

MUNICIPIS

Ajuntament d'Alfarb

2025/01767 Anunci de l'Ajuntament d'Alfarb sobre l'aprovació definitiva de l'ordenança fiscal reguladora de la taxa per ocupació especial o privativa de la via pública.

ANUNCI

En no haver-se presentat reclamacions durant el termini d'exposició al públic, queda automàticament elevat a definitiu l'Acord plenari provisional de l'entitat de 10 de desembre de 2024 sobre la modificació de l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa per ocupació especial o privativa de la via pública, el text íntegre dels quals es fa públic en compliment de l'article 17.4 del Text Refondre de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març.

VEURE ANNEX

Contra el present Acord, conforme a l'article 19 del Text Refondre de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, es podrà interposar recurs contenciós-administratiu, davant la Sala contenciosa administrativa del Tribunal Superior de Justícia de València, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà a la publicació del present anunci, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la Jurisdicció Contenciós-Administrativa.

Alfarb, 12 de febrer de 2025.—L'alcalde, Vicent Alfonso Castelló.



ORDENANÇA REGULADORA DE L'OCUPACIÓ ESPECIAL O PRIVATIVA DE LA VIA PÚBLICA

TÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

ARTICLE 1. Fonament Legal i Objecte

Aquesta Corporació, en ús de les competències que li confereix l'article 25.2.m) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, estableix a través d'aquesta Ordenança la regulació de qualsevol aprofitament privatiu o especial de terrenys municipals d'ús públic amb elements mòbils o portables.

Aquesta Ordenança compren:

- L'ús privatiu o especial mitjançant la instal·lació de taules, cadires, ombrel·les, tendals i altres béns mobles que s'autoritzen amb finalitat lucrativa en aquest terme municipal.
- L'ús privatiu o especial per l'ocupació de la via pública amb materials d'obra i restes d'enderroc, puntals, bastides i altres instal·lacions anàlogues.
- La reserva d'aparcament per a grues, camions de trasllat de domicili i altres.
- L'ús privatiu per parades de venda no sedentària que es realitze amb ocasió de festes populars o altres esdeveniments especials autoritzats.
- L'ús privatiu o especial per a celebracions privades.

No estan subjectes a aquesta ordenança:

- La celebració de processons, passa-carrers, desfilades, proves esportives itinerants (curses, etc) o esdeveniments taurins.

ARTICLE 2. Sol·licitants

Podran sol·licitar autorització per a instal·lació de terrasses les persones físiques o jurídiques que complisquen els següents requisits:

1. Ser titular de la llicència d'activitat d'un establiment destinat a l'activitat de cafè, bar, restaurant, fonda, gelateria o similar.
2. Estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb aquest Ajuntament.
3. Abonar la taxa corresponent.



Podran sol·licitar autorització per a l'ocupació de la via pública amb materials d'obra i restes d'enderroc, puntals, bastides i altres instal·lacions anàlogues o reserves d'aparcament per a grues o maquinària d'obra, les persones físiques o jurídiques que complisquen els següents requisits:

1. Haver obtingut llicència d'obra o presentat la corresponent declaració responsable d'obra.
2. Haver presentat Pla de Gestió de Residus de l'obra en els casos que siga preceptiu.
3. Abonar la taxa corresponent.

Podran sol·licitar autorització per a l'ocupació de la via pública per a celebracions privades les persones físiques, les associacions inscrites en el registre d'associacions d'Alfarb o de la Mancomunitat del Marquesat, els grups polítics municipals degudament constituïts i els centres educatius de titularitat pública, previ abonament, si escau, de la taxa corresponent. Les associacions inscrites en el registre d'associacions de la Mancomunitat del Marquesat hauran d'adjuntar a la seua sol·licitud certificat d'inscripció perquè aquesta siga admesa a tràmit.

Respecte de la resta de supòsits d'ocupació de la via pública, es podran sol·licitar per qualsevol persona interessada, previ abonament, si escau, de la taxa corresponent.

TÍTOL II. REQUISITS PER A LA INSTAL·LACIÓ

ARTICLE 3. Requisits per a la instal·lació de terrasses

1. A l'efecte d'aquesta ordenança s'entén per terrassa la instal·lació en espais d'ús públic d'un conjunt de taules, les seues corresponents cadires i elements auxiliars tals com a para-sols, tendals, mobiliari i estructures temporals anàlogues. En cap cas es permet la instal·lació de màquines o altres mobles.

2. Només es concedirà autorització quan l'establiment sol·licitant estiga situat en una via pública que per les seues característiques permeta l'ocupació sense causar perjudici o detriment al trànsit per als vianants i la circulació de vehicles, i sempre que l'aprofitament no derive perill per a la seguretat de les persones i béns ni interrompa l'evacuació del local propi o dels confrontants.



3. La terrassa no podrà afectar els accessos a locals o edificis contigus ni envairà els espais d'aparadors d'altres establiments. Així mateix, no podrà interrompre l'accés a passos de vianants. No s'instal·laran terrasses enfront de passos de vianants ni de guals de vehicles. La superfície susceptible de ser ocupada, serà amb caràcter general la de la vorera o calçada adjacent amb l'establiment, excepte en supòsits en què per l'estretor de la via o altres circumstàncies pugui ser autoritzada en les proximitats del local, sempre que no perjudique els interessos d'establiments o propietaris d'immobles adjacents.

4. No s'instal·laran terrasses sobre les voreres llevat que aquestes tinguen una amplària superior als 4 metres. S'haurà de deixar un pas lliure mínim de 1,5 metres per a la circulació de vianants en les voreres i 3 metres per a la circulació de vehicles a les calçades.

5. El mobiliari serà apilable. Quan la terrassa no estiga en funcionament es podran deixar a la via pública taules, cadires i para-sols degudament apilats i només dins de l'espai autoritzat a la terrassa. Es prohibeix la instal·lació d'aparells reproductors d'imatges o so, així com màquines recreatives o expendedores de begudes a l'exterior del local.

6. Podran instal·lar-se elements separadors a la terrassa, com ara jardineres, mampares i anàlegs, per a la millor ordenació del domini públic ocupat, sempre que es tracte d'elements mòbils, desmuntables i d'escàs impacte visual, que se situen dins de l'espai autoritzat i que no suposen risc per als vianants ni siguin susceptibles de produir danys en el domini públic.

7. L'autorització per a ocupació de la via pública amb terrasses no implica autorització alguna per a efectuar obres en el paviment.

ARTICLE 4. Requisits per a l'ocupació privativa amb material d'obra o restes d'enderroc, puntals, bastides i altres instal·lacions anàlogues

1. Els materials d'obra o restes d'enderroc es col·locaran preferentment front a les obres de les que depenguen, o el més prop possible d'elles.

No es podran situar front a passos de vianants, guals, reserves d'aparcament, zones de descàrrega de mercaderies o zones on estiga prohibit l'aparcament.



No es podran col·locar total o parcialment sobre tapes de clavegueram, escocells dels arbres o altres elements del mobiliari urbà de manera que es dificulte el seu ús o pose en risc la seua integritat.

No es podran situar sobre les voreres quan no es puga deixar un espai mínim d'1,5 metres d'amplària per al pas de vianants ni sobre les calçades quan no es puga deixar un espai mínim de 3 metres d'amplària per sentit de la circulació per al pas de vehicles, llevat que es sol·licite el tall del carrer.

En cap cas es podran situar a la via pública runes perilloses o nocives o que siguen susceptibles de podrir-se o generar olors molestes per als veïns. Les runes que siguen susceptibles de produir polseguera i els contenidors plens en tant que no es retiren, s'hauran de cobrir amb una lona protectora.

2. A la col·locació de puntals, bastides o anàlegs s'haurà de proporcionar un itinerari protegit per als vianants que haurà de tindre un ample mínim de 0'80 metres, excepte en zones d'alta densitat de trànsit per als vianants en les quals es podrà requerir major amplària.

En cas de muntar marquesines volades sobre la calçada, estes hauran de tindre un gàlib mínim de 4'50 metres.

Si la bastida envaïx calçada o aquesta, encara quedant sobre la vorera, estiga a menys de 30 cm. d'aquella, haurà de senyalitzar-se amb barreres de seguretat tipus bionda o similars, degudament abalisades.

Tots els elements estructurals, auxiliars o de protecció hauran de tindre la suficient capacitat mecànica per a resistir els esforços als quals poden estar sotmesos.

3. Les bastides compliran amb els requisits previstos al RD 2177/2004, pel qual s'establixen les disposicions mínimes de seguretat i salut per a la utilització pels treballadors dels equips de treball, en matèria de treballs temporals en altura, o normativa que el substituïska. El cap d'obra disposarà d'un pla de muntatge, ús i desmuntatge o, quan aquest no siga obligatori, d'un certificat de muntatge expedit per una persona que dispose d'una experiència certificada, i estarà obligat a subministrar còpia quan li siga requerit per l'Ajuntament d'Alfarb.



ARTICLE 5. Requisits per a la reserva d'espai per a la càrrega i descàrrega de materials d'obra, grues d'obra, trasllat de domicili o altres activitats

1. Aquesta ocupació es farà als espais de la calçada reservats per a l'aparcament de vehicles, amb camions de càrrega i descàrrega o grues mòbils d'obra, no podent envair la vorera en cap cas.

2. No es podran situar front a passos de vianants, guals, reserves d'aparcament, zones de descàrrega de mercaderies o zones on estiga prohibit l'aparcament.

3. Excepcionalment, per les característiques del vehicle o grua, es podrà superar l'amplària de la calçada reservada a aparcament, sempre que es puga deixar un espai mínim de 3 metres d'amplària per sentit de la circulació per al pas de vehicles. Quan siga necessari el tall de carrer, s'haurà fer servir la sol·licitud d'ocupació de la via pública amb materials d'obra i restes d'enderroc.

4. En tot cas, s'haurà de mantindre en perfecte estat de salubritat i higiene la zona autoritzada, així com prendre totes les mesures preventives necessàries que eviten danyar el paviment.

5. El sol·licitant serà responsable de senyalitzar la prohibició d'aparcament a l'espai reservat, així com la corresponent senyalització d'obra quan escaigui.

ARTICLE 6. Requisits per a la instal·lació de parades de venda que es realitze amb ocasió de festes populars o altres esdeveniments especials autoritzats

1. L'ajuntament podrà autoritzar, amb motiu de festes o esdeveniments populars, de caràcter local o altres esdeveniments, la instal·lació de parades de venda a la via pública. L'Alcaldia, o la regidoria de festes per delegació seua, fixarà l'emplaçament i l'abast d'aquests, així com el període en què s'autoritze el seu establiment. S'inclouen en aquest concepte les atraccions de fira (parcs unflables, llits elàstiques, cavallets...) que es puguen autoritzar.

2. Les parades de venda que s'autoritzen hauran d'ajustar-se al que establisquen les ordenances municipals d'Alfarb en quant a la venda no sedentària, amb estricta compliment, en tot cas, de la legislació aplicable en matèria de protecció dels consumidors i usuaris, i la reguladora de l'activitat de venda fora de



l'establiment comercial, així com de la normativa reguladora de les obligacions de caràcter higienicosanitari dels productes alimentosos, de l'elaboració, distribució i comerç de menjars preparats, i dels criteris sanitaris de la qualitat de l'aigua de consum humà.

3. En qualsevol cas, les parades consistiran en instal·lacions eventuais, portàtils o desmuntables, amb una superfície màxima de 10 metres quadrats per a les parades de venda i 25 metres quadrats per a les atraccions de fira, que s'instal·laran a una distància mínima de 3 metres respecte de les façanes dels immobles propers. Podrà autoritzar-se, atenent les seues condicions higièniques i estètiques, l'ús de caravanes, remolcs o altres vehicles, que hauran d'ajustar-se a la superfície màxima permesa.

ARTICLE 7. Requisits per a l'ocupació especial de la via pública per a celebracions privades

1. L'ocupació especial de la via pública per a celebracions privades es farà preferentment front al domicili o seu social del sol·licitant, sense envair passos de vianants, guals, reserves d'aparcament, zones de descàrrega de mercaderies o zones on estiga prohibit l'aparcament. En els casos en què no es sol·licite el tall de carrer, s'haurà de deixar un espai mínim de 3 metres d'amplària per sentit de la circulació per al pas de vehicles.

2. Aquesta ocupació no es podrà autoritzar coincidint amb terrasses autoritzades de manera que supose una ampliació il·legítima de les mateixes.

3. La taxa a abonar per l'ocupació especial de la via pública per a celebracions privades es farà per a tot el dia (de 10:00 a 22:00) o per a mig dia (de 10:00 a 16:00 o de 16:00 a 22:00).

ARTICLE 8. Requisits per al tall de carrers i prohibició o reserva d'aparcament.

1. El tall de carrers, quan siga necessari per a fer efectiva una de les ocupacions privatives o especials enumerades als articles anteriors, s'haurà d'autoritzar de manera expressa per l'Ajuntament d'Alfàrb.

2. Serà responsabilitat de la persona o entitat que sol·licite l'autorització per al tall de carrer la senyalització adient de les limitacions al trànsit i desviaments. Els particulars, associacions o ens sense ànim de lucre o grups polítics municipals podran sol·licitar l'ús de tanques municipals, previ pagament del Preu Públic per



l'Ús de Béns Mobles Municipals quan no estiguen exempts, però seran responsables del seu muntatge, col·locació i retorn.

3. Es podrà senyalitzar per part de la persona o entitat autoritzada per a l'ocupació privativa o especial de la via pública la prohibició d'aparcament, quan aquesta siga necessari per a fer efectiva l'ocupació. Els particulars, associacions o ens sense ànim de lucre o grups polítics municipals podran sol·licitar l'ús de senyalització viària municipal, però seran responsables del seu muntatge, col·locació i retorn.

4. La taxa corresponent a la ocupació de la via pública amb tall de carrer es calcularà sobre els metres quadrats efectivament ocupats, i no sobre tota la superfície del carrer al qual siga necessari el tall del trànsit.

TÍTOL III. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ D'AUTORITZACIONS

ARTICLE 9. Sol·licituds

1. La sol·licitud o declaració responsable d'ocupació especial o privativa es farà fent servir els models de declaració responsable o de sol·licitud d'autorització per a l'ocupació especial o privativa que s'aproven com a annex d'aquesta ordenança i que estaran a l'abast dels interessats a la pàgina web de l'Ajuntament d'Alfarb.

2. Les sol·licituds o declaracions responsables presentades per particulars es podran fer de manera presencial o telemàtica. Les sol·licituds o declaracions responsables presentades per empreses es faran de manera telemàtica per l'administrador o representant legal de l'empresa. Les sol·licituds o declaracions responsables presentades per associacions o altres ens sense ànim de lucre es faran de manera telemàtica pel seu president o representant legal. Les sol·licitud o declaracions responsables presentades pels grups polítics municipals es faran de manera telemàtica pel portaveu del grup.

3. Les declaracions responsables es presentaran amb una antelació mínima de tres dies hàbils respecte de l'ocupació que es pretén. Les sol·licituds d'autorització per a l'ocupació especial o privativa es presentaran amb una antelació mínima de deu dies hàbils respecte de l'ocupació que es pretén. Les declaracions responsables surten efectes des del moment de la seua presentació, llevat que es dicte resolució declarant-la inhàbil o inadmetent a tràmit la declaració. Les



sol·licituds d'autorització no surten per si soles cap efecte, i l'ocupació pretesa només es podrà dur a terme quan es reba notificació de l'autorització expressa de l'Ajuntament d'Alfarb.

4. No seran admeses a tràmit les declaracions responsables o sol·licituds d'autorització per a l'ocupació especial o privativa quan:

- No es presenten fent servir els models de declaració responsable o de sol·licitud d'autorització aprovats, o aquests no estiguen degudament emplenats.

- Respecte d'empreses, associacions o altres ens sense ànim de lucre, o grups polítics, no es presenten per persona que acredite la seua representació o que la ostente segons l'establert al punt segon d'aquest article.

- No es presenten amb l'antelació adient respecte de l'ocupació que es pretén segons l'establert al punt tercer d'aquest article.

- No s'adjunte a la sol·licitud o declaració responsable el justificant del pagament de la corresponent taxa, quan siga preceptiu.

- No s'adjunte a la sol·licitud d'autorització la documentació preceptiva per a la seua avaluació que s'indique en aquesta ordenança.

5. L'autorització d'ocupació especial o privativa o la declaració responsable tindrà sempre caràcter de precari i l'autoritat municipal podrà ordenar, de forma raonada, la retirada de la via pública, i a costa del particular, de les instal·lacions autoritzades, quan circumstàncies del trànsit, urbanització, obres públiques o qualsevol altra d'interès general així ho aconsellen, i això sense dret a indemnització alguna. Així mateix, serà obligatori facilitar el pas o maniobra de vehicles autoritzats o d'emergències quan ho requerixen.

6. L'autorització d'ocupació especial o privativa o la declaració responsable s'entendrà sempre atorgada, sense perjudici de tercers i els seus drets, en especial el dret de propietat, no podent ser invocades per a excloure o disminuir la responsabilitat en què haguera incorregut el beneficiari en l'exercici de les seues activitats front a altres, ni tampoc eximixen al seu titular de la necessitat, si és el cas, d'obtindre altres autoritzacions que puguin ser preceptives.

7. L'autorització d'ocupació especial o privativa o la declaració responsable implica la obligació de tenir cura de l'espai públic ocupat, assegurant-se de no



causar danys a la vorera, calçada i mobiliari urbà, netejant qualsevol brutícia que es puga haver produït com a conseqüència de l'ocupació i arreglant qualsevol runa, desperdici o residu que es puga haver generat a la finalització de la mateixa. Tanmateix, el titular de l'autorització no podrà generar molèsties al veïnatge generant sorolls forts fora de l'horari laboral o olors forts a qualsevol hora.

8. Podran en tot cas declarar-se inhàbils les declaracions responsables o denegar-se les sol·licituds d'autorització d'ocupació quan per l'Ajuntament d'Alfambes es considere que:

a) Suppose perjudici per a la seguretat viària (disminució de la visibilitat, distracció del conductor... etc.) o dificulte sensiblement el trànsit de vianants.

b) Puga incidir sobre la seguretat (evacuació) dels edificis i locals pròxims, generar molèsties significants al veïnatge o interferir amb el normal funcionament d'activitats, botigues o negocis que compten amb la preceptiva llicència.

c) Puga incidir sobre el correcte funcionament dels serveis públics municipals.

d) Resulte discordant amb el seu entorn, especialment a la zona de protecció del casc urbà.

9. L'autoritat municipal competent per a autoritzar l'ocupació privativa o especial de la via pública, quan aquesta siga objecte de sol·licitud, és l'alcalde. Les sol·licituds d'ocupació privativa o especial de la via pública es resoldran per resolució d'alcaldia, concedint o denegant l'autorització, que es comunicarà a l'interessat amb l'antelació deguda.

ARTICLE 10. Concessió de sol·licituds per a instal·lació de terrasses

1. La sol·licitud per a la instal·lació de terrasses es presentarà per qui siga titular de la llicència d'obertura d'un establiment.

2. Les autoritzacions per a la instal·lació de terrasses tindran una durada anual, corresponent a l'any natural. Les sol·licituds es presentaran abans de l'1 de desembre de l'any anterior al de l'ocupació, llevat dels establiments de nova apertura.



3. La sol·licitud d'autorització es presentarà pel model aprovat juntament amb aquesta ordenança, i s'acompanyarà de la següent documentació:

- Plànol de la situació i límits de la terrassa que es sol·licita a escala mínima de 1:100, en el que es reculla el tram de via pública afectat per la instal·lació, taules i cadires, proteccions laterals, para-sols, etc. amb detall de la seua projecció en planta i expressió dels metres quadrats ocupats.

- Autorització del propietari del local o immoble o del president de la comunitat en el cas de què la superfície d'ocupació excedisca la façana del local al qual serveixen i afecten establiments adjacents o a elements comuns d'un immoble.

- Còpia de la pòlissa de l'assegurança de responsabilitat civil i el pagament periòdic que acredite la seua vigència.

- Justificant d'autoliquidació i ingrés previ de la taxa.

4. Podrà sol·licitar-se la renovació d'una autorització anterior feta a l'empar del que s'estableix en aquesta ordenança, sempre que no s'altere cap de les condicions de mobiliari, via pública o qualsevol altra a la qual es va subjectar la primera llicència. En aquest cas, no serà necessari l'aportació del plànol de situació.

5. Excepcionalment, l'ajuntament podrà autoritzar, amb motiu de festes o esdeveniments populars, de caràcter local o altres esdeveniments, l'ampliació de la terrassa o instal·lació de barres exteriors als locals que tinguen autoritzada la instal·lació anual de terrasses. L'Alcaldia, o la regidoria de festes per delegació seua, fixarà l'emplaçament i l'abast d'aquests, així com el període en què s'autoritze el seu establiment. Per a la sol·licitud d'aquesta ocupació es farà servir el model de sol·licitud per a la instal·lació de parades de venda que es realitze amb ocasió de festes populars o altres esdeveniments especials autoritzats, i s'haurà d'abonar la taxa corresponent.

ARTICLE 11. Concessió de sol·licituds per a l'ocupació privativa amb material d'obra o restes d'enderroc, puntals, bastides i altres instal·lacions anàlogues

1. La sol·licitud o declaració responsable per a l'ocupació privativa amb material d'obra o restes d'enderroc, puntals, bastides i altres instal·lacions anàlogues es presentarà per qui siga titular de la llicència d'obra o haja presentat la corresponent declaració responsable d'obra.



2. Caldrà presentar sol·licitud d'autorització quan es pretenga el tall de carrer, i declaració responsable en el cas contrari.

3. La sol·licitud d'autorització o declaració responsable es presentarà pel model aprovat juntament amb aquesta ordenança, i s'acompanyarà de la següent documentació:

- Plànol de situació de les instal·lacions, a escala mínima de 1:100, amb indicació dels metres quadrats a ocupar i de les mesures de protecció i senyalització que s'adoptaran.
- Justificant d'autoliquidació i ingrés previ de la taxa.

ARTICLE 12. Concessió de sol·licituds per a la reserva d'espai per a la càrrega i descàrrega de materials d'obra, grues d'obra, trasllat de domicili o altres activitats

Es presentarà declaració responsable per a la la reserva d'espai per a la càrrega i descàrrega de materials d'obra, grues d'obra, trasllat de domicili o altres activitats pel model aprovat juntament amb aquesta ordenança, i s'acompanyarà de la següent documentació:

- Plànol de situació de la reserva, a escala mínima de 1:100, amb indicació dels metres lineals de la mateixa i, quan siga necessari, de les mesures de protecció i senyalització que s'adoptaran. En els cassos de reserva per trasllat de domicili o altres activitats, el plànol es podrà substituir per un croquis al qual queden ben definits els metres lineals a ocupar i la seua situació.
- Justificant d'autoliquidació i ingrés previ de la taxa.

ARTICLE 13. Concessió de sol·licituds per a la instal·lació de parades de venda que es realitze amb ocasió de festes populars o altres esdeveniments especials autoritzats

1. La sol·licitud d'autorització es presentarà pel model aprovat juntament amb aquesta ordenança, i s'acompanyarà de la següent documentació:

- Justificant de l'alta en el Règim Especial de Treballadors Autònoms.
- Justificant de l'alta en l'epígraf de l'Impost sobre Activitats Econòmiques que corresponga en funció de l'activitat exercida.
- Justificant d'estar en possessió d'una assegurança de responsabilitat civil en vigor respecte de l'activitat exercida.



2. Juntament amb aquesta documentació, caldrà adjuntar la documentació tècnica que es detalla a l'Annex III d'aquesta ordenança, en funció de la tipologia de l'activitat.

ARTICLE 14. Concessió de sol·licituds per a l'ocupació especial de la via pública per a celebracions privades

1. La sol·licitud o declaració responsable per a l'ocupació especial de la via pública per a celebracions privades es presentarà per una de les persones autoritzades a fer-ho segons el disposat a l'article 2 d'aquesta ordenança.

2. Caldrà presentar sol·licitud d'autorització quan es pretenga el tall de carrer, i/o quan aquesta ocupació comprega el muntatge de carpes, atraccions o altres instal·lacions desmuntables, i declaració responsable en el cas contrari.

3. La sol·licitud d'autorització o declaració responsable es presentarà pel model aprovat juntament amb aquesta ordenança, i s'acompanyarà, si escau, del justificant d'autoliquidació i ingrés previ de la taxa.

Quan l'ocupació comprega el muntatge de carpes, atraccions o altres instal·lacions desmuntables, caldrà adjuntar la documentació tècnica que es detalla a l'Annex III d'aquesta ordenança respecte de les mateixes.

4. Excepcionalment, amb motiu de festes o esdeveniments populars, de caràcter local o altres esdeveniments, es podrà autoritzar la celebració de revetles, concerts i activitats anàlogues amb repercussió sonora (instal·lació d'aparells reproductors de so). L'Alcaldia, o la regidoria de festes per delegació seua, fixarà l'emplaçament i l'abast d'aquests, així com el període i horari en què s'autoritze la seua celebració. Caldrà adjuntar a la sol·licitud la documentació tècnica que es detalla a l'Annex III d'aquesta ordenança respecte de les mateixes.

ARTICLE 15. Taxes

1. Respecte de les ocupacions privatives o especials regulades en aquesta ordenança s'estableixen les següents taxes:

Fet imposable (Ocupació)	Taxa	Unitat	Taxa mínima
Terrasses hostaleria	0,84 €	m ² /mes	
Terrasses hostaleria (ampliació festes o instal·lació barres)	0,26 €	m ² /dia	



Material d'obra (només matí)	0,22 €	m²/dia	12,50 €
Material d'obra (tot el dia)	0,26 €	m²/dia	25,00 €
Material d'obra amb tall de carrer (només matí)	0,53 €	m²/dia	12,50 €
Material d'obra amb tall de carrer (tot el dia)	0,70 €	m²/dia	25,00 €
Reserva d'aparcament per descàrrega (només matí)	1,37 €	ML/dia	5,00 €
Reserva d'aparcament per descàrrega (tot el dia)	1,65 €	ML/dia	10,00 €
Parada comercial festes locals	16,46 €	Dia	
Atraccions de fira festes locals	32,92 €	Dia	
Celebració privada sense tall de carrer (mig dia)	0,09 €	m²	12,50 €
Celebració privada sense tall de carrer (dia sencer)	0,18 €	m²	25,00 €
Celebració privada amb tall de carrer (mig dia)	0,22 €	m²	17,50 €
Celebració privada amb tall de carrer (dia sencer)	0,44 €	m²	35,00 €

2. S'actualitzen les taxes per les següents ocupacions privatives o especials regulades en altres ordenances:

Llocs de mercat ordinari	10,00 €
--------------------------	---------

3. Les taxes regulades a l'apartat primer es recaptaran en règim d'autoliquidació, i s'hauran d'ingressar pel sol·licitant juntament amb la sol·licitud d'autorització o declaració responsable per tal que aquesta siga admesa a tràmit. La taxa mínima a cobrar és per cada autoliquidació presentada, independentment dels dies o metres quadrats o lineals a ocupar.

4. Excepcionalment, es podrà autoritzar la connexió a una presa de corrent del subministrament elèctric públic com a part de l'autorització per a una ocupació privativa o especial de la via pública. En aquests casos, s'aplicarà un recàrrec del 50% a l'import de la taxa a abonar, que s'haurà d'auto-liquidar per l'interessat juntament amb la seua sol·licitud.

ARTICLE 16. Exempcions

1. Estan exempts del pagament de les taxes regulades en aquesta ordenança les associacions inscrites en el registre d'associacions d'Alfarb o de la Mancomunitat del Marquesat, els grups polítics municipals degudament constituïts i els centres educatius de titularitat pública respecte de les ocupacions de la via pública que tinguen per objecte la promoció dels seus fins associatius, polítics o



formatius. Les associacions inscrites en el registre d'associacions de la Mancomunitat del Marquesat hauran d'adjuntar a la seua sol·licitud certificat d'inscripció per tal de poder gaudir d'aquesta exempció.

2. Estan exemptes del pagament de les taxes regulades en aquesta ordenança les ocupacions de la via pública que tinguen per objecte la realització d'actes culturals, educatius o similars que siguen gratuïts i estiguen oberts al públic en general.

3. La exempció del pagament de la taxa no eximeix en cap cas d'obtenir l'autorització per a ocupar la via pública.

TÍTOL IV. RÈGIM SANCIONADOR

ARTICLE 17. Infraccions

1. Es tipifiquen com a infraccions lleus les següents:

- a) La ocupació de la via pública sense l'autorització requerida.
- b) La ocupació de la via pública incomplint els paràmetres de l'autorització atorgada.
- c) La ocupació de la via pública sense respectar els passos lliures mínims que s'han de deixar als vianants i/o als vehicles segons el disposat en aquesta ordenança, quan siga possible el pas de vianants i la circulació de vehicles.
- d) Causar perjudici o detriment al trànsit per als vianants i la circulació de vehicles, quan no es derive perill per a la seguretat de les persones i béns ni s'interrompa l'evacuació de locals propis o aliens.
- e) Envair passos de vianants, guals de vehicles o reserves d'aparcament, llevat que estiga expressament autoritzat.
- f) Emmagatzemar mobiliari d'una terrassa en la via pública sense apilar, fora de l'espai autoritzat a la terrassa o de manera que pertorbe el pas de vianants i la circulació de vehicles.
- g) Col·locar total o parcialment elements d'instal·lacions temporals o desmuntables sobre tapes de clavegueram, escocells dels arbres o altres elements del mobiliari urbà de manera que es dificulte el seu ús o pose en risc la seua integritat, quan no es produïska cap dany efectiu sobre el mobiliari urbà.
- h) Situar a la via pública runes que siguen susceptibles de produir polseguera sense la cobertura adient.
- i) No senyalitzar o abalisar adientment l'ocupació de la via pública, quan no es genere una situació de risc per als vianants o els vehicles.



j) No mantenir les condicions de salubritat i higiene adients a la via pública. Generar brutícia, brosses o residus que s'abandonen a la via pública al llarg de o amb posterioritat a la seua ocupació.

k) Extraviar o fer un mal ús de tanques o senyalitzacions municipals.

l) Les accions o les omissions amb inobservança o vulneració de les prescripcions establides en aquesta ordenança i no tipificades en aquesta com a infraccions greus o molt greus.

2. Es tipifiquen com a infraccions greus les següents:

a) La instal·lació d'aparells reproductors d'imatges o so, així com màquines recreatives o expendedores de begudes a la via pública.

b) No prestar la col·laboració necessària per a facilitar a vehicles autoritzats o de serveis d'urgència la circulació per la via en què es realitza l'ocupació.

c) Causar perjudici o detriment al trànsit per als vianants i la circulació de vehicles, quan es derive perill lleu per a la seguretat de les persones i béns o s'interrompa l'evacuació de locals propis o aliens sense impedir-la completament.

d) Produir danys sobre la calçada, la vorera o el mobiliari urbà com a conseqüència d'una ocupació privativa o especial de la via pública.

e) Situar a la via pública runes perilloses o nocives o que siguen susceptibles de podrir-se o generar olors molestes per als veïns, com a conseqüència d'una ocupació privativa o especial de la via pública.

f) No exhibir davant d'agents de l'autoritat la corresponent autorització o la documentació annexa obligatòria quan sigui requerit per a fer-ho.

g) No senyalitzar o abalisar adientment l'ocupació de la via pública, quan es genere una situació de risc per als vianants o els vehicles.

h) Desobeir una ordre raonada d'agents de l'autoritat de retirada de la via pública.

i) La ocupació de la via pública sense respectar els passos lliures mínims que s'han de deixar als vianants i/o als vehicles segons el disposat en aquesta ordenança, quan s'impedisca el pas de vianants o la circulació de vehicles.

j) La reiteració o la reincidència en la comissió d'una mateixa infracció lleu dues vegades o més dins d'un període de 4 mesos.

2. Es tipifiquen com a infraccions molt greus les següents:

a) Qualsevol de les tipificades anteriorment, quan s'originen situacions de risc greu per a la seguretat vial o es bloquegen completament les vies d'evacuació de locals propis o aliens.

b) Les qualificades com a greus quan existisca reincidència.



ARTICLE 18. Sancions

1. Les faltes lleus se sancionaran amb multa de fins a 750,00 € o amonestació per a casos de primeres infraccions i quan la conducta tipificada s'esmene d'immediat.

2. Les faltes greus se sancionaran amb:

- Multa de 750,01 euros a 1.500,00 euros.
- Suspensió temporal de l'autorització, d'1 a 4 mesos, en cas de reiteració de faltes greus, sense dret a la devolució de la taxa abonada que es corresponga amb el període de suspensió, i sense possibilitat de sol·licitar una nova autorització en aquest període.

3. Les molt greus se sancionaran amb:

- Multa de 1.500,01 euros, a 3.000,00 euros.
- Revocació definitiva de l'autorització pel període que s'haja sol·licitat, sense possibilitat de sol·licitar una nova autorització durant aquest any i sense dret a la devolució de la taxa abonada pel període que reste fins a la seua finalització.

4. Per a determinar la quantia o la naturalesa de la sanció que ha d'imposar-se s'atendrà als següents criteris:

- La naturalesa de la infracció.
- Trastorn produït.
- El grau d'intencionalitat.
- La reincidència en la comissió d'infraccions.
- La reiteració, encara no sancionada prèviament, en la comissió d'aquesta infracció.

5. Quan de la infracció es deriven danys a la via pública o al mobiliari urbà, el diposit a la via pública de runes o brutícia o l'extraviament o malbé de tanques o senyals municipals, s'incrementarà la sanció en el cost de la reparació o neteja necessària per restablir l'estat adequat de la via pública o mobiliari urbà o de la reposició de les tanques o senyals extraviades o danyades.

ARTICLE 19. Procediment Sancionador

1. Per a imposar sancions a les infraccions previstes en la present ordenança haurà de seguir-se el procediment sancionador regulat en la Llei 40/2015, d'1



d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic i el títol XI de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local.

2. Les infraccions als preceptes d'aquesta ordenança seran sancionades per l'Alcalde a proposta dels serveis competents, els qui instruiran els oportuns expedients.

3. Seran responsables de les infraccions a les normes d'aquesta ordenança els titulars de les autoritzacions, estiguen o no presents en el moment de la infracció, o les persones o ens que estiguen fent una ocupació efectiva sense haver obtingut l'autorització preceptiva.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

La present Ordenança deroga i substitueix la Ordenança Fiscal Reguladora de la Taxa per ocupació del Subsòl, Sòl i Vol de la Via Pública per Part de les Empreses Explotadores de Servicis de Subministraments i per Ocupació del Domini Públic no Previst en Altres Ordenances Municipals, excepte els articles referents a la taxa per ocupació del Subsòl, Sòl i Vol de la Via Pública per Part de les Empreses Explotadores de Servicis de Subministraments.

La present Ordenança deroga i substitueix l'Ordenança Municipal Reguladora d'Ocupació de la Via Pública amb Finalitat Diversa per al Sector Hostaler i Comercial.

Les disposicions d'aquesta Ordenança primaran sobre qualsevol altra disposició d'àmbit municipal publicada amb anterioritat.

La present Ordenança entrarà en vigor l'endemà de la seua publicació íntegra en el Butlletí Oficial de la Província de València, de conformitat amb els articles 65.2 i 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, romanent en vigor fins a la seua modificació o derogació expressa. Les autoritzacions d'ocupació de la via pública concedides a la data d'entrada en vigor continuaran vigents fins a la seua expiració.



ANNEX III

1. Documentació tècnica a presentar per a la instal·lació de escenaris, carpes, graderies i instal·lacions anàlogues.

1. Projecte d'instal·lació subscrit per tècnic competent i ajustat al contingut i condicions tècniques generals que fixa la Llei 14/2010 de 3 de desembre, de la Generalitat, d'Espectacles Públics, Activitats Recreatives i Establiments Públics i el Decret 143/2015, de 11 de setembre, del Consell; així com a les exigències que establisca l'altra normativa vigent que resulte d'aplicació; havent d'arreglar-se expressament l'aforament i les mesures previstes per al seu control durant el desenrotllament de l'esdeveniment, incloent-hi Pla/Mesures d'Emergències, de conformitat amb el que es disposa en el capítol VII Pla de autoprotecció i pla d'actuació front a emergències del Decret 143/2015, de 11 de setembre, del Consell.

2. En els supòsits d'instal·lacions d'escassa complexitat tècnica o que per les seues característiques no ho requerisquen, el projecte anterior se substituirà per:

- a) Declaració responsable, subscrita pel tècnic signant del certificat al qual es fa referència en l'apartat 3, en la qual manifeste, sota la seua responsabilitat, que les instal·lacions són d'escassa complexitat tècnica i/o per les seues característiques no requereixen projecte d'instal·lació.
- b) Memòria amb la descripció detallada i especificacions tècniques de tots els elements i instal·lacions que es prevegen utilitzar i plans d'estos.

3. Conclòs el muntatge de les instal·lacions, l'entitat organitzadora haurà de presentar un certificat final de muntatge subscrit per tècnic competent, en el qual s'acredite que aquelles s'ajusten al projecte o memòria presentats i reuniten les mesures necessàries, per fer front a les condicions de contorn del lloc d'implantació, que garantisquen l'adequada solidesa, resistència, estabilitat, flexió i altres condicions tècniques constructives exigibles en el Codi Tècnic de l'Edificació.

2. Documentació tècnica a presentar per a la instal·lació de jocs infantils o atraccions inflables, amb o sense la utilització d'elements mecànics.

1. Document acreditatiu del fabricant de l'inflable on s'especifique el número de sèrie de l'inflable, el seu nom o denominació i l'acreditació fefaent de la seua homologació i del compliment de la normativa UNIX: EN 14960/2007.



2. Declaració responsable de l'empresa instal·ladora de l'atracció certificant que la instal·lació es durà a terme amb compliment de totes les mesures de seguretat exigibles i sota la supervisió de personal tècnic qualificat, d'acord amb l'article 17 de la Lley 2014/2010, de 3 de desembre, del Consell i el articles 95 i següents del Decret 143/2015, de 11 de setembre, del Consell, per el que s'aprova el Reglament de desenvolupament de la Lley 14/2010 de 3 de desembre, de la Generalitat Valenciana, de Espectacles Públics, Activitats Recreatives y Establiments Publics.

3. Certificat anual de revisió de l'atracció.

4. Conclòs el muntatge de les instal·lacions, l'entitat organitzadora haurà de presentar certificat final de muntatge subscrit per tècnic competent, en el qual s'acredite que aquelles reuniten les mesures necessàries que garantisquen l'adequada solidesa, resistència, estabilitat i seguretat per fer front, entre altres, a les accions de vent i la resta de condicions de contorn específiques de la zona de implantació.

3. Documentació tècnica a presentar per a la instal·lació de parades de venda, de caràcter no permanent:

1. Memòria de les característiques i dimensions d'aquesta, emplaçant-los en pla delimitat, i descripció del tipus de productes i mercaderies a la venda.

2. Pla de autoprotecció i pla d'actuació front a emergències d'acord amb el capítol VII «Pla de autoprotecció i pla d'actuació front a emergències» del Decret 143/2015, de 11 de setembre, del Consell.

3. Si entre les activitats sol·licitades es troba la instal·lació de llocs de venda d'aliments i begudes, haurà de presentar-se, a més, memòria descriptiva de la activitat alimentària que desenrotllarà, subscrita, preferiblement, per una empresa especialitzada, i que continga almenys:

- Descripció del tipus d'activitat alimentària, indicant-se si es durà a terme mitjançant la modalitat de mercat ambulant o activitat de servici d'àpats, i especificant-se si es tracta de venda d'aliments envasats, venda d'aliments amb manipulació, venda i elaboració d'aliments, etc.
- Si és el cas, empresa que desenrotlla l'activitat i autoritzacions o registre sanitari d'esta.
- Previsió del nombre de comensals o assistents.
- Relació dels establiments de procedència dels aliments.



- Carnet de manipulador d'aliments de les persones que vagen a estar dispensant o cuinant menjars o begudes.

4. Documentació tècnica a presentar per a la celebració de revetles, concerts i activitats anàlogues amb repercussió sonora:

1. Projecte d'instal·lació subscrit per tècnic competent i ajustat al contingut i condicions tècniques generals que fixa la Llei 14/2010 de 3 de desembre, de la Generalitat, d'Espectacles Públics, Activitats Recreatives i Establiments Públics i el Decret 143/2015, de 11 de setembre, del Consell, així com a les exigències que establisca l'altra normativa vigent que resulte d'aplicació, havent d'arreglar-se expressament l'aforament i les mesures previstes per al seu control durant el desenrotllament de l'esdeveniment, incloent-hi Pla o Mesures d'Emergències, de conformitat amb el que es disposa en el capítol VII «Pla de autoprotecció i pla d'actuació front a emergències» del Decret 143/2015, de 11 de setembre, del Consell.

2. En els supòsits d'instal·lacions d'escassa complexitat tècnica o que per les seues característiques no ho requerisquen, el projecte anterior se substituirà per:

a) Declaració responsable, subscrita pel tècnic signant del certificat al qual es fa referència en l'apartat 3, en la qual manifeste, sota la seua responsabilitat, que les instal·lacions són d'escassa complexitat tècnica i/o per les seues característiques no requereixen projecte d'instal·lació.

b) Memòria amb la descripció detallada i especificacions tècniques de tots els elements i instal·lacions que es prevegen utilitzar i plans d'estos.

3. Conclòs el muntatge de les instal·lacions, l'entitat organitzadora haurà de presentar un certificat final de muntatge subscrit per tècnic competent, en el qual s'acredite que aquelles s'ajusten al projecte o memòria presentats i reuneixen les mesures necessàries, per fer front a les condicions de contorn del lloc d'implantació, que garantisquen l'adequada solidesa, resistència, estabilitat, flexió i altres condicions tècniques constructives exigibles en el Codi Tècnic de l'Edificació.

4. Quan la sol·licitud incloga instal·lacions elèctriques, qualsevol que siga la seua potència prevista, l'entitat organitzadora haurà de disposar de certificat d'instal·lació elèctrica subscrit per instal·lador autoritzat i segellat per la Conselleria amb competències en matèria d'Indústria.

