

MUNICIPIS

Ajuntament de Benifairó de la Valldigna

2025/07499 Anunci de l'Ajuntament de Benifairó de la Valldigna sobre l'aprovació de les bases de la convocatòria i el procés de selecció per a una plaça d'agent de Policia Local, mitjançant sistema d'accés de torn lliure i pel procediment de selecció d'oposició.

ANUNCI

Per Resolució d'Alcaldia de 12 d'abril de 2023, es va aprovar l'oferta pública corresponent a l'exercici 2023, que permet a l'Ajuntament de Benifairó de la Valldigna convocar la selecció de personal d'una plaça d'agent de policia local per oposició i publicat en el BOP núm. 70 en data 12/04/2023.

D'acord amb el que es preveu en la plantilla de personal per a l'exercici de 2025, per Resolució d'Alcaldia núm. 478/2025 de 10 de juny de 2025 s'han aprovat les bases que han de regir la convocatòria i el procés de selecció d'una plaça d'Agent de Policia Local, mitjançant sistema d'accés de torn lliure per oposició, que ara es fan públiques.

Termini de presentació

D'acord amb la base 3 de les bases generals abans citades, el termini de presentació de sol·licituds serà de vint dies hàbils, comptadors a partir de l'endemà a la publicació de l'anunci de convocatòria corresponent en el Butlletí Oficial de l'Estat, que obrirà l'esmentat període de presentació.

VEURE ANNEX

Benifairó de la Valldigna, 10 de juny de 2025.—L'alcalde, José Luis Ferrando Martí.





Ajuntament de Benifairó de la Valldigna

BASES QUE HAN DE REGIR LA CONVOCATÒRIA I EL PROCÉS DE SELECCIÓ PER A UNA PLAÇA D'AGENT DE POLICIA LOCAL MITJANÇANT UN SISTEMA D'ACCÉS DE TORN LLIURE I PEL PROCEDIMENT DE SELECCIÓ D'OPOSICIÓ, VACANT EN LA PLANTILLA DE PERSONAL FUNCIONARI D'AQUEST AJUNTAMENT

PRIMERA. OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

És objecte de les presents bases la provisió en propietat de la plaça que s'inclou en l'Oferta Pública d'Ocupació corresponent a l'exercici de l'any 2023, aprovada per Resolució d'Alcaldia num. 224/2023 i publicada en el Butlletí Oficial de la Província núm. 70 de data 12/04/2023, que les seues característiques són:

Grup	C
Subgrup	C1
Classe	AGENT de Policia
Denominació	Personal funcionari/Administració especial
Nº de vacants	1
Sistema de selecció	Oposició

SEGONA. REQUISITS DELS ASPIRANTS

Per a l'accés per torn lliure a la categoria d'agent de policia local, d'acord amb l'article 5 del Decret 179/2021, de 5 de novembre, del Consell, d'establiment de les bases i criteris generals per a la selecció, promoció i mobilitat en els cossos de la policia local de la Comunitat Valenciana, els aspirants hauran de reunir els següents requisits, referits al dia en què finalitze el termini d'admissió de sol·licituds:

- Tenir la nacionalitat espanyola.
- No trobar-se inhabilitat o inhabilitada per a l'acompliment de funcions públiques per sentència ferma ni estar separat del servei de cap administració pública mitjançant expedient disciplinari.
- Mancar d'antecedents penals.
- Estar en possessió del títol de Batxiller o, si escau, de la titulació equivalent, d'acord amb la legislació bàsica de l'Estat, o complides les condicions per a obtenir-ho, en la data que finalitze el termini de presentació d'instàncies.

Plaça Major, Núm. 1 — CP 46791 — Telf. 96 281 04 16 — FAX 96 281 19 05
CIF P-4605900-B — DIR L01460594





Ajuntament de Benifairó de la Valldigna

- E. Tenir almenys divuit anys d'edat i no excedir, si escau, de l'edat màxima de jubilació forçosa.
- F. Comprometre's, mitjançant declaració jurada, a portar armes de foc i, si cal, a utilitzar-les.
- G. Estar en possessió dels permisos de conducció de les classes B i A2, regulats en el Reglament General de Conductors (Reial decret 818/2009, de 8 de maig).
- H. No patir malaltia o defecte físic algun que impedisca l'acompliment de les funcions, d'acord amb els quadres d'exclusions mèdiques establits en l'Annexe II del del Decret 179/2021, de 5 de novembre, del Consell, d'establiment de les bases i criteris generals per a la selecció, promoció i mobilitat en els cossos de la policia local de la Comunitat Valenciana.
- I. Tindre una altura mínima de 1,65 metres per als homes i 1,58 metres per a les dones.

TERCERA. FORMA I TERMINI DE PRESENTACIÓ D'INSTÀNCIES

Les sol·licituds (Annex I), requerint prendre part en les corresponents proves d'accés en les quals els aspirants faran constar que reuneixen les condicions exigides en les presents bases generals per a la plaça que s'opte, es dirigiran al Sr. Alcalde-President de l'Ajuntament i es presentaran en el Registre General d'Entrada d'aquest Ajuntament, Registre Electrònic o en la forma prevista en l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

El termini per a la presentació d'instàncies serà de 20 dies hàbils comptats a partir de l'endemà al de la publicació de l'anunci de la convocatòria en el Butlletí Oficial de l'Estat en virtut de l'article 3.2 del Decret 179/2021, de 5 de novembre, del Consell, d'establiment de les bases i criteris generals per a la selecció, promoció i mobilitat en els cossos de la policia local de la Comunitat Valenciana.

Per a ser admeses i, si escau, prendre part en les proves selectives corresponents, les persones aspirants presentaran una declaració responsable en la qual manifesten que reuneixen tots i cadascun dels requisits exigits, referits sempre a la data d'expiració del termini de presentació de sol·licituds, havent d'acreditar-los posteriorment, en el cas de què anaren seleccionades.

Així mateix, s'adjuntarà per l'aspirant la instància justificant el pagament dels drets d'examen. Els drets d'exàmens seran de 80 euros, de conformitat amb el

Plaça Major, Núm. 1 — CP 46791 — Telf. 96 281 04 16 — FAX 96 281 19 05
CIF P-4605900-B — DIR L01460594





Ajuntament de Benifairó de la Valldigna

previst en l'Ordenança Fiscal reguladora de la taxa per dret d'examen i s'ingressaran en el compte corrent de BBVA ES93-0182-5941-4102-0046-0544. Els citats drets d'examen sols seran retornats als qui no siguen admesos al procediment selectiu, per falta d'algun dels requisits exigits per prendre part en aquest.

Gaudiran d'una bonificació:

- a) Del 50% de la taxa: Les persones amb diversitat funcional igual o superior al 33%
- b) Del 50% de la taxa: Dones víctimes de violència de gènere.
- c) Del 50% de la taxa: Les persones amb família monoparental composta per un/a fill/a.
- f) Del 50% de la taxa: Les persones en situació de desocupació.
- d) Del 75% de la taxa: Les persones amb família monoparental composta per dos fills/as.
- e) Del 90% de la taxa: Les persones amb família monoparental composta per tres o més fills/es. Les persones amb família nombrosa composta per 5 o més fills/es.

Si poseïxes alguna característica que de lloc a una bonificació l'hauràs d'acreditar juntament amb la sol·licitud de participació en la convocatòria.

QUARTA. ADMISSIÓ D'ASPIRANTS

Expirat el termini de presentació d'instàncies, l'Alcaldia dictarà resolució, en el plaç d'un mes, declarant aprovada la llista provisional d'admesos i exclosos. En dita resolució, que es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província en el Tauler d'Anuncis de la Corporació i en la seu electrònica d'aquest Ajuntament, s'assenyalarà un termini de deu dies hàbils per a formular reclamacions o esmena de defectes que hagen motivat l'exclusió.

Les al·legacions presentades seran resoltes en el termini de 30 dies des de la finalització del termini per a presentació. Transcorregut dit termini sense que s'haguera dictat resolució alguna, les al·legacions s'entendran desestimades.

Per a ser admès en les proves selectives, serà suficient que les persones aspirants declaren en les seues instàncies que reuneixen totes i cadascuna de les condicions exigides en aquestes bases referides a la data de finalització del termini de presentació d'instàncies, que hagen abonat els drets d'examen i que es comprometen a prestar els preceptius juraments o promeses.

Serán corregibles els errors de fet assenyalats en l'article 69 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, com són les dades personals del/a interessat/a, lloc

Plaça Major, Núm. 1 — CP 46791 — Telf. 96 281 04 16 — FAX 96 281 19 05
CIF P-4605900-B — DIR L01460594





Ajuntament de Benifairó de la Valldigna

assenyalat a l'efecte de notificacions, data, signatura o òrgan al qual es dirigeix.

No serà corregible, per afectar el contingut essencial de la pròpia sol·licitud del sistema selectiu, al termini de caducitat o a la manca d'actuacions essencials:

-No fer constar que es reuneixen tots i cadascun dels requisits de capacitat exigits en les bases.

-Presentar la sol·licitud de forma extemporània, ja siga abans o després del termini corresponent.

-La falta de pagament dels drets d'examen o el pagament parcial d'aquests Transcorregut el termini d'esmena i vistes les al·legacions presentades, per l'Alcaldia s'aprovarà la llista definitiva d'aspirants admesos i exclosos, que, igualment serà objecte de publicació en el Butlletí Oficial de la Província i en la seu electrònica de l'Ajuntament. Dita publicació servirà de notificació a efectes d'impugnacions i recursos.

En aquesta resolució s'indicarà la data, lloc i hora de començament del primer exercici, que tindrà lloc en un termini no inferior a quinze dies hàbils, així com l'ordre de crida de les persones aspirants, segons el resultat del sorteig públic que determinarà, l'ordre alfabètic d'actuació de les persones aspirants en cadascuna de les proves selectives d'ingrés que se celebren durant l'any.

Contra la resolució aprovatòria de la llista definitiva podran els interessats interposar recurs potestatiu de reposició o ser impugnat directament davant l'ordre jurisdiccional contenciós-administratiu, previst en l'article 123 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Els errors de fet podran esmenar-se en qualsevol moment d'ofici o a instàncies dels interessats.

CINQUENA. TRIBUNAL QUALIFICADOR

En la mateixa resolució en la que s'aprove la llista definitiva d'aspirants admesos i exclosos, es fixarà la composició de l'òrgan tècnic de selecció, així com el lloc, data i hora de celebració del primer exercici de la fase d'oposició.

L'òrgan tècnic de selecció estarà integrat per cinc components nomenats pel titular de l'alcaldia de conformitat amb l'establert en l'article 28 del Decret 179/2021, de 5 de novembre, del Consell, d'establiment de les bases i criteris generals per a la selecció, promoció i mobilitat en els cossos de la policia local de la Comunitat Valenciana.

- President/a: Qui exercisca la prefectura del cos de policia local convocant o de qualsevol altre cos de policia local de la Comunitat Valenciana.





Ajuntament de Benifairó de la Valldigna

- Secretari/a: Qui exercisca la de la Corporació o funcionari de carrera en qui delegue.

- Vocals: - Dos vocals a proposta de la Agència Valenciana de Seguretat i Resposta a les emergències. - Un vocal pertanyent a qualsevol cos de policia local de la Comunitat Valenciana

De conformitat amb l'establert en l'article 28.5 del Decret 179/2021, de 5 de novembre, del Consell, d'establiment de les bases i criteris generals per a la selecció, promoció i mobilitat en els cossos de la policia local de la Comunitat Valenciana, per poder ser nomenats membres dels òrgans tècnics de selecció, les persones components dels mateixos que siguen membres dels cossos de policia local, deuran reunir els següents requisits:

a) Ser personal funcionari de carrera, de qualsevol cos de la policia local de la Comunitat Valenciana, i tindre una antiguitat d'almenys tres anys.

b) Posseir la mateixa o superior categoria professional que la de la plaça que es convoca.

Tots els membres seran designats amb els seus respectius suplents. Podran nomenar-se assessors de l'òrgan tècnic de selecció per a les proves psicotècniques, mèdiques, d'aptitud física i entrevista. El seu nomenament haurà de fer-se públic juntament amb el de l'òrgan de selecció i aquest personal estarà sotmés a les mateixes causes d'abstenció i recusació que els membres de l'òrgan tècnic de selecció.

La composició de l'òrgan tècnic de selecció s'ajustarà al que s'estableix en l'article 60 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut de l'Empleat públic, atesos els principis d'imparcialitat, professionalitat, especialitat, en funció de la disponibilitat de recursos, i es tendirà, així mateix, a la paritat entre home i dona. L'òrgan tècnic de selecció tindrà la consideració d'òrgan col·legiat de l'Administració i, com a tal, estarà subjecte a les normes contingudes en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

L'òrgan tècnic de selecció que actue en aquestes proves tindrà la categoria segona de les recollides en l'article 30.1.b) del Reial decret 462/2002, de 24 de maig, sobre indemnitzacions per raó del servei.

Els/as membres de l'òrgan tècnic de selecció hauran d'abstindre's d'intervindre, notificant-lo a l'autoritat convocant, i els/as aspirants podran recusar-los/as quan concórreguen les circumstàncies previstes en l'article 23 i 24 de la vigent Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, o quan





Ajuntament de Benifairó de la Valldigna

hagueren fet tasques de preparació d'aspirants en els cinc anys anteriors a la publicació de la convocatòria.

Les actuacions de l'òrgan tècnic de selecció poden ser recorregudes en alçada davant l'Alcaldia, en el termini d'un mes a contar des que aquestes es van fer públiques, d'acord amb l'article 112 i 121 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del Procediment Administratiu Comú.

SISENA. PROVES SELECTIVES

L'oposició consistirà en la superació, amb caràcter obligatori i eliminatori, de les següents proves per aquest ordre:

Primer exercici: prova d'aptitud física

En primer lloc, es realitzarà la comprovació del requisit d'altura, assenyalat en l'article anterior. Així mateix, s'aportarà certificat mèdic oficial el model del qual està previst en l'annex VIII del DECRET 179/2021, en el qual es faça constar expressament la seua capacitat per a concórrer a les proves físiques exigides per a l'accés a la categoria d'agent, que tindrà una validesa de 90 dies des de la seua expedició. La falta de presentació d'este certificat mèdic exclourà a les persones aspirants del procés de selecció. Els exercicis físics es realitzaran sota l'exclusiva responsabilitat individual dels qui prenguen part en estos. Les persones aspirants que participen hauran de presentar-se amb la indumentària esportiva adequada. L'exercici serà de caràcter obligatori i eliminatori. La qualificació serà d'Apte/No apte.

Consistirà en superar d'aptitud física que pose de manifest la capacitat per a l'acompliment del lloc de treball i el contingut del qual i marques mínimes seran almenys, les recollides en l'Annex V del Decret 179/2021, de 5 de novembre, del Consell.

1. Carrera de velocitat de 60 metres: homes 10 segons, dones 12 segons.
2. Llançament de pilota medicinal. Es tracta de llançar una pilota medicinal cap avant i per damunt del cap: homes 4Kg; 5,90 metres o més, dones 3Kg: 5,90 metres o més.
3. Carrera de resistència en 1000 metres en una pista d'atletisme: homes 3 minuts 50 segons, dones 4 minuts 10 segons.
4. Natació en 50 metres a estil lliure en piscina: homes 55 segons, dones 58 segons.

La qualificació d'aquest exercici serà d'apte o no apte, havent de superar com a mínim quatre de les proves per a ser declarat apte.





Ajuntament de Benifairó de la Valldigna

La valoració de les proves d'aptitud física en les proves de salt es realitzarà mesurant la distància efectiva.

El desenvolupament de l'exercici i les proves a realitzar s'ajustaran al que es disposa en l'Annex V del Decret 179/2021.

La Corporació declina tota responsabilitat que es derive dels accidents que es pogueren produir com a conseqüència d'aquest exercici.

Segon exercici: prova psicotècnica

Que constarà d'un test que avaluarà les àrees i dominis de personalitat general i laboral recollides en el annex IV del Decret 179/2021, directament relacionada amb el perfil del lloc convocat i podrà ser utilitzada instrumentalment en proves posteriors del procés selectiu. Este exercici serà de caràcter obligatori i eliminatori. La qualificació serà d'Apte/No apte.

Tercer exercici: exercici escrit

Consistirà en preguntes amb respostes alternatives sobre els programes o temaris que s'establisquen per a la categoria d'agent.

Consistirà a contestar correctament per escrit, un qüestionari de 50 preguntes tipus test amb quatre respostes alternatives, una d'elles certa, en un temps màxim d'una hora.

En la correcció d'aquesta prova penalitzarà les respostes errònies d'acord amb la fórmula establida en el punt A 1.4 del Annex III del Decret 179/2021, de 5 de novembre, del Consell.

Les preguntes versaran sobre els temes relacionats en els grups I a VII, ambdós inclusives, del temari que s'indica en el Annex III d'aquestes bases.

La qualificació d'aquest exercici serà de 0 a 50 punts, havent d'obtenir-se una qualificació de 25 punts per a superar aquest. Aquest exercici serà de caràcter obligatori i eliminatori.

Els qüestionaris que es proposen contindran cinc preguntes addicionals tipus test, les quals substituiran per la seua ordre, correlativament, aquelles preguntes que, si escau, siguen objecte d'anul·lació amb posterioritat a l'inici de l'exercici.

Quart exercici: exercici pràctic

Consistirà en la realització d'un exercici escrit, amb una durada màxima d'una hora, que fixarà l'òrgan tècnic de selecció abans de la realització d'aquest, que versarà sobre contestar una sèrie de preguntes sobre el plantejament d'un supòsit





Ajuntament de Benifairó de la Valldigna

sobre el temari de l'Annex III d'aquestes bases. Es valorarà especialment el coneixement de la normativa aplicable, i la capacitat de relacionar pràcticament el supòsit plantejat amb el contingut teòric del temari.

La qualificació d'aquest exercici serà de 0 a 50 punts, havent d'obtenir-se un mínim de 25 punts per a superar aquest. Aquest exercici serà de caràcter obligatori i eliminatori.

Cinquè exercici: Entrevista personal

Entrevista personal semiestructurada, objectiva i desenrotllada sota un guió estandarditzat. La qualificació d'este exercici serà d'Apte/ No apte, segons es descriu en l'annex VI. Este exercici serà de caràcter obligatori i eliminatori.

Sisé exercici: Coneixement del valencià

Exercici sobre el coneixement del valencià en els municipis de predomini lingüístic valencià, que serà obligatori, però no eliminatori. La puntuació màxima per a este exercici serà de 4 punts.

Seté exercici: Reconeixement mèdic

Reconeixement mèdic, d'acord amb el quadre d'exclusions mèdiques establert en l'annex II, apartat A) del Decret 179/2021. El reconeixement mèdic serà de caràcter obligatori i eliminatori. La qualificació serà d'Apte/No apte.

SETENA. COMENÇAMENT I DESENVOLUPAMENT DE LES PROVES

Les proves de l'oposició començaran després de la publicació de la relació definitiva d'admesos i exclosos, assenyalant-se en el mateix anunci el dia, l'hora i el lloc de celebració del primer exercici així com la composició del Tribunal.

L'exposició pública de l'anunci del segon i successius exercicis de l'oposició, ho efectuarà el tribunal en la seu electrònica.

Els aspirants seran convocats per una única crida. Els aspirants perdran el dret a participar en aquest exercici i en els successius quan es personen en els llocs de celebració quan ja s'hagen iniciat les proves o per la inassistència a aquestes. No obstant això, en els supòsits de casos fortuïts o de força major que hagen impedit la presentació dels aspirants en el moment previst, sempre que estiguen degudament justificats, el Tribunal podrà apreciar les causes al·legades i admetre a l'aspirant, sempre que les mateixes no hagen finalitzat i aquesta admissió no menyscabe el principi d'igualtat amb la resta del personal.





Ajuntament de Benifairó de la Valldigna

Les successives trucades i convocatòries, i, en definitiva, qualsevol decisió que adopte el tribunal de selecció i que haja de conèixer el personal aspirant fins a la finalització de les proves selectives i la fase de concurs, s'exposarà en el tauler d'edictes -seu electrònica- de l'ajuntament o en el lloc que s'assenyale en l'últim anunci, entenent-se com a notificació amb caràcter general.

L'ordre d'actuació de les persones opositores s'iniciarà per l'ordre alfabètic de cognoms i nom que determina la Resolució de 25 de juliol de 2024, de la Secretaria d'Estat de Funció Pública, per la qual es publica el resultat del sorteig a què es refereix el Reglament General d'Ingrés del Personal al Servei de l'Administració de l'Estat, sent en aquest cas per a l'any 2025 la lletra «V», atenent, a aquest efecte, a l'ordenació alfabètica resultant del llistat d'aspirants admesos.

HUITENA. RELACIÓ D'ARPOVATS

Finalitzades les proves selectives, el Tribunal farà públiques en la web de l'Ajuntament de Benifairó de la Valldigna i en el Tauler d'Anuncis la relació d'aspirants aprovats, en número no superior al de places convocades.

Quan algun aspirant aprovat renunciara a continuar el procés de selecció, és a dir exclòs del mateix per mancar d'algun dels requisits exigits, no presentar la documentació, o per falsedat d'aquesta, o per no superar el curs selectiu, s'anul·laran les actuacions respecte d'aquests i el Tribunal podrà proposar la inclusió en la llista d'admesos del mateix número que el d'exclusos per les anteriors causes.

El Tribunal formularà proposta a la Corporació dels aspirants que, havent superat el procés selectiu, i prèvia la presentació de la documentació exigida en les presents bases, hagen d'incorporar-se a l'IVASPE, per a seguir un curs de formació teòric-pràctic de caràcter selectiu.

NOVENA. PRESENTACIÓ DE DOCUMENTS

Els aspirants proposats pel Tribunal hauran d'aportar davant la Corporació, en el termini de 20 dies hàbils, des que es faça publica la relació d'aspirants aprovats, els documents acreditatius de les condicions de capacitat i requisits exigits en les presents bases:

- Certificat de naixement expedit pel Registre Civil corresponent o fotocòpia del DNI degudament compulsada.
- Original o fotocòpia compulsada del títol acadèmic
- Declaració de no haver sigut separat mitjançant expedient disciplinari en

Plaça Major, Núm. 1 — CP 46791 — Telf. 96 281 04 16 — FAX 96 281 19 05
CIF P-4605900-B — DIR L01460594





Ajuntament de Benifairó de la Valldigna

qualsevol administració o ocupació pública, així com de no trobar-se inhabilitat penalment per a l'exercici de funcions públiques.

- Certificat d'antecedents penals amb el qual es justifique mancar d'antecedents penals per delictes dolosos o tindre'ls cancel·lats.
- Fotocòpia compulsada dels permisos de conducció de les classes A i B.
- Declaració jurada de compromís a portar armes de foc i, si cal, a utilitzar-les.

DESENA. CURS SELECTIU

Després de les fases d'oposició o concurs oposició, per a adquirir la condició de personal funcionari de carrera, les persones aspirants a membres dels cossos de Policia Local hauran de superar un curs de caràcter selectiu de contingut teoricopràctic, a celebrar en el IVASPE.

Després de les fases d'oposició o concurs oposició, per a adquirir la condició de personal funcionari de carrera, les persones aspirants a membres dels cossos de Policia Local hauran de superar un curs de caràcter selectiu de contingut teoricopràctic, a celebrar en el IVASPE.

En cada convocatòria, els aspirants que no superaren el curs de selecció i formació podran incorporar-se al curs immediatament posterior. De no superar este segon curs, quedaran definitivament decaiguts en el seu dret a participar en el procés de selecció instat.

Els que no pogueren realitzar el curs selectiu per qualsevol causa de força major, degudament justificada i apreciada per l'administració, ho efectuaran, de no persistir tals circumstàncies, en la convocatòria immediata posterior.

Aquells aspirants que hagueren realitzat amb anterioritat el curs selectiu per a l'accés a la mateixa escala de la Policia Local en els municipis de la Comunitat Valenciana quedaran exempts de realitzar-ho, mitjançant una Resolució de la persona titular de l'òrgan amb competències en matèria de coordinació de policies locals, a proposta del IVASPE, si no hagueren transcorregut més de cinc anys des de la data de superació d'aquest.

El curs selectiu de formació per a l'accés a l'escala bàsica, categoria d'agent, es realitzarà en el IVASPE, tenint un contingut teóricopràctic, i un període de pràctiques de dotze setmanes en el municipi corresponent, ajustant-se en tot cas a l'Ordre EFP/1241/2019, de 19 de desembre, per la qual s'estableix l'equivalència genèrica de l'ús de policia de les comunitats autònomes i dels cossos de Policia Local al títol de Tècnic corresponent a la formació professional del sistema educatiu.





Ajuntament de Benifairó de la Valldigna

Una vegada finalitzada la fase d'oposició l'ajuntament comunicarà al IVASPE, en un termini de 10 dies, les persones aspirants a incorporar al següent curs selectiu que es convoque.

La qualificació del curs correspondrà a l'Institut Valencià de Seguretat Pública, i la seua valoració es realitzarà amb base a criteris objectius, que tindran en compte, el model d'avaluació per competències, i quants aspectes de l'actuació de la persona aspirant siguen necessaris per a valorar la seua capacitat per a un adequat acompliment professional.

Finalitzada la fase d'oposició, durant la realització del curs selectiu les persones aspirants seran nomenades personal funcionari en pràctiques de les respectives corporacions locals, amb els drets inherents a tal situació i percebent, en tot cas, les retribucions del lloc al qual aspiren.

El personal en pràctiques que ja estiga prestant serveis en la mateixa administració com a funcionària o funcionari de carrera, o personal laboral fix, sense perjudici de la situació administrativa o laboral que li corresponga, podrà optar per percebre una remuneració per igual import de la qual li corresponia fins al moment del seu nomenament, o bé la que procedisca conforme a les normes assenyalades en l'apartat anterior.

Durant el període de pràctiques, els correspondran les indemnitzacions per raó del servei establides legalment, i les funcions a desenvolupar en el seu cas seran les pròpies del lloc al qual aspiren.

ONZENA. NOMENAMENT

Finalitzat el curs teoricopràctic, l'IVASPE comunicarà a l'Ajuntament la relació d'aspirants que ho hagen superat, amb indicació de la qualificació obtinguda, a l'efecte del seu nomenament com a funcionaris de carrera.

Igualment comunicarà la relació de les persones que no hagen superat el curs teoricopràctic.

El nomenament s'efectuarà en el termini de quinze dies comptats des de la comunicació de l'IVASPE.

DOTZENA. BORSA D'OCUPACIÓ TEMPORAL. FUNCIONAMENT

Amb la relació citada en la Base anterior per a la resta de candidats que hagen superat el menys quatre exercicis es formarà una borsa d'ocupació temporal a fi de cobrir les possibles baixes, substitucions o vacants dels empleats públics de l'Ajuntament.

**Plaça Major, Núm. 1 — CP 46791 — Telf. 96 281 04 16 — FAX 96 281 19 05
CIF P-4605900-B — DIR L01460594**





Ajuntament de Benifairó de la Valldigna

La durada d'aquesta borsa serà de 4 anys, llevat que s'esgoti la mateixa per falta de candidats.

TRETZENA. RECURSOS, VINCULACIÓ, MODIFICACIÓ I PUBLICACIÓ

La present convocatòria i quants actes administratius es deriven d'ella i de l'actuació del Tribunal podran ser impugnats, en els casos i en la forma establerts en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i en la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa-Administrativa.

Les bases i normes vinculen l'administració als tribunals de selecció de les distintes convocatòries i als que participen.

En qualsevol moment, sempre abans de l'aprovació de la llista provisional d'admesos, l'alcaldia - presidència podrà modificar o deixar sense efecte les bases per mitjà de l'adopció de la corresponent resolució, que serà publicada en la forma oportuna.

Les presents Bases es publicaran en el Butlletí Oficial de la Província, extracte de les mateixes en el Diari Oficial de la Generalitat, publicant-se anunci de la convocatòria en el Butlletí Oficial de l'Estat.

CATORZENA. LEGISLACIÓ APLICABLE

En tot el no establert en les presents bases, és d'aplicació, amb caràcter general, la qual cosa es disposa en les normes següents:

- Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat.

- Llei 7/85, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local. - Reial Decret Legislatiu 781/86, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de les Disposicions Legals vigents en matèria de Règim Local.

- Reial Decret 896/91, de 7 de juny, pel qual s'estableixen les regles bàsiques i els programes mínims a què ha d'ajustar-se el procediment de selecció dels funcionaris d'administració local.

- Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, d'Ordenació i Gestió de la Funció Pública Valenciana.

- Decret 3/2017, de 13 de gener, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament de selecció, provisió de llocs de treball i mobilitat del personal de la funció pública

- Reial Decret 364/1995, de 10 de març, que aprova el Reglament General d'ingrés del Personal al Servei de l'Administració General de l'Estat i de Provisió de

Plaça Major, Núm. 1 — CP 46791 — Telf. 96 281 04 16 — FAX 96 281 19 05
CIF P-4605900-B — DIR L01460594





Ajuntament de Benifairó de la Valldigna

Llocs de Treball i Promoció Professional dels Funcionaris Civils de l'Administració de l'Estat

- Reial Decret 462/2002, de 24 de maig, sobre indemnitzacions per raó del servei.
- Llei 17/2017, de 13 de desembre, de la Generalitat Valenciana, de Coordinació de Polícies Locals de la Comunitat Valenciana i normes de desplegament.
- Decret 179/2021, de 5 de novembre, del Consell, d'establiment de les bases i criteris generals per a la selecció, promoció i mobilitat en els cossos de policia local de la Comunitat Valenciana.
- Restants disposicions normatives que resulten aplicables sobre la matèria y/o aquelles que substituïsquen o desenrotllen les normes abans assenyalades.





Ajuntament de Benifairó de la Valldigna

ANNEX. TEMARI

Categoria d'agent:

Grup I: Dret Constitucional i Administratiu

Tema 1. Estructura de la Constitució espanyola de 1978. Principis bàsics. Reforma de la Constitució.

Tema 2. Organització política de l'Estat en la Constitució Espanyola. Estat democràtic. Estat social. Estat de dret. La Prefectura de l'Estat. Successió. Regència. Tutoria. Funcions constitucionals del Rei. La Ratificació.

Tema 3. El Poder legislatiu: Les Corts Generals: Congrés i Senat. Composició i atribucions. La funció legislativa.

Tema 4. El Poder Executiu: El Govern: Composició i funcions. Presidència del Govern. Relacions entre el Govern i les Corts Generals.

Tema 5. El Poder judicial: Estructura, organització i funcionament dels Tribunals en el sistema espanyol. El Tribunal Constitucional: composició i atribucions.

Tema 6. L'organització territorial de l'Estat: municipis, províncies i comunitats autònomes. Territori, població, organització i competències.

Tema 7. Drets i deures Fonamentals de la Persona en la Constitució. Defensa i garantia dels drets i llibertats. Suspensió dels drets i llibertats. Defensor del Poble: procediment d'elecció i funcions.

Tema 8. Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana. La Generalitat Valenciana. Les Corts. El Consell. Les competències. Administració de Justícia. Síndic de Greuges. Sindicatura de Comptes. Consell Jurídic Consultiu. Acadèmia Valenciana de la Llengua.

Tema 9. Fonts del Dret: jerarquia. Lleis, costum i principis generals del dret. Classes de lleis. Normes no parlamentàries amb rang de Llei. Els reglaments: classes. La potestat reglamentària en l'àmbit local.

Tema 10. La Unió Europea: Institucions i la seua competència. L'ordenament jurídic de la Unió i la seua aplicació a Espanya.

Grup II. Dret penal

Tema 11. Concepte d'infracció penal en el Codi Penal espanyol: el delicte. Les persones responsables criminalment dels delictes. Causes que modifiquen la responsabilitat penal. Penes i les seues classes. Mesures de seguretat i les seues classes.

Tema 12. Delictes d'homicidi i les seues formes. Delictes de lesions. Delictes contra la llibertat: detencions il·legals i segrestos; amenaces; coaccions. Les tortures i altres delictes contra la integritat moral.





Ajuntament de Benifairó de la Valldigna

Tema 13. Delictes contra la llibertat i indemnitat sexual: agressions i abusos sexuals. L'assetjament sexual. Exhibicionisme i provocació sexual. Delictes relatius a la prostitució.

Tema 14. Delictes contra el patrimoni i l'ordre socioeconòmic: furts, robatoris, extorsió, robatori i furt d'ús vehicles. Delictes de danys.

Tema 15. Delictes contra la seguretat viària: conducció sota la influència de begudes alcohòliques o drogues tòxiques. Velocitat excessiva. Conducció temerària. Conducció sense permís. Negativa al sotmetiment de proves legalment establides. Creació de greu risc per a la circulació. Omissió del deure de socors en accident de trànsit.

Tema 16. Violència domèstica i de gènere: infraccions penals i mesures per a la protecció de les víctimes. Fonaments bàsics de la Llei Orgànica de mesures de protecció integral contra la violència de gènere.

Tema 17. Delictes contra l'administració pública: prevaricació i altres comportaments injustos; abandó de destí i l'omissió del deure de perseguir delictes; desobediència i denegació d'auxili; infidelitat en la custòdia de documents i de la violació de secrets. Suborn, tràfic d'influències, malversació, frau i exaccions il·legals, negociacions i activitats prohibides al funcionariat públic.

Tema 18. Delictes relatius a l'exercici dels drets fonamentals i llibertats públiques. Delictes comesos pels funcionaris públics contra les garanties constitucionals. Dels atemptats contra l'autoritat, els seus agents i els funcionaris públics. Resistència i desobediència.

Grup III. Policia judicial i administrativa

Tema 19. Llei d'enjudiciament criminal (I). La Policia Judicial: Funcions de la Policia Local com a Policia Judicial. De la comprovació del delicte i esbrinament de l'autoria. L'atestat policial. L'entrada i registre en lloc tancat. Inspecció ocular.

Tema 20. Llei d'enjudiciament criminal (II). Detenció. Drets i garanties de la persona detinguda: terminis. De l'exercici del dret de defensa. Assistència lletrada. El tractament de persones preses i detingudes. Habeas corpus: concepte i procediment per a sol·licitud.

Tema 21. El procediment administratiu. Marc jurídic. Fases del Procediment. L'audiència de la persona interessada. Notificacions. La revisió administrativa de l'acte administratiu. Procediment i límits de la revisió. Recursos administratius. El recurs contenciós administratiu. Responsabilitat Patrimonial.

Tema 22. Policia Administrativa: Competències municipals en: control ambiental d'activitats; en matèria d'urbanisme: patrimoni històric artístic; ocupació de la via





Ajuntament de Benifairó de la Valldigna

pública. Concepte de venda ambulant. Col·laboració municipal en escolarització i absentisme escolar. Aplicació municipal de la normativa sobre espectacles, establiments públics i activitats recreatives. Utilització de càmeres de vídeo en llocs públics per les Forces i Cossos de Seguretat.

Grup IV. Règim local

Tema 23. El municipi dins de l'organització territorial de l'Estat. Concepte i elements. Els municipis de gran població. L'Alcaldia. Tinents d'Alcaldia. Les regidories.

Tema 24. Òrgans col·legiats del govern municipal. L'Ajuntament Ple. La Junta de Govern Local. Òrgans consultius i participatius.

Tema 25. Obligacions i competències dels Ajuntaments. Ordenances i reglaments municipals. Classes i procediment d'elaboració. Infraccions a ordenances i reglaments. Potestat sancionadora. Els bàndols d'Alcaldia.

Tema 26. La funció pública local. El personal al servei de les Administracions locals: concepte i classes. Drets i deures del personal funcionari. Adquisició i pèrdua de la condició de personal funcionari.

Grup V. Policia

Tema 27. Principals infraccions i sancions de la Llei de Protecció de Seguretat Ciutadana L.O 4/2015. Competència per a sancionar. Regulació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal.

Tema 28. La Llei orgànica 2/1986 de Forces i Cossos de Seguretat: disposicions generals, principis bàsics d'actuació i disposicions estatutàries comunes. Regulació específica sobre la policia local.

Tema 29. La Policia Local de la Comunitat Valenciana (I). Declaracions internacionals en matèria de policia. Llei 17/2017 de coordinació de policies locals de la Comunitat Valenciana: Estructura, organització i homogeneïtzació dels cossos de Policia Local. Deures i drets.

Tema 30. La Policia Local de la Comunitat Valenciana (II). L'Agència Valenciana de Seguretat i Resposta a les Emergències (AVSRE): definició, funcions i competències. L'Institut Valencià de Seguretat Pública i Emergències (IVASPE): definició, funcions i competències.

Tema 31. Règim disciplinari del personal funcionari de Policia Local. Infraccions i sancions. Procediment sancionador.

Grup VI. Policia de Trànsit i Mobilitat

Tema 32. Disposicions generals en matèria de trànsit. Definicions. Competències sobre trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària. Reglament general de circulació: normes generals de comportament en la circulació.





Ajuntament de Benifairó de la Valldigna

Tema 33. Reglament general de conductors: estructura. Autoritzacions administratives en matèria de trànsit. Requisits per a l'obtenció. Perduda de vigència.

Tema 34. Reglament general de vehicles: normes generals. Categories de vehicles. Inspecció tècnica de vehicles: àmbit d'aplicació. Freqüència de les inspeccions. Actuació policial en cas d'irregularitat. Definició d'assegurança obligatòria de responsabilitat civil.

Tema 35. Transports: classes de transports. Transport de viatgers, de mercaderies i mixt. El servei privat. Transport escolar i de menors: característiques i requisits. Transport de mercaderies perilloses: concepte i tipus.

Tema 36. Begudes alcohòliques i drogues en la conducció. Infraccions administratives. Proves de detecció i altres proves mèdiques per al control.

Tema 37. Accidents de trànsit: concepte i consideracions prèvies. Causes, classes i fases. Actuació de la policia local en accidents de trànsit.

Grup VII. Ciències socials

Tema 38. Delictes d'odi: problemàtica i tractament de la diversitat. Racisme i xenofòbia. Criminologia i victimologia de les migracions. El tràfic d'éssers humans. El tràfic de persones.

Tema 39. Llei orgànica 3/2007 per a la igualtat efectiva de dones i homes, principis, polítiques i mesures d'igualtat de gènere.

Tema 40. Menors infractors. Fets delictius de persones menors d'edat. Delinqüència juvenil. Bandes juvenils. L'assetjament escolar. Menors en situació de risc i desprotecció infantil.





Ajuntament de Benifairó de la Valldigna

ANNEX I

SOL·LICITUD DE L'INTERESSAT

DADES DE L'INTERESSAT	
Nom i Cognoms	NIF

DADES DEL REPRESENTANT	
Tipus de persona	
☐ FÍSICA ☐ JURÍDICA	
Nom i Cognoms/Raó Social	NIF/CIF
Poder de representació que ostenta	
L'Administració Pública verificarà la identitat dels interessats en el procediment administratiu, mitjançant la comprovació del seu nom i cognoms o denominació o raó social, segons corresponga, que consten en el Document Nacional d'Identitat o document identificatiu equivalent. Els interessats podran identificar-se electrònicament davant les Administracions Públiques a través de qualsevol sistema que compte amb un registre previ com a usuari que permeti garantir la seua identitat conforme a l'article 9.2 de la Llei 39/2015. Per a formular sol·licituds, presentar declaracions responsables o comunicacions, interposar recursos, desistir d'accions i renunciar a drets en nom d'una altra persona, haurà d'acreditar-se la representació, de conformitat amb l'indicat en l'article 5 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú.	

DADES A l'efecte de NOTIFICACIONS
Mitjà de Notificació
☐ Notificació electrònica ☐ Notificació postal
Direcció
Codi Postal





Ajuntament de Benifairó de la Valldigna

Municipi	
Província	
Telèfon	
Correu electrònic	

OBJECTE DE LA SOL·LICITUD

EXPOSA Que vista la convocatòria anunciada en el Butlletí Oficial de l'Estat, de data _____, en relació amb la convocatòria per a la provisió en propietat mitjançant el sistema d'oposició de la plaça d'agent de policia local conforme a les bases que es publiquen en el Butlletí Oficial de la Província núm. _____, de data _____ i mitjançant torn lliure

DECLARA SOTA LA SEUA RESPONSABILITAT

- Tenir nacionalitat espanyola.
- No tenir una inhabilitació per sentència ferma per a l'exercici de la funció pública, ni de separació del servei de cap administració pública mitjançant expedient disciplinari.
- Mancar d'antecedents penals.
- Estar en possessió de la titulació acadèmica exigible a l'escala bàsica.
- Tenir almenys divuit anys d'edat i no excedir, si escau, de l'edat màxima de jubilació forçosa.
- Comprometre's, mitjançant declaració jurada, a portar armes de foc, i si cal, utilitzar-les.
- Estar en possessió dels permisos que habiliten per a la conducció de vehicles de les classes B i A2
- No patir malaltia o defecte físic algun que impedisca l'acompliment de les funcions, d'acord amb els quadres d'exclusions mèdiques establits en l'Annex II del del Decret 179/2021, de 5 de novembre, del Consell, d'establiment de les bases i criteris generals per a la selecció, promoció i mobilitat en els cossos de la policia local de la Comunitat Valenciana.
- Tindre una altura mínima de 1,65 metres per als homes i 1,58 metres per a les dones

Per tot açò, SOL·LICITE que, de conformitat amb el que es disposa en la Disposició Transitòria Primera de la Llei 17/2017, de 13 de desembre, de la Generalitat, de Coordinació de Polícies Locals de la Comunitat Valenciana, s'admeta la present sol·licitud per a participar en les proves de selecció de personal referenciat i declare sota la meua responsabilitat ser certs les dades que es consignen

Consentiment i deure d'informar als interessats sobre protecció de dades

☐ He sigut informat de què aquest Ajuntament tractarà i guardarà les dades aportades en la instància i en la documentació que li acompanya per a





Ajuntament de Benifairó de la Valldigna

la tramitació i gestió d'expedients administratius	
Responsable	Ajuntament de Benifairó de la Valldigna
Finalitat Principal	Tramitació, gestió d'expedients administratius i actuacions derivades d'aquests.
Legitimació	Compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poders públics atorgats a aquest Ajuntament.
Destinatari	Les dades se cediran a altres administracions públiques. No hi ha previsió de transferències a tercers països.
Drets	Té dret a accedir, rectificar i suprimir les dades, així com qualssevol altres drets que els corresponguen, tal com s'explica en la informació addicional
Preste el meu consentiment perquè les dades aportades en la instància i en la documentació que, si escau, l'acompanya puguen ser utilitzats per a l'elaboració d'estadístiques d'interès general.	

DATA I SIGNATURA

Declare sota la meua responsabilitat que les dades facilitades són certes.

A _____, a _____ de _____ de 20__.

El sol·licitant,

Signat: _____

SR. ALCALDE-PRESIDENT DE BENIFAIRÓ DE LA VALLDIGNA

