

MUNICIPIOS

Ayuntamiento de Quartell

2024/16454 *Anuncio del Ayuntamiento de Quartell sobre la convocatoria para cubrir una plaza de administrativo/a, por comisión de servicios.*

ANUNCIO

Mediante Decreto n.º 2024-359, se pone manifiesto la urgente necesidad de cubrir mediante comisión de servicios el siguiente puesto:

Servicio/Dependencia	SECRETARIA-INTERVENCIÓN
Denominación del puesto	ADMINISTRATIVO
Naturaleza	FUNCIONARIO
Escala	ADMINISTRACIÓN GENERAL
Subescala	ADMINISTRATIVO
Grupo/Subgrupo	A2/C1
Nivel	18
Jornada	COMPLETA
Horario	MAÑANA INTENSIVO
Complemento específico	17.012,38 EUROS
Complemento de destino	8.291,78 EUROS
Funciones: según RPT publicada en el BOP de Valencia de 09/05/2023. (Tesorero).	

Se establece un plazo de 10 días naturales para la presentación de solicitudes mediante registro de entrada, por parte de los funcionarios interesados en cubrir el puesto (A2/C1) y cumplan los requisitos para ocuparlo (A2 o C1, de carrera).

Se precisa que se acompañe a la solicitud el currículum actualizado.

Se valorarán positivamente los siguientes méritos: experiencia en el área de Intervención-Tesorería (como administrativo, técnico de gestión, habilitado nacional interino/accidental...), conocimientos acreditados de intervención-tesorería (cursos, superación de pruebas selectivas, etc), conocimiento del idioma valenciano.

Quartell, 28 de noviembre de 2024.—La alcaldesa, Cristina Marqués Ferrer.