

MUNICIPIS

Ajuntament d'Agullent

2026/02201 Anunci de l'Ajuntament d'Agullent sobre l'aprovació de les bases de la convocatòria per a la provisió de dues places d'agent de Policia Local, pertanyents a l'administració especial, subgrup C1, una plaça per torn lliure i una plaça per torn de mobilitat, i creació de borsa d'ocupació.

ANUNCI

Resolució d'Alcaldia núm. 2026-0124 de data 23 de febrer de 2026, de l'Ajuntament d'Agullent per la qual s'aproven les bases específiques que han de regir al procés de selecció per a la provisió 2 places d'Agent de policia local, pertanyents a l'administració especial, subgrup C1, una plaça per torn lliure i una plaça per torn de mobilitat i creació de borsa d'ocupació.

VEURE ANNEX

Agullent, 24 de febrer de 2026.—L'alcalde, Pau Muñoz González.





Ajuntament
d'Agullent

Ajuntament d' Agullent

ANNEX I

BASES DE LA CONVOCATÒRIA REGULADORES DEL PROCÉS SELECTIU PER A LA PROVISIÓ EN PROPIETAT DE DOS PLACES D'AGENT DE LA POLICIA LOCAL DEL AJUNTAMENT D'AGULLENT DE L'OFERTA PÚBLICA D'Ocupació DE 2023 I DE 2024, UNA PER TORN LLIURE I UNA ALTRA PEL DE MOBILITAT I FORMACIÓ DE BORSA DE TREBALL TEMPORAL PER AL NOMENAMENT D'INTERINS.

1. OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA.-

1.1. L'objecte d'estes bases la cobertura en propietat de DOS places d'Agent de la Policia de l'Ajuntament d'Agullent, cobrint-se una d'elles pel torn de mobilitat per mitjà del sistema selectiu de concurs, i l'altra pel torn lliure per mitjà del sistema selectiu d'oposició i la creació d'una borsa de treball temporal una vegada finalitzats els procediments selectius, per a poder realitzar nomenaments interins en els termes i condicions establits en la normativa d'aplicació.

La plaça del torn lliure forma part de l'oferta d'ocupació pública de l'Ajuntament d'Agullent de 2024, publicada la seua aprovació definitiva en el Butlletí Oficial de la província de València número 150, de data 8 d'agost de 2024, i la plaça del torn de mobilitat que forma part de l'oferta d'ocupació pública Ajuntament d'Agullent de 2023, publicada en el Butlletí Oficial de la província de València número 34, de data 17 de febrer de 2023.

La plaça oferida pel torn lliure serà incrementada si la del torn de mobilitat no fora coberta i per aquelles vacants que es produïsquen fins a la celebració del curs selectiu, dins dels límits establits legalment, prèvia inclusió de les mateixes en la corresponent oferta d'ocupació pública.

Les característiques de les places/llocs de treball a cobrir són les següents:

- Escala: Administració Especial - Bàsica
- Subescala: Servicis Especials
- Classe: Policia local i els seus auxiliars
- Denominació: Agent de la policia local
- Grup: C
- Subgrup: C1
- Jornada: Especial
- Titulació: Batxiller o tècnic, o equivalent

Els llocs de treball a cobrir tenen les retribucions bàsiques que li corresponen als funcionaris d'este grup, pagues extraordinàries, triennis, a més de les retribucions complementàries que corresponguen legalment al nivell de complement de destí (CD 18) i el complement específic (CE) anual establert en la Relació de Llocs de treball.





Ajuntament
d'Agullent

Ajuntament d' Agullent

Tot això de conformitat amb el que s'establix en la Llei 17/2017, de 13 de desembre, de la Generalitat, de coordinació de policies locals de la Comunitat Valenciana i en l'annex I del Decret 179/2021, de 5 de novembre, del Consell, d'establiment de les bases i criteris generals per a la selecció, promoció i mobilitat de totes les escales i categories dels cossos de la policia local de la Comunitat Valenciana.

1.2. La convocatòria es publicarà íntegrament en el butlletí oficial de la província i, en extracte, en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana, i en el Boletín Oficial del Estado, en el qual apareixerà, en tot cas, l'ajuntament convocant, el nombre de places que es convoquen, l'escala i categoria a la qual pertanyen, el sistema d'accés i la cita dels butlletins oficials en els quals figuren les bases corresponents.

Les bases seran vinculants per a l'administració convocant, per als tribunals que avaluen les proves selectives i per a les persones participants, iniciant-se el termini de presentació d'instàncies l'endemà de la seua publicació en el Boletín Oficial del Estado

1.3 En esta convocatòria no existix reserva de places per a ser cobertes per persones amb discapacitat.

1.4. En tot el no previst en estes Bases seran aplicable les normes següents:

- Text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, aprovat per Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre.
- Llei 30/1984, de 2 d'agost, de mesures per a la reforma de la funció pública, en el que resulte vigent.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
- Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local.
- Reial decret 896/1991, de 7 de juny, pel qual s'establixen les regles bàsiques i els programes mínims al fet que ha d'ajustar-se el procediment de selecció dels funcionaris d'administració local.
- Llei 4/2021, de 16 d'abril, de la Generalitat, de la funció pública valenciana.
- Decret 3/2017, de 13 de gener, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament de selecció, provisió de llocs de treball i mobilitat del personal de la funció pública valenciana.





Ajuntament
d'Agullent

Ajuntament d' Agullent

- Llei 17/2017, de 13 de desembre, de la Generalitat, de coordinació de policies locals de la Comunitat Valenciana.
- Decret 179/2021, de 5 de novembre, del Consell, pel qual s'establixen les bases i criteris generals per a la selecció, promoció i mobilitat de totes les escales i categories dels cossos de la policia local de la Comunitat Valenciana.

2. REQUISITS DE LES PERSONES ASPIRANTS.-

Per a prendre part en les proves selectives convocades les persones aspirants hauran de reunir, en el dia de finalització del termini de presentació d'instàncies, els requisits següents:

2.1. Torn lliure.-

- a) Tindre la nacionalitat espanyola
- b) No trobar-se inhabilitada per a l'acompliment de funcions públiques per sentència ferma, ni estar separada del servei de cap administració pública mitjançant expedient disciplinari.
- c) Mancar d'antecedents penals.
- d) Estar en possessió del títol de Batxiller o tècnic o, si és el cas, de la titulació equivalent, d'acord amb la legislació bàsica de l'Estat, o complides les condicions per a obtindre'l en la data en què finalitze el termini de presentació d'instàncies.
- e) Tindre almenys díhuít anys d'edat i no excedir, si és el cas, de l'edat màxima de jubilació forçosa.
- f) Comprometre's, mitjançant declaració responsable, a portar armes de foc i, si cal, a utilitzar-les.
- g) Estar en possessió dels permisos de conducció de les classes B i A2, regulats en el Reglament general de conductors (Reial decret 818/2009, de 8 de maig).
- h) No patir malaltia o cap defecte físic que impedisca l'acompliment de les funcions, d'acord amb els quadres d'exclusions mèdiques establits com a annex II al decret 179/2021, de 5 de novembre, del Consell..
- i) Tindre una alçada mínima de 1,65 metres per als hòmens i 1,58 metres per a les dones.
- j) Trobar-se en possessió del certificat de coneixements del Valencià, nivell elemental (actual B1), expedit per la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, o equivalent





Ajuntament
d'Agullent

Ajuntament d' Agullent

2.2. Torn de mobilitat.-

- a) Ser personal funcionari de carrera d'administració especial de la categoria que es convoca, integrat en la subescala de servicis especials, classe policia local i els seus auxiliars, de qualsevol dels municipis de la Comunitat Valenciana.
- b) Haver prestat servicis efectius en llocs ocupats en propietat durant almenys dos anys, com a personal funcionari de carrera amb la categoria des de la qual es concursa.
- c) Que no haja sigut suspesa en les seues funcions ni inhabilitada per resolució ferma per a l'exercici de funcions públiques. De produir-se la suspensió o la inhabilitació amb posterioritat a la resolució del concurs de mobilitat, per un procediment iniciat amb anterioritat a la data de convocatòria del concurs, s'entendran anul·lades totes les actuacions respecte de la persona aspirant.
- d) Estar en possessió dels permisos de conducció de les classes B i A2, regulats en el Reglament general de conductors (Reial decret 818/2009, de 8 de maig).
- e) Haver estat en situació de servici actiu, almenys, durant el període d'un any immediatament anterior a la data de finalització del termini de presentació de les sol·licituds.
- f) Trobar-se en possessió del certificat de coneixements del Valencià, nivell elemental (actual B1), expedit per la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, o equivalent

3. FORMA I TERMINI DE PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS.-

1.1. Torn lliure.-

Les instàncies per a prendre part en esta convocatòria, en la qual els aspirants hauran de declarar sota la seua responsabilitat que reuneixen totes les condicions exigides en la base quarta, es dirigiran a l'Alcaldia de l'Ajuntament d'Agullent, i es presentaran al Registre general de l'Ajuntament en horari d'atenció al públic, en format digital pel registre electrònic (<https://agullent.sedelectronica.es/>), o per qualsevol de les formes que determina l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de Procediment administratiu comú de les Administracions públiques, mitjançant el model de sol·licitud que s'adjunta com a Annex VI.

Si l'últim dia del termini fora inhàbil, es prorrogarà el termini fins al primer dia hàbil següent. Si es presenten per correu s'ha d'informar l'Ajuntament de la remissió postal de la instància, abans que acabe el termini de presentacions de les instàncies.

Per a ser admeses i, si és el cas, prendre part en les proves selectives corresponents, les persones aspirants presentaran una declaració responsable, en la qual manifesten que reuneixen





Ajuntament
d'Agullent

Ajuntament d' Agullent

tots i cada un dels requisits exigits, referits sempre a la data d'expiració del termini de presentació de sol·licituds, havent d'acreditar-los posteriorment, en el cas que foren seleccionades.

El termini de presentació de sol·licituds és de vint dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació de la convocatòria en el Butlletí Oficial de l'Estat, conforme al article 3.2 del Decret 179/2021, de 5 de novembre, del Consell, d'establiment de les bases i criteris generals per a la selecció, promoció i mobilitat en els cossos de policia local de la Comunitat Valenciana

La sol·licitud haurà d'estar firmada per la persona aspirant.

A la sol·licitud s'acompanyarà el justificant d'haver ingressat els drets d'examen, per import de CENT EUROS (100,00.-€) de conformitat amb l'Ordenança fiscal (BOP número 83, de 9 de maig de 2009).

Estaran exempts de la taxa les persones aspirants que reunisca algun dels següents requisits:

- Les persones que figuren com a demandants d'ocupació durant el termini, d'almenys, 1 mes a la data de la convocatòria. Serà requisit que no hagen rebutjat cap oferta d'ocupació, no s'hagen negat a participar, excepte causa justificada, en accions de promoció, formació o reconversió professional i que de la mateixa manera, perceben rendes inferiors al Salari Mínim Interprofessional en còmput mensual.
- Les persones amb discapacitat igual o superior al 33 per cent, que s'acreditarà mitjançant fotocòpia del certificat de discapacitat emés per la Direcció General de Servicis Socials, i que s'haurà de trobar actualitzat a la data de la finalització del termini de presentació de les sol·licituds.
- El personal de l'Ajuntament d'Agullent.

El pagament d'estos drets s'efectuarà en el compte de l'Ajuntament d'Agullent que es detalla a continuació:

ENTITAT: CAIXA ONTINYENT
IBAN: ES1520456002161100000120

1.2. Torn de mobilitat.-

Les persones aspirants hauran d'aportar l'indicat en el punt anterior juntament amb l'autobaremació dels seus mèrits d'acord amb l'Annex VII de les presents bases. El tribunal ha d'avaluar els mèrits que les persones aspirants al·leguen, i que justifiquen correctament, d'acord amb el barem de l'annex VII del Decret 179/2021, de 5 de novembre, del Consell, d'establiment de les bases i criteris generals per a la selecció, promoció i mobilitat en els cossos de policia local de la Comunitat Valenciana.





Ajuntament
d'Agullent

Ajuntament d' Agullent

La puntuació màxima que poden aconseguir els mèrits al·legats és de 40 punts.

La data de referència per a fer totes les valoracions és la de la finalització del termini per a presentar la sol·licitud d'instàncies, i els mèrits presentats han d'acreditar-se mitjançant un certificat expedit per l'Administració corresponent en cada cas.

Els servicis prestats en altres administracions públiques s'acreditaran mitjançant certificat de l'òrgan corresponent. El certificat haurà de fer constar els servicis prestats com a personal funcionari en l'escala bàsica, categoria d'agent, o com auxiliar de policia que es pretenguen fer valdre com a experiència professional en la fase de concurs aportant model oficial certificat de servicis prestats.

En cap cas es valoraran els mèrits no al·legats en la sol·licitud o no acreditats dins del termini establert.

Acreditació de mèrits: Els mèrits que al·leguen les persones candidates s'han d'acreditar mitjançant la presentació de l'original o de la còpia firmada digitalment o compulsada de la documentació següent:

- a) Servicis prestats i antiguitat: certificat expedit pels ajuntaments o administracions públiques corresponents tenint en compte el que s'establix en l'Annex VII D) 1.2.1 i 1.2.2 del Decret 179/2021.
- b) Estudis acadèmics oficials: còpia del títol o del resguard acreditatiu (anvers i revers). En cas de presentació de títols d'estudis cursats a l'estranger, ha d'acreditar-se l'homologació concedida pel Ministeri d'Educació i Formació Professional.
- c) Coneixement de valencià: certificats expedits per l'òrgan competent de la conselleria competent en la matèria, o reconeguts d'acord amb la normativa autonòmica vigent.
- d) Coneixement d'altres llengües: certificats expedits per les escoles oficials d'idiomes (EOI), per les universitats espanyoles que segueixquen el model d'acreditació d'exàmens de l'Associació de Centres de Llengües d'Educació Superior (ACLES), així com tots aquells indicats en l'annex del Decret 61/2013, de 17 de maig, del Consell.
- e) Cursos de formació: certificats d'aprofitament, certificats d'assistència i certificats d'impartició de cursos d'accions formatives expedits per l'IVASPE, o homologats o concertats per l'este, per universitats de l'àmbit de la Unió Europea, per centres de formació acreditats en altres administracions públiques de l'Estat espanyol, o centres que impartixen formació dins del marc de l'acord de formació per a l'ús de les administracions públiques (AFEDAP) o pla similar.
- f) Reconeixements honorífics: certificats expedits per la Conselleria competent en matèria de coordinació de les policies locals, o l'ajuntament o administració pública corresponent.





Ajuntament d' Agullent

4. CONSENTIMENT AL TRACTAMENT DE DADES PERSONALS.-

4.1. Amb la formalització i presentació de la sol·licitud, les persones aspirants donaran el consentiment exprés al tractament de les dades de caràcter personal necessaris per a prendre part en la convocatòria i per a la resta de tramitació del procés selectiu, d'acord amb la normativa vigent.

4.2. Amb la formalització i presentació de la sol·licitud, les persones aspirants donaran el consentiment exprés perquè l'òrgan convocant faça les comprovacions i les acreditacions d'ofici necessàries, sense que la persona aspirant haja de presentar cap documentació que aquell puga obtenir.

5. ADMISSIÓ D'ASPIRANTS.-

5.1. Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, l'alcaldia o la regidoria delegada en matèria de personal publicarà en el Butlletí Oficial de la Província de València i en la pàgina web municipal, en el termini màxim d'un mes, la relació provisional de persones admeses i excloses, indicant en este últim cas la causa d'exclusió i concedint un termini de deu dies hàbils comptats a partir del següent a la seua publicació perquè es puguin esmenar els defectes que hagen motivat l'exclusió, o realitzar les al·legacions que tinguen per convenient. Les persones aspirants que, en el termini assenyalat, no esmenen l'exclusió o al·leguen l'omissió, i no justifiquen el seu dret a ser incloses en la relació d'admeses, seran definitivament excloses del procés selectiu.

5.2. Conclòs el termini d'al·legacions i esmenes i resoltes les mateixes, l'alcaldia elevarà a definitiva la relació de persones admeses i excloses mitjançant resolució que es publicarà igualment en el Butlletí Oficial de la Província de Castelló i en la pàgina web municipal. Esta publicació servirà de notificació a l'efecte d'impugnacions i recursos.

5.3. En la mateixa resolució s'indicarà la data, lloc i hora de començament del primer exercici, que tindrà lloc en el termini d'un mes, així com l'orde de crida de les persones aspirants. Igualment es publicarà el nomenament del tribunal..

5.4. En el cas que no existisquen aspirants exclosos/as, podrà elevar-se a definitiva la llista provisional sense l'obertura del termini de reclamacions.

6. ÒRGAN TÈCNIC DE SELECCIÓ.-

6.1 L'òrgan tècnic de selecció estarà integrat pels següents components, nomenats per la persona titular de l'alcaldia:.





Ajuntament
d'Agullent

Ajuntament d' Agullent

- Presidència: qui ostente la direcció del cos de policia local convocant, o de qualsevol altre cos de policia local de la Comunitat Valenciana.
- Secretaria: qui ostente la de la corporació o funcionari/a de carrera en qui delegue.
- Vocals:
 - Dos vocals, a proposta de l'Agència Valenciana de Seguretat i Resposta a les Emergències.
 - Un vocal pertanyent a qualsevol cos de policia local de la Comunitat Valenciana.

La composició de l'òrgan tècnic de selecció inclourà la dels respectius suplents.

Podrà nomenar-se personal assessor de l'òrgan tècnic de selecció per a les proves psicotècniques, mèdiques, i d'aptitud física. El seu nomenament haurà de fer-se públic juntament amb el de l'òrgan tècnic de selecció i este personal estarà sotmés a les mateixes causes d'abstenció i recusació que els membres de l'òrgan tècnic de selecció.

Per a poder ser nomenats membres dels òrgans tècnics de selecció, sobre la base del principi d'especialitat previst en la legislació, les persones components dels mateixos que siguen membres dels cossos de policia local, hauran de reunir els següents requisits:

- a) Ser personal funcionari de carrera, de qualsevol cos de la policia local de la Comunitat Valenciana, i tindre una antiguitat d'almenys tres anys.
- b) Posseir la mateixa o superior categoria professional que la de la plaça que es convoca.

6.2 Els membres del tribunal estan subjectes als supòsits d'abstenció i recusació que preveuen els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic (LRJSP). No podran ser nomenats membres persones col·laboradores o assessores d'estos que hagen fet tasques de preparació de persones aspirants a proves selectives en els cinc anys anteriors a la publicació d'esta convocatòria.

6.3 Per a la vàlida constitució del tribunal serà necessària l'assistència de la presidència i de la secretaria, i de la mitat, com a mínim, dels seus membres, titulars o suplents.

6.4 D'acord amb el que es disposa en l'article 17.3 LRSJP, a partir de la seua constitució el tribunal, per a actuar, requerirà la presència de la majoria dels seus membres, titulars o suplents, incloses la presidència i la secretaria.





Ajuntament
d'Agullent

Ajuntament d' Agullent

6.5 El procediment d'actuació del tribunal s'ajustarà en tot moment al que disposen els articles 15 al 18 LRJSP.

Els membres del Tribunal són personalment responsables de l'estricta compliment de les bases de la convocatòria, de la subjecció als terminis establits per a la realització i valoració de les proves, i per a la publicació dels resultats. Els dubtes o reclamacions que puguin originar-se amb la interpretació de l'aplicació de les bases de la present convocatòria, així com el que haja de fer-se en els casos no previstos, seran resolts pel Tribunal, per majoria.

Les resolucions del tribunal de selecció vinculen a l'Administració municipal, que només podrà revisar-les pel procediment establert en els articles 106 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

6.6 A l'efecte del que es disposa en l'annex IV del Reial decret 462/2002, de 24 de maig, el tribunal de selecció tindrà la categoria segona de les recollides en aquell.

6.7 Les actuacions del tribunal podran ser recorregudes en alçada davant l'Alcalde-President de l'Ajuntament d'Agullent, en el termini d'un mes a comptar des que estes es van fer públiques, d'acord amb l'article 121 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

6. DESENROTLLAMENT DELS EXERCICIS.-

6.1 En qualsevol moment, l'òrgan tècnic de selecció pot requerir a les persones aspirants perquè acrediten la seua identitat.

6.2 L'orde de crida de les persones aspirants s'iniciarà alfabèticament pel primer cognom de la lletra "h". En cas que no hi haja cap persona aspirant el primer cognom de la qual comence per la lletra "h", l'orde d'actuació començarà per aquella el primer cognom de la qual comence per la lletra "i", i així successivament. Tot això, de conformitat amb el que establix la Resolució de 15 de març de 2024, de la consellera de Justícia, Interior i Administració Pública, per la qual es publica la lletra per a fixar l'orde d'intervenció de les persones aspirants i, si és el cas, dirimir els empats en tots els processos selectius que es convoquen durant l'any 2024 en el conjunt de les administracions públiques valencianes. (DOCV 9816, 26.03.2024).

6.3 Les persones aspirants seran convocades per a cada prova en una crida única i les que no compareguen perdran el seu dret, excepte en els casos de força major degudament justificats i lliurement apreciats pel tribunal, sempre que les proves no hagen finalitzat i esta admissió no menyscabe el principi d'igualtat amb la resta d'aspirants.

6.4 Les proves no podran començar fins que transcórreguen almenys quinze dies hàbils des de la publicació de la relació definitiva de persones admeses i excloses, o haja transcorregut eixe termini de quinze dies hàbils des que la relació provisional de persones admeses i excloses haja esdevingut definitiva.





Ajuntament
d'Agullent

Ajuntament d' Agullent

6.5 Els resultats de cada un dels exercicis, les successives crides i convocatòries, i en definitiva qualsevol decisió que adopte l'òrgan tècnic de selecció i que haja de conèixer el personal aspirant fins a la finalització de les proves selectives o, si és el cas, la fase de concurs, s'exposaran en la pàgina web de l'Ajuntament, bastant esta exposició, en la data en què s'inicie, com a notificació amb caràcter general.

6.6 La crida per a la sessió següent d'un mateix exercici haurà de realitzar-se amb un termini mínim d'antelació de vint-i-quatre hores des de l'inici de la sessió anterior, mentre que la convocatòria per a un exercici distint haurà de respectar un termini mínim de dos dies. Entre la terminació d'un exercici i el començament del següent no podrà transcórrer un termini superior de quaranta-cinc dies naturals.

6.7 Si en qualsevol moment del procés selectiu arriba a coneixement del tribunal que alguna de les persones aspirants no reuneix tots els requisits exigits en esta convocatòria, prèvia audiència a la persona interessada, proposarà l'exclusió a l'alcaldia indicant els motius d'esta.

6.8 Igualment, el tribunal podrà excloure del procés a tota persona que altere el mateix o que no seguisca les instruccions dels seus membres per al seu correcte desenrotllament.

6.9 Prèviament a la realització de la fase d'oposició per torn lliure, s'haurà realitzat i resolt el concurs corresponent al torn de mobilitat. Les places convocades i no cobertes per mobilitat s'oferiran al torn lliure.

7. PROCÉS SELECTIU .-

7.1. Torn de mobilitat.-

1) Prova psicomèdica.

Prèviament a la valoració dels mèrits del concurs de mobilitat, les persones aspirants hauran de superar la prova psicomèdica prevista en el punt 2 de l'article 65 de la Llei 17/2017. Esta prova consistirà en un reconeixement mèdic i una prova psicotècnica. Els dos tindran caràcter obligatori i eliminatori.

- a) La prova de reconeixement mèdic s'ajustarà al que es disposa en l'annex II, Apartat B) del Decret 179/2021, de 5 de novembre, del Consell, d'establiment de les bases i criteris generals per a la selecció, promoció i mobilitat en els cossos de policia local de la Comunitat Valenciana.
- b) La prova psicotècnica es realitzarà sobre la base del que s'establix en l'annex IV del Decret 179/2021, de 5 de novembre, del Consell, d'establiment de les bases i criteris generals per a la selecció, promoció i mobilitat en els cossos de policia local de la Comunitat Valenciana, i consistirà en un test que avaluarà l'àrea de personalitat corresponent a l'estabilitat emocional.





Ajuntament d' Agullent

2) Concurs de mèrits.

La provisió de places per torn de mobilitat, corresponents a les diferents escales i categories de la Policia Local de la Comunitat Valenciana, s'ajustaran als barems establits en l'annex VII del Decret 179/2021, de 5 de novembre, del Consell, d'establiment de les bases i criteris generals per a la selecció, promoció i mobilitat en els cossos de policia local de la Comunitat Valenciana, conformement als següents criteris:

- a) La totalitat dels mèrits al·legats, i qualssevol altres dades que s'aporten, hauran d'estar referits a la data de terminació del termini de presentació de les sol·licituds.
- b) Transcorregut el termini de presentació de les sol·licituds, esta serà vinculant per a la persona sol·licitant i els destins adjudicats seran irrenunciabls, llevat que abans de finalitzar el termini de presa de possessió s'haguera obtingut un altre destí per convocatòria pública, i en este cas haurà de comunicar-se tal circumstància a l'ajuntament convocant de la plaça oferida i adjudicada
- c) En qualsevol moment del procés d'adjudicació podrà recaptar-se formalment de les persones interessades els aclariments o, si és el cas, la documentació adicional que s'estime necessària per a la comprovació dels mèrits, requisits o dades al·legades, així com aquells altres que es consideren precisos per a una correcta valoració.

3) Entrevista personal.

El tribunal podrà realitzar una entrevista personal, que tindrà per objecte aclarir aspectes tècnics relatius a l'experiència i els mèrits aportats, que no tindrà caràcter eliminatori.

7.2. Torn lliure.-

L'accés per torn lliure a la categoria d'agent de policia local es realitzarà per oposició, de conformitat amb el que s'establix en l'article 55 de la Llei 17/1017, de 13 de desembre, de coordinació de policies locals de la Comunitat Valenciana, seguit del curs selectiu.

Primer exercici. Mesurament i proves d'aptitud física. Obligatori i eliminatori. Qualificació APTE o NO APTE.

En primer lloc, es realitzarà la comprovació del requisit d'altura requerint-se una alçada mínima de 1,65 metres per als hòmens i 1,58 metres per a les dones.





Ajuntament d' Agullent

Segon exercici. Proves d'aptitud física. Obligatori i eliminatori. Qualificació APTE o NO APTE.

Prèviament a l'inici de les proves d'aptitud física els/as aspirants hauran de presentar certificat mèdic oficial, en el qual es faça constar expressament la seua capacitat per a concórrer a les proves físiques exigides per a l'accés a la categoria d'agent, d'acord amb els barems d'edat i sexe, que tindrà una validesa de 90 dies des de la seua expedició. La falta de presentació d'este certificat mèdic exclourà a les persones aspirants del procés de selecció.

Posteriorment es realitzaran les proves d'aptitud física el contingut i les marques de la qual mínimes figuren en l'annex II de les presents bases.

Els exercicis físics es realitzaran sota l'exclusiva responsabilitat de les persones que prenguen part en estos . Les persones aspirants que participen hauran de presentar-se amb la indumentària esportiva adequada.

La qualificació d'este exercici serà d'apte/a o no apte/a. Perquè la persona aspirant siga declarada apta haurà d'obtenir la qualificació d'apte en cada un dels quatre exercicis que la componen.

Les aspirants que no puguin realitzar les proves físiques establides en la convocatòria per embaràs, part o postpart, o per ús del període de lactància degudament acreditats, realitzaran totes les altres, quedant condicionat el seu ingrés en el curs bàsic impartit per l'IVASPE a la superació d'aquelles i al fet que, d'acord amb la seua qualificació global en la convocatòria, en relació amb la de les altres persones aspirants, li corresponga. Per a tal fi, podrà acreditar-se la superació de la citada prova mitjançant el certificat de la superació en un altre procés selectiu de la mateixa categoria en qualsevol altre municipi de la Comunitat Valenciana. En Cas de no superar-les ni justificar la seua superació,perdrà el dret i no podrà incorporar-se al curs bàsic.

Tercer exercici. Prova psicotècnica. Obligatori i eliminatori. Qualificació APTE o NO APTE

Constarà d'un test que avaluarà les àrees i dominis de personalitat general i laboral, directament relacionada amb el perfil del lloc convocat i podrà ser utilitzada instrumentalment en proves posteriors del procés selectiu.

Serà aplicable l'annex IV del Decret 179/2021, de 5 de novembre, del Consell, d'establiment de les bases i criteris generals per a la selecció, promoció i mobilitat en els cossos de policia local de la Comunitat Valenciana, i l'annex IV d'estes bases.





Ajuntament
d'Agullent

Ajuntament d' Agullent

Este exercici serà qualificat com a apte o no apte.

Quart exercici. Qüestionari. Obligatori i eliminatori.

L'exercici consistirà a contestar correctament per escrit un qüestionari de 50 preguntes tipus test amb 4 respostes alternatives, en el qual solament una d'elles és certa, en un temps màxim d'una hora, sobre el contingut que s'especifica en l'annex III d'estes bases. Per a la correcció d'esta prova es tindran en compte, en tot cas, les respostes errònies.

En tot cas, els qüestionaris que es proposen contindran almenys cinc preguntes addicionals tipus test, les quals substituiran per la seua orde, correlativament, a aquelles preguntes que, si és el cas, puguen ser objecte d'anul·lació amb posterioritat a l'inici de l'exercici.

Les preguntes que s'incloguen en el qüestionari hauran d'estar repartides entre tots els grups del temari, i de manera proporcional al nombre de temes que conformen cada un dels grups.

En la correcció d'esta prova penalitzaran les respostes errònies, conformement a la següent fórmula:

$$\text{Qualificació} = \frac{A - E / (n-1)}{N} \times M$$

A = Encerts

E = Errors

n = Nombre de respostes alternatives

N = Nombre de preguntes del qüestionari. M = Qualificació màxima possible

La qualificació d'este exercici serà de 0 a 50 punts havent d'obtindre's un mínim de 25 punts per a superar el mateix.

Quint exercici. Exercici pràctic. Obligatori i eliminatori.

Consistix a contestar per escrit una sèrie de preguntes sobre el plantejament d'un cas sobre el temari detallat en l'annex III d'estes bases, que fixarà el tribunal abans de la realització de l'exercici, amb una duració d'una hora.





Ajuntament d' Agullent

Es valorarà especialment el coneixement de la normativa aplicable, i la capacitat de relacionar pràcticament el cas plantejat amb el contingut teòric del temari anteriorment assenyalat.

La qualificació d'este exercici serà de 0 a 50 punts, i caldrà obtindre un mínim de 25 punts per a superar-lo.

Sext exercici. Coneixement del valencià. De caràcter obligatori i no eliminatori.

Realització d'un exercici de coneixements del valencià. Consistirà a traduir del valencià al castellà i viceversa, un text proposat pel tribunal, en un temps màxim de 30 minuts. Puntuarà el 50% dels punts per a cada traducció.

Este exercici es qualificarà de 0 a 4 punts, de conformitat amb el que s'establix en l'article 6.1 f) i en l'annex III A.1.6 del Decret 179/2021, a raó de 2 punts per cada un dels textos traduïts i no serà eliminatori.

En este exercici es valorarà el nivell de coneixements de valencià que tinga el personal aspirant, tenint en compte, fonamentalment, la correcta utilització del lèxic i la morfosintaxis.

Sèptim exercici. Reconeixement mèdic. Obligatori i eliminatori. Qualificació APTE o NO APTE

Consistirà en la realització d'un reconeixement mèdic d'acord amb el quadre d'exclusions mèdiques que figuren en l'annex II apartat A del Decret 179/2021, de 5 de novembre, del Consell, pel qual s'establixen les bases i criteris generals per a la selecció, promoció i mobilitat de totes les escales i categories dels cossos de la policia local de la Comunitat Valenciana i en l'annex I d'estes bases.

8. LLISTA I PROPOSTA D'APROVATS DEL TRIBUNAL.-

8.1 Finalitzades les proves selectives, el Tribunal farà pública en el tauler d'anuncis electrònic de l'ajuntament les relacions de persones aspirants aprovades, per orde de puntuació final obtinguda i en número no superior al de places convocades.

8.2 Torn de mobilitat.-

L'orde de prioritat per a l'adjudicació de les places convocades vindrà donat per la major puntuació total obtinguda, a la vista dels mèrits al·legats. En cas d'igualtat, es resoldrà en atenció a la major puntuació obtinguda en l'apartat de valoració de la formació. I de persistir la igualtat, s'atendrà la data d'ingrés en els cossos de Policia Local de la Comunitat





Ajuntament
d'Agullent

Ajuntament d' Agullent

Valenciana, adjudicant-se el lloc a la persona sol·licitant de major antiguitat. Finalment, si persistira l'empat, la plaça s'adjudicarà a favor de la dona per ser el sexe infrarepresentat en el cos de Policia Local d'Agullent.

8.1 Torn lliure.-

8.1.1 El Tribunal formularà proposta a la Corporació de les persones aspirants que, havent superat el procés selectiu, i prèvia la presentació de la documentació exigida en les presents bases, hagen d'incorporar-se a l'IVASPE per a superar un curs de caràcter selectiu de contingut teoricopràctic.

8.1.2. Quan alguna persona aspirant proposada per a la realització del curs selectiu renunciara a continuar el procés de selecció, o fora exclosa del mateix per mancar d'algun dels requisits exigits, no presentar la documentació, o per falsedat d'esta, de conformitat amb el que es preveu en l'article 390.1 del Codi Penal, s'anul·laran les actuacions respecte d'esta. En este cas, el tribunal proposarà la inclusió de les persones aspirants que havent superat les fases d'oposició no hagueren obtingut la puntuació suficient per a ser proposades a la realització del curs selectiu, si s'haguera donat esta circumstància, per la seua orde de prelación i en el mateix número que el de persones que hagen sigut excloses. Estes s'incorporaran a la realització del curs selectiu en les mateixes condicions que les assenyalades en l'article 10 del Decret 179/2021, de 5 de novembre, del Consell, d'establiment de les bases i criteris generals per a la selecció, promoció i mobilitat en els cossos de policia local de la Comunitat Valenciana, i sense perjudici de la responsabilitat en què, si és el cas, pogueren haver incorregut les persones excloses.

8.4 En cada convocatòria, les persones aspirants que no superaren el curs de selecció i formació podran incorporar-se al curs immediatament posterior. De no superar este segon curs, quedaran definitivament perdudes el dret a participar en el procés de selecció instat i no adquiriran la condició de personal funcionari de carrera.

8.5 Els qui no pogueren realitzar el curs selectiu per qualsevol causa de força major, degudament justificada i benlloguda per l'administració, l'efectuaran, de no persistir tals circumstàncies, en la convocatòria immediata posterior.

8.6 Aquelles persones aspirants que hagueren realitzat amb anterioritat el curs selectiu per a l'accés a la mateixa escala de la policia local en els municipis de la Comunitat Valenciana quedaran exemptes de realitzar-ho, mitjançant Resolució de la persona titular de l'òrgan amb competències en matèria de coordinació de policies locals, a proposta de l'IVASPE, si no hagueren transcorregut més de cinc anys des de la data de superació d'este

9. PRESENTACIÓ DE DOCUMENTS.

9.1 Les persones aspirants proposades pel tribunal hauran d'aportar a l'Ajuntament, en el termini de 10 dies hàbils des que es faça pública la relació d'estes, els documents





Ajuntament
d'Agullent

Ajuntament d' Agullent

acreditatius de les condicions de capacitat i requisits exigits en la norma segona d'esta convocatòria.

9.1.1 Còpia autenticada o fotocòpia (I en este cas es presentarà amb l'original per a la seua compulsa) del títol exigit o justificant d'haver abonat els drets per a la seua expedició, sense perjudici de la seua posterior presentació, exigible segons la corresponent convocatòria.

9.1.2 Còpia autenticada o fotocòpia (I en este cas es presentarà amb l'original per a la seua compulsa) del requisit lingüístic exigit o justificant d'haver abonat els drets per a la seua expedició, sense perjudici de la seua posterior presentació, exigible segons la corresponent convocatòria.

9.1.3 Fotocòpia compulsada del permís de conducció A i B, o els seus equivalents conforme RD 818/2009 pel qual s'aprova el reglament general de conductors o justificant d'haver abonat els drets per a la seua expedició, sense perjudici de la seua posterior presentació.

9.1.4 Fotocòpia del document nacional d'identitat que presentaran els interessats en original per a la seua compulsa.

9.1.5 Declaració prestada sota jurament o promesa de no haver sigut expulsat o separat mitjançant expedient disciplinari del servei de cap de les administracions públiques, ni inhabilitat per a l'exercici de funcions públiques, així com no trobar-se incapacitat ni en situació d'incompatibilitat per a ocupar la plaça de què es tracte.

9.1.6 Certificat del Registre Central de Penats i Rebels. Així com qualsevol altra documentació que se sol·licite relativa al compliment dels requisits establits en esta convocatòria.

9.2 Davant la impossibilitat, degudament justificada, de presentar els documents expressats en el paràgraf anterior, es pot acreditar que es complixen les condicions exigides en la convocatòria mitjançant qualsevol mitjà de prova admés en dret.

10. CURS SELECTIU I PERÍODE DE PRÀCTIQUES. TORN LLIURE

10.1 Una vegada finalitzada la fase d'oposició, l'Ajuntament comunicarà a l'IVASPE, en termini de 10 dies, les persones aspirants a incorporar al següent curs selectiu que es convoque.

10.2 Prèvia presentació de la documentació exigida, els/as aspirants proposats s'incorporaran a l'Institut Valencià de Seguretat Pública i Emergències (IVASPE) per a realitzar el primer curs de capacitat teòricopràctic que se celebre. El curs selectiu de formació per a l'accés a l'escala bàsica, categoria d'agent, es realitzarà en l'IVASPE, amb un contingut teòricopràctic i un període de pràctiques de dotze setmanes en el municipi corresponent, ajustant-se en tot cas a l'Orde EFP/1241/2019, de 19 de desembre, per la qual s'estableix l'equivalència genèrica de l'ús de policia de les comunitats autònomes i dels cossos de policia local al títol de Tècnic corresponent a la formació professional del sistema educatiu.





Ajuntament d' Agullent

La qualificació del curs correspondrà a l'IVASPE, i la seua valoració es realitzarà amb base a criteris objectiu, que tindran compte el model d'avaluació per competències, i quants aspectes de l'actuació de la persona aspirant siguen necessaris per a valorar la seua capacitat per a un adequat acompliment professional.

10.3 Finalitzada la fase d'oposició, durant la realització del curs selectiu les persones aspirants seran nomenades personal funcionari en pràctiques de les respectives corporacions locals, amb els drets inherents a tal situació i percebent, en tot cas, les retribucions del lloc al qual aspiren.

10.4 Les persones aspirants que no superaren el curs teoricopràctic cessaran com a funcionaris/as en pràctiques, podent ser nomenats/as de nou quan s'incorporen al curs immediatament posterior. De no superar este segon curs, quedaran definitivament perdudes el dret a participar en el procés de selecció instat i no adquiriran la condició de personal funcionari de carrera.

10.5 Els qui no pogueren realitzar el curs selectiu per qualsevol causa de força major degudament justificada i benivolguda per l'Administració, el cursaran, de no persistir tals circumstàncies, en la convocatòria immediata posterior. Aquelles persones aspirants que hagueren realitzat amb anterioritat el curs selectiu per a l'accés a la mateixa escala de la policia local en els municipis de la Comunitat Valenciana quedaran exemptes de realitzar-ho, mitjançant resolució de la persona titular de l'òrgan amb competències en matèria de coordinació de policies locals, a proposta de l'IVASPE, si no hagueren transcorregut més de cinc anys des de la data de superació d'este .

11. NOMENAMENT.-

11.1 Torn de mobilitat.-

11.1.1 El cessament i el consegüent nomenament, sense solució de continuïtat en la plaça obtinguda, hauran de produir-se dins dels cinc dies hàbils següents a la data de la publicació de la resolució del concurs.

11.1.2 L'Ajuntament de procedència podrà ajornar el cessament en el mateix al funcionari o funcionària que haja obtingut plaça per mobilitat en un altre distint, mitjançant resolució motivada, quan concórreguen necessitats del servici, i per un període de temps no superior a vint dies hàbils, comunicant esta pròrroga al convocant.

11.1.3 Els qui hagen obtingut la plaça i es troben gaudint de permisos o llicències concedits per l'ajuntament de procedència hauran de comunicar-lo a l'ajuntament al qual accedisquen en el moment de la presa de possessió. L'ajuntament convocant podrà acordar, mitjançant resolució motivada, la suspensió del gaudi d'estos , en aquells supòsits legalment possible.

11.1.4 Al costat de la liquidació salarial s'emetrà certificat de permisos i llicències gaudits en l'anualitat en curs.





Ajuntament d' Agullent

11.1.5 Les persones nomenades s'integraran plenament a l'ajuntament de destí. En tot cas, l'ajuntament quedarà subrogat respecte dels drets que tingueren reconeguts de grau i antiguitat. El personal nomenat se sotmetrà al règim estatutari vigent en la corporació local a la qual accedix, en situació administrativa de servei actiu, quedant en l'administració d'origen, en la situació de serveis en altres administracions públiques.

11.1.6 El nomenament es publicarà en l'en el Butlletí Oficial de la Província de València.

12.2 Torn lliure.-

12.2.1 Finalitzat el curs teoricopràctic, l'IVASPE comunicarà als ajuntaments la relació d'aspirants que l'hagen superat, amb indicació de la qualificació obtinguda, a l'efecte del seu nomenament com a personal funcionari de carrera.

12.2.2 Igualment comunicarà la relació de les persones que no hagen superat el curs teoricopràctic.

12.2.3 Els nomenaments hauran d'efectuar-se en el termini màxim de quinze dies, comptats a partir la data de la notificació de la qualificació per l'IVASPE, havent de prendre possessió del càrrec en el termini de 30 dies a comptar del següent al de la notificació del nomenament..

12.2.4 El nomenament es publicarà en l'en el Butlletí Oficial de la Província de València.

13. FORMACIÓ DE BORSA DE TREBALL TEMPORAL. FUNCIONAMENT.

Acabat el procediment selectiu, l'òrgan de selecció proposarà tant la/les personal/s aprovada/es per al seu nomenament com la llista de les persones aspirants que hagen superat, almenys, la prova psicotècnica i la prova física, el quart exercici (qüestionari tipus test) i que integraran la borsa de treball temporal per orde de puntuació.

L'Alcaldia o regidoria delegada competent, a la vista de la proposta, dictarà resolució aprovant la creació de la borsa de treball i ordenant la seua publicació. Esta s'exposarà en el Tauler d'anuncis de l'Ajuntament i seu electrònica.

Funcionament:

Produït la crida d'una persona integrant de la bossa que els corresponga d'acord amb l'orde de preferència establert, entendrà que renúncia al lloc, si no atén la crida, en el termini de 24 hores des que fora requerit. La renúncia suposa l'exclusió definitiva de l'aspirant en la borsa de treball, llevat que concórrega alguna de les següents circumstàncies que impedisquen l'exercici del lloc i que siguen degudament acreditades:

1. Que la persona aspirant es trobe de permís per paternitat, maternitat, o qualsevol altre de llarga duració que impedisca la seua immediata incorporació.
2. Incapacitat temporal derivada d'una malaltia comuna o accident professional.
3. Per a trobar-se exercint un lloc de treball en una altra Administració.

En els dos primers suposats es respectarà l'orde de l'aspirant per a quan es produïska nova vacant i en el tercer passarà a l'últim lloc de la llista, havent d'acreditar documentalment este extrem, en cas contrari serà exclòs de la bossa.





Ajuntament
d'Agullent

Ajuntament d' Agullent

El nomenament interí es realitzarà tenint en compte el que disposa l'article 41 bis de la Llei 17/2017 i es formalitzarà per mitjà de Decret d'Alcaldia que serà notificat als interessats, que hauran de formalitzar l'acta de presa de possessió (funcionari interí) en el termini de dos dies hàbils comptadors des de l'endemà de la recepció de la notificació del decret.

El període de vigència de la borsa de treball serà, inicialment, de tres anys comptats a partir del següent al de l'aprovació de la mateixa per l'Alcalde o regidor amb delegació corresponent. Si al final de tal període no s'haguera constituït una nova bossa que substituïska a l'anterior, la vigència d'esta es prorrogarà de manera automàtica sense necessitat cap acte exprés fins que quede constituïda la nova.

14. RÈGIM D'IMPUGNACIONS I D'AL·LEGACIONS.-

14.1. Contra les resolucions definitives de l'alcaldia les persones interessades poden interposar recurs potestatiu de reposició dins del termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la publicació o notificació, o directament recurs contenciós- administratiu davant els jutjats contenciós-administratius en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la publicació o notificació, excepte la resolució de nomenament prevista en la base 12, que ho serà davant la Sala del Contenciós- Administratiu del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana.

14.2. Contra els actes de tràmit del tribunal que decidisquen directament o indirectament el fons de l'assumpte, determinen la impossibilitat de continuar el procés selectiu , produïsquen indefensió o perjudi irreparable a drets o interessos legítims, les persones interessades poden interposar recurs d'alçada davant l'alcaldia en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la publicació o notificació.

14.3. Contra els actes de tràmit del tribunal, les persones aspirants, al llarg del procés selectiu , poden formular totes les al·legacions que creguen convenients, que es tindran en compte, si és el cas , en la puntuació final del procés selectiu.





Ajuntament
d'Agullent

Ajuntament d' Agullent

ANNEX I. Quadre d'exclusions mèdiques:

A. Torn Lliure:

Quadre d'exclusions mèdiques d'aplicació als processos de selecció de policies locals de la Comunitat Valenciana per torn lliure, escala bàsica, categoria d'agent..

1. Obesitat o primesa superior al 25% del pes ideal. Calculat segons la fórmula $PI=0,75 \text{ (talla en cm}-150) + 50$, en aquelles persones aspirants amb complexió atlètica s'acceptarà un 40% d'excés de la solució resultant d'aplicar la fórmula anterior.

2. Ull i visió.

2.1. Agudeses visual sense correcció inferior als dos terços de la visió normal en els dos ulls.

2.2. Despreniment de retina.

2.3. Estrabisme.

2.4. *Hemianopsias.

2.5. Qualsevol procés patològic que, segons el parer del personal assessor mèdic, dificulte de manera important l'agudeses visual.

3. Oïda i audició. Agudeses auditiva que supose una pèrdua entre 1.000 i 3.000 hertz a 35 decibels, o de 4.000 hertz a 45 decibels.

4. Aparell locomotor. Alteracions de l'aparell locomotor que limiten o dificulten el desenvolupament del seu treball, o que poden agreujar-se, segons el parer dels assessors mèdics, amb l'acompliment, del lloc de treball (patologia òssia d'extremitats, retraccions o limitacions funcionals de causa muscular o articular, defecte de columna vertebral i altres processos ossis, musculars i articulars).

5. Aparell digestiu. Qualsevol procés digestiu que, segons el parer del personal assessor mèdic, dificulte l'acompliment del lloc de treball.

6. Aparell cardiovascular. Hipertensió arterial de qualsevol causa, no havent de sobrepassar les xifres en repòs els 150 mm/hg en pressió sistòlica i els 85 mm/hg en pressió diastòlica; varices o insuficiència venosa perifèrica, així com, qualsevol altra patologia o lesió vascular que pugui limitar l'acompliment del lloc de treball. Segons el parer de les persones assessores mèdiques es podrà repetir la prova quan concórreguen circumstàncies que així ho aconsellen.

7. Aparell respiratori. L'asma bronquial, la broncopatia obstructiva, el pneumotòrax espontani (en més d'una ocasió) la tuberculosi pulmonar activa i altres processos de l'aparell respiratori, que dificulten el desenvolupament del seu treball.

8. Sistema nerviós. Epilèpsia, depressió, psicosi, tremolor de qualsevol causa, alcoholisme, toxicomanies i altres processos patològics que dificulten el desenvolupament de la seua funció.





Ajuntament
d'Agullent

Ajuntament d' Agullent

9. Pell i fàneres. Cicatrius que produïsquen limitació funcional i altres processos que dificulten o limiten el desenvolupament de la seua funció.

10. Altres processos patològics. Diabetis, malalties transmissibles en activitat, malalties immunològiques sistèmiques, intoxicacions cròniques, hemopaties greus i qualsevol altre procés patològic, únicament en el cas que limiten o incapaciten per al desenvolupament del seu treball, no podent quedar esta valoració pel que sembla subjectiu de la persona assessora metgessa que la realitze.

B. Alterne Mobilitat:

Quadre d'exclusions mèdiques d'aplicació al torn de mobilitat per a totes les escales i categories i al torn lliure escala tècnica, categoria d'inspector.

Per al torn lliure per a l'escala tècnica (inspector/a) i en els supòsits en els quals la persona aspirant ostente la condició de funcionari de carrera en situació d'actiu en els cossos de Policia Local de la Comunitat Valenciana.

1. Obesitat o primesa manifesta que dificulten o incapaciten per a l'acompliment del lloc de treball.

2. Ull i visió.

2.1. Agudeses visual amb o sense correcció inferior als dos terços de la visió normal en els dos ulls.

2.2. Hemianopsia completa i absoluta.

3. Oïda i audició.

Agudeses auditiva binaural amb o sense correcció que supose pèrdua entre 1.000 i 4.000 hertz a 45 decibels.

4. Aparell locomotor.

Qualsevol patologia òssia d'extremitats que produïsquen retraccions o limitacions funcionals de causa muscular o articular.

5. Aparell Digestiu.

Qualsevol procés digestiu que, segons el parer del personal assessor mèdic, dificulte de manera important l'acompliment del lloc de treball.





Ajuntament
d'Agullent

Ajuntament d' Agullent

6. Aparell cardiovascular.

6.1. Hipertensió arterial mal controlada, no havent de sobrepassar les xifres en repòs els 170 mn/hg en pressió sistòlica i els 95 mn/hg en pressió diastòlica. Segons el parer dels assessors mèdics, es podrà repetir la prova quan concórreguen circumstàncies que així ho aconsellen.

6.2. Varices ulceroses.

6.3. Tromboflebitis.

6.4. Insuficiència cardíaca severa.

6.5. Hipertrofia ventricular esquerra descompensada.

6.6. Infart de miocardi.

7. Aparell respiratori.

7.1. La bronquiopatia crònica obstructiva.

7.2. El pneumotòrax espontani (en més d'una ocasió).

8. Sistema nerviós.

8.1. Epilèpsia

8.2. Alcoholisme

8.3. Toxicomanies.

9. Pell i fàneres.

Cicatrius que produïsquen limitacions funcionals.

10. Altres processos patològics.

Malalties immunològiques sistemàtiques. Intoxicacions cròniques.

Hemopaties greus i qualsevol procés patològic que, segons el parer de les persones assessores mèdiques, limite o incapacite a la persona aspirant per al lloc de treball al qual s'opta, no podent quedar esta valoració pel que sembla subjectiu de la persona assessora metgessa que la realitze.

C. Consum de substàncies tòxiques.-

Quan ho estime pertinent i de manera aleatòria, el tribunal podrà realitzar proves de consum de substàncies o grups farmacològics prohibits, d'estimulants o qualsevol altre tipus de dopatge, quedant eliminades aquelles persones aspirants que donen positiu al consum d'estes substàncies.





Ajuntament
d'Agullent

Ajuntament d' Agullent

ANNEX II. Proves d'aptitud físiques.

Consistirà a superar quatre proves d'aptitud física que tenen com a finalitat valorar, entre altres qualitats físiques, l'agilitat, la força explosiva, la resistència i la capacitat natatòria de la persona aspirant, i la descripció de la qual és la següent:

- 1) Carrera de velocitat de 60 metres. Consistix a córrer una distància de 60 metres en una pista d'atletisme. El seu objectiu és estimar la potència aeròbica i explosiva corrent a peu .
- 2) Llançament de pilota medicinal. Es tracta de llançar una pilota medicinal cap avant i per damunt del cap. El seu objectiu és mesurar la força explosiva en un moviment que implica una cadena cinètica que inclou els membres inferiors, cintura pelviana, amb la part central del cos, cintura escapular i membres superiors.
- 3) Carrera de resistència a peu . Consistix a recórrer una distància de 1000 m en una pista d'atletisme. El seu objectiu és estimar la potència aeròbica corrent a peu .
- 4) Natació. Prova que consistix a nadar 50 m a estil lliure en piscina. El seu objectiu és mesurar l'adaptació al medi aquàtic, així com les qualitats bioenergètiques de caràcter anaeròbic.

• Descripció de les proves

1. Prova: carrera velocitat a peu – 60 metres.
 - 1.1. Objectiu: valorar la velocitat explosiva de la persona aspirant
 - 1.2. Descripció: consistix a recórrer en el menor temps possible una distància de 60 metres en pista d'atletisme sobre superfície llisa, plana i dura.
 - 1.3. Normes d'execució:
 - 1.3.1. Posició inicial: les persones aspirants es col·locaran dempeus darrere de la línia d'eixida..
 - 1.3.2. Execució: l'eixida s'efectuarà mitjançant senyal sonor o a la veu de «llestos – ja», indicant «ja» l'inici. Des de l'eixida es correrà per carrer lliure i es registrarà el temps emprat quan el pit de la persona aspirant depasse la línia de meta després de completar els 60 metres.
 - 1.4. Invalidacions:
 - 1.4.1. Nul:
 - 1.4.1.1. Depassar la línia d'eixida abans del senyal d'inici..
 - 1.4.2. Eliminació:
 - 1.4.2.1. Realitzar dos nuls.
 - 1.4.2.2. Obstaculitzar, impedir l'avanç o espentar intencionadament una altra persona aspirant, així com qualsevol altra conducta antiesportiva.
 - 1.4.2.3. Utilitzar calçat amb claus o qualsevol altre tipus de material del qual s'obtinga avantatge.
 - 1.4.2.4. Abandonar voluntàriament la pista durant la carrera, després del que no es permetrà continuar la prova.
 - 1.5. Nombre d'intents: dos.





Ajuntament
d'Agullent

Ajuntament d' Agullent

1.6. Especificacions tècniques:

1.6.1. Mesurament: es realitzarà de manera electrònica i/o manual. En arribar a la línia de meta després de completar els 60 metres es registrarà el temps emprat. El temps es registrarà en minuts i segons. Exemple: 3' 30''.

1.7. Instal·lació: pista d'atletisme..

1.8. Valoració: el temps registrat per a obtenir un APTE haurà de ser igual o inferior a l'indicat segons el següent barem:

- Hòmens: fins a 10"
- Dones: fins a 12"

2. Prova: llançament de pilota medicinal.

2.1. Objectiu: valorar la força explosiva de la persona aspirant.

2.2. Descripció: consistix a llançar la pilota medicinal cap avant i per damunt del cap el més lluny possible.

2.3. Normes d'execució:.

2.3.1. Posició inicial: la persona aspirant s'haurà de posicionar dempeus darrere d'una línia marcada en el sòl. Els peus hauran de col·locar-se en paral·lel amb una separació aproximada de l'amplària dels muscles i amb les puntes a la mateixa distància de la línia de llançament.

2.3.2. Execució: es llançarà la pilota dins del sector de caiguda, accionant els braços de manera simètrica, des de darrere i per damunt del cap..

2.4. Invalidacions:

2.4.1. Nul:

2.4.1.1. Xafar la línia de llançament en executar o una vegada executat el llançament, així com tocar el sòl per davant de la mateixa amb qualsevol part del cos..

2.4.1.2. No col·locar les puntes dels peus a la mateixa distància de la línia de llançament (tindre un peu avançat respecte a l'altre)..

2.4.1.3. Saltar, enlairar del sòl un dels peus o arrossegar qualsevol dels mateixos cap arrere en realitzar el llançament. Es permet elevar els talons sempre que les puntes dels peus estiguen en contacte amb el sòl.

2.4.1.4. Llançar amb una sola mà o amb agarre asimètric.

2.4.1.5. Llançar de manera distinta a la descrita en l'apartat d'execució..

2.4.1.6. Llançar fora o sobre el perímetre del sector de caiguda.

2.4.2. Eliminació:

2.4.2.1. Realitzar dos nuls.

2.4.2.2. Utilitzar qualsevol tipus de producte que puga contaminar/deixar rastres en la pilota medicinal.

2.4.2.3. Utilitzar guants o qualsevol altre element que puga modificar l'adherència..

2.5. Nombre d'intents: un intent. Es podrà realitzar un segon intent sol en el cas d'haverrealitzat el primer llançament nul.

2.6. Especificacions tècniques:

2.6.1. Mesurament: es realitzarà de manera electrònica i/o manual. Es mesurarà





Ajuntament
d'Agullent

Ajuntament d' Agullent

la distància des de la part anterior de la línia de llançament fins a la marca més pròxima que haja deixat la pilota dins del sector de caiguda. La distància de llançament es registrarà en metres amb dos decimals. Exemple: 7,30 metres.

2.7. Instal·lació: fossat d'arena..

2.8. Valoració: la distància registrada en el llançament per a obtenir un APTE haurà de ser igual o superior a la que es mostra a continuació :

- Hòmens: pilota medicinal de 4 kg; hauran de llançar 5,90 metres o més.
- Dones: pilota medicinal de 3 kg; hauran de llançar 5,90 metres o més

3. Prova: *carrera de resistència a peu* .

3.1. Objectiu: valorar la resistència de la persona aspirant.

3.2. Descripció: consistix a recórrer en el menor temps possible una distància de 1000 metres en pista d'atletisme sobre superfície llisa, plana i dura.

3.3. Normes d'execució:.

3.3.1. Posició inicial: les persones aspirants es col·locaran dempeus darrere de la línia d'eixida..

3.3.2. Execució: l'eixida s'efectuarà mitjançant senyal sonor o a la veu de «llestos-ja», indicant «ja» l'inici. Des de l'eixida es correrà per carrer lliure i es registrarà el temps emprat quan el pit de la persona aspirant depasse la línia de meta després de completar els 1000 metres.

3.4. Invalidacions:

3.4.1. Nul:

3.4.1.1. Depassar la línia d'eixida abans del senyal d'inici..

3.4.2. Eliminació:

3.4.2.1. Realitzar 2 nuls.

3.4.2.2. Obstaculitzar, impedir l'avanç o espentar intencionadament a una altra persona aspirant, així com qualsevol altra conducta antiesportiva.

3.4.2.3. Utilitzar calçat amb claus o qualsevol altre tipus de material del qual s'obtinga avantatge.

3.4.2.4. Abandonar voluntàriament la pista durant la carrera, després del que no espermetrà continuar la prova.

3.5. Nombre d'intents: un intent. Es podrà realitzar un segon intent sol en el cas d'haver realitzat la primera eixida nul·la.

3.6. Especificacions tècniques:

3.6.1. Mesurament: es realitzarà de manera electrònica i/o manual. En arribar a la línia de meta després de completar els 1000 metres es registrarà el temps emprat. El temps es registrarà en minuts i segons. Exemple: 3' 30''

3.7. Instal·lació: pista d'atletisme..

3.8. Valoració: el temps registrat per a obtenir un APTE haurà de ser igual o inferior a l'indicat segons el següent barem:

- Hòmens: 3' 50''
- Dones: 4' 10''

4. Prova: natació.

4.1. Objectiu: valorar la capacitat natatòria de l'aspirant..

4.2. Descripció: consistix a nadar en el menor temps possible una distància de 50 metres, en estil lliure, en piscina de 25 o 50 metres.





Ajuntament
d'Agullent

Ajuntament d' Agullent

4.3. Normes d'execució:

4.3.1. Posició inicial: les persones aspirants hauran de col·locar-se al carrer que els faig

4.3.2. sigut assignada sobre la plataforma d'eixida o dins del got. En este últim cas la persona

aspirant haurà de romandre en contacte amb la paret.

4.3.3. Execució: l'eixida s'efectuarà mitjançant senyal sonor o a la veu de «llestos – ja», indicant «ja» l'inici. Les persones aspirants nadaran en estil lliure. La prova finalitza en contactar amb la paret de la piscina, de manera visible per al cronometrador, després de completar els 50 metres. En cas que la piscina siga de 25 metres la persona aspirant tocarà la paret en el viratge.

4.4. Invalidacions:

4.4.1. Nul:

4.4.1.1. Secundar-se per a descansar o prendre impuls en corcheras, escales, vores o fons del got una vegada començada la prova.

4.4.1.2. Realitzar més de la mitat de la prova en immersió.

4.4.1.3. Invadir qualsevol carrer diferent de l'assignada..

4.4.1.4. Començar la prova abans del senyal d'inici..

4.4.1.5. Pèrdua d'ulleres de natació.

4.4.2. Eliminació:

4.4.2.1. Realitzar dos nuls

4.4.2.2. Invadir qualsevol carrer diferent de l'assignada obstaculitzant a una altra persona aspirant, així com qualsevol altra conducta antiesportiva.

4.4.2.3. Utilitzar qualsevol element auxiliar que augmente la seua velocitat, flotabilitat, etc. com ara pales, suros, aletes, neoprè...

4.4.2.4. Abandonar voluntàriament la piscina durant la prova, després del que no espermetrà continuar.

4.5. Nombre d'intents: un intent. Es podrà realitzar un segon intent sol en el cas d'haver realitzat nul en el primer. En este cas solament es detindrà a l'afectat i realitzarà el segon intent al final de totes les sèries.

4.6. Especificacions tècniques:

4.6.1. Mesurament: es realitzarà de manera electrònica i/o manual. Es registrarà el temps emprat en tocar la paret després de completar els 50 metres. El temps es registrarà en segons amb dos decimals. Exemples: 43''78

4.6.2. Altres: serà obligatori l'ús de capell de bany i es permetrà utilitzar ulleres de natació.

4.7. Instal·lació: piscina de 25 o 50 metres.

4.8. Valoració: el temps registrat per a obtindre un APTE haurà de ser igual o inferior a l'indicat segons el següent barem:

- Hòmens: Fins a 55"
- Dones: Fins a 58"





Ajuntament d' Agullent

ANNEX III. Temari

El contingut del temari serà l'assenyalat en l'annex III apartat A.2 del Decret 179/2021, de 5 de novembre, del Consell, pel qual s'establixen les bases i criteris generals per a la selecció, promoció i mobilitat de totes les escales i categories dels cossos de la policia local de la Comunitat Valenciana referent a l'accés per torn lliure. Este temari s'entén amb les corresponents actualitzacions normatives.

Grup I. Dret constitucional

Tema 1. Estructura de la Constitució espanyola de 1978. Principis bàsics. Reforma de la Constitució.

Tema 2. Organització política de l'Estat en la Constitució Espanyola. Estat democràtic. Estat social. Estat de dret. La Direcció de l'Estat. Successió. Regència. Tutoria. Funcions constitucionals del rei. La ratificació.

Tema 3. El Poder Legislatiu: Les Corts Generals: Congrés i Senat. Composició i atribucions. La funció legislativa.

Tema 4. El Poder Executiu: El Govern: Composició i funcions. Presidència del Govern. Relacions entre el Govern i les Corts Generals.

Tema 5. El Poder Judicial: Estructura, organització i funcionament dels tribunals en el sistema espanyol. El Tribunal Constitucional: composició i atribucions.

Tema 6. L'organització territorial de l'Estat: municipis, províncies i comunitats autònomes. Territori, població, organització i competències.

Tema 7. Drets i deures fonamentals de la persona en la Constitució. Defensa i garantia dels drets i llibertats. Suspensió dels drets i llibertats. Defensor del Poble: procediment d'elecció i funcions.

Tema 8. Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana. La Generalitat Valenciana. Les Corts. El Consell. Les competències. Administració de Justícia. Síndic de Greuges. Sindicatura de Comptes. Consell Jurídic Consultiu. Acadèmia Valenciana de la Llengua.

Tema 9. Fonts del Dret: jerarquia. Lleis, costum i principis generals del dret. Classes de lleis. Normes no parlamentàries amb rang de Llei. Els reglaments: classes. La potestat reglamentària en l'àmbit local.

Tema 10. La Unió Europea: institucions i la seua competència. L'ordenament jurídic de la Unió i la seua aplicació a Espanya.

Grup II. Dret Penal

Tema 11. Concepte d'infracció penal en el Codi Penal espanyol: el delicte. Les persones responsables criminalment dels delictes. Causes que modifiquen la responsabilitat penal. Penes i les seues classes. Mesures de seguretat i les seues classes.





Ajuntament
d'Agullent

Ajuntament d' Agullent

Tema 12. Delictes d'homicidi i les seues formes. Delictes de lesions. Delictes contra la llibertat: detencions il·legals i segrestos; amenaces; coaccions. Les tortures i altres delictes contra la integritat moral.

Tema 13. Delictes contra la llibertat i indemnitat sexual: agressions i abusos sexuals. L'assetjament sexual. Exhibicionisme i provocació sexual. Delictes relatius a la prostitució.

Tema 14. Delictes contra el patrimoni i l'orde socioeconòmic: furts, robatoris, extorsió, robatori i furt d'ús vehicles. Delictes de danys.

Tema 15. Delictes contra la seguretat viària: Conducció sota la influència de begudes alcohòliques o drogues tòxiques. Velocitat excessiva. Conducció temerària. Conducció sense permís. Negativa al sotmetiment de proves legalment establides. Creació de greu risc per a la circulació. Omissió del deure de socors en accident de trànsit .

Tema 16. Violència domèstica i de gènere: infraccions penals i mesures per a la protecció de les víctimes. Fonaments bàsics de la Llei orgànica de mesures de protecció integral contra la violència de gènere.

Tema 17. Delictes contra l'Administració Pública: prevaricació i altres comportaments injustos; abandó de destí i l'omissió del deure de perseguir delictes; desobediència i denegació d'auxili; infidelitat en la custòdia de documents i de la violació de secrets. Suborn, tràfic d'influències, malversació, frau i exaccions il·legals, negociacions i activitats prohibides al funcionariat públic.

Tema 18. Delictes relatius a l'exercici dels drets fonamentals i llibertats públiques. Delictes comesos pels funcionaris públics contra les garanties constitucionals. Dels atemptats contra l'autoritat, els seus agents i els funcionaris públics. Resistència i desobediència.

Grup III. Policia Judicial i Administrativa

Tema 19. Llei d'enjudiciament criminal (I). La Policia Judicial: Funcions de la Policia Local com a Policia Judicial. De la comprovació del delictes i esbrinament de l'autoria. L'atestat policial. L'entrada i registre en lloc tancat. Inspecció ocular.

Tema 20. Llei d'enjudiciament criminal (II). Detenció. Drets i garanties de la persona detinguda: terminis. De l'exercici del dret de defensa. Assistència lletrada. El tractament de persones preses i detingudes. Habeas corpus: concepte i procediment per assolir l'licitud.

Tema 21. El procediment administratiu. Marc jurídic. Fases del procediment. L'audiència de la persona interessada. Notificacions. La revisió administrativa de l'acte administratiu. Procediment i límits de la revisió. Recursos administratius. El recurs contenciós administratiu. Responsabilitat patrimonial.

Tema 22. Policia Administrativa: Competències municipals en: control ambiental d'activitats, en matèria d'urbanisme, patrimoni històric artístic, ocupació de la via pública. Concepte de venda ambulant. Col·laboració municipal en escolarització i absentisme escolar. Aplicació municipal de la normativa sobre espectacles, establiments públics i activitats recreatives. Utilització de càmeres de vídeo en llocs públics per les Forces i Cossos de Seguretat.





Ajuntament d' Agullent

Grup IV. Règim local

Tema 23. El municipi dins de l'organització territorial de l'Estat. Concepte i elements. Els municipis de gran població. L'alcaldia. Tinents d'alcaldia. Les regidories.

Tema 24. Òrgans col·legiats del govern municipal. L'Ajuntament Ple. La Junta de Govern Local. Òrgans consultius i participatius.

Tema 25. Obligacions i competències dels ajuntaments. Ordenances i reglaments municipals. Classes i procediment d'elaboració. Infraccions a ordenances i reglaments. Potestat sancionadora. Els bàndols d'alcaldia..

Tema 26. La funció pública local. El personal al servei de les administracions locals: concepte i classes. Drets i deures del personal funcionari. Adquisició i pèrdua de la condició de personal funcionari.

Grup V. Policia

Tema 27. Principals infraccions i sancions de la Llei orgànica 4/2015 de protecció de seguretat ciutadana. Competència per a sancionar. Regulació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal.

Tema 28. La Llei orgànica 2/1986 de Forces i Cossos de Seguretat: disposicions generals, principis bàsics d'actuació i disposicions estatutàries comunes. Regulació específica sobre la policia local.

Tema 29. La Policia Local de la Comunitat Valenciana (I). Declaracions internacionals en matèria de policia. Llei 17/2017 de coordinació de policies locals de la Comunitat Valenciana: estructura, organització i homogeneïtzació dels cossos de Policia Local. Deures i drets.

Tema 30. La Policia Local de la Comunitat Valenciana (II). L'Agència Valenciana de Seguretat i Resposta a les Emergències (AVSRE): definició, funcions i competències. L'Institut Valencià de Seguretat Pública i Emergències (IVASPE): definició, funcions i competències.

Tema 31. Règim disciplinari del personal funcionari de Policia Local. Infraccions i sancions. Procediment sancionador.

Grup VI. Policia de Trànsit i Mobilitat

Tema 32. Disposicions generals en matèria de trànsit. Definicions. Competències sobre trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària. Reglament General de Circulació: Normes generals de comportament en la circulació.

Tema 33. Reglament general de conductors: estructura. Autoritzacions administratives en matèria de trànsit. Requisits per a l'obtenció. Perduda de vigència.

Tema 34. Reglament general de vehicles: normes generals. Categories de vehicles. Inspecció tècnica de vehicles: àmbit d'aplicació. Freqüència de les inspeccions. Actuació policial en cas d'irregularitat. Definició d'assegurança obligatòria de responsabilitat civil.





Ajuntament d' Agullent

Tema 35. Transports: classes de transports. Transport de viatgers, de mercaderies i mixt. El servei privat. Transport escolar i de menors: característiques i requisits. Transport de mercaderies perilloses: concepte i tipus.

Tema 36. Begudes alcohòliques i drogues en la conducció. Infraccions administratives. Proves de detecció i altres proves mèdiques per al control..

Tema 37. Accidents de trànsit: concepte i consideracions prèvies. Causes, classes i fases. Actuació de la policia local en accidents de trànsit .

Grup VII. Ciències socials

Tema 38. Delictes d'odi: problemàtica i tractament de la diversitat. Racisme i xenofòbia. Criminologia i victimologia de les migracions. El tràfic d'éssers humans. El tràfic de persones.

Tema 39. Llei orgànica 3/2007 per a la igualtat efectiva de dones i hòmens: principis, polítiques i mesures d'igualtat de gènere.

Tema 40. Menors infractors. Fets delictius de persones menors d'edat. Delinqüència juvenil. Bandes juvenils. L'assetjament escolar. Menors en situació de risc i desprotecció infantil.





Ajuntament
d'Agullent

Ajuntament d' Agullent

ANNEX IV. Proves psicotècniques.

1. Prova d'aptitud psicotècnica, que constarà d'un test que avaluarà les àrees i dominis de personalitat general i laboral, directament relacionada amb el perfil del lloc convocat i podrà ser utilitzada instrumentalment en proves posteriors del procés selectiu i que serà realitzada per un professional de la psicologia. Este exercici serà de caràcter obligatori i eliminatori.

2. La qualificació global de les proves psicotècniques serà Apte / No apte.

3. Les àrees i dominis de personalitat general i laboral a avaluar es descriuen a continuació . a) En l'accés a l'escala bàsica i executiva es prevaldran especialment les dimensions de la personalitat laboral d'emoció i relació. b) En l'accés a l'escala tècnica i superior, les dimensions de personalitat laboral que es prevaldran seran les d'innovació i gestió.

4. Addicionalment, es considerarà No apte a qualsevol candidat al lloc que no supere els criteris mínims en l'escala de sinceritat i distorsió de la imatge, que no oferisca puntuacions adequades al perfil o que obtinga resultats que indiquen desajustament psicològic, inadaptació o altres dificultats que impedisquen un funcionament professional.

5. Les dades obtingudes en estes proves podran ser utilitzats instrumentalment en l'entrevista personal que es realitze personalment en les proves selectives d'oposició.

6. En concret, s'avaluaran les següents àrees de personalitat:

I. Personalitat general

Per a l'avaluació de la personalitat, cal tindre en compte que, en l'acompliment del treball realitzat per les forces de seguretat, existixen fortes implicacions emocionals, estrés associat a la perillositat del lloc de treball, necessitat de poder fer moltes tasques, al que se suma el fet de ser un treball públic subjecte a crítiques dels ciutadans. Són aspectes que fan necessari descartar candidats que puguen tindre indicis de desajustament psicològic.

Es proposa, doncs, aplicar proves psicomètriques que avaluen l'estabilitat emocional i la personalitat general. Estes proves constaran de mesures de les següents dimensions de la personalitat:

1. Estabilitat emocional. Podem dir que les persones amb estabilitat emocional són capaces de canalitzar les seues emocions en la direcció necessària, mantenint-se serenes fins i tot en situacions complicades. S'inclouen ací mesures relatives als factors:





Ajuntament d' Agullent

- Ansietat
- Depressió
- Paranoia
- Hostilitat
- Estrés
- Tolerància al fracàs.
- Autocontrol
- Atenció i concentració

2. Ajust social. Les persones amb nivells acceptables d'ajust social es caracteritzen per la seua disposició a treballar en col·laboració amb altres amb la finalitat d'aconseguir una meta comuna, col·laborant i fent costat al grup, sent capaços, si és necessari, de ser fermes i enèrgiques a l'hora de justificar les accions, encara que sempre mantenint les formes. S'inclouen ací mesures relatives als factors:

- Lideratge
- Treball en equip
- Sociabilitat
- Assertivitat

3. Ajust organitzacional. El sentit de pertinença a una organització es tradueix en què les persones manifesten una implicació amb esta, de manera que, ateses les normes, però sense rigidesa, són capaces de realitzar les seues funcions de forma organitzada i prenent decisions concordes amb el procediment. S'inclouen ací mesures relatives als factors:

- Compromís amb el treball
- Atenció a les normes
- Flexibilitat
- Planificació
- Iniciativa

S'inclourà addicionalment una escala de sinceritat, de manera que puga detectar-se tant la possible distorsió de la imatge deguda a problemes psicològics com la deguda a l'intent de donar un perfil específic.





Ajuntament
d'Agullent

Ajuntament d' Agullent

II. Personalitat laboral.

És convenient disposar de mesures que permeten avaluar tendències de comportament relacionades amb l'acompliment en el lloc de treball, la qual cosa podríem denominar personalitat laboral. Per a això, es considera rellevant el mesurament de factors relacionats amb l'ajust organitzacional, és a dir, diverses dimensions que informen sobre la capacitat d'estos factors, que poden ser agrupats en quatre dominis:

1. Domini de la relació amb els i les altres, que té a veure amb la capacitat d'interactuar amb les persones, dirigir-les i motivar-les, sent sensibles a les necessitats alienes i capaces d'enfrontar-se a situacions conflictives que puguin requerir solucions ràpides. S'inclouen, doncs, els factors:

- a) Treball en equip
- b) Lideratge
- c) Empatia
- d) Resolució de conflictes

2. Domini de l'emoció, vinculat amb la capacitat de mantindre's en actitud tranquil·la i resolutiva en situacions de pressió, sobreposant-se amb rapidesa a estímuls externs impactants. Es tracta, doncs, de la manera d'afrontar l'estrés, atesos els factors:

- a) Tolerància a l'estrés.
- b) Autocontrol

3. Domini de la innovació, associat a la capacitat d'assumir reptes, intentant nous mètodes. S'inclouen els factors:

- a) Iniciativa
- b) Creativitat

4. Domini de la gestió, relacionat amb la capacitat d'identificar situacions, organitzar persones, així com amb les estratègies de decisió. S'avalua el sentit del treball de les persones, que, si és alt, es tradueix en individus fiables en el seu lloc. S'inclouen els factors:





Ajuntament
d'**Agullent**

Ajuntament d' Agullent

- a) Organització i planificació
- b) Presa de decisions
- c) Treball en equip
- d) Responsabilitat
- e) Implicació amb l'organització.





Ajuntament
d'**Agullent**

Ajuntament d' Agullent

ANNEX V. DECLARACIÓ JURADA O PROMESA DE NO HAVER ESTAT SEPARAT/A, MITJANÇANT EXPEDIENT DISCIPLINARI, DEL SERVICI DE CAP ADMINISTRACIÓ PÚBLICA NI TROBAR-SE INHABILITAT/A PER A L'EXERCICI DE FUNCIONS PÚBLIQUES

(Nom i cognoms), amb document nacional d'identitat número _____, amb domicili en (via, núm., CP, localitat), _____

Declare:

A este efecte de ser nomenat/a funcionari/a de _____, que no estic separat/a del servici de cap de les administracions públiques ni inhabilitat/a per a l'exercici de funcions públiques.

(Lloc i data) (Firma)





Ajuntament d' Agullent

ANNEX VI INSTÀNCIA

Sol·licitud d'admissió proves selectives Agent Policia Local.

Nom i cognoms:

DNI:

Telèfon:

Domicili:

C.P, Població i Província:

EXPOSE: Que vista la convocatòria i conforme les bases publicades per a la selecció d'una plaça d'agent de Policia Local a l'Ajuntament d'Agullent (València) per torn lliure/mobilitat manifest,

- a) Que reunisc tots els requisits exigits en les bases de la convocatòria i em compromet en cas de ser proposat/a, a presentar la documentació exigida en les mateixes així com a prestar jurament o promesa d'acord amb el que s'establix en la legislació vigent.
- b) Que conec i accepte la totalitat de les bases que regixen el procés selectiu.
- c) Que aporte, adjunts, els documents indicats en les bases.
- d) Que s'adjunta fotocòpia del document nacional d'identitat en vigor.
- e) Que aporte justificant del pagament de la taxa.

En, a de de 2026.

Sr. ALCALDE-PRESIDENT DE L'AJUNTAMENT D'AGULLENT





Ajuntament
d'Agullent

Ajuntament d' Agullent

ANNEX VII

AUTOBAREMACIÓ TORN DE MOBILITAT.

DADES PERSONALS

Nom i cognoms:

DNI:

Telèfon:

Domicili:

C.P, Població i Província:

Exposa: Que de conformitat amb el que s'establix en la Base tercera de les Bases Específiques de la convocatòria, s'aporta manifestació dels mèrits susceptibles de ser valorats en el torn de mobilitat, d'acord amb els barems establits en l'annex VII del Decret 179/2021, de 5 de novembre, del Consell..

Per tot això, **DECLARA RESPONSABLEMENT:**

Que són certs les dades consignades en el present model d'autobaremació de mèrits, assumint en cas contrari les responsabilitats al fet que pertocara.

MÈRITS AL·LEGATS:

1. Valoració dels servicis prestats. (La puntuació màxima d'este apartat és de 12 punts)

La valoració es realitzarà d'acord amb els següents criteris:

- Per cada mes complet de servicis prestats i reconeguts com a funcionari de la policia local en qualsevol categoria de policia local de la Comunitat Valenciana: 0,084 punts.
- Per cada mes complet de servicis prestats i reconeguts com a auxiliar de policia o agent de mobilitat urbana: 0,025 punts.

La data de referència per a fer el còmput d'este apartat és la de la finalització del termini per a presentar la sol·licitud d'instàncies..





**Ajuntament
d'Agullent**

Ajuntament d' Agullent

Núm. Doc.	A emplenar per la persona aspirant		Puntuació	A emplenar pel Tribunal.
	Administració Pública	Núm. de mesos complets		Causa de no valoració
EXPERIÈNCIA_1				
EXPERIÈNCIA_2				
EXPERIÈNCIA_3				
EXPERIÈNCIA_4				
EXPERIÈNCIA_5				

2. Titulacions acadèmiques. (La puntuació màxima d'este apartat és de 5 punts)

La valoració es realitzarà d'acord amb els següents criteris:

- Per titulació acadèmica oficial corresponent al nivell BRESSOLES 1 (Tècnic Superior): 1 punt
- Títols propis universitaris, relacionats amb les àrees de policia, seguretat, emergències, salvament, ciències forenses, criminologia, violència de gènere, diversitat sexual i de gènere, delictes d'odi i formació sanitària relacionada amb la funció policial, amb càrrega lectiva mínima de 1.800 hores, i una duració mínima de tres cursos acadèmics: 2 punts
- Per titulació acadèmica oficial corresponent al nivell BRESSOLES 2 (Grau): 3 punts
- Per titulació acadèmica oficial corresponent al nivell BRESSOLES 3 (Llicenciatura, enginyeria superior, arquitectura o màster): 4 punts
- Per titulació acadèmica oficial corresponent al nivell BRESSOLES 4 (Doctorat): 5 punts

Es valorarà conforme a la puntuació corresponent prevista en l'apartat anterior la possessió d'una titulació acadèmica de nivell superior a l'exigit per a l'ingrés en la categoria a la qual s'accedix, o d'una segona d'igual nivell, sempre que no siga la utilitzada per a l'ingrés en esta categoria.

La valoració com a mèrit d'un títol implica que no es valoren els de nivell inferior necessaris per a la seua obtenció. S'assignaran els punts segons el que s'establix anteriorment, tenint esta puntuació el caràcter d'única, valorant-se únicament la més alta que s'acredite amb independència del nombre de titulacions valorables de què es disposara.





Ajuntament
d'Agullent

Ajuntament d' Agullent

Núm. Doc.	A emplenar per la persona aspirant	Puntuació	A emplenar pel Tribunal.
	Titulació acadèmica oficial		Causa de no valoració
TITULACION_1			
TITULACION_2			
TITULACION_3			
TITULACION_4			

3. Valoració dels coneixements d'idiomes. (La puntuació màxima d'este apartat és 5 punts)

3.1 Coneixements orals i escrits de valencià (La puntuació màxima d'este apartat és de 4 punts)

Es valorarà el coneixement del valencià segons els nivells especificats en l'Orde 7/2017, de 2 de març, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es regulen els certificats oficials administratius de coneixements de valencià de la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, o declarats equivalents per l'annex de la citada orde, el personal examinador i l'homologació i la validació d'altres títols i certificats, de la manera següent :

1. Certificat de nivell A1 de coneixements de valencià: 0,5 punts.
2. Certificat de nivell A2 de coneixements de valencià: 1 punt
3. Certificat de nivell B1 de coneixements de valencià: 1,5 punts.
4. Certificat de nivell B2 de coneixements de valencià: 2 punts.
5. Certificat de nivell C1 de coneixements de valencià: 2,5 punts.
6. Certificat de nivell C2 de coneixements de valencià: 3,5 punts.

Ha de valorar-se solament el certificat que corresponga al nivell més alt aportat per la persona interessada (excepte en cas que siga un requisit per a participar en el concurs l'estar en possessió d'un determinat nivell de valencià, cas en què el nivell de valencià aportat com a mèrit ha de ser superior a l'exigit com a requisit).

En el cas d'aportar-se els següents certificats:

- Certificat de coneixements de llenguatge administratiu,
- Certificat de capacitació tècnica de correcció de textos,
- Certificat de capacitació tècnica de llenguatge en els mitjans de comunicació .

La puntuació s'acumula, amb una puntuació de 0,50 punts per cada un d'ells, a la del certificat de nivell de valencià que s'acredite.





**Ajuntament
d'Agullent**

Ajuntament d' Agullent

3.2 Coneixements d'idiomes no nacionals (Este apartat es valorarà fins a un màxim d'1 punt)

Es valorarà el coneixement de llengües oficials de la Unió Europea, diferents de la llengua espanyola, segons els nivells especificats, i s'acreditarà documentalment mitjançant títols, diplomes i certificats expedits per les escoles oficials d'idiomes, per les universitats espanyoles que segueixen el model d'acreditació d'exàmens de l'Associació de Centres de Llengües d'Educació Superior (*ACLES), així com tots aquells indicats en l'annex del Decret 61/2013, de 17 de maig, del Consell, pel qual s'establix un sistema de reconeixement de la competència en llengües estrangeres a la Comunitat Valenciana, tenint en compte les seues modificacions posteriors per orde de la Conselleria competent en matèria d'educació. Únicament es valoraran els certificats corresponents a dos idiomes distints.

Per cada idioma es valorarà la puntuació més alta que s'obtinga conforme al següent quadre:

Plan antiguo/ Pla antic	RD 967/1988	RD1629/2006	Certificación MCER (LO 8/2013)/ Certificació MCER (LO 8/2013)	Puntuación baremos 1/ Puntuació barems 1
1º curso/ 1r curs	1º Ciclo elemental/ 1r cycle elemental	1º Nivel básico/ 1r Nivell bàsic	1º de A2/ 1r d'A2	0,01
2º curso/ 2n curs	2º Ciclo elemental/ 2n Cycle elemental	2º Nivel básico Certificado Nivel básico/ 2n Nivell bàsic Certificat Nivell bàsic	2º de A2 Certificado nivel A2/ 2n d'A2 Certificat nivell A2	0,02
		1º Nivel Medio/ 1r Nivell mitjà	1º de B1/ 1r de B1	0,06
3º curso/ 3r curs	3º Ciclo elemental Certificado elemental/ 3r Cycle elemental Certificat elemental	2º Nivel medio Certificado Nivel medio/ 2n Nivell mitjà Certificat nivell mitjà	2º de B1 Certificado Nivel B1/ 2n de B1 Certificat nivell B1	0,08
4º curso/ 4t curs	1º Ciclo superior/ 1r Cycle superior	1º Nivel superior/ 1r nivell superior	1º de B2/ 1r de B2	0,10
Reválida/Título de idioma/ Revàlida/ Títol d'idioma	2º Ciclo superior Certificado aptitud/ 2n Cycle superior Certificat aptitud	2º Nivel superior Certificado nivel superior/ 2n Nivell superior Certificat nivell superior	2º de B2. Certificado nivel B2/ 2n d'B2. Certificat nivell B2	0,30
			1º C1/ 1r C1	0,50
			2º de C1. Certificado nivel C1/ 2n de C1. Certificat nivell C1	0,70
			1º C2/ 1r C2	0,80
			2º C2. Certificado nivel 2C/ 2n de C2. Certificat nivell C2	1





Ajuntament
d'Agullent

Ajuntament d' Agullent

Núm. Doc.	A emplenar per la persona aspirant		Puntuació	A emplenar pel Tribunal.
	Idiomes	Nivell		Causa de no valoració
IDIOMES_1				
IDIOMES_2				
IDIOMES_3				
IDIOMES_4				
IDIOMES_5				

4. Valoració dels cursos de formació (La puntuació màxima d'este apartat és de 15 punts)

Només es valoren els diplomes o certificats de cursos i activitats formatives impartits per l'IVASPE, o que tinguen la condició de concertats o homologats per este.

Respecte a la formació en línia i a distància, només es valora la que impartisca i homologue l'IVASPE..

En este apartat també es valora la impartició de cursos d'accions formatives relacionades amb les funcions pròpies del lloc al qual s'accedisca en centres formatius oficials, acreditada mitjançant un certificat en el qual conste el curs, les hores (o crèdits) i les matèries que s'han impartit, dels títols, cursos, o activitats formatives que s'arreglen en els apartats d'este annex, i amb les puntuacions que en ells s'indiquen..

Accions formatives relacionades amb l'àrea professional:

Es valoren per a cada lloc de treball les accions formatives, sempre que estiguen relacionades amb les funcions pròpies del lloc al qual s'accedix. En concret, només es valoren els cursos referits a les àrees professionals de policia, seguretat, emergències, salvament, ciències forenses, criminologia, violència de gènere, diversitat sexual i de gènere, delictes d'odi i formació sanitària relacionada amb la professió de policia local, d'acord amb els criteris que s'indiquen a continuació :

Quan es tracte d'assistència a jornades, conferències, seminaris o accions formatives impartides per l'IVASPE o amb la seua col·laboració, el nombre d'hores de la qual no arribe a 20, se sumará el nombre d'hores dels certificats aportats i es computaran de la manera següent:





Ajuntament
d'Agullent

Ajuntament d' Agullent

- a) Per cada certificat d'aprofitament: 0,005 punts per hora.
- b) Per cada certificat d'assistència: 0,0025 punts per hora.
- c) Per cada certificat d'impartició de cursos: 0,0075 punts per hora. Quan es tracte de cursos de mínim de 20 hores, s'aplicarà la següent taula:

Número de horas	Asistencia	Aprovechamiento
De 20 a 50	0,25	0,5
De 51 a 100	0,5	1
De 101 a 150	0,7	1,4
De 151 a 200	0,9	1,8
De 201 a 250	1,15	2,3
Más de 250	1,4	2,8

Els cursos organitzats i impartits per l'IVASPE, realitzats amb anterioritat a la data d'entrada en vigor de la Resolució de la Direcció General d'Interior de 24 de març de 1995, sobre Cursos de Formació impartits pel IVASP (10.04.1995), així com els realitzats pel Ministeri de l'Interior, o altres Ministeris o Conselleries relacionats amb la funció policial o organismes anàlegs, escoles de policia de les corporacions locals o de comunitats autònomes les dos expressament reconegudes per l'IVASPE, es valoraran en tot cas amb la puntuació corresponent al diploma d'assistència..

Respecte als cursos o activitats expressats en crèdits, s'entén que cada crèdit equival a 10 hores, o 25 hores en el cas que s'indique expressament en la certificació, que es tracta de crèdits ECTS.

No es valora la formació que constituïx una part dels cursos bàsics de formació inicial, ni els cursos d'ascens o capacitat, ni els corresponents al període de pràctiques. Tampoc la dels cursos de capacitat per a accedir a qualsevol categoria de les forces o cossos de Seguretat. Tampoc es valora la formació repetida, llevat que s'evidencie un canvi substancial en el contingut.





Ajuntament
d'Agullent

Ajuntament d' Agullent

Núm. Doc.	A emplenar per la persona aspirant		Puntuació	A emplenar pel Tribunal.
	Cursos / Jornades, seminaris, etc.	Núm. d'hores.		Causa de no valoració
CURSOS_1				
CURSOS_2				
CURSOS_3				
CURSOS_4				
CURSOS_5				
CURSOS_6				
CURSOS_7				
CURSOS_8				
CURSOS_9				
CURSOS_10				
CURSOS_11				
CURSOS_12				
CURSOS_13				
CURSOS_14				
CURSOS_15				
CURSOS_16				
CURSOS_17				
CURSOS_18				





Ajuntament d' Agullent

5. Premis, distincions i condecoracions (La puntuació màxima d'este apartat és de 2 punts)

La valoració dels premis, distincions i condecoracions, es realitzarà d'acord amb els següents criteris: Per cada condecoració o distinció de les previstes en la normativa de la Generalitat Valenciana:

- a) Condecoracions al Mèrit Policial: 1 punt.
- b) Condecoracions a la Dedicació a la Funció Policial: 0,75 punts.
- c) Felicitacions públiques: 0,25 punts.

Han d'acreditar-se mitjançant un certificat expedit per la conselleria competent en matèria de coordinació de les policies locals.

Per condecoracions concedides per altres Administracions Públiques, distintes a les anteriors, com a reconeixement a la lloable, extraordinària i meritòria actuació policial a títol individual, 0,25 punts per cada un d'ells. Si la condecoració és concedida a títol col·lectiu la puntuació serà de 0,15 punts per a cada un d'ells..

Per premis, distincions, felicitacions o mencions concedides per altres Administracions Públiques com a reconeixement a la lloable, extraordinària i meritòria actuació policial a títol individual, 0,05 punts per cada un d'ells.

	A emplenar per l'aspirant.		A emplenar pel tribunal.
Núm. Doc.	Premis, distincions i condecoracions	Puntuació	Causa de no valoració
CURSOS_1			
CURSOS_2			
CURSOS_3			
CURSOS_4			
CURSOS_5			
CURSOS_6			
CURSOS_7			
CURSOS_8			
CURSOS_9			
CURSOS_10			





Ajuntament
d'Agullent

Ajuntament d' Agullent

6. Altres mèrits. (La puntuació màxima en este apartat serà fins a un màxim d'1 punt)

L'assistència a conferències, jornades, seminaris i altres activitats formatives relacionades amb l'activitat policial i organitzades per una institució o administració pública, degudament acreditada i no valorada en els apartats anteriors, es valoraran a 0,10 punts per activitat fins a un màxim de 0,5 punts.

La intervenció com a ponent en conferències i seminaris relacionats amb l'activitat policial, i reconeguda per l'IVASPE, es valorarà també fins a un màxim de 0,5 punts.

Les publicacions relacionades amb la funció policial es valoraran a 0,10 punts per publicació fins a un màxim de 0,5 punts.

	A emplenar per l'aspirant.		A emplenar pel tribunal.
Núm. Doc.	Conferències, jornades, seminaris i altres activitats formatives.	Puntuació	Causa de no valoració
CURSOS_1			
CURSOS_2			
CURSOS_3			
CURSOS_4			
CURSOS_5			
CURSOS_6			
CURSOS_7			
CURSOS_8			
CURSOS_9			
CURSOS_10			

En el cas que necessite ampliar els mèrits en algun dels apartats anteriors, pot utilitzar este, indicant a quin apartat pertany:





Ajuntament
d'Agullent

Ajuntament d' Agullent

APARTAT:

Núm. Doc.	A emplenar per la persona aspirant		Puntuació	A emplenar pel Tribunal.
				Causa de no valoració
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				

A Agullent, a de de
(Firma)

SR. ALCALDE-PRESIDENT DE L'EXCM. AJUNTAMENT D'AGULLENT

