

MANCOMUNITATS MUNICIPALS

Mancomunitat Municipis de la Safor

2026/01137 Anunci de la Mancomunitat Municipis de la Safor sobre l'aprovació de les bases específiques que han de regir el procés selectiu per a la cobertura de dues places de dinamitzadors/es de Joventut, per torn lliure, mitjançant el sistema de concurs oposició. Expedient 2487/2025.

ANUNCI

Resultant que per Resolució de la Presidència núm. 2026-0041, de 29 de gener, es van aprovar les bases específiques que han de regir el procés selectiu per a la cobertura de dos places de Dinamitzadors/es de Joventut, per torn lliure, mitjançant el sistema de concurs-oposició, que seguidament es transcriuen íntegrament:

VEURE ANNEX

El que es fa públic, als efectes legals oportuns, fent-se saber que contra l'aprovació d'aquestes es podrà interposar-se pels interessats legítimats els següents:

a) Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que va dictar l'acte recorregut, en el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la publicació en el Butlletí Oficial de la Província, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

b) Directament, recurs contenciós administratiu, davant el Jutjat del Contenciós Administratiu de València o el del domicili del recurrent, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la publicació en el Butlletí Oficial de la Província, de conformitat amb allò que disposen els articles 8, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciós administrativa.

Tot això sense perjudi que pugua utilitzar qualsevol altra via de recurs que estime procedent.

Gandia, 30 de gener de 2026.—El president, Jordi Puig Muñoz.





ANNEX. I

BASES ESPECÍFIQUES PER COBRIR, EN PROPIETAT, DOS PLACES DE DINAMITZADOR/A DE JOVENTUT, PER TORN LLIURE, PEL SISTEMA DE CONCURS – OPOSICIÓ.

PRIMERA. OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA.

1. És objecte d'aquestes Bases Específiques (endavant BBEE) el desenvolupament específic del procés selectiu per a la cobertura en propietat de dos places de Dinamitzador/a de Joventut, per personal laboral fix, mitjançant el sistema de concurs – oposició, per torn lliure, inclosa en l'Oferta d'Ocupació específica aprovada per Resolució de Presidència núm. 2025-0476, de 5 de desembre, publicada a tal efecte en el Butlletí Oficial de la Província de València núm. 246 de 24 de desembre de 2025; amb aplicació a l'efecte de les Bases Generals (endavant BBGG) per a les convocatòries del processos selectius de places vacants de la Mancomunitat de Municipis de la Safor, el text íntegre de les quals es troba publicat en el Butlletí Oficial de la Província de València núm. 240 de data de 16 de desembre de 2025 així com en la pàgina web de la Mancomunitat dins la pestanya *Ofertes d'ocupació* i en el Portal de Transparència dins l'epígraf *Institucional, Organitzativa i Personal*.

2. El procediment selectiu serà pel sistema de concurs-oposició, per torn lliure.

3. El nombre de places a cobrir podrà incrementar-se amb les vacants que es produïren i foren incloses en Oferta d'Ocupació pública oficialment aprovada, dins dels límits legalment establerts i prèvia tramitació del corresponent procediment administratiu, abans de la finalització i resolució del procediment de selecció definitiva.

4. Amb les persones aspirants que participen en el procés selectiu i no obtinguen plaça es constituirà una borsa de treball temporal de Dinamitzadors/es de Joventut, per a atendre necessitats de fer nomenaments/contractacions interins/temporals de personal que atenga funcions pròpies de la convocatòria. S'assenyala, expressament, que la Mancomunitat de Municipis de la Safor es reserva la possibilitat de, lliurement, autoritzar l'ús de dita borsa, per altres administracions públiques.

Quant al funcionament de les borses de treball temporal, s'ajustarà al que s'estableix a la clàusula tretzena de les BBGG.

SEGONA. REQUISITS DE LES PERSONES ASPIRANTS.

1. Per a poder prendre part en la realització de les proves selectives, les persones aspirants hauran de reunir, en la data en què concloga el termini de presentació d'instàncies i mantindre'ls durant tot el procediment selectiu, els requisits assenyalats a

Av. República Argentina, núm. 28. 46702 GANDIA – LA SAFOR
CIF P4600017J Telèfon: 962 965 003 Fax 962 876 607
Email: oficines@mancomunitatsafor.com Pàgina web: <http://www.mancomunitat-safor.es>





la clàusula tercera de les BBGG, amb les següents especificacions, per a la/les plaça/ces objecte d'aquesta convocatòria:

- Titulació: Tècnic/a superior en Animació Sociocultural Turística, Tècnic/a superior en Integració Social, Tècnic/a Superior en Animació Sociocultural o titulació equivalent

2. En el cas de titulacions distintes de les relacionades o titulacions obtingudes en l'estranger, haurà d'estar-se en possessió de la credencial que acredite la seua homologació o equivalència. S'acreditarà mitjançant el títol expedit per l'autoritat competent, qui certificarà les equivalències.

TERCERA. SOL·LICITUDS I TERMINI. DOCUMENTACIÓ I TAXES.

1. Els/les aspirants hauran de presentar sol·licitud de participació en el procés selectiu en els termes i documents assenyalats a la clàusula sisena de les BBGG.

2. L'import en concepte de drets d'examen per a ser admès en el procés selectiu es fixa en 52€ tal i com s'estableix en l'article 4 de la Ordenança Fiscal reguladora de la taxa de drets d'examen, en davant Ordenança, de la Mancomunitat de Municipis de la Safor, publicada en el Butlletí Oficial de la Província de València núm. 165 de data 27 d'agost de 2018 i a la pàgina web de la Mancomunitat.

3. Des del punt de vista de les bonificacions, els aspirants hauran d'ajustar-se estrictament als supòsits de bonificació previstos en l'article 6 de l'Ordenança.

4. Els drets d'examen hauran de satisfer-se mitjançant ingrés o transferència bancària en el número de compte de titularitat d'aquesta Mancomunitat de BBVA (Banco Bilbao Vizcaya Argentaria SA), amb número IBAN ES23 0182 5941 4202 0046 3307 i BIC BBVAESMM.

5. El pagament de la taxa ha de realitzar-se dins del termini de presentació d'instàncies. La falta de pagament de la taxa en el termini assenyalat, comportarà la no-admissió de l'aspirant a les proves selectives.

6. No es procedirà a la devolució dels drets d'examen en els supòsits d'exclusió del procediment per causa imputable a la persona interessada.

QUARTA. PROCÉS SELECTIU.

El procés selectiu es realitzarà mitjançant concurs - oposició lliure i estarà compost per dos exercicis obligatoris i eliminatoris per a tots els aspirants:

FASE D'OPOSICIÓ – Obligatòria i eliminatòria amb una puntuació màxima de 60 punts.

Av. República Argentina, núm. 28. 46702 GANDIA – LA SAFOR
CIF P4600017J Telèfon: 962 965 003 Fax 962 876 607
Email: oficines@mancomunitatsafor.com Pàgina web: <http://www.mancomunitat-safor.es>





1. Qüestionari tipus test. Es qualificarà de 0 a 20 punts, i serà necessari obtindre una qualificació mínima de 10 punts per a superar-ho.

Consistirà a contestar per escrit un qüestionari de 50 preguntes sobre les matèries previstes en aquestes BBEE; podran preveure's 5 preguntes addicionals de reserva que seran valorades en el cas que s'anul·le alguna de les 50 anteriors.

Aquest exercici té per finalitat mesurar l'amplitud i profunditat dels coneixements de la persona aspirant sobre les matèries del temari, la capacitat de vincular el coneixement tècnic al marc normatiu i a l'organització administrativa, així com valorar les adequades capacitats de raonament, per la qual cosa es podran incloure tant preguntes de coneixement com preguntes conceptuals que exigisquen l'associació d'elements de coneixement diferents.

El temps per a la realització d'aquest exercici serà de seixanta minuts.

El qüestionari estarà compost per preguntes amb respostes alternatives, de les quals només una d'elles és correcta. Per a la seua realització, les persones aspirants hauran d'assenyalar en la plantilla de respostes facilitada pel Tribunal, les opcions de resposta que estimen vàlides d'acord amb les instruccions que se'ls faciliten.

Totes les preguntes tindran el mateix valor i les contestacions errònies es penalitzaran descomptant un terç del valor d'una resposta correcta. Les respostes en blanc no penalitzen, d'acord amb la següent formula:

Puntuació de l'exercici = $((LA-NE/3)/NP) \times P$

LA= nombre de respostes contestades correctament (encerts)

NE= nombre de respostes contestades erròniament (errors)

NP= nombre total de preguntes en l'exercici

P= puntuació màxima que es pot obtindre

El Tribunal farà públiques les plantilles correctores en el termini de 2 dies hàbils, comptat des de la finalització d'aquest exercici.

Les reclamacions o incidències que es puguén presentar durant el procés de selecció no interrompan la tramitació del procediment. Publicades les notes provisionals del procés en els mitjans previstos, les persones interessades disposaran dels **5 dies hàbils següents** a la publicació del corresponent anunci, per a examinar la documentació i/o les proves i formular, si escau, les reclamacions que consideren adients. La resolució adoptada sobre les reclamacions es posarà en coneixement de l'aspirant mitjançant publicació al Tauler d'Edictes electrònic, i es continuarà amb el tràmit següent del procés. L'aspirant haurà de preveure la possibilitat que la resolució de la reclamació afecte la seua obligació de comparèixer, o no, a la sessió següent del procés.





2. Supòsits pràctics. Es qualificarà de 0 a 40 punts, i serà necessari obtindre una qualificació mínima de 20 punts per a superar-ho.

Consistirà en la resolució de dos supòsits pràctics a triar d'entre tres proposats pel Tribunal, relacionats amb el temari específic de l'ANNEX de les presents bases.

Els/les aspirants comptaran amb un mínim de tres hores per a resoldre els dos supòsits pràctics, tot aplicant la informació i es podrà realitzar bé en paper o bé usant un equip informàtic (amb *Microsoft Word* instal·lat) facilitat pel Tribunal, aspecte que quedarà acreditat en l'anunci de la data de realització d'aquest exercici, així com la possibilitat d'acordar la lectura en sessió pública per part dels aspirants.

Cadascun dels dos supòsits pràctics es qualificarà de 0 a 20 punts, sent necessari obtindre una qualificació mínima de 10 punts en cada supòsit pràctic.

Les reclamacions o incidències que es puguin presentar durant el procés de selecció no interrompan la tramitació del procediment. Publicades les notes provisionals del procés en els mitjans previstos, les persones interessades disposaran dels **5 dies hàbils següents** a la publicació del corresponent anunci, per a examinar la documentació i/o les proves i formular, si escau, les reclamacions que consideren adients. La resolució adoptada sobre les reclamacions es posarà en coneixement de l'aspirant mitjançant publicació al Tauler d'Edictes electrònic, i es continuarà amb el tràmit següent del procés. l'aspirant haurà de preveure la possibilitat que la resolució de la reclamació afecte la seua obligació de comparèixer, o no, a la sessió següent del procés.

FASE DE CONCURS – Obligatòria i no eliminatòria amb una puntuació màxima de 40 punts.

La fase de concurs es desenvoluparà conforme al que es disposa a la clàusula dotzena de les BBGG.

Publicada la baremació provisional a la fase de concurs, les persones interessades disposaran dels **3 dies hàbils següents** a la publicació del corresponent anunci, per a examinar la documentació i/o les proves i formular, si escau, les reclamacions que consideren adients. La resolució adoptada sobre les reclamacions es posarà en coneixement de l'aspirant mitjançant publicació al Tauler d'Edictes electrònic.

Conclou la fase concurs oposició, la qualificació final es determinarà per la suma de les puntuacions obtingudes en cadascuna de les dos fases amb l'ordenació descendent de la puntuació total. En cas d'empat, es resoldrà successivament per la major puntuació en la fase oposició, i si persistirà en la major puntuació en la fase concurs, apartat experiència; en cas de persistir l'empat, amb la major puntuació en la fase concurs, apartat formació i per últim amb un sorteig públic.





CINQUENA. RELACIÓ DE PERSONES APROVADES I CONSTITUCIÓ DE BORSA DE TREBALL.

1. Una vegada conclòs el procés selectiu, el Tribunal confeccionarà la relació comprensiva de les persones aspirants que hagen superat ambdues fases previstes en la clàusula quarta d'aquestes BBEE, i les requerirà als efectes del seu nomenament, en els termes i condicions establerts en la clàusula catorzena de les BBGG.

2. Mitjançant Resolució de Presidència es procedirà a la constitució d'una borsa de treball temporal amb totes aquelles persones aspirants que hagen superat com a mínim, el primer exercici de caràcter obligatori i eliminatori assenyalat a la clàusula quarta d'aquestes BBEE, ajustant-se el funcionament d'aquesta al que es preveu en la clàusula tretzena de les BBGG.

SISENA. RECURSOS CONTRA LES BBEE I CONVOCATÒRIA.

Les presents Bases vinculen a la Mancomunitat, al Tribunal i als qui participen en les proves selectives. Tant les BBEE, com quants actes administratius deriven de la convocatòria i de l'actuació del tribunal podran ser impugnats per les persones interessades

en els supòsits, terminis i forma establida en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment

Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

La present convocatòria, les seues bases i quants actes administratius segueixen dictats en

el seu desenvolupament, excepte les actuacions del Tribunal, podran ser impugnats pels presents interessats/des mitjançant la interposició del recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de la seua publicació, davant el Jutjat del Contenciós-Administratiu amb seu a la ciutat de València, de conformitat amb el que es disposa en els articles 121 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú dels administracions públiques, així com en els articles 8,14,25.1 i 46 de la Llei 29/1998, de 12 juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciós-Administratiu.

No obstant això, podrà interposar-se potestativament recurs de reposició davant aquest òrgan que va dictar l'acte que és recorre, en el termini d'un mes comptat dones de l'endemà de la seua publicació, o qualsevol altre recurs que estime procedent per a la defensa dels seus interessos.

D'altra banda, contra els actes del Tribunal podrà interposar recurs d'alçada davant la Presidència en el termini d'un mes, a partir de l'endemà de la publicació del corresponent acord del Tribunal.





ANNEX 1. TEMARI

TEMARI GENERAL

Tema 1. La Constitució Espanyola de 1978. Dels drets fonamentals i de les llibertats públiques. Dels drets i deures dels ciutadans. Garanties i supressió d'aquests. Organització territorial d'Estat. De l'Administració local i de les Comunitats Autònomes.

Tema 2. L'organització municipal. Òrgans necessaris: Alcalde, Tinents d'Alcalde, Ple i Junta de Govern Local. Òrgans complementaris: Comissions Informatives i altres òrgans. La participació veïnal en la gestió municipal. Estatuts de la Mancomunitat de Municipis de la Safor.

Tema 3. Les competències municipals: sistema de determinació. Competències pròpies, delegades i competències distintes de les pròpies. Els servicis mínims.

Tema 4. La potestat reglamentaria de les entitats locals: Reglaments i Ordenances. Procediment d'elaboració. El Reglament orgànic.

Tema 5. Les persones davant l'activitat de l'administració: drets i obligacions. L'interessat: concepte, capacitat d'obrar i representació. La identificació dels interessats i els seus drets en el procediment.

Tema 6. L'acte administratiu. Concepte i caràcters. Elements de l'acte administratiu. Classes d'actes administratius. La forma i la motivació.

Tema 7. La notificació: contingut, termini i pràctica en paper i a través de mitjans electrònics. La notificació infructuosa. La publicació.

Tema 8. La invalidesa de l'acte administratiu. Suposats de nul·litat de ple dret i anul·labilitat. El principi de conservació de l'acte administratiu.

Tema 9. La instrucció del Procediment. Les seues fases: disposicions generals, al·legacions en el procediment administratiu, prova i informes. La intervenció dels interessats.

Tema 10. Terminació del procediment. L'obligació de resoldre. Contingut de la resolució expressa. La terminació convencional. L'incompliment dels terminis per a resoldre i els seus efectes. La falta de resolució expressa: el règim del silenci administratiu. El desistiment i la renúncia. La caducitat.

Tema 11. La transparència de l'activitat pública. Publicitat activa: concepte, principis, objecte, Portal de Transparència i control.





Tema 12. Els drets constitucionals dels empleats públics. Polítiques d'igualtat i contra la violència de gènere en les Administracions Públiques. Polítiques d'igualtat de tracte i no discriminació de les persones LGTBI. Polítiques dirigides a l'atenció a persones amb discapacitat i/o dependents.

TEMARI ESPECÍFIC

Tema 13. Normativa autonòmica valenciana en matèria de joventut. Decret 86/2015, de 5 de juny, del Consell pel qual es desplega reglamentàriament la Llei 18/2010, de 30 de desembre, de la Generalitat, de Joventut de la Comunitat Valenciana. Formació en matèria d'animació juvenil. Escoles d'animació juvenil.

Tema 14. Les instal·lacions juvenils. Persones usuàries, els seus drets i deures. Instal·lacions públiques de titularitat i/o gestió de l'Institut Valencià de la Joventut.

Tema 15. Llei 15/2017, de 10 de novembre, de la Generalitat Valenciana. Principis rectors i directrius de les polítiques de joventut. Drets de la joventut. Corresponsabilitat de les administracions públiques en les polítiques de joventut.

Tema 16. L'Institut Valencià de la Joventut. Funcions. El Consell Rector.

Tema 17. La participació de les persones adolescents i joves. Definició de participació juvenil. Les entitats juvenils. Formes de participació juvenil: El Fòrum Jove. Les consultes.

Tema 18. El Consell de la Joventut de la Comunitat Valenciana. Fins i funcions. Consells locals de joventut i consells territorials de joventut.

Tema 19. El foment de la participació i de l'associacionisme de les persones adolescents i joves. L'àmbit de l'Educació per a la participació.

Tema 20. Polítiques integrals en matèria d'adolescents i joves. L'Estratègia Valenciana de la Joventut 2019-2023: Elaboració, execució i seguiment.

Tema 21. L'Estratègia Valenciana de la Joventut 2019-2023: Intervenció dels ajuntaments i mancomunitats en l'Estratègia Valenciana de Joventut. Competències.

Tema 22. Elements de suport a l'Estratègia Valenciana de la Joventut 2019-2023. Els Plans territorials de joventut. La Xarxa Jove.

Tema 23. El programa "M'Importa" de l'IVAJ d'Educació en Valors amb adolescents i joves. Principals programes i recursos. Recursos per a treballar la prevenció de la radicalització i l'extremisme violent.





Tema 24. La Declaració d'Oci Educatiu de la Comunitat Valenciana. Concepte d'Oci Educatiu. Organització i desenvolupament d'activitats d'Oci Educatiu.

Tema 25. Plans supramunicipals i municipals de joventut. Elaboració i contingut. El Pla Jove de la Safor 2021-2025.

Tema 26. Metodologia de la intervenció social: el projecte d'intervenció. Concepte. Característiques i estructura. Necessitats a les quals respon.

Tema 27. L'animació sociocultural. Problemàtica a la qual respon. Definicions, conceptes, àmbits d'intervenció i característiques.

Tema 28. Professionals de joventut: perfil del dinamitzador/a de joventut. Formació, tasques i funcions.

Tema 29. Característiques biopsicosocials de l'adolescència i la joventut. Aportacions des de la psicologia evolutiva.

Tema 30. Aspectes psicosocials i evolutius en l'adolescència i la joventut: Aportacions d'Erikson a la recerca de la identitat en l'etapa adolescent i l'adulthood emergent.

Tema 31. El grup. Conceptes bàsiques, tipologies, formació i evolució. El treball amb grups i la seua dinamització.

Tema 32. L'Acompanyament Socioeducatiu amb persones adolescents i joves. Concepte i característiques. El desenvolupament positiu adolescent. El projecte de vida.

Tema 33. La figura de la persona educadora en l'Acompanyament Socioeducatiu amb persones adolescents i joves. El vincle com a eina educativa.

Tema 34. L'Avaluació de la intervenció socioeducativa: Eines per al seguiment i avaluació d'actuacions en el treball amb joves, principals indicadors.

Tema 35. Les TIC com a eina per a la dinamització i difusió, possibilitats i estratègies d'ús. Programes de prevenció en l'ús indegut per a joves.

Tema 36. L'Observatori Valencià de la Joventut. Principals problemes i necessitats de la població adolescent i jove.

Tema 37. L'Institut de la Joventut d'Espanya (INJUVE). Definició. Principals programes de l'INJUVE. Relació amb altres administracions.

Tema 38. Programes europeus per a la joventut: "Erasmus+". Definició, característiques i estructura del programa.





Tema 39. Estratègia de la Unió Europea per a la joventut. Objectius de la joventut europea.

Tema 40. DSA/1029/2021, de 20 de setembre, per la qual s'estableixen per al període 2021-2027 les bases reguladores en el marc del Programa europeu "Erasmus+", capítol de Joventut.

Tema 41. Agència Europea d'Informació i Assessorament Juvenil (ERYICA). Carta Europea d'Informació Juvenil.

Tema 42. Programes d'Informació Juvenil amb adolescents i joves: La Xarxa Comarcal de Corresponsals Juvenils de la Safor.

Tema 43. El Calaix Jove de la Safor: Definició, estructura i principals programes.

Tema 44. Programa de Prevenció de l'Absentisme Escolar de la Mancomunitat de Municipis de la Safor.

Tema 45. Programa d'Intervenció en Educació Sexual (PIES). Finalitat del programa. Objectius. Implementació.

Tema 46. Programes d'igualtat de gènere i prevenció de la violència en adolescents i joves.

Tema 47. Programes autonòmics i comarcals dirigits a joves en l'àmbit d'exclusió social, promoció de la salut, accés al treball, accés a l'habitatge.

Tema 48. Intervenció amb joves en matèria de salut i prevenció de drogodependències: La Unitat de Prevenció de Conductes Addictives (UPCCA) de la Mancomunitat de Municipis de la Safor.

Tema 49. Orientació escolar i professional. Orientació i tècniques de cerca d'ocupació. Autoocupació.

Tema 50. Llei 23/2018, de 29 de novembre, de la Generalitat, d'igualtat de les persones LGTBI. Principis generals, coordinació i participació. Mesures en l'adolescència i la joventut.

