

MUNICIPIS

Ajuntament de Guadassuar

2024/17248 *Anunci de l'Ajuntament de Guadassuar sobre l'aprovació definitiva del Reglament Regulator de les Comissions Tècniques de Serveis Socials.*

ANUNCI

Finalitzat el termini d'exposició al públic de l'aprovació inicial de la modificació del Reglament de les Comissions Tècniques de Serveis Socials, conforme a la proposta de la Comissió tècnica organitzativa, sense que s'hagen presentat al·legacions al mateix, en virtut de l'acord adoptat pel Ple de l'Ajuntament de Guadassuar en sessió celebrada el dia 26 de setembre de 2024, es publica el mateix així com el text complet del reglament, que passa automàticament a definitiu:

VEURE ANNEX

Contra l'acord indicat es podrà interposar recurs contencions-administratiu davant el Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà a la publicació d'aquest edicte al Butlletí Oficial de la província.

Guadassuar, 11 de desembre de 2024.—L'alcalde, Vicente José Estruch Bellver.



4. Expt. 892884R: Dictamen sobre constitució de les Comissions de coordinació tècnica en matèria de serveis socials i aprovació del reglament.

De conformitat amb el que estableix l'article 56.1 de la Llei de Serveis Socials Inclusius, el Sistema Públic Valencià de Serveis Socials garantirà la coordinació tècnica i professional mitjançant la constitució de comissions tècniques, el nombre, l'àmbit territorial i la composició de les quals es desenvoluparan reglamentàriament.

Amb aquest objectiu, el Decret 38/2020, de 20 de març, del Consell, de coordinació i finançament de l'atenció primària de serveis socials, modificat pel Decret 188/2021, de 26 de novembre, crea les comissions tècniques de serveis socials, amb el propòsit d'homogeneïtzar el sistema públic de serveis socials, de manera que a hores d'ara són preceptives tres comissions tècniques de caràcter zonal:

- Comissió Tècnica Organitzativa.
- Comissió Tècnica d'Intervenció Social.
- Comissió Tècnica de Valoració i Seguiment de Prestacions Econòmiques.

Les comissions de coordinació tècnica de serveis socials tindran la consideració d'òrgans administratius de caràcter col·legiat.

Atès la proposta de la Comissió Tècnica Organitzativa de Reglament de Comissions Tècniques de Serveis Socials.

Atès el dictamen favorable de la Comissió Informativa Permanent d'Hisenda i Governació, Benestar Social i Joventut, el Ple de l'Ajuntament, per **UNANIMITAT** dels presents, que és correspon amb la majoria absoluta del nombre legal de membres de la Corporació, **ACORDA:**

PRIMER.- Aprovar inicialment el Reglament de les Comissions Tècniques de Serveis Socials conforme a la proposta de la Comissió tècnica organitzativa.

SEGON.- Publicar un extracte de l'acord d'aprovació inicial en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament i en el Butlletí Oficial de la Província, perquè en un termini de 30 dies hàbils els interessats puguen examinar l'expedient i presentar les reclamacions que estimen oportunes.

TERCER.- Elevar automàticament l'acord d'aprovació inicial a definitiu en cas que els interessats no formulen al·legacions.

QUART.- Procedir a la publicació del text íntegre de la Carta de participació i del reglament del Consell de participació ciutadana en el Butlletí Oficial de la Província, a partir de la qual tindrà efectes jurídics.



REGLAMENT DE LES COMISSIONS TÈCNIQUES DE SERVEIS SOCIALS CONFORME A LA PROPOSTA DE LA COMISSIÓ TÈCNICA ORGANITZATIVA

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

La llei 3/2019, de 18 de febrer, de serveis socials inclusius de la Comunitat Valenciana, emmarcada dins de les esmentades lleis de tercera generació, on es pretén assegurar la protecció jurisdiccional dels serveis socials, consolidant-los per tant com el quart pilar de l'estat del benestar, ha suposat l'inici del desenvolupament del mateix i l'aparició d'una sèrie de mesures, instruments i procediments que regulen i garanteixen a les persones usuàries dels serveis socials d'atenció primària, l'aplicació del dret i l'accessibilitat en igualtat de condicions, unificant per tant els procediments, independentment del lloc on residisquen.

De conformitat amb el que estableix l'article 56.1 de la Llei de Serveis Socials Inclusius, el Sistema Públic Valencià de Serveis Socials garantirà la coordinació tècnica i professional mitjançant la constitució de comissions tècniques, el nombre, l'àmbit territorial i la composició de les quals es desenvoluparan reglamentàriament.

Amb l'objectiu de garantir a les persones usuàries dels serveis socials, el dret a rebre una atenció personalitzada integral i l'accés en igualtat de condicions a tots els serveis i prestacions socials preceptuats a l'Article 51.4 de la Llei 3/2019, on estableix que:

"La Generalitat garantirà l'atenció individual integrada a tota persona amb necessitats socials i sanitàries a través de comissions de coordinació tècnica, a nivell autonòmic i zonal, el nombre, funcions, composició i distribució de les quals al llarg del territori de la Comunitat Valenciana s'establirà reglamentàriament."

Amb aquest objectiu, el Decret 38/2020, de 20 de març, del Consell, de coordinació i finançament de l'atenció primària de serveis socials, modificat pel Decret 188/2021, de 26 de novembre, crea les comissions tècniques de serveis socials, amb el propòsit d'homogeneïtzar el sistema públic de serveis socials, de manera que a hores d'ara són preceptives tres comissions tècniques de caràcter zonal:

- Comissió Tècnica Organitzativa.
- Comissió Tècnica d'Intervenció Social.
- Comissió Tècnica de Valoració i Seguiment de Prestacions Econòmiques.

Les comissions de coordinació tècnica de serveis socials tindran la consideració d'òrgans administratius de caràcter col·legiat.



Aquestes comissions es regulen jurídicament mitjançant les normatives següents:

- Article 56.1 de la Llei 3/2019, de 18 de febrer, de serveis socials inclusius de la Comunitat Valenciana.
- Articles 38, 39, 40 i 41 del Decret 38/2020, de 20 de març, del Consell, de coordinació i finançament de l'atenció primària de serveis socials.
- Articles 15 al 22 de la Llei 40/2015, de l'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- Per tal de complir amb el que preceptua la legislació autonòmica en matèria de Serveis Socials, i d'acord amb el que estableix la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, es desenvolupa el següent reglament.

ARTICLE 1. DESCRIPCIÓ DE LES COMISSIONS

Es creen per mitjà del present Reglament, tres comissions tècniques preceptives de serveis socials que s'integraran en l'organigrama de Serveis Socials de l'Ajuntament de Guadassuar.

1. COMISSIÓ TÈCNICA DE VALORACIÓ I SEGUIMENT DE PRESTACIONS ECONÒMIQUES

La Comissió Tècnica de Valoració i Seguiment de Prestacions Econòmiques, regulada a l'article 39 del Decret 38/2020, modificat pel Decret 188/2021, es constitueix com a òrgan col·legiat d'àmbit zonal, integrat en l'organigrama de Serveis Socials de l'Ajuntament de Guadassuar, per tal de valorar i proposar respostes individualitzades a les sol·licituds presentades en matèria de prestacions econòmiques de competència local.

2. COMISSIÓ TÈCNICA D'INTERVENCIÓ SOCIAL

La Comissió Tècnica d'Intervenció Social, regulada en l'article 40 del Decret 38/2020, modificat pel Decret 188/2021, es constitueix com a òrgan col·legiat d'àmbit zonal, integrat en l'organigrama de Serveis Socials de l'Ajuntament de Guadassuar, per tal de garantir una atenció individual integral mitjançant l'establiment del Pla personalitzat d'intervenció social (PPIS), regulat a l'article 78 la Llei 3/2019, de serveis socials inclusius.

3. COMISSIÓ TÈCNICA ORGANITZATIVA

La Comissió Tècnica Organitzativa, regulada a l'article 41 del Decret 38/2020, modificat pel Decret 188/2021, es constitueix com a òrgan col·legiat d'àmbit zonal, integrat en l'organigrama de Serveis Socials de l'Ajuntament de Guadassuar, per tal de garantir la unitat d'acció i el compliment normatiu, i col·laborarà amb la



persona titular de la direcció dels equips professionals de serveis socials d'atenció primària de caràcter bàsic en l'organització funcional de l'equip d'intervenció social i en la implantació del pla estratègic de l'entitat local.

ARTICLE 2. COMPOSICIÓ I ESTRUCTURA DE LES COMISSIONS TÈCNiques

1. COMISSIÓ TÈCNICA DE VALORACIÓ I SEGUIMENT DE PRESTACIONS ECONÒMIQUES.

La Comissió tècnica de valoració i seguiment de prestacions econòmiques comptarà amb la següent distribució:

- a) Presidència: Direcció de Serveis Socials d'Atenció Primària.
- b) Secretaria: Administratiu/va de Serveis Socials d'Atenció Primària.
- c) Vocal 1: Treballador/a social de Serveis Socials d'Atenció Primària.
- d) Vocal 2: Psicòleg/oga de Serveis Socials d'Atenció Primària.

Totes les persones integrants, amb l'excepció del càrrec de secretaria, tindran veu i vot per a la presa de decisions.

D'acord amb els assumptes que siguen objecte d'estudi i debat, podran ser convidades a participar en les reunions de la Comissió, amb veu, però sense vot, altres persones professionals de referència o el personal tècnic que, per les seues funcions, es considere convenient.

Es garantirà, sempre que siga possible, una composició equilibrada entre dones i homes, de manera que en el conjunt al qual es refereix les persones de cada sexe no superen el seixanta per cent ni siguen menys del quaranta per cent, de conformitat amb el que disposa la normativa vigent en matèria d'igualtat entre dones i homes.

2. COMISSIÓ TÈCNICA D'INTERVENCIÓ SOCIAL.

La Comissió tècnica d'intervenció social de caràcter zonal comptarà amb la següent distribució:

- a) Presidència: Direcció de Serveis Socials d'Atenció Primària.
- b) Secretaria: Administratiu/va de Serveis Socials d'Atenció Primària.
- c) Vocal 1: Treballador/a social de Serveis Socials d'Atenció Primària.
- d) Vocal 2: Psicòleg/oga de Serveis Socials d'Atenció Primària.

Totes les persones integrants, amb l'excepció del càrrec de secretaria, tindran veu i vot per a la presa de decisions.

A més, hauran de ser convocades les persones professionals de referència assignades al cas o casos que tractaran a la sessió. Així mateix, també podran ser



convocades les persones professionals de l'àrea específica i, si s'escau, del departament.

D'acord amb els assumptes que siguen objecte d'estudi i debat, podran ser convidades a participar en les reunions de la Comissió, amb veu però sense vot, altres persones professionals de referència o el personal tècnic que, per les seues funcions, es considere convenient.

Es garantirà, sempre que siga possible, una composició equilibrada entre dones i homes, de manera que en el conjunt al qual es refereix les persones de cada sexe no superen el seixanta per cent ni siguen menys del quaranta per cent, de conformitat amb el que disposa la normativa vigent en matèria d'igualtat entre dones i homes.

3. COMISSIÓ TÈCNICA ORGANITZATIVA.

La Comissió tècnica organitzativa estarà comptarà amb la següent distribució:

- a) Presidència: Direcció de Serveis Socials d'Atenció Primària.
- b) Secretaria: Administratiu/va de Serveis Socials d'Atenció Primària.
- c) Vocal 1: Treballador/a social de Serveis Socials d'Atenció Primària.
- d) Vocal 2: Psicòleg/oga de Serveis Socials d'Atenció Primària.

Totes les persones integrants, tindran veu i vot per a la presa de decisions.

D'acord amb els assumptes que siguen objecte d'estudi i debat, es podrà convidar a participar en les reunions de la comissió, amb veu, però sense vot, a professionals que siguen de referència o que per la seua tasca siga necessària la seua presència.

Es garantirà, sempre que siga possible, una composició equilibrada entre dones i homes, de manera que en el conjunt al qual es refereix les persones de cada sexe no superen el seixanta per cent ni siguen menys del quaranta per cent, de conformitat amb el que disposa la normativa vigent en matèria d'igualtat entre dones i homes.

ARTICLE 3. FUNCIONS DE LES COMISSIONS TÈCNIQUES

1. COMISSIÓ TÈCNICA DE VALORACIÓ I SEGUIMENT DE PRESTACIONS ECONÒMIQUES

Amb caràcter general, les funcions bàsiques de la Comissió Tècnica de Valoració i Seguiment de prestacions econòmiques seran les següents:

- a. Garantir el manteniment de criteris homogenis en la resolució de les ajudes.



- b. Tenir coneixement de les prestacions econòmiques prescrites i concedides per tràmit d'urgència.
 - c. Proposar l'aprovació o la denegació, en aquest darrer cas de manera motivada, de l'ajuda sol·licitada en funció de la proposta tècnica de la persona professional.
 - d. Elevar a l'òrgan competent la proposta tècnica perquè dicte la resolució corresponent.
 - e. Requerir a la persona tècnica instructora de l'expedient l'ampliació de l'informe proposat, si s'escau.
 - f. Assessorar l'equip de professionals de la zona bàsica i resoldre els dubtes i les incidències que s'eleven a la Comissió.
- g) Altres funcions que expressament li atribuisca la normativa.

2. COMISSIÓ TÈCNICA D'INTERVENCIÓ SOCIAL

Amb caràcter general les funcions de la Comissió Tècnica d'Intervenció social seran:

- a. Tenir coneixement dels plans personalitzats d'intervenció social (PPIS), així com supervisar els que la persona professional o la Comissió consideren oportuns.
- b. Garantir el treball en xarxa, la interdisciplinarietat, la interprofessionalitat i la continuïtat de la intervenció.
- c. Contribuir perquè la intervenció es coordine amb altres sistemes d'intervenció i protecció social.
- d. Proposar a l'òrgan competent la declaració o el cessament de la situació de risc, la proposta de desemparament i els plans de protecció, així com efectuar les propostes de provisió de suports o qualsevol restricció legal de drets de les persones.
- e. Estudiar i dirimir la derivació a l'atenció primària específica o a l'atenció secundària, en aquells casos demanats per la persona professional de referència o que estiguen regulats per la normativa.
- f. Contribuir en la prioritització de les intervencions.
- g. Garantir el manteniment de criteris homogenis d'intervenció social.
- h. Altres funcions que expressament li atribuisca la normativa.

Per al compliment de les seues funcions, la Comissió podrà recaptar informes i propostes d'altres comissions que s'hagen creat en l'àrea de serveis socials.



3. COMISSIÓ TÈCNICA ORGANITZATIVA

Les funcions d' aquesta Comissió són:

- a. Col·laborar amb la direcció d'atenció primària en la valoració i el disseny de l'organització funcional de l'equip d'intervenció social.
- b. Revisar i adaptar eines i instruments de treball.
- c. Garantir la unitat d'acció i el compliment normatiu.
- d. Dissenyar i revisar el pla estratègic zonal que aprovarà el ple de l'entitat local corresponent.
- e. Avaluar l'evolució dels objectius de l'equip d'intervenció social adequant-los al pla estratègic zonal.
- f. Coordinar-se amb els equips o els serveis de la zona i de l'àrea.
- g. Unificar criteris d'intervenció social i de prestacions econòmiques.

ARTICLE 4. CONVOCATÒRIA DE LES SESSIONS DE LES COMISSIONS

Les sessions de les comissions establertes en el present reglament tindran preferentment un caràcter ordinari amb una periodicitat establerta, sense perjudici de la possibilitat de constituir-se de forma extraordinària segons es determini en el present reglament.

Les sessions de la **Comissió Tècnica Organitzativa** tindran una periodicitat mensual.

Les sessions de la **Comissió Tècnica de Valoració i seguiment de Prestacions Econòmiques** tindran una periodicitat mensual.

Les sessions de la **Comissió Tècnica d' Intervenció Social** tindran una periodicitat mensual.

La convocatòria i coordinació de les sessions ordinàries i extraordinàries de les comissions correspondrà a la Presidència i inclourà l'ordre del dia amb els temes a tractar pel que:

- Per a la sessió ordinària de la Comissió de Valoració i Seguiment de Prestacions Econòmiques, el personal tècnic de Serveis Socials haurà de remetre a la direcció de Serveis Socials, les propostes de concessió o denegació per a la seua revisió amb un màxim 3 dies hàbils d'antelació a la data de celebració de la sessió.
- Per a la sessió ordinària de la Comissió Tècnica d'Intervenció Social, el personal tècnic de Serveis Socials haurà de comunicar a la direcció de Serveis Socials, els expedients per als quals es demane assessorament o algun tipus d'intervenció amb una antelació mínima de 3 dies hàbils.



- Per a la sessió ordinària de la Comissió Tècnica Organitzativa, el personal tècnic de Serveis Socials haurà de comunicar a la direcció de Serveis Socials, els temes a tractar amb una antelació mínima de 3 dies hàbils.

La convocatòria de les sessions ordinàries es realitzarà amb una antelació mínima de 2 dies hàbils

En aquesta convocatòria s' adjuntarà l'ordre del dia que reflectirà totes les propostes de validació i assessorament presentades per les diferents especialitats tècniques, així com qualsevol altre tema que haja de tractar la Comissió en qüestió.

Les convocatòries de totes les comissions podran tenir la consideració d'extraordinàries, quan així siga considerat necessari, bé per la Presidència o a petició motivada d'alguna de les vocalies de la comissió.

ARTICLE 5. QUORUM NECESSARI PER A LES SESSIONS DE LES COMISSIONS

Tant per a la vàlida constitució de la Comissió, com per a la vàlidesa de qualsevol acord o decisió que s'hagen d'adoptar en sessió ordinària o extraordinària, serà necessari la presència de la Presidència (o persona en qui aquesta delegue), la secretaria i l'assistència de la meitat més una de les vocalies de la comissió.

ARTICLE 6. DESENVOLUPAMENT DE LES SESSIONS DE LES COMISSIONS

De les reunions celebrades, la Secretaria estendrà la corresponent acta, en la qual es farà constar els acords adoptats i, en el seu cas, les posicions de les parts, remetent-se a totes les persones que integren la Comissió per a la seva lectura i signatura.

La Presidència dirigirà les sessions i ordenarà els debats, buscant el consens entre les persones assistents. Quan això no siga possible, es procedirà a la votació dels assumptes, adaptant-se els acords per majoria simple de les persones integrants de la Comissió presents en la sessió que tinguen dret a vot. En cas d'empat, la Presidència tindrà vot de qualitat.

Totes les persones assistents a les Comissions respectaran la confidencialitat dels assumptes tractats en les mateixes, així com la documentació i dades que s'hi aporten.

ARTICLE 7. TRÀMITS D'URGÈNCIA

Per a aquelles situacions en què raons d'urgent necessitat, degudament motivades, no permeten demorar la intervenció i decisió de la Comissió corresponent fins a la convocatòria, ja siga, ordinària o extraordinària:

- Quan atenen les raons exposades i a proposta del personal tècnic responsable, es requerisca de la immediata aprovació d'una proposta de resolució favorable per a la posada en marxa d'una prestació, serà suficient



la conformitat de la presidència de la Comissió de Valoració i Seguiment de Prestacions Econòmiques per a la seua aprovació, sens perjudici de la posterior tramitació de l'esmentat expedient en la següent sessió ordinària de la Comissió.

- Quan atenen les raons exposades i a proposta del personal tècnic responsable de l'expedient, es requerisca de la immediata intervenció o de la valoració de la Comissió d'Intervenció Social, la presidència de la comissió, reunida amb el/la tècnic o tècnica professional que proposa, adoptarà les decisions necessàries per a l'impuls o continuació de l'expedient, sense perjudici de la posterior tramitació d' aquest expedient en la següent sessió ordinària de la Comissió.

ARTICLE 8. ADAPTACIÓ I MODIFICACIÓ DEL REGLAMENT

El present Reglament podrà ser modificat a proposta de qualsevol de les persones professionals integrants de les Comissions, requerint-se per a això l'acord unànime de les mateixes, seguint el procediment i tràmits legalment previstos en l'ordenament jurídic i d'aplicació.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

En tot allò no previst en el present Reglament, les Comissions es regiran pel que disposa la Llei 3/2019, de 18 de febrer, de la Generalitat, de Serveis Socials Inclusius de la Comunitat Valenciana, el Decret 38/2020, de 20 de març del Consell, de coordinació i finançament de l'atenció primària de serveis socials, i la resta de normativa de desenvolupament municipal, i autonòmica que es dicte al respecte.

