

MUNICIPIS

Ajuntament d'Ontinyent

2025/12715 Anunci de l'Ajuntament d'Ontinyent sobre l'aprovació de les bases de la convocatòria que han de regir el procés de selecció i cobertura per personal funcionari de carrera de tres places de comeses especials d'administració especial (xofer de bus urbà).

ANUNCI

Mitjançant decret de la Regidoria delegada de l'Àrea de Govern Obert, Projectes Europeus i Seguretat Ciutadana núm. 3113/2025, de 22 d'octubre, han sigut aprovades les bases que han de regir el procés de selecció i cobertura per personal funcionari de carrera de tres places de "comeses especials d'administració especial" (xofer de bus urbà).

VEURE ANNEX

Ontinyent, 22 d'octubre de 2025.—El regidor-delegat de l'Àrea de Govern Obert, Projectes Europeus i Seguretat Ciutadana (Decret d'Alcaldia 2045/2023, de 19 de juny), Juan Pablo Úbeda Mestre.



BASES ESPECÍFIQUES QUE HAN DE REGIR EL PROCÉS DE SELECCIÓ PER A LA COBERTURA DE TRES PLACES DE COMESSES ESPECIALS D'ADMINISTRACIÓ ESPECIAL SUBGRUP C2 (XOFER DE BUS URBÀ)

1. OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

Les presents bases específiques tenen per objecte regir el procés selectiu per a la cobertura per personal funcionari de carrera de 3 places de comeses especials d'administració especial "xofer de bus urbà" (subgrup C2), previstes en la Plantilla de personal funcionari i incloses en l'oferta d'ocupació pública de 2024 (BOP València núm. 4 de 8 de gener de 2025), per a la conseqüent provisió de llocs de treball vacants vinculats a les places convocades.

A més d'estes bases específiques, este procés selectiu es regirà per les bases generals publicades íntegrament al Butlletí Oficial de la Província (BOP) núm. 237, de 6 d'octubre de 2005 i la seua modificació publicada al BOP núm. 252, de 23 d'octubre de 2007, a més de per la Llei 4/2021, de 16 d'abril, de la Generalitat, de la Funció Pública Valenciana, pel Decret 3/2017, de 13 de gener, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament de selecció, provisió de llocs de treball i mobilitat del personal de la funció pública valenciana i per la resta de la normativa aplicable.

Podran afegir-se a esta convocatòria, mitjançant resolució de la Regidoria delegada amb competències en matèria de personal, altres vacants que pogueren produir-se fins al mateix moment de la resolució del procés selectiu, tot allò en els termes que permetia la legislació vigent.

El tribunal proposarà la creació d'una borsa de treball que conformaran les persones aspirants que hagen superat la totalitat de proves obligatòries i no hagen obtingut plaça.

Estes bases, una vegada siguen aprovades, seran publicades íntegrament al *Butlletí Oficial de la Província* (BOP) i en extracte al *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV).

La convocatòria es realitzarà al Butlletí Oficial de l'Estat (BOE).

Els anuncis i comunicacions relacionades amb este procés selectiu es realitzaran a la seua electrònica de l'Ajuntament (<https://ontinyent.sedipualba.es/>) i a la web municipal www.ontinyent.es.

L'ordre d'actuació de les persones aspirants que hagen de realitzar els corresponents exercicis que no puguin dur-se a terme conjuntament, començarà per la lletra T (DOGV 17/03/2025).

2. REQUISITS DE LES PERSONES ASPIRANTS

Per a ser admeses a les proves selectives, les persones aspirants han de reunir els requisits següents:



- DNI
- Graduat/ada en ESO o equivalent.
- Permís de conducció D i CAP
- Haver ingressat els drets d'examen previstos en el termini de presentació d'instàncies. La falta de pagament de la taxa dins del termini de presentació d'instàncies no serà esmenable.

3. PRESENTACIÓ D'INSTÀNCIES I DRETS D'EXAMEN

Les instàncies per a prendre part en la present convocatòria es dirigiran a la Regidoria delegada amb competències en matèria de personal d'este Ajuntament, i es procurarà utilitzar el tràmit telemàtic disponible a la seu electrònica municipal.

Les instàncies es presentaran en el Registre General electrònic o en la forma que determina la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

El termini de presentació és de 10 dies, comptadors a partir del següent al de la publicació de l'extracte d'esta convocatòria en el BOE.

Per a ser admeses al present procés les persones aspirants hauran de manifestar en les seues instàncies que reuneixen totes i cada una de les condicions exigides en estes bases, referides a la data de finalització del termini de presentació d'instàncies, a més d'acompanyar una còpia de:

- DNI
- Graduat/ada en ESO o equivalent.
- Permís de conducció D i CAP
- Justificant abonament drets examen

Els drets d'examen es fixen en 51,75 euros, els quals han de fer-se efectius en règim d'autoliquidació:

<https://ontinyent.autoliquidaciones.com/AutoliquidacionesWeb/autoliquidacion.jsp?tipo=339C>

4. PROVES SELECTIVES

4.1. FASE D'OPOSICIÓ (60 PUNTS)

De conformitat amb l'article 4.c del RD 896/1991, de 7 de juny, en la realització dels exercicis escrits s'haurà de garantir, sempre que siga possible, l'anonimat de les persones aspirants. L'incompliment d'este principi per causa imputable a la persona aspirant serà causa d'exclusió del procés.



4.1.1 Primer exercici: de caràcter obligatori i eliminatori. (màxim 30 punts). Consistirà en la realització d'una prova escrita dividida en dos parts, un qüestionari tipus test i una bateria de preguntes curtes de caràcter teòric-pràctic, amb una durada màxima total de 80 minuts:

Primera part (10 punts):

Consistirà en contestar, en un temps màxim de 20 minuts, un qüestionari tipus test, de 10 preguntes amb 4 respostes alternatives, una d'elles certa, sobre el temari de matèries comuns que figura a estes bases com annex.

L'exercici es puntuarà de 0 a 10 punts i es consideraran no aptes aquelles que no arriben als 5 punts.

Segona part (20 punts):

Consistirà en contestar per escrit 10 preguntes de caràcter teòric-pràctic, relacionades amb el temari específic que figura annex a estes bases. El temps màxim per a la realització de la prova serà de 60 minuts.

L'exercici es puntuarà de 0 a 20 punts i es consideraran no aptes aquelles que no arriben a la puntuació mínima de 10 punts.

La puntuació global d'este exercici serà de 0 a 30 punts i es consideraran no aptes aquelles persones aspirants que no arriben a la puntuació mínima de 15 punts, havent d'obtindre un mínim de 5 punts en la primer part i un mínim de 10 en la segona per superar-lo.

4.2.2 Segon exercici: de caràcter obligatori i eliminatori (màxim 30 punts)

Consistirà en una prova pràctica de conducció en una via pública tancada al trànsit amb un dels vehicles (autobús) destinats al transport urbà de persones en l'àmbit de l'Ajuntament d'Ontinyent. La duració d'esta prova serà fixada pel tribunal atenent a les seues característiques.

La puntuació d'este exercici serà de 0 a 30 punts i es consideraran no aptes aquelles persones aspirants que no arriben a la puntuació mínima de 15 punts.

Seràn objecte de valoració els aspectes següents:

- Control i coneixement del vehicle
- Compliment de normes de circulació
- Maniobres específiques

4.2. FASE DE CONCURS (màxim 40 punts):

Finalitzada la fase d'oposició el tribunal emplaçarà les persones aspirants que l'hagueren superada per tal que aporten els mèrits que han de ser valorats en la fase de concurs, de conformitat amb el barem següent:



4.2.1. Titulacions: màxim 5 punts.

Llicenciatura: 2,50 punts

Grau: 2,00 punts

Diplomatura: 1,50 punts

Màster: 0,50 punts

Cicle formatiu de grau superior: 1,00 punts

Batxiller o Cicle formatiu de grau mitjà: 0,75 punts

4.2.2. Coneixements del valencià: acreditat pel títol, certificació o convalidació expedida per la Junta Qualificadora de Coneixements de València o organisme oficial, valorant-se únicament el títol superior a l'exigit com a requisit específic (màxim 3 punts).

- Grau Superior (C2) 3 punts
- Grau mitjà (C1) 2,5 punts
- B2 2,0 punt
- Grau elemental (B1) 1,5 punt
- A2 1,00 punt
- A1 0,5 punts

4.2.3. Cursos de formació i perfeccionament relacionats amb les funcions del lloc de treball de destí (màxim de 10 punts, a raó de 0,01 punts per hora de curs).

Se sumaran la totalitat de les hores dels cursos relacionats amb les funcions dels llocs de treball vinculats a les plaça convocada. No es puntuaran els cursos de valencià, tampoc es valoraran els cursos d'una carrera acadèmica, doctorat, ni d'instituts universitaris quan estos formen part del pla d'estudis del centre.

Seràn objecte de puntuació els cursos de formació realitzats en organismes oficials com l'INAP, l'IVAP, universitats, col·legis professionals, sindicats, diputacions, FEMP, o FVMP, i altres cursos realitzats per organismes o entitats quan hagen sigut homologats per l'Institut Valencià d'Administració Pública o altres òrgans competents per a la homologació.

Igualment es puntuaran els carnets professionals vinculats a les funcions d'operari: a raó de 1 punt per carnet.

4.2.4. Coneixement d'idiomes comunitaris: màxim 2 punts.

Pel nivell més alt assolit en qualsevol idioma comunitari, de conformitat amb l'escala següent:



- A1: 0,25 punts
- A2: 0,50 punts
- B1: 1,00 punts
- B2: 1,50 punts
- C1: 1,75 punts
- C2: 2 punts

Només es tindran en compte els títols, diplomes i certificats expedits per les escoles oficials d'idiomes, o els seus equivalents, així com els títols, diplomes i certificats expedits per universitats i altres institucions espanyoles i estrangeres, de conformitat amb el sistema de reconeixement de competències en llengües estrangeres que fixe l'autoritat educativa corresponent.

4.2.5. Experiència: màxim 20 punts.

- Per haver prestat serveis en llocs de xofer d'autobús s'atorgaran 0,20 punts per més efectiu de treball en el sector públic o en el privat.

Els serveis prestats en l'administració pública s'acreditaran, en tot cas, amb la certificació de l'organisme públic corresponent on figure el lloc de treball desenvolupat, la data d'inici i finalització, el percentatge de jornada i el temps total treballat.

Els serveis prestats en el sector privat s'acreditaran, en tot cas, amb la Vida Laboral actualitzada de la persona interessada i els contractes de treball, de forma que quede acreditat el lloc de treball desenvolupat així com la data d'inici i finalització, i el temps total treballat.

5. ÒRGAN DE SELECCIÓ

El Tribunal Qualificador estarà integrat per cinc membres: Presidència, Secretaria i tres Vocalies, tots amb veu i vot. La designació de les persones membres del Tribunal inclourà suplents i es farà pública junt a la llista de persones admeses i excloses al tauler d'anuncis de l'Ajuntament i pàgina web i seu electrònica municipal.

El Tribunal no podrà constituir-se ni actuar sense l'assistència de més de la meitat dels seus membres, titulars o suplents, indistintament.

Les persones membres del tribunal han de ser funcionaris o funcionàries de carrera, ser titulars d'un lloc de treball vinculat al grup o subgrup igual o superior al que es convoca i almenys més de la meitat han de posseir una titulació de l'àrea de coneixements pròpia del lloc a proveir. La designació pot incloure personal d'altra entitat local o Administració d'acord amb el principi de col·laboració entre Administracions Públiques.



Per al millor compliment de la seua missió, el Tribunal podrà sol·licitar i obtenir l'assessorament d'especialistes en aquelles proves en què ho estimen necessari o convenient, que es limitaran a l'exercici de les respectives especialitats i col·laboraran amb el Tribunal basant-se exclusivament en les especialitats esmentades.

Correspondrà abstenir-se de formar part del Tribunal quan es donen les circumstàncies previstes en la Llei del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.



ANNEX

Temari matèries comuns:

1. La Constitució espanyola de 1978: estructura i principis fonamentals.
2. Organització territorial de l'Estat. Principis generals. L'Administració local. Les comunitats autònomes. Distribució de competències.
3. El principi d'autonomia local. Normativa de règim local. L'organització municipal. Òrgans necessaris i òrgans complementaris.
4. Normativa i fases del procediment administratiu comú.
5. El principi d'igualtat en l'Administració local: principis i normativa de referència.

Temari de matèries específiques:

1. La Llei de Trànsit, Circulació de vehicles a motor i Seguretat Vial: objecte, àmbit d'aplicació i conceptes bàsics
2. Competències dels municipis en matèria de trànsit, circulació de vehicles a motor i seguretat vial
3. Normes generals en la circulació
4. Normes de circulació de vehicles
5. Senyalització
6. Autoritzacions administratives: per conduir i relatives als vehicles
7. Infraccions i sancions a la Llei de Trànsit, Circulació de vehicles a motor i Seguretat Vial
8. Procediment sancionador: garanties i classes
9. Definició i categoria de vehicles
10. Dispositius d'enllumenat i senyalització òptica dels automòbils en general
11. El projecte de servei públic de transport d'Ontinyent
12. Ordenança municipal reguladora del servei públic de transport de viatgers i viatgeres per autobús: règim de gestió i utilització del servei



13. Ordenança municipal reguladora del servei públic de transport de viatgers i viatgeres per autobús: drets i deures del personal i de les persones usuàries
14. Ordenança municipal reguladora del servei públic de transport de viatgers i viatgeres per autobús: control, inspecció i règim sancionador
15. Llei 31/1995, de Prevenció de Riscos Laborals: Coneixement dels Equips de Protecció Individual necessaris per al lloc de treball
16. Coneixement d'Ontinyent: carrers, polígons, zones recreatives espais culturals, biblioteques, centres cívics, centres religiosos, etc

