

MUNICIPIS

Ajuntament d'Alboraia

2026/02226 Anunci de l'Ajuntament d'Alboraia sobre l'aprovació de les bases de la convocatòria de selecció d'un/a coordinador/a operatiu/va del Servei de Salvament i Socorrisme de Platges per a la temporada estival 2026-2027, mitjançant concurs oposició lliure i contractació laboral temporal per obra o servei determinat.

ANUNCI

Mitjançant Resolució d'Alcaldia número 515/2026 de data 20 de febrer de 2026, s'han aprovat les bases que han de regir la selecció d'un/a Coordinador/a operatiu del servei de salvament i socorrisme de platges per a les temporades estivals 2026/2027, el text de les quals és el següent:

VEURE ANNEX

Alboraia, 24 de febrer de 2026.—L'alcalde, Miguel Chavarría Díaz.



BASES QUE HAN DE REGIR LA CONVOCATÒRIA PER A LA SELECCIÓ, PER MITJÀ DE CONCURS OPOSICIÓ LLIURE I CONTRACTACIÓ LABORAL TEMPORAL PER OBRA O SERVICI DETERMINAT, D'1 COORDINADOR/A OPERATIU DEL SERVICI DE SALVAMENT I SOCORRISME DE PLATGES PER A LES TEMPORADES ESTIVALS 2026/2027.

PRIMERA.- OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

L'objecte de la present convocatòria és la selecció, per mitjà de concurs oposició lliure, i contractació laboral temporal per obra o servici determinat, d'un/a coordinador/a operatiu del servici de salvament i socorrisme de platges per a la temporada estival 2026/2027.

Les retribucions bàsiques seran les inherents a un Grup C; subgrup C1 dels previstos en l'article 76 del text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, aprovat per Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, i les complementàries les previstes en els pressupostos municipals.

Les bases es publicaran en el tauler d'anuncis electrònic d'este Ajuntament, en el seu lloc web i la convocatòria es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província de València.

Els successius anuncis es publicaran en el tauler d'anuncis electrònic d'este Ajuntament i en la pàgina web municipal: www.alboraya.es

SEGONA.- NORMATIVA D'APLICACIÓ

El procés selectiu se subjectarà, en tot el no expressament previst en les presents bases, a allò que s'ha regulat, entre altres, en les següents normes jurídiques:

Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de les Disposicions Legals vigents en matèria de Règim Local.

Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (TREBEP).

Llei 4/2021, de 16 d'abril, de la Generalitat, de la Funció Pública Valenciana.

Reial Decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors.

Decret 3/2017, de 13 de gener, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament de Selecció, Provisió de Llocs de Treball i mobilitat del personal de la funció pública valenciana.

TERCERA.- FUNCIONS.

Seràn tasques bàsiques amb caràcter general les següents:

-Materialitzar les instruccions rebudes pel Cap de la Policia com a Director del Servici, per la Direcció del Departament o pel Coordinador/a Tècnic del dispositiu per a la campanya de Salvament i Socorrisme Aquàtic.



-Planificar i organitzar recursos humans i materials per a previndre, vigilar i intervindre davant d'incidències en les platges d'Alboraia.

-Revisar a l'inici de la campanya:

-L'estat de les instal·lacions: postes sanitàries, farmaciola, Dotació sanitària, torres, ombrel·les.

-L'equipament dels socorristes, vestuari i material, dotant d'uniformitat a l'equip de salvament i socorrisme.

-L'estat dels vehicles i embarcacions, combustible, Dotació sanitària, comunicacions, material nàutic i de rescat.

-Coordinar a l'Equip de Salvament i Socorrisme Aquàtic, establint quadrants i instruccions de funcionament diari, gestionant permisos, descansos del personal de l'equip i proposant, si és el cas, l'adopció de mesures disciplinàries en els casos previstos en el Reglament del Personal de Salvament i Socorrisme Aquàtic de l'Ajuntament d'Alboraia.

-Coordinar i establir els quadrants i instruccions de funcionament diari del personal socorrista i col·laborador amb el bany adaptat.

-Vetlar per l'existència i manteniment de la totalitat d'equipament necessari per al funcionament normal del Servei. Supervisar amb la periodicitat determinada amb el coordinador/a tècnic el bon estat de manteniment, neteja i funcionament de tots aquells materials i/o equips destinats al servei de salvament. En cas de deteriorament o avaria d'algun equip haurà de procurar la reparació o substitució del mateix com més prompte millor. La dita labor de supervisió comprendrà igualment la de la vigilància del correcte ús, el manteniment i neteja del material i equips per part del personal socorrista, per a la qual cosa podrà dictar les ordes i instruccions adequades al mateix.

-Mantindre permanentment informat el Coordinador/a Tècnic de les incidències ocorregudes durant la jornada de treball, accidents, incompliments d'horaris, indisciplina, etc. De les necessitats diàries que vagen sorgint i de realitzar propostes de millora del servei.

-Realitzar els parts i omplir les estadístiques de les diferents platges.

-Realització de simulacres durant la temporada de bany i en les diferents platges.

-Informar i actualitzar a través de les xarxes socials de l'Ajuntament d'Alboraia l'estat de la mar i les corresponents banderes.

-A la finalització de la campanya revisar i condicionar les instal·lacions per al seu manteniment durant el temps d'inactivitat, realitzant revisió del material i inventari abans d'emmagatzemar tot tipus de material.

-Qualsevol una altra que fóra requerida dins del seu àmbit competencial com a coordinador/a operatiu.

QUARTA.- REQUISITS QUE HAN DE REUNIR ELS ASPIRANTS

Per a poder prendre part en la realització de les proves selectives s'haurà de reunir en la data en què concloge el termini de presentació d'instàncies, els requisits següents:



1. Posseir la nacionalitat espanyola o d'alguns dels Estats membres de la Unió Europea, de conformitat amb el que disposa l'art. 57 TREBEP.
2. Posseir la capacitat funcional per a l'exercici de les tasques.
3. Tindre complits 18 anys i no excedir, si és el cas, de l'edat màxima de jubilació forçosa.
4. Estar en possessió del títol de Batxiller / Tècnic de Formació Professional o equivalent, o complides les condicions per a obtindre-ho en la data que finalitze el termini de presentació d'instàncies. Les titulacions obtingudes en l'estranger hauran de justificar-se amb la documentació que acredite la seua homologació. També es podrà concórrer amb el certificat de professionalitat de Coordinació de Servicis de Socorrisme en Instal·lacions i Espais Naturals Aquàtics expedit pel Servici Públic d'Ocupació Estatal o per l'Administració laboral competent de la Comunitat Autònoma.
5. Estar en possessió del permís de conduir B.
6. No haver sigut separat/a per mitjà d'expedient disciplinari de cap de les Administracions Públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes, ni trobar-se en inhabilitació absoluta o especial, per a l'accés al cos o escala objecte de la present convocatòria.
7. Així mateix, el personal seleccionat, previ a la seua contractació consentiran a l'Ajuntament perquè consulte la inexistència d'antecedents penals per delictes sexuals de conformitat amb el que estableix l'article 13.5 de la Llei Orgànica 1/1996, de 15 de gener, de Protecció Jurídica del Menor, de modificació parcial del Codi Civil i de la Llei d'Enjudiciament Civil, introduït per la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i a l'adolescència.

QUINTA.- IGUALTAT DE CONDICIONS

D'acord amb el que estableix l'article 59 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, en concordança amb el que preveu el Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei General de Drets de les Persones amb Discapacitat i de la seua Inclusió Social, en les presents proves seran admeses les persones amb discapacitat en igualtat de condicions que els altres aspirants.

Els aspirants amb discapacitat hauran de presentar certificació expedida per l'òrgan competent de la Comunitat Autònoma o de l'Administració de l'Estat, que acrediten tal condició o autoritze a l'Ajuntament perquè ho demane pels seus propis mitjans. En tot cas, hauran de presentar certificat de la seua capacitat per a exercir les tasques corresponents a la plaça objecte de la present convocatòria.

SEXTA.- INSTÀNCIES I ADMISSIÓ DELS ASPIRANTS

6.1.- Les instàncies, el model de les quals figura com a annex III, sol·licitant prendre part en el present procés selectiu hauran d'estar degudament omplides. Els/as aspirants manifestaran que reuneixen totes i cada una de les condicions i requisits exigits en la Base Quarta, referides al dia en què conclou el termini de presentació d'instàncies, es dirigiran a



L'Alcaldia d'este Ajuntament, i es presentaran en el Registre General del mateix o en els llocs que determina l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, dins del termini de 10 dies naturals, comptats a partir del següent de la publicació de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de València. Així mateix, la presentació suposa, de conformitat amb l'article 28 de la Llei 39/2015, consentiment perquè l'Ajuntament consulte i demane la documentació acreditativa del compliment dels requisits, en cas d'oposar-se a això, l'opositor/a/a haurà de declarar-ho expressament en la instància i acompanyarà còpia dels documents.

Les bases i documentació complementària estaran a disposició dels interessats/as en les dependències municipals de l'Agència d'Informació al Ciutadà, quedant exposades en el tauler d'anuncis electrònic de l'Ajuntament, i en la pàgina web municipal: www.alboraya.es

A la instància s'acompanyarà la documentació següent:

- Permís de conducció B. (conforme al requisit 5).
- Justificant acreditatiu pagament taxa.(conforme base sexta).
- Certificat discapacitat (conforme base quinta)
- Documentació acreditativa dels mèrits a valorar en la fase de concurs conforme a l'annex II. No s'admetran documents aportats finalitzat el termini de presentació d'instàncies.

Si l'aspirant declara expressament la seua oposició en la instància a què l'Ajuntament demane i consulte la documentació acreditativa del compliment dels requisits, haurà d'acompanyar a més de la documentació anterior:

- DNI passaport o targeta de residència.
- Titulació exigida. (Requisit 4)

6.2.- A la instància s'acompanyarà document acreditatiu del pagament de 15 € corresponents a taxa per participació en els processos selectius, corresponents al 50% de la tarifa prevista en l'ordenança fiscal reguladora de la taxa per participació en els processos selectius per a processos de Grup C1.

Sobre esta taxa, podran aplicar-se de conformitat amb l'article 5 de l'ordenança les següents exempcions i bonificacions:

Gaudiran d'una bonificació del cinquanta per cent sobre les tarifes previstes en esta ordenança les persones en els que concórrega alguna de les circumstàncies que s'enumeren a continuació, que han d'acreditar-se documentalment pels interessats/as, abans que finalitze el termini de presentació de sol·licituds de participació:

1. Les persones desempleades que figuren en els Servicis Públics d'Ocupació, com a demandants d'ocupació amb una antiguitat mínima de 6 mesos, referida a la data de la publicació de la corresponent convocatòria de proves selectives en el Butlletí Oficial de la Província. S'haurà d'acreditar per mitjà de Certificat de Situació Laboral, que s'obté a través de la pàgina autoservef: <http://www.servef.gva.es/miservef>
2. Les persones amb discapacitat de grau igual o superior al 33 per 100.
3. Les víctimes del terrorisme, els seus cònjuges i fills.



4. Les víctimes de violència de gènere.

La concurrència de més d'una de les circumstàncies previstes en el present article únicament donarà dret a disfrutar la bonificació per una d'elles.

No podran reconèixer-se altres beneficis fiscals que els expressament previstos en les normes amb rang de llei o els derivats de l'aplicació dels Tractats Internacionals.

En este cas, els subjectes passius que es consideren amb dret a exempció o bonificació hauran de sol·licitar-ho per escrit, invocant la disposició legal o tractat aplicable.

La taxa s'exigirà en règim d'autoliquidació simultània amb la sol·licitud de participació o inscripció en les proves selectives, durant el període de temps en què romanga obert el termini per a la presentació de sol·licituds. Els subjectes passius uniran a la instància de sol·licitud de participació el document que acredite l'ingrés de la taxa.

No obstant això, en cas de no poder realitzar el pagament en règim d'autoliquidació s'haurà d'adjuntar justificant d'haver ingressat en la Caixa Municipal, per mitjà d'ingrés bancari o resguard d'abonament, si és el cas, per gir postal o telegràfic, l'import de la taxa.

Les dades bancàries per a efectuar l'ingrés en compte són els següents:

CAIXA						POPULAR
ANAVEN	ES24	3159	0032	9616	6416	2227
BIC	BCOESMM159					

Els drets d'examen seran tornats, únicament prèvia petició de l'interessat/a, en el cas de ser exclòs/a del procés selectiu, per falta d'algun dels requisits exigits per a prendre part en el mateix. No procedirà la devolució en els supòsits d'exclusió per causa imputable als aspirants. No realitzar el pagament dels drets d'examen en el termini degut, no serà un error esmenable.

6.3.- Acabat el termini de presentació d'instàncies, l'Alcaldia dictarà una resolució, declarant aprovada la llista provisional d'aspirants admesos/as i exclosos/as, que es publicarà en el tauler d'anuncis electrònic d'este Ajuntament i en la pàgina web municipal: www.alboraya.es, amb indicació de les causes d'exclusió, així com el termini d'esmena de defectes i presentació de reclamacions que es concedeix als aspirants exclosos, que serà de 2 dies hàbils.

Si es formularen reclamacions, seran resoltes en el mateix acte administratiu que approve la llista definitiva, que es farà pública, així mateix, en la forma indicada per a la llista provisional.

De no presentar-se reclamacions, la llista provisional s'entendrà elevada automàticament a definitiva, fent-se constar tal circumstància en l'anunci indicat en el paràgraf anterior.

6.4.- Contra la resolució aprovatòria de la llista definitiva podran els interessats/as interposar el recurs potestatiu de reposició previst en l'article 123 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, o alternativament recurs contenciós-administratiu, en els termes de la vigent Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

6.5.- Els errors de fet podran esmenar-se en qualsevol moment, d'ofici o a petició de l'interessat.



SÈPTIMA.- TRIBUNAL QUALIFICADOR

7.1.-El Tribunal qualificador estarà compost per:

President/a: El Comissari de la Policia Local d'Alboraya o funcionari/a en qui delegue.

Secretari/a: La Secretària de l'Ajuntament d'Alboraya o funcionari/a en qui delegue.

Vocals:

- Un inspector de la Policia Local d'Alboraya o funcionari/a en qui delegue.

- Responsable de Recursos Humans o funcionari/a en qui delegue.

- El Director Esports, Festes i Esdeveniments o funcionari/a en qui delegue.

Tots els membres del tribunal actuaran amb veu i vot.

El Tribunal podrà disposar la incorporació d'assessors/as especialistes a les seues sessions, així com dels col·laboradors/as tècnics o de gestió que siguen requerits per a col·laborar amb el Tribunal en el desenrotllament i realització de les proves.

La composició del tribunal inclourà també la dels respectius suplents, que seran designats conjuntament amb els titulars.

El tribunal no podrà constituir-se ni actuar sense l'assistència, com a mínim, de la mitat més un dels seus membres, titulars o suplents, indistintament.

7.2.- A efectes del que disposa l'article 30 i en l'Annex IV del Reial Decret 462/2002, de 24 de maig, sobre Indemnitzacions per Raó del Servei, el tribunal que actue en esta prova selectiva tindrà la categoria segona.

7.3.- En la mateixa resolució en què s'aprove definitivament la llista d'aspirants admesos/as i exclosos/as, es fixarà la composició del tribunal qualificador als efectes de poder promoure, en el cas que procedisca, la recusació dels seus membres. La resolució s'anunciarà en el tauler d'anuncis electrònic d'este Ajuntament i en la pàgina web municipal: www.alboraya.es

7.4.- No podran formar part del tribunal els que hagen impartit cursos o treballs per a la preparació d'aspirants a proves selectives en els cinc anys anteriors a la publicació de la corresponent convocatòria.

L'Alcaldia podrà requerir als membres del tribunal una declaració expressa de no trobar-se sotmesos a cap de les causes d'abstenció legalment previstes en l'article 23 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic. Igualment, els que incorregueren en causa d'abstenció hauran de comunicar-ho a l'Alcaldia en el termini màxim de 5 dies hàbils.

OCTAVA.- FASE D'OPOSICIÓ. COMENÇAMENT, DESENROTLLAMENT I VALORACIÓ.

Els aspirants seran convocats en crida única, excepte casos de força major degudament justificats i apreciats lliurement pel Tribunal. La no presentació d'un aspirant, en el moment de ser cridat a qualsevol dels exercicis obligatoris, determinarà automàticament el decaïment del seu dret a participar en el mateix exercici i en els successius, per la qual cosa quedarà exclòs/a del procediment selectiu.



El procés en el seu conjunt tindrà una valoració de 30 punts.

La valoració dels exercicis de coneixement de la matèria tindrà una puntuació màxima de 20 punts.

La fase de concurs tindrà una puntuació màxima de 10 punts.

Primer exercici. Obligatori i eliminatori (màxim 10 punts).

Consistirà a contestar per escrit un qüestionari tipus test de 20 preguntes, sobre la totalitat del temari arreglat en l'Annex I.

El temps de realització de l'examen serà determinat prèviament pel tribunal i en cap cas serà inferior a 60 segons per pregunta que, en tot cas, es formularan amb tres respostes alternatives de què només una d'elles serà la correcta.

Les contestacions errònies es valoraran negativament amb una penalització de 0,20 punts. La contestació correcta tindrà un valor de 0,50 punts i les contestacions en blanc ni puntuen ni penalitzen.

La qualificació del primer exercici serà de 0 a 10 punts, sent necessari obtindre un mínim de 5 punts per a superar-ho i poder realitzar el segon exercici.

La correcció i qualificació dels tests, es farà de forma anònima, utilitzant-se per a això sistemes que garantisquen l'objectivitat de les puntuacions atorgades i l'anonimat dels aspirants. Quan s'utilitzen sistemes informàtics de correcció, es donaran les instruccions precises als aspirants per a la correcta realització de la prova. Les dites instruccions s'adjuntaran a l'expedient del procés selectiu.

Segon exercici. Obligatori i eliminatori (màxim 10 punts)

L'exercici consistirà en la contestació de dos supòsits teòric-pràctic proposat pel tribunal relacionades amb la matèria i programa contingudes en l'annex I. Cada supòsit tindrà una valoració màxima de 5 punts. Per a superar la prova i participar en la fase de concurs serà necessari aconseguir una valoració mínima de 5 punts. En la valoració de l'exercici es tindrà en compte el coneixement de la matèria, la capacitat esquemàtica i la correcció ortogràfica de l'exercici.

NOVENA.- CONCURS.

Finalitzada la fase d'oposició es durà a terme el concurs conforme a l'annex II.

DESENA.- RESULTATS I BORSA DE TREBALL

Finalitzat el concurs oposició, el tribunal elevarà la llista definitiva a l'Alcaldia junt amb l'acta de l'última sessió, en la que hauran de figurar els resultats obtinguts pels aspirants.

Qui no reunisca els requisits exigits, no podrà ser nomenat i quedaran anul·lades totes les seues actuacions, sense perjudi de la responsabilitat en què poguera haver incorregut per falsedat en la seua instància.

Amb els resultats obtinguts en el procés de selecció es constituirà una borsa de treball que podrà ser utilitzada en cas de necessitat durant la campanya de platges de 2026/2027, funcionant amb els criteris descrits en l'annex V d'estes bases.



ONZENA.- CONTRACTACIONS

L'aspirant proposat, prèvia presentació/acreditació de la documentació exigida, serà nomenat en la data prevista d'inici de la campanya de salvament i socorrisme en platges de 2026/2027.

El nomenament inclourà la superació d'un període de prova d'1 mes durant el qual s'observarà l'exercici del treballador/a seleccionat, podent durant esta fase procedir-se a l'extinció de la relació contractual com a conseqüència d'una valoració insatisfactòria.

DOTZENA.- VALENCIÀ.

De conformitat amb l'article 20.2 del Decret 3/2017, el nivell exigible de coneixement del valencià a les persones que hagen superat les proves selectives i formen part de les borses de treball serà el Grau Elemental.

Els que no puguen acreditar coneixements de valencià després de la superació de les proves selectives hauran de realitzar l'exercici específic que es convoque i, en cas de no superar-ho, assistir als cursos de perfeccionament que a este fi organitze l'Ajuntament, sent obligatòria la participació en els mateixos fins que no s'obtinga el nivell de coneixement de valencià indicat en el paràgraf anterior.

La comprovació del nivell de coneixement de valencià de les persones que hagen superat el procés es durà a terme per la pròpia Administració. En cas d'oposar-se a això, hauran de presentar el títol acreditatiu junt amb la instància.

TRETZENA.- INCIDÈNCIES

El tribunal queda autoritzat per a resoldre els dubtes que es presenten, interpretar les bases d'esta convocatòria i adoptar els acords necessaris per al bon orde del procés selectiu.

CATORZENA.- VINCULACIÓ DE LES BASES

Les presents bases vinculen a l'Ajuntament, al tribunal i als que participen en les proves selectives. Tant les bases, com quants actes administratius deriven de la convocatòria i de l'actuació del tribunal podran ser impugnats pels interessats/as en els casos, terminis i forma establida en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Contra estes Bases, que posen fi a la via administrativa, podrà interposar-se, alternativament, o recurs de reposició potestatiu, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la recepció d'esta notificació, davant de l'Alcaldia d'este Ajuntament, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, o recurs contenciós-administratiu, davant dels Jutjats del Contenciós-Administratiu de València en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà a la recepció de la present notificació, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa. Si s'optara per interposar el recurs de reposició potestatiu, no podrà interposar recurs contenciós-administratiu fins que aquell siga resolt expressament o s'haja produït la seua desestimació per silenci. Així mateix podrà exercitar qualsevol altre recurs que considere pertinent.



ANNEX I

PROGRAMA EXERCICI ESCRIT.

- 1.- Planificació i organització del dispositiu de Salvament i Socorrisme.
- 2.- El dispositiu de Salvament i Socorrisme en les platges d'Alboraia.
- 3.- Les platges d'Alboraia, accessos, ubicació postes i transport.
- 4.- Seguretat Ciutadana, Protecció Civil i dispositiu de Salvament i Socorrisme d'Alboraia.
- 5.- Sistemes de comunicació.
- 6.- L'Institut per a la Qualitat Turística Espanyola (ICTE) i la Bandera Q atorgada a l'Ajuntament d'Alboraia.
- 7.- Urgències mèdiques, classificació i principis d'actuació.
- 8.- Centres d'atenció mèdica en cas d'accident en platges. Transport d'accidentats.

ANNEX II

BAREM CONCURS

La valoració màxima de la fase de concurs serà de 10 punts.

1.- Experiència. Màxim 3 punts.

- 1.1.- Es valorarà 0,25 punts per mes treballat com a coordinador/a d'equips de salvament i socorrisme Aquàtic en platges a jornada completa.
- 1.2.- Es valorarà 0,20 punts per cada 30 dies treballats com subcoordinador/a d'equips de salvament i socorrisme aquàtic en piscines, esdeveniments i competicions esportives en el medi aquàtic.
- 1.3.- Es valorarà 0,15 punts per mes treballat en un altre lloc, a jornada completa, dins dels servicis de salvament i socorrisme de platges.
- 1.4.- Es valorarà 0,10 punts per cada 10 hores acreditades com a voluntari dels servicis de Protecció Civil que estiguen inscrits en l'Agrupació Local amb anterioritat al 28 de febrer de 2022.
- 1.5.- Es valorarà 0,10 punts per cada 10 hores acreditades com a voluntari dels servicis de medi marí.

No computaran les fraccions de temps inferiors a un mes.

Per a l'acreditació de l'experiència valorada en el punt 1.1 / 1.2 / 1.3 s'haurà d'aportar:

- 1.- Certificat de Servicis Prestats annex IV, en el que conste temps treballat i si han treballat com a coordinador/a, patró d'embarcació, TES, socorrista en platges o piscina. L'omissió d'esta última dada es computarà com a socorrista en piscina.
- 2.- En cas de no aportar el Certificat referit en el punt anterior hauran d'aportar els contractes de treball i la vida laboral, expedida per la Tresoreria General de la Seguretat Social per a acreditar el temps a valorar.



Per a l'acreditació de l'experiència referida en el punt 1.4 hauran d'aportar:

-Certificat de l'Agrupació Local en què conste el total d'hores com a voluntari en Protecció Civil.

Per a l'acreditació de l'experiència referida en el punt 1.5 hauran d'aportar:

-Certificat de l'organisme en què conste el total d'hores com a voluntari en els servicis de medi marí.

2.- Titulació Patró Embarcació. Socorrista Aquàtic. Es valorarà amb 1 punt.

2.1 Es valorarà 0.5 punts per estar en possessió del títol de patró de navegació bàsic (PNB).

2.2 Es valorarà 0.5 punt per estar en possessió del títol de socorrista aquàtic o equivalent (en este cas s'haurà d'acreditat expressament la dita equivalència). El títol presentat haurà d'estar en vigor o reciclatge, sense que en cap dels dos casos tinga una antiguitat superior a tres anys comptats des de la data de finalització del termini de presentació d'instàncies.

3.- Formació. Es valorarà fins a un màxim de 3 punts.

3.1.- Formació de caràcter general, màxim 1 punt:

Titulacions acadèmiques:

-Grau en ciències de l'activitat física i l'esport: 1 punt.

-Tècnic Esportiu Superior en Salvament i Socorrisme:0,75 punts. (Reial Decret 879/2011, de 24 de juny).

-Tècnic Esportiu en Salvament i Socorrisme: 0,50 punts. (Reial Decret 878/2011, de 24 de juny).

3.2.- Formació específica, màxim 2 punts:

Es valoraran cursos si van ser convocats o organitzats per la Universitat, instituts o escoles oficials de formació de funcionaris, o altres entitats o centres docents públics o privats dels previstos en la Llei Orgànica 8/1985, de 3 de juliol, reguladores del dret a l'educació, quan hagueren sigut homologats pels instituts o escoles oficials de formació de funcionaris o per la Universitat, relacionats amb:

-Habilitats i destreses bàsiques en el medi aquàtic.

-Tècniques específiques de nade en el medi aquàtic.

-Anàlisi diagnòstica, determinació i gestió de recursos humans i materials en socorrisme aquàtic.

-Logística de vigilància i intervenció en socorrisme aquàtic.

-Supervisió de recursos humans, materials i instal·lacions en socorrisme aquàtic.

-Informació, formació i avaluació d'equips de socorrisme aquàtic.

-Direcció operativa d'equips de socorrisme aquàtic.

-Primers auxilis.



-Salut i prevenció de riscos laborals.

-Maneig d'embarcacions aquàtiques.

Valoració:

-Cursos d'un mínim de 20 hores: 0,20 punts.

-Cursos de 21 hores a 50 hores de duració: 0,50 punts.

-Cursos de més de 50 hores de duració: 1,00 punt.

4.- Coneixements del valencià. Es valorarà fins a un màxim d'1 punt.

Coneixement del valencià sempre que s'acredite estar en possessió del pertinent certificat o homologació expedits per la Junta Qualificadora de Coneixements del Valencià, d'acord amb la següent escala general:

a) Certificat de nivell C2 o Equivalent al Grau Superior: 1,00 punt.

b) Certificat de nivell C1 o Equivalent al Grau Mitjà: 0,75 punts.

c) Certificat de nivell B1 o Equivalent al nivell Elemental: 0,50 punts.

d) Certificat de nivell A2 o Equivalent al coneixement oral: 0,25 punts.

5.- Entrevista personal. Màxim 2 punts.

A criteri del Tribunal podrà contemplar-se la possibilitat d'efectuar una entrevista personal als candidats/as, podent concedir fins a un màxim de 2 punts.

