

MUNICIPIS

Ajuntament d'Alfarb

2024/17293 Anunci de l'Ajuntament d'Alfarb sobre l'aprovació definitiva de la modificació de la relació de llocs de treball.

ANUNCI

Havent conclòs l'aprovació de la modificació de la Relació de Llocs de treball d'aquest Ajuntament, pel Ple d'aquest Ajuntament, en sessió celebrada el dia 10 de desembre de 2024.

De conformitat amb allò que s'ha fixat en l'article 127 del text refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local, aprovat per Reial decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, per mitjà del present anunci, es procedeix a la publicació íntegra de l'esmentada modificació.

VEURE ANNEX

Contra l'Acord plenari, que posa fi a la via administrativa, els interessats podran interposar alternativament o recurs de reposició potestatiu davant el Ple de l'Ajuntament, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà al de la recepció de la notificació, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, o recurs contenciós-administratiu, davant el Jutjat del Contenciós-Administratiu, en el termini de dos mesos, a comptar des de l'endemà al de la recepció de la notificació, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la Jurisdicció Contenciós-Administrativa.

L'article 123.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, adverteix que, si s'optara per interposar el recurs de reposició potestatiu no podrà interposar recurs contenciós-administratiu fins que aquell siga resolt expressament o s'haja produït la seua desestimació per silenci.

Tot açò sense perjudici de què puga interposar l'interessat qualsevol altre recurs que poguera estimar més convenient al seu dret.

Alfarb, 11 de desembre de 2024.—L'alcalde, Vicent Alfonso Castelló.



A la vista dels següents antecedents:

Document	Data/Núm	Observacions
Proposta del Cap de Personal	12/11/2024	
Informe Jurídic	12/11/2024	
Projecte de Modificació de la Relació de Llocs de treball	12/11/2024	
Convocatòria a Sessió de la Mesa de Negociació conjunta	13/11/2024	
Acta de la Mesa de Negociació conjunta	18/11/2024	
Informe de Secretaria	21/11/2024	
Informe d'Intervenció	21/11/2024	

El Ple d'Alfarb aprova, amb quatre vots a favor (Grup Polític Municipal INICIATIVA PEL POBLE) i cinc abstencions (Grups Polítics Municipals PP i PSPV-PSOE) l'adopció del següent,

ACORD

PRIMER. Aprovar la modificació de la Relació de Llocs de treball d'aquest Ajuntament, amb les modificacions derivades de la negociació col·lectiva i dels informes adjuntats a l'expedient, amb el text següent:

Lloc de treball a suprimir i amortitzar:

SERVEI AL QUAL PERTANY	Neteja d'edificis	
Denominació del lloc de treball	Peó de neteja	
Número del lloc de treball	008	
Naturalesa jurídica	Laboral	
Grup de classificació professional per a llocs de treball de personal funcionari, i grup professional per a llocs de treball laborals	AP	
Retribucions complementàries	Complement de destinació	12
	Complement específic	286,61
Forma de provisió	Concurs	
Responsabilitats generals	Neteja d'espais públics	
Funcions a desenvolupar	- Neteja d'espais i edificis municipals - Neteja puntual de la via pública - Ús de materials, maquinària i productes adequats per a desenvolupar tasques de neteja - Qualsevol altra tasca relacionada amb el lloc de treball que se li encomane.	



Lloc de treball de nova creació:

SERVEI AL QUAL PERTANY		Policia local	
Denominació del lloc de treball		Auxiliar de policia local	
Número del lloc de treball		008	
Naturalesa jurídica		Funcionari	
Grup de classificació professional per a llocs de treball de personal funcionari, i grup professional per a llocs de treball laborals		C1	
Retribucions complementàries		Complement de destinació	22
		Complement específic	726,37
Forma de provisió		Concurs	
Responsabilitats generals		Responsabilitzar-se de desenvolupar les funcions genèriques assignades en la legislació vigent en cada moment, coordinant i planificant el servei de policia local i complint les ordres rebudes dels seus superiors jeràrquics	
Funcions a desenvolupar		- Les funcions previstes a l'article 53 de la Llei Orgànica de Forces i Cossos de Seguretat de l'Estat. - Atendre al públic a les dependències municipals - Realitzar notificacions, comunicacions i avisos - Participar en les funcions de policia local - Policia administrativa: Vigilància del compliment d'ordenances, bans i altra normativa local - Instruir atestats i tramitar multes de tràfic - Desplaçaments a organismes públics - Elaborar parts diaris del servei - Executar les directrius rebudes pels seus superiors jeràrquics - Qualsevol altra tasca de naturalesa anàloga	



Re-numeració de la Relació de Llocs de Treball:

Relació de Llocs de Treball Actual:

Núm.	Denominació del lloc de treball	Naturalesa ¹	Escala	Subescala	Tipus ²	Grup	CD	Jornada	Complement específic ³
001	Secretari-Interventor	F	Funcionaris amb Habilitació Nacional	Secretaria - Intervenció	S	A1/A2	26	100%	1.682,07
002	Tècnic d'Administració General	F	Administr. General	Tècnica	NS	A1	24	100%	1.129,65
003	Administratiu/iv a	F	Administr. General	Administrativa	NS	C1	22	100%	804,85
004	Auxiliar Administratiu/iv a	F	Administr. General	Auxiliar	NS	C2	13	100%	529,32
005	Arquitecte superior	F	Administr. Especial	Tècnica Superior	NS	A1	24	40%	518,32
006	Auxiliar Policia	F	Administr. Especial	Serveis Especials	NS	C1	22	100%	726,37
007	Operari servicis polivalents	L	Administr. Especial	Serveis Especials	NS	AP	13	100%	496,70
008 ⁴	Operari neteja	L	Administr. Especial	Serveis Especials	NS	AP	12	100%	286,61
009	Operari neteja	L	Administr. Especial	Serveis Especials	NS	AP	12	100%	286,61
010	Operari neteja	L	Administr. Especial	Serveis Especials	NS	AP	12	100%	478,38
011	Auxiliar Biblioteca	F	Administr. Especial	Auxiliar	NS	C2	13	53,33%	155,06
012	Auxiliar Administratiu/iv a	F	Administr. General	Auxiliar	NS	C2	13	100%	529,32
013	Operari servicis polivalents	L	Administr. Especial	Serveis Especials	NS	AP	12	100%	402,29

1 F= Funcionarial L=Laboral
2 S= Singularitzat NS= No Singularitzat
3 A data d'1 de gener de 2024
4 Lloc de treball a suprimir/amortitzar



Relació de Llocs de Treball Proposada:

Núm.	Denominació del lloc de treball	Naturalesa ¹	Escala	Subescala	Tipus ²	Grup	CD	Jornada	Complement específic ³
001	Secretari-Interventor	F	Funcionaris amb Habilitació Nacional	Secretaria - Intervenció	S	A1/A2	26	100%	1.682,07
002	Tècnic d'Administració General	F	Administr. General	Tècnica	NS	A1	24	100%	1.129,65
003	Administratiu/iv a	F	Administr. General	Administrativa	NS	C1	22	100%	804,85
004	Auxiliar Administratiu/iv a	F	Administr. General	Auxiliar	NS	C2	13	100%	529,32
005	Auxiliar Administratiu/iv a	F	Administr. General	Auxiliar	NS	C2	13	100%	529,32
006	Arquitecte superior	F	Administr. Especial	Tècnica Superior	NS	A1	24	40%	518,32
007	Auxiliar Policia	F	Administr. Especial	Serveis Especials	NS	C1	22	100%	726,37
008 ⁴	Auxiliar Policia	F	Administr. Especial	Serveis Especials	NS	C1	22	100%	726,37
009	Auxiliar Biblioteca	F	Administr. Especial	Auxiliar	NS	C2	13	53,33%	155,06
010	Operari servicis polivalents	L	Administr. Especial	Serveis Especials	NS	AP	13	100%	496,70
011	Operari servicis polivalents	L	Administr. Especial	Serveis Especials	NS	AP	12	100%	402,29
012	Operari neteja	L	Administr. Especial	Serveis Especials	NS	AP	12	100%	478,38
013	Operari neteja	L	Administr. Especial	Serveis Especials	NS	AP	12	100%	286,61

1 F= Funcionarial L=Laboral
2 S= Singularitzat NS= No Singularitzat
3 A data d'1 de gener de 2024
4 Lloc de treball de nova creació

SEGON. Publicar íntegrament la citada modificació de la relació en el *Butlletí Oficial de la Província*, així com en la seu electrònica de l'Ajuntament.

TERCER. Remetre una còpia de la mateixa a l'Administració de l'Estat i a l'òrgan competent de la Comunitat Autònoma.

