

MUNICIPIOS

Ayuntamiento de Utiel

2024/12353 *Anuncio del Ayuntamiento de Utiel sobre la apertura del plazo de presentación de documentación para las personas aprobadas en el proceso de estabilización de empleo temporal, para cubrir once plazas de monitor/a de actividades extraescolares, y fijación de integrantes de la bolsa de trabajo.*

ANUNCIO

Habiendo concluido la fase de oposición y de concurso en relación con el proceso de estabilización de empleo temporal para cubrir 11 plazas de Monitor/a Actividades Extraescolares vacantes en el Ayuntamiento, por la Concejal delegada de Recursos Humanos se ha dictado en fecha 03 de septiembre de 2024 resolución n.º 2024-0335 en los siguientes términos:

"Vista la propuesta de órgano técnico de selección del proceso de estabilización de Monitor/a Actividades Extraescolares mediante concurso-oposición las personas aspirantes que han quedado en los once primeros lugares han resultado ser:

Identidad del Aspirante	DNI	Puntos obtenidos
Raquel Garijo López	***6420**	94,23
Cristina Campillos Font	***5922**	75,90
Alba Gómez Cárcel	***6198**	70,41
Cintia Domínguez Ramírez	***7341**	61,89
Alba Jiménez Cañas	***8695**	61,59
Lucía Moncada Forn	***5910**	60,26
Rosa Cervera Cabero	***7264**	58,73
Oasis Valero Pérez	***5747**	57,89
Cristina Obispo Villanueva	***2006**	55,9
Cristina Benet Pino	***6300**	54,99
Raquel Sánchez Cortés	***1711**	54,28

En ejercicio de la delegación que me ha sido conferida por resolución de Alcaldía 2024/0154, de 29 de enero, y de conformidad con la competencia que me atribuye el artículo 21.1. de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local,

Resuelvo

Primero. Determinar definitivamente las personas aspirantes aprobadas que se detallan:

Identidad del Aspirante	DNI	Puntos obtenidos
Raquel Garijo López	***6420**	94,23
Cristina Campillos Font	***5922**	75,90
Alba Gómez Cárcel	***6198**	70,41
Cintia Domínguez Ramírez	***7341**	61,89



Alba Jiménez Cañas	***8695**	61,59
Lucía Moncada Forn	***5910**	60,26
Rosa Cervera Cabero	***7264**	58,73
Oasis Valero Pérez	***5747**	57,89
Cristina Obispo Villanueva	***2006**	55,9
Cristina Benet Pino	***6300**	54,99
Raquel Sánchez Cortés	***1711**	54,28

Segundo. Fijar como integrantes de la bolsa de trabajo del puesto de Monitor/a Actividades Extraescolares a las personas aspirantes que han superado la fase de oposición por orden de puntuación:

Nº	Identidad del aspirante	DNI	Puntos Obtenidos
1	María Tabernero Ruiz	***6368**	51,62
2	Clara Ibáñez López	***7023**	45,1
3	Irina Sanjerónimo Rodrigo	***6036**	43,57

Tercero. Publicar en el Boletín Oficial de la Provincia, en la página web y en el tablón electrónico la relación de aprobados, requiriendo a las aspirantes propuestas para formalizar el contrato la documentación justificativa de las condiciones de capacidad y requisitos exigidos en la convocatoria que habrán de aportar en el plazo de 10 días hábiles a partir del siguiente al de la publicación en el BOP.

Las personas aspirantes propuestas deberán acreditar ante este Ayuntamiento, en el plazo de diez días hábiles desde la publicación del presente Anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia los documentos acreditativos de las condiciones de capacidad y requisitos exigidos en la convocatoria.

Se advierte que quienes, dentro del plazo indicado y, salvo los casos de fuerza mayor, no presentasen la documentación o de la misma se dedujese que carecen de alguno de los requisitos exigidos, no podrán ser contratados, quedando anuladas todas sus actuaciones, sin perjuicio de la responsabilidad en que pudieran haber incurrido por falsedad en sus solicitudes de participación.

Contra la presente Resolución, que pone fin a la vía administrativa, puede interponer alternativamente o recurso de reposición potestativo ante Alcalde, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de la publicación del presente anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia, de conformidad con los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, o recurso contencioso-administrativo, ante los Juzgados de lo Contencioso-Administrativo de Valencia o, a su elección, el que corresponda a su domicilio, si éste radica en la Comunidad Autónoma Valenciana, en el plazo de dos meses, a contar desde el día siguiente al de la publicación del presente anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia, de conformidad con el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa. Si se optara por interponer el recurso de reposición potestativo no podrá interponer recurso contencioso-administrativo hasta que aquel sea resuelto expresamente o se haya producido su desestimación por silencio. Todo ello sin perjuicio de que pueda interponer Vd. cualquier otro recurso que pudiera estimar más conveniente a su derecho.

Utiel, a 4 de septiembre de 2024. —La concejala delegada de Recursos Humanos, Rocío López Badí.

