

DIPUTACIÓ

Diputació Provincial de València

Gestió de Recursos Humans i Organització

2025/04141 Anunci de la Diputació Provincial de València sobre la correcció d'errors a l'anunci 2025/01445 publicat en el Butlletí Oficial de la Província de València del dia 12/02/2025 sobre l'aprovació de les bases de la convocatòria de diversos llocs de treball per concurs de mèrits. Codi de convocatòria: 52/25.

ANUNCI

Per Decret núm. 3891 de data 8 d'abril de 2025, la Presidència d'esta Corporació ha disposat rectificar les bases corresponents a la convocatòria de provisió diversos llocs de la Diputació de València. Convocatòria 52/25.

Atés que per Decret de la presidència de la Diputació de València Núm. 1497 de data 05 de febrer de 2025 es van aprovar les bases corresponents a la convocatòria de provisió diversos llocs. Convocatòria 52/25.

Vist l'anunci publicat en el Butlletí Oficial de la Província amb data 12 de febrer de 2025, publicació n.º 29 corresponent a les bases de convocatòria de diversos llocs Convocatòria 52/25,

Advertit que s'ha detectat un error material en este, concretament en el PT Núm R1423 (36616) Cap/a d'Unitat de Subvencions quant a l'omissió en la transcripció del codi del tipus de plaça d'adscripció que cobrix les necessitats fixades en la descripció del posat lloc de treball.

Vist que l'art. 109 de la Llei 39/2015, de 01 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, disposa que, en qualsevol moment, d'ofici o a instàncies dels interessats podrà l'Administració rectificar els errors materials, de fet, o aritmètics existents.

RESOLC:

Primer.- Corregir d'ofici l'error produït en el Decret Núm. 1497 de data 05 de febrer de 2025, concretament quant al codi del tipus de plaça d'adscripció que cobrix les necessitats fixades en la descripció del lloc de treball.

On diu:

TIPUS
DESCRIPCIÓ OFICIAL/A DE RECAPTACIÓ
ESCALA ADMON. ESPECIAL
SUBESCALA SERVICIS ESPECIALS
CLASSE COMESOS ESPECIALS
RAMA RECAPTACIÓ



Ha de dir:

TIPUS C1-548
DESCRIPCIÓ OFICIAL/A DE RECAPTACIÓ
ESCALA ADMON ESPECIAL
SUBESCALA SERVICIS ESPECIALS
CLASSE COMESOS ESPECIALS
RAMA RECAPTACIÓ

Havent de quedar com a figura en l'annex.

VEURE ANNEX

Quedant inalterat la resta del citat Decret que aprova les bases corresponents a la convocatòria de provisió diversos llocs Convocatòria 52/25.

Segon: La present resolució requerix novament la publicació d'este Decret de rectificació en el Butlletí Oficial de la Província a l'efecte de publicitat.

Este Decret posa fi en via administrativa i contra este es podrà interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos des de l'endemà del seu notificació, davant el Jutjat contenciós administratiu en els termes de l'article 14 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol i potestativament recurs de reposició en el termini d'un mes davant el President de la Corporació.

València, 8 d'abril de 2025.—El president, Vicente José Mompó Aledo.



DENOMINACIÓ LLOC DE TREBALL	NÚM.DE RLT	CENTRE	GRUP	NIVELL	C.E.	SUSCEPTIBLE DE TELETREBALL	PERTINENÇA PLACES
CAP D'UNITAT DE SUBVENCIIONS	R1423 (36616)	(5700) COOPERACIÓ MUNICIPAL	C1	22	C3	SI	TIPUS: C1 97 DESCRIPCIÓ: ADMINISTRATIU/VA ESCALA ADMINISTRACIÓ GENERAL SUBESCALA ADMINISTRATIVA TIPUS: C1 548 DESCRIPCIÓ OFICIAL/A DE RECAPTACIÓ ESCALA ADM. ESPECIAL SUBESCALA SERVEIS ESPECIALS CLASE COMESES ESPECIALS RAMA RECAPTACIÓ (SINGULARIZAT)
FUNCIONS							
<p>AP FEBRER 2024</p> <p>-----</p> <ul style="list-style-type: none"> -Redactar les propostes tant de decrets de la Presidència com acords de Ple. -Controlar, i si és el cas, tramitar la documentació generada pels plans propis de la Secció, en les fases d'execució de les actuacions i liquidació d'estes. -Supervisar l'emissió dels documents comptables de les actuacions. -Controlar l'aplicació de romanents, tant propis com estatals. -Confeccionar les liquidacions dels Plans propis de la Secció. -Tramitar les incidències que sorgisquen en la gestió dels plans propis de la Secció. -Assistir i assessorar els municipis assignats en relació amb la tramitació de la documentació justificativa dels plans propis de la Secció. -Tramitar els expedients corresponents a reintegraments. <p>I totes aquelles funcions inherents al lloc de treball i categoria professional que se li encomanen..</p>							

