

MANCOMUNITATS MUNICIPALS

Mancomunitat Municipis de la Safor

2026/01135 Anunci de la Mancomunitat Municipis de la Safor sobre l'aprovació de les bases específiques que han de regir el procés selectiu per a la cobertura d'una plaça de fisioterapeuta, per torn lliure, mitjançant el sistema de concurs oposició, per execució de l'oferta d'ocupació pública de l'any 2023 i primer semestre de 2024. Expedient 147/2026.

ANUNCI

Resultant que per Resolució de la Presidència núm. 2026-0035, de 27 de gener, es van aprovar les bases específiques que han de regir el procés selectiu per a la cobertura d'una plaça de Fisioterapeuta, per torn lliure, mitjançant el sistema de concurs - oposició, per execució de l'oferta pública d'ocupació de l'any 2023 i primer semestre de 2024, que seguidament es transcriuen íntegrament:

VEURE ANNEX

El que es fa públic, als efectes legals oportuns, fent-se saber que contra l'aprovació d'aquestes es podrà interposar-se pels interessats legítims els següents:

a) Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que va dictar l'acte recorregut, en el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la publicació en el Butlletí Oficial de la Província, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

b) Directament, recurs contenciós administratiu, davant el Jutjat del Contenciós Administratiu de València o el del domicili del recurrent, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la publicació en el Butlletí Oficial de la Província, de conformitat amb allò que disposen els articles 8, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciós administrativa.

Tot això sense perjudi que puga utilitzar qualsevol altra via de recurs que estime procedent.

Gandia, 30 de gener de 2026.—El president, Jordi Puig Muñoz.





BASES ESPECÍFIQUES PER COBRIR, EN PROPIETAT, UNA PLAÇA DE FISIOTERAPEUTA, PER TORN LLIURE, PEL SISTEMA DE CONCURS – OPOSICIÓ.

PRIMERA. OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA.

1. És objecte d'aquestes Bases Específiques (endavant BBEE) el desenvolupament específic del procés selectiu per a la cobertura en propietat d'una plaça de Fisioterapeuta, per personal laboral fix, mitjançant el sistema de concurs – oposició. Aquesta està inclosa en l'Oferta d'Ocupació de l'any 2023 i del primer semestre del 2024 aprovada per Resolució de Presidència núm. 2024-0217, de 28 de juny, publicada a tal efecte en el Butlletí Oficial de la Província de València núm. 131 de 9 de juliol de 2024; amb aplicació a l'efecte de les Bases Generals (endavant BBGG) per a les convocatòries del processos selectius de places vacants de la Mancomunitat de Municipis de la Safor, el text íntegre de les quals es troba publicat en el Butlletí Oficial de la Província de València núm. 240 de data de 16 de desembre de 2025 així com en la pàgina web de la Mancomunitat dins la pestanya *Ofertes d'ocupació* i en el Portal de Transparència dins l'epígraf *Institucional, Organitzativa i Personal*.

2. El procediment selectiu serà per torn lliure mitjançant el sistema de concurs – oposició.

3. El nombre de places a cobrir podrà incrementar-se amb les vacants que es produïren i foren incloses en Oferta d'Ocupació pública oficialment aprovada, dins dels límits legalment establerts i prèvia tramitació del corresponent procediment administratiu, abans de la finalització i resolució del procediment de selecció definitiva.

4. Amb les persones aspirants que participen en el procés selectiu i no obtinguen plaça es constituirà una borsa de treball temporal de Fisioterapeutes, per a atendre necessitats de fer nomenaments/contractacions interins/temporals de personal que atenga funcions pròpies de la convocatòria. S'assenyala, expressament, que la Mancomunitat de Municipis de la Safor es reserva la possibilitat de, lliurement, autoritzar l'ús de dita borsa, per altres administracions públiques.

Quant al funcionament de les borses de treball temporal, s'ajustarà al que s'estableix a la clàusula tretzena de les BBGG.

SEGONA. REQUISITS DE LES PERSONES ASPIRANTS.

1. Per a poder prendre part en la realització de les proves selectives, els aspirants hauran de reunir, en la data en què concloga el termini de presentació d'instàncies i mantindre'ls durant tot el procediment selectiu, els requisits assenyalats a la clàusula





tercera de les BBGG, amb les següents especificacions, per a la/les plaça/ces objecte d'aquesta convocatòria:

- Titulació: Grau/Diplomatura en Fisioteràpia o equivalent.

2. En el cas de titulacions distintes de les relacionades o titulacions obtingudes en l'estranger, haurà d'estar-se en possessió de la credencial que acredite la seua homologació o equivalència. S'acreditarà mitjançant el títol expedit per l'autoritat competent, qui certificarà les equivalències.

TERCERA. SOL·LICITUDS I TERMINI. DOCUMENTACIÓ I TAXES.

1. Els/les aspirants hauran de presentar sol·licitud de participació en el procés selectiu en els termes i documents assenyalats a la clàusula sisena de les BBGG.

2. L'import en concepte de drets d'examen per a ser admès en el procés selectiu es fixa en 56€ tal i com s'estableix en l'article 4 de la Ordenança Fiscal reguladora de la taxa de drets d'examen, en davant Ordenança, de la Mancomunitat de Municipis de la Safor, publicada en el Butlletí Oficial de la Província de València núm. 165 de data 27 d'agost de 2018 i a la pàgina web de la Mancomunitat.

3. Des del punt de vista de les bonificacions, els aspirants hauran d'ajustar-se estrictament als supòsits de bonificació previstos en l'article 6 de l'Ordenança.

4. Els drets d'examen hauran de satisfer-se mitjançant ingrés o transferència bancària en el número de compte de titularitat d'aquesta Mancomunitat de BBVA (Banco Bilbao Vizcaya Argentaria SA), amb número IBAN ES23 0182 5941 4202 0046 3307 i BIC BBVAESMM.

5. El pagament de la taxa ha de realitzar-se dins del termini de presentació d'instàncies. La falta de pagament de la taxa en el termini assenyalat, comportarà la no-admissió de l'aspirant a les proves selectives.

6. No es procedirà a la devolució dels drets d'examen en els supòsits d'exclusió del procediment per causa imputable a la persona interessada.

QUARTA. PROCÉS SELECTIU.

El procés selectiu es realitzarà mitjançant concurs - oposició lliure i estarà compost per dos exercicis obligatoris i eliminatoris per a tots els aspirants:

FASE D'OPOSICIÓ – Obligatòria i eliminatòria amb una puntuació màxima de 60 punts.





1. Qüestionari tipus test. Es qualificarà de 0 a 20 punts, i serà necessari obtindre una qualificació mínima de 10 punts per a superar-ho.

Consistirà a contestar per escrit un qüestionari de 50 preguntes sobre les matèries previstes en aquestes BBEE; podran preveure's 5 preguntes addicionals de reserva que seran valorades en el cas que s'anul·le alguna de les 50 anteriors.

Aquest exercici té per finalitat mesurar l'amplitud i profunditat dels coneixements de la persona aspirant sobre les matèries del temari, la capacitat de vincular el coneixement tècnic al marc normatiu i a l'organització administrativa, així com valorar les adequades capacitats de raonament, per la qual cosa es podran incloure tant preguntes de coneixement com preguntes conceptuals que exigisquen l'associació d'elements de coneixement diferents.

El temps per a la realització d'aquest exercici serà de seixanta minuts.

El qüestionari estarà compost per preguntes amb respostes alternatives, de les quals només una d'elles és correcta. Per a la seua realització, les persones aspirants hauran d'assenyalar en la plantilla de respostes facilitada pel Tribunal, les opcions de resposta que estimen vàlides d'acord amb les instruccions que se'ls faciliten.

Totes les preguntes tindran el mateix valor i les contestacions errònies es penalitzaran descomptant un terç del valor d'una resposta correcta. Les respostes en blanc no penalitzen, d'acord amb la següent formula:

Puntuació de l'exercici = $((LA-NE/3)/NP) \times P$

LA= nombre de respostes contestades correctament (encerts)

NE= nombre de respostes contestades erròniament (errors)

NP= nombre total de preguntes en l'exercici

P= puntuació màxima que es pot obtindre

El Tribunal farà públiques les plantilles correctores en el termini de 2 dies hàbils, comptat des de la finalització d'aquest exercici.

Les reclamacions o incidències que es puguén presentar durant el procés de selecció no interrompan la tramitació del procediment. Publicades les notes provisionals del procés en els mitjans previstos, les persones interessades disposaran dels **5 dies hàbils següents** a la publicació del corresponent anunci, per a examinar la documentació i/o les proves i formular, si escau, les reclamacions que consideren adients. La resolució adoptada sobre les reclamacions es posarà en coneixement de l'aspirant mitjançant publicació al Tauler d'Edictes electrònic, i es continuarà amb el tràmit següent del procés. L'aspirant haurà de preveure la possibilitat que la resolució de la reclamació afecte la seua obligació de comparèixer, o no, a la sessió següent del procés.





2. Supòsits pràctics. Es qualificarà de 0 a 40 punts, i serà necessari obtindre una qualificació mínima de 20 punts per a superar-ho.

Consistirà en la resolució de dos supòsits pràctics a triar d'entre tres proposats pel Tribunal, relacionats amb el temari específic de l'ANNEX de les presents bases.

Els/les aspirants comptaran amb un mínim de tres hores per a resoldre els dos supòsits pràctics, tot aplicant la informació i es podrà realitzar bé en paper o bé usant un equip informàtic (amb *Microsoft Word* instal·lat) facilitat pel Tribunal, aspecte que quedarà acreditat en l'anunci de la data de realització d'aquest exercici, així com la possibilitat d'acordar la lectura en sessió pública per part dels aspirants.

Cadascun dels dos supòsits pràctics es qualificarà de 0 a 20 punts, sent necessari obtindre una qualificació mínima de 10 punts en cada supòsit pràctic.

Les reclamacions o incidències que es puguin presentar durant el procés de selecció no interrompan la tramitació del procediment. Publicades les notes provisionals del procés en els mitjans previstos, les persones interessades disposaran dels **5 dies hàbils següents** a la publicació del corresponent anunci, per a examinar la documentació i/o les proves i formular, si escau, les reclamacions que consideren adients. La resolució adoptada sobre les reclamacions es posarà en coneixement de l'aspirant mitjançant publicació al Tauler d'Edictes electrònic, i es continuarà amb el tràmit següent del procés. l'aspirant haurà de preveure la possibilitat que la resolució de la reclamació afecte la seua obligació de comparèixer, o no, a la sessió següent del procés.

FASE DE CONCURS – Obligatòria i no eliminatòria amb una puntuació màxima de 40 punts.

La fase de concurs es desenvoluparà conforme al que es disposa a la clàusula dotzena de les BBGG.

Publicada la baremació provisional a la fase de concurs, les persones interessades disposaran dels **3 dies hàbils següents** a la publicació del corresponent anunci, per a examinar la documentació i/o les proves i formular, si escau, les reclamacions que consideren adients. La resolució adoptada sobre les reclamacions es posarà en coneixement de l'aspirant mitjançant publicació al Tauler d'Edictes electrònic.

Conclou la fase concurs oposició, la qualificació final es determinarà per la suma de les puntuacions obtingudes en cadascuna de les dos fases amb l'ordenació descendent de la puntuació total. En cas d'empat, es resoldrà successivament per la major puntuació en la fase oposició, i si persistirà en la major puntuació en la fase concurs, apartat experiència; en cas de persistir l'empat, amb la major puntuació en la fase concurs, apartat formació i per últim amb un sorteig públic.





CINQUENA. RELACIÓ DE PERSONES APROVADES I CONSTITUCIÓ DE BORSA DE TREBALL.

1. Una vegada conclòs el procés selectiu, el Tribunal confeccionarà la relació comprensiva de les persones aspirants que hagen superat ambdues fases previstes en la clàusula quarta d'aquestes BBEE, i les requerirà als efectes del seu nomenament, en els termes i condicions establerts en la clàusula catorzena de les BBGG.

2. Mitjançant Resolució de Presidència es procedirà a la constitució d'una borsa de treball temporal amb tots aquells aspirants que hagen superat com a mínim, el primer exercici de caràcter obligatori i eliminatori assenyalat a la clàusula quarta d'aquestes BBEE, ajustant-se el funcionament d'aquesta al que es preveu en la clàusula tretzena de les BBGG.

SISENA. RECURSOS CONTRA LES BBEE I CONVOCATÒRIA.

Les presents Bases vinculen a la Mancomunitat, al Tribunal i als qui participen en les proves selectives. Tant les BBEE, com quants actes administratius deriven de la convocatòria i de l'actuació del tribunal podran ser impugnats pels interessats en els casos, terminis i forma establida en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment

Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

La present convocatòria, les seues bases i quants actes administratius segueixen dictats en

el seu desenvolupament, excepte les actuacions del Tribunal, podran ser impugnats pels presents interessats mitjançant la interposició del recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de la seua publicació, davant el Jutjat del Contenciós-Administratiu amb seu a la ciutat de València, de conformitat amb el que es disposa en els articles 121 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú dels administracions públiques, així com en els articles 8,14,25.1 i 46 de la Llei 29/1998, de 12 juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciós-Administratiu.

No obstant això, podrà interposar-se potestativament recurs de reposició davant aquest òrgan que va dictar l'acte que és recorre, en el termini d'un mes comptat dones de l'endemà de la seua publicació, o qualsevol altre recurs que estime procedent per a la defensa dels seus interessos.

D'altra banda, contra els actes del Tribunal podrà interposar recurs d'alçada davant la Presidència en el termini d'un mes, a partir de l'endemà de la publicació del corresponent acord del Tribunal.





ANNEX I. TEMARI

MATÈRIES COMUNS

TEMA 1. La Constitució Espanyola de 1978 (I): Dels drets fonamentals i de les llibertats públiques. Dels drets i deures dels ciutadans. Garanties i supressió d'aquests. Organització territorial d'Estat. De l'Administració local i de les Comunitats Autònomes.

TEMA 2. La Constitució Espanyola de 1978 (II): La Corona en la Constitució espanyola. Atribucions segons la Constitució.

TEMA 3. La Constitució Espanyola de 1978 (III): Les Corts Generals. Composició i funcions. Òrgans de control dependents de les Corts Generals: El Defensor del Poble i el Tribunal de Comptes.

TEMA 4. La Constitució Espanyola de 1978 (IV): El Poder Judicial. Regulació constitucional de la justícia.

TEMA 5. La Constitució Espanyola de 1978 (V): El Tribunal Constitucional en la Constitució. Composició, designació i organització. Funcions del Tribunal Constitucional

TEMA 6. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local (I): L'organització municipal. Òrgans necessaris: Alcalde, Tinents d'Alcalde, Ple i Junta de Govern Local. Òrgans complementaris: Comissions Informatives i altres òrgans. La participació veïnal en la gestió municipal.

TEMA 7. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local (II): Les competències municipals: sistema de determinació. Competències pròpies, delegades i competències distintes de les pròpies. Els servicis mínims.

TEMA 8. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local (III): La potestat reglamentaria de les entitats locals: Reglaments i Ordenances. Procediment d'aprovació. El Reglament orgànic.

TEMA 9. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (I): Les persones davant l'activitat de l'administració: drets i obligacions. L'interessat: concepte, capacitat d'obrar i representació. La identificació dels interessats i els seus drets en el procediment.

TEMA 10. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (II): L'acte administratiu. Concepte i caràcters. Elements de l'acte administratiu. Classes d'actes administratius. La forma i la motivació.





TEMA 11. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (III): La notificació: contingut, termini i pràctica en paper i a través de mitjans electrònics. La notificació infructuosa. La publicació.

TEMA 12. Estatuts de la Mancomunitat de Municipis de la Safor. Òrgans, atribucions i funcionament. Els serveis de la Mancomunitat. Incorporació i separació de Municipis.

MATÈRIES ESPECÍFIQUES

TEMA 1. L' Atenció Primerenca, concepte , objectius, i nivells d' intervenció. Principis bàsics.

TEMA 2. Els centres de desenvolupament infantil i atenció primerenca (CDIAP). L'equip inter i transdisciplinar. Accions a desenvolupar des dels CDIAP en relació al xiquet, la família i l'entorn.

TEMA 3. Resolució conjunta de 19 de juny de 2023, conjunta de la Direcció General de Diversitat Funcional i Salut Mental i de la Direcció General d' Assistència Sanitària per la quals 'estableix el protocol per a la coordinació en atenció primerenca.

TEMA 4. Resolució conjunta de 17 setembre de 2021, de la Direcció General de Diversitat Funcional i Salut Mental i de la Direcció General d'Inclusió Educativa, per la qual s'estableix el protocol de coordinació de professionals per al desenvolupament de l'atenció primerenca.

TEMA 5. Funcions dels fisioterapeutes d'atenció primerenca dins del CDIAP.

TEMA 6. Desenvolupament prenatal: embriologia i factors de risc.

TEMA 7. Desenvolupament neuromotor de 0 a 6 anys.

TEMA 8. Desenvolupament sensorial, perceptiu i cognitiu en la primera infància.

TEMA 9. Desenvolupament psicomotor i fites del desenvolupament.

TEMA 10. Plasticitat cerebral i neurodesenvolupament infantil.

TEMA 11. Maduració del sistema nerviós central i perifèric.

TEMA 12. Control postural i del moviment.

TEMA 13. Integració sensorial en el desenvolupament infantil.

TEMA 14. Factors biològics, ambientals i socials que influeixen en el desenvolupament

TEMA 15. Signes d'alarma i detecció precoç d'alteracions del desenvolupament.





- TEMA 16. Valoració fisioterapèutica en Atenció Primerenca.
- TEMA 17. Escales i eines de valoració del desenvolupament.
- TEMA 18. Exploració neuromotora en el lactant i xiquet/xiqueta xicotet.
- TEMA 19. Valoracions del to muscular, reflexos i reaccions posturals.
- TEMA 20. Valoració musculoesquelètica pediàtrica.
- TEMA 21. Valoració respiratòria en el xiquet de 0 a 6 anys.
- TEMA 22. Prematuritat i baix pes en nàixer: valoració, implicacions fisioterapèutiques, intervenció.
- TEMA 23. Paràlisi cerebral infantil: classificació.
- TEMA 24. Paràlisi cerebral infantil: valoració i intervenció en Atenció Primerenca.
- TEMA 25. Retard global del desenvolupament: valoració, intervenció en Atenció Primerenca.
- TEMA 26. Síndromes genètiques amb afectació motora: valoració, intervenció en Atenció Primerenca.
- TEMA 27. Lesions neurològiques adquirides en la infància (0 a 6 anys).
- TEMA 28. Trastorns del to muscular: hipotonia, valoració, intervenció en Atenció Primerenca.
- TEMA 29. Trastorns del to muscular: hipertonia, valoració, intervenció en Atenció Primerenca.
- TEMA 30: Torticoli congènits i plagiocefàlia en Atenció Primerenca.
- TEMA 31. Avaluació de la marxa i trastorns de la marxa en edat pediàtrica (0 a 6 anys).
- TEMA 32. Malalties neuromusculars en la infància (0 a 6 anys).
- TEMA 33. Síndrome de DOWN, valoració i intervenció des de fisioteràpia en Atenció Primerenca.
- TEMA 34. Avaluació de la família i l'entorn en Atenció Primerenca.
- TEMA 35. Intervenció en Atenció Primerenca centrada en la família.





TEMA 36. El rol del fisioterapeuta en la detecció precoç de senyals d'alarma en l'entorn familiar en Atenció Primerenca.

TEMA 37. Intervenció fisioterapeuta en trastorns de l'espectre autista (TEA) en Atenció Primerenca.

TEMA 38. Intervenció fisioterapèutica en les patologies neurològiques de l'extremitat superior en Atenció Primerenca.

TEMA 39. Ús del joc terapèutic com a eina de la intervenció en Atenció Primerenca.

TEMA 40. Seguiment, reavaluació i cessament en Atenció Primerenca.

TEMA 41. Coordinació amb recursos educatius, sanitaris, serveis socials i altres.

TEMA 42. Noves tecnologies i avanços en Atenció Primerenca.

TEMA 43. Realitat virtual i intervenció motora en Atenció Primerenca.

TEMA 44. Valoració oro facial en Atenció Primerenca.

TEMA 45. Intervenció en la deglució i alimentació en xiquets amb problemes oro motores en Atenció Primerenca.

TEMA 46. Malaptesa motriu o apràxia del desenvolupament, valoració i intervenció en Atenció Primerenca .

TEMA 47. Avaluació motricitat fina i intervenció en Atenció Primerenca.

TEMA 48. Alteracions posturals i deformitats ortopèdiques infantils en Atenció Primerenca. Ajudes tècniques, ortesis i altres productes de suport en la infància.

