

MUNICIPIS

Ajuntament de Benigànim

2024/12481 *Anunci de l'Ajuntament de Benigànim sobre l'aprovació definitiva del reglament regulador de la Comissió Negociadora del II Pla d'Igualtat.*

ANUNCI

Per acord plenari de data 26 de març de 2024, es va aprovar inicialment el reglament de funcionament de la Comissió Negociadora del II Pla d'Igualtat de l'Ajuntament de Benigànim.

En data 30 de maig de 2024, es va publicar en el Butlletí Oficial de la Província de València núm. 104, Edicte de l'Ajuntament de Benigànim sobre aprovació inicial del reglament de funcionament de la Comissió Negociadora del II Pla d'Igualtat de l'Ajuntament de Benigànim, donant un termini de trenta dies hàbils perquè els/as interessats/as pogueren examinar l'expedient i presentar les reclamacions que estimaren oportunes.

Transcorregut aquest termini, sent que no s'han presentat reclamacions el reglament de funcionament de la Comissió Negociadora del II Pla d'Igualtat de l'Ajuntament de Benigànim, es considera definitiu d'acord amb el que s'establix en l'apartat tercer de l'acord plenari de data 26 de març de 2024.

Pel que s'ordena la publicació íntegra del reglament de funcionament de la Comissió Negociadora del II Pla d'Igualtat de l'Ajuntament de Benigànim en el Butlletí Oficial de la Província de València.

VEURE ANNEX

Benigànim, a 5 de setembre de 2024. —L'alcaldeessa, Juana Herrero Ríos.





REGLAMENT DE FUNCIONAMENT DE LA COMISSIÓ NEGOCIADORA DEL II PLA D'IGUALTAT DE L'AJUNTAMENT DE BENIGNÀNIM

ANTECEDENTS

L'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la Igualtat Efectiva de Dones i Homes estableix que "1. Les empreses estan obligades a respectar la igualtat de tracte i d'oportunitats en l'àmbit laboral i, amb esta finalitat, hauran d'adoptar mesures dirigides a evitar qualsevol tipus de discriminació laboral entre dones i homes, mesures que hauran de negociar, i si és el cas acordar, amb els representants legals dels treballadors en la forma que es determine en la legislació laboral.

2. En el cas de les empreses de cinquanta o més treballadors, les mesures d'igualtat a què es referix l'apartat anterior hauran de dirigir-se a l'elaboració i aplicació d'un pla d'igualtat (...) que haurà de ser així mateix objecte de negociació en la forma que es determine en la legislació laboral".

En sessió plenària ordinària de 27 de març de 2018, s'aprovà el Reglament de Funcionament de la Comissió d'Igualtat Interna de l'Ajuntament de Benignànim.

En data 17 de maig de 2018 s'aprovà la creació de la comissió d'Igualtat de l'Ajuntament. Expedient Gestiona 290/2018.

En sessió plenària dels 29/05/2018, s'aprovà el Pla d'igualtat de l'Ajuntament de Benignànim.

Amb la publicació de Reial decret 901/2020, de 13 d'octubre, pel qual es regulen els plans d'igualtat i el seu registre i es modifica el Reial decret 713/2010, de 28 de maig, sobre registre i depòsit de convenis i acords col·lectius de treball, que té per objecte el desenvolupament reglamentari dels plans d'igualtat, així com el seu diagnòstic, incloses les obligacions de registre, depòsit i accés, conforme al que es preveu en la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes i en les previsions contingudes en els articles 17.5 i 85.2 del text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, tot això sense perjudici de les disposicions que establisquen sobre aquest tema els convenis col·lectius, dins de l'àmbit de les seues competències.

Posteriorment, mitjançant Decret 2022-0827, de data 20/07/2022, s'acordà la prorrogua del I Pla Igualtat de l'Ajuntament de Benignànim per període d'un any.

Atés que ens trobem davant l'elaboració del II Pla d'igualtat intern de l'Ajuntament de Benignànim, i vistos els diferents canvis normatius que s'ha anat produint des





de la seua creació inicial, es considera adequat i oportú, crear una nova comissió i derogar la anterior per adequar-se a Reial Decret 901/2020, de 13 d'octubre, pel qual es regulen els plans d'igualtat i regula el Reial decret 713/2010, de 28 de maig

Article 1. Definició i objecte.

- I.La Comissió Negociadora del II Pla d'Igualtat per al personal de l'Ajuntament de Benigànim es constituïx com un òrgan col·legiat d'àmbit zonal, i té com a finalitat elaborar i negociar el II pla d'igualtat, i tot allò que s'esdevé d'este.
- II.El present Reglament té per finalitat regular el funcionament intern de la Comissió Negociadora del II Pla d'Igualtat per al personal de l'Ajuntament de Benigànim, la seua formalització, la regulació de les pautes de treball, competències i funcions que regiran el disseny, desenvolupament i posterior seguiment i evolució del II Pla d'Igualtat.
- III.La Comissió Negociadora del II Pla d'Igualtat per al personal de l'Ajuntament es constituïx com un òrgan col·legiat, de caràcter valoratiu i consultiu.
- IV.La Comissió Negociadora del II Pla d'Igualtat per al personal de l'Ajuntament de Benigànim es regirà pel present Reglament.

Article 2. Composició de la Comissió Negociadora del Pla d'Igualtat.

1. La composició de la Comissió Negociadora del II Pla d'Igualtat per al personal de l'Ajuntament haurà d'estar constituïda de manera paritària per representats de la Corporació local i representants del personal funcionari de l'Ajuntament de Benigànim. En este sentit, la composició de la Comissió Negociadora del II Pla d'Igualtat, serà:

- **Presidència:** Alcalde/sa de la Corporació o persona de la mateixa en qui delegue. Té la funció de convocar les reunions ordinàries o extraordinàries, establir l'ordre del dia, presidir, suspendre i alçar les sessions, dirigir els debats i ordenar les votacions, i visar les actes en les quals es reflectisca el contingut de les sessions i acords de la Comissió.
- **Secretaria:** una persona funcionaria de l'Ajuntament. Té la funció d'estendre acta corresponent a les sessions segons el referenciat en este Reglament. La persona que ostente la secretaria assistirà amb veu però sense vot. Este càrrec s'exercirà, per professionals adscrits a les àrees municipals de Recursos Humans i la d'igualtat/serveis socials, actuant sempre com a titular i/o suplent de manera indistinta segons disponibilitat laboral.
- **Vocals corporació municipal:** la representació de les persones integrants de la Corporació municipal. Esta haurà d'estar formada per mínim un representant de cadascun dels grups polítics municipals.
- **Vocals persones treballadores:** la representació d'empleats públics de l'Ajuntament de Benigànim (comité empresa, delegats sindicals,...). Esta haurà d'estar formada per, mínim el mateix nombre de vocalies que la corporació municipal.





- En cas d'absència del titular de la Presidència, l'exercirà la Regidoria responsable de personal o la Regidoria d'Igualtat.
- En l'acta de constitució de comissió negociadora del II Pla d'Igualtat es nomenaran les persones titulars i suplents dels càrrecs de secretari, vocalies corporació i vocalies personal funcionari, que substituiran les persones titular en cas d'absència.
- Totes les persones que integren l'estructura permanent de la Comissió Negociadora del II Pla d'Igualtat, a excepció del càrrec de Secretaria, comptaran amb veu i vot en la presa de decisions. La designació, revocació i substitució de les persones integrants de la Comissió Negociadora del II Pla d'Igualtat serà realitzada mitjançant Decret d'Alcaldia, previ acord de la Comissió.
- També podran formar part de la Comissió, amb veu però sense vot, personal funcionari de l'Ajuntament, de les diverses àrees municipals, en relació a la temàtica o qüestió a tractar per la comissió, i/o personal extern per a l'assessorament expert en la matèria, comunicant a qui convoque, i almenys amb 24 hores d'antelació a la data i hora de la reunió, la persona que assistirà.
- La Comissió estarà constituïda de manera paritària per persones de la Corporació Local i representants legals dels i les treballadores. El nombre de persones integrants serà de vuit.
- Es recomana que les persones components o integrants de la Comissió tinguen formació en gènere i igualtat d'oportunitats entre dones i homes.
- Donat el caràcter transversal de la Comissió d'Igualtat i les mesures que es proposen, esta s'adscriu a les àrees municipals de personal i a la que tinga atribuïdes competències en polítiques d'igualtat, segons l'organització pròpia de l'Ajuntament de Benigànim.

Article 3. Desenvolupament de les sessions de la Comissió Negociadora del Pla d'Igualtat.

- Les sessions de la Comissió Negociadora del II Pla d'Igualtat podran ser ordinàries, de periodicitat establida, i extraordinàries. La comissió es reunirà, com a mínim, una vegada cada 6 mesos en sessió ordinària.

Amb caràcter extraordinari, la Comissió Negociadora del II Pla d'Igualtat es reunirà prèvia convocatòria de la Presidència, sempre que la Presidència ho considere necessari o a petició d'almenys quatre membres de la Comissió Negociadora del II Pla d'Igualtat.

De manera puntual, i amb caràcter ordinari, fins a l'aprovació del II Pla igualtat, es reunirà una vegada estiguen recollides les dades i exposar els resultats obtinguts.

- La convocatòria de les sessions, ordinàries i extraordinàries correspondrà a la Presidència i inclourà l'orde del dia amb els assumptes a tractar. La convocatòria de les sessions ordinàries es realitzarà amb una antelació mínima de cinc dies, mentre que les extraordinàries, mínima de dos dies.





L'orde del dia serà elaborat amb les propostes de validació, assessorament o intervenció presentades pel personal tècnic en la matèria i amb els altres assumptes que haja de tractar la Comissió.

Del contingut de la sessió s'estendrà l'oportuna acta que serà firmada per la Presidència i la persona que ostenta la Secretaria.

- Per a la celebració de les sessions de la Comissió, tant en sessió ordinària com extraordinària, serà necessària l'assistència com a mínim de la mitat dels membres amb veu i vot que componen l'estructura permanent de la Comissió, amb presència en tot cas de la Presidència i de qui ostente la Secretaria.

Per a l'adopció dels acords exigirà majoria simple, és a dir, més vots a favor que en contra del les persones assistents.

Article 4. Finalitat i funcions de la Comissió Negociadora del II Pla d'Igualtat.

Són funcions genèriques de la Comissió Negociadora del II Pla d'Igualtat:

- Remoure els obstacles que impliquen la pervivència de qualsevol tipus de discriminació, amb la finalitat d'oferir condicions d'igualtat efectiva entre dones i homes en l'accés a l'ocupació pública i en el desenvolupament de la carrera professional.
- Facilitar la conciliació de la vida personal, familiar i laboral, sense menyscapte de la promoció professional.
- Fomentar la formació en igualtat, tant en l'accés a l'ocupació pública com al llarg de la carrera professional.
- Promoure la presència equilibrada de dones i homes en els òrgans de selecció i valoració.
- Establir mesures efectives de protecció enfront de l'assetjament sexual i a l'assetjament per raó de sexe.
- Establir mesures efectives per a eliminar qualsevol discriminació retributiva, directa o indirecta, per raó de sexe.
- Avaluar periòdicament l'efectivitat del principi d'igualtat en els seus respectius àmbits d'actuació.

Són funcions específiques de la Comissió Negociadora del II Pla d'Igualtat:

- Impulsar la difusió del II Pla d'Igualtat dins de l'organització i defensar la seua implantació.
- Identificar les barreres existents en l'entitat local a l'ara d'instaurar el II Pla d'Igualtat.
- Solucionar els inconvenients que puguen sorgir durant el desenvolupament del II Pla d'Igualtat.
- Realitzar un seguiment i avaluació de totes les mesures previstes en el II Pla d'Igualtat.





- Vigilar el compliment del que es disposa en el II Pla d'Igualtat en l'entorn laboral de l'Ajuntament.
- Actuar davant les situacions discriminatòries, tant patides com ocasionades per les persones empleades de l'Ajuntament.

Article 5. Competències de la Comissió Negociadora del Pla d'Igualtat.

- ➔ Negociació i elaboració del diagnòstic, així com sobre la negociació de les mesures que integraran el II pla d'igualtat.
- ➔ Elaboració de l'informe dels resultats del diagnòstic.
- ➔ Identificació de les mesures prioritàries, a la llum del diagnòstic, el seu àmbit d'aplicació, els mitjans materials i humans necessaris per a la seua implantació, així com les persones o òrgans responsables, incloent-hi un cronograma d'actuacions.
- ➔ Impuls de la implantació del pla d'igualtat en l'empresa.
- ➔ Definició dels indicadors de mesurament i els instruments de recollida d'informació necessaris per a realitzar el seguiment i avaluació del grau de compliment de les mesures del II pla d'igualtat implantades.
- ➔ Quantes altres funcions pogueren atribuir-li la normativa i el conveni col·lectiu d'aplicació, o s'acorden per la pròpia comissió, inclosa la remissió del pla d'igualtat que fora aprovat davant l'autoritat laboral competent a l'efecte del seu registre, depòsit i publicació.

A més, correspondrà a la comissió negociadora l'impuls de les primeres accions d'informació i sensibilització a la plantilla.

Article 6. Drets i deures de les persones integrants de la Comissió Negociadora del Pla d'Igualtat.

La pertinença a la Comissió Negociadora del II Pla d'Igualtat, s'entendrà conformement als criteris de compromís, voluntarietat, i assistència a les reunions.

La inassistència injustificada i reiterada dels membres de la Comissió podrà donar lloc a la proposta de substitució d'estes persones, que es dirigirà al representant legal del col·lectiu que haja proposat el seu nomenament.

1. Seran drets de les persones integrants de la Comissió Negociadora del II Pla d'Igualtat:
 - 1) Assistir a les reunions de la Comissió.
 - 2) Presentar propostes i suggeriments a la Comissió.
 - 3) Sol·licitar informació d'interés relativa als assumptes de la Comissió, a través de la Presidència.
2. Seran deures de les persones integrants de la Comissió Negociadora del II Pla d'Igualtat:
 - ➔ Respectar i complir el present reglament, així com els acords i disposicions que la Comissió adopte dins de l'àmbit de la seua competència.





- Assistir a les sessions al fet que siguen convocades.
- Mantindre correctament informat al col·lectiu o sector que representen.
- Exercir les comeses que els assignen.

Article 7. Del Diagnòstic de situació.

És el resultat del procés de presa i recollida de dades en què consistix el diagnòstic, com a primera fase d'elaboració del II pla d'igualtat, va dirigit a identificar i a estimar la magnitud, a través d'indicadors quantitatius i qualitatius, de les desigualtats, diferències, desavantatges, dificultats i obstacles, existents o que puguen existir a l'Ajuntament de Benigànim per a aconseguir la igualtat efectiva entre dones i homes.

Este diagnòstic permetrà obtindre la informació precisa per a dissenyar i establir les mesures avaluable que han d'adoptar-se, la prioritat en la seua aplicació i els criteris necessaris per a avaluar el seu compliment.

Un resum d'esta anàlisi i de les seues principals conclusions i propostes haurà d'incloure's en un informe que formarà part del II pla d'igualtat.

Article 8. Del II Pla d'igualtat de l'Ajuntament de Benigànim.

- Els plans d'igualtat constituïxen un conjunt ordenat de mesures adoptades després de realitzar un diagnòstic de situació, tendents a aconseguir en l'empresa la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes i a eliminar la discriminació per raó de sexe.
- Els plans d'igualtat s'estructuraran de la manera següent i tindran, almenys, el següent contingut:
 - Determinació de les parts que els concerten.
 - Àmbit personal, territorial i temporal.
 - Informe del diagnòstic de situació de l'empresa.
 - Definició d'objectius del II Pla d'igualtat per al personal de l'Ajuntament de Benigànim.
 - Descripció de mesures concretes, termini d'execució i prioritització d'estes, així com disseny d'indicadors que permeten determinar l'evolució de cada mesura.
 - Identificació dels mitjans i recursos, tant materials com humans, necessaris per a la implantació, seguiment i avaluació de cadascuna de les mesures i objectius.
 - Calendari d'actuacions per a la implantació, seguiment i avaluació de les mesures del II pla d'igualtat.
 - Sistema de seguiment, avaluació i revisió periòdica.
 - Procediment de modificació, inclòs el procediment per a solucionar les possibles discrepàncies que pogueren sorgir en l'aplicació, seguiment, avaluació o revisió, en tant que la normativa legal o convencional no obligue a la seua adequació.





En qualsevol cas, les mesures d'igualtat contingudes en el II pla d'igualtat hauran de respondre a la situació real de l'Ajuntament individualment considerat reflectit en el diagnòstic i hauran de contribuir a aconseguir la igualtat real entre dones i homes a l'Ajuntament de Benigànim.

Article 9. Vigència, seguiment, avaluació i revisió del pla.

El període de vigència o duració dels plans d'igualtat, que serà determinat, si és el cas, per les parts negociadores, no podrà ser superior a quatre anys.

Sense perjudi dels terminis de revisió que puguen contemplar-se de manera específica, i que hauran de ser coherents amb el contingut de les mesures i objectius establits, els plans d'igualtat hauran de revisar-se, en tot cas, quan concórreguen les següents circumstàncies:

- En qualsevol moment al llarg de la seua vigència amb la finalitat d'afegir, reorientar, millorar, corregir, intensificar, atenuar o, fins i tot, deixar d'aplicar alguna mesura que continga en funció dels efectes que vagen apreciats en relació amb la consecució dels seus objectius.
- De manera periòdica conforme s'estipule en el calendari d'actuacions del II pla d'igualtat.
- Quan es pose de manifest la seua falta d'adequació als requisits legals i reglamentaris o la seua insuficiència com a resultat de l'actuació de la Inspecció de Treball i Seguretat Social.
- Quan una resolució judicial condemne a l'Ajuntament de Benigànim per discriminació directa o indirecta per raó de sexe o quan determine la falta d'adequació del II pla d'igualtat als requisits legals o reglamentaris

Quan per circumstàncies degudament motivades resulte necessari, la revisió implicarà l'actualització del diagnòstic, així com de les mesures del II pla d'igualtat, en la mesura necessària.

4. No obstant això, es realitzarà almenys una avaluació intermèdia i una altra final, així com quan siga acordat per la comissió de seguiment.

Article 10. Adaptació i modificació del Reglament

El present reglament serà adaptat i modificat a proposta de qualsevol de les persones que integren la Comissió de Negociació del II Pla d'igualtat, i mitjançant acord unànim de totes elles.

Disposició Final

Este Reglament deroga el aprovat en sessió plenària ordinària de 27 de març de 2018 i entrarà en vigor l'endemà de la seua publicació en el Butlletí Oficial de la Província sempre que haja transcorregut el termini establert en l'article 65.2 en relació amb l'article 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local i romandrà en vigor fins a la seua modificació o derogació expressa.

