

MUNICIPIS

Ajuntament de la Pobla Llarga

2025/11733 Anunci de l'Ajuntament de la Pobla Llarga sobre l'aprovació definitiva de l'ordenança general reguladora de la concessió de subvencions.

ANUNCI

L'Ajuntament de La Pobla Llarga, en sessió plenària de 31 de juliol de 2025, aprova inicialment l'Ordenança General Reguladora de la Concessió de Subvencions. En virtut del disposat en l'article 17 del Reial decret legislatiu 2/2004 de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, es publica mitjançant l'anunci en el BOP núm. 154 de 13 d'agost de 2025 i també al tauler d'anuncis de l'Ajuntament per a la seua exposició al públic.

Durant el període d'exposició no s'ha presentat cap reclamació o cap suggeriment contra aquest acord provisional, per la qual cosa s'eleva a definitiu segons l'article 17.3 del Reial decret legislatiu 2/2004 de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

A continuació i, de conformitat amb el que es disposa en l'article 17.4 del Reial decret legislatiu 2/2004 de 5 de març pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, es publica el text íntegre de l'Ordenança General Reguladora de la Concessió de Subvencions.

VEURE ANNEX

Contra aquesta aprovació definitiva, conforme a l'article 19 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, es podrà interposar pels interessats recurs contenciós administratiu, en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà de la publicació d'este anunci en el Butlletí Oficial de la Província, davant el Tribunal Superior de Justícia de València.

La Pobla Llarga, 30 de setembre de 2025.—L'alcaldeessa, Neus Garrigues Calatayud.



ORDENANÇA GENERAL REGULADORA DE LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS

Exposició de Motius

L'Ajuntament de La Pobla Llarga destina una quantitat important de recursos per al finançament del foment d'activitats, dirigides a l'expansió de l'Estat de benestar per a tots els seus veïns, sent al seu torn una manifestació de l'Estat social i democràtic de dret garantit per la Constitució Espanyola.

Estes actuacions es desenvolupen mitjançant la fórmula de concessió de subvencions públiques, en àmbits diversos com a cultura, educació, deporte, participació ciutadana, acció social, medi ambient, protecció al consumidor, comerç, i qualssevol activitats que dins del seu àmbit competencial establert en els articles 25 i següents de la Llei Reguladora de Bases de Règim Local, 7/1985, de 2 d'abril, considere convenient promoure.

En este aspecte els recursos econòmics destinats a subvencions a La Pobla Llarga, han enfortit el moviment associatiu del municipi i s'han anat incrementant gradualment les accions socials, culturals, educatives, esportives, festives i de caràcter tradicional, juvenils, en suport a la igualtat, solidàries i moltes altres, destinades sempre a la promoció del benestar social general i al foment de valors com la tolerància, la igualtat i la solidaritat en la nostra societat.

Anteriorment a l'entrada en vigor de la Llei General de Subvencions 38/2003, la normativa en matèria de subvencions era molt dispersa, quedant clarament marcada per l'existència de llacunes rellevants.

Amb l'aprovació de la Llei General de Subvencions 38/2003, de 17 de novembre, i del seu Reglament de desenvolupament, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, es va regular un marc normatiu clar, precís i exhaustiu per a la determinació d'una de les aplicacions pressupostàries més importants en tota l'Administració, quant al destí dels fons públics, amb major importància en l'Administració Local.

Este marc normatiu preveu els principis generals que han d'inspirar tot l'aspecte pràctic de l'activitat subvencional, com són la igualtat, transparència, publicitat, objectivitat i lliure concurrència, així com la finalitat que, a través de la mateixa es produïska una millora general en el compliment dels objectius competencials que té l'Administració, i que han d'estar marcats per l'eficàcia i eficiència en l'assignació i utilització dels recursos propis de l'Ajuntament.

L'Administració Local, en compliment del que estableix l'article 4.1.a) de la Llei Reguladora de Bases de Règim Local, té la seua pròpia potestat d'autoorganització a partir de la qual, pot establir els mecanismes que considere convenient, sempre



respectant les normes de rang superior, per a una millor gestió dels seus recursos propis, que li permeten l'adequació i precisió de tots els aspectes necessaris per a l'adequació integral en l'aspecte de gestió de matèria de subvencions.

La Llei General de Subvencions va establir per primera vegada l'obligació que qualsevol Administració o òrgan competent que concedisca subvencions elabore, abans fins i tot de preveure-les, un Pla Estratègic de Subvencions. Este pla ha d'incloure els costos estimats, els objectius, els efectes esperats i les fonts de finançament de cada subvenció. Tot això ha d'emmarcar-se dins dels principis d'estabilitat pressupostària que arreplega la Llei orgànica d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, que segons el que es disposa en l'article 7 d'esta llei, este pla es configura com un principi d'eficiència en l'assignació i ús dels recursos públics, i la seua aplicació és obligatòria per a tot el sector públic.

La Llei General de Subvencions, en el seu article 17.2., disposa que les bases reguladores de les subvencions de les corporacions locals s'hauran d'aprovar en el marc de les bases d'execució, a través d'una ordenança general de subvencions o mitjançant una ordenança específica per a les diferents modalitats de subvencions, havent optat l'Ajuntament de La Pobla Llarga per l'elaboració d'una ordenança general de subvencions.

Esta Ordenança té la finalitat de garantir l'eficàcia en el compliment d'objectius i l'eficiència en l'assignació dels recursos públics, principis que es consideren bàsics en la concessió de subvencions.

L'existència d'una normativa dispersa fa recomanable unificar en una ordenança general les bases reguladores per a la concessió de subvencions de l'Ajuntament de La Pobla Llarga. Esta unificació servirà com a referència comuna en els diferents àmbits de gestió d'ajudes, amb l'objectiu de simplificar la normativa, unificar criteris i procediments, i millorar l'eficiència administrativa, excepte en el referent a situacions d'emergència social.

Esta Ordenança estableix les bases generals que regiran la concessió de subvencions de l'Ajuntament, funcionant com a marc obligatori d'actuació. A més, incorpora principis de simplificació i reducció de càrregues administratives, adaptant-se a la normativa estatal derivada de la transposició de la Directiva 2006/123/CE del Parlament Europeu i del Consell, sobre els servicis en el mercat interior.

Article 1. Objecte de la Subvenció

1. Esta Ordenança, establida seguint els criteris consignats per la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, té per objecte l'establiment del règim jurídic general de subvencions per part de l'Ajuntament de La Pobla Llarga en els



termes establits en l'article 3 de la Llei 38/2003, així com el procediment a seguir per a la sol·licitud, la concessió, la justificació i el pagament d'estes.

2. Els àmbits o matèries sobre els quals es poden concedir subvencions a l'Ajuntament de La Pobla Llarga, sempre que es complemente l'activitat municipal, o quan no fora necessari sol·licitar l'informe d'inexistència de duplicitat de funcions previst en l'article 7.4 de la Llei Reguladora de Bases de Règim Local, 7/1985, de 2 d'abril, són els següents:

1. Urbanisme i vivenda: Foment de la conservació i rehabilitació de vivendes i edificis residencials.
2. Protecció del medi ambient i foment d'una mobilitat sostenible i eficient.
3. Economia i ocupació: impuls de la iniciativa empresarial, l'ocupació, el desenvolupament tecnològic, la innovació, modernització i dinamització dels mercats municipals i comerç de proximitat i la formació en el sector comercial.
4. Participació ciutadana: foment de l'associacionisme.
5. Foment del consum i defensa dels consumidors.
6. Foment de l'esport, turisme i cultura.
7. Servicis socials: atenció social a persones desfavorides, a persones sense llar, atenció a majors, infància i família, voluntariat, atenció i promoció de la igualtat i defensa dels drets de les persones amb discapacitat i les seues famílies, immigració, promoció de la convivència intercultural, promoció de la igualtat, joventut i educació.
8. Cooperació públic-social.
9. Qualsevol altra matèria que per normativa o reglamentació superior, s'haguera d'aplicar.

Article 2. Principis generals

La gestió de les subvencions es regirà pels principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat i no discriminació, així com per l'eficàcia en el compliment dels objectius establits i l'eficiència en l'assignació i ús dels recursos públics.

Article 3. Concepte de Subvenció

1.-S'entén per subvenció, a l'efecte d'esta Ordenança General, tota disposició dinerària realitzada per l'Ajuntament de La Pobla Llarga, a favor de persones públiques o privades i que complisca els següents requisits:



1. Que el lliurament es realitze sense contraprestació directa dels beneficiaris.
2. Que el lliurament estiga subjecte al compliment d'un determinat objectiu, l'execució d'un projecte, la realització d'una activitat, l'adopció d'un comportament singular, ja realitzats o per desenvolupar, o la concurrència d'una situació, devent el beneficiari complir les obligacions materials i formals que s'hagueren establert.
3. Que el projecte, l'acció, conducta o situació financera tinga per objecte el foment d'una activitat d'utilitat pública o interès social o de promoció d'una finalitat pública d'interès local.

2.- No tenen caràcter de subvencions els supòsits relacionats en l'article 2.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

3.- No estaran compreses en l'àmbit d'aplicació d'esta Ordenança, les aportacions a què es referixen els articles 2.2. i 2.3. de la Llei General de Subvencions:

1. Les dotacions econòmiques als Grups polítics municipals previstes en els corresponents Pressupostos Generals anuals de l'Ajuntament.
2. Els premis que s'atorguen sense la prèvia sol·licitud del beneficiari.
3. Les que s'instrumenten amb fons de la Unió Europea, de l'Estat o de les Comunitats Autònomes que es regiran per les normes pròpies aplicables en cada cas.

Article 4. Caràcter de Subvencions

1.- Les subvencions regulades en la present Ordenança tenen caràcter voluntari i eventual, estaran destinats al compliment de la finalitat per a la qual es concedixen, no generar cap dret a obtindre-les en exercicis posteriors, llevat que la mateixa tinga caràcter plurianual.

2.- El col·lectiu beneficiari de les subvencions no podrà exigir l'augment o revisió de les mateixes en cap cas.

3.- En qualsevol cas, l'Ajuntament quedarà exempt de qualsevol responsabilitat civil, mercantil, laboral o qualsevol altra derivada de les actuacions a la qual estiguen obligades les persones o entitats subvencionades.

Article 5. Àmbit d'aplicació subjectiu

1.- La present Ordenança serà aplicable a les subvencions atorgades per l'Ajuntament de La Pobla Llarga, quan les subvencions que atorguen siguen conseqüència de l'exercici de potestats administratives.



2.- Els lliuraments dineraris sense contraprestació que realitzen els ens de dret públic quan es registren pel dret privat, estaran subjectes a l'aplicació dels principis de gestió continguts en esta Ordenança, i als d'informació establits en l'article 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre.

Article 6. Requisits per a l'atorgament de les subvencions

Amb caràcter previ a l'atorgament de les subvencions hauran d'aprovar-se les bases reguladores de concessió d'estes. En tot cas, són requisits necessaris de les subvencions:

- 1.- La competència de l'òrgan administratiu concedent.
- 2.- L'existència de crèdit adequat i suficient per a atendre les obligacions de contingut econòmic que es deriven de la concessió de la subvenció.
- 3.- La tramitació del procediment de concessió d'acord amb les normes que resulten d'aplicació.
- 4.- La fiscalització prèvia dels actes administratius de contingut econòmic, en els termes previstos en les Lleis.
- 5.- L'aprovació del gasto per l'òrgan competent per a això.
- 6.- En aquells casos en els quals, d'acord amb els articles 87 a 89 del Tractat Constitutiu de la Unió Europea, hagen de comunicar-se els projectes per a l'establiment, la concessió o la modificació d'una subvenció, s'haurà de comunicar a la Comissió de la Unió Europea els oportuns projectes d'acord amb el que es disposa en l'articulat de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú.

Article 7. Beneficiaris

1.- Tindran la consideració de beneficiaris les persones físiques o jurídiques que hagen realitzat l'activitat objecte de subvenció i no es troben afectats per cap de les causes de prohibició previst en els apartats 2 i 3 de l'article 13 de la Llei 38/2003.

2.- També tindran la consideració de beneficiaris les agrupacions de persones públiques o jurídiques, públiques o privades, que puguen realitzar les activitats objecte de subvenció i reuneixen els requisits exigits. Constituïxen requisits necessaris perquè les indicades agrupacions adquirisquen la condició de col·lectiu beneficiari que no incórrega, l'agrupació ni cap de les persones membre, en cap de les prohibicions que es troben en els apartats 2 i 3 de l'article 13 de la Llei 38/2003. En la sol·licitud haurà de



fer-se constar expressament, els compromisos d'execució assumits per cada membre de l'agrupació, així com el de subvenció a aplicar per cada un d'ells, que tindran igualment la consideració de beneficiaris.

En qualsevol cas, haurà de nomenar-se un representant de l'agrupació amb poders. No podrà dissoldre's l'agrupació fins que haja transcorregut el termini de prescripció previst en els articles 39 i 65 del citat text legal.

3.- A més del que es preveu en els apartats anteriors, les persones físiques o jurídiques hauran de reunir els requisits que específicament s'indiquen en cada convocatòria, havent d'aportar la documentació justificant dels mateixos al costat de la sol·licitud de subvenció.

Article 8. Motius d'exclusió

1.- No podran obtindre la condició de beneficiari o Entitat col·laboradora de les subvencions les persones o Entitats en els qui concórrega alguna de les circumstàncies següents:

a. Haver sigut condemnades mitjançant sentència ferma a la pena de pèrdua de la possibilitat d'obtindre subvencions o ajudes públiques o haver sigut sancionats a igual pèrdua en aplicació de la Llei General de Subvencions o de la Llei General Tributària.

b. Haver sol·licitat la declaració de concurs o haver-se declarats en concurs, declarats insolvents en qualsevol procediment, estar subjectes a intervenció judicial o haver sigut inhabilitats conforme a la Llei Concursal sense que haja conclòs el període d'inhabilitació fixat en la Sentència.

c. Haver donat lloc, per causa de la qual hagueren sigut declarats culpables a la resolució ferma de qualsevol contracte subscrit amb l'Administració.

d. Estar incursa la persona física, els Administradors de les Societats mercantils o aquells que ostenten la representació legal d'altres persones jurídiques en algun dels supòsits previstos en la Llei 3/2015, de 30 de març, reguladora de l'exercici de l'alt càrrec en l'Administració General de l'Estat, de la Llei 53/1984, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al Servei de les Administracions Públiques, o tractar-se de qualsevol dels càrrecs electius regulats en la Llei orgànica 5/1985, de 19 de juny, del Règim Electoral General, en els termes establits en la mateixa o en la normativa autonòmica que regula estes matèries.



e. No trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries o enfront de la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents, sense perjudici del que es disposa en l'article 21.1 i 21.1 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

f. Tindre la residència fiscal en un país o territori qualificat reglamentàriament com a paradís fiscal.

g. No trobar-se al corrent del pagament d'obligacions per reintegrament de subvencions.

h. No podran accedir a la condició de beneficiaris les agrupacions previstes en el segon paràgraf de l'apartat 3 de l'article 11 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, quan concórrega alguna de les prohibicions anteriors en qualsevol dels seus membres.

i. En cap cas podran obtindre la condició de beneficiari o Entitat col·laboradora de les subvencions, les Associacions incurses en les causes de prohibició previstes en els apartats 5 i 6 de l'article 4 de la Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, Reguladora del Dret d'Associació, per consegüent, no es facilitarà cap mena d'ajuda a les associacions que en el seu procés d'admissió o en el seu funcionament discriminen per raó de naixement, raça, sexe, religió, opinió o qualsevol altra condició o circumstància personal o social.

j. Tampoc podran obtindre la condició de beneficiari o Entitat col·laboradora les Associacions respecte de les quals s'haguera suspés el procediment administratiu d'inscripció per trobar-se indicis racionals d'il·licitud penal, en aplicació del que es disposa en l'article 30.4 de la Llei orgànica 1/2002, mentre no recaiga resolució ferma en la virtut de la qual puga practicar-se la inscripció en el Registre.

2.- La justificació per part de les persones o entitats de no estar incursos en les prohibicions per a obtindre la condició de beneficiari o entitat col·laboradora podran acreditar-se per certificació administrativa i subsidiàriament a través d'una declaració responsable atorgada davant una autoritat administrativa.

Article 9. Obligacions dels Beneficiaris

Les obligacions dels beneficiaris són les següents:

a) Complir l'objectiu, executar el projecte, realitzar l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de la subvenció.

b) Justificar en termini davant l'òrgan concedent, el compliment dels requisits i condicions, així com la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determina la concessió o gaudi de la subvenció.



c) Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer i facilitar les dades que se li requerisquen segons la llei.

d) Comunicar a l'òrgan concedent l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financen les activitats subvencionades.

e) Acreditar, amb anterioritat a dictar-se la proposta de resolució, que es troba al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, a més d'estar al corrent amb les seues obligacions fiscals amb l'Ajuntament de La Pobla Llarga.

Per a l'acreditació d'esta circumstància haurà de presentar la certificació expedida per l'Agència Estatal d'Administració Tributària respecte a les obligacions tributàries i la certificació de la Tresoreria de la Seguretat Social respecte de les obligacions enfront de la Seguretat Social. L'òrgan gestor comprovarà d'ofici, que es troba al corrent amb les obligacions fiscals amb l'Ajuntament.

Podrà incorporar-se a la respectiva sol·licitud de subvenció una declaració responsable del compliment d'estes circumstàncies.

L'acreditació d'este requisit s'exigirà en tot cas, amb caràcter previ a l'acord de concessió de la subvenció en un termini no superior a 15 dies de conformitat amb l'article 23.4 de la Llei 38/2003.

f) Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i altres documents degudament auditats, en els termes exigits per la legislació mercantil i sectorial, aplicable al beneficiari en cada cas.

g) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, en tant que puguen ser objecte de les actuacions de comprovació i control.

h) Donar l'adequada publicitat de caràcter públic del finançament de programes, activitats, inversions o actuacions de qualsevol tipus que siga objecte de subvenció.

i) Si s'està en curs d'alguna de les causes de reintegrament, procedirà al reintegrament de la quantia rebuda.

Article 10. Publicitat de les subvencions concedides

Es donarà publicitat a les subvencions i ajudes públiques concedides per l'Ajuntament de La Pobla Llarga, conforme al que s'establix en la Llei 19/2013, de 9 de



desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. La informació serà oferida de manera compatible amb el que s'establix en la legislació relativa la protecció de dades personals, i amb respecte al dret a l'honor, a la intimitat personal i familiar, i a la pròpia imatge dels beneficiaris.

Els beneficiaris hauran de donar l'adequada publicitat del caràcter públic del finançament de programes, activitats, inversions o actuacions de qualsevol tipus que siguin objecte de subvenció per part d'este Ajuntament.

Article 11. Procediments de concessió de subvencions

El procediment ordinari de concessió de subvencions serà el de concurrència competitiva. Únicament es podrà prescindir d'este procediment en les subvencions següents:

- a) Les previstes nominativament en el Pressupost de l'Ajuntament i en les modificacions aprovades per l'Ajuntament per acord Plenari i previstes en el Pla Estratègic de Subvencions.
- b) Aquelles l'atorgament de la qual vinga imposat per una norma de rang legal, que seguiran el procediment de concessió que li resultat d'aplicació d'acord amb la seua pròpia normativa
- c) Aquelles altres subvencions en què s'acrediten raons d'interés públic, social, econòmic o humanitari, o altres degudament justificades que dificulten la seua convocatòria pública.

Article 12. Procediment de concessió en Règim de Concurrència Competitiva

1.- El procediment per a la concessió de subvencions s'iniciarà sempre d'ofici amb l'acord o resolució d'aprovació de cada convocatòria.

El contingut mínim de la convocatòria serà el següent:

- La referència a les bases de la convocatòria
- Crèdits pressupostaris als quals s'imputa la subvenció i quantia total màxima de les subvencions convocades dins dels crèdits disponibles
- Objecte, condicions i finalitat de la concessió de la subvenció.
- Expressió que la concessió s'efectua mitjançant un règim de concurrència competitiva.
- Requisits per a sol·licitar la subvenció i la manera d'acreditar-los



- Indicació dels òrgans competents per a la instrucció i resolució del procediment.
- Termini de presentació de sol·licituds, a les quals seran aplicable les previsions de l'article 23.3 de la Llei General de Subvencions.
- Termini de resolució i notificació.
- Documents i informacions que han d'acompanyar la petició.
- Si és el cas, possibilitat de reformulació de sol·licituds.
- Indicació de si la resolució posa fi a la via administrativa i, en cas contrari, òrgan davant el qual ha d'interposar-se el recurs.
- Criteri de valoració de les sol·licituds.
- Informació relativa a les obligacions dels possibles beneficiaris, així com els requisits i terminis de justificació de la subvenció concedida.
- Mitjà de notificació o publicació de conformitat amb el que s'establix en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú.

2.- La sol·licitud anirà acompanyada de la documentació que es fixe en la convocatòria.

En el cas que els documents exigits ja estigueren en mans de l'Ajuntament, el sol·licitant, sempre que no hagen transcorregut més de cinc anys des de la finalització del procediment al qual corresponguen, podrà fer ús del seu dret a no presentar-los, fent constar la data i l'òrgan o dependència en què van ser enviats o emesos.

Poden presentar les sol·licituds de manera telemàtica en els termes previstos en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú, a través de la Seu Electrònica de l'Ajuntament de La Pobla Llarga.

Si no es reuneixen tots els requisits establits en la convocatòria, l'òrgan competent requerirà a l'interessat perquè l'esmene el termini màxim i improrrogable de deu dies, indicant-li que si no ho fera se li tindrà per desistit de la seua sol·licitud, prèvia resolució que haurà de ser dictada en els termes previstos en l'articulat de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú.

3.- Quant a la instrucció, resolució i notificació del procediment s'estarà al que es disposa en els articles 24,25 i 26 de la Llei 38/2003 i en el capítol II del Títol I del Reial decret 887/2006.

Article 13. Plans estratègics de subvencions

1.- L'òrgan competent per a l'establiment de subvencions, haurà de concretar un pla estratègic, els objectius i efectes que es pretenen, el termini necessari per a la seua consecució, els costos previsibles i les seues fonts de finançament, supeditant-se al compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària.



2.- Tota àrea o regidoria que gestione subvencions haurà de regir-se pel pla estratègic, havent de coordinar-se amb els Departaments de Secretària i Intervenció als efectes oportuns.

3.- El Pla estratègic serà aprovat per l'Alcaldia, prèvia emissió d'informe pel Departament d'Intervenció, a l'efecte de la fiscalització corresponent.

Article 14. Contingut i seguiment dels Plans Estratègics de subvencions

1.- L'Ajuntament de La Pobla Llarga elaborarà i aprovarà, el Pla Estratègic de Subvencions, segons el que disposa l'article 8.1 de la Llei 38/2003, i els articles 10 i següents del Reial decret 887/2006.

Per a complir este objectiu, cada Regidoria haurà de presentar, juntament amb la seua proposta pressupostària, relació detallada de les subvencions a atorgar el contingut de les quals abastarà com a mínim.

1. Objectius estratègics que s'espera aconseguir.
2. Línies de subvenció en la qual es concreten les ajudes, per a cada línia haurà d'explicitar-se:
 1. Sectors als quals es dirigixen les ajudes.
 2. Objectius i efectes que es persegueixen.
 3. Termini necessari per a la seua consecució.
 4. Cost previsible i fonts de finançament.
 5. Elements essencials de les Bases Reguladores.
 6. Règim de seguiment i avaluació.
 7. Resultats de l'avaluació de Plans Estratègics anteriors.

2.- El contingut del Pla Estratègic pot reduir-se a la Memòria explicativa dels objectius i al cost de realització i fonts de finançament, en els següents casos:

1. Subvencions que es concedisquen de manera directa.
2. Aquelles que, de forma motivada, es consideren de poca rellevància econòmica o social.

Els Plans Estratègics no crearan drets ni obligacions, i la seua efectivitat quedarà condicionada a la disponibilitat pressupostària i al tràmit dels corresponents expedients administratius de concessió de subvencions.



L'Ajuntament, per mitjà dels procediments previstos en esta Ordenança, i ateses les competències que li siguen pròpies d'acord amb la normativa en vigor, podrà concedir subvencions en les diferents àrees municipals.

3.- El departament d'Intervenció realitzarà el control financer de l'aplicació dels plans estratègics.

Article 15. Especialitats

1.- No podran concedir-se subvencions que obeïsquen a una mera liberalitat.

2.- Tampoc es podrà concedir directament o indirectament, subvencions en quantia equivalent o anàloga a la que representen qualsevol imposició, taxa o tarifa que haja de satisfer-se per particulars o entitats obligades a contribuir a favor de la hisenda local, quan signifiquen la concessió d'exempcions no permeses per la Llei o que suposen compensació de quotes líquides.

3.- L'import de la subvenció en cap cas podrà ser de tal quantia que, aïlladament, o en concurrència amb altres subvencions i ajudes d'altres administracions públiques, o d'ens públics o privats, nacionals i internacionals, supere el cost de l'activitat a desenvolupar pel beneficiari.

4.- Queden fora de l'àmbit d'aplicació d'esta ordenança els supòsits previstos en l'art. 4. a) i b) de la Llei de Subvencions 38/2003, de 17 de novembre.

Article 16. Concessió Directa de Subvencions

1.- Les subvencions que en virtut del que es disposa en l'article 8 d'este text es concedisquen de manera directa es regiran a més del que es disposa en la Llei General de Subvencions i en el seu Reglament, per esta Ordenança i de manera particular pel Conveni a través del qual s'articulen. Els convenis seran l'instrument habitual per a canalitzar les subvencions previstes nominativament en el pressupost.

El conveni haurà d'expressar necessàriament:

1. Definició expressa i concreta de l'objecte.
2. Compromisos de les parts.
3. Import de la subvenció i aplicació pressupostària a la qual s'imputa la mateixa.
4. Forma de pagament.
5. Forma de justificació i termini de presentació de la corresponent documentació.
6. Termini de vigència, possibilitat de pròrroga i modificació del conveni.



2.- El procediment per a la concessió d'estes subvencions s'iniciarà d'ofici pel servici o departament competent per raó de la matèria, o a instàncies de l'interessat.

3.- La sol·licitud anirà acompanyada de la documentació que es fixe en el Conveni.

4.- Correspondrà a l'Alcaldia, o Regidor en cas de delegació, l'aprovació del conveni de concessió directa de subvencions en virtut del que es disposa en l'article 21.3 i 23 de la Llei 7/1985.

5.- Amb caràcter excepcional es podran concedir directament subvencions en què s'acrediten raons d'interés públic, social, econòmic o humanitari, o altres degudament justificades que dificulten la seua convocatòria pública.

6.- Les subvencions de concessió directa l'atorgament de la qual ve impost per una norma de rang legal, es regiran per esta norma, i per l'altra específica de l'Ajuntament de La Pobla Llarga.

Article 17. Pagament de la Subvenció

1.- El pagament de la subvenció es executarà amb caràcter general prèvia justificació, pel beneficiari, de la realització de l'activitat, projecte, objecte o adopció del comportament per al qual es va concedir i després de l'aprovació del compte justificatiu.

2.- La convocatòria, així com el conveni de concessió directa de subvencions podrà preveure l'abonament anticipat de tot o part de l'import de la subvenció, quedant condicionat en este cas el pagament de la resta a l'aprovació de la justificació. En qualsevol cas l'ajuntament podrà considerar un altre mètode figurant este explícitament en les bases de la subvenció o conveni corresponent.

3.- No podrà realitzar l'abonament mentre el beneficiari/a no es trobe al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i enfront de la Seguretat Social i no ser deutor/per resolució de procedència del reintegrament.

4.- Es produirà la pèrdua del dret al cobrament total o parcial de la subvenció en el supòsit de falta de justificació de la subvenció o de concurrència d'alguna de les *causes previst en l'article 37 de la Llei 38/2003.

5.- No es concedirà subvencions a aquells particulars o entitats que tingueren arracades de justificar altres anteriors.



Article 18. Termini de justificació

1.- La convocatòria de subvenció, i si és el cas, el conveni especificarà el termini de rendició de la justificació de les subvencions.

La norma general és la justificació prèvia al pagament d'esta.

En el cas que ni la convocatòria ni el conveni expressen el termini, la justificació del gasto corresponent a la subvenció, i en el cas que pagaments anticipats, s'haurà de presentar com a màxim fins al dia 15 de desembre de l'exercici, llevat que p*or circumstàncies excepcionals i a sol·licitud del beneficiari degudament justificat tinguen gastos imprescindibles en la*justificació en finalitzar l'exercici pel que podran justificar fins al 31 de desembre.

2.- Transcorregut el termini de justificació:

a) Si la justificació presentada en termini conté defectes corregibles, se li atorgarà un termini de 10 dies hàbils per a la seua correcció.

b) En les subvencions que s'abonen prèvia justificació del beneficiari, la falta de justificació en termini portara amb si l'exigència del reintegrament de l'import total d'esta

c) Quan s'haja anticipat part de l'import de la subvenció, la falta de justificació en termini portarà amb si l'exigència de reintegrament de l'import percebut pel beneficiari i la declaració de pèrdua del dret al cobrament del pagament o pagaments restants de la subvenció concedida.

3.- Quan el beneficiari/a fora deutor de la Hisenda Municipal per deutes vençuts i no pagades, s'iniciarà d'ofici per la Tresoreria Municipal la compensació de crèdits a favor de l'interessat/a, notificant-se al mateix/a.

Article 19. Resolució

1.- La resolució, dictada per l'òrgan competent, haurà de ser motivada amb el que dispose la convocatòria i a més de contindre el sol·licitant o relació de sol·licitants als quals es concedix la subvenció, farà constar, si és el cas, de manera expressa, la desestimació de la resta de sol·licituds i la no concessió per desistiment, renúncia al seu dret o impossibilitat material sobrevinguda.



2.- Quan conforme al que s'establix en la present ordenança, fora necessari establir un orde de prelación de sol·licituds, la resolució de concessió inclourà una relació ordenada de totes aquelles que complint amb les condicions administratives i tècniques fixades per a adquirir la condició de beneficiari, no hagen sigut estimades per excedir la quantia màxima del crèdit fixat en la convocatòria, amb indicació de la puntuació atorgada a cada una d'elles en funció dels criteris de valoració previstos en esta.

3.- En la resolució hauran de quedar clarament identificats els compromisos assumits pels beneficiaris i quan l'import de la subvenció i la seua percepció depenguen de la realització per part del beneficiari d'una activitat proposada per ell mateix, haurà de quedar clarament identificada tal proposta o el document que es va formular.

4.- La resolució de concessió posarà fi a la via administrativa, a l'efecte de la interposició dels recursos administratius que procedisquen de conformitat amb el que es disposa en la Llei de Procediment Administratiu Comú 39/2015, d'1 d'octubre.

5.- El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució serà de sis mesos, llevat que una norma amb rang de llei establisca un termini major o així vinga previst en la normativa de la Unió Europea. El termini es computarà a partir de la publicació de la corresponent convocatòria, llevat que la mateixa pospose els seus efectes a una data posterior.

Transcorregut el termini màxim sense que s'haja notificat la resolució, els interessats podran entendre desestimada la sol·licitud per silenci administratiu, conforme al que s'establix en els articles 24 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.

Article 20. Notificació de la resolució.

1.- La notificació de la resolució del procediment de concessió als interessats es realitzada amb caràcter general i excepte justificació en contra, utilitzant la publicació prevista en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú.

2.- El contingut de les publicacions s'ajustarà al que es preveu en la citada Llei 39/2015, i inclourà les dades arreplegades en l'article 18 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre i en l'article 30 del seu Reglament de desenvolupament 887/2006.

3.- A este efecte haurà de fer-se constar en la convocatòria els llocs o mitjans de publicació, mancant de validesa aquelles que es realitzen en altres distints als indicats en la convocatòria.

Article 21. Justificació de la Subvenció



1.- Els perceptors/as de subvencions vindran obligats a justificar com a mínim la quantitat igual a la totalitat de la subvenció concedida.

2.- La justificació dels gastos es realitzarà a través del compte justificatiu, pel beneficiari o representant de l'associació amb el model oficial creat a este efecte i la presentació del qual s'haurà de realitzar en el Registre General de l'Ajuntament.

3.- Acompanyarà al compte justificatiu la documentació acreditativa que tots els beneficiaris estan al corrent de totes les seues obligacions amb l'Ajuntament, Amb la *AEAT i amb la Seguretat Social. Així mateix haurà de comunicar a l'Ajuntament la concessió de subvencions o ajudes per a la mateixa finalitat, procedent de qualsevol altra Administració o Ens Públic.

4.- El compte justificatiu contindrà la següent informació:

- Memòria de l'activitat realitzada, amb indicació de les activitats realitzades i els resultats obtinguts a l'efecte de complir el Pla estratègic de subvencions.
- Memòria econòmica que contindrà la relació dels gastos de l'activitat i les factures originals o fotocòpies compulsades de les factures justificatives del gasto i transferències bancàries efectuades

Les factures hauran de reunir els requisits exigits amb caràcter general en el Reial decret 1496/2003, de 28 de novembre, regulador del deure d'expedició i lliurament de factures per empresaris o professionals o en la normativa que el substituïska, considerant-se imprescindible que arrecplegue el nom o raó social de l'empresa que factura, el seu NIF o CIF, data d'emissió, import i desglossament de cada un dels objectes facturats, així com l'IVA aplicable i importe total o IRPF; segons siga procedent. I en, tot cas, hauran d'estar datades en l'exercici econòmic per al qual s'haja concedit la subvenció.

5.- Presentada el compte justificatiu es remetrà al servici gestor per a emetre informe en el qual s'acredite que l'activitat ha sigut realitzada en termini i que s'ha complit el fi pel qual es va concedir la subvenció.

6.- Quan la subvenció concedida vinga determinada per un Conveni de Col·laboració amb una activitat municipal, la justificació podrà realitzar, prèvia acreditació de la realització de l'activitat o l'adopció del comportament, així com el compliment de tots els requisits i condicions que determinen la concessió o gaudi de l'ajuda, per certificació del Cap d'Àrea corresponent, sobre el compliment dels extrems motiu del conveni i aportació de factures corresponents

7.- Posteriorment es remetrà al Departament d'Intervenció per a emetre informe de control financer relatiu a la justificació de la subvenció concedida.



Article 22. Gastos no subvencionables

En cap cas es consideraran gastos subvencionats:

- a. Els interessos deutors de comptes bancaris.
- b. Interessos, recàrrec i sancions administratives i penals.
- c. Els gastos de procediments judicials.

En cap cas, es consideraran gastos subvencionables els impostos indirectes quan siguen susceptibles de recuperació o compensació ni els impostos personals sobre la renda.

Article 23. Causes del reintegrament i de la pèrdua al dret al cobrament

1.- Amb caràcter general, procedirà el reintegrament de les subvencions en els supòsits i baixos les condicions i requisits establits en el cas d'invalidesa de la resolució de concessió regulada en l'article 36 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre.

2.- Així mateix, procedirà el reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interés de demora corresponent des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acorde la procedència de reintegrament, així com la pèrdua del dret al cobrament total o parcial de la subvenció:

1. En els supòsits contemplats en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre.
2. Quan la manera de justificar la subvenció siga a través de compte justificatiu amb aportació de justificants de gasto i es done algun d'estos requisits:
 1. Les factures o documents de valor probatori equivalent en el tràfic mercantil siguen il·legibles.
 2. Les factures o documents de valor probatori equivalent en el tràfic mercantil no guarden relació amb l'activitat o projecte subvencionat.
 3. Els documents justificatius dels gastos realitzats consistisquen en autofactures.
 4. Les factures o documents de valor probatori equivalent en el tràfic mercantil hagen sigut estampillats a nom d'un altre cofinançador i es pretenga imputar a la subvenció concedida un percentatge del gasto que resulte incompatible



Article 24. Procediment de Reintegrament

L'òrgan concedent serà el competent per a exigir del beneficiari el reintegrament de subvencions mitjançant la resolució del procediment regulador en la Llei 38/2003 quan aprecie l'existència dels supòsits de reintegrament de quantitats percebudes establides en l'article 37 de la Llei.

El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució del procediment de reintegrament serà de dotze mesos des de la data de l'acord d'iniciació.

Prescriurà als quatre anys el dret de l'Administració a reconèixer o liquidar el reintegrament, computant-se segons el que s'establix en l'article 39 de la Llei.

Article 25. Acreditació del compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social. Compliment de les obligacions per reintegrament de subvencions i d'altres obligacions

1.- El requisit de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, s'acreditarà mitjançant certificats expedits pel Ministeri o l'òrgan competent de la Hisenda Pública i Tresoreria de la Seguretat Social, o mitjançant la presentació de declaració en els casos previstos en el paràgraf segon de l'article 22.1 i en l'article 24 del Reglament 887/2006 de la LGS, sense perjuí que l'interessat haguera autoritzat expressament l'Ajuntament a realitzar les consultes de les dades que ja es troben en poder d'altres Administracions o del propi Ajuntament i que acrediten esta circumstància.

Els òrgans gestors comprovaran, així mateix, que es troben al corrent en el compliment de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament de La Pobla Llarga, fent-lo constar en l'expedient mitjançant l'oportuna diligència.

2.- Els requisits de trobar-se al corrent de pagament d'obligacions per reintegrament de subvencions i de no estar incurs en la resta de prohibicions a les quals fa referència l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, s'exigiran mitjançant declaració del beneficiari en els termes establits en els articles 25 i 26 del seu Reglament.

3.- Els certificats i declaracions, tindran una validesa de sis mesos des de la data de la seua expedició o emissió. Si hagueren caducat, el beneficiari haurà de presentar una certificació o declaració actualitzada a requeriment dels servicis gestors.



Els requisits anteriors hauran d'acreditar-se no sols en el moment de la concessió, sinó també en el moment de la tramitació del reconeixement de l'obligació, excepte el de no estar incurs en la resta de prohibicions a les quals fa referència l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre.

Article 26. Compte Justificatiu amb aportació de justificants de gastos.

El compte justificatiu contindrà, amb caràcter general, la següent documentació:

1.- Una memòria d'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció, amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts després de l'aplicació dels indicadors prèviament establits en la corresponent convocatòria, conveni o acord de concessió, quan així procedisca de conformitat amb el Pla estratègic de subvencions aprovat

En la memòria haurà de constar expressament que ha sigut complida la finalitat per a la qual es va atorgar la subvenció conforme al pressupost i, si és el cas, projecte presentat i, si és el cas, una avaluació dels resultats obtinguts respecte als previstos.

2.- Una memòria econòmica justificativa del cost de les activitats realitzades, que contindrà:

a. Una relació classificada de gastos i inversions, amb identificació del creditor i del document, amb identificació del creditor i del document, el seu import, data d'emissió i si és el cas, data de pagament. A més, quan la subvenció conformement a un pressupost estimat, la relació de gastos es classificarà addicionalment per les partides del projecte o activitat subvencionada i s'indicaran les desviacions esdevingudes.

Esta relació haurà de totalitzar-se a fi de poder determinar quin ha sigut el percentatge del cost final del projecte o activitat efectivament executada que ha finançat l'Ajuntament de La Pobla Llarga amb la subvenció concedida.

b. Les factures o documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil amb eficàcia administrativa, incorporats en la relació a què es fa referència en l'apartat 2.a) i la documentació acreditativa del pagament, que es realitzarà per alguna de les següents formes:

1r.- Transferència bancària: es justificarà mitjançant còpia del resguard del càrrec d'esta.



2n.- Efectiu: només s'admetrà el pagament en metàl·lic en factures de quantia inferior als 500 euros. Es justificarà mitjançant factura o vaig rebre firmat pel creditor, degudament validada, amb els corresponents elements verificadors del document.

El pagament en efectiu només s'entén en el cas de compres en xicotets comerços o supermercats on siga complicat l'obtenció de factura.

Es pretén evitar la circulació de diners en efectiu amb diners públics.

Quan els beneficiar-vos no puguem deixar els originals en poder de l'Ajuntament, es podran presentar còpies d'estos documents degudament compulsades. Els originals d'estos documents hauran de romandre depositats en l'entitat beneficiària durant un període mínim de quatre anys.

Article 27. Conformitat de la justificació

1.- Una vegada justificada adequadament la subvenció, es procedirà a comprovació administrativa als efectes de la qual es requerix:

a. Comprovació per l'òrgan gestor de la subvenció que la documentació presentada complix els requisits establits en les bases reguladores i en la respectiva convocatòria de la subvenció, acord de concessió o conveni.

b. Informe de conformitat de l'òrgan gestor en el qual conste l'adequada justificació de la subvenció, així com la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinen la concessió o gaudi de la subvenció i els objectius definits en la memòria prèvia a la seua aprovació.

c. Informe de control financer per part del Interventor, que es donarà compte al Ple a la Intervenció General de l'Estat i al Tribunal de Comptes de conformitat amb el Reial decret 424/2017

Article 28. Infraccions i Sancions

1.- Constituïxen infraccions administratives en matèria de subvenció les accions i omissions tipificades en la Llei 38/2003.

2.- Seran responsables de les infraccions administratives en matèria de subvencions les persones físiques o jurídiques, públiques o privades, així com els col·lectius ciutadans i ens sense personalitat, que tinguen la condició de beneficiaris/as de subvencions. Així com, si és el cas, les entitats col·laboradores i els representants legals de les persones beneficiàries de subvencions que manquen de capacitat d'obrar.



3.- El procediment sancionador s'ajustarà al que es preveu en els articles 54 a 58 i 66 a 69 de la Llei 38/2003.

4.- Les infraccions i sancions prescriuran transcorreguts els terminis que assenyalen l'article 65 del citat text legal.

Article 29. Control financer previ i posterior de la Intervenció Municipal

1.- El control financer s'efectuarà per la Intervenció de conformitat amb el que s'establix en el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, el Títol III de la Llei General de Subvencions, i també el que s'establix en el Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el Règim Jurídic de control intern en les entitats del Sector Públic Local.

Article 30. Confidencialitat, protecció de dades i blanqueig de capitals

Amb caràcter general, en aquells procediments de subvencions i premis que afecten persones físiques, el tractament de les dades que es realitze per cada òrgan gestor haurà de complir amb el que s'establix en la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.

També haurà d'exigir-se el compliment del que es disposa en la Llei 10/2010, de 28 d'abril de Prevenció del Blanqueig de Capitals i del Finançament del Terrorisme.

Article 31. Compliment de la Llei de Transparència, Accés a la Informació Pública i Bon Govern

Haurà d'exigir-se el compliment del que es disposa en l'article 3.2 b), article 5.4. 2n paràgraf, l'article 8.1.c) i 8.2 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Disposició Final

La present Ordenança entrarà en vigor, conforme al que s'establix en l'article 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de Bases de Règim Local, quan s'haja publicat íntegrament el seu text en el Butlletí Oficial de la Província de València, i haja transcorregut el termini establert en l'art. 65.2 de la citada Llei.

