

MUNICIPIS

Ajuntament d'Ador

2024/17404 *Anunci de l'Ajuntament d'Ador sobre la proposta de nomenament i constitució de borsa de treball d'una plaça d'auxiliar de centre d'informació juvenil en el marc dels processos d'estabilització d'ocupació temporal.*

ANUNCI

L'Alcaldia de l'Ajuntament d'Ador ha aprovat per Resolució d'Alcaldia núm. 2024-0536 de data 11.12.2024 l'aspirant aprovat en el procés d'estabilització per a cobrir una plaça d'Auxiliar d'Informació Juvenil vacant en la plantilla de personal de l'Ajuntament d'Ador i la constitució de la Borsa de Treball que es transcriu literalment:

Vista l'acta de constitució del tribunal i baremació per a cobrir una plaça vacant d'Auxiliar d'Informació Juvenil en la plantilla municipal d'aquest Ajuntament pel procés d'estabilització temporal.

Vist que el llistat de candidats/es amb les baremacions ha estat exposat al públic durant 10 dies hàbils sense que en aquest temps s'haja presentat al·legacions.

De conformitat amb l'article 21.1.h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases del Règim Local i l'article [22/33] del Reglament General d'Ingrés del Personal al Servei de l'Administració General de l'Estat i de Provisió de Llocs de treball i Promoció Professional dels Funcionaris Civils de l'Administració General de l'Estat aprovat pel Reial decret 364/1995, de 10 de març,

Resolc

Primer. Determinar definitivament l'aspirant aprovat que es detalla:

	Identitat de l'Aspirant	NIF	Punts Obtinguts
1	B. E., P.	**9980***	59.20

Segon. Proposar la inclusió en la Borsa de treball del lloc de treball d'Auxiliar de Centre d'Informació Juvenil dels següents candidats que no han superat el procés de selecció:

	Identitat de l'Aspirant	DNI	Punts Obtinguts
1	V. P., J. B.	**8795***	0

Tercer. Publicar la resolució en la seu electrònica, requerint a l'aspirant proposat, per a que en el termini de 20 dies a comptar des del dia següent al de la publicació de la present resolució al Butlletí Oficial de la Província de València, presente la documentació justificativa de les condicions de capacitat i requisits exigits en la convocatòria:



- a. Original del Document Nacional d'Identitat.
- b. Certificat mèdic que acredite la possessió de la capacitat funcional per a desenvolupar les funcions del lloc de treball.
- c. Originals dels documents de titulació i formació acreditats.
- d. Declaració responsable de no haver sigut separat mitjançant expedient disciplinari del servei de qualsevol de les Administracions Públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les Comunitats Autònomes, ni trobar-se en inhabilitació absoluta o especial per a ocupacions o càrrecs públics per resolució judicial, per a l'accés al cos o escala de funcionari, o per a exercir funcions similars a les que exercien en el cas del personal laboral, en el qual haguera sigut separat o inhabilitat. En el cas de ser nacional d'un altre Estat, no trobar-se inhabilitat o en situació equivalent ni haver sigut sotmès a sanció disciplinària o equivalent que impedisca, en el seu Estat, en els mateixos termes l'accés a l'empleat públic.

Ador, 13 de desembre de 2024.—L'alcalde, Manela Faus Mascarell.

