. Revisió de preus en els contractes de les entitats del sector públic: procedència i límits.

Tema 4. La Llei de carreteres de la Comunitat Valenciana: elements del sistema viari, competències, planificació viària i projectes. Aplicació a la xarxa provincial.

Tema 5. L'explotació de carreteres: concepte. La Llei de carreteres de la Comunitat Valenciana: limitacions dels usos del sòl i activitats en les zones contigües a les carreteres. Aplicació a la xarxa provincial.

Tema 6. Llei de carreteres de la Comunitat Valenciana: disciplina. Aplicació a la xarxa provincial.

BLOC II

Tema 7. Marc normatiu comunitari, estatal i autonòmic en matèria de contaminació acústica en carreteres. Llei 37/2003, de 17 de novembre, del soroll: objecte, àmbit d'aplicació i atribucions competencials de la Diputació de València en matèria de soroll. Mapes de soroll i plans d'acció: definició, objecte i contingut.

Tema 8. Pla especial davant del risc d'inundacions en la Comunitat Valenciana: objecte, àmbit d'aplicació, fases i situacions. Procediment d'actuació davant del risc de nevades en la Comunitat Valenciana: objecte, àmbit d'aplicació, qualificació del risc, preemergències i emergències.

Tema 9. El trànsit: característiques, variables bàsiques i composició. Intensitat mitjana diària (IMD): concepte i càlcul. Tipus d'estacions d'aforament de trànsit. Plans d'aforament: concepte.

Tema 10. Senyalització vertical i horitzontal. Senyalització d'obres.



Diputació de València | **Recursos Humans i Organització**

Tema 11. Abalisament. Sistemes de contenció de vehicles. Sistemes de protecció de motociclistes (SPM).

Tema 12. Seguretat viària: generalitats. Plans i programes de seguretat viària. Anàlisi de l'accidentalitat.

BLOC III

Tema 13. La conservació de carreteres: concepte, principals operacions a dur a terme, classificació i aplicació a la xarxa provincial. La gestió de la conservació en la Diputació de València.

Tema 14. Estudis i projectes de carreteres: tipologies, contingut i responsabilitat derivada de l'elaboració. Tramitació i aprovació en l'àmbit de l'Administració local. El replanteig del projecte i les conseqüències. La supervisió de projectes.

Tema 15. Traçat en planta: alineacions rectes, corbes circulars i corbes d'acord, bombament i peralt. Traçat en alçat: rasants i corbes d'acord.

Tema 16. Coordinació dels traçats en planta i alçat. La secció transversal: elements que la componen.

Tema 17. Control de qualitat de les obres de carreteres: control de recepció de materials, identificadors externs de qualitat, control geomètric, control en l'execució, control d'unitat d'obra acabada.

Tema 18. Seguretat i salut en les obres de construcció: disposicions vigents. Els estudis i plans de seguretat i salut: objecte, contingut i tramitació. La coordinació de seguretat i salut, el llibre d'incidències i el llibre de subcontractació.

BLOC IV

Tema 19. Excavacions. Desbrossada. Escarificació i compactació. Tipus d'excavació. Definició, procediments d'execució, control de qualitat, assaigs i mesuraments.

Tema 20. Terraplens, pedraplens i rebliment. Definició, procediments d'execució, control de qualitat, assaigs i mesuraments.

Tema 21. L'esplanada. Tractament de l'esplanada. Tipus d'esplanada. Control de qualitat, assaigs i mesuraments.

Tema 22. Els fermes i paviments: descripció i tipologies, procediments d'execució, control de qualitat, assaigs i mesuraments.

Tema 23. El drenatge: generalitats. Consideracions generals i criteris bàsics del drenatge superficial.



 | Diputació
de València | Recursos Humans
i Organització

Tema 24. Drenatge superficial, longitud i transversal: concepte, elements que el componen, classificació i tipologies, característiques, dimensions mínimes, procediments constructius i mesuraments.

