

MUNICIPIS

Ajuntament de Xeraco

2024/14202 Anunci de l'Ajuntament de Xeraco sobre l'aprovació de la convocatòria i les bases rectificades del procés selectiu per a cobrir amb caràcter definitiu dues places d'agent de la Policia Local de torn lliure per oposició i mobilitat mitjançant concurs.

ANUNCI

En data 2 d'octubre de 2024, el regidor delegat de Festes i Recursos Humans, ha adoptat la resolució núm. 2024-0937 aprovant la convocatòria i les bases que regiran el procés selectiu per a la cobertura en propietat dos places d'agent de policia local (escala d'administració especial, subescala de serveis especials, classe policia local, subgrup C1) una de torn lliure per oposició i altra de mobilitat mitjançant concurs, corresponent a l'Oferta d'Ocupació Pública de 2022 i de 2023.

Les bases del procés selectiu que s'annexen al present anunci i la instància formalitzada que s'han d'usar estan a disposició de les persones interessades en el tauler d'Anuncis de la pàgina web corporativa: www.xeraco.es

El termini de presentació de les sol·licituds per a prendre part en les esmenades proves selectives serà de 20 dies hàbils comptadors des del dia següent a la publicació del extracte de convocatòria en el Butlletí Oficial de l'Estat.

La qual cosa es fa pública per a general coneixement.

Contra la convocatòria i les seues bases pot interposar-se recurs contenciós-administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de la província de València, en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la seua publicació.

Por interposar-se també, potestativament, recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes, de conformitat amb l'art. 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

D'acord amb l'establert en l'apartat catorzè de les bases, aquestes es publicaran íntegrament en el Butlletí oficial de la Província de València i en el Tauler d'anuncis del web municipal (www.xeraco.es). Així mateix també es publicarà anunci de la convocatòria i extracte de les bases en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana i en el Butlletí Oficial de l'Estat.

VEURE ANNEX

Xeraco, a 8 d'octubre de 2024. —El regidor delegat de Festes i Recursos Humans, Miguel Ángel Valbuena Fernández.





AJUNTAMENT DE XERACO

Plaça de l'Església, 3 · Xeraco 46770 (València)
Tel. 96 289 00 03 · Fax. 96 289 25 40
P-4614500-I · www.xeraco.es

ANNEX

BASES ESPECÍFIQUES QUE HAN DE REGIR LES PROVES SELECTIVES PER A LA COBERTURA COM A PERSONAL FUNCIONARI DE CARRERA DE 2 PLACES D'AGENT DE LA POLICIA LOCAL, AIXÍ COM LES VACANTS QUE POGUEREN AGREGAR-SE DINS DELS LÍMITS ESTABLITS LEGALMENT EN LA PLANTILLA DE L'AJUNTAMENT DE XERACO, 1 PER TORN LLIURE MITJANÇANT OPOSICIÓ I CURS SELECTIU I UNA ALTRA PEL TORN DE MOBILITAT MITJANÇANT CONCURS.

1. OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA.

És objecte de la present convocatòria la provisió en propietat de dos places d'Agent de Policia Local, Escala d'Administració Especial, Subescala Servicis Especials, classe Policia Local, grup C1 de titulació, vacants en la plantilla de personal funcionari d'esta Corporació i incloses en l'Oferta d'Ocupació Pública (OEP 2022 i 2023).

Segons el que es disposa per l'article 9.2 del Decret 179/2021, de 5 de novembre, del Consell, d'establiment de les bases i criteris generals per a la selecció, promoció i mobilitat en els cossos de policia local de la Comunitat Valenciana: "Els tribunals formularan la proposta d'incorporació al curs selectiu d'un nombre de persones aspirants que no podrà excedir del nombre de places convocades per l'ajuntament, al qual s'agregaran les vacants que s'hagueren produït fins a la seua celebració". Per tant, el nombre de places convocades podrà incrementar-se amb les vacants que es produïsquen durant la tramitació del procediment i fins a la celebració del curs selectiu.

D'acord amb el que s'establix en l'article 76 del Text Refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic, aprovat per Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, les places oferides d'agent de policia local hauran de ser proveïdes per torn lliure i per torn de mobilitat, d'acord amb la Llei 17/2017, de 13 de desembre, de la Generalitat Valenciana, de coordinació de policies locals de la Comunitat Valenciana, i en el Decret 179/2021, de 5 de novembre, del Consell, d'establiment de les bases i criteris generals per a la selecció, promoció i mobilitat en els cossos de la policia local de la Comunitat Valenciana.

Les places que oferides pel torn de mobilitat no foren cobertes per este torn, incrementaran el torn lliure.

Del torn lliure, de conformitat amb la Disposició Transitòria Sèptima de la Llei 17/2017, de 13 de desembre, es reservarà el 30% de les places per a dones, sempre que es convoquen més de 3 places per este torn.

El procés de selecció serà el d'OPOSICIÓ I CURS SELECTIU per al torn lliure i procés de provisió per CONCURS per al torn de mobilitat.

2. NORMATIVA REGULADORA.

Les presents bases vinculen a l'Administració, a l'òrgan tècnic de selecció i als qui participen en el procés. El procés de selecció i procés de provisió s'ajustarà al que es disposa en les presents bases i, supletòriament, al que s'establix en les següents normes:

- Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, per la qual s'aprova el text refós de la llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic.





AJUNTAMENT DE XERACO

Plaça de l'Església, 3 · Xeraco 46770 (València)
Tel. 96 289 00 03 · Fax. 96 289 25 40
P-4614500-I · www.xeraco.es

- Llei 17/2017, de 13 de desembre, de la Generalitat Valenciana de coordinació de policies locals de la Comunitat Valenciana .
 - Llei 30/1984, de 2 d'agost, de Mesures per a la Reforma de la Funció Pública.
 - Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local (*LRBRL).
 - Reial decret legislatiu 781/86, de 18 d'abril, que aprova el Text Refós de les Disposicions Vigents en Matèria de Règim Local (*TRRL).
 - Reial decret 364/1995, de 10 de març, pel qual s'aprova el Reglament General d'Ingrés del Personal al Servei de l'Administració General de l'Estat i de Provisió de Llocs de treball i Promoció Professional dels Funcionaris Civils de l'Administració General de l'Estat..
 - Reial decret 896/1991, de 7 de juny, pel qual s'establixen les regles bàsiques i programes mínims al fet que ha d'ajustar-se el procediment de selecció dels funcionaris de l'administració local.
 - Llei 4/2021, de 16 d'abril, de la Funció Pública Valenciana. Decret 3/2017, de 13 de gener, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament de selecció, provisió de llocs de treball i mobilitat del personal de la funció pública valenciana.
 - Decret 179/2021, de 5 de novembre, del Consell, d'establiment de les bases i criteris generals per a la selecció, promoció i mobilitat en els cossos de la policia local de la Comunitat Valenciana. Decret 88/2001, de 24 d'abril, del Govern valencià, pel qual s'establixen les bases i criteris generals uniformes per a la selecció, promoció i mobilitat de totes les escales i categories de les policies locals i auxiliars de policia local de la Comunitat Valenciana, derogat excepte el que s'establix en la disposició transitòria tercera.
- Així com les restants disposicions normatives que resulten aplicables per raó de la matèria.

3. REQUISITS DELS ASPIRANTS.

Per al torn lliure:

- a) Tindre la nacionalitat espanyola.
- b) No trobar-se inhabilitat o inhabilitada per a l'acompliment de funcions públiques per sentència ferma ni estar separat del servei de cap administració pública mitjançant expedient disciplinari.
- c) Mancar d'antecedents penals.
- d) Estar en possessió del títol de Batxiller o tècnic o, si és el cas, de la titulació equivalent, d'acord amb la legislació bàsica de l'Estat, o complides les condicions per a obtindre-ho, en la data que finalitze el termini de presentació d'instàncies..
- e) Tindre almenys diuuit anys d'edat i no excedir, si és el cas, de l'edat màxima de jubilació forçosa.
- f) Comprometre's, mitjançant declaració responsable, a portar armes de foc i, si cal , a utilitzar-les.
- g) Estar en possessió dels permisos de conducció de les classes B i A2, regulats en el Reglament General de Conductors (Reial decret 818/2009, de 8 de maig).
- h) No patir malaltia o cap defecte físic que impedisca l'acompliment de les funcions, d'acord amb els quadres d'exclusions mèdiques establits en l'annex II a este decret.
- i) Tindre una altura mínima de 1,65 metres per als homes i 1,58 metres per a les dones.

Per al torn de mobilitat:

- a) Ser personal funcionari de carrera d'administració especial de la categoria que es convoca, integrat en la subescala de servicis especials, classe policia local i els seus auxiliars, de qualsevol dels municipis de la Comunitat Valenciana.
- b) Haver prestat servicis efectius en llocs ocupats en propietat durant almenys dos anys, com a personal funcionari de carrera amb la categoria des de la qual es concursa.





AJUNTAMENT DE XERACO

Plaça de l'Església, 3 · Xeraco 46770 (València)
Tel. 96 289 00 03 · Fax. 96 289 25 40
P-4614500-I · www.xeraco.es

- c) Que no haja sigut suspesa en les seues funcions ni inhabilitada per resolució ferma per a l'exercici de funcions públiques. De produir-se la suspensió o la inhabilitació amb posterioritat a la resolució del concurs de mobilitat, per un procediment iniciat amb anterioritat a la data de convocatòria del concurs, s'entendran anul·lades totes les actuacions respecte de la persona aspirant.
- d) Estar en possessió dels permisos de conducció de les classes B i A2, regulats en el Reglament general de conductors establert en el Reial decret 818/2009.
- e) Haver estat en situació de servici actiu, almenys, durant el període d'un any immediatament anterior a la data de finalització del termini de presentació de les sol·licituds.

La titulació s'acreditarà mitjançant l'expedició dels títols corresponents per l'autoritat acadèmica competent. Esta mateixa autoritat podrà declarar també l'equivalència de títols. Els aspirants amb titulacions obtingudes a l'estranger hauran d'acreditar que estan en possessió de la corresponent convalidació o homologació. Tots els requisits hauran de complir-se en l'últim dia de termini de presentació de sol·licituds i mantindre's durant tot el procés selectiu, en este sentit, es podran efectuar les comprovacions oportunes fins al nomenament com a funcionari, havent-se d'aportar tots els requisits que determinen les bases.

4. ADMISSIÓ D'ASPIRANTS I SOL·LICITUDS.

Els qui, reunint els requisits exigits en la Base Tercera, desitgen formar part d'este procés selectiu hauran de sol·licitar-lo a l'Alcaldia-Presidència de la Corporació, a través de la plataforma electrònica municipal de l'Ajuntament de Xeraco, <https://xeraco.sedelectronica.es/info.8>, en el termini de 20 dies hàbils a partir del següent dia hàbil al de la publicació de l'anunci d'esta convocatòria en el Boletín Oficial del Estado.

Els aspirants hauran de presentar la sol·licitud en la qual continga declaració responsable que reuneixen tots i cadascun dels requisits establits en les presents, assenyalant expressament el torn, pel qual s'opta..

Al costat de la instància haurà d'adjuntar-se la següent documentació:

- Resguard justificatiu d'haver pagat els drets d'examen..

Per a ser admés haurà d'aportar-se justificant de l'abonament dels drets d'examen. La taxa per concurrència en processos selectius de l'Escala Bàsica de Policia Local, segons Ordenança fiscal municipal, es fixa en HUITANTA EUROS la qual, podrà fer-se efectiva, emplenant prèviament el corresponent model d'autoliquidació obtingut a través de la pàgina web de l'Ajuntament (https://etributos.xeraco.es:8170/autoliquidacions_*xeraco/examen) que haurà de ser abonat en les entitats bancàries col·laboradores amb les quals l'Ajuntament de Xeraco té firmat un conveni: *Cajamar, CaixaBank, Banc Santander i Banc Sabadell. Una altra forma de pagament és a través de targeta bancària o Bizum:

- Per internet, accedint a l'adreça de l'ajuntament de Xeraco www.xeraco.es, opció portal tributari.
- Personant-se en les oficines de l'Ajuntament en jornades laborals de 8.30 a 14.30.

Seràn aplicables les exempcions corresponents al personal que el sol·licite, i reunisca i acredite els supòsits arrellegats en l'ordenança fiscal reguladora de la taxa per concurrència a les proves selectives per a l'ingrés de personal.





AJUNTAMENT DE XERACO

Plaça de l'Església, 3 · Xeraco 46770 (València)
Tel. 96 289 00 03 · Fax. 96 289 25 40
P-4614500-I · www.xeraco.es

b) No es valorarà cap mèrit que no es justifique i s'adjunte a la instància. Els aspirants es responsabilitzen expressament de la documentació aportada. En qualsevol cas, els mèrits objecte de valoració seran els acreditats a la data de finalització del termini de presentació d'instàncies..

c) Qualsevol altre document que acredite els requisits de la BASE TERCERA, que no obre en poder de l'Ajuntament o l'accés directe del qual a este, haja sigut expressament denegat o no autoritzat per la persona interessada en la instància de participació en el procés.

Les persones aspirants hauran de fer constar en la instància/sol·licitud de participació, la titulació d'accés al procés, responsabilitzant-se de la veracitat de les dades, informacions i declaracions que presenten o formulen, sense perjudi, que això es comprove amb posterioritat, en aquelles persones proposades pel tribunal per al nomenament després de la superació del procés selectiu .

La persona aspirant proposada pel tribunal per al nomenament, que no complisquen els requisits d'accés de la BASE TERCERA, decauran en tots els seus drets, encara que hagen superat el procés selectiu .

S'adoptaran per a les persones amb la condició legal de discapacitades que ho sol·liciten, les mesures precises per a establir les adaptacions i ajustos raonables de temps i mitjans en el procés selectiu. Per a això, les persones interessades hauran de formular la corresponent petició concreta, que aportaran juntament amb la sol·licitud de participació dins del termini de presentació d'instàncies. Esta petició haurà d'estar motivada.

5. ADMISSIÓ DELS ASPIRANTS I TERMINIS.

Acabat el termini de presentació de sol·licituds, per resolució de l'Alcaldia- Presidència o òrgan en qui delegue, s'aprovarà la llista provisional d'aspirants admesos o exclosos en el procés selectiu , juntament amb el nomenament dels components del Tribunal Qualificador. Esta resolució es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província de València i, a efectes merament informatius, en la plataforma electrònica municipal de l'Ajuntament de Xeraco, <https://xeraco.sedelectronica.es/info.8>, i tauler d'edictes de la seu electrònica municipal.

Es concedirà un termini de 10 dies hàbils des de la publicació de la llista provisional per a presentació de reclamacions i/o esmena de deficiències corregibles, així també, per a al·legar motius d'abstenció o recusació de qualsevol de les persones que formen part del Tribunal designat. Les reclamacions es presentaran a través de la seu electrònica municipal. Les esmenes dels requisits d'accés es formalitzaran en la seu electrònica d'este ajuntament dins del termini conferit per a això.

Serà motiu no corregible i d'exclusió, la presentació extemporània de la instància de participació en el procés selectiu .

Serà motiu d'esmena i, en cas de no fer-ho, d'exclusió, el no reunir els requisits de la base segona per a ser admes.

La no presentació de la documentació requerida per a l'esmena, així com , no reunir els requisits per a ser admesos, no donarà dret a la devolució de les taxes.





AJUNTAMENT DE XERACO

Plaça de l'Església, 3 · Xeraco 46770 (València)
Tel. 96 289 00 03 · Fax. 96 289 25 40
P-4614500-I · www.xeraco.es

Podran sol·licitar la devolució d'ingressos indeguts per pagament de taxes les persones aspirants que hagen incorregut en algun dels següents suposats:

1. Duplicitat de l'ingrés..
2. Ingrés d'una quantia superior a l'exigida, en la part que excedisca.
3. Ser beneficiari/a d'una exempció total o parcial en el moment del pagament de la taxa.
4. Ingrés erroni (ingrés per a un procés distint al que es pretenia participar i en el qual no es va arribar a presentar la sol·licitud).
5. Quan es produïska una modificació substancial de les bases de la convocatòria, sempre que al costat de la petició de devolució es desistisca de la seua participació en el procediment.
6. Ingrés extemporani de les taxes de participació en el procés.
7. No reunir algun dels requisits de la base TERCERA per a ser admés en el procés, sempre que es demane la devolució abans de la publicació de la llista definitiva.
8. Qualsevol altra circumstància imputable a l'Ajuntament..

Serán corregibles en qualsevol moment els errors de fet o formals com són les dades personals de la persona aspirant, lloc assenyalat a l'efecte de notificacions, data, firma o òrgan al qual es dirigix.

Transcorregut el termini d'esmena i vistes les reclamacions presentades, l'Alcaldia-Presidència o òrgan en qui delegue, dictarà resolució aprovant la llista definitiva de persones admeses i excloses, i, si és el cas, el motiu de la no admissió. La resolució de la llista definitiva es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província de València i, a efectes merament informatius, en la plataforma electrònica municipal de l'Ajuntament de Xeraco, <https://xeraco.sedelectronica.es/info.8>, i tauler d'edictes de la seu electrònica municipal. En el mateix acte d'aprovació de la llista definitiva s'assenyalarà el dia, hora i lloc del començament del primer exercici que tindrà lloc en el termini no inferior a quinze dies hàbils des de la publicació. Esta publicació servirà de notificació a l'efecte d'impugnacions i recursos.

Els posteriors anuncis es publicaran en el tauler d'edictes de la seu electrònica municipal i, a efectes merament informatius, en la plataforma electrònica municipal de l'Ajuntament de Xeraco, <https://xeraco.sedelectronica.es/info.8>.

6. TRIBUNAL DE SELECCIÓ.

L'Alcaldia o òrgan en qui delegue, en la mateixa resolució en què s'aprove la llista provisional, nomenarà els components de l'Òrgan Tècnic de Selecció, que haurà de regir-se quant a la seua constitució i funcionament, en tot cas, pel que es disposa en la Llei 40/15, d'1 d'octubre, del Règim Jurídic del Sector Públic respecte al funcionament dels òrgans col·legiats.

Estant constituït per 5 components, havent de tendir a la paritat entre homes i dones del mateix òrgan en la mesura que siga possible:

- 1) Un/a PRESIDENT/A, amb veu i vot, que serà el Cap del Cos de Policia Local d'esta Corporació o, de qualsevol altre cos de Policia Local de la Comunitat Valenciana.
- 2) Un/a SECRETARI/A, amb veu i vot: Secretari de la Corporació o funcionari/a de carrera en qui delegue.
- 3) VOCALS:
 - a) Un funcionari de carrera pertanyent a qualsevol cos de policia local de la Comunitat Valenciana.





AJUNTAMENT DE XERACO

Plaça de l'Església, 3 · Xeraco 46770 (València)
Tel. 96 289 00 03 · Fax. 96 289 25 40
P-4614500-I · www.xeraco.es

b) Dos integrants proposats per la Direcció General de l'Agència Valenciana de Seguretat i Resposta a les Emergències.

L'Òrgan Tècnic de Selecció podrà disposar d'assessors especialistes per a les proves psicotècniques, mèdiques, d'aptitud física, entrevista i de valencià, així quan, les característiques o la dificultat de la prova així ho requerisca, limitant la seua actuació a prestar la seua col·laboració en les respectives especialitats tècniques, tindran veu però no vot, i el seu nomenament haurà de fer-se públic juntament amb el de l'Òrgan Tècnic de Selecció, este personal estarà sotmés a les mateixes causes d'abstenció i recusació que els membres d'este..

L'òrgan de selecció no podrà constituir-se sense l'assistència, com a mínim, de la mitat dels seus membres titulars o suplents indistintament, i en tot cas, la presència del President o Secretari, o dels qui li substituïsquen.

Els membres de l'Òrgan de Selecció hauran d'abstindre's d'intervindre, notificant-lo a l'autoritat convocant, i els aspirants podran ser recusats quan concórreguen circumstàncies previstes en l'art. 23 de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

La designació dels membres de l'òrgan Tècnic de Selecció, titulars i suplents, així com els assessors especialistes de les proves, es farà pública en el BOP i en el tauler d'edictes de la corporació, al costat de la publicació de la llista definitiva d'admesos i exclosos, i inclourà la designació dels respectius suplents.

Requisits dels membres del Tribunal:

Tots els membres del Tribunal hauran de ser funcionari de carrera, i estar en possessió d'una titulació igual o superior a l'exigida en la respectiva convocatòria, així com pertànyer al mateix grup o a grups superiors a la plaça convocada.

Per a poder ser nomenats membres dels òrgans tècnics de selecció, en base del principi d'especialitat previst en la legislació, les persones components dels mateixos que siguen membres dels cossos de Policia Local, hauran de reunir els següents requisits:

- a) Ser personal funcionari de carrera de qualsevol cos de la Policia Local de la Comunitat Valenciana, i tindre una antiguitat d'almenys tres anys.
- b) Posseir la mateixa categoria professional o una categoria professional superior que la de la plaça que es convoca.

Almenys, més de la mitat dels seus membres hauran de posseir una titulació corresponent a la mateixa àrea de coneixements que l'exigida en la convocatòria, d'acord amb l'article 67 de la Llei de la Funció Pública Valenciana. A l'efecte del que es disposa en l'annex IV del Reial decret 462/2002, de 24 de maig, el Tribunal que actua en esta prova selectiva tindrà la categoria segona de les recollides en aquell, tant respecte de les assistències dels membres del Tribunal com dels seus assessors i col·laboradors.

La pertinença als òrgans de selecció serà sempre a títol individual, no podent ostentar-se esta, en representació o per compte de ningú.

El Tribunal no podrà constituir-se ni actuar sense l'assistència de més de la mitat dels seus integrants, titulars o suplents, indistintament.





AJUNTAMENT DE XERACO

Plaça de l'Església, 3 · Xeraco 46770 (València)
Tel. 96 289 00 03 · Fax. 96 289 25 40
P-4614500-I · www.xeraco.es

7. COMENÇAMENT I DESENROTLLAMENT DE L'OPOSICIÓ.

Les proves no podran començar fins transcorregut almenys 15 dies hàbils des de la publicació de la data, hora i lloc al començament del primer exercici o prova a què es referix el paràgraf següent. En este sentit, la data, hora i lloc del començament del primer exercici, l'orde d'actuació de els/as aspirants, prèviament determinat per sorteig públic efectuat per la Generalitat Valenciana per a la selecció del seu personal, juntament amb la llista definitiva d'aspirants, admesos i exclosos, si és el cas l'orde d'actuació de els/as aspirants, i la composició del Tribunal es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província, i si és el cas en la pàgina web municipal.

El començament dels restants exercicis s'anunciarà només en el Tauler d'anuncis de l'Ajuntament, i, si és el cas, en la pàgina web municipal (www.xeraco.es), amb una antelació de quaranta-huit hores. Els/as aspirants seran convocats en crida única, si el nombre d'aspirants anara prou nombrós podran ser convocats a cadascun dels exercicis per contingents, podent-se desenrotllar exàmens amb supòsits o temes distints.

La no presentació a qualsevol dels exercicis en el moment de ser anomenat, comporta automàticament que decau en els seus drets, i en, conseqüència, quedarà exclòs del procés selectiu.

No obstant això, en els supòsits de casos fortuïts o força major que hagen impedit la presentació dels aspirants en el moment previst, sempre que estiga degudament justificat i així s'aprecie pel Tribunal, es podrà examinar discrecionalment als aspirants que no van comparèixer quan van ser anomenats, sempre que s'hi haja

finalitzat la prova corresponent, i amb això no s'entorpisca el desenrotllament de la convocatòria, amb perjudi per a l'interés general o de tercers.

Tractant-se de proves orals o altres de caràcter individual i successiu, el Tribunal podrà apreciar les causes al·legades i admetre al/la aspirant, sempre que les mateixes no haja finalitzat i esta admissió no menyscabe el principi d'igualtat amb la resta de personal. L'orde d'actuació dels aspirants en aquells exercicis en què no puguen actuar conjuntament es determinarà alfabèticament, començant per l'aspirant el primer cognom del qual comence per la lletra que isca en el sorteig públic a què fa referència la base 7.1, realitzat amb anterioritat al començament de les proves selectives i que serà comuna a totes les proves dins de la respectiva Oferta pública d'ocupació.

Els aspirants hauran d'observar les instruccions dels membres del Tribunal o del personal ajudant o assessor durant la celebració de les proves, amb vista a l'adequat desenrotllament d'estes.

Qualsevol alteració en el normal desenrotllament de les proves per part un aspirant, quedarà reflectida en l'acta corresponent, podent continuar este aspirant el desenrotllament de l'exercici amb caràcter condicional fins que resolga el Tribunal sobre l'incident.

Abans de l'inici de cada exercici, i sempre que s'estime convenient durant el desenrotllament d'este, els membres del Tribunal comprovaran la identitat dels aspirants, per a això, els/les aspirants hauran d'anar proveïdes del document nacional d'identitat.





AJUNTAMENT DE XERACO

Plaça de l'Església, 3 · Xeraco 46770 (València)
Tel. 96 289 00 03 · Fax. 96 289 25 40
P-4614500-I · www.xeraco.es

Totes les proves podran realitzar-se indistintament en valencià o en castellà, a elecció de l'aspirant..

El Tribunal adoptarà les mesures necessàries per a garantir que els exercicis de la fase d'oposició que siguen escrits i no hagen de ser llegits davant l'òrgan de selecció, siguen corregits sense que es coneguen la identitat dels aspirants.

Des de la terminació d'un exercici o prova i el començament del següent haurà de transcórrer un termini mínim de setanta-dos hores i màxim de quaranta-cinc dies.

La crida per a la sessió següent d'un mateix exercici haurà de realitzar-se amb un termini mínim d'antelació de vint-i-quatre hores des de l'inici de la sessió anterior, mentres que la convocatòria per a un exercici diferent haurà de respectar un termini mínim de dos dies.

8. PROVES.

El procés de selecció del torn lliure serà mitjançant oposició i curs selectiu, en virtut del que es disposa en la Decret 179/2021, de 5 de novembre, del Consell, d'establiment de les bases i criteris generals per a la selecció, promoció i mobilitat en els cossos de policia local de la Comunitat Valenciana, les proves de realitzar seran les següents:

A. Procés de provisió per concurs (torn de MOBILITAT):

Les proves selectives que es convoquen constaran dels següents exercicis:

Primera Prova: Reconeixement Mèdic. De caràcter obligatori i eliminatori.

El quadre d'exclusions mèdiques és el que figura en l'Annex I de les presents bases, d'acord amb el que es disposa en l'Annex II apartat B) del Decret 179/2021, de 5 de novembre, del Consell, d'establiment de les bases i criteris generals per a la selecció, promoció i mobilitat en els cossos de policia local de la Comunitat Valenciana.

Esta prova es qualificarà amb apte o no apte i tindrà caràcter obligatori i eliminatori.

Segona Prova: Prova Psicotècnica . De caràcter obligatori i eliminatori. Consistirà a realitzar un test que avaluarà l'àrea de personalitat corresponent a l'estabilitat emocional, d'acord amb el que es disposa en l'Annex II de les presents bases, de conformitat amb el que es disposa en l'Annex IV del Decret 179/2021, de 5 de novembre, del Consell, d'establiment de les bases i criteris generals per a la selecció, promoció i mobilitat en els cossos de policia local de la Comunitat Valenciana.

Esta prova es qualificarà amb apte o no apte i tindrà caràcter obligatori i eliminatori.

Tercera Prova: Desenrotllament del concurs. De caràcter obligatori.

Es realitzarà d'acord amb el barem de mèrits establert en l'Annex III de les presents bases, d'acord amb el que es disposa en l'Annex VII del Decret 179/2021, de 5 de novembre, del Consell, d'establiment de les bases i criteris generals per a la selecció, promoció i mobilitat en els cossos de policia local de la Comunitat Valenciana.

La totalitat dels mèrits al·legats, i qualssevol altres dades que s'aporten, hauran d'estar referits a la data de terminació del termini de presentació de les sol·licituds.

Transcorregut el termini de presentació de les sol·licituds, esta serà vinculant per a la persona sol·licitant i els destins adjudicats seran irrenunciables, llevat que abans de





AJUNTAMENT DE XERACO

Plaça de l'Església, 3 · Xeraco 46770 (València)
Tel. 96 289 00 03 · Fax. 96 289 25 40
P-4614500-I · www.xeraco.es

finalitzar el termini de presa de possessió s'haguera obtingut un altre destí per convocatòria pública, i en este cas haurà de comunicar-se tal circumstància a l'ajuntament convocant de la plaça oferida i adjudicada.

En qualsevol moment del procés d'adjudicació podrà recaptar-se formalment de les persones interessades els aclariments o, si és el cas, la documentació addicional que s'estime necessària per a la comprovació dels mèrits, requisits o dades al·legades, així com aquells altres que es consideren precisos per a una correcta valoració.

L'orde de prioritat per a l'adjudicació de les places convocades vindrà donat per la major puntuació total obtinguda, a la vista dels mèrits al·legats.

Resolució d'empats. En cas d'igualtat, es resoldrà en atenció a la major puntuació obtinguda en l'apartat de valoració de la formació. I de persistir la igualtat, s'atendrà la data d'ingrés en els cossos de Policia Local de la Comunitat Valenciana, adjudicant-se el lloc a la persona sol·licitant de major antiguitat. Finalment, si persistira l'empat, la plaça s'adjudicarà a favor de la dona per ser el sexe infrarepresentat en els cossos de Policia Local de la Comunitat Valenciana.

B. Procede selecció per torn Lliure

B.1. FASE OPOSICIÓ:

La fase d'oposició del torn lliure que es convoca constarà de les següents proves selectives:

Primera prova: Proves d'Aptitud Física. De caràcter obligatori i eliminatori. En primer lloc, es realitzarà la comprovació del requisit d'altura, assenyalat en la BASE TERCERA.

Així mateix, s'aportarà certificat mèdic oficial, d'acord amb el que es disposa en l'annex VIII del Decret 179/2021, de 5 de novembre, del Consell, d'establiment de les bases i criteris generals per a la selecció, promoció i mobilitat en els cossos de policia local de la Comunitat Valenciana, en el qual es faça constar expressament la seua capacitat per a concórrer a les proves físiques exigides per a l'accés a la categoria d'agent, que tindrà una validesa de 90 dies des de la seua expedició.

El fet de no presentar este certificat comporta l'exclusió automàtica de la persona aspirant tant de la realització de la prova d'aptitud física.

Els exercicis físics es realitzaran sota l'exclusiva responsabilitat individual dels qui prenguen part en estos .

La descripció dels quatre exercicis que integren la prova d'aptitud física és la següent:

1) Carrera de velocitat de 60 metres. Consistix a córrer una distància de 60 metres en una pista d'atletisme. El seu objectiu és estimar la potència aeròbica i explosiva corrent a peu.

2) Llançament de pilota medicinal. Es tracta de llançar una pilota medicinal cap avant i per damunt del cap. El seu objectiu és mesurar la força explosiva en un moviment que implica una cadena cinètica que inclou els membres inferiors, cintura pelviana, amb la part central del cos, cintura escapular i membres superiors.

3) Carrera de resistència a peu . Consistix amb recórrer una distància de 1000 m en una pista d'atletisme. El seu objectiu és estimar la potència aeròbica corrent a peu .

4) Natació. Prova que consistix a nadar 50 m a estil lliure en piscina. El seu objectiu és mesurar l'adaptació al medi aquàtic, així com les qualitats bioenergètiques de caràcter anaeròbic.





AJUNTAMENT DE XERACO

Plaça de l'Església, 3 · Xeraco 46770 (València)
Tel. 96 289 00 03 · Fax. 96 289 25 40
P-4614500-I · www.xeraco.es

Quant a les normes d'execució, les invalidacions, el nombre d'intents, les especificacions tècniques, la instal·lació pertinent i la valoració dels exercicis s'estarà al que es disposa en l'Annex IV de les presents bases, d'acord amb el que s'establix en l'Annex V del Decret 179/2021, de 5 de novembre, del Consell, d'establiment de les bases i criteris generals per a la selecció, promoció i mobilitat en els cossos de policia local de la Comunitat Valenciana.

Les persones aspirants que participen hauran de presentar-se amb la indumentària esportiva adequada.

L'exercici serà de caràcter obligatori i eliminatori. La qualificació serà d'apte o no apte. Perquè la persona aspirant siga declarada apta en la prova haurà d'obtenir la qualificació d'apte en cadascun dels quatre exercicis que la componen.

Les persones aspirants que no podent realitzar les proves físiques establides en la convocatòria per embaràs, part o postpart, o per ús del període de lactància degudament acreditats, realitzaran totes les altres, quedant condicionat el seu ingrés en el curs bàsic impartit per l'IVASPE a la superació d'aquelles i al fet que, d'acord amb la seua qualificació global en la convocatòria, en relació amb la de les altres persones aspirants, li corresponga. Per a tal fi, podrà acreditar-se la superació de la citada prova mitjançant el certificat de la superació en un altre procés selectiu de la mateixa categoria en qualsevol altre municipi de la Comunitat Valenciana. Cas de no superar-les ni justificar la seua superació, perdrà el dret i no podrà incorporar-se al curs bàsic.

Segona Prova: Prova d'Aptitud Psicotècnica. De caràcter obligatori i eliminatori. Consistirà en la realització d'un test que avaluarà les àrees i dominis de personalitat general i laboral, directament relacionada amb el perfil del lloc convocat i podrà ser utilitzada instrumentalment en proves posteriors del procés selectiu.

La prova s'ajustarà al que es disposa en l'Annex II de les presents bases, de conformitat amb el que s'establix en l'Annex IV del Decret 179/2021, de 5 de novembre,

del Consell, d'establiment de les bases i criteris generals per a la selecció, promoció i mobilitat en els cossos de policia local de la Comunitat Valenciana.

La qualificació de la prova serà d'apte o no apte. Seran eliminats els aspirants no declarats aptes.

Tercera Prova: Exercici Escrit de Preguntes amb Respostes Alternatives. De caràcter obligatori i eliminatori.

L'exercici escrit de preguntes tipus test amb respostes alternatives consistirà a contestar correctament per escrit, un qüestionari de 50 preguntes amb quatre respostes alternatives, solament una d'elles certa, en un temps d'1 hora, sobre el contingut que s'especifica en l'Annex V de les presents bases, d'acord amb establert en l'Annex III del Decret 179/2021, de 5 de novembre, del Consell, d'establiment de les bases i criteris generals per a la selecció, promoció i mobilitat en els cossos de policia local de la Comunitat Valenciana.

Els qüestionaris que es proposen contindran almenys cinc preguntes addicionals tipus test, les quals substituiran per la seua orde, correlativament, a aquelles preguntes que, si és el cas, puguen ser objecte d'anul·lació amb posterioritat a l'inici de l'exercici.





AYUNTAMIENTO DE XERACO

Plaça de l'Església, 3 · Xeraco 46770 (València)
Tel. 96 289 00 03 · Fax. 96 289 25 40
P-4614500-I · www.xeraco.es

Les preguntes que s'inclouen en el qüestionari hauran d'estar repartides entre tots els grups del temari, i de manera proporcional al nombre de temes que conformen cadascun dels grups.

En la correcció d'esta prova penalitzaran les respostes errònies, conformement a la següent fórmula:

Sent A: encerts; E: errors; N: nombre de preguntes; n: nombre de respostes alternatives; M= Qualificació màxima possible.

Quarta prova: Exercici Pràctic. De caràcter obligatori i eliminatori.

L'exercici pràctic consistirà a contestar una sèrie de preguntes sobre el plantejament d'un cas sobre el temari arreglat en l'Annex V de les presents bases, d'acord amb establert en l'Annex III del Decret 179/2021, de 5 de novembre, del Consell, d'establiment de les bases i criteris generals per a la selecció, promoció i mobilitat en els cossos de policia local de la Comunitat Valenciana, amb una duració d'una hora, que fixarà el tribunal abans de la realització de l'exercici..

Es valorarà especialment el coneixement de la normativa aplicable, i la capacitat de relacionar pràcticament el cas plantejat amb el contingut teòric del temari assenyalat en l'apartat següent.

La qualificació d'este exercici serà de 0 a 50 punts, havent d'obtindre's un mínim de 25 punts per a superar el mateix .

Este exercici serà de caràcter obligatori i eliminatori.

Quinta prova: Valencià. De caràcter obligatori i no eliminatori.

Consistirà a traduir del castellà al valencià, i viceversa, un text proposat per l'òrgan de selecció, en un temps màxim de 30 minuts. Puntuarà el 50% dels punts per a cada traducció.

La puntuació màxima per a este exercici serà de 4 punts.

Sexta prova: Reconeixement mèdic. De caràcter obligatori i eliminatori. Reconeixement mèdic, d'acord amb el quadre d'exclusions mèdiques establert en l'Annex I de les presents bases, de conformitat amb el que es disposa en l'Annex II del Decret 179/2021, de 5 de novembre, del Consell, d'establiment de les bases i criteris generals per a la selecció, promoció i mobilitat en els cossos de policia local de la Comunitat Valenciana.

La qualificació serà d'apte o no apte.

QUALIFICACIONS.

La qualificació final de la fase de l'oposició s'obtindrà sumant les qualificacions obtingudes en les proves tercera, quarta i quinta.

Relació d'aprovats..

El nombre d'aspirants que han superat la fase d'oposició per torn lliure no podrà excedir del nombre de places convocades, que podran incrementar-se amb les vacants que es produïsquen durant la tramitació del procediment i fins a la celebració del curs selectiu.





AJUNTAMENT DE XERACO

Plaça de l'Església, 3 · Xeraco 46770 (València)
Tel. 96 289 00 03 · Fax. 96 289 25 40
P-4614500-I · www.xeraco.es

Presentació de Documents.

En el termini de vint dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació de la llista de persones aprovades, en el tauler d'edictes de la seu electrònica municipal i, a efectes merament informatius, en la plataforma electrònica municipal, <https://xeraco.sedelectronica.es/info.8>, les persones aspirants proposades pel tribunal, presentaran per la seu electrònica municipal els següents documents:

a) Declaració de no haver sigut separat mitjançant expedient disciplinari en qualsevol administració o ocupació pública, així com de no trobar-se inhabilitat penalment per a l'exercici de funcions públiques.

b) Fotocòpia compulsada dels permisos que habiliten per a la conducció de vehicles de les classes B i A2 que permeta la conducció de motocicletes amb unes característiques de potència que no sobrepassen els 25 *Kw o una relació potencia/pes no superior a 0,16 *Kw/Kg.

Les persones aspirants proposades pel tribunal hauran d'acreditar dins d'este termini de vint dies hàbils, els requisits d'accés de la BASE TERCERA que no hagen pogut ser comprovats o obtinguts per l'Administració o l'accés de la qual hagen expressament denegat o no autoritzat en la instància de participació.

Els aspirants que tingueren la condició de funcionaris de carrera quedaran exempts de justificar documentalment les condicions generals que ja hagueren sigut acreditades per a obtenir el seu anterior nomenament, així com , els documents que puguen ser comprovats per l'Administració..

Els tribunals formularan la proposta d'incorporació al curs selectiu d'un nombre de persones aspirants que no podrà excedir del nombre de places convocades per l'ajuntament, al qual s'agregaran les vacants que s'hagueren produït fins a la seua celebració, si així ho establiren les bases de la convocatòria. dins dels límits establits legalment.

Quan alguna de les persones aspirants proposades per a la realització del curs selectiu renunciara a continuar el procés de selecció, o fora exclosa del mateix per manca d'algun dels requisits exigits, no presentar la documentació, o per falsedat d'esta, de conformitat amb el que es preveu en l'article 390.1 del Codi Penal, s'anul·laran les actuacions respecte d'esta. En este cas, el tribunal proposarà la inclusió de les persones aspirants que havent superat les fases d'oposició o concurs oposició no hagueren obtingut la puntuació suficient per a ser proposats a la realització del curs selectiu, si s'haguera donat esta circumstància, per la seua orde de prelación i en el mateix número que el de persones que hagen sigut excloses. Estes s'incorporaran a la realització del curs selectiu en les mateixes condicions que les assenyalades en l'article següent, i sense perjudi de la responsabilitat en què, si és el cas , pogueren haver incorregut les persones excloses.

Els qui, dins del termini indicat, i excepte cas de força major, no presentaren la documentació, no podran ser nomenats funcionaris, i s'invalidarà l'actuació de l'interessat i la nul·litat subsegüent dels actes del Tribunal respecte a este, sense perjudi de la responsabilitat en què pogueren haver incorregut per falsedat en la seua instància.

En el cas que l'aspirant siga exclòs per no presentar la documentació, o per falsedat d'esta, o quan es produïsquen renúncies de les persones aspirants seleccionades abans del seu nomenament o presa de possessió , la plaça vacant no quedarà coberta.





AYUNTAMENT DE XERACO

Plaça de l'Església, 3 · Xeraco 46770 (València)
Tel. 96 289 00 03 · Fax. 96 289 25 40
P-4614500-I · www.xeraco.es

Transcorregut el termini de presentació de la documentació, i sent esta conforme, l'òrgan municipal competent efectuarà el nomenament, com a funcionaris en pràctiques, a les persones aspirants proposades pel tribunal qualificador.

Els nomenaments seran notificats a les persones interessades, que hauran de prendre possessió en el termini d'un mes.

En el mateix termini, si és el cas, les persones interessades hauran d'exercir l'opció prevista en l'article 10 de la Llei 53/84 de 26 de desembre, d'Incompatibilitats del Personal al servei de les Administracions Públiques.

En l'acte de la presa de possessió, el funcionari nomenat, haurà de prestar jurament o promesa, d'acord amb la fórmula prevista en la normativa vigent.

Personal funcionari en pràctiques.

Finalitzada la fase d'oposició, durant la realització del curs selectiu les persones aspirants seran nomenades personal funcionari en pràctiques de les respectives corporacions locals, amb els drets inherents a tal situació i percebent, en tot cas, les retribucions del lloc al qual aspiren.

El personal en pràctiques que ja estiga prestant servicis en la mateixa administració com a funcionària o funcionari de carrera, o personal laboral fix, sense perjudi de la situació administrativa o laboral que li corresponga, podrà optar per percebre una remuneració per igual import de la qual li corresponia fins al moment del seu nomenament, o bé la que procedisca conforme a les normes assenyalades en l'apartat anterior.

Durant el període de pràctiques, els correspondran les indemnitzacions per raó del servici establides legalment, i les funcions a desenrotllar si és el cas seran les pròpies del lloc al qual aspiren.

B.2. CURS SELECTIU.

Després de les fases d'oposició o concurs oposició, per a adquirir la condició de personal funcionari de carrera, les persones aspirants a membres dels cossos de Policia Local hauran de superar un curs de caràcter selectiu de contingut *teòricopràctico, a celebrar en l'IVASPE..

El Tribunal formularà la proposta d'incorporació al curs selectiu d'un nombre de persones aspirants que no podrà excedir del nombre de places convocades per l'ajuntament, al qual s'agregaran les vacants que s'hagueren produït fins a la seua celebració, si així ho establiren les bases de la convocatòria. dins dels límits establits legalment.

Una vegada finalitzada la fase d'oposició l'ajuntament comunicarà a l'IVASPE, en un termini de 10 dies, les persones aspirants a incorporar al següent curs selectiu que es convoque.

En cada convocatòria, les persones aspirants que no superaren el curs de selecció i formació podran incorporar-se al curs immediatament posterior. De no superar este segon curs, quedaran definitivament perdudes el dret a participar en el procés de selecció instat i no adquiriran la condició de personal funcionari de carrera.





AJUNTAMENT DE XERACO

Plaça de l'Església, 3 · Xeraco 46770 (València)
Tel. 96 289 00 03 · Fax. 96 289 25 40
P-4614500-I · www.xeraco.es

Els qui no pogueren realitzar el curs selectiu per qualsevol causa de força major, degudament justificada i benvolguda per l'administració, l'efectuaran, de no persistir tals circumstàncies, en la convocatòria immediata posterior.

Aquelles persones aspirants que hagueren realitzat amb anterioritat el curs selectiu per a l'accés a la mateixa escala de la policia local en els municipis de la Comunitat Valenciana quedaran exemptes de realitzar-ho, mitjançant Resolució de la persona titular de l'òrgan amb competències en matèria de coordinació de policies locals, a proposta de l'IVASPE, si no hagueren transcorregut més de cinc anys des de la data de superació d'este .

El curs selectiu de formació per a l'accés a l'escala bàsica, categoria d'agent, es realitzarà en l'IVASPE, tenint un contingut teoricopràctic, i un període de pràctiques de dotze setmanes en el municipi corresponent, ajustant-se en tot cas a l'Orde *EFP/1241/2019, de 19 de desembre, per la qual s'establix l'equivalència genèrica de l'ús de policia de les comunitats autònomes i dels cossos de Policia Local al títol de Tècnic corresponent a la formació professional del sistema educatiu.

La qualificació del curs correspondrà a l'IVASPE, i la seua valoració es realitzarà amb base a criteris objectius, que tindran en compte el model d'avaluació per competències, i quants aspectes de l'actuació de la persona aspirant siguen necessaris per a valorar la seua capacitat per a un adequat acompliment professional.

Resolució d'empats. Els casos d'empat que es produïsqen es dirimiran de la manera següent : per al personal que accedisca al torn lliure s'atendrà, en primer lloc, a la major puntuació que obtinguen en la fase d'oposició, si persistira l'empat, pel sexe de la persona aspirant infrarepresentat (dona), i en última instància per sorteig.

9. NOMENAMENT.

Torn Lliure

Finalitzat el curs teoricopràctic, l'IVASPE comunicarà als ajuntaments la relació de persones aspirants que l'hagen superat, amb indicació de la qualificació obtinguda, a l'efecte del seu nomenament com a personal funcionari de carrera. Igualment comunicarà la relació de les persones que no hagen superat el curs teoricopràctic.

Els nomenaments hauran d'efectuar-se en el termini màxim de quinze dies, comptats a partir de la data de la notificació de la qualificació per l'IVASPE.

A la puntuació total obtinguda en la fase de l'oposició, se sumarà l'aconseguida en el curs teoricopràctic i la suma final definitiva que resulte servirà per a establir l'orde que queden els aspirants com a funcionaris de carrera.

Torn de mobilitat

1. El cessament i el consegüent nomenament, sense solució de continuïtat en la plaça obtinguda, hauran de produir-se dins dels cinc dies hàbils següents a la data de la publicació de la resolució del concurs..

Les persones nomenades s'integraran plenament a l'ajuntament de destí. En tot cas, l'ajuntament quedarà subrogat respecte dels drets que tingueren reconeguts de grau i antiguitat. El personal nomenat se sotmetrà al règim estatutari vigent en la corporació local a la qual accedix, en situació administrativa de servici actiu





AJUNTAMENT DE XERACO

Plaça de l'Església, 3 · Xeraco 46770 (València)
Tel. 96 289 00 03 · Fax. 96 289 25 40
P-4614500-I · www.xeraco.es

2. L'ajuntament de procedència podrà ajornar el cessament en el mateix al funcionari o funcionària que haja obtingut plaça per mobilitat en un altre distint, mitjançant resolució motivada, quan concórreguen necessitats del servei, i per un període de temps no superior a vint dies hàbils, comunicant esta pròrroga al convocant..

3. Els qui hagen obtingut la plaça i es troben gaudint de permisos o llicències concedits per l'ajuntament de procedència hauran de comunicar-lo a l'ajuntament al qual accedisquen en el moment de la presa de possessió. L'ajuntament convocant podrà acordar, mitjançant resolució motivada, la suspensió del gaudi d'estos, en aquells supòsits legalment possible.

4. Al costat de la liquidació salarial s'emetrà certificat de permisos i llicències gaudits en l'annualitat en curs.

Efectes del cessament i presa de possessió. Les persones nomenades s'integraran plenament a l'ajuntament de destí. En tot cas, l'ajuntament quedarà subrogat respecte dels drets que tingueren reconeguts de grau i antiguitat. El personal nomenat se sotmetrà al règim estatutari vigent en la corporació local a la qual accedix, en situació administrativa de servei actiu.

Quan alguns dels aspirants aprovats/as renunciaren a continuar el procés de selecció, o siguen exclosos/as del mateix per mancar d'algun dels requisits exigits, no presentar la documentació, o per falsedat d'esta, s'anul·laran les actuacions respecte d'estos i el Tribunal podrà proposar la inclusió en la llista d'admesos del mateix número que el d'exclosos per les anteriors causes, sense perjudi de la responsabilitat que, si és el cas, poguera haver incorregut.

Si el nombre d'aspirants relacionats d'esta manera fora inferior al de places convocades, les places desertes passaren a formar part de l'oposició del torn Lliure.

10. DADES DE CARÀCTER PERSONAL.

El present procés selectiu està regit pel principi de publicitat pel qual la participació en el mateix suposa l'acceptació per part de les persones aspirants del tractament de les seues dades de caràcter personal que ens faciliten en la seua sol·licitud, per a les publicacions en butlletins oficials, taulers d'anuncis, pàgina Web i altres mitjans de difusió dels resultats parcials i definitius del procés selectiu. Ho informem que, de conformitat amb el que es disposa en el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques quant al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'estes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades), les dades de caràcter personal obtingudes en la sol·licitud de participació en la selecció seran arrellegades en el tractament "Personal" i que és responsabilitat de l'Ajuntament de Xeraco.

El tractament està arrellegat en el Registre d'Activitats de tractament i compta amb les mesures de seguretat necessàries per a garantir la total seguretat de les dades. En qualsevol cas, la subscripció de la sol·licitud implica que la persona sol·licitant resulta informada i dona el seu consentiment al tractament de les seues dades per a la finalitat esmentada.

La base legal que permet tractar les seues dades és, segons l'art. 6-c del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016 "el tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament". Les seues dades seran cedides a "Altres organismes públics amb competència en la





AJUNTAMENT DE XERACO

Plaça de l'Església, 3 · Xeraco 46770 (València)
Tel. 96 289 00 03 · Fax. 96 289 25 40
P-4614500-I · www.xeraco.es

matèria". No existix la supressió de les dades, ja que, encara que es produïska la baixa, és necessari conservar les dades a efectes històrics, estadístics i científics.

Té dret a accedir a les seues dades personals, així com a sol·licitar la rectificació de les dades inexactes o, si escau, sol·licitar la seua supressió quan, entre altres motius, les dades ja no siguen necessaris per a les finalitats que van ser arrellegades. En determinades circumstàncies, els interessats podran sol·licitar la limitació del tractament de les seues dades, en este cas podrem conservar per a l'exercici o la defensa de reclamacions. En

determinades circumstàncies i per motius relacionats amb la seua situació particular, els interessats podran oposar-se al tractament de les seues dades.

D'altra banda, la persona sol·licitant manifestarà que la informació facilitada és una certa i que no ha sigut omesa o alterada cap informació que poguera ser desfavorable per a esta, quedant informada que la falsedat o omissió d'alguna dada suposarà la impossibilitat de prestar correctament el servici.

11. INCIDÈNCIES I ALTRES QÜESTIONS.

L'òrgan de selecció queda autoritzat per a resoldre els dubtes que es presenten, interpretar les bases d'esta convocatòria i prendre els acords necessaris per al bon orde del procés selectiu .

En el present procés selectiu podrà constituir-se borsa de treball per al nomenament de personal interí, sempre que este tipus de nomenament tinga empara normativa. Esta decisió s'adoptarà, a proposta del Tribunal Qualificador, en el moment final del procés selectiu i amb les excepcions exposades.

12. RECURSOS.

Contra l'aprovació d'estes bases que esgoten la via administrativa, es podrà interposar recurs de reposició, previ al contenciós-administratiu davant l'alcalde de l'Ajuntament, durant el termini d'un mes, a comptar des de l'endemà de la seua publicació en el Butlletí Oficial de la Província, de conformitat amb el que es preveu en l'article 123 de la Llei 39/2015 1 d'octubre, Reguladora del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

En qualsevol moment, sempre abans de la publicació de la llista provisional d'admesos i exclosos, l'alcalde de l'Ajuntament podrà modificar o deixar sense efecte les convocatòries mitjançant l'adopció de la resolució corresponent, que serà publicat en la forma prevista en la base anterior.

13. RECLAMACIONS I IMPUGNACIONS, DECISIONS/ACORDS DEL TRIBUNAL.

La relació definitiva de persones aprovades per torn lliure es produirà quan finalitze el curs selectiu, i el tribunal publicarà la relació definitiva d'aspirants que han superat este tràmit per orde de puntuació en la plataforma electrònica municipal de l'Ajuntament de Xeraco, <https://xeraco.sedelectronica.es/info.8>, i tauler d'edictes de la seu electrònica municipal. Una vegada finalitzat el procediment selectiu, es remetrà pel secretari del tribunal al Servici de Direcció i Gestió de Personal, tota la documentació del procés selectiu, amb proposta que continga l'orde de prelación de les persones aspirants que hagen superat el procés selectiu .





AJUNTAMENT DE XERACO

Plaça de l'Església, 3 · Xeraco 46770 (València)
Tel. 96 289 00 03 · Fax. 96 289 25 40
P-4614500-I · www.xeraco.es

El tribunal remetrà proposta a la Presidència de la Corporació municipal de les persones aspirants proposades perquè realitze el corresponent nomenament.

En cas que cap de les persones aspirants superara el procés selectiu o que el tribunal decidira que cap de les persones aspirants presentades a la/s plaça/s convocada/s reunixen les condicions mínimes necessàries, podrà declarar deserta la convocatòria.

Les actuacions i decisions del tribunal podran ser impugnades a través de recurs d'alçada davant l'Alcaldia-Presidència o òrgan en qui delegue, en el termini d'un mes des de la publicació en la seu electrònica municipal de l'anunci de l'acte impugnat, o bé interposar directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat contenciós administratiu d'Alacant, en el termini de dos mesos a partir de la publicació de l'anunci de l'acte impugnat en la seu electrònica municipal, sense perjudi que pugua exercir, si és el cas, qualsevol altre que estime convenient.

14. PUBLICACIÓ.

Estes bases es publicaran en el Butlletí Oficial de la Província i el seu extracte en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana, i en el Boletín Oficial del Estado, comunicant-se el seu text íntegre a l'Agència Valenciana de Seguretat i Resposta a les Emergències de la Generalitat Valenciana, en els termes establits en la legislació de règim local i de coordinació dels policies locals de la Comunitat Valenciana.

ANNEX II

Quadre d'exclusions mèdiques

A. Quadre d'exclusions mèdiques d'aplicació als processos de selecció de policies locals de la Comunitat Valenciana per torn lliure, escala bàsica, categoria d'agent..

1. Obesitat o primesa superior al 25% del pes ideal. Calculat segons la fórmula $PI=0,75$ (talla en cm-150) + 50, en aquelles persones aspirants amb complexió atlètica s'acceptarà un 40% d'excés de la solució resultant d'aplicar la fórmula anterior.

2. Ull i visió.

- tots
- 2.1. Agudesa visual sense correcció inferior als dos terços de la visió normal en dos ulls.
 - 2.2. Despreniment de retina.
 - 2.3. Estrabisme.
 - 2.4. *Hemianopsias .
 - 2.5. Qualsevol procés patològic que, segons el parer del personal assessor mèdic, dificulte de manera important l'agudesa visual.

3. Oïda i audició. Agudesa auditiva que supose una pèrdua entre 1.000 i 3.000 Hertz a 35 decibels, o de 4.000 Hertz a 45 decibels.

4. Aparell locomotor. Alteracions de l'aparell locomotor que limiten o dificulten el desenrotllament del seu treball, o que puguen agreujar-se, segons el parer de l'assessor mèdic, amb l'acompliment, del lloc de treball (patologia òssia d'extremitats, retraccions o limitacions funcionals de causa muscular o articular, defecte de columna vertebral i altres processos ossis, musculars i articulars).





AYUNTAMIENTO DE XERACO

Plaça de l'Església, 3 · Xeraco 46770 (València)
Tel. 96 289 00 03 · Fax. 96 289 25 40
P-4614500-I · www.xeraco.es

5. Aparell digestiu. Qualsevol procés digestiu que, segons el parer del personal assessor mèdic, dificulte l'acompliment del lloc de treball .

6. Aparell cardiovascular. Hipertensió arterial de qualsevol causa, no havent de sobrepassar les xifres en repòs els 150 mm/*hg en pressió sistòlica i els 85 mm/*hg en pressió diastòlica; varices o insuficiència venosa perifèrica, així com , qualsevol altra patologia o lesió vascular que pugui limitar l'acompliment del lloc de treball. Segons el parer de les persones assessores mèdiques es podrà repetir la prova quan concórreguen circumstàncies que així ho aconsellen.

7. Aparell respiratori. L'asma bronquial, la broncopatia obstructiva, el pneumotòrax espontani (en més d'una ocasió) la tuberculosi pulmonar activa i altres processos de l'aparell respiratori, que dificulten el desenvolupament del seu treball.

8. Sistema nerviós. Epilèpsia, depressió, psicosi, tremolor de qualsevol causa, alcoholisme, toxicomanies i altres processos patològics que dificulten el desenvolupament de la seua funció.

9. Pell i fàneres. Cicatrius que produïsquen limitació funcional i altres processos que dificulten o limiten el desenvolupament de la seua funció.

10. Altres processos patològics. Diabetis, malalties transmissibles en activitat, malalties immunològiques sistèmiques, intoxicacions cròniques, hemopaties greus i qualsevol altre procés patològic, únicament en el cas que limiten o incapaciten per al desenvolupament del seu treball, no podent quedar esta valoració pel que sembla subjectiu de la persona assessora metgessa que la realitze.

B. Quadre d'exclusions mèdiques d'aplicació al torn de mobilitat per a totes les escales i categories i al torn lliure escala tècnica, categoria d'inspector. Per al torn lliure per a l'escala tècnica (inspector/a) i en els supòsits en els quals la persona aspirant ostente la condició de funcionari de carrera en situació d'actiu en els cossos de Policia Local de la Comunitat Valenciana.

1. Obesitat o primesa manifesta que dificulten o incapaciten per a l'acompliment del lloc de treball .

2. Ull i visió.

- 2.1. Agudesa visual amb o sense correcció inferior als dos terços de la visió normal en tots dos ulls.
- 2.2. Hemianopsia completa i absoluta.

3. Oïda i audició. Agudesa auditiva binaural amb o sense correcció que supose pèrdua entre 1.000 i 4.000 hertz a 45 decibels.

4. Aparell locomotor. Qualsevol patologia òssia d'extremitats que produïsquen retraccions o limitacions funcionals de causa muscular o articular.

5. Aparell Digestiu. Qualsevol procés digestiu que, segons el parer del personal assessor mèdic, dificulte de manera important l'acompliment del lloc de treball .





AJUNTAMENT DE XERACO

Plaça de l'Església, 3 · Xeraco 46770 (València)
Tel. 96 289 00 03 · Fax. 96 289 25 40
P-4614500-I · www.xeraco.es

6. Aparell cardiovascular.
 - 6.1. Hipertensió arterial mal controlada, no havent de sobrepassar les xifres en repòs els 170 mn/hg en pressió sistòlica i els 95 mn/hg en pressió diastòlica. Segons el parer de l'assessor mèdic, es podrà repetir la prova quan concórreguen circumstàncies que així ho aconsellen.
 - 6.2. Varices ulceroses.
 - 6.3. Tromboflebitis.
 - 6.4. Insuficiència cardíaca severa.
 - 6.5. Hipertròfia ventricular esquerra descompensada.
 - 6.6. Infart de miocardi.

7. Aparell respiratori.
 - 7.1. La bronquiopatia crònica obstructiva.
 - 7.2. El pneumotòrax espontani (en més d'una ocasió).

8. Sistema nerviós.
 - 8.1. Epilèpsia
 - 8.2. Alcoholicisme
 - 8.3. Toxicomanies.

9. Pell i fàneres. Cicatrius que produïsquen limitacions funcionals.

10. Altres processos patològics. Malalties immunològiques sistemàtiques. Intoxicacions cròniques. Hemopaties greus i qualsevol procés patològic que, segons el parer de les persones assessores mèdiques, limite o incapacite a la persona aspirant per al lloc de treball al qual s'opta, no podent quedar esta valoració pel que sembla subjectiu de la persona assessora metgessa que la realitze.

C. Consum de substàncies tòxiques

Quan ho estime pertinent i de manera aleatòria, el tribunal podrà realitzar proves de consum de substàncies o grups farmacològics prohibits, d'estimulants o qualsevol altre tipus de dopatge, quedant eliminades aquelles persones aspirants que donen positiu al consum d'estes substàncies.

ANNEX III

Proves psicotècniques

1. Prova d'aptitud psicotècnica, que constarà d'un test que avaluarà les àrees i dominis de personalitat general i laboral, directament relacionada amb el perfil del lloc convocat i podrà ser utilitzada instrumentalment en proves posteriors del procés selectiu i que serà realitzada per un professional de la psicologia. Este exercici serà de caràcter obligatori i eliminatori.

2. La qualificació global de les proves psicotècniques serà Apte/ No apte.

3. Les àrees i dominis de personalitat general i laboral a avaluar es descriuen a continuació.
 - a) En l'accés a l'escala bàsica i executiva es prevaldran especialment les dimensions de la personalitat laboral d'emoció i relació.





AJUNTAMENT DE XERACO

Plaça de l'Església, 3 · Xeraco 46770 (València)
Tel. 96 289 00 03 · Fax. 96 289 25 40
P-4614500-I · www.xeraco.es

b) En l'accés a l'escala tècnica i superior, les dimensions de personalitat laboral que es prevaldran seran les d'innovació i gestió.

4. Adicionalment, es considerarà No apte a qualsevol candidat al lloc que no supere els criteris mínims en l'escala de sinceritat i distorsió de la imatge, que no oferisca puntuacions adequades al perfil o que obtinguen resultats que indiquen desajustament psicològic, inadaptació o altres dificultats que impedisquen un funcionament professional.

5. Les dades obtingudes en estes proves podran ser utilitzats instrumentalment en l'entrevista personal que es realitze personalment en les proves selectives d'oposició..

6. En concret, s'avaluaran les següents àrees de personalitat:

I. Personalitat general.

Per a l'avaluació de la personalitat, cal tindre en compte que, en l'acompliment del treball realitzat per les forces de seguretat, existixen fortes implicacions emocionals, estrés associat a la perillositat del lloc de treball, necessitat de poder fer moltes tasques, al que se suma el fet de ser un treball públic subjecte a crítiques dels ciutadans. Són aspectes que fan necessari que siga important descartar a candidats que puguen tindre indicis de desajustament psicològic.

Es proposa doncs aplicar proves psicomètriques que avaluen l'estabilitat emocional i la personalitat general. Estes proves constaran de mesures de les següents dimensions de la personalitat:

1. Estabilitat emocional. Podem dir que les persones amb estabilitat emocional són capaces de canalitzar les seues emocions en la direcció necessària, mantenint-se serenes fins i tot en situacions complicades. S'inclouen ací mesures relatives als factors:

- Ansietat
- Depressió
- Paranoia
- Hostilitat
- Estrés
- Tolerància al fracàs.
- Autocontrol
- Atenció i concentració

2. Ajuste social. Les persones amb nivells acceptables d'ajust social es caracteritzen per ser capaços de treballar en col·laboració amb altres amb la finalitat d'aconseguir una meta comuna, col·laborant i fent costat al grup, sent capaç, si és necessari, de ser fermes i enèrgiques a l'hora de justificar les accions, encara que sempre mantenint les formes. S'inclouen #ací mesures relatives als factors:

- Lideratge
- Treball en equip
- Sociabilitat
- Assertivitat

3. Ajust organitzacional. El sentit de pertinença a una organització es tradueix en què les persones manifesten una implicació amb esta, de manera que, ateses les normes, però sense rigidesa, són capaces de realitzar les seues funcions de forma organitzada i prenent decisions concordes amb el procediment. S'inclouen #ací mesures relatives als factors:

- Compromís amb el treball
- Atenció a les normes





AJUNTAMENT DE XERACO

Plaça de l'Església, 3 · Xeraco 46770 (València)
Tel. 96 289 00 03 · Fax. 96 289 25 40
P-4614500-I · www.xeraco.es

- Flexibilitat
- Planificació
- Iniciativa

S'inclourà addicionalment una escala de sinceritat, de manera que pugua detectar-se tant la possible distorsió de la imatge deguda a problemes psicològics com la deguda a l'intent de donar un perfil específic.

II. Personalitat Laboral.

És convenient disposar de mesures que permeten avaluar tendències de comportament relacionades amb l'acompliment en el lloc de treball, la qual cosa podríem denominar personalitat laboral. Per a això, es considera rellevant el mesurament

de factors relacionats amb l'ajust organitzacional, és a dir, diverses dimensions que informen sobre la capacitat d'Estos factors poden ser agrupats en quatre dominis:

1. Domini de la relació amb els i les altres, que té a veure amb la capacitat d'interactuar amb les persones, dirigir-les i motivar-les, sent sensibles a les necessitats dels altres i capaces d'enfrontar-se a situacions conflictives que puguen requerir solucions ràpides. S'inclouen doncs els factors:

- a) Treball en equip
- b) Lideratge
- c) Empatia
- d) Resolució de conflictes

2. Domini de l'emoció, que ha de veure amb la capacitat de mantindre's en actitud tranquil·la i resolutiva en situacions de pressió, sobreposant-se amb rapidesa a estímuls externs impactants. Es tracta doncs de com afrontar l'estrés, atesos els factors:

- a) Tolerància a l'estrés.
- b) Autocontrol

3. Domini de la innovació, que ha de veure amb la capacitat d'assumir reptes, intentant nous mètodes. S'inclouen els factors:

- a) Iniciativa
- b) Creativitat

4. Domini de la gestió, que ha de veure amb la capacitat d'identificar situacions, organitzar persones, així com amb les estratègies de decisió. S'avalua el sentit del treball de les persones, que si és alt, es tradueix en individus fiables en el seu lloc.

S'inclouen els factors:

- a) Organització i planificació
- b) Presa de decisions
- c) Treball en equip
- d) Responsabilitat
- e) Implicació amb l'organització..

ANNEX IV

Barem Concurs de Mèrits

A) Barem per a la valoració dels mèrits en els concursos per a la provisió de places dels cossos de policia local de la Comunitat Valenciana, per qualsevol procediment en el qual el concurs de mèrits intervinga com a part integrant del procés de selecció.





AJUNTAMENT DE XERACO

Plaça de l'Església, 3 · Xeraco 46770 (València)
Tel. 96 289 00 03 · Fax. 96 289 25 40
P-4614500-I · www.xeraco.es

B) La puntuació màxima que poden aconseguir els mèrits al·legats és de 40 punts. Per a la part de concurs del concurs oposició, la puntuació màxima és el 40% de la puntuació total del procés, que ha de calcular-se d'acord amb el que estableixen els apartats següents.

C) La data de referència per a fer totes les valoracions és la de la finalització del termini per a presentar la sol·licitud d'instàncies, i els mèrits presentats han d'acreditar-se mitjançant un certificat expedit per l'Administració corresponent en cada cas.

D) El tribunal ha d'avaluar els mèrits que les persones aspirants al·leguen, i que justifiquen correctament, d'acord amb el següent barem:

1. Valoració dels servicis prestats

1.1. La puntuació màxima d'este apartat és de 12 punts.

1.2. La valoració es realitzarà d'acord amb els següents criteris:

1.2.1. Per cada mes complet de servicis prestats i reconeguts com a funcionari de la policia local en qualsevol categoria de policia local de la Comunitat Valenciana: 0,084 punts.

1.2.2. Per cada mes complet de servicis prestats i reconeguts com a auxiliar de policia o agent de mobilitat urbana: 0,025 punts.

1.3. La data de referència per a fer el còmput d'este apartat és la de la finalització del termini per a presentar la sol·licitud d'instàncies.

2. Titulacions acadèmiques

2.1. La puntuació màxima d'este apartat és de 5 punts.

2.2. La valoració es realitzarà d'acord amb els següents criteris:

a) Per titulació acadèmica oficial corresponent al nivell BRESSOLES 1 (Tècnic Superior): 1 punt

b) Títols propis universitaris, relacionats amb les àrees de policia, seguretat, emergències, salvament, ciències forenses, criminologia, violència de gènere, diversitat sexual i de gènere, delictes d'odi i formació sanitària relacionada amb la funció policial, amb càrrega lectiva mínima de 1.800 hores, i una duració mínima de tres cursos acadèmics: 2 punts

c) Per titulació acadèmica oficial corresponent al nivell BRESSOLES 2 (Grau): 3 punts

d) Per titulació acadèmica oficial corresponent al nivell BRESSOLES 3 (Llicenciatura, enginyeria superior, arquitectura o màster): 4 punts e) Per titulació acadèmica oficial corresponent al nivell BRESSOLES 4 (Doctorat): 5 punts

2.3. Es valorarà conforme a la puntuació corresponent prevista en l'apartat.

2.2 la possessió d'una titulació acadèmica de nivell superior a l'exigit per a l'ingrés en la categoria a la qual s'accedix, o d'una segona d'igual nivell, sempre que no siga la utilitzada per a l'ingrés en esta categoria.

2.4. La valoració com a mèrit d'un títol implica que no es valoren els de nivell inferior necessaris per a la seua obtenció. S'assignaran els punts segons el que s'establix anteriorment, tenint esta puntuació el caràcter d'única, valorant-se únicament la més alta que s'acredite amb independència del nombre de titulacions valorables de què es disposara.

3. Valoració dels coneixements d'idiomes.

3.1. La puntuació màxima d'este apartat és 5 punts.

3.2. Coneixements orals i escrits de valencià.





AJUNTAMENT DE XERACO

Plaça de l'Església, 3 · Xeraco 46770 (València)
Tel. 96 289 00 03 · Fax. 96 289 25 40
P-4614500-I · www.xeraco.es

3.2.1. La puntuació màxima d'este apartat és de 4 punts.
3.2.2. Es valorarà el coneixement del valencià segons els nivells especificats en l'Orde 7/2017, de 2 de març, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es regulen els certificats oficials administratius de coneixements de valencià de la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, o declarats equivalents per l'annex de la citada orde, el personal examinador i l'homologació i la validació d'altres títols i certificats, de la manera següent:

1. Certificat de nivell A1 de coneixements de valencià: 0,5 punts.
2. Certificat de nivell A2 de coneixements de valencià: 1 punt
3. Certificat de nivell B1 de coneixements de valencià: 1,5 punts.
4. Certificat de nivell B2 de coneixements de valencià: 2 punts.
5. Certificat de nivell C1 de coneixements de valencià: 2,5 punts.
6. Certificat de nivell C2 de coneixements de valencià: 3,5 punts.

3.2.3. Ha de valorar-se solament el certificat que corresponga al nivell més alt aportat per la persona interessada (excepte en cas que siga un requisit per a participar en el concurs l'estar en possessió d'un determinat nivell de valencià, cas en què el nivell de valencià aportat com a mèrit ha de ser superior a l'exigit com a requisit).

3.2.4. En el cas d'aportar-se els següents certificats:

- Certificat de coneixements de llenguatge administratiu,
- Certificat de capacitació tècnica de correcció de textos,
- Certificat de capacitació tècnica de llenguatge en els mitjans de comunicació . La puntuació s'acumula, amb una puntuació de 0,50 punts per cadascun d'ells, a la del certificat de nivell de valencià que s'acredite..

3.3. Coneixements d'idiomes no nacionals.

3.3.1. Este apartat es valorarà fins a un màxim d'1 punt.

3.3.2. Es valorarà el coneixement de llengües oficials de la Unió Europea, diferents de la llengua espanyola, segons els nivells especificats, i s'acreditarà documentalment mitjançant títols, diplomes i certificats expedits per les escoles oficials d'idiomes, per les universitats espanyoles que seguisquen el model d'acreditació d'exàmens de l'Associació de Centres de Llengües d'Educació Superior (*ACLES), així com tots aquells indicats en l'annex del Decret 61/2013, de 17 de maig, del Consell, pel qual s'establix un sistema de reconeixement de la competència en llengües estrangeres a la Comunitat Valenciana, tenint en compte les seues modificacions posteriors per orde de la conselleria competent en matèria d'educació.

3.3.3. Per cada idioma es valorarà la puntuació més alta que s'obtinga conforme al següent quadre:

| PLA ANTIC | RD 967/1998 | RD 1629/2006 | CERTIFICACIÓ MCER (LO 8/2013) | PUNTUACIÓ BAREMS |
|-----------|--------------------|-----------------|-------------------------------|------------------|
| 1º Curs | 1º Cicle Elemental | 1º Nivell Bàsic | 1º de A2 | 0,01 |





AJUNTAMENT DE XERACO

Plaça de l'Església, 3 · Xeraco 46770 (València)
Tel. 96 289 00 03 · Fax. 96 289 25 40
P-4614500-I · www.xeraco.es

| | | | | |
|----------------------------|--|--|----------------------------|------|
| 2º Curs | 2º Cicle elemental | 2º Nivell Bàsic Certificat Nivell Bàsic | 2º de Certificat Nivell A2 | 0,02 |
| | | 1º Nivell mitjà | 1º de B1 | 0,06 |
| 3º Curs | 3º Cicle elemental Certificat elemental | 2º Nivell Mitjà Certificat nivell mitjà | 2º de Certificat Nivell B2 | 0,08 |
| 4º Curs | 1º Cicle superior | 1º Nivell Superior | 1º de B2 | 0,10 |
| Revàlida/ Título de idioma | 2º Cicle Superior Certificat d'aptitud | 2º Nivell Superior Certificat nivell superior | 2º de Certificat Nivell B2 | 0,30 |
| | | | 1º de C1 | 0,50 |
| | | | 2º de Certificat Nivell C1 | 0,70 |
| | | | 1º de C2 | 0,80 |
| | | | 2º de Certificat Nivell C2 | 1 |

3.3.4. Únicament es valoraran els certificats corresponents a dos idiomes distints.

4. Valoració dels cursos de formació

4.1. La puntuació màxima d'este apartat és de 15 punts

4.2. Només es valoren els diplomes o certificats de cursos i activitats formatives impartits per l'IVASPE, o que tinguen la condició de concertats o homologats per este.

4.3. Respecte a la formació en línia i a distància, només es valora la que impartisca i homologue l'IVASPE..

4.4. En este apartat també es valora la impartició de cursos d'accions formatives relacionades amb les funcions pròpies del lloc al qual s'accedisca en centres formatius oficials, acreditada mitjançant un certificat en el qual conste el curs, les hores (o crèdits) i les matèries que s'han impartit, dels títols, cursos, o activitats formatives que s'arreglen en els apartats d'este annex, i amb les puntuacions que en ells s'indiquen..

4.5. Accions formatives relacionades amb l'àrea professional: Es valoren per a cada lloc de treball les accions formatives, sempre que estiguen relacionades amb les funcions pròpies del lloc al qual s'accedix. En concret, només es valoren els cursos referits a les àrees professionals de policia, seguretat, emergències, salvament, ciències forenses, criminologia, violència de gènere, diversitat sexual i de gènere, delictes d'odi i formació sanitària relacionada amb la professió de policia local, d'acord amb els criteris que s'indiquen a continuació : Quan es tracte d'assistència a jornades, conferències, seminaris o accions formatives impartides





AJUNTAMENT DE XERACO

Plaça de l'Església, 3 · Xeraco 46770 (València)
Tel. 96 289 00 03 · Fax. 96 289 25 40
P-4614500-I · www.xeraco.es

per l'IVASPE o amb la seua col·laboració, el nombre d'hores de la qual no arribe a 20, se sumarà el nombre d'hores dels certificats aportats i es computaran de la manera següent:

- a) Per cada certificat d'aprofitament: 0,005 punts per hora.
- b) Per cada certificat d'assistència: 0,0025 punts per hora.
- c) Per cada certificat d'impartició de cursos: 0,0075 punts per hora. Quan es tracte de cursos de mínim de 20 hores, s'aplicarà la següent taula:

| Nombre d'hores | Assistència | Aprofitament |
|----------------|-------------|--------------|
| De 20 a 50 | 0,25 | 0,5 |
| De 51 a 100 | 0,5 | 1 |
| De 101 a 150 | 0,7 | 1,4 |
| De 151 a 200 | 0,9 | 1,8 |
| De 201 a 250 | 1,15 | 2,3 |
| Mes de 250 | 1,4 | 2,8 |

4.6. Els cursos organitzats i impartits per l'IVASPE, realitzats amb anterioritat a la data d'entrada en vigor de la Resolució de la Direcció General d'Interior de 24 de març de 1995, sobre Cursos de Formació impartits pel *IVASP (10.04.1995), així com els realitzats pel Ministeri de l'Interior, o altres Ministeris o Conselleries relacionats amb la funció policial o organismes anàlegs, escoles de policia de les corporacions locals o de comunitats autònomes ambdues expressament reconegudes per l'IVASPE, es valoraran en tot cas amb la puntuació corresponent al diploma d'assistència..

4.7. Respecte als cursos o activitats expressats en crèdits, s'entén que cada crèdit equival a 10 hores, o 25 hores en el cas que s'indique expressament en la certificació, que es tracta de crèdits *ECTS.

4.8. No es valora la formació que constitueix una part dels cursos bàsics de formació inicial, ni els cursos d'ascens o capacitació, ni els corresponents al període de pràctiques. Tampoc la dels cursos de capacitació per a accedir a qualsevol categoria de les forces o cossos de Seguretat. Tampoc es valora la formació repetida, llevat que s'evidencie un canvi substancial en el contingut.

5. Premis, distincions i condecoracions.

5.1. La puntuació màxima d'este apartat és de 2 punts.

5.2. La valoració dels premis, distincions i condecoracions, es realitzarà d'acord amb els següents criteris:

5.2.1. Per cada condecoració o distinció de les previstes en la normativa de la Generalitat Valenciana:

- a) Condecoracions al Mèrit Policial: 1 punt.
- b) Condecoracions a la Dedicació a la Funció Policial: 0,75 punts.
- c) Felicitacions públiques: 0,25 punts.

5.2.2. Han d'acreditar-se mitjançant un certificat expedit per la conselleria competent en matèria de coordinació de les policies locals.

5.3. Per condecoracions concedides per altres Administracions Públiques, distintes a les anteriors, com a reconeixement a la lloable, extraordinària i





AJUNTAMENT DE XERACO

Plaça de l'Església, 3 · Xeraco 46770 (València)
Tel. 96 289 00 03 · Fax. 96 289 25 40
P-4614500-I · www.xeraco.es

meritòria actuació policial a títol individual, 0,25 punts per cadascun d'ells. Si la condecoració és concedida a títol col·lectiu la puntuació serà de 0,15 punts per a cadascun d'ells.

5.4. Per premis, distincions, felicitacions o mencions concedides per altres Administracions Públiques com a reconeixement a la lloable, extraordinària i meritòria actuació policial a títol individual, 0,05 punts per cadascun d'ells.

6. Altres mèrits.

6.1. La puntuació màxima en este apartat serà fins a un màxim d'1 punt.

6.2. L'assistència a conferències, jornades, seminaris i altres activitats formatives relacionades amb l'activitat policial i organitzades per una institució o administració pública, degudament acreditada i no valorada en els apartats anteriors, es valoraran a 0,10 punts per activitat fins a un màxim de 0,5 punts.

6.3. La intervenció com a ponent en conferències i seminaris relacionats amb l'activitat policial, i reconeguda per l'IVASPE, es valorarà també fins a un màxim de 0,5 punts.

6.4. Les publicacions relacionades amb la funció policial es valoraran a 0,10 punts per publicació fins a un màxim de 0,5 punts.

7. Acreditació de mèrits.

Els mèrits que al·leguen les persones candidates s'han d'acreditar mitjançant la presentació de l'original o de la còpia firmada digitalment o compulsada de la documentació següent:

a) Servicis prestats i antiguitat: certificat expedit pels ajuntaments o administracions públiques corresponents.

b) Estudis acadèmics oficials: còpia del títol o del resguard acreditatiu (anvers i revers). En cas de presentació de títols d'estudis cursats a l'estranger, ha d'acreditar-se l'homologació concedida pel Ministeri d'Educació i Formació Professional.

c) Coneixement de valencià: certificats expedits per l'òrgan competent de la conselleria competent en la matèria, o reconeguts d'acord amb la normativa autonòmica vigent.

d) Coneixement d'altres llengües: certificats expedits per les escoles oficials d'idiomes(*EOI), per les universitats espanyoles que segueixen el model d'acreditació d'exàmens de l'Associació de Centres de Llengües d'Educació Superior (*ACLES), així com tots aquells indicats en l'annex del Decret 61/2013, de 17 de maig, del Consell..

e) Cursos de formació: certificats d'aprofitament, certificats d'assistència i certificats d'impartició de cursos d'accions formatives expedits per l'IVASPE, o homologats o concertats per l'este, per universitats de l'àmbit de la Unió Europea , per centres de formació acreditats en altres administracions públiques de l'Estat espanyol, o centres que impartixen formació dins del marc de l'acord de formació per a l'ús de les administracions públiques (*AFEDAP) o pla similar.

f) Reconeixements honorífics: certificats expedits per la conselleria competent en matèria de coordinació de les policies locals, o l'ajuntament o administració pública corresponent.





AJUNTAMENT DE XERACO

Plaça de l'Església, 3 · Xeraco 46770 (València)
Tel. 96 289 00 03 · Fax. 96 289 25 40
P-4614500-I · www.xeraco.es

MODELO DE CERTIFICADO MÉDICO OFICIAL



**CONSEJO GENERAL
DE
COLEGIOS OFICIALES DE MÉDICOS
DE ESPAÑA**

Desde los años 2010:
XXX EUROS
I.V.A. incluido

Clase 1.ª
Ordinaria
Serie ____
N.º XXXXX

**CERTIFICADO MÉDICO OFICIAL
CERTIFICAT MÈDIC OFICIAL**

Colegio de _____
Col·legi de _____

Don/Doña _____
en Medicina y Cirugía, colegiado en _____, con el número
_____ y con ejercicio profesional en _____.

CERTIFICO: Que Don/Doña _____, con
D.N.I número _____, se encuentra capacitado/a físicamente para la realización de
las pruebas de aptitud física consistentes en carrera de velocidad de 60 metros, lanzamiento
de bola medicinal, carrera de resistencia de 1000 metros y natación de 50 metros estilo
libre.

Y para que así conste donde convenga, y a instancia de _____
_____ expido el presente Certificado en _____ a





AJUNTAMENT DE XERACO

Plaça de l'Església, 3 · Xeraco 46770 (València)
Tel. 96 289 00 03 · Fax. 96 289 25 40
P-4614500-I · www.xeraco.es

ANNEX V

Proves d'Aptitud Física

1. Prova: carrera velocitat a peu – 60 metres.

- 1.1. Objectiu: Valorar la velocitat explosiva de la persona aspirant
- 1.2. Descripció: consistix a recórrer en el menor temps possible una distància de 60 metres en pista d'atletisme sobre superfície llisa, plana i dura.
- 1.3. Normes d'execució:
 - 1.3.1. Posició inicial: Les persones aspirants es col·locaran dempeus darrere de la línia d'eixida.
 - 1.3.2. Execució: L'eixida s'efectuarà mitjançant senyal sonor o a la veu de «llestos – ja», indicant «ja» l'inici. Des de l'eixida es correrà per carrer lliure i es registrarà el temps emprat quan el pit de la persona aspirant depasse la línia de meta després de completar els 60 metres.
- 1.4. Invalidacions:
 - 1.4.1. Nul:
 - 1.4.1.1. Depassar la línia d'eixida abans del senyal d'inici.
 - 1.4.2. Eliminació:
 - 1.4.2.1. Realitzar 2 nuls.
 - 1.4.2.2. Obstaculitzar, impedir l'avanç o espentar intencionadament a una altra persona aspirant, així com qualsevol altra conducta antiesportiva.
 - 1.4.2.3. Utilitzar calçat amb claus o qualsevol altre tipus de material del qual s'obtinga avantatge.
 - 1.4.2.4. Abandonar voluntàriament la pista durant la carrera, després del que no es permetrà continuar la prova.
- 1.5. Nombre d'intents: dos.
- 1.6. Especificacions tècniques:
 - 1.6.1. Mesurament: Es realitzarà de manera electrònica i/o manual. En arribar a la línia de meta després de completar els 60 metres es registrarà el temps emprat.
El temps es registrarà en minuts i segons. Exemple: 3'30».
- 1.7. Instal·lació: pista d'atletisme..





AJUNTAMENT DE XERACO

Plaça de l'Església, 3 · Xeraco 46770 (València)
Tel. 96 289 00 03 · Fax. 96 289 25 40
P-4614500-I · www.xeraco.es

1.8. Valoració:

- Per a torn lliure escala bàsica– agent Marques per a obtenir la qualificació d'apte/apta
- Homes: Fins a 10"
- Dones: Fins a 12"

2. Prova: llançament de pilota medicinal.

- 2.1. Objectiu: valorar la força explosiva de la persona aspirant.
- 2.2. Descripció: Consistix a llançar la pilota medicinal cap avant i per damunt del cap el més lluny possible.
- 2.3. Normes d'execució:
 - 2.3.1. Posició inicial: La persona aspirant s'haurà de posicionar dempeus darrere d'una línia marcada en el sòl. Els peus hauran de col·locar-se en paral·lel amb una separació aproximada de l'amplària dels múscles i amb les puntes dels mateixos a la mateixa distància de la línia de llançament.
 - 2.3.2. Execució: Es llançarà la pilota dins del sector de caiguda, accionant els braços de manera simètrica, des de darrere i per damunt del cap.
- 2.4. Invalidacions:
 - 2.4.1. Nul:
 - 2.4.1.1. Trepitjar la línia de llançament en executar o una vegada executat el llançament, així com tocar el sòl per davant de la mateixa amb qualsevol part del cos.
 - 2.4.1.2. No col·locar les puntes dels peus a la mateixa distància de la línia de llançament (tindre un peu avançat respecte a l'altre).
 - 2.4.1.3. Saltar, enlairar del sòl un dels peus o arrossegar qualsevol dels mateixos cap arrere en realitzar el llançament. Es permet elevar els talons sempre que les puntes dels peus estiguen en contacte amb el sòl.
 - 2.4.1.4. Llançar amb una sola mà o amb agarre asimètric.
 - 2.4.1.5. Llançar de manera distinta a la descrita en l'apartat d'execució.
 - 2.4.1.6. Llançar fora o sobre el perímetre del sector de caiguda.
 - 2.4.2. Eliminació:
 - 2.4.2.1. Realitzar dos nuls.
 - 2.4.2.2. Utilitzar qualsevol tipus de producte que puga contaminar/deixar rastres en la pilota medicinal.
 - 2.4.2.3. Utilitzar guants o qualsevol altre element que puga modificar l'adherència.
- 2.5. Nombre d'intents: un intent. Es podrà realitzar un segon intent sol en el cas d'haver realitzat el primer llançament nul.
- 2.6. Especificacions tècniques:
 - 2.6.1. Mesurament: es realitzarà de manera electrònica i/o manual. Es mesurarà la distància des de la part anterior de la línia de llançament fins a la marca més pròxima que haja deixat la pilota dins del sector de caiguda. La distància de llançament es registrarà en metres amb dos decimals. Exemple: 7,30 metres.
- 2.7. Instal·lació: fossat d'arena.
- 2.8. Valoració:
 - Per a torn lliure escala bàsica. Agent





AJUNTAMENT DE XERACO

Plaça de l'Església, 3 · Xeraco 46770 (València)
Tel. 96 289 00 03 · Fax. 96 289 25 40
P-4614500-I · www.xeraco.es

Marques per a obtindre la qualificació d'apte/apta
Homes: 4KG; 5,90 metres o més
Dones: 3KG; 5,90 metres o més

3. Prova: carrera de resistència a peu.

- 3.1. Objectiu: valorar la resistència de la persona aspirant.
- 3.2. Descripció: consistix a recórrer en el menor temps possible una distància de 1000 metres en pista d'atletisme sobre superfície llisa, plana i dura.
- 3.3. Normes d'execució:
 - 3.3.1. Posició inicial: les persones aspirants es col·locaran dempeus darrere de la línia d'eixida..
 - 3.3.2. Execució: l'eixida s'efectuarà mitjançant senyal sonor o a la veu de «llestos– ja», indicant «ja» l'inici. Des de l'eixida es correrà per carrer lliure i es registrarà el temps emprat quan el pit de la persona aspirant depasse la línia de meta després de completar els 1000 metres.
- 3.4. Invalidacions:
 - 3.4.1. Nul:
 - 3.4.1.1. Depassar la línia d'eixida abans del senyal d'inici.
 - 3.4.2. Eliminació:
 - 3.4.2.1. Realitzar 2 nuls.
 - 3.4.2.2. Obstaculitzar, impedir l'avanç o espentar intencionadament a una altra persona aspirant, així com qualsevol altra conducta antiesportiva.
 - 3.4.2.3. Utilitzar calçat amb claus o qualsevol altre tipus de material del qual s'obtinga avantatge.
 - 3.4.2.4. Abandonar voluntàriament la pista durant la carrera, després del que no es permetrà continuar la prova.
- 3.5. Nombre d'intents: un intent. Es podrà realitzar un segon intent sol en el cas d'haver realitzat la primera eixida nul·la.
- 3.6. Especificacions tècniques:
 - 3.6.1. Mesurament: es realitzarà de manera electrònica i/o manual. En arribar a la línia de meta després de completar els 1000 metres es registrarà el temps emprat. El temps es registrarà en minuts i segons. Exemple: 3'30"
- 3.7. Instal·lació: pista d'atletisme.
- 3.8. Valoració: – Per a torn lliure escala bàsica Agent Marques per a obtindre la qualificació d'apte/apta
Homes: 3'50"
Dones: 4'10"

4. Prova: natació.

- 4.1. Objectiu: valorar la capacitat natatòria de l'aspirant..
- 4.2. Descripció: consistix a nadar en el menor temps possible una distància de 50 metres, en estil lliure, en piscina de 25 o 50 metres.
- 4.3. Normes d'execució:
 - 4.3.1. Posició inicial: Les persones aspirants hauran de col·locar-se al carrer que els haja sigut assignada sobre la plataforma d'eixida o dins del got. En este últim cas la persona aspirant haurà de romandre en contacte amb la paret.





AJUNTAMENT DE XERACO

Plaça de l'Església, 3 · Xeraco 46770 (València)
Tel. 96 289 00 03 · Fax. 96 289 25 40
P-4614500-I · www.xeraco.es

4.3.2. Execució: L'eixida s'efectuarà mitjançant senyal sonor o a la veu de «llestos – ja», indicant «ja» l'inici. Les persones aspirants nadaran en estil lliure. La prova finalitza en contactar amb la paret de la piscina, de manera visible per al cronometrador, després de completar els 50 metres. En cas que la piscina siga de 25 metres la persona aspirant tocarà la paret en el viratge.

4.4. Invalidacions:

4.4.1. Nul:

4.4.1.1. Secundar-se per a descansar o prendre impuls en les escales, vores o fons del got una vegada començada la prova.

4.4.1.2. Realitzar més de la mitat de la prova en immersió.

4.4.1.3. Envair qualsevol carrer diferent de l'assignada.

4.4.1.4. Començar la prova abans del senyal d'inici.

4.4.1.5. Pèrdua d'ulleres de natació.

4.4.2. Eliminació:

4.4.2.1. Realitzar dos nuls

4.4.2.2. Envair qualsevol carrer diferent de l'assignada obstaculitzant a una altra persona aspirant, així com qualsevol altra conducta antiesportiva.

4.4.2.3. Utilitzar qualsevol element auxiliar que augmente la seua velocitat, flotabilitat, etc. com ara pales, suros, aletes, neoprè...

4.4.2.4. Abandonar voluntàriament la piscina durant la prova, després del que no es permetrà continuar.

4.5. Nombre d'intents: un intent. Es podrà realitzar un segon intent sol en el cas d'haver realitzat nul en el primer. En este cas solament es detindrà a l'afectat i realitzarà el segon intent al final de totes les sèries.

4.6. Especificacions tècniques:

4.6.1. Mesurament: Es realitzarà de manera electrònica i/o manual. Es registrarà el temps emprat en tocar la paret després de completar els 50 metres. El temps es registrarà en segons amb dos decimals. Exemples: 43''78

4.6.2. Altres: Serà obligatori l'ús de capell de bany i es permetrà utilitzar ulleres de natació.

4.7. Instal·lació: piscina de 25 o 50 metres.

4.8. Valoració: el temps registrat correspondrà a la puntuació que es mostra en la següent taula:

– Per a torn lliure escala bàsica Agent

Marques per a obtindre la qualificació d'apte/apta

Homes: Fins a 55''

Dones: Fins a 58''

ANNEX VI

Temari, Grup C1. Agent.

Grup I. Dret constitucional

Tema 1. Estructura de la Constitució espanyola de 1978. Principis bàsics. Reforma de la Constitució.





AJUNTAMENT DE XERACO

Plaça de l'Església, 3 · Xeraco 46770 (València)
Tel. 96 289 00 03 · Fax. 96 289 25 40
P-4614500-I · www.xeraco.es

Tema 2. Organització política de l'Estat en la Constitució Espanyola. Estat democràtic. Estat social. Estat de dret. La Direcció de l'Estat. Successió. Regència. Tutoria. Funcions constitucionals del Rei. La Ratificació.

Tema 3. El Poder legislatiu: Les Corts Generals : Congrés i Senat. Composició i atribucions. La funció legislativa.

Tema 4. El Poder Executiu: El Govern: Composició i funcions. Presidència del Govern. Relacions entre el Govern i les Corts Generals .

Tema 5. El Poder judicial: Estructura, organització i funcionament dels Tribunals en el sistema espanyol. El Tribunal Constitucional: composició i atribucions.

Tema 6. L'organització territorial de l'Estat: municipis, províncies i comunitats autònomes. Territori, població, organització i competències.

Tema 7. Drets i deures Fonamentals de la Persona en la Constitució. Defensa i garantia dels drets i llibertats. Suspensió dels drets i llibertats. Defensor del Poble: procediment d'elecció i funcions.

Tema 8. Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana. La Generalitat Valenciana. Les Corts. El Consell. Les competències. Administració de Justícia. *Síndic de *greuges. Sindicatura de *comptes. Consell Jurídic Consultiu . Acadèmia Valenciana de la Llengua.

Tema 9. Fonts del Dret: jerarquia. Lleis, costum i principis generals del dret. Classes de lleis. Normes no parlamentàries amb rang de Llei. Els reglaments: classes. La potestat reglamentària en l'àmbit local.

Tema 10. La Unió Europea: Institucions i la seua competència. L'ordenament jurídic de la Unió i la seua aplicació a Espanya.

Grup II. Dret penal

Tema 11. Concepte d'infracció penal en el Codi Penal espanyol: el delicte. Les persones responsables criminalment dels delictes. Causes que modifiquen la responsabilitat penal. Penes i les seues classes. Mesures de seguretat i les seues classes.

Tema 12. Delictes d'homicidi i les seues formes. Delictes de lesions. Delictes contra la llibertat: detencions il·legals i segrestos; amenaces; coaccions. Les tortures i altres delictes contra la integritat moral.

Tema 13. Delictes contra la llibertat i indemnitat sexual: agressions i abusos sexuals. L'assetjament sexual. Exhibicionisme i provocació sexual. Delictes relatius a la prostitució.

Tema 14. Delictes contra el patrimoni i l'orde socioeconòmic: furts, robatoris, extorsió, robatori i furt d'ús vehicles. Delictes de danys.

Tema 15. Delictes contra la Seguretat Viària: Conducció sota la influència de begudes alcohòliques o drogues tòxiques. Velocitat excessiva. Conducció temerària. Conducció sense permís. Negativa al sotmetiment de proves legalment establides. Creació de greu risc per a la circulació. Omissió del deure de socors en accident de trànsit.

Tema 16. Violència domèstica i de gènere: infraccions penals i mesures per a la protecció de les víctimes. Fonaments bàsics de la llei Orgànica de mesures de protecció integral contra la violència de gènere.

Tema 17. Delictes contra l'administració pública: prevaricació i altres comportaments injustos; abandó de destí i l'omissió del deure de perseguir delictes; desobediència i denegació d'auxili; infidelitat en la custòdia de documents i de la violació de secrets. Suborn, tràfic d'influències, malversació, frau i exaccions il·legals, negociacions i activitats prohibides al funcionariat públic.

Tema 18. Delictes relatius a l'exercici dels drets fonamentals i llibertats públiques. Delictes comesos pels funcionaris públics contra les garanties constitucionals. Dels atemptats contra l'autoritat, els seus agents i els funcionaris públics. Resistència i desobediència.

Grup III. Policia Judicial i Administrativa





AJUNTAMENT DE XERACO

Plaça de l'Església, 3 · Xeraco 46770 (València)
Tel. 96 289 00 03 · Fax. 96 289 25 40
P-4614500-I · www.xeraco.es

Tema 19. Llei d'enjudiciament criminal (I). La Policia Judicial: Funcions de la Policia Local com a Policia Judicial. De la comprovació del delictes i esbrinament de l'autoria. L'atestat policial. L'entrada i registre en lloc tancat. Inspecció ocular.

Tema 20. Llei d'enjudiciament criminal (II). Detenció. Drets i garanties de la persona detinguda: terminis. De l'exercici del dret de defensa. Assistència lletrada. El tractament de persones preses i detingudes. Habeas corpus: concepte i procediment per a sol·licitud.

Tema 21. El procediment administratiu. Marc jurídic. Fases del Procediment. L'audiència de la persona interessada. Notificacions. La revisió administrativa de l'acte administratiu. Procediment i límits de la revisió. Recursos administratius. El recurs contenciós administratiu. Responsabilitat Patrimonial.

Tema 22. Policia Administrativa: Competències municipals en: control ambiental d'activitats; en matèria d'urbanisme: patrimoni històric artístic; ocupació de la via pública. Concepte de venda ambulant. Col·laboració municipal en escolarització i absentisme escolar. Aplicació municipal de la normativa sobre espectacles, establiments públics i activitats recreatives. Utilització de càmeres de vídeo en llocs públics per les Forces i Cossos de Seguretat.

Grup IV. Règim local

Tema 23. El municipi dins de l'organització territorial de l'Estat. Concepte i elements. Els municipis de gran població. L'Alcaldia. Tinents d'Alcaldia. Les regidories.

Tema 24. Òrgans col·legiats del govern municipal. L'Ajuntament Ple. La Junta de Govern Local. Òrgans consultius i participatius.

Tema 25. Obligacions i competències dels Ajuntaments. Ordenances i reglaments municipals. Classes i procediment d'elaboració. Infraccions a ordenances i reglaments. Potestat sancionadora. Els bàndols d'Alcaldia.

Tema 26. La funció pública local. El personal al servei de les Administracions locals: concepte i classes. Drets i deures del personal funcionari. Adquisició i pèrdua de la condició de personal funcionari.

Grup V. Policia

Tema 27. Principals infraccions i sancions de la Llei de Protecció de Seguretat Ciutadana L.O 4/2015. Competència per a sancionar. Regulació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal.

Tema 28. La Llei orgànica 2/1986 de Forces i Cossos de Seguretat: disposicions generals, principis bàsics d'actuació i disposicions estatutàries comunes. Regulació específica sobre la policia local.

Tema 29. La Policia Local de la Comunitat Valenciana (I). Declaracions internacionals en matèria de policia. Llei 17/2017 de coordinació de policies locals de la Comunitat Valenciana: Estructura, organització i homogeneïtzació dels cossos de Policia Local. Deures i drets.

Tema 30. La Policia Local de la Comunitat Valenciana (II). L'Agència Valenciana de Seguretat i Resposta a les Emergències (AVSRE): definició, funcions i competències. L'Institut Valencià de Seguretat Pública i Emergències (IVASPE): definició, funcions i competències.

Tema 31. Règim disciplinari del personal funcionari de Policia Local. Infraccions i sancions. Procediment sancionador.

Grup VI. Policia de Trànsit i Mobilitat

Tema 32. Disposicions generals en matèria de trànsit. Definicions. Competències sobre trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària. Reglament General de Circulació: Normes generals de comportament en la circulació.





AJUNTAMENT DE XERACO

Plaça de l'Església, 3 · Xeraco 46770 (València)
Tel. 96 289 00 03 · Fax. 96 289 25 40
P-4614500-I · www.xeraco.es

Tema 33. Reglament General de Conductors: estructura. Autoritzacions administratives en matèria de trànsit. Requisits per a l'obtenció. Perduda de vigència.

Tema 34. Reglament General de Vehicles: normes generals. Categories de vehicles. Inspecció tècnica de vehicles: àmbit d'aplicació. Freqüència de les inspeccions. Actuació policial en cas d'irregularitat. Definició d'assegurança obligatòria de responsabilitat civil.

Tema 35. Transports: classes de transports. Transport de viatgers, de mercaderies i mixt. El servei privat. Transport escolar i de menors: característiques i requisits. Transport de mercaderies perilloses: concepte i tipus.

Tema 36. Begudes alcohòliques i drogues en la conducció. Infraccions administratives. Proves de detecció i altres proves mèdiques per al control.

Tema 37. Accidents de trànsit: concepte i consideracions prèvies. Causes, classes i fases. Actuació de la policia local en accidents de trànsit.

Grup VII. Ciències socials

Tema 38. Delictes d'odi: problemàtica i tractament de la diversitat. Racisme i xenofòbia. Criminologia i victimologia de les migracions. El tràfic d'éssers humans . El tràfic de persones.

Tema 39. Llei orgànica 3/2007 per a la igualtat efectiva de dones i homes, principis, polítiques i mesures d'igualtat de gènere.

Tema 40. Menors infractors. Fets delictius de persones menors d'edat. Delinqüència juvenil. Bandes juvenils. L'assetjament escolar. Menors en situació de risc i desprotecció infantil.

«En el cas que en estos enunciats es fera al·lusió a alguna norma derogada, s'exigirà en tot cas a l'aspirant el coneixement de la legislació vigent sobre estos enunciats en el moment de la realització de les proves selectives»

