

MUNICIPIS

Ajuntament de Sueca

2026/01858 Anunci de l'Ajuntament de Sueca sobre la convocatòria 2026/97, per a la provisió de llocs d'oficial de la Policia Local en comissió de serveis i constitució d'una borsa de treball.

ANUNCI

L'Ajuntament de Sueca per Resolució de l'Alcaldia núm. 381/2026, de data 16 de febrer, ha aprovat les bases per a la provisió, en règim de comissió de serveis, de llocs d'oficial del Cos de la Policia de l'Ajuntament de Sueca, de conformitat amb les següents bases.

VEURE ANNEX

Sueca, 17 de febrer de 2026.—L'alcalde, Julián Sáez Vercher.



BASES

CONVOCATÒRIA PER A LA CONSTITUCIÓ D'UNA BORSA PER A NOMENAMENTS EN COMISSIÓ DE SERVEIS D'OFICIALS DE LA POLICIA LOCAL

PRIMER.- OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

És objecte de la present convocatòria la formació d'una borsa de treball d'oficials del cos de policia local en propietat per a cobrir llocs vacants en l'ajuntament de Sueca mitjançant nomenaments en comissió de serveis.

Es formarà una borsa amb els aspirants que presenten instàncies i superen l'entrevista que anirà actualitzant-se i es publicarà en la pàgina web municipal.

El termini de presentació d'instàncies estarà obert en el temps i en el moment en el que a l'Ajuntament de Sueca li sorgisca una necessitat de personal de la categoria d'oficial, es constituirà la comissió de valoració per tal de realitzar les entrevistes als aspirants que hagen presentat instàncies i complisquen els requisits necessaris per a determinar la persona idònia per al lloc de treball.

Amb la resta de candidats que es declaren aptes però no siguen nomenats es constituirà una borsa de treball per a pròxims nomenaments en comissió de serveis.

Sorgida una nova necessitat, es procedirà a la utilització de la borsa constituïda al seu efecte, en el cas que estiga esgotada, es constituirà novament la Comissió de Valoració i es realitzaran les entrevistes a les noves persones interessades que hagen presentat instància i complisquen els requisits. En cas que es declaren aptes per la Comissió, s'incorporaran a la borsa de treball per ordre de puntuació obtinguda en l'entrevista.

El lloc a cobrir té les característiques següents:

Escala: administració especial

Subescala: serveis especials

Classe: policia local

Categoria: Oficial

Grup/subgrup de titulació: B

Complement de destinació: nivell 22

Complement específic mensual: 1.372,99 € (pendent aplicar increments salarials dels 2,5 del 2025 i 1,5 del 2026 i els que es puguin realitzar previstos en la LPGE)

Funcions:

Les pròpies d'oficials del cos de la policia local.



SEGON.- REQUISITS DELS PARTICIPANTS

- Podrà prendre part en la present convocatòria el personal funcionari de carrera de qualsevol administració pública que ocupe un lloc d'oficial de policia pertanyent a l'escala d'administració especial, subescala serveis especials, classe policia local, categoria oficial en situació de servei actiu que no estiguen en segon activitat.
- No patir malaltia o cap defecte físic que impedisca l'acompliment de les funcions, d'acord amb els quadres d'exclusions mèdiques establits com a annex II del Decret 179/2021, de 5 de novembre, del Consell, d'establiment de les bases i criteris generals per a la selecció, promoció i mobilitat en els cossos de policia local de la Comunitat Valenciana.
- Estar en possessió dels permisos de conducció de les classes B i A2, regulats en el Reglament General de Conductors (Reial decret 818/2009, de 8 de maig).i)
- Tindre una alçada mínima de 1,65 metres els homes i 1,58 metres les dones.
- Tindre almenys díhuit anys d'edat i no excedir, en el seu cas, de l'edat màxima de jubilació forçosa.
- Comprometre's, mitjançant declaració responsable, a portar armes de foc i, si cal, a utilitzar-les.
- No trobar-se inhabilitat/ada per a l'acompliment de funcions públiques per sentència ferma, ni estar separat/ada del servei de cap administració pública mitjançant expedient disciplinari.
- Mancar d'antecedents penals.
- Aportar declaració responsable de l'Ajuntament d'origen autoritzant una comissió de serveis per una durada mínima d'un any.

TERCER.- PRESENTACIÓ D'INSTÀNCIES

Les sol·licituds per a participar en aquesta convocatòria se dirigiran a l'alcaldia i es presentaran a través de la seu electrònica.

El termini de presentació de sol·licituds estarà obert en el temps.

En la sol·licitud es farà constar que es reuneixen les condicions exigides en la convocatòria per al lloc al que s'opta.



A les sol·licituds s'acompanyarà:

- 1.- Fotocòpia del Document nacional d'Identitat.
- 2.- Declaració responsable en la qual manifesten que reuneixen tots i cadascun dels requisits del lloc exigits havent d'acreditar-los posteriorment si escau, en el cas de resultar seleccionat.
- 3.- Certificat de l'administració de procedència acreditativa de que l'aspirant es funcionari de carrera pertanyent a la mateixa escala, subescala, classe i categoria professional d'oficial.
- 4.- Certificat de grau personal consolidat i antiguitat en l'administració pública.
- 5.- Currículum professional on consten els llocs de treball desenvolupats en l'administració, duració dels mateixos, titulacions diferents a l'exigida per al lloc i els cursos de formació realitzats. Tot això adjuntant la justificació documental adequada a través dels corresponents certificats.

QUART.- COMISSIÓ DE VALORACIÓ

La Comissió de Valoració realitzarà els tràmits necessaris per a la proposició de d'oficial en règim de comissió de serveis més idoni per incorporar-se a l'Ajuntament de Sueca.

Estarà constituïda pel Secretari General de l'Ajuntament de Sueca, el cap de la Policia Local de l'Ajuntament de Sueca, i un funcionari de carrera de la mateixa categoria professional o superior del lloc que es tracta cobrir.

La Comissió serà designada per l'òrgan competent i es publicarà en la pàgina web de l'Ajuntament de Sueca, per tal de garantir la transparència en matèria d'abstenció i recusació.

CINQUÈ.- ENTREVISTA PERSONAL

Per a la constitució inicial de la borsa per a nomenaments en comissió de serveis, es constituirà la comissió de valoració, i es farà pública la seua composició a la pàgina web municipal per tal de garantir la transparència en matèria d'abstenció i recusació.

Conjuntament amb aquesta publicació es citarà als aspirants, els quals la seua sol·licitud estiga completa amb tota la documentació necessària, per a la realització de l'entrevista per ordre de registre d'entrada.



En la entrevista es valorarà la trajectòria professional, els coneixements del lloc de treball, la formació específica, la motivació, les aptituds i actituds dels aspirants per al desenvolupament del lloc.

El resultat d'aquesta entrevista, que es farà constar en acta, determinarà la idoneïtat o no dels candidats.

Es traslladarà al departament de personal l'acta de la Comissió de Valoració per nomenar l'aspirant amb major puntuació en la borsa de treball que es constituirà a este efecte.

Amb la resta de candidats que es declaren aptes però no siguen nomenats es constituirà una borsa de treball per a pròxims nomenaments en comissió de serveis.

SISÈ. PUBLICACIONS

Que es publique el corresponent anunci en el Butlletí Oficial de la Província de València i les següents publicacions en la pàgina web municipal de l'Ajuntament de Sueca.

