

MUNICIPIS

Ajuntament de Faura

2026/00818 *Anunci de l'Ajuntament de Faura sobre l'aprovació de les bases de la convocatòria d'accés de promoció interna ordinària per al lloc d'oficial del cos de la Policia Local.*

ANUNCI

Per Resolució d'Alcaldia, núm.11/2026, de 19 de gener, es va aprovar les bases reguladores de la convocatòria de proves selectives, per a la cobertura en propietat d'1 plaça d'oficial del cos de policia local, inclosa en l'oferta d'ocupació pública de l'any 2025, mitjançant el sistema d'accés de promoció interna ordinària i a través del procediment de selecció de concurs-oposició, que es transcriuen a continuació:

VEURE ANNEX

Faura, 22 de gener de 2026.—L'alcaldeessa, Consol Durán Diana.





Ajuntament de Faura

BASES QUE HAN DE REGIR LA CONVOCATÒRIA I EL PROCÉS DE SELECCIÓ

PRIMERA. Objecte de la Convocatòria

És objecte d'aquestes bases cobrir en propietat, mitjançant el sistema d'accés de promoció interna ordinària i a través del procediment de selecció de concurs-oposició, la plaça vacant d'oficial del cos de policia local d'aquest municipi, inclosa en l'oferta d'ocupació pública d'aquest ajuntament per a l'any 2025, aprovada per Resolució d'Alcaldia núm. 316/2025, de 12 de juny, amb les característiques següents:

Grup	B
Denominació	Oficial policia local
Nre. de vacants	1

Aquestes bases, com també la convocatòria corresponent, es publicaran íntegrament en el Butlletí Oficial de la Província i, en extracte, en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana i en el Butlletí Oficial de l'Estat, com també en la seu electrònica d'aquest Ajuntament <https://faura.sedelectronica.es>

Les bases s'hauran de comunicar preceptivament a l'Agència Valenciana de Seguretat i Resposta a les Emergències (AVSRE) de la Generalitat Valenciana, en els termes que estableix la legislació de règim local i de coordinació de les policies locals de la Comunitat Valenciana (article 52).

L'òrgan competent per a convocar les proves de selecció serà l'Alcaldia.

En tot allò que no preveuen aquestes bases caldrà aplicar les normes següents:

- Text refós de la llei de l'estatut bàsic de l'empleat públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 5/2015 de 30 d'octubre.
- Llei 30/1984, de 2 d'agost, de mesures per a la reforma de la funció pública.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
- Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local.
- Reial decret 896/1991, de 7 de juny, pel qual s'estableixen les regles bàsiques i els programes mínims als quals s'ha d'ajustar el procediment de selecció dels funcionaris d'administració local.
- Llei 4/2021, de 16 d'abril, de la Generalitat, de la funció pública valenciana.
- Decret 3/2017, de 13 de gener, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament de selecció, provisió de llocs de treball i mobilitat del personal de la funció pública valenciana.
- Decret 80/2025, de 3 de juny, del Consell, sobre indemnitzacions per raó del servei.

A més, particularment en els processos de selecció per a la policia local, cal aplicar la normativa següent:

- Llei 17/2017, de 13 de desembre, de la Generalitat, de coordinació de policies locals de la Comunitat Valenciana.
- Decret 179/2021 de 5 de novembre del Consell, pel qual s'estableixen les bases i els criteris generals per a la selecció, la promoció i la mobilitat de totes les escales i categories dels cossos de la policia local de la Comunitat Valenciana.

Ajuntament de Faura

Plaça Mestre Enric Garcés Núm.1, Faura. 46512 (València). Tel. 962600004. Fax: 962600019





Ajuntament de Faura

La resta de disposicions normatives que resulten aplicables sobre la matèria i/o aquelles que substituïsquen o desenvolupen les normes indicades més amunt.

SEGONA. Condicions d'admissió d'aspirants

Per a prendre part en un procés selectiu per promoció interna, les persones aspirants (d'ara endavant, les aspirants) hauran de reunir els requisits següents:

- a) Ser personal funcionari de carrera, en la categoria immediatament inferior, integrat en la subescala de serveis especials, classe policia local i els seus auxiliars, pertanyent al cos de policia local de Faura
- b) Haver prestat serveis, almenys dos anys, com a personal funcionari en la categoria immediatament inferior.
- c) Que no haja estat suspès ni inhabilitat per a l'exercici de funcions públiques.
- d) Estar en possessió dels permisos de conducció de les classes B i A2, regulats en el Reglament general de conductors (Reial decret 818/2009).
- e) Estar en possessió del títol de tècnic superior o equivalent per a l'escala executiva (art. 37.2.c) de la LCPLCV), o tindre complides les condicions d'obtindre'l el dia que finalitze el termini de presentació d'instàncies.

TERCERA. Forma i termini de presentació d'instàncies

En les sol·licituds (annex I), per a prendre part en el corresponent procés de selecció, les aspirants han de fer constar que reuneixen les condicions exigides en les bases sempre el dia que expire el termini de presentació de sol·licituds, i que accepten aquestes bases en tots els extrems.

Les sol·licituds han de dirigir-se a l'Alcaldia de l'Ajuntament de Faura i presentar-se en el Registre electrònic allotjat en la seu electrònica de l'Ajuntament de Faura (<https://faura.sedelectronica.es/>), o en la forma que determina la legislació sobre procediment administratiu comú vigent, en el termini de **deu dies hàbils** comptadors a partir de l'endemà del dia de la publicació de la convocatòria en el BOE.

La sol·licitud s'ha d'acompanyar del justificant del pagament de la taxa per drets d'examen, en el compte corrent núm. ES40 2100 5083 73 0200004644 de "la Caixa", fixats en 125,79 € de conformitat amb l'ordenança fiscal reguladora de la taxa per drets d'examen. En el justificant cal fer constar el nom de la convocatòria a la qual correspon l'ingrés.

QUARTA. Admissió d'aspirants

Expirat el termini de presentació d'instàncies, l'Alcaldia dictarà resolució en el termini d'un mes, en què declararà aprovada la **llista provisional** d'admeses i excloses. En aquesta Resolució que es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província, i la seu electrònica <https://faura.sedelectronica.es>, s'assenyalarà un termini **de deu dies hàbils per** a formular reclamacions o esmenes dels defectes que hagen motivat l'exclusió. Si no es presenten reclamacions, la llista provisional s'entendrà elevada a definitiva automàticament.

Ajuntament de Faura

Plaça Mestre Enric Garcés Núm.1, Faura. 46512 (València). Tel. 962600004. Fax: 962600019





Ajuntament de Faura

Es podran esmenar els errors de fet o formals, assenyalats en l'article 66 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, com és ara les dades personals de qui participe en aquesta convocatòria, el lloc indicat a l'efecte de les notificacions, la data i signatura o l'òrgan a qui s'adreça.

No es podran esmenar i, per tant, seran causa d'exclusió perquè afecten el contingut essencial de la sol·licitud, el termini de caducitat o la falta d'actuacions essencials:

- Presentar la sol·licitud de forma extemporània.
- La falta de pagament de la taxa, el pagament parcial d'aquesta o el pagament extemporani. No es podrà esmenar la falta d'abonament dels drets d'examen, llevat que s'acredite que es va fer efectiu abans que finalitzara el termini indicat en la convocatòria.
- No reunir algun dels requisits exigits en la base segona.
- L'omissió de la firma de la sol·licitud.
- L'ús d'un model d'instància diferent del que s'inclou en l'annex I d'aquestes bases.

Les al·legacions presentades es resoldran en el termini de trenta dies des de la finalització del termini per a la presentació. Transcorregut aquest termini sense que s'haja dictat cap resolució, les al·legacions s'entendran desestimades.

Transcorregut el termini d'esmena, l'Alcaldia aprovarà la **llista definitiva** d'aspirants admeses i excloses, que es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província i en la seu electrònica, i hi farà constar el dia, l'hora i el lloc en què haurà de fer-se la primera prova i la designació nominal del tribunal.

Els resultats de cada un dels exercicis, les successives citacions i convocatòries i, en definitiva, qualsevol decisió que adopte el tribunal de selecció i que haja de conèixer el personal aspirant, s'exposaran en la seu electrònica de l'Ajuntament (<https://faura.sedelectronica.es/>)

CINQUENA. Tribunal qualificador

Els òrgans de selecció seran col·legiats i la seua composició haurà d'ajustar-se als principis d'imparcialitat i professionalitat dels seus membres; així mateix, es tendirà a la paritat entre dona i home.

El personal d'elecció o de designació política, el personal funcionari interí i el personal eventual no podran formar part dels òrgans de selecció.

La pertinença als òrgans de selecció serà sempre a títol individual, i aquesta no es podrà ostentar en representació o per compte de ningú.

La composició del Tribunal serà la següent:

- Presidència: qui ostente la prefectura del cos de policia local de Faura, o de qualsevol altre cos de policia local de la Comunitat Valenciana.
- Secretaria: qui ostente la de la corporació, o la persona funcionària de carrera en qui delegue.

Ajuntament de Faura

Plaça Mestre Enric Garcés Núm.1, Faura. 46512 (València). Tel. 962600004. Fax: 962600019





Ajuntament de Faura

- Dos vocals, a proposta de l'Agència Valenciana de Seguretat i Resposta a les Emergències.
- Un vocal pertanyent a qualsevol cos de policia local de la Comunitat Valenciana.

Al costat dels titulars es nomenaran **suplents**, en igual nombre i amb els mateixos requisits. A més, el Tribunal podrà comptar, per a totes o algunes de les proves, amb la col·laboració de personal assessor tècnic, amb veu i sense vot, que hauran de limitar-se a l'exercici de la seua especialitat tècnica.

D'acord amb el que disposa l'article 28.5 del Decret 179/2021, per a poder ser nomenats membres dels òrgans tècnics de selecció, segons el principi d'especialitat previst en la legislació, les persones components d'aquests que siguen membres dels cossos de policia local han de reunir els requisits següents:

a) Ser personal funcionari de carrera, de qualsevol cos de la policia local de la Comunitat Valenciana i tindre una antiguitat d'almenys tres anys.

b) Posseir la mateixa categoria professional o superior que la de la plaça que es convoca.

Es podrà nomenar personal assessor del Tribunal per a les proves psicotècniques, mèdiques i d'aptitud física. El seu nomenament haurà de fer-se públic juntament amb el del Tribunal, i aquest personal estarà sotmés a les mateixes causes d'abstenció que els membres del Tribunal.

L'abstenció i recusació dels membres del Tribunal serà d'acord amb els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

El Tribunal no podrà constituir-se ni actuar sense l'assistència de la meitat almenys dels seus integrants titulars o suplents, indistintament, i en tot cas hauran de comptar amb la presència de qui el presidisca i del seu secretari o secretària.

Així mateix, estarà facultat per a resoldre les qüestions que puguen suscitar-se durant la realització de les proves, per a adoptar els acords necessaris que hi garantisquen l'ordre pertinent, en tot allò que no preveuen aquestes bases i per a la seua interpretació adequada. Els acords que haja d'adoptar el Tribunal (criteris d'interpretació, data d'exercici següent, etc.) s'adoptaran per majoria dels assistents. Les resolucions del Tribunal de selecció vinculen l'Administració municipal, que només podrà revisar-les pel procediment establert en els articles 106 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Les i els membres del Tribunal i també les possibles persones especialistes que l'assessoren percebran les indemnitzacions que s'establisquen, per raó del servei, en el Reial decret 462/2002, del 24 de maig, sobre indemnitzacions per raó del servei, i tindran la categoria segona prevista en l'annex IV del reial decret esmentat.

SISENA. Sistemes de selecció i desenvolupament dels processos

L'ordre d'actuació de les aspirants s'iniciarà alfabèticament per la primera d'aquelles el primer cognom de la qual comence per la lletra que establisca la resolució de la Conselleria de Justícia i Administració Pública, per la qual es determina la lletra per a fixar l'ordre

Ajuntament de Faura

Plaça Mestre Enric Garcés Núm.1, Faura. 46512 (València). Tel. 962600004. Fax: 962600019





Ajuntament de Faura

d'intervenció de les persones aspirants a totes les proves selectives que es trobe vigent en el moment en què s'inicie la primera part de la fase d'oposició. Si el Tribunal no compta amb aspirants el primer cognom de les quals comence per aquesta lletra, iniciaran l'ordre d'actuació per la lletra o les lletres següents en ordre alfabètic.

Les aspirants seran convocades en crida única, llevat de casos de força major, justificats degudament i apreciats lliurement pel Tribunal. La no presentació d'una aspirant en el moment de ser cridada a qualsevol de les proves obligatòries, determinarà automàticament el decaïment del seu dret a participar en el procés selectiu, de manera que en quedarà exclosa.

El Tribunal podrà requerir a les aspirants, en qualsevol moment, que acrediten la seua identitat, per això hauran d'anar proveïdes del DNI. Una vegada iniciades les proves no caldrà publicar els successius anuncis de celebració dels exercicis restants en butlletins oficials, i n'hi haurà prou de publicar-ho en el tauler d'anuncis amb una antelació mínima de 24 hores, si es tracta del mateix exercici, o de dos dies si es tracta d'un nou exercici. Finalitzada la fase d'oposició, a la puntuació obtinguda caldrà sumar-hi, si és el cas, les que resulten de la fase de concurs.

PRIMERA FASE: OPOSICIÓ. 60 punts

La fase d'oposició consistirà en la realització de les proves obligatòries següents per a les aspirants.

- A) Prova d'aptitud física.
- B) Prova d'aptitud psicotècnica.
- C) Prova escrita.
- D) Exercici pràctic.
- E) Prova de valencià.

A) Proves d'aptitud física

Caldrà aportar certificat mèdic oficial en què es faça constar expressament la seua capacitat per a concórrer a les proves físiques exigides per a accedir a la categoria d'oficial, d'acord amb els barems d'edat i sexe. La falta de presentació d'aquest certificat mèdic exclourà les persones aspirants del procés de selecció. Els exercicis físics es faran sota l'exclusiva responsabilitat de les persones que en prenguen part, que hauran de presentar-se amb la indumentària esportiva adequada. Aquest exercici serà de caràcter **eliminatori**. El certificat mèdic s'haurà d'expedir, com a màxim, tres mesos abans d'efectuar les proves físiques.

Entre altres qualitats físiques, tenen com a finalitat valorar l'agilitat, la força explosiva, la resistència i la capacitat natatòria de la persona aspirant.

La qualificació global final de la prova d'aptitud física serà d'**apta/no apta**. La prova serà de caràcter eliminatori. Perquè l'aspirant siga declarada apta, haurà d'obtenir la qualificació d'apta en cada un dels quatre exercicis que la componen.

Les aspirants que no puguin fer les proves físiques establides en la convocatòria per embaràs, part o postpart, o per ús del període de lactància, degudament acreditat, faran la resta de proves i el seu ingrés en el curs impartit per l'IVASPE estarà condicionat a superar

Ajuntament de Faura

Plaça Mestre Enric Garcés Núm.1, Faura. 46512 (València). Tel. 962600004. Fax: 962600019





Ajuntament de Faura

aquelles proves i si així li correspon, d'acord amb la seua qualificació global en la convocatòria en relació amb la de la resta de les persones aspirants. Amb aquesta finalitat, la superació de la prova esmentada es podrà acreditar mitjançant el certificat de la superació en un altre procés selectiu de la mateixa categoria en qualsevol municipi de la Comunitat Valenciana. En cas de no superar-les ni de justificar-ne la superació, el dret decaurà i no es podrà incorporar al curs bàsic.

La descripció dels **quatre exercicis** que integren la prova d'aptitud física és la següent:

1. Carrera de velocitat de 60 metres. Consisteix a córrer una distància de 60 metres en una pista d'atletisme. L'objectiu és estimar la potència aeròbica i explosiva corrent a peu. El temps registrat en els 60 metres correspondrà a la puntuació que es mostra en la taula següent:

Homes	Puntuació	Dones
Fins a 35 anys	Apte/a	Fins a 35 anys
Fins a 10"50		Fins a 12"50
De 36 a 50 anys	Apte/a	De 36 a 50 anys
Fins a 11"		Fins a 13"
Més de 50 anys	Apte/a	Més de 50 anys
Fins a 12"		Fins a 14"

2. Llançament de baló medicinal. Es tracta de llançar un baló medicinal endavant i per damunt del cap. L'objectiu és mesurar la força explosiva en un moviment que comporta una cadena cinètica que inclou els membres inferiors, la cintura pelviana, amb la part central del cos, la cintura escapular i els membres superiors. La distància registrada en el llançament correspondrà a la puntuació que es mostra en la taula següent:

Homes 4 kg	Puntuació	Dones 3 kg
Fins a 35 anys	Apte/a	Fins a 35 anys
5,50 m o més		5,50 m o més
Homes	Puntuació	Dones 3 kg
De 36 a 50 anys	Apte/a	De 36 a 50 anys
4,90 m o més		4,90 m o més
Homes 4 kg	Puntuació	Dones 3 kg
Més de 50 anys	Apte/a	Més de 50 anys
4,40 m		4,40 m

3. Carrera de resistència a peu. Consisteix a recórrer una distància de 1.000 metres en una pista d'atletisme. L'objectiu és estimar la potència aeròbica corrent a peu. El temps registrat en els 1.000 metres correspondrà a la puntuació que es mostra en la taula següent:

Homes	Puntuació	Dones
Fins a 35 anys	Apte/a	Fins a 35 anys
Fins a 4'20"		Fins a 4'40"
Homes	Puntuació	Dones
De 36 a 50 anys	Apte/a	De 36 a 50 anys
Fins a 5'30"		Fins a 6'00"
Homes	Puntuació	Dones

Ajuntament de Faura

Plaça Mestre Enric Garcés Núm.1, Faura. 46512 (València). Tel. 962600004. Fax: 962600019





Ajuntament de Faura

Més de 50 anys	Apte/a	Més de 50 anys
Fins a 6'30"		Fins a 7'00"

4. **Natació.** Prova que consistix a nadar 50 m a estil lliure en piscina. L'objectiu és mesurar l'adaptació al medi aquàtic, a més de les qualitats bioenergètiques de caràcter anaeròbic.

Homes	Puntuació	Dones
Fins a 35 anys	Apte/a	Fins a 35 anys
Fins a 58"		Fins a 1'00"
Homes	Puntuació	Dones
De 36 a 50 anys	Apte/a	De 36 a 50 anys
Fins a 1'20"		Fins a 1'30"
Homes	Puntuació	Dones
Més de 50 anys	Apte/a	Més de 50 anys
Fins a 1'40"		Fins a 1'50"

La Corporació declina qualsevol responsabilitat que es derive dels accidents que es puguin produir a conseqüència de la realització d'aquests exercicis.

La qualificació d'aquest exercici serà d'**apta o no apta**.

B) Prova d'aptitud psicotècnica

Que constarà d'un test que avaluarà l'àrea de personalitat corresponent a l'estabilitat emocional. Aquest exercici serà de caràcter **eliminadori**. Prevaldran especialment les dimensions de la personalitat laboral d'emoció i relació.

La qualificació serà d'**apta/no apta**.

C) Prova escrita

Consistirà en la realització de preguntes de tipus test amb respostes alternatives. Es tracta d'un qüestionari de 75 preguntes amb 4 respostes alternatives, de les quals només una és certa, en un temps d'1 hora i 30 minuts, sobre el temari detallat en l'annex 1 d'aquestes bases.

La qualificació d'aquest exercici serà de 0 a 30 punts, i caldrà obtindre un mínim de 15 punts per a superar-lo. El qüestionari haurà de contindre, a més, 5 preguntes de reserva, que les persones aspirants també han de respondre perquè siguen valorades en substitució d'aquelles que eventualment puguin declarar-se invàlides per causes justificades. A aquest efecte, les persones interessades disposaran d'un termini de cinc dies naturals des de la data de realització de la prova per a impugnar aquelles preguntes que consideren no ajustades a aquestes bases. Aquelles preguntes sense contestar no restaran puntuació. Les respostes errònies o amb més d'una contestació es penalitzaran amb l'equivalent a 1/3 del valor de la resposta correcta. La puntuació en aquest exercici es donarà arrodonint fins a la segona xifra decimal.

Ajuntament de Faura

Plaça Mestre Enric Garcés Núm.1, Faura. 46512 (València). Tel. 962600004. Fax: 962600019





Ajuntament de Faura

Per a efectuar la valoració de la prova s'aplicarà la fórmula següent:

$$Calificaci3n = \frac{A - \left(\frac{E}{n-1} \right)}{N} \times M$$

En què **A** són els encerts, **E** són els errors, **N** és el nombre de preguntes i **n** és el nombre de respostes alternatives. **M** és la qualificació màxima possible.

Aquest exercici serà de caràcter **eliminatori**.

D) Exercici pràctic

Consistirà en la realització d'una prova pràctica, sobre el temari previst anteriorment, amb una durada d'1 hora i 30 minuts, que versarà sobre planificació, redacció, desenvolupament i exposició escrita d'un supòsit policial sobre les activitats, les funcions i els serveis propis del lloc de treball al qual s'opta. Es valorarà la claredat i l'exposició de totes les actuacions i les mesures que s'hagen d'adoptar en relació amb el supòsit plantejat, així com l'efectivitat de la resolució adoptada en el cas i les consideracions que evidencien capacitat resolutiva.

Es podran acompanyar o fixar sobre plànol que aporte el Tribunal de les actuacions policials. La qualificació d'aquest exercici serà de 0 a **30 punts**, i caldrà obtindre una qualificació de 15 punts per a superar-lo.

Aquest exercici serà de caràcter **eliminatori**.

E) Exercici sobre el coneixement del valencià

Consistirà a traduir, del valencià al castellà, i viceversa, un text proposat pel Tribunal, en un temps màxim de 30 minuts.

De caràcter **no eliminatori** i es qualificarà de 0 a 4 punts.

SEGONA FASE: CONCURS. 40 punts

La valoració dels mèrits aportats es durà a terme d'acord amb els barems establits en l'annex VII del Decret 179/2021, de 5 de novembre, del Consell. La puntuació màxima serà de 40 punts. La persona aspirant hi aportarà l'**autobaremació** dels seus mèrits (annex 3). Només podran participar en la fase de concurs les aspirants que hagen superat la fase d'oposició. Juntament amb el resultat de l'últim exercici de la fase d'oposició, el Tribunal exposarà al públic la relació d'aspirants que, per haver superat tots els exercicis eliminatoris, han de passar a la fase de concurs prevista en la convocatòria, i les emplaçarà perquè presenten els mèrits electrònicament. La data de referència per a fer totes les valoracions és la de la finalització del termini per a presentar la sol·licitud d'instàncies, i els mèrits presentats han d'acreditar-se mitjançant un certificat expedit per l'Administració corresponent en cada cas. Valoració dels serveis prestats.

Ajuntament de Faura

Plaça Mestre Enric Garcés Núm.1, Faura. 46512 (València). Tel. 962600004. Fax: 962600019





Ajuntament de Faura

1. Titulacions acadèmiques.
2. Valoració dels coneixements de valencià.
3. Valoració dels cursos de formació.
4. Premis, distincions i condecoracions.
5. Altres mèrits.

El Tribunal ha d'avaluar els mèrits que al·leguen les aspirants, i que justifiquen correctament, d'acord amb el barem següent:

1. Valoració dels serveis prestats. Fins a un màxim de 12 punts. La valoració es farà d'acord amb els criteris següents:

- Per cada mes complet de serveis prestats i reconeguts com a funcionari o funcionària de carrera de la policia local en l'escala tècnica, categoria d'intendent de la policia local de la Comunitat Valenciana: 0,099 punts.
- Per cada mes complet de serveis prestats i reconeguts com a funcionari o funcionària de carrera de la policia local en l'escala tècnica, categoria d'inspector/inspectora de la policia local de la Comunitat Valenciana: 0,085 punts.
- Per cada mes complet de serveis prestats i reconeguts com a funcionari o funcionària de carrera de la policia local en l'escala executiva, categoria d'oficial de la policia local de la Comunitat Valenciana: 0,065 punts.
- Per cada mes complet de serveis prestats i reconeguts com a funcionari o funcionària de carrera de la policia local en l'escala bàsica, categoria d'agent de la policia local de la Comunitat Valenciana: 0,045 punts.
- Per cada mes complet de serveis prestats i reconeguts com a auxiliar de policia o agent de mobilitat urbana: 0,025 punts.

La data de referència per a fer el còmput d'aquest apartat és la de la finalització del termini per a presentar la sol·licitud d'instàncies.

2. Titulacions acadèmiques. Fins a un màxim de 5 punts. La valoració es farà d'acord amb els criteris següents:

- Per titulació acadèmica oficial corresponent al Nivell MECES 1 (tècnic superior): 1 punt
- Títols propis universitaris, relacionats amb les àrees de policia, seguretat, emergències, salvament, ciències forenses, criminologia, violència de gènere, diversitat sexual i de gènere, delictes d'odi i formació sanitària relacionada amb la funció policial, amb una càrrega lectiva mínima de 1.800 hores i una durada mínima de tres cursos acadèmics. 2 punts.
- Per titulació acadèmica oficial corresponent al Nivell MECES 2 (grau): 3 punts.
- Per titulació acadèmica oficial corresponent al Nivell MECES 3 (llicenciatura, enginyeria superior, arquitectura o màster): 4 punts
- Per titulació acadèmica oficial corresponent al Nivell MECES 4 (doctorat): 5 punts

Es valorarà, segons la puntuació corresponent prevista en aquest apartat, la possessió d'una titulació acadèmica de nivell superior a l'exigit per a l'ingrés en la categoria a la qual s'accedeix, o d'una segona del mateix nivell, sempre que no siga la que s'utilitze per a ingressar en aquesta categoria.

Ajuntament de Faura

Plaça Mestre Enric Garcés Núm.1, Faura. 46512 (València). Tel. 962600004. Fax: 962600019





Ajuntament de Faura

La valoració com a mèrit d'un títol comporta que no es valoren els de nivell inferior necessaris per a obtindre'l. Els punts s'assignaran segons el que s'estableix més amunt, i aquesta puntuació tindrà el caràcter d'única i es valorarà únicament la més alta que s'acredite amb independència del nombre de titulacions valorables de què es dispose.

3. Valoració dels coneixements de valencià. Fins a un màxim de 5 punts. L'acreditació dels coneixements de valencià per les persones que hagen superat les proves selectives s'haurà de fer segons els nivells que s'especifiquen en l'Ordre 7/2017, de 2 de març, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es regulen els certificats oficials administratius de coneixements de valencià de la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, o els declarats equivalents per l'annex de l'ordre esmentada, el personal examinador i l'homologació i la validació dels títols i certificats, de la manera següent:

- Certificat de nivell A1 de coneixements de valencià: 0,5 punts.
- Certificat de nivell A2 de coneixements de valencià: 1 punt
- Certificat de nivell B1 de coneixements de valencià: 1,5 punts.
- Certificat de nivell B2 de coneixements de valencià: 2 punts.
- Certificat de nivell C1 de coneixements de valencià: 2,5 punts.
- Certificat de nivell C2 de coneixements de valencià: 3,5 punts.

Només es valorarà el certificat que corresponga al nivell més alt que aporte la persona interessada.

En el cas d'aportar els certificats següents:

- Certificat de coneixements de llenguatge administratiu,
- Certificat de capacitació tècnica de correcció de textos,
- Certificat de capacitació tècnica de llenguatge en els mitjans de comunicació.

La puntuació s'acumula, amb una puntuació de 0,50 punts per cada un, a la del certificat de nivell de valencià que s'acredite.

4. Valoració dels cursos de formació. Fins a un màxim de 15 punts.

Només es valoren els diplomes o certificats de cursos i activitats formatives impartits per l'IVASPE, o que tinguen la condició de concertats o homologats per aquest.

Pel que fa a la formació en línia i a distància, només es valora la que impartisca i homologue l'IVASPE.

En aquest apartat també es valora la impartició de cursos d'accions formatives relacionades amb les funcions pròpies del lloc al qual s'accedeix en centres formatius oficials, acreditada per mitjà d'un certificat en què conste el curs, les hores (o crèdits) i les matèries que s'hi han impartit, amb les puntuacions que s'hi indiquen en l'annex II.

Ajuntament de Faura

Plaça Mestre Enric Garcés Núm.1, Faura. 46512 (València). Tel. 962600004. Fax: 962600019





Ajuntament de Faura

Accions formatives relacionades amb l'àrea professional:

Es valoren les accions formatives, sempre que estiguen relacionades amb les funcions pròpies del lloc al qual s'accedeix. En concret, només es valoren els cursos referits a les àrees professionals de policia, seguretat, emergències, salvament, ciències forenses, criminologia, violència de gènere, diversitat sexual i de gèneres, delictes d'odi i formació sanitària relacionada amb la professió de policia local, d'acord amb els criteris que s'indiquen tot seguit.

Quan es tracte d'assistència a jornades, conferències, seminaris o accions formatives impartides per l'IVASPE o amb la seua col·laboració, el nombre d'hores dels quals no arribe a 20, s'hi sumarà el nombre d'hores dels certificats aportats i es computaran de la manera següent:

- Per cada certificat d'aprofitament: 0,005 punts per hora.
- Per cada certificat d'assistència: 0,0025 punts per hora.
- Per cada certificat d'impartició de cursos: 0,0075 punts per hora
- Quan es tracte de cursos d'un mínim de 20 hores, s'hi aplicarà la taula següent:

NOMBRE D'HORES	ASSISTÈNCIA	APROFITAMENT
De 20 a 50	0,25	0,5
De 51 a 100	0,5	1
De 101 a 150	0,7	1,4
De 151 a 200	0,9	1,8
De 201 a 250	1,15	2,3
Més de 250	1,4	2,8

5. Premis, distincions i condecoracions. Fins a un màxim de 2 punts. La valoració dels premis, distincions i condecoracions es farà d'acord amb els criteris següents:

Per cada **condecoració** o distinció de les previstes en la normativa de la **Generalitat Valenciana**:

- Condecoracions al mèrit policial: 1 punt
- Condecoracions a la dedicació a la funció policial: 0,75 punts.
- Felicitacions públiques: 0,25 punts.

S'han d'acreditar per mitjà d'un certificat expedit per la conselleria competent en matèria de coordinació de les policies locals.

Per **condecoracions** concedides per altres **administracions públiques**, diferents de les anteriors, com a reconeixement a la lloable, extraordinària i meritòria actuació policial a títol individual, 0,25 punts per cada una. Si la condecoració es concedeix a títol col·lectiu, la puntuació serà de 0,15 punts per a cada persona.

Per **premis, distincions**, felicitacions o mencions concedides per altres **administracions públiques**, com a reconeixement a la lloable, extraordinària i meritòria actuació policial a

Ajuntament de Faura

Plaça Mestre Enric Garcés Núm.1, Faura. 46512 (València). Tel. 962600004. Fax: 962600019





Ajuntament de Faura

títol individual, 0,05 punts per cada un.

6. Altres mèrits. Fins a un màxim d'1 punt.

L'**assistència a conferències**, jornades, seminaris i altres activitats formatives relacionades amb l'activitat policial i organitzades per una institució o administració pública, degudament acreditada i no valorada en els apartats anteriors, es valoraran a 0,10 punts per activitat fins a un màxim de 0,5 punts.

La intervenció com a **ponent** en conferències i seminaris relacionats amb l'activitat policial, i reconeguda per l'IVASPE, també es valorarà fins a un màxim de 0,5 punts.

Les **publicacions** relacionades amb la funció policial es valoraran a 0,10 punts per publicació fins a un màxim de 0,5 punts.

SETENA. Qualificació

A les aspirants que hagen superat la fase d'oposició se'ls aplicarà la puntuació obtinguda en la fase de concurs.

La puntuació final serà aquella obtinguda d'aplicar la puntuació obtinguda en la fase d'oposició més la puntuació obtinguda en la fase de concurs.

OCTAVA. Relació de persones aprovades, acreditació de requisits i nomenament

Una vegada acabada la qualificació dels aspirants, el Tribunal farà pública la relació de persones aprovades per ordre de puntuació en la seu electrònica de l'Ajuntament <https://faura.sedelectronica.es>. Es precisa que el nombre de persones aprovades no podrà superar el nombre de places vacants convocades.

Les persones aprovades seran nomenades **personal funcionari en pràctiques** i se'ls demanarà fer un curs de caràcter selectiu, de contingut teoricopràctic, amb una durada de 350 hores lectives que s'impartirà en l'Institut Valencià de Seguretat Pública i Emergències.

La qualificació del curs correspon a l'Institut Valencià de Seguretat Pública i Emergències, i la seua valoració es farà a partir de criteris objectius, que tindran en compte, entre d'altres, els punts següents: assimilació dels coneixements impartits, responsabilitat, dedicació, actituds enfront del professorat i la resta d'alumnes, i tots aquells aspectes de l'actuació de l'aspirant que siguen necessaris per a valorar la seua capacitat per a una prestació adequada de les funcions atribuïdes al lloc de treball.

Finalitzat el curs teoricopràctic, l'Institut Valencià de Seguretat Pública i Emergències comunicarà a l'òrgan competent de la Corporació la relació de les aspirants que l'hagen superat, amb indicació de la qualificació obtinguda, a l'efecte de nomenar-los **personal funcionari de carrera**. Igualment, comunicarà la relació de les aspirants que no hagen superat el curs teoricopràctic.

Ajuntament de Faura

Plaça Mestre Enric Garcés Núm.1, Faura. 46512 (València). Tel. 962600004. Fax: 962600019





Ajuntament de Faura

En cada convocatòria, les persones aspirants que no superen el curs de selecció i formació podran incorporar-se al curs immediatament posterior. Si no superen aquest segon curs, quedaran decaigudes definitivament del dret de participar en el procés de selecció instat. Qui no puga fer el curs selectiu per qualsevol causa de força major, justificada degudament i apreciada per l'Administració, l'efectuarà, si no persisteixen aquestes circumstàncies, en la convocatòria immediatament posterior.

Una vegada publicada en el *Butlletí Oficial de la Província* la **llista definitiva de persones** aprovades, aquestes hauran d'acreditar que reuneixen cadascun dels requisits exigits en la convocatòria, en el termini de deu dies hàbils comptadors des de l'endemà del dia de la publicació (annex 2). Així mateix, hauran d'acreditar, mitjançant el certificat mèdic oficial corresponent, que posseeixen les capacitats i les aptituds físiques i psíquiques que siguin necessàries per a l'acompliment de les funcions o tasques corresponents. Aquest certificat serà verificat, si és el cas, amb els informes mèdics que emeta el Servei de Prevenció de l'Ajuntament, que facilitaran la data i l'hora de la cita per a la realització del reconeixement mèdic corresponent en el Servei de Prevenció.

Quan arran de la documentació es deduïska que alguna de les persones seleccionades no disposa d'un o de diversos requisits exigits, aquestes no podran ser nomenades, sense perjudici de la responsabilitat en què pogueren haver incorregut per falsedat en les sol·licituds de participació respectives.

L'Alcaldia nomenarà el personal funcionari en pràctiques personal funcionari de carrera de la Corporació en el termini màxim de quinze dies comptadors des de la comunicació de l'Institut Valencià de Seguretat Pública i Emergències. El nomenament s'haurà de publicar en el *Butlletí Oficial de la Província*, en la seu electrònica <https://faura.sedelectronica.es> i en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament.

Si alguna de les persones aspirants aprovades renuncia a continuar el procés de selecció, o en siga exclosa per falta-li algun dels requisits exigits, per no presentar la documentació o per falsedat d'aquesta, s'anul·laran les actuacions respecte d'aquestes i el Tribunal proposarà que s'incloga en la llista de persones admeses el mateix nombre que el d'excloses per les causes anteriors, que s'incorporaran a la realització del curs selectiu en les mateixes condicions que la resta, sense perjudici de les responsabilitats en què, si és el cas, pogueren haver incorregut.

NOVENA. Impugnació

Aquestes bases i la convocatòria podran ser impugnades de conformitat amb el que fixa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Contra la convocatòria i les seues bases, que esgoten la via administrativa, les persones interessades podran interposar recurs de reposició en el termini d'un mes davant l'Alcaldia, previ al recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos davant el jutjat contenciós administratiu de València, a partir de l'endemà del dia de publicació del seu anunci en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa).

Ajuntament de Faura

Plaça Mestre Enric Garcés Núm.1, Faura. 46512 (València). Tel. 962600004. Fax: 962600019





Ajuntament de Faura

DESENA. Incompatibilitats

La persona aspirant proposada quedarà subjecta, si és el cas, al compliment de les prescripcions contingudes en la Llei 53/1984, de 26 de desembre, sobre incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques, i la resta de la normativa aplicable.

ONZENA. Protecció de dades personals

D'acord amb la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals, s'informa que les dades facilitades seran incorporades al sistema de tractament titularitat de l'Ajuntament de Faura, amb NIF P4612400D i domicili a la plaça del Mestre Enric Garcés, 1, 46512 Faura (València), amb la finalitat de gestionar la sol·licitud de participació en el procés selectiu, incloent-hi la realització de les proves i les comunicacions que resulten necessàries durant el procediment.

Quan siga necessari publicar algun acte administratiu que continga dades personals, la publicació es farà conforme al que disposa la disposició addicional setena de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

La base jurídica del tractament és el compliment d'una missió efectuada en interès públic o en l'exercici de poders públics. Les dades es conservaran durant el temps necessari per a complir la finalitat per a la qual es van sol·licitar i per a determinar les possibles responsabilitats derivades del tractament, i s'hi aplicarà el que preveu la normativa d'arxius i documentació.

Les dades podran comunicar-se a altres administracions públiques competents quan hi haja una obligació legal.

Podeu contactar amb el delegat o delegada de protecció de dades mitjançant el correu electrònic dpd@fauraweb.net.

Les persones interessades poden exercir els drets d'accés, rectificació, limitació del tractament, supressió ("dret a l'oblit"), portabilitat i oposició, així com a revocar el consentiment prestat, enviant una sol·licitud a l'adreça postal o electrònica indicada més amunt. Així mateix, poden presentar una reclamació davant l'autoritat de control competent, l'Agència Espanyola de Protecció de Dades, si consideren que el tractament de les seues dades no s'ajusta a la normativa vigent.

Ajuntament de Faura

Plaça Mestre Enric Garcés Núm.1, Faura. 46512 (València). Tel. 962600004. Fax: 962600019





Ajuntament de Faura

ANNEX 1 TEMARI

Grup I. Mobilitat.

Tema 1. Règim sancionador en matèria de trànsit. Mesures provisionals i altres mesures. Consideració especial de les competències municipals.

Tema 2. Permís de conducció per punts: característiques. Saldo de punts. Pèrdua de punts i la recuperació corresponent. Validesa. Caducitat.

Tema 3. Matriculació de vehicles. Tipus de matrícules. Massa i dimensions dels vehicles.

Tema 4. Reforma en els vehicles i ciclomotors. Vehicles especials. Vehicles històrics. Dispositius de limitació de velocitat.

Tema 5. Persones obligades a sotmetre's a la prova de detecció d'alcohol i drogues. Infracció a la Llei de seguretat viària que comporta l'obligació de la prova. Proves de contrast.

Tema 6. Regulació de VMP: definició i tipus. Principals normes d'ús. Tema 7. Educació viària: concepte i objectius. Paper de la policia local com a col·lectiu educador. Campanyes de conscienciació ciutadana.

Grup II. Policia administrativa.

Tema 8. Normativa d'espectacles públics, activitats recreatives i establiments públics: llei i reglament de desenvolupament. Classificació dels espectacles públics a la Comunitat Valenciana. Reserva d'admissió. Funcions de la seguretat privada en els espectacles públics. Aforament i cartells. Llibre de reclamacions.

Tema 9. Espectacles per a menors i prohibicions específiques a la Comunitat Valenciana.

Tema 10. Seus festeres tradicionals de la Comunitat Valenciana: regulació i característiques. Tipus. Competència sancionadora en matèria de seus festeres tradicionals a la Comunitat Valenciana.

Tema 11. Reglament d'articles pirotècnics i cartutxos: articles pirotècnics, diferents categories. Edats mínimes per a l'ús. Requisits i condicions per a la venda al públic en establiments. Inspeccions.

Tema 12. Autoritzacions d'espectacles pirotècnics: requisits, òrgans competents. Requisits per a la realització de l'espectacle pirotècnic. Distància de seguretat en espectacles amb foc terrestre. Distància de seguretat en espectacles amb foc aeri. Pla de seguretat i d'emergència per a espectacles pirotècnics.

Tema 13. Muntatge d'espectacles pirotècnics: disparada de l'espectacle. Actuacions posteriors a l'espectacle. Espectacles amb artificis pirotècnics efectuats per experts: objecte i àmbit d'aplicació. Definicions: zona de llançament, zona de seguretat,

Ajuntament de Faura

Plaça Mestre Enric Garcés Núm.1, Faura. 46512 (València). Tel. 962600004. Fax: 962600019





Ajuntament de Faura

distància de seguretat, angle de llançament, línia de tir.

Tema 14. Instal·lacions eventuais, portàtils o desmuntables. Regulació, requisits, competències per a l'autorització

Tema 15. Bous al carrer: normativa autonòmica aplicable. Modalitats de festejos taurins tradicionals.

Tema 16. Horaris d'espectacles públics a la Comunitat Valenciana. Autorització, ampliació, reducció. Zones ZAS.

Tema 17. Celebració de proves esportives a l'aire lliure. Autorització. Requisits, òrgans competents per a l'autorització. Pla d'emergència.

Tema 18. Competències municipals de gestió i seguretat en l'ús, gaudi i aprofitament de platges, segons la Llei de costes i el seu reglament de desenvolupament. Competències municipals en matèria de rius i pantans, segons el Pla Hidrològic Nacional i el seu reglament de desenvolupament.

Tema 19. Reglament d'armes: conceptes generals. Tipus d'armes. Armes prohibides.

Tema 20. El comandament. Concepte. Qualitats. Característiques i trets.





Ajuntament de Faura

ANNEX II: SOL·LICITUD DE LA PERSONA INTERESSADA

DADES DEL/DE LA SOL·LICITANT		
Nom i cognoms		NIF
Grup/Subgrup	Escala	Categoria
Denominació del lloc		

DADES DE LA PERSONA REPRESENTANT	
Tipus de persona	
☐	Física
☐	Jurídica
Nom i cognoms/Raó social	
NIF/CIF	
Poder de representació que ostenta	

EXPOSA:

Que, vista la convocatòria anunciada en el Butlletí Oficial de l'Estat per a la provisió en propietat d'1 plaça d'oficial de la policia local, per torn de promoció interna ordinària, escala administració especial, subescala serveis especials, classe policia local i els seus auxiliars, enquadrada en l'escala executiva, grup B, i constitució de borsa, i atés que reunisc totes i cada una de les condicions que s'exigeixen en les bases referides a la data en què finalitza el termini de presentació d'instàncies, declare:

1. Que soc personal funcionari de carrera, integrat en la subescala de serveis especials, classe policia local i els seus auxiliars. En el cas de la promoció interna ordinària, pertanyent al mateix cos de policia local de la Comunitat Valenciana.
2. Que he prestat, almenys, dos anys com a personal funcionari en la categoria immediatament inferior.
3. Que no se m'ha suspès ni inhabilitat per a l'exercici de funcions públiques.
4. Que estic en possessió dels permisos de conducció de les classes B i A2, regulats en el Reglament General de Conductors (Reial decret 818/2009, de 8 de maig).
5. Que estic en possessió de la titulació exigida, per a l'accés a l'escala a la qual concórrec, o que tinc complides les condicions per a obtindre-la en la data que finalitze el termini de presentació d'instàncies.

Adjunte la documentació següent:

- Justificant de l'autoliquidació de l'import de la taxa d'examen o certificat de causa d'exempció del pagament d'aquesta taxa segons l'ordenança municipal.I, per tot això, **SOL·LICITE** que, d'acord amb el disposen l'article 60 i següents de la Llei 17/2017, de 13 de desembre, de la Generalitat, de coordinació de policies locals de la Comunitat Valenciana en relació amb el

Ajuntament de Faura

Plaça Mestre Enric Garcés Núm.1, Faura. 46512 (València). Tel. 962600004. Fax: 962600019





Ajuntament de Faura

Decret 179/2021 de 5 de novembre del Consell, pel qual s'estableixen les bases i criteris generals per a la selecció, promoció i mobilitat de totes les escales i categories dels cossos de la policia local de la Comunitat Valenciana, s'admeta aquesta sol·licitud per al procés referenciat

Informació bàsica sobre protecció de dades

Persona responsable del tractament	Ajuntament de Faura
Finalitat	Gestió del procés selectiu, comprovació de requisits i tramitació de la taxa d'examen o de la seua exempció. Quan la persona interessada ho autoritze, també s'utilitzaran per a la cessió de dades a altres administracions o per a l'enviament d'informació d'interés general.
Legitimació	Compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poders públics. Els tractaments basats en consentiment (cessió o enviament d'informació) es fonamenten en l'art. 6.1.a RGPD.
Persones destinàries	Administracions públiques quan siga necessari per obligació legal o per al desenvolupament del procés. No es preveuen transferències internacionals.
Conservació	Durant el temps necessari per a la gestió del procés i per a determinar possibles responsabilitats, segons la normativa d'arxius.
Drets	Podeu exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació i portabilitat, o revocar el consentiment, adreçant-vos al delegat o la delegada de protecció de dades (dpd@fauraweb.net / Plaça del Mestre Enric Garcés, 1, 46512 Faura).
Informació addicional	faura.sedelectronica.es/privacy

Oposició a la consulta telemàtica de dades

(marqueu només si NO autoritzeu la consulta automàtica per part de les administracions públiques)

☐ **M'opose expressament** a la consulta de les meues dades a través de les xarxes de telecomunicacions de les administracions públiques i aporte jo mateix la documentació necessària. Si no s'aporta amb aquesta sol·licitud, se'n requerirà la presentació en el termini de **10 dies hàbils**, amb l'avertiment que es considerarà que desistisc si no la presente dins d'aquest termini.

Documents afectats:

- ☐ Identitat (art. 9.1 Llei 39/2015, art. 56.1.a RD 5/2015)
- ☐ Títols acadèmics (art. 56.1.e RD 5/2015)
- ☐ Certificats d'antecedents penals o de naturalesa sexual (art. 13.5 LO 1/1996 i art. 56.1.d RD 5/2015)
- ☐ Acreditació de coneixements de valencià (art. 56.2 RDLeg 5/2015)

Consentiments opcionals (marqueu el que corresponga)

☐ Cessió de dades a altres entitats:

Done el meu consentiment perquè les dades aportades puguin ser comunicades a altres administracions o entitats públiques quan siga necessari per a la gestió d'aquest procediment o d'altres en què puga ser persona interessada.

☐ Enviament d'informació d'interés general:

Done el meu consentiment perquè les dades aportades puguin utilitzar-se per a l'enviament d'informació d'interés general o sobre futures convocatòries. Data i signatura

ALCALDIA DE L'AJUNTAMENT DE FAURA

Ajuntament de Faura

Plaça Mestre Enric Garcés Núm.1, Faura. 46512 (València). Tel. 962600004. Fax: 962600019





Ajuntament de Faura

ANNEX III: INSTÀNCIA AUTOBAREMABLE

DADES DEL/DE LA SOL·LICITANT		
Nom i cognoms		NIF
Grup/Subgrup	Escala	Categoria
Denominació del lloc		
Datos		
DADES DE LA PERSONA REPRESENTANT		
Tipus de persona		
☐	Física	
☐	Jurídica	
Nom i cognoms/Raó social		NIF/CIF
Poder de representació que ostenta		

1. Serveis prestats. Fins a un màxim de 12 punts

Per cada mes complet de serveis prestats i reconeguts com a funcionari o funcionària de carrera de la policia local en l'escala tècnica, categoria d'intendent de la policia local de la Comunitat Valenciana: 0,099 punts.	_____ x 0,099= _____ Nombre de mesos complets
Per cada mes complet de serveis prestats i reconeguts com a funcionari o funcionària de carrera de la policia local en l'escala tècnica, categoria d'inspector/inspectora de la policia local de la Comunitat Valenciana: 0,085 punts.	_____ x 0,085= _____ Nombre de mesos complets
Per cada mes complet de serveis prestats i reconeguts com a funcionari o funcionària de carrera de la policia local en l'escala executiva, categoria d'oficial de la policia local de la Comunitat Valenciana: 0,065 punts.	_____ x 0,065= _____ Nombre de mesos complets
Per cada mes complet de serveis prestats i reconeguts com a funcionari o funcionària de carrera de la policia local en l'escala bàsica, categoria d'agent de la policia local de la Comunitat Valenciana: 0,045	_____ x 0,045= _____ Nombre de mesos complets
Per cada mes complet de serveis prestats i reconeguts com a auxiliar de policia o agent de mobilitat urbana: 0,025 punts.	_____ x 0,025= _____ Nombre de mesos complets
TOTAL apartat 1	

Ajuntament de Faura

Plaça Mestre Enric Garcés Núm.1, Faura. 46512 (València). Tel. 962600004. Fax: 962600019





Ajuntament de Faura

2. Titulació acadèmica. Fins a un màxim de 5 punts

Per titulació acadèmica oficial corresponent al Nivell MECES 1 (tècnic superior): 1 punt	
Títols propis universitaris, relacionats amb les àrees de policia, seguretat, emergències, salvament, ciències forenses, criminologia, violència de gènere, diversitat sexual i de gènere, delictes d'odi i formació sanitària relacionada amb la funció policial, amb una càrrega lectiva mínima de 1.800 hores i una durada mínima de tres cursos acadèmics. 2 punts	
Per titulació acadèmica oficial corresponent al Nivell MECES 2 (grau): 3 punts	
Per titulació acadèmica oficial corresponent al Nivell MECES 3 (licenciatura, enginyeria superior, arquitectura o màster): 4 punts	
Per titulació acadèmica oficial corresponent al Nivell MECES 4 (doctorat): 5 punts	
TOTAL apartat 2	

3. Coneixements de valencià. Fins a un màxim de 5 punts

Nivell A1: 0,50 punts	☐ <i>Marqueu amb una X si ho compliu</i>
Nivell A2: 1 punt	☐ <i>Marqueu amb una X si ho compliu</i>
Nivell B1: 1,5 punts	☐ <i>Marqueu amb una X si ho compliu</i>
Nivell B2: 2 punts	☐ <i>Marqueu amb una X si ho compliu</i>
Nivell C1: 2,50 punts	☐ <i>Marqueu amb una X si ho compliu</i>
Nivell C2: 3,50 punts	☐ <i>Marqueu amb una X si ho compliu</i>
TOTAL apartat 3	

4. Cursos de formació. Fins a un màxim de 15 punts

Nre. d'hores	Certificat d'assistència (a)	Certificat d'aprofitament (b)	Punts (a) Nombre de certificats d'assistència (a) Nombre de certificats d'aprofitament
Menys de 20	0,0025 punts	0,005 punts	(a)____ x 0,0025 + (b) ____ x 0,005= ____
De 20 a 50	0,25 punts	0,50 punts	(a)____ x 0,25 + (b) ____ x 0,50= ____
De 51 a 100	0,50 punts	1 punt	(a)____ x 0,50 + (b) ____ x 1= ____
De 101 a 150	0,7 punts	1,40 punts	(a)____ x 0,07 + (b) ____ x 1,40= ____

Ajuntament de Faura

Plaça Mestre Enric Garcés Núm.1, Faura. 46512 (València). Tel. 962600004. Fax: 962600019





Ajuntament de Faura

De 151 a 200	0,90 punts	1,80 punts	(a)____ x 0,90 + (b)____ x 1,80= ____
De 201 a 250	1,15 punts	2,30 punts	(a)____ x 1,15 + (b)____ x 2,30= ____
Más de 250	1,40 punts	2,80 punts	(a)____ x 1,40 + (b)____ x 2,80= ____
TOTAL apartat 4			

5. Premis, distincions i condecoracions

Condecoracions al mèrit policial	____ x 1 = ____ Nombre de condecoracions
Condecoracions a la dedicació a la funció policial	____ x 0,75 = ____ Nombre de condecoracions
Felicitarions públiques	____ x 0,25 = ____ Nombre de condecoracions
Condecoracions concedides per altres administracions públiques diferents de les anteriors, a títol individual	____ x 0,25 = ____ Nombre de condecoracions
Condecoracions concedides per altres administracions públiques diferents de les anteriors, a títol col·lectiu	____ x 0,15 = ____ Nombre de condecoracions
f) Premis, distincions, felicitacions i mencions concedides per altres administracions públiques, a títol individual	____ x 0,05 = ____ Nombre de condecoracions
TOTAL apartat 5	

6. Altres mèrits.

L'assistència a conferències, jornades i seminaris no valorada en els apartats anteriors es valorarà a 0,10 punts per activitat fins a un màxim de 0,5 punts.	____ x 0,10 = ____ Nombre d'assistències
La intervenció com a ponent en conferències i seminaris relacionats amb l'activitat policial, i reconeguda per l'IVASPE, també es valorarà fins a un màxim de 0,5 punts.	____ x 0,10 = ____ Nombre d'intervencions
Les publicacions relacionades amb la funció policial	____ x 0,10 = ____ Nombre de publicacions
TOTAL apartat 6	

Ajuntament de Faura

Plaça Mestre Enric Garcés Núm.1, Faura. 46512 (València). Tel. 962600004. Fax: 962600019





Ajuntament de Faura

Taula resum de l'autobaremació

Titulació acadèmica i cursos de formació i perfeccionament. Fins a un màxim de 20 punts.	Puns
Apartat 1.- Serveis prestats. Fins a un màxim de 12 punts.	
Apartat 2.- Titulacions exigides Fins a un màxim de 5 punts.	
Apartat 3.- Coneixements de valencià. Fins a un màxim de 4 punts	
Apartat 4.- Cursos de formació. Fins a un màxim de 15 punts.	
Apartat 5.- Premis, distincions i condecoracions. Fins a un màxim de 2 punts.	
Apartat 6.- Altres mèrits. Fins a un màxim d'1 punt.	
TOTAL AUTOBAREMACIÓ	

Informació bàsica sobre protecció de dades

Persona responsable del tractament	Ajuntament de Faura
Finalitat	Valoració dels mèrits declarats i gestió del procés selectiu corresponent.
Legitimació	Compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poders públics (art. 6.1.e RGPD).
Persones destinatàries	Administracions públiques quan siga necessari per obligació legal o per al desenvolupament del procés. No es preveuen transferències internacionals.
Conservació	Durant el temps necessari per a la gestió del procés i per a determinar possibles responsabilitats, segons la normativa d'arxius.
Drets	Podeu exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació i portabilitat, o revocar el consentiment prestat, adreçant-vos al delegat o la delegada de protecció de Dades (dpd@fauraweb.net / Plaça del Mestre Enric Garcés, 1, 46512 Faura).
Informació addicional	faura.sedelectronica.es/privacy

Ajuntament de Faura

Plaça Mestre Enric Garcés Núm.1, Faura. 46512 (València). Tel. 962600004. Fax: 962600019

