

MUNICIPIS

Ajuntament de Rafelbunyol

2024/18297 Anunci de l'Ajuntament de Rafelbunyol sobre l'aprovació definitiva de les bases reguladores per a les ajudes "Beques per a la realització de pràctiques formatives per a persones estudiants o acabades de titular".

ANUNCI

Elevat a definitiu l'acord adoptat inicialment pel Ple de l'Ajuntament de data 17 de juliol de 2024, per no presentar-se reclamacions durant el període d'exposició al públic, relatiu a la aprovació de les Bases Reguladores per a les ajudes "Beques per a la realització de pràctiques formatives per a persones estudiants o acabades de titular".

En compliment d'allò que estableix l'article 70.2 de la Llei 71/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local es publica el text íntegre.

VEURE ANNEX

Rafelbunyol, 27 de desembre de 2024.—L'alcalde, Francisco Alberto López López.





Ajuntament de
Rafelbunyol

BASES DE BEQUES PER A LA REALITZACIÓ DE PRÀCTIQUES FORMATIVES PER A PERSONES ESTUDIANTS O ACABADES DE TITULAR DE L'AJUNTAMENT DE RAFELBUNYOL .

L'Ajuntament de Rafelbunyol , en el marc de les seues polítiques municipals dirigides a la millora i especialització curricular i professional de les persones estudiants o que hagen finalitzatels seus estudis en dates recents, considera necessari donar suport a la formació complementària d'aquest col·lectiu oferint-los, l'oportunitat de posar en relació els coneixements adquirits durant la seuaformació superior amb l'àmbit de la gestió municipal, impulsant la participació de la joventut d'una forma lliure i eficaç, propiciant el marc adequat per al seu desenvolupament social, polític, econòmic i cultural, tal com estableix l'article 48 de la Constitució Espanyola.

Els objectius que es persegueixen amb aquestes bases és regular la concessió de les beques amb les quals proporcionar la possibilitat de realitzar pràctiques formatives amb la perspectiva d'exercir en el futur activitats professionals relacionades amb els estudis realitzats, millorar la seua ocupabilitat i fomentar la seua capacitat emprenedora, proporcionant-los una visió de l'administració i del seu funcionament que, d'una altra manera, no podrien adquirir.

Les persones que resulten becades no podran realitzar funcions reservades a funcionaris públics o a personal laboral, és a dir no poden utilitzar-se com a substitució d'aquests empleats públics .

Les beques es conceben com una oportunitat de formació pràctica per a les persones estudiants o titulats, que permet desenvolupar els coneixements teòrics, sota la supervisió d'una persona tutora per a desenvolupar les destreses pròpies de la pràctica que permeten, a la seua finalització, el seu posterior i millor posicionament per a l'accés al mercat laboral o funció pública.

Les presents bases s'ajusten al que s'estableix en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; al Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament d'aquesta llei; així com la Llei Orgànica 3/2022, de 31 de març, de ordenació de la Formació Professional, el Reial Decret 659/2023, de 18 de juliol, per el que es desenvolupa l'ordenació del Sistema de Formació Professional, així com la normativa vigent del RD 1543/2011 pel qual es regulen les pràctiques no laborals en empreses, el RD 1493/2011 pel qual es regulen els termes i les condicions d'inclusió en el Règim General de la Seguretat Social de les persones que participen en programes de formació i el RD 592/2014 pel qual es regulen les pràctiques acadèmiques externes de les/els estudiants universitaris.

Així mateix, aquestes bases s'adeqüen als principis de necessitat, eficàcia, proporcionalitat, seguretatjurídica, transparència i eficiència, segons el que estableix l'article 129.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.





Ajuntament de
Rafelbunyol

BASE PRIMERA. OBJECTE I FINALITAT

L'objecte de les presents bases és establir, conforme als principis de publicitat i concurrència competitiva, les bases reguladores per a la convocatòria de beques per a la realització de pràctiques formatives al Ajuntament de Rafelbunyol per part de persones estudiants o acabades de titular.

Aquestes convocatòries estaran condicionades per l'existència de crèdit pressupostari i s'iniciarà el seu procediment a proposta de l'àrea instructora.

BASE SEGONA. SISTEMA D'ADJUDICACIÓ.

Aquestes beques, una vegada realitzada la corresponent convocatòria pública, s'adjudicaran mitjançant sistema de concurrència competitiva, per a això es procedirà a la baremació a partir de la documentació presentada de totes les persones sol·licitants admeses, d'acord amb el que s'estableix en aquestes bases, a més, es realitzarà una entrevista a les persones aspirants, d'acord igualment al que s'estableix en aquestes bases.

BASE TERCERA. REQUISITS DE LES PERSONES SOL·LICITANTS

1. Ser major d'edat.
2. Estudis i experiència prèvia:
 - 2.1. Per a la realització de pràctiques **formatives per a persones estudiants**: trobar-se cursant l'últim any dels Ensenyaments Universitaris Oficials de Grau, Màster o Postgrau oficials, o Grau D del Sistema de Formació Professional, durant el curs acadèmic en el qual es publica la convocatòria, coincidint amb el període de Pràctiques Curriculars, responen als estudis que cada convocatòria establisca, per a desenvolupar les pràctiques formatives d'acord amb les diferents àrees municipals i no haver sigut persona beneficiària de beques de pràctiques professionals o formatives per als mateixos estudis, promogudes pel Ajuntament de Rafelbunyol, amb anterioritat.
 - 2.2. Per a la realització de pràctiques **formatives per a persones acabades de titular**: ser titulada o titulat dels Ensenyaments Universitaris Oficials de Grau, Màster o Postgrau oficials de Grau de Formació Professional C, D ó E, responen a les titulacions que cada convocatòria establisca per a desenvolupar les pràctiques formatives d'acord amb les diferents àrees municipals.

Les titulacions hauran d'haver sigut finalitzades durant l'any en curs de la convocatòria de les beques o durant l'any immediatament anterior.
 - 2.3. No haver mantingut relació laboral o un altre tipus d'experiència professional de més de tres mesos en la mateixa ocupació (s'exclouen les pràctiques curriculars i les extracurriculars universitàries), tant en el cas de pràctiques





Ajuntament de
Rafelbunyol

formatives per a persones estudiants, com en el cas de pràctiques formatives per a persones acabades de titular.

3. No patir malaltia o discapacitat que impedisca el compliment de les obligacions inherents a la concessió i el normal desenvolupament de les pràctiques formatives.
4. Complir amb les bases de la convocatòria i altres normes que resulten d'aplicació.
5. No trobar-se incursa en les prohibicions per a l'obtenció de la condició de beneficiària establert en l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
6. Disposar de certificació negativa del Registre Central de Delinqüents Sexuals, en els casos en que es requerisca.
7. Estar al corrent de les obligacions fiscals i amb la Seguretat Social, la qual cosa s'acreditarà mitjançant declaració responsable.
8. No desenvolupar una activitat laboral a jornada completa durant el període de la beca. Es possibilita la compatibilitat amb un contracte a temps parcial, sempre que l'horari del contracte de treball siga compatible amb el de les pràctiques formatives.
9. Disposar de cobertura sanitària.

BASE QUARTA. SOL·LICITUDS, TERMES DE PRESENTACIÓ I DOCUMENTACIÓ A APORTAR.

El procediment de sol·licitud i terminis de presentació es recolliran en la convocatòria corresponent, en qualsevol cas s'estarà al que es disposa en l'art. 30 de la Llei 39/2015, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

La sol·licitud comporta l'acceptació incondicionada d'aquestes bases i es presentarà preferiblement a través de la Seu electrònica de l'Ajuntament accessible des de la pàgina web www.rafelbunyol.es, mitjançant sol·licitud dirigida al Sr. Alcalde-President de l'Ajuntament de Rafelbunyol, que haurà de ser signada electrònicament per la persona sol·licitant mitjançant una signatura electrònica basada en un certificat electrònic reconegut.

Al costat de la sol·licitud, sense perjudici del que s'estableix en la convocatòria corresponent, les persones sol·licitants hauran d'aportar en qualsevol cas la següent documentació:

1. Còpia del DNI o documentació acreditativa equivalent.
2. Declaració expressa responsable, referida a les circumstàncies personals indicades en la Base Tercera, apartats 7 i 8.





Ajuntament de
Rafelbunyol

3. Declaració responsable de no patir malaltia o discapacitat que impedisca el compliment de les obligacions inherents a la concessió i el normal desenvolupament de les pràctiques professionals.
4. Còpia dels documents que acrediten els mèrits.

Depenent de la modalitat de beca a la qual s'opta, caldrà presentar, juntament amb la documentació anterior, la següent:

PERSONES ESTUDIANTS:

1. Matrícula o document justificatiu que acredite que es troba cursant l'últim curs i en disposició de realitzar les pràctiques curriculars corresponents.
2. Amb caràcter provisional s'admetrà extracte o còpia de l'expedient acadèmic del cicle o ensenyament universitari de què es tracte en el que conste la nota mitjana actualitzada de l'expedient. Si la persona sol·licitant fora seleccionada tindrà l'obligació de presentar, en el termini de 15 dies des de la resolució, certificat oficial o document segellat per la universitat, ratificant l'expedient acadèmic i acceptació de les pràctiques curriculars, en cas contrari deixarà automàticament de tindre dret al gaudi de la beca.
3. Document acreditatiu de pràctiques, expedit i emplenat per la Universitat a la qual s'hi haja adscrit la persona sol·licitant.
4. Declaració responsable de no haver sigut persona beneficiària de beques de pràctiques professionals o formatives per als mateixos estudis, promogudes per l'Ajuntament de Rafelbunyol, amb anterioritat.

PERSONES ACABADES DE TITULAR:

1. Títol acadèmic corresponent, o, en defecte d'això, resguard d'haver efectuat el depòsit de les taxes per a la seua expedició.
2. Certificat oficial de qualificació expedit pel centre on s'hagen cursat els estudis, en el qual conste la nota mitjana ponderada obtinguda. Les persones seleccionades tindran l'obligació de presentar, en el termini de 15 dies des de la resolució, certificat oficial o document similar segellat pel centre educatiu o universitat ratificant l'expedient acadèmic, en cas contrari deixarà automàticament de tindre dret al gaudi de la beca.
3. Informe de vida laboral expedit per la Tresoreria General de la Seguretat Social.
4. Curriculum vitae, on es faran constar les dades personals, acadèmiques i professionals (dels mèrits al·legats en el currículum només es valoraran aquells als quals s'al·ludeix en la base setena i que es troben acreditats documentalment).
5. Declaració responsable de no haver mantingut relació laboral o un altre tipus d'experiència professional de més de tres mesos en la mateixa activitat per a la qual se sol·licita la beca. (s'exclouen les pràctiques curriculars i les extracurriculars universitàries).

BASE CINQUENA. ÒRGANS COMPETENTS PER A LA INSTRUCCIÓ I RESOLUCIÓ DEL PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ DE LA BECA.

La Regidoria d'Ocupació és l'òrgan competent per a la instrucció de l'expedient i formulació de la proposta de resolució, el qual realitzarà d'ofici quantes actuacions estime necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades en virtut dels quals haja de formular-se la proposta de resolució.





Ajuntament de
Rafelbunyol

L'Alcaldia és l'òrgan competent per a aprovar i publicar la convocatòria i per a la concessió de les subvencions d'acord amb el procediment establert en aquestes bases.

BASE SEXTA. COMISSIÓ AVALUADORA

Per a la realització del procés de valoració, d'acord amb cada convocatòria es constituirà una comissió avaluadora, formada per:

1. President/a.
2. Un vocal: persones funcionàries dels Departaments de Joventut, Educació, i Recursos Humans, AEDL o persones funcionàries en els qui es delegue.
3. Secretari/a de la Corporació o persona funcionària en qui es delegue, qui actuarà amb veu i vot.

La Comissió podrà ser assessorada pel personal tècnic o professional que consideren necessari, els qui podran assistir amb veu però sense vot.

La Comissió avaluadora té facultats per a realitzar, per mitjà de les persones que la componen, quantes comprovacions estime necessàries per a la millor qualificació dels mèrits adduïts, així com per a resoldre els dubtes que es presenten i prendre les decisions necessàries per a la correcta aplicació de les presents bases.

A la vista dels documents efectivament acreditatius, la Comissió verificarà els mèrits al·legats i elaborarà una llista ordenada segons la puntuació obtinguda.

BASE SÈPTIMA. BAREMACIÓ I ENTREVISTA:

Només podran formar part de la borsa de beques tant en la modalitat d'estudiants com en la modalitat de persones acabades de titular, aquelles persones que obtinguen una puntuació mínima de sis punts en la suma total de la puntuació de baremació de mèrits i d'entrevista.

BAREMACIÓ

1. EXPEDIENT ACADÈMIC (Màxim 5 punts).

La puntuació assignada a l'expedient acadèmic es valorarà proporcionalment a la nota mitjana ponderada, entre 0 i 5 punts, corresponent el 0 a nota mitjana de 5 i el 5 a nota mitjana de 10.

2. TITULACIÓ ACADÈMICA (Màxim 1 punt):

Només es valoraran en aquest apartat aquelles titulacions que no hagen servit com a requisit per a accedir a la beca.

- Per altres estudis dels Graus de Formació Professionals C, D ó E, en qualsevol especialitat susceptible de ser valorable en relació amb l'objecte concret de les pràctiques formatives, 0'5 punts cada titulació.





Ajuntament de
Rafelbunyol

3. FORMACIÓ COMPLEMENTÀRIA (Màxim 2 punts):

- Cursos de formació en igualtat de gènere: 0,1 punts per cada 10 hores de formació complementària de caràcter oficial i degudament acreditada (màxim 1 punt).
- Cursos de formació específica en relació amb l'objecte concret de les pràctiques formatives (i sempre a criteri de la comissió avaluadora): 0,2 punts per cada 10 hores de formació complementària de caràcter oficial i degudament acreditada (màxim 2 punts).

4. CONEIXEMENTS DEL VALENCIÀ. Expedit/homologat per la JQCV (Màxim 1 punt):

- Certificat de nivell A1 de coneixement de valencià: 0,05 punts
- Certificat de nivell A2 de coneixement de valencià: 0,1 punts.
- Certificat de nivell B1 de coneixement de valencià: 0,25 punts
- Certificat de nivell B2 de coneixement de valencià: 0,5 punts
- Certificat de nivell C1 de coneixement de valencià: 0,75 punts.
- Certificat de nivell C2 de coneixement de valencià: 1 punt.

5. TEMPS DE RESIDÈNCIA A RAFELBUNYOL (Màxim 10 punts):

- 1 punt per any d'empadronament a Rafelbunyol, o part proporcional.

ENTREVISTA

La puntuació a obtenir en l'entrevista serà 0 a 9 punts, que es distribuïran valorant a les persones aspirants en els següents aspectes:

- Idoneïtat al lloc objecte de la beca.
- Coneixement de les tasques específiques del lloc.
- Capacitat de treball i autonomia en el departament municipal corresponent.

BASE OCTAVA. ADJUDICACIÓ I ACCEPTACIÓ

Una vegada conclòs el termini de presentació de les sol·licituds establert d'acord amb la convocatòria corresponent i prèviament a la seua valoració, es verificarà el compliment dels requisits exigits. Constituirà causa d'exclusió l'incompliment dels requisits assenyalats en la base tercera.

La llista provisional de persones admeses i excloses es donarà a conèixer en la seua electrònica de l'Ajuntament. El termini d'esmena, serà de 3 dies hàbils a partir del endemà a la publicació de la llista provisional, amb indicació que, si així no ho fera, se li tindrà per desistida la petició.

Si no es produïra reclamació, suggeriment o petició de cap esmena, la llista provisional esdevindrà en definitiva automàticament. En un altre cas, resoltes les reclamacions i esmenes, l'autoritat convocant elevarà a definitives les llistes de persones admeses i excloses, que es publicarà en la seua electrònica de l'Ajuntament.





Ajuntament de
Rafelbunyol

Una vegada realitzat el procés de selecció i baremació, es publicarà durant 3 dies hàbils el llistat provisional, ordenat segons la puntuació obtinguda, a fi que es puguin efectuar al·legacions en aquest termini.

Finalitzat el termini d'al·legacions, si no es produïra reclamació, suggeriment o petició de cap esmena, la llista provisional esdevindrà en definitiva automàticament. En un altre cas, resoltes les reclamacions i esmenes, l'autoritat convocant elevarà a definitives les llistes. L'autoritat convocant elevarà les llistes definitives a proposta d'adjudicació de les beques, perquè s'aprove, per resolució de l'Alcalde-President de l'Ajuntament de Rafelbunyol, concedint les beques convocades, indicant expressament la data de començament de les mateixes i constituint-se una borsa de reserva per al cas que es produísca alguna vacant o renúncia. Es constituïran tantes borses de reserva com especialitats de formació en practiques oferides en la convocatòria.

La convocatòria podrà declarar-se deserta totalment o parcialment.

Adjudicada la beca, la persona beneficiària haurà de signar el compromís d'acceptació. La no acceptació en el terme establert comportarà el decaïment del dret i podrà ser adjudicada la persona següent en puntuació en la bossa corresponent.

Amb anterioritat a la signatura de l'acceptació i en el termini màxim de 5 dies des de la resolució, la persona beneficiària haurà de presentar, en el departament de Recursos Humans, l'original de la documentació aportada en el procés a efectes de comprovació. A més, haurà de fer lliurament de:

- Certificat negatiu del Registre Central de Delinqüents Sexuals, en els casos en que es requerisca a la convocatòria.

En el supòsit de rescissió de la beca amb anterioritat al període màxim d'aquesta, es podrà oferir la beca a les persones que no havent resultat adjudicatàries es troben en llista de reserva corresponent, seguint l'ordre de puntuació obtinguda en la baremació. La duració de la beca en aquest cas serà la que corresponga al temps pendent de gaudi corresponent.

BASE NOVENA. DURACIÓ, DOTACIÓ ECONÒMICA I PRESSUPOST

DURACIÓ:

Duració: Les beques regulades en aquestes bases tindran una duració mínima d'un mes i màxima de onze mesos, que quedarà establida en cada convocatòria, així com la data d'inici i finalització previstes. En cap cas podran establir-se prorrogues que suposen una duració total de la beca superior als onze mesos. El període de duració podrà prorrogar-se fins als esmentats onze mesos totals sense necessitat de nova convocatòria, sempre que existisca la disponibilitat pressupostària corresponent i supeditada sempre a les necessitats de les àrees i si així ho estimen oportú els responsables d'aquestes, previ informe justificat.

Dedicació: Les tasques pròpies de la beca es desenvoluparan sota la supervisió de la persona tutora, qui en tot cas fixarà els objectius de comú acord amb la persona becària, per a aconseguir els objectius de la pràctica formativa, d'acord amb l'àrea municipal o servei en el qual es realitzen les pràctiques formatives.





Ajuntament de
Rafelbunyol

DOTACIÓ ECONÒMICA I PRESSUPOST:

L'import mensual brut per beca, dirigides tant per a persones estudiants com a persones acabades de titular, serà l'establert per a cadascuna de les convocatòries específiques que es publiquen.

A les beques se li practicaran les retencions que corresponguen en concepte de l'Impost sobre la Renda de les persones físiques, i les deduccions que corresponguen en concepte de Seguretat Social, a abonar en períodes vençuts, previ informe del Secretari General, amb càrrec a la aplicació pressupostària indicada en la convocatòria i prevista en el pressupost municipal vigent.

Les corresponents convocatòries, a l'empara d'aquestes bases, determinaran els crèdits pressupostaris als quals ha d'imputar-se la corresponent subvenció.

BASE DESENA. ACTIVITATS A DESENVOLUPAR PER LES PERSONES BENEFICIÀRIES

Les activitats objecte de les beques es duran a terme en les dependències/serveis municipals. En el cas que l'activitat requereixca un desplaçament fora del municipi es realitzarà amb acompanyament de personal municipal.

La participació de les persones becàries en els diferents projectes té caràcter formatiu, sense que aquesta activitat constituïska una relació laboral o administrativa entre la persona becària i l'Ajuntament de Rafelbunyol.

Les activitats a desenvolupar per les persones becàries es realitzaran sota les instruccions del personal tècnic municipal i sota la supervisió i assessorament del qual siga designat com a tutor otutora d'aquesta.

BASE ONZENA. INTERPRETACIÓ O INCIDÈNCIES

Tant la concessió de les beques com el seu aprofitament seran incompatibles amb altres beques que pogueren concedir-se per a la mateixa o similar activitat. Així mateix, no es podrà desenvolupar una activitat laboral durant el període de gaudi de la beca quan el contracte supere les deu hores de duració setmanal i/o l'horari siga incompatible.

Independentment del període de la beca, en el cas de presentar sol·licitud i ser seleccionada per a diferents beques de pràctiques formatives regulades en aquestes bases, s'haurà d'optar per una d'elles (havent de formalitzar per escrit la renúncia a la beca no seleccionada).

L'Ajuntament de Rafelbunyol designarà una o diverses persones responsables tutores que realitzaran el seguiment, coordinació i ordenaran l'activitat de formació del personal becari, així com la comunicació i informe de totes les incidències que es produïsqen durant el període de gaudi de la beca, inclosos els supòsits d'incompliment de les obligacions sense causa justificada, la no realització de l'activitat que va motivar la concessió o cessació dels requisits exigits en la present convocatòria; tot això per a la seua posterior resolució pel òrgan competent, i, en el seu cas, posterior cobertura.





Ajuntament de
Rafelbunyol

La Regidoria d'Ocupació serà la competent per a resoldre les incidències que es produïsquen durant el període de la beca, i podrà proposar, si és el cas, a la Alcaldia, que les deixe sense efecte en el cas que es produïska algun incompliment, per part de la persona becària, de les obligacions que es recullen en les bases.

BASE DOTZENA. DRETS I DEURES DE LES PERSONES BENEFICIÀRIES

A les persones becades, com a perceptors de subvencions públiques, els resultarà d'aplicació les obligacions recollides en l'art. 14 de la Llei 38/2003, General de Subvencions.

Durant el període de la beca, la persona becada està obligada a realitzar les activitats en què consistisquen les pràctiques formatives, així com complir amb els objectius marcats per la persona tutora designada; igualment haurà d'elaborar una memòria de la seua pràctica formativa, que serà aprovada per el/la tutor/a.

DRETS DE LES PERSONES BENEFICIÀRIES

1. Ser informats sobre la forma de conducta en cas d'emergència, primers auxilis i evacuació.
2. Rebre formació en matèria preventiva i sobre la salut.
3. Actuar en un entorn amb condicions de salubritat, d'acord amb les funcions a exercir.
4. Disposar del permís necessari per a la realització d'exàmens de caràcter oficial, aportant el justificant corresponent.
5. Disposar del permís necessari per motius mèdics, deures inajornables o causa de força major, aportant el justificant corresponent.
6. Disposar dels recursos i materials necessaris per al desenvolupament adequat de les pràctiques formatives.
7. Rebre la informació i assessorament necessaris del personal tècnic i de la persona tutora, encaminada a desenvolupar adequadament la seua experiència formativa.
8. Presentar la renúncia motivada al gaudi de la beca.
9. Rebre la certificació corresponent de la realització de la seua beca una vegada finalitzat satisfactòriament el període de la mateixa i el lliurament de la memòria corresponentment acceptada pel seu tutor o tutora.

DEURES DE LES PERSONES BENEFICIÀRIES

1. Incorporar-se en la data assenyalada i observar i complir l'horari de les pràctiques a fi de no entorpir la labor del personal del servei.
2. Respectar en tot moment la normativa del servei i aplicar-se amb total diligència i aprofitament.
3. Complir les mesures de prevenció per la seua pròpia seguretat i salut i per la d'aquelles altres persones a qui puga afectar la seua activitat a causa de els seus actes o omissions.
4. Utilitzar correctament els mitjans i equips facilitats, d'acord amb les instruccions rebudes, retornant al servei el material no fungible i documentació que se li subministre per a la realització de la seua activitat.





Ajuntament de
Rafelbunyol

5. Mantindre absoluta reserva i confidencialitat, no revelar, descobrir, cedir o comunicar, de manera directa o indirecta, a qualsevol persona que no estiga autoritzada, la informació, documentació o dades, en cap concepte a altres persones o entitats alienes, ni tan sols per a la seua conservació.
6. No transferir, duplicar o reproduir tota o part de la informació subministrada pel servei sense l'autorització prèvia de la persona responsable d'aquest .
7. En cas d'absència justificada la persona becària haurà de comunicar tal situació, presentant l'oportú document justificatiu.
8. En cas de renúncia el becari quedarà obligat a comunicar-lo amb tres dies hàbils d'antelació.

BASE TRETZENA. REVOCACIÓ I REINTEGRAMENT

L'Alcalde de Rafelbunyol podrà, en qualsevol moment, mitjançant una resolució motivada, revocar la beca de la persona adjudicatària i per consegüent suspendre el pagament d'aquesta, si no compleix degudament les condicions exigides en aquestes bases, o les normes generals de funcionament de l'organisme, atés el que estableixen els articles 36 i següents de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Si concorre alguna de les causes previstes en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, correspondrà el reintegrament total quan el beneficiari incomplisca totalment i absolutament les condicions imposades per a la concessió i l'execució de la beca.

BASE CATORZENA. SUSPENSÍO

Es consideraran causes d'extinció:

- El compliment del termini de duració de la beca.
- La renúncia o abandó.
- L'incompliment de les obligacions de les persones becares o el baix rendiment, previ informe motivat del departament receptor de la persona en pràctiques.

Es consideraran causes d'exclusió de la borsa:

- La renúncia a la crida per causa injustificada. A aquest efecte es considerarà causa justificada trobar-se en situació d'incapacitat temporal (IT).
- En el cas de malaltia molt greu, degudament justificada, que impedisca el desenvolupament de la beca de pràctica laboral, acreditada mitjançant certificat mèdic, podrà acordar-se la suspensió temporal.

BASE QUINZENA. PUBLICITAT

De conformitat amb el que es disposa en l'article 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i, donat el caràcter de concurrència competitiva del procediment, la convocatòria i l'acord de resolució de concessions publicarà en la Base de dades Nacional de Subvencions (BDNS) i en el BOP.





Ajuntament de
Rafelbunyol

Sense perjudici del que es disposa en el paràgraf anterior, el contingut íntegre de les presents bases es trobarà disponible en la seu electrònica de l'Ajuntament de Rafelbunyol.

La concessió d'aquesta beca de formació implica l'acceptació per part de les persones beneficiàries de la seua inclusió en la llista pública que es recull en l'article 115.2 del Reglament UE 1303/2013, del Parlament Europeu i del Consell de 17 de desembre de 2013.

S'informa que aquest Ajuntament comunicarà a l'Administració tributària de l'Estat, la relació de les persones perceptores de la present subvenció, de conformitat amb l'article 93 de la Llei 58/2013, de 17 de desembre, General Tributària i l'article 33.3 del Reial decret 1065/2007, de 27 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament General de les actuacions i els procediments de gestió i inspecció tributària i el desenvolupament de les normes comunes dels procediments d'aplicació dels tributs, als efectes oportuns.

BASE SETZENA. PROTECCIÓ I CESSIÓ DE DADES.

En compliment de l'Art. 13 del Reglament General de Protecció de Dades (UE) 2016/679 i Art. 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, sobre les dades que procedeixen directament de l'interessat, s'informa que les dades personals facilitades, així com els que siguen requerits a posteriori per a completar l'expedient, seran integrats en una base de dades. La titularitat i l'ús de la qual correspon a l'Ajuntament de Rafelbunyol.

Amb la cessió de les dades, es presta consentiment exprés per a què es puga dur a terme el tractament d'aquests, sempre per al compliment de la finalitat anteriorment citada. Queda informat/a que, no existeix la supressió de les dades, ja que, encara que es produísca la baixa del padró, és necessari conservar les dades a efectes històrics, estadístics i científics.

Té dret a accedir a les seues dades personals, així com a sol·licitar la rectificació de les dades inexactes o, en el seu cas, sol·licitar la seua supressió quan, entre altres motius, les dades ja no siguen necessàries per als fins que van ser recollits. En determinades circumstàncies, les persones interessades podran sol·licitar la limitació del tractament de les seues dades, i en aquest cas podrem conservar per a l'exercici o la defensa de reclamacions. En determinades circumstàncies i per motius relacionats amb la seua situació particular, les persones interessades podran oposar-se al tractament de les seues dades.

Així mateix, i a l'efecte de donar compliment a l'article 18 de la LGS, la concessió d'aquesta beca implica l'acceptació de la seua inclusió en una llista de persones beneficiàries d'aquest Ajuntament, que podrà publicitar pels mitjans que estime oportuns i la seua inclusió la llista pública que es recull en l'article 115, apartat 2 del Reglament (UE) 1303/2013 del Parlament Europeu i del Consell de 17 de desembre de 2013.

