

MUNICIPIS

Ajuntament de Potries

2025/07433 Anunci de l'Ajuntament de Potries sobre l'aprovació inicial de la modificació de l'ordenança reguladora de l'ocupació de la via pública amb taules, cadires i altres elements mòbils.

ANUNCI

Finalitzat el termini per a la presentació de reclamacions contra l'aprovació de la modificació de l'ordenança reguladora de l'ocupació de la via pública amb taules, cadires i altres elements mòbils, acordada pel Ple de l'Ajuntament de Potries celebrat el dia 16 d'abril de 2025 i publicada al BOP núm. 82, de 02/05/2025, i donat que durant aquest termini no s'ha formulat cap reclamació, de conformitat amb allò que es disposa a l'article 17 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aquests acords s'elevan a definitius, i es fa públic el text complet de l'ordenança als efectes previstos a l'article 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i a l'article 17.4 de l'abans esmentat Reial Decret Legislatiu 2/2004:

VER ANEXO

De conformitat amb l'article 19 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, contra l'aprovació definitiva de l'acord d'aprovació de les ordenances podrà interposar-se recurs contenciós administratiu davant la Sala contenciosa administrativa del Tribunal Superior de Justícia de València en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la publicació d'aquest edicte en el BOP.

Potries, 18 de juny de 2025.—L'alcalde, Sergi Vidal Domínguez.





Ajuntament
de Potries

Potries
2031

Candidate for European
Capital of Culture

ORDENANÇA REGULADORA DE L'OCUPACIÓ DE LA VIA PÚBLICA AMB TAULES, CADIRES I ALTRES ELEMENTS MÒBILS

ÍNDEX D'ARTICLES

PREÀMBUL

TÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

- ARTICLE 1. Fonament Legal i Objecte
- ARTICLE 2. Sol·licitants
- ARTICLE 3. Definicions

TÍTOL II. REQUISITS PER A LA INSTAL·LACIÓ

- ARTICLE 4. Condicions de la Via Pública
- ARTICLE 5. Horaris
- ARTICLE 6. Mobiliari
- ARTICLE 7. Terrasses Cobertes
- ARTICLE 8. Senyalització dels límits d'ocupació

TÍTOL III. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ D'AUTORITZACIONS

- ARTICLE 9. Sol·licituds
- ARTICLE 10. Autorització
- ARTICLE 11. Renovació
- ARTICLE 12. Revocació
- ARTICLE 13. Obligacions dels Titulars

TÍTOL IV. RÈGIM SANCIONADOR

- ARTICLE 14. Infraccions
- ARTICLE 15. Sancions
- ARTICLE 16. Procediment Sancionador

DISPOSICIÓ FINAL

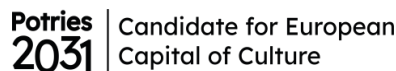
PREÀMBUL

Aquest Ajuntament atenent el principi d'autonomia local i les competències que li corresponen conforme a l'article 25.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, considera necessària la regulació oportuna sobre l'ocupació de la via pública amb taules, cadires i altres elements mòbils.

Per la qual cosa, convé regular aquesta activitat per tal de garantir l'ús i el gaudi dels ciutadans de l'espai públic i l'impuls de l'activitat comercial, sempre respectant els interessos generals representats en el paisatge urbà, ornat públic, salubritat, contaminació acústica, etc.

C/ Boamit, 28. 46721, Potries (la Safor-Valldigna)
Telèfon: 962 800 588 – Fax: 962 801 162
info@potries.org – www.potries.org





Candidate for European
Capital of Culture

Enfront d'aquests interessos particulars, per a garantir els interessos generals, s'ha utilitzat la potestat i la discrecionalitat de l'Administració en regular, d'una manera estricta, els horaris, disseny del mobiliari, condicions espacials, tècniques, procediment sancionador... Tot açò amb la finalitat de que l'exercici del dret d'utilització de la via pública per tots els ciutadans es produísca en plena harmonia.

Tot açò ve a justificar l'adequació de la norma als principis de bona regulació previstos en l'article 129.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, complint amb açò l'obligació de les Administracions Públiques d'actuar d'acord amb els principis de necessitat, eficàcia, proporcionalitat, seguretat jurídica, transparència, i eficiència.

TÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

ARTICLE 1. Fonament Legal i Objecte

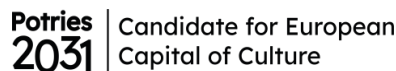
Aquesta Corporació, en ús de les competències que li confereix l'article 25.2.m) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, estableix a través d'aquesta Ordenança la regulació dels aprofitaments privatis o especials de terrenys municipals d'ús públic mitjançant la instal·lació de taules, cadires, ombrel·les, tendals i altres béns mobles que s'autoritzen amb finalitat lucrativa en aquest terme municipal.

ARTICLE 2. Sol·licitants

Podran sol·licitar autorització per a instal·lació de terrasses o vetlladors les persones físiques o jurídiques que complisquen els següents requisits:

1. Ser titular de la llicència d'obertura d'un establiment destinat a l'activitat espectacles, establiments públics i activitats recreatives, dedicats únicament a les activitats d'hostaleria i restauració. Aquells establiments o locals destinats exclusivament a el servei de begudes, sempre que comptin en el seu interior amb zona habilitada per a la prestació d'aquest servei amb taules i cadires. Titulars de concessions de quioscos i d'altres concessions, en terrenys de titularitat municipal, en els que l'activitat principal siga assimilable a l'exercici de l'hostaleria.
2. Estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb aquest Ajuntament.
3. Abonar la taxa corresponent de conformitat amb el que es disposa en l'Ordenança Fiscal reguladora de la taxa per ocupació de terrenys d'ús públic amb taules, cadires i altres elements mòbils.





Candidate for European
Capital of Culture

ARTICLE 3. Definicions

1. A l'efecte d'aquesta ordenança s'entén per terrassa la instal·lació en espais d'ús públic d'un conjunt de taules, les seues corresponents cadires i elements auxiliars tals com a ombrel·les, tendals, mobiliari i estructures temporals anàlogues. En cap cas es permet la instal·lació de màquines o altres mobles.

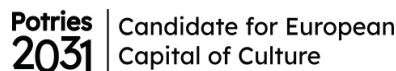
2. Es considera VETLLADOR el conjunt compost per taula i quatre cadires.

TÍTOL II. REQUISITS PER A la INSTAL·LACIÓ

ARTICLE 4. Condicions de la Via Pública

1. No podrà autoritzar-se la instal·lació de terrasses en llocs que impedeixin el trànsit normal de persones o obstaculitzen l'accés a guals, a sortides d'emergència, les parades de transport públic, els accessos a metro, a habitatges, a locals comercials o edificis públics, ni quan oculten totalment o parcialment o dificulten la visibilitat de la senyalització de trànsit. Hauran de deixar-se lliures, en tot cas, el carril bici, els escocells, les boques de reg, els hidrants, i els registres i arquetes dels serveis públics, així com el paviment senyalitzador que preveu la normativa d'accessibilitat.
2. L'autorització per a ocupació de la via pública amb vetlladors no inclou necessàriament autorització per a efectuar obres en el paviment. Les instal·lacions o estructures que es puguin utilitzar per a cobrir les terrasses podran subjectar-se mitjançant sistemes que es recolzen sobre el paviment, però generalment no podran ancorar-se. Les instal·lacions que es recolzen sobre el paviment normalment seran del tipus prefabricat i amb les condicions de seguretat exigides per la normativa vigent. Portaran contrapesos adequats i aniran muntats directament al contrapés, de manera que garantisquen el seu bon comportament davant el vent. L'altura, comptada des del punt més alt de la coberta, no serà superior a 3 metres. La superfície total no excedirà de la superfície autoritzada i seran fàcilment desmuntables. No es fixaran al paviment de la via pública. Si és el cas, aquestes estructures hauran de quedar retirades de la via pública una vegada conclòs el període estacional per al qual es concedisca l'autorització municipal, en tots els casos.
3. El nombre de vetlladors autoritzats es determinarà en funció de les condicions de la via pública en la qual es pretenga instal·lar.
4. La superfície susceptible de ser ocupada, serà amb caràcter general la de la vorera adjacent amb l'establiment, excepte en supòsits en què per l'estretor de la via o altres circumstàncies puga ser autoritzada en les proximitats del local, sempre que no perjudique els interessos d'establiments adjacents.
5. L'ocupació es farà en franja paral·lela a façana, situada a una distància mínima de 0,50 metres de la calçada.
Sobre la base de la normativa sobre accessibilitat en el mitjà urbà i supressió de barreres arquitectòniques, l'ocupació del domini públic haurà de realitzar-se tenint en compte que sempre haurà de deixar-se una amplària mínima de 1,2





Candidate for European
Capital of Culture

metres per a permetre, almenys, el pas d'una persona que circule en cadira de rodes al costat d'una altra persona i possibilita també el de persones amb limitació sensorial.

Amb caràcter general, només tindran opció de sol·licitar la instal·lació de terrasses, els titulars d'establiments d'hostaleria amb façana a:

- **Carrers peatonals.**

- **Carrers semipeatonals**, en funció de l'ample de la calçada.

- **Places i passejos**: la instal·lació de vetlladors en places i passejos s'estudiarà en cada cas concret, depenent de la morfologia específica de cadascun d'aquests espais; de les característiques de les calçades que els circumden i trànsit que transite per elles, així com qualsevol tipus de circumstància que poguera incidir en el funcionament i seguretat de la instal·lació.

- **Voreres** o espai de trànsit per als vianants amb amplària mínima de 2,8 metres (en tot cas es deixarà un ample lliure de pas de 1,2 metres). Quan existisquen zones enjardinades longitudinals formant part de l'espai, aquesta amplària mínima es referirà a la zona lliure de trànsit per als vianants.

Haurà de respectar-se una separació d'un metre entre zones ocupades per altres sol·licitants per a evitar ocupacions continuades que impedisquen el pas entre elles

Excepcionalment es podran instal·lar també terrasses en **calçades** amb un sentit únic de circulació, baixa velocitat de circulació i amb una amplària que permeti la col·locació de terrasses en la calçada sense risc evident per a l'usuari.

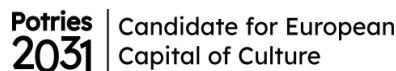
- En calçades amb estacionament en cordó, l'ocupació total de l'ample, des de la vorada fins al final de l'ocupació, no superarà en cap cas els 2,20 metres d'ample.
- En calçades amb estacionament en bateria dels l'ocupació total de l'ample, des de la vorada fins al final de l'ocupació, no superarà en cap cas els 4,00 metres d'ample.

Per tal d'evitar riscos d'atropell, en aquestos tipus d'autorització, la part que recaiga a la calçada, per on circulen vehicles, haurà d'estar completament protegida per material perfectament visible, que pugui interrompre el pas de persones des de la terrassa cap al carrer, sobretot de menors que pogueren estar en aquesta ocupació.

En aquest cas, s'haurà de comptar amb l'informe favorable dels serveis municipals competents en matèria de trànsit, que es pronunciaran sobre les mesures de senyalització i seguretat a adoptar.

Amb caràcter general no es podrà autoritzar una superfície que excedisca de la seua línia de façana.





Candidate for European
Capital of Culture

6. El mobiliari serà apilable i no s'emmagatzemarà en la via pública.
7. Les escomeses de totes les instal·lacions seran subterrànies.
8. Es prohibeix la instal·lació d'aparells reproductors d'imatges o so, així com màquines recreatives o expendedores de begudes.
9. L'Ajuntament, a petició dels interessats, de manera excepcional, i en supòsits molt concrets, en els quals es justifique el tractament diferenciat, podrà autoritzar un augment o reducció de la superfície màxima de terrassa autoritzable, atenent a les peculiaritats de la via pública, i sempre prèvia autorització Municipal i per temps limitat.

ARTICLE 5. Horaris

L'horari màxim de funcionament de les terrasses serà el següent:

- a) Des de l'1 de març a l'31 d'octubre: De 8.00 a 1.00 de l'endemà; ampliant-se en mitja hora, fins a la 1.30, els divendres, dissabtes i les vespres de festiu.
- b) Durant els mesos de gener, febrer, novembre i desembre: L'horari serà de 8.00 a 0,30 hores.

En tots els supòsits, un cop finalitzat l'horari de funcionament de la terrassa, no es permetrà la presència de nous clients en la mateixa ni s'expedirà cap consumició, disposant la persona o entitat titular de l'establiment de mitja hora més per a procedir a la retirada total de les instal·lacions i elements que l'ocupin, el que haurà de realitzar evitant originar sorolls per l'arrossegament o apilament dels mateixos. En cap cas l'horari de funcionament de la terrassa podrà ser superior a l'autoritzat a l'establiment o local.

ARTICLE 6. Mobiliari

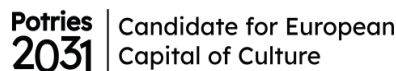
L'Ajuntament podrà establir determinats requisits d'uniformitat entre el mobiliari i elements que s'instal·lin a les terrasses dels diferents establiments, per a una millor harmonització amb l'entorn en què s'ubiquen aquestes terrasses. Aquests requisits podran ser exigits tant a les noves sol·licituds d'autorització, com als establiments amb terrasses autoritzades amb anterioritat a l'entrada en vigor d'aquesta ordenança.

Tots els elements que componen la terrassa d'estar dissenyats de manera que la seva instal·lació no representi potencial risc per a vianants i persones usuàries, havent de disposar, si s'escau, de les certificacions tècniques oportunes que acreditin el compliment de la normativa vigent per a cada un d'ells.

ARTICLE 7. Terrasses Cobertes

Excepcionalment es podran instal·lar terrasses cobertes desmuntables, autoportantes, fins i tot tancades, amb caràcter temporal, sempre que el seu emplaçament siga urbanísticament correcte, a judici raonat dels tècnics municipals.





També es tindran en compte, per a l'autorització d'instal·lacions de terrasses cobertes, els actes festius tradicionals del poble. A més, es podrà denegar la instal·lació de terrasses cobertes en el nucli històric tradicional del poble per motius d'estètica o preservació del patrimoni. Les instal·lacions permanents seran objecte de concessió administrativa.

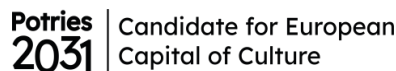
L'ocupació del domini públic mitjançant carpes o altres estructures o instal·lacions anàlogues de caràcter eventual, portàtil o desmuntable, hauran de reunir les condicions necessàries que garanteixin la seguretat de persones i béns; la solidesa, resistència, estabilitat i flexió de les estructures i instal·lacions; la prevenció i protecció contra incendis i altres riscos; la salubritat, higiene i les condicions d'accessibilitat

En aquest cas el sol·licitant, aportarà projecte d'instal·lació subscrit per tècnic competent i ajustat a les exigències que estableixi la normativa vigent que sigui aplicable; excepte en els supòsits d'instal·lacions d'escassa complexitat tècnica o que per les seves característiques no ho requereixin, en aquest cas el citat projecte es substituirà per una Declaració responsable, subscrita pel tècnic signant i un certificat de muntatge, en la qual manifesti, sota la seva responsabilitat, que les instal·lacions són d'escassa complexitat tècnica i / o per les seves característiques no requereixen projecte d'instal·lació.

ARTICLE 8. Senyalització dels límits de l'ocupació

1. A l'objecte de facilitar el control i inspecció de l'domini públic, la persona o entitat titular de l'autorització està obligada a senyalitzar els límits de l'espai autoritzat, mitjançant pintura al paviment de, com a mínim, dues línies de 25 centímetres de llarg per 7 centímetres d'ample, en angle recte, en cada un dels vèrtexs de l'perímetre d'aquest espai.
2. L'obligació anterior s'ha de fer sota supervisió d'agents de la Policia Local o de el Servei d'Inspecció, qui han de comunicar a la persona o entitat titular de l'autorització el dia i hora per fer-la.
3. La pintura serà especial per a paviments d'exterior, antilliscant, amb aplicació d'una capa d'imprimació i de color verd, llevat que no ressalti prou de el to de l'paviment, en aquest cas serà blanca.
4. Tant en els supòsits de revocació com de no renovació de la autorització, la persona o entitat titular està obligada a suprimir les marques de senyalització de la terrassa. En cas de no procedir-se a l'eliminació, l'ajuntament podrà procedir a la seva eliminació d'ofici, repercutint a l'titular els costos d'aquest treball.
5. L'existència de la senyalització de la zona ocupable sobre el paviment no implica cap dret per a la seva ocupació, sent en tot cas preceptiu disposar de la corresponent autorització en vigor.





Candidate for European
Capital of Culture

TÍTOL III. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ D'AUTORITZACIONS

ARTICLE 9. Sol·licituds

1. La sol·licitud de primer aprofitament haurà de reunir la següent documentació:

- a) Titular de la llicència d'obertura i representant, en el seu cas.
- b) Nom comercial i adreça de l'establiment.
- c) Còpia de la llicència municipal d'obertura a favor del sol·licitant.
- d) Pla de situació del local.
- e) Pla a escala fitat de la terrassa assenyalant:
 - Implantació de la terrassa.
 - Zones de trànsit per als vianants afectades (passos de vianants, fanals, zones enjardinades, etc.).
 - Superfície sol·licitada.
- f) Fotografia del lloc.
- g) Memòria descriptiva de materials i colors.
- h) Certificat de la Tresoreria Municipal de trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb aquest Ajuntament.
- i) Acreditació de l'ingrés previ de la taxa.
- j) Autorització del titular del local o del president de la comunitat en el cas de què la superfície d'ocupació excedeix la façana del local al qual serveixen i afecten establiments adjacents o a elements comuns d'un immoble.
- k) Còpia de la pòlissa del segur de responsabilitat civil i el pagament periòdic que acredite la seua vigència.

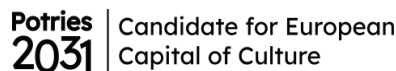
ARTICLE 10. Autorització

1. Presentada la sol·licitud i la documentació exigida en l'article 7, la Secció Tècnica Municipal emetrà informes sobre la procedència de l'autorització assenyalant si la instal·lació de la terrassa causa perjudici o detriment al trànsit per als vianants, proposant, en el seu cas, la reducció del nombre de vetlladors sol·licitat, o un lloc alternatiu d'ubicació.

2. L'autorització es concedirà per l'Alcalde o Regidor en qui delegue i tindrà vigència durant el període que es sol·licita.

3. La tarifa per temporada serà irreductible, encara que l'aprofitament no tinga lloc la totalitat dels dies, açò, no obstant açò, durant el transcurs de la temporada el titular pot renunciar a l'aprofitament comunicant-ho a l'Administració Municipal, en aquest cas tindrà dret a la devolució de la diferència entre la taxa per temporada i la quota resultant de la liquidació que corresponga pels dies d'efectiva ocupació, calculant aquesta d'acord amb l'article que marque la corresponent Ordenança Fiscal.





Candidate for European
Capital of Culture

ARTICLE 11. Renovació de les Autoritzacions

1. Les autoritzacions es renovaran anualment, al finalitzar el període atorgat, sempre que no s'altere cap de les condicions de mobiliari, via pública o qualsevol altra a la qual es va subjectar la primera llicència, isempre que el titular no sol·licite per escrit la cancel·lació d'aquesta, al menys amb un mes d'antelació a la finalització del període, aquesta renovació.

2. Si es modifica alguna de les condicions a què se subjecta la primera llicència, s'haurà de sol·licitar d'igual forma que en el primer aprofitament.

ARTICLE 12. Revocació

Les autoritzacions per a l'ocupació de la via pública amb taules, cadires i altres elements mòbils amb finalitat lucrativa tindran caràcter discrecional i podran ser modificades, condicionades o revocades en qualsevol moment per garantir l'interès públic sense dret a indemnització alguna per al titular.

ARTICLE 13. Obligacions dels Titulars

El titular de l'autorització queda sotmès a les següents obligacions:

1. Retirada del mobiliari de la terrassa de la via pública durant les hores en què l'establiment romanga tancat al públic.
2. Manteniment de l'espai públic ocupat en perfectes condicions de neteja.
3. Exhibició de l'autorització municipal en la pròpia instal·lació, assenyalant vigència, nombre de taules autoritzades i plànols que han servit de base a la concessió de la llicència.
4. Evitar tot tipus de molèsties o incomoditats a tercers.
5. Pagament de la taxa per ocupació de via pública segons la corresponent Ordenança Fiscal.

TÍTOL IV. RÈGIM SANCIONADOR

ARTICLE 14. Infraccions

1. Es tipifiquen com a infraccions lleus les següents:
 - a) La instal·lació de taules, cadires, ombrel·les i tendals en les zones de domini públic sense l'autorització requerida, quan pugui ser objecte de legalització posterior.
 - b) L'incompliment d'alguna de les prescripcions imposades en l'autorització atorgada.
 - c) La no retirada de la terrassa dins de l'horari autoritzat.
 - d) L'ús de la via pública com a magatzem o dipòsit del mobiliari.





Ajuntament
de Potries

Potries
2031

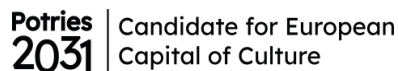
Candidate for European
Capital of Culture

- e) Les accions o les omissions amb inobservança o vulneració de les prescripcions establides en aquesta ordenança i no tipificades en aquesta com a infraccions greus o molt greus.
2. Es tipifiquen com a infraccions greus les següents:
- a) La posada en funcionament d'aparells prohibits en aquesta Ordenança.
 - b) No prestar la col·laboració necessària per a facilitar a vehicles autoritzats o de serveis d'urgència la circulació per la via en què es realitza l'ocupació.
 - c) La instal·lació de taules, cadires, ombrel·les i tendals en les zones de domini públic sense l'autorització requerida, quan no puga ser objecte d'autorització.
 - d) La reiteració o la reincidència la comissió d'una mateixa infracció lleu més de dues vegades dins d'un període de 4 mesos.
- 3) Es tipifiquen com a infraccions molt greus les següents:
- a) Les instal·lacions de taules, cadires, ombrel·les i tendals en les zones de domini públic no autoritzable que origine situacions de risc greu per a la seguretat vial.
 - b) Les qualificades com a greus quan existisca reincidència.

ARTICLE 15. Sancions

- 1. Les faltes lleus se sancionaran amb multa de fins a 750,00 € o prevenció.
- 2. Les faltes greus se sancionaran amb:
 - Multa de 750,01 euros a 1.500,00 euros.
 - Suspensió temporal de l'autorització, d'1 a 4 mesos, en cas de reiteració de faltes greus, sense dret a la devolució de la taxa abonada que es corresponga amb el període de suspensió, i sense possibilitat de sol·licitar una nova autorització en aquest període.
- 3. Les molt greus se sancionaran amb:
 - Multa d'1.500,01 euros, a 3.000,00 euros.
 - Revocació definitiva de l'autorització pel període que s'haja sol·licitat, sense possibilitat de sol·licitar una nova autorització durant aquest any i sense dret a la devolució de la taxa abonada pel període que reste fins a la seua finalització.
- 4. Per a determinar la quantia o la naturalesa de la sanció que ha d'imposar-se s'atendrà als següents criteris:
 - La naturalesa de la infracció.
 - Trastorn produït.
 - El grau d'intencionalitat.
 - La reincidència en la comissió d'infraccions.
 - La reiteració, encara no sancionada prèviament, en la comissió d'aquesta infracció.





ARTICLE 16. Procediment Sancionador

1. Per a imposar sancions a les infraccions previstes en la present ordenança haurà de seguir-se el procediment sancionador regulat en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic i el títol XI de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local.

2. Les infraccions als preceptes d'aquesta ordenança seran sancionades per l'Alcalde a proposta dels serveis competents, els qui instruiran els oportuns expedients.

3. Seran responsables de les infraccions a les normes d'aquesta ordenança els titulars de les autoritzacions, estiguen o no presents en el moment de la infracció.

DISPOSICIÓ FINAL

La present Ordenança entrarà en vigor als quinze dies de la seua publicació íntegra en *el Butlletí Oficial de la Província* de conformitat amb els articles 65.2 i 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, romanent en vigor fins a la seua modificació o derogació expressa.

