

## MUNICIPIS

### Ajuntament de Montserrat

*2025/03184 Anunci de l'Ajuntament de Montserrat sobre la modificació de la composició de la mesa de contractació permanent i designació dels seus membres.*

#### ANUNCI

Per Resolució d'Alcaldia n.º 0752/2025 de 14/03/2025 de Montserrat s'ha aprovat definitivament l'expedient de modificació de la composició de la Mesa de contractació Permanent i Designació dels seus Membres, i que textualment diu:

##### Resolució d'Alcaldia

Vista la resolució de l'Alcaldia núm.2024/0991 de 23/04/2024, en què es van designar els membres titulars i suplents que componen la Mesa de Contractació amb caràcter permanent, i que va ser ratificada en la sessió ordinària del Ple de la Corporació de 23/05/2024. Posteriorment, s'han realitzat modificacions de la mesa davant els cessaments dels Habilitats Nacionals.

Vist que el Secretari de l'Ajuntament de Montserrat Sr. Marcos Gallart Gimeno va causar baixa per trobar-se en la situació de Comissió de Serveis voluntària en l'Ajuntament de Bétera des del dia 13 de gener de 2025.

Atés que actua com a Secretària accidental la funcionària administrativa d'Administració General Rosa M.<sup>a</sup> Campos Campos (Resolució Alcalde núm. 0024/2025 de 7 de gener) i que a més, actua des del passat 28-04-2021 com a Secretària de la Mesa.

Resultant que aquesta funcionària com a Gestora de l'òrgan d'assistència i membre d'aquesta (rol secretaria Mesa) realitza la gestió de la seguretat (custòdia i Claus) de l'òrgan d'assistència. La gestió d'usuaris (creació, modificació i eliminació dels usuaris que conformen l'òrgan d'assistència). A més, com a Gestora realitza les següents llavors dintre de l'òrgan:

- Celebració de sessions: conjunt de funcions que determinen l'essència de l'òrgan d'assistència (constitució de la taula, obertura dels sobres, qualificació de la documentació administrativa, avaluació d'ofertes, proposta d'adjudicació, etc.).

- Gestió de sessions: conjunt de tasques de suport necessàries per a donar suport a les anteriors (agenda, planificació de sessions, enviament de convocatòries, gestió d'actes).

- Gestió de l'òrgan d'assistència: tasques relatives al manteniment operatiu de l'òrgan d'assistència en el sistema de Licitació Electrònica de la Plataforma.

És necessari modificar la composició de la Mesa, ja que una mateixa persona no pot tindre dos rols en aquesta [vocal Serveis Jurídics i Secretària



d'aquesta], i per tant es aconsellable que la Gestora Secretaria de la Mesa continue en aquest rol pels motius assenyalats en els paràgrafs anteriors, i que actue com a Vocal dels Serveis Jurídics una funcionari de la Corporació, qui només realitza determinades tasques de celebració de sessions, sempre que hagen sigut autoritzats, bàsicament:

- Qualificació del sobre administratiu.
- Avaluació d'ofertes.
- Visualització d'actes/sessions.

Atesa la Resolució de l'alcaldia núm. 0745/2025 de data 13/03/2025 per la qual s'aprova l'escomesa de les funcions de Vocal jurídic en la Mesa de Contractació, en la funcionària Administrativa Sra. Montserrat Sesé Ros.

Aquesta Alcaldia, de conformitat amb l'establert en l'article 21.1 s) de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local,

#### Resolc

Primer. Modificar la Mesa de Contractació Permanent creada com a òrgan d'assistència a l'òrgan de contractació i designar als i a les següents membres d'aquesta:

- Sra. Laura Sanjuán Campos, regidora, que actuarà com a Presidenta de la mesa.
- Sr. José Miguel Segarra Alapont, que actuarà com a President de la Mesa suplent
- Sra. Montserrat Sesé Ros, Vocal Serveis Jurídics (Administrativa de la Corporació que actuarà per delegació de la Secretària accidental).
- Sr. Marcos Campos Añón, Vocal suplent dels Serveis Jurídics (Funcionari Administratiu de la Corporació).
- Sra. Paula Calvo Folgado, Vocal Interventora (Interventora de Fons).
- Sra. M.<sup>a</sup> Sandra Alemany Cerveró, Vocal suplent Interventora de Fons (Funcionària Administrativa de la Corporació).
- Sra. Rosa M.<sup>a</sup> Campos Campos, Vocal (Funcionària Administrativa de la Corporació) que actuarà com a Secretària de la Mesa.
- Sra. Encarna Cerveró, Vocal suplent de la Secretària de la Mesa (Funcionària administrativa de la Corporació).
- Formarà part de la Mesa el Tècnic Municipal especialitzat en l'objecte del contracte de què es tracte.

Es convidarà a la Mesa de Contractació els portaveus dels distints grups polítics que integren la Corporació Municipal, que podran assistir sense veu ni vot, o persones en qui deleguen



Segon. Comunicar als membres designats el seu nomenament com a membres de la Mesa de Contractació Permanent.

Tercer. Publicar aquesta Resolució en el perfil de contractant de l'Ajuntament, portal de transparència i en el Butlletí Oficial de la Província; fent constar que contra aquesta, que posa fi a la via administrativa, pot interposar alternativament recurs de reposició potestatiu davant l'Alcalde d'aquest Ajuntament, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà al de la publicació del present anunci, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques; o bé interposar directament recurs contenciós-administratiu, davant el Jutjat del Contenciós-Administratiu de València, en el termini de dos mesos, a comptar des de l'endemà al de la publicació del present anunci, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la Jurisdicció Contenciós-Administrativa.

Si s'optara per interposar el recurs de reposició potestatiu no podrà interposar recurs contenciós-administratiu fins que aquell siga resolt expressament o s'haja produït la seua desestimació per silenci. Tot açò sense perjudici de què puga interposar Vè. qualsevol altre recurs que poguera estimar més convenient al seu dret.

[La signatura del secretari consta només a l'efecte de fe pública en aplicació de l'article 92.biSA) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases de Règim Local (article introduït per la Llei 27/2013, de 27 de desembre); i els articles 2.1.a); 2.2 i 3.2 h) del RD 128/2018, de 16 de març, pel qual és regula el règim jurídic del personal funcionari d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional.].

Cosa que es fa públic per a general coneixement.

Montserrat, 14 de març de 2025.—La secretària accidental, Rosa M.<sup>a</sup> Campos Campos.

