

MUNICIPIS

Ajuntament de Montserrat

2024/12006 Anunci de l'Ajuntament de Montserrat sobre l'aprovació definitiva de l'ordenança reguladora de les bases reguladores de prestacions econòmiques individualitzades, ajudes per a persones d'exclusió o vulnerabilitat social.

ANUNCI

Elevat a definitiu, per no haver-se formulat reclamacions, l'acord d'aprovació inicial adoptat per l'Ajuntament en sessió plenària de data 27/06/2024 de la modificació de l'Ordenança municipal reguladora de les Bases reguladores de prestacions econòmiques individualitzades, ajudes per a persones d'exclusió o vulnerabilitat social, el text íntegre del qual es fa públic, per al seu general coneixement i en compliment del qual disposa l'article 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

VEURE ANNEX

Contra esta ordenança que és definitiva en via administrativa podrà interposar-se recurs contenciós administratiu davant el Jutjat de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa de València, en el termini de dos mesos, a comptar des del següent al de la publicació del present anunci, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la Jurisdicció contenciosa administrativa.

Montserrat, a 23 d'agost de 2024. —La secretària, Rosa M.^a Campos Campos.



**«BASES REGULADORES PRESTACIONS ECONÒMIQUES INDIVIDUALITZADES
(AJUDES PER A PERSONES EN SITUACIÓ D'EXCLUSIÓ O VULNERABILITAT
SOCIAL)**

REGIDORIA DE SERVICIS SOCIALS

Preàmbul.

I.- L'article 1.1 de la Constitució, disposa que Espanya es constitueix en un estat social i democràtic de dret, que propugna com a valors superiors del seu ordenament jurídic la llibertat, la justícia, la igualtat i el pluralisme polític. Devem doncs, entendre i així fer efectiu en relació amb l'estat social, que entre els seus fins cal esmentar els de satisfer les necessitats dels espanyols i, en conseqüència, assegurar-los una digna qualitat de vida i de benestar social.

II.- L'article 9.2 de la Constitució, estableix que als poders públics correspon promoure les condicions perquè la llibertat i la igualtat de l'individu i dels grups que s'integren siguen reals i efectives; remoure els obstacles que impedisquen o dificulten la seua plenitud i facilitar la participació de tota la ciutadania en la vida política, cultural i social, per a establir posteriorment en el seu article 39.1 que els poders públics asseguruen la protecció social, econòmica i jurídica de la família.

III.- Llei 3/2019, de 18 de febrer, de servicis socials inclusius de la Comunitat Valenciana, per la qual es regula el Sistema de Servicis Socials en l'àmbit de la Comunitat Valenciana, en el seu art. 29 regular, entre les competències dels municipis, al punt b) la provisió i la gestió dels servicis socials d'atenció primària de caràcter bàsic conforme al referenciat en l'article 18.1 de la mateixa llei, establint-se en l'article 37 en el seu apartat a) i b) les prestacions econòmiques garantides com ara: garantia d'ingressos bàsics i prestacions econòmiques destinades a cobrir les necessitats bàsiques i pal·liar les situacions d'urgència social i desprotecció, així com promoure l'autonomia personal.

IV.- L'article 26 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases de règim local, disposa que al municipi competeix, en els termes de la legislació de l'Estat i de les comunitats autònomes, les següents matèries: avaluació i informació de situacions de necessitat social i l'atenció immediata a persones en situació o risc d'exclusió social.



V. Estes bases reguladores donen resposta a un conjunt de transformacions tant socioeconòmiques com tecnològiques que fan més urgent, si és possible, la reformulació de les ajudes municipals. Les noves formes de pobresa i les situacions derivades de situacions sanitàries que poden suposar un desafiament econòmic desconegut, així com el desenvolupament de noves sensibilitats cap a realitats socials tradicionalment ignorades són alguns dels factors que posen de manifest les mancances de les bases reguladores anteriors i la necessitat de procedir a la seua actualització.

VI. L'evolució de les TIC permet desenvolupar nous models d'atenció, avaluació i seguiment, fet que ve recollit en les següents bases.

Base 1. Objecte.

Les bases tenen per objecte la regulació de les ajudes municipals destinades a l'atenció de necessitats socials bàsiques, entenent per tals el conjunt d'ajudes i prestacions econòmiques de caràcter no periòdic destinades a pal·liar o resoldre, per si mateixes o complementàriament amb altres recursos, situacions d'emergència social, a previndre situacions d'exclusió social i a afavorir la plena integració social de sectors de població que no tenen recursos econòmics propis per a l'atenció de les seues necessitats bàsiques.

Base 2. Requisits.

A més de les condicions específiques, segons el tipus de prestació econòmica de què es tracte, les persones que sol·liciten per a si o la seua unitat familiar les ajudes econòmiques municipals, hauran de complir els següents requisits generals:

1. Estar empadronada i residir en el municipi de Montserrat amb almenys **tres anys** d'antelació a la sol·licitud de l'ajuda. Excepcionalment i en casos d'extrema necessitat i segons el parer de la Comissió de Valoració d'Ajudes es podrà ometre o reduir este requisit.
2. Ser major d'edat o menor emancipada.
3. Acreditar la situació de necessitat.
4. Aportar la documentació exigida en cada cas.



5. La renda per càpita de la unitat familiar a la qual pertany la sol·licitant no ha de ser superior a l'establida en l'Orde de la Conselleria de Servicis Socials, Igualtat i Vivenda per la qual es regulen i convoquen ajudes en matèria de Servicis socials cada any.
6. No tindre accés a altres ajudes d'administracions públiques o recursos propis que cobrisquen la totalitat de la necessitat per a la qual se sol·licita la prestació.
7. Acceptar i complir el Pla Intervenció Social plantejat per l'equip tècnic del Departament d'Atenció Primària.
8. Quan hi haja menors en la unitat familiar, l'escolarització i assistència regular a classe dels menors en edat d'escolarització obligatòria.
9. Els altres requisits que dicta l'art. 13 de la Llei 38/2003 general de subvencions, llevat que per la naturalesa de la subvenció s'exceptue el seu compliment previ estudi de la Comissió de Valoració, deixant constància en l'expedient i donant trasllat al Departament de Tresoreria.
10. Haver justificat les ajudes concedides amb anterioritat.

Base 3. Beneficiaris/àries.

Podran sol·licitar ajudes econòmiques les persones físiques, per a si o per a la seua unitat familiar, en situacions acreditades de greu necessitat i que reunisquen els requisits que s'estableixen en la present norma. A este efecte s'entén per unitat familiar totes aquelles persones que convisquen en el domicili en el qual estan empadronades.

Excepcionalment, si s'acredita mitjançant informe social o altres documents, que existeixen unitats de convivència independents dins del mateix domicili, podran ser considerades unitats familiars independents. No obstant això, l'ajuda de les dos unitats per separat no podrà superar la que correspondria al còmput del total de membres de les persones que conviuen en el domicili si es computaren com una mateixa unitat familiar.

L'acolliment legal o de fet d'un/a menor o d'una persona major per part de la unitat familiar, donarà lloc al seu còmput com un membre més d'esta.

Base 4. Sol·licituds, terminis i documentació.

4.1 Esta subvenció es concedirà mitjançant el procediment de concurrència competitiva.



4.2. El termini de sol·licitud de les prestacions econòmiques individualitzades comprendrà des de l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* l'orde de la **Conselleria de Servicis Socials, Igualtat i Vivenda** que regula i convoca les ajudes en matèria de servicis socials, sempre que estiguen aprovades les bases municipals de concessió de l'ajuda, fins al dia 31 d'octubre de l'any en curs. No obstant això, amb caràcter extraordinari, podran admetre's i tramitar-se aquelles sol·licituds d'ajudes presentades amb posterioritat a esta data i abans del 30 de novembre de cada any, sempre que s'acredite documentalment l'aparició de la necessitat fora del termini normal de presentació de sol·licituds.

4.3 Una vegada aprovades estes bases es procedirà a la convocatòria que haurà de publicar-se en el BOE a través de la Bases de Dades Nacional de Subvencions en compliment de l'article 20 i següents de la Llei general de subvencions.

4.4. El procediment s'iniciarà per sol·licitud de l'interessat/a, que haurà de presentar-se amb la documentació requerida al Departament municipal d'Atenció Primària de Servicis Socials, sense perjudi del que estableix la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Es podrà incoar d'ofici pel Departament d'Atenció Primària de Servicis Socials municipal l'expedient quan concórreguen circumstàncies greus, extraordinàries o urgents que així ho aconsellen i prèvia valoració tècnica.

4.5. Les sol·licituds es podran presentar fins al 31 d'octubre, amb caràcter extraordinari fins al 30 de novembre, i serà requisit per a la seua presentació l'assistència a la cita prèvia amb els tècnics del Departament d'Atenció Primària.

En situacions excepcionals durant la declaració d'estat d'alarma, o crisi sanitària, en casos on no es puga mantindre una cita prèvia presencial amb els tècnics del Departament d'Atenció Primària. Es valorarà que la situació de vulnerabilitat social respon a la situació sobrevinguda de la crisi sanitària, social i econòmica i es podrà tramitar l'ajuda utilitzant els mitjans tècnics i informàtics necessaris.

1. Si la sol·licitud presentada no reunira els requisits exigits, es requerirà a l'interessat/da perquè, en un termini de deu dies esmene la falta o acompanye els documents preceptius, amb indicació que si així no ho fera se li tindrà per desistit de la seua petició, prèvia resolució que haurà de ser dictada en els termes previstos en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment administratiu comú de les administracions públiques.
2. En qualsevol fase de la tramitació de l'expedient, a la vista de la documentació obrant en cadascun d'estos i de les obligacions que s'adquireixen per la concessió de l'ajuda, es podran recaptar informes dels organismes públics i/o entitats privades que s'estime oportú a l'efecte de les comprovacions necessàries sobre l'exactitud de tot això.



3. Amb caràcter general, els tràmits que hagen de ser emplenats pels interessats en el curs del procediment se substanciaran conforme al que estableix la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment administratiu comú de les administracions públiques.

4. Les activitats d'instrucció comprendran:

a) Petició de tots els informes que s'estime necessaris per a resoldre o que siguen exigits per les normes que regulen cada tipus d'ajudes.

b) Avaluació de les sol·licituds d'ajudes, efectuada conforme amb els criteris, formes i prioritats de valoració establits en les normes reguladores de cada tipus d'ajudes.

4.6. A la sol·licitud inicial haurà d'acompanyar-se la següent documentació justificativa del compliment dels requisits generals i específics per a l'obtenció de l'ajuda. Sense caràcter restrictiu, serà necessari adjuntar la següent:

4.6.1. Dades personals i familiars:

- Fotocòpia del document nacional d'identitat del/la sol·licitant i de les persones majors de setze anys pertanyents a la unitat familiar o targeta de residència (NIE) o passaport, en cas de ser estrangers.
- Fotocòpia del llibre de família o fotocòpies de certificats o partides de naixement dels menors. Certificat de la **Conselleria de Servicis Socials, Igualtat i Vivenda**, secció del menor i la família o del jutjat corresponent, en cas de menors tutelats.
- Còpia de la sentència i/o conveni regulador de la separació i/o divorci o document en el qual conste atribució de guarda i custòdia de menors. Document acreditatiu de l'inici del procediment de separació judicial o divorci o del procediment per a l'atribució de la guarda i custòdia dels menors. Fotocòpia de la sol·licitud d'assistència jurídica gratuïta segellada pel Col·legi d'Advocats. Fotocòpia del document de concessió de l'assistència jurídica gratuïta. Fotocòpia de la demanda o sentència per impagament de la pensió alimentària i/o pensió compensatòria.
- Fotocòpia de l'orde de protecció, sentència condemnatòria, mesura cautelar o una altra, en cas de ser víctima de violència domèstica o maltractament.
- Certificat d'empadronament, que en cas de no entregar s'autoritzarà la seua revisió d'ofici.



4.6.2. Dades relatives a la situació econòmica:

- Informe de vida laboral expedit per la Tresoreria General de la Seguretat Social.
- Fotocòpia de les dos últimes nòmines.
- Certificats emesos pel SERVEF d'inscripció com a demandant d'ocupació i, en el cas de ser perceptor de prestació o subsidi, certificat corresponent amb indicació de la quantia i període.
- Certificat actualitzat de pensions de l'INSS, en cas de ser beneficiari.
- Declaració jurada de no percebre cap ingrés (Ex: Prepara).
- Declaració de la renda o, si és el cas, certificat negatiu de no estar obligat/a a realitzar-la. Per criteri tècnic, les persones sol·licitants que no puguin realitzar la gestió, es facilitarà un full d'autorització per a accedir a les dades personals que obren en els fitxers del Sistema de Verificació de Dades d'Identitat, de les administracions tributàries i de la Seguretat Social.
- Certificat inscripció com a demandant d'ocupació (DARDE).

4.6.3 Dades sobre vivenda:

- Fotocòpia del contracte d'arrendament i dels dos últims rebuts del pagament de les rendes.
- Fotocòpia dels dos últims rebuts del pagament del crèdit hipotecari, si és propietari de la vivenda.
- Declaració jurada de no tindre una vivenda llogada a un tercer.

4.6.4. Altres. Si és el cas:

- Informes mèdics.
- Certificat del grau de minusvalidesa, en cas de tindre reconegut un grau igual o superior al 33% de discapacitat en menors i 65% en majors d'edat.
- Per a ajudes de pròtesis que no estiguen incloses en la cobertura de la xarxa pública sanitària, dos pressupostos, amb indicació de la quantia, finalitat o una altra circumstància necessària per al coneixement adequat de la situació. Serà necessari adjuntar prescripció mèdica per un professional col·legiat de la xarxa pública de salut.
- Certificat d'empadronament històric a l'efecte del còmput de la renda per càpita en la puntuació de FACTORS ECONÒMICS.



- Qualsevol altre document que els Serveis Socials Municipals estimen oportú per a acreditar el compliment dels requisits per a la percepció de les ajudes o per a complementar o actualitzar la informació.
- Resolució grau de dependència 2,3.
- Declaració jurada de la persona que sol·licita l'ajuda, asseverant la seua condició de no disposar de patrimoni mobiliari o immobiliari, autoritzant el personal dels Serveis Socials municipals, a consultar d'ofici tal circumstància, siga com siga la seua quantia i localització.

4.6.5.Dades bancàries:

- Fitxa de manteniment de tercers degudament diligenciada per l'entitat bancària.

Qualsevol variació en la documentació requerida en este apartat 4.4. haurà de ser comunicada immediatament als Serveis Socials.

El Departament d'Atenció Primària de Serveis Socials podrà sol·licitar la presentació de documentació complementària a l'efecte de verificar el compliment de les condicions per a ser beneficiari de la subvenció.

Base 5. Tipus d'ajudes, quanties i duració

1.- El gasto derivat d'estes ajudes es finançarà amb càrrec a l'aplicació pressupostària 231 48002 i la seua concessió estarà condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient

2.- A més dels requisits generals de la base 2, els sol·licitants hauran de complir els específics de cada ajuda econòmica segons el tipus de prestació de què es tracte.

3.- La quantia i duració de les ajudes descrites en les presentes bases queden regulades en l'annex 1.

La quantia de l'ajuda quedarà determinada pels membres de la unitat familiar i per la renda per càpita d'estos. La duració de l'ajuda podrà ser mensual, trimestral o semestral, temps determinat per la necessitat, característiques de la unitat familiar o altres circumstàncies valorades tècnicament.

4.- L'equip de la Unitat de Treball Social podrà determinar no tindre en compte el criteri econòmic, quan en una unitat familiar existisca una situació d'especial necessitat i sempre que estiga avalada i justificada tècnicament (criteri social i familiar).



5.- Es podran atorgar ajudes per als conceptes i en les condicions que a continuació es relacionen:

1. **Ajudes per a cobrir les necessitats bàsiques:** S'entendrà per tal concepte els gastos per compra d'aliments, productes bàsics d'higiene personal i de neteja de la casa.

Estes ajudes tindran caràcter compatible amb altres ajudes en espècie que es concedisquen per a la mateixa finalitat per l'Ajuntament mateix i altres entitats, segons el parer de la Comissió d'Avaluació.

Per a garantir l'alimentació de menors en risc d'exclusió social es podran destinar ajudes d'alimentació per a estos menors durant períodes concrets i sota informe de Servicis Socials i del centre escolar per a sufragar el menjar en el centre escolar durant el període lectiu, si així ho decideix l'equip tècnic.

Amb la mateixa finalitat es podran destinar ajudes d'alimentació per a menors en risc d'exclusió social durant períodes escolars vacacionals, quan quede acreditat per informe de Servicis Socials.

2. **Gastos de vivenda:** Tenen com a finalitat el pagament dels gastos que resulten necessaris per a l'ús i manteniment de la vivenda habitual:

1. **Lloguer:** El/la sol·licitant de l'ajuda ha de ser el/la titular del contracte d'arrendament o en defecte d'això algun membre de la unitat familiar. En cap cas seran inclosos gastos de comunitat. **El/la sol·licitant no podrà disposar d'una vivenda en propietat o usdefruit que puguen ocupar. Queden excloses les persones que no disposen de vivenda en règim temporal.**

Així mateix en cas de disposar d'una vivenda en propietat, en la qual, per qüestions jurídiques, socials o de qualsevol altra índole no es puga residir, sempre que es demostre documentalment tal circumstància podrà ser tingut en compte.

Els lloguers d'import igual o superior a 750€ mensuals, no es computaran com a gastos de vivenda habitual, **tenint en compte per a la valoració d'este criteri el creixement de l'IPC interanual.**

3. **Subministraments de la llar, llum, gas i aigua:** Les ajudes hauran de ser destinades al pagament de subministraments de la vivenda d'ús habitual de la unitat familiar acreditada per certificat d'empadronament o de convivència. L'ajuda es valorarà sobre la base de consum responsable i el consum mitjà a Espanya.



4. Ajuda de transport: trobarem dos modalitats:

1. Aquella que els desplaçaments estiguen motivats per activitats de tractament terapèutic o per a persones de diversitat funcional que estiguen acudint a centres ocupacionals o centres de dia, fora del municipi. El període de concessió vindrà condicionat per la duració de l'activitat i de la freqüència d'esta. La quantia màxima estarà fixada en l'annex adjunt i l'ajuda concedida es determinarà en funció del cost del desplaçament i dels ingressos de la unitat familiar.
2. Dirigides a víctimes de violència de gènere que no tinguen possibilitat d'accedir mitjançant els seus mitjans propis, de familiars o del seu entorn social, físicament a presentar denúncia en els jutjats habilitats per a tal fet. Esta ajuda inclourà el pagament del trajecte d'anada i tornada per a presentar la denúncia pertinent sempre que esta siga ratificada de manera posterior per la víctima en el procés posterior a la denúncia.
5. **Ajuda polivalent:** prestació econòmica de caràcter temporal que es destinarà a cobrir les necessitats bàsiques de la unitat de convivència, que no queden cobertes per les ajudes anteriors. Les unitats de convivència, entre altres, podran dirigir esta ajuda al pagament dels gastos relatius a la vivenda habitual, i qualsevol altre concepte que es considere oportú segons necessitat de la unitat de convivència i proposta tècnica. Si es requereix pel tipus d'ajuda a concedir, els tècnics de Servicis Socials podran sol·licitar prescripció mèdica.

Serà incompatible amb una altra ajuda concedida per organismes públics destinada a atendre necessitats de subsistència.

La concessió serà a criteri tècnic i sempre que el/la beneficiari/a haja demostrat o es presumisca que té capacitat d'autogestionar-se.

S'inclouran en este mòdul el pagament de tractaments odontològics no inclosos en els àmbits de protecció tant sanitaris com social, dispensats per organitzacions no governamentals sense ànim de lucre.

Es destinaran a situacions familiars transitòries.

La resolució de concessió d'ajuda regularà els termes d'esta: import, destí de l'ajuda, periodicitat de l'ajuda, forma de pagament i justificació.

1. **El màxim anual per a l'ajuda polivalent és de 800 euros per unitat familiar i en cas de neteges de xoc com a màxim dos neteges a l'any. Esta quantitat s'incrementarà anualment tenint en compte per a la valoració d'este criteri el creixement de l'IPC interanual.**



2. **El pagament de tractaments odontològics no inclosos en els àmbits de protecció tant sanitari com social, dispensats per organitzacions no governamentals sense ànim de lucre s'establirà amb el màxim de 150€ per tractament i membre de la unitat familiar. Esta quantitat s'incrementarà anualment tenint en compte per a la valoració d'este criteri el creixement de l'IPC interanual**

6. **Ajuda socioeducatives:** prestacions econòmiques que es destinaran a cobrir necessitats bàsiques de caràcter educatiu, com ara material escolar, llibres de text, activitats extraescolars o excursions escolars.

La quantia màxima estarà fixada en l'annex adjunt i l'ajuda concedida es determinarà en funció del cost i dels ingressos de la unitat familiar.

La quantia màxima anual de percepció de prestacions econòmiques per unitat familiar del/la sol·licitant, per tots els conceptes anteriorment assenyalats, no podrà superar la quantitat de 2.000,00 euros. No obstant això, excepcionalment es podrà valorar per la Comissió d'Avaluació l'ampliació d'estos imports per circumstàncies d'extrema necessitat.

Base 6. Criteris de valoració.

Per a la concessió de les ajudes econòmiques municipals es tindran en compte factors soci-familiars i econòmics del/la sol·licitant i la unitat familiar. Tindran caràcter prioritari les sol·licituds de persones o famílies en les quals concórreguen les següents circumstàncies:

Soci-familiars: Es valoraran les circumstàncies soci-familiars especials, que hagen sigut degudament acreditades

Econòmics: La renda per càpita de la unitat familiar a la qual pertany el/la sol·licitant no ha de ser superior a l'establida en l'Orde de la **Conselleria de Servicis Socials, Igualtat i Vivenda** per la qual es regulen i convoquen ajudes en matèria de servicis socials cada any. A l'efecte de calcular la renda es consideraran tots els ingressos bruts provinents de sous, rendes de propietats, interessos bancaris i pensions o ajudes atorgades per institucions públics o privades de qualsevol membre de la unitat de familiar de convivència.

Quan l'import dels rendiments de capital mobiliari que figuren en l'última declaració de la renda supere la quantitat de 150,00 euros, el sol·licitant haurà d'acreditar que a data de la sol·licitud de l'ajuda no compta amb imposicions a termini fix o qualssevol altres productes anàlegs que generaren rendiments de



capital mobiliari. En cas de no quedar acreditada tal circumstància, la sol·licitud quedarà desestimada.

Són gastos deduïbles mensuals que es restaran del total dels ingressos nets, l'import que s'acredite per pensions per aliments i compensatòries.

Base 7. Informes i Recursos Instrucció

Informes

1.- El personal tècnic responsable del programa d'emergència social, de conformitat amb el que disposa l'article 24 de la Llei 38/2003, general de subvencions, realitzarà d'ofici totes les actuacions que estime necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades i documents, entre altres, entrevistes, visites a domicili, informes d'altres organismes, etc., en virtut dels quals ha de formular-se la proposta de resolució.

2.- Els Servicis Socials de l'Ajuntament informaran raonadament les sol·licituds presentades i elevaran proposta a l'òrgan municipal competent per a la seua resolució.

3.- L'equip tècnic del Departament de Servicis Socials podrà determinar els compromisos i obligacions que estime pertinent exigir als beneficiaris per a complir amb la finalitat de les ajudes i, en cas d'incompliment, es procedirà a la suspensió d'estes.

Resolució

1.- Les sol·licituds d'ajudes seran resoltes per l'Alcaldia o regidor/a delegat/da competent en matèria de Servicis Socials.

2.- La resolució serà motivada i hauran de quedar acreditats en el procediment els fonaments i haurà de contindre el/la sol·licitant o la relació de sol·licitants als quals se'ls concedeixen les ajudes, el tipus d'ajuda, la seua duració i la seua quantia, i constarà de manera expressa la desestimació de la resta de les sol·licituds.

3.- El termini màxim per a resoldre les sol·licituds i notificar la resolució serà de tres mesos comptats des de la petició de l'ajuda. En els casos en què haja de requerir-se a la persona interessat l'esmena de deficiències i/o l'aportació de documents, el termini s'entendrà suspès durant el transcurs del temps que transcorrega entre la notificació del requeriment i el seu efectiu compliment per l'interessat/da o, en defecte d'això, pel transcurs del termini concedit. Donada la possible necessitat derivada de la declaració de l'estat d'alarma a causa d'alguna mena de crisi



sanitària, econòmica o social es realitzarà la gestió de la sol·licitud de la manera més ràpida i diligent intentant que no supere els 10 dies la seua resolució.

4.- Podran ser motius de denegació la impossibilitat, imputable al/la sol·licitant, de practicar alguna de les proves necessàries per a realitzar el preceptiu informe tècnic, la falta o incorrecta justificació de les ajudes atorgades amb anterioritat o les accions fraudulentas, prèvia acreditació pels Servicis Socials municipals de la concurrència d'estes circumstàncies en l'expedient administratiu, en el qual es garantirà l'audiència del/la interessat/da.

5.- Transcorregut el termini abans esmentat sense que s'haguera notificat resolució expressa, els interessats, podran entendre desestimada la seua sol·licitud per silenci administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

6.- La resolució contemplarà el termini que els interessats tenen per a justificar l'ajuda concedida. Transcorregut este termini sense que s'haja realitzat la correcta justificació, es procedirà al requeriment del reintegrament de l'ajuda concedida.

Recursos

Les resolucions de les ajudes, expresses o presumptes, posen fi a la via administrativa, i contra elles, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, es podrà interposar potestativament recurs de reposició davant de l'òrgan municipal competent en el termini d'un mes comptat des de l'endemà de la seua notificació, o bé directament recurs contenciós administratiu, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la seua notificació, o de sis mesos si l'acte fora presumpte, de conformitat amb el que disposa l'article 46 de la Llei 29/1998 de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, sense perjudici que pugui interposar-se qualsevol altre que estimen pertinent.

Altres

1.- No s'estableixen mesures de garantia ni registres comptables específics per a garantir la correcta justificació de la subvenció.

2.- No s'estableixen entitats col·laboradores.



Base 8. Pagament de les ajudes.

1.-El pagament de les ajudes es realitzarà mitjançant transferència bancària excepte en aquells casos en els quals el Departament de Servicis Socials motivadament i previ reflex en l'expedient, acredite la necessitat d'entregar aliments o llet infantil.

2.- El pagament mitjançant transferència es realitzarà segons les disponibilitats de Tresoreria.

Base 9. Obligacions dels beneficiaris

1.- Els beneficiaris de les ajudes quedaran obligats a:

- a) Facilitar tota la documentació que els siga sol·licitada en relació amb les facultats de control de l'activitat subvencionada.
- b) Permetre i afavorir la intervenció dels Servicis Socials municipals.
- c) Comunicar als Servicis Socials municipals qualsevol alteració o modificació que poguera produir-se en la seua execució.
- d) Destinar l'ajuda a la finalitat per a la qual va ser concedida, així com complir amb els requisits i condicions que pogueren estar establits en relació a esta.
- e) Justificar documentalment, quan així els siga requerit, que l'ajuda ha sigut destinada a la fi per a què va ser concedida.
- f) Manifestar documentalment l'acceptació i el compliment de les actuacions que s'hagen determinat pels Servicis Socials municipals, tendents a afavorir la integració del sol·licitant i la seua unitat familiar.

2.- Complir les mesures i pla d'intervenció que siguen valorades pels tècnics del Departament de Benestar Social amb la finalitat de modificar les circumstàncies familiars o personals. L'incompliment de les mateixes comportarà proposta tècnica desfavorable de concessió de l'ajuda o, si és el cas, de revocació de l'ajuda concedida.

Base 10.- Suspensió i reintegrament

1.- Quan els tècnics del Departament de Servicis Socials municipal, en l'exercici de les funcions d'inspecció o control, deduïsquen indicis d'incorrecta obtenció, gaudi o destí de l'ajuda atorgada, l'òrgan municipal competent procedirà d'ofici a la instrucció del procediment per a l'esbrinament de la circumstàncies, i s'acordarà la



suspensió cautelar del pagament, si és el cas. En la tramitació de l'expedient administratiu es garantirà, en tot cas, el dret d'audiència de l'interessat/da.

2.- Podrà efectuar-se resolució de desistiment sense efectes i minoració de l'ajuda concedida i, si és el cas, reintegrament de les quantitats indegudament percebudes, en els següents suposats:

a) L'alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió de l'ajuda, i en tot cas, l'obtenció concurrent de subvencions i ajudes atorgades per altres administracions públiques o ens privats, podrà donar lloc a la modificació de la resolució de concessió.

b) Incompliment o insuficient justificació de l'ajuda atorgada.

c) L'incompliment dels compromisos assumits en el projecte d'inserció social, contracte d'integració o condicions determinades pels tècnics de Servicis Socials en el projecte d'intervenció social.

3.- El termini màxim per a resoldre serà de tres mesos des del moment en què s'incoe l'expedient de revocació o minoració i, si és el cas, reintegrament. La revocació de l'ajuda portarà aparellada la suspensió del dret de la unitat familiar a ser beneficiària.

4.- Les quantitats que s'hagen de reintegrar tindran la consideració d'ingrés de dret públic i, per tant, es procedirà al seu cobrament per la via de constrenyiment, amb independència de les responsabilitats al fet que pertocara.

5.- En els casos de nul·litat, anul·labilitat i rectificació d'errors dels actes administratius que van servir de base a la concessió de les ajudes, s'estarà al que disposa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Base 11.- Incompatibilitat amb altres ajudes o subvencions

1.- Les prestacions econòmiques individualitzades tenen caràcter finalista i són incompatibles amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat que pogueren correspondre al/la beneficiari/a o un altre membre de la unitat familiar de convivència, procedents d'administracions públiques o entitats privades, excepte les que tinguen caràcter complementari.

2.- El/la beneficiari/a de l'ajuda, de conformitat amb el que disposa l'article 14.1 d) de la Llei 38/2003, general de subvencions, està obligat a comunicar a l'Ajuntament l'obtenció d'altres subvencions, ingressos o recursos que financen el mateix objecte de l'ajuda.



3.- Les ajudes regulades en la present ordenança són incompatibles amb el gaudi a títol de propietat o usdefruit de béns immobles, a excepció de la vivenda habitual, o d'altres béns que per les seues característiques, valoració, possibilitats de venda o explotació, permeten apreciar l'existència de mitjans materials suficients per a atendre els gastos bàsics i urgents a què estan destinades les mateixes.

4.- Aquelles unitats familiars que estiguen rebent la Renda Valenciana d'Inclusió en qualsevol de les seues modalitats o l'Ingrés Mínim vital, rebran en cas de demostrar la situació de necessitat, l'import de l'ajuda en vals per a la compra de productes de primera necessitat.

Base 12. Causes de denegació.

No procedirà la concessió de les ajudes econòmiques municipals quan es donen alguna de les següents condicions:

- No complir els requisits exigits.
- Que l'ajuda sol·licitada siga competència d'altres organismes.
- La falsedat o ocultació de les dades declarades per el/la sol·licitant, encara quan reunisca els requisits.
- Negativa o falta de col·laboració a l'hora de complir les condicions del projecte d'intervenció i inserció social o les condicions determinades pels tècnics del Departament de Servicis Socials.
- Que la prestació econòmica sol·licitada no constituïska una solució adequada o no resolga de manera significativa la necessitat plantejada.
- Que el/la sol·licitant compte amb recursos econòmics o dispose del suport de familiars o altres entitats per a satisfer adequadament les necessitats.
- No estar degudament justificada la situació de necessitat.
- No haver completat la documentació sol·licitada en els 10 dies des de la seua sol·licitud.
- No haver justificat la percepció d'ajudes o subvencions concedides en ocasions anteriors o haver presentat la documentació justificativa fora del termini establert.



Base 13. Extinció de la prestació.

Són causes d'extinció de les ajudes:

- El compliment del termini de duració establert per a la vigència d'estes.
- La defunció, renúncia o trasllat del/la sol·licitant fora del municipi de Montserrat.
- La desaparició de les circumstàncies o situació de necessitat que va motivar la concessió de l'ajuda econòmica.
- En el cas d'ajuda per al Centre de Dia Municipal, obtenció de plaça pública en qualsevol dels centres amb plaça subvencionada per la Conselleria.
- L'ocultació o falsedat en les dades subministrades i que han sigut tingudes en compte per a concedir la prestació.
- La pèrdua d'alguns dels requisits o condicions exigits per a ser beneficiari/ària de l'ajuda econòmica.
- No destinar la prestació econòmica a la finalitat per a la qual va ser concedida.
- No acceptació o falta de col·laboració en la intervenció social.
- L'incompliment dels compromisos assumits en el projecte d'inserció social, contracte d'integració o condicions determinades pels tècnics de Servicis Socials en el projecte d'intervenció social respectiu.
- En el cas que el/la sol·licitant subministrara informació falsa o ocultara dades per a obtindre, mantindre o augmentar la prestació econòmica, o si concedida esta no presentara les factures justificatives de l'ajuda concedida, podrà exigir-se-li la devolució de l'import total de la prestació econòmica percebuda, així com les responsabilitats que pogueren derivar-se d'esta conducta.
- La falta de justificació de l'ajuda concedida o haver presentat la documentació justificativa, una vegada finalitzat l'exercici pressupostari en el qual es va percebre l'ajuda, podrà donar lloc a la denegació de futures ajudes i prestacions que se sol·liciten, durant un termini de fins a un any.

Base 14.- Justificació i renovació de les ajudes

1.- Esta subvenció es concedeix amb caràcter anticipat havent de justificar-se en els terminis establits en la resolució de concessió



2.- Les prestacions econòmiques es concedeixen en atenció a la concurrència d'una determinada situació en el perceptor. Les prestacions de pagament mitjançant manteniment de tercers requeriran la justificació que es realitzarà mitjançant les factures corresponents o altres documents de valor probatori que s'estimen oportuns.

La incorrecta, inadequada o no justificació de l'ajuda atorgada donarà lloc a l'obligació de reintegrar totalment o parcialment l'ajuda rebuda i a la seua esmena.

3.- La renovació de les ajudes es podran realitzar una vegada haja finalitzat el període de la seua concessió, sempre que s'haja justificat l'ajuda concedida mitjançant documents acreditatius que esta ha sigut destinada per a cobrir les necessitats socials bàsiques determinades en la resolució de l'ajuda.

No s'atendran ajudes de renovació quan la família tinga vigent una ajuda concedida, a excepció de les ajudes per a pròtesis visuals, ajudes complementàries i ajudes d'adaptació de la llar en situacions d'emergència.

En el moment de la renovació, es podrà requerir per part de l'equip tècnic la documentació acreditativa de la situació actual de la unitat familiar.

4.- La renovació de les ajudes, atesa la naturalesa del caràcter d'emergència de les mateixes i sent que no suposa una renda bàsica, es podrà sol·licitar durant tres anualitats seguides, no es podrà tornar a sol·licitar cap mena d'ajuda durant els tres anys següent a la recepció de l'última ajuda. Excepcionalment, en situacions d'extrema vulnerabilitat, degudament motivades i informades per la treballadora social de referència i amb el vistiplau de la Comissió de Valoració d'Ajudes, es podrà ometre o reduir este requisit.

Base 15. Pla d'Intervenció

L'objectiu principal del Pla consisteix en la intervenció comunitària en els següents nivells:

- a. Suport a les famílies en risc d'exclusió social, amb ajudes públiques.
- b. Oferir la formació necessària i les ferramentes de reforç per a millorar l'autonomia familiar.
- c. Frenar i reduir el nombre de persones que depenen exclusivament de les ajudes públiques, i evitar que esta situació s'herete entre generacions.
- d. Afavorir i prevaldre vincles i la intervenció amb tots els recursos locals públics i privats, intentant evitar l'exclusió a tots els nivells: cultural, social, econòmic, educatiu i de localització.



El Pla d'Intervenció serà realitzat pels tècnics del Departament Municipal de Serveis Socials. Es realitzarà un contracte firmat tant pels beneficiaris de l'ajuda com per el o la tècnica, en el qual quede reflectit el compromís exprés per part de tots els membres de la unitat familiar de la realització del Pla d'Intervenció, i que, en el cas d'incompliment, són coneixedors que l'ajuda serà desestimada, revocada o minorada.

Així mateix, els tècnics del Departament de Serveis Socials, s'encarregaran del seguiment i control de la realització del Pla.

Base 16. Remissió a la Base de dades Nacional de Subvencions.

El Departament de Serveis Socials serà responsable de la remissió a la Base de Dades Nacional de Subvencions, tant de la convocatòria de la subvenció com de la concessió d'esta.

Legislació aplicable.

En tot allò no disposat en el present reglament s'estarà al que estableix la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases de règim local; la Llei 38/2003 general de subvencions; el Reial decret 887/2006 pel qual s'aprova el Reglament de la Llei General de Subvencions; Llei 3/2019, de 18 de febrer, de serveis socials inclusius de la Comunitat Valenciana

ANNEX I MÒDULS ECONÒMICS

1.1.- AJUDES PER A NECESSITATS BÀSIQUES

L'ajuda màxima destinada al pagament d'alimentació bàsica i productes d'higiene i neteja bàsics podrà concedir-se fins a un límit anual per unitat familiar de **1380** euros, determinada la quantitat pel nombre de membres que la componen. **Esta quantitat s'incrementarà anualment tenint en compte per a la valoració d'este criteri el creixement de l'IPC interanual**

1.2.- GASTOS DE LLOGUER

Com a màxim es podrà concedir una ajuda de 1380 € a l'any per unitat familiar. **Esta quantitat s'incrementarà anualment tenint en compte per a la valoració d'este criteri el creixement de l'IPC interanual.**



1.3.- GASTOS DE SUBMINISTRAMENTS BÀSICS DE VIVENDA

L'ajuda serà destinada al pagament de llum, aigua i gas i podrà concedir-se fins a un màxim mensual de 120 € per unitat familiar, la quantia i els terminis s'establiran a proposta tècnica en funció dels gastos de subministrament del sol·licitant, la seua situació econòmica i nombre de membres d'unitat familiar. **Esta quantitat s'incrementarà anualment tenint en compte per a la valoració d'este criteri el creixement de l'IPC interanual.**

1.4.- AJUDES PER A PRÒTESIS VISUALS

L'ajuda per a pròtesis visuals podrà concedir-se fins a un màxim **anual** de 150 euros per a menors d'edat escolaritzats i 100 euros per a majors d'edat. En cas que el pressupost siga inferior al màxim establert, la concessió s'ajustarà al cost de les ulleres. **Esta quantitat s'incrementarà anualment tenint en compte per a la valoració d'este criteri el creixement de l'IPC interanual.**

1.5.- AJUDA PER AL TRANSPORT

1. TERAPÈUTIC La quantitat anual màxima per persona que es podrà concedir per al pagament del transport seran 400 euros per beneficiari, sempre que els desplaçaments estiguen motivats per activitats de tractament terapèutic o per a alguna situació que es considere per la Comissió de Valoració, realitzat fora del municipi. El període de concessió vindrà condicionat per la duració de l'activitat i de la freqüència d'esta. **Esta quantitat s'incrementarà anualment tenint en compte per a la valoració d'este criteri el creixement de l'IPC interanual.**

2. Víctimes de violència de gènere. La quantitat màxima **anual** per persona que es podrà concedir per al pagament del transport seran de **170** euros per beneficiari, sempre que els desplaçaments estiguen motivats per activitats relacionades amb la interposició de la denúncia pertinent en la persona beneficiària no puga accedir per mitjans propis, de familiars o del seu entorn social. **Esta quantitat s'incrementarà anualment tenint en compte per a la valoració d'este criteri el creixement de l'IPC interanual.**

1.6.- AJUDES PER A MEDICACIÓ

La quantitat anual màxima per persona que es podrà concedir per al pagament de medicaments seran 400 euros, prèvia recepta mèdica i pressupost del seu cost. **Esta quantitat s'incrementarà anualment tenint en compte per a la valoració d'este criteri el creixement de l'IPC interanual.**

1.7.- AJUDA PER A CENTRES ESPECIALITZATS

L'ajuda per a centres especialitzats es concedirà fins a un màxim de **1380** euros a l'any per beneficiari. Es requerirà descripció del tractament i pressupost d'este.



Esta quantitat s'incrementarà anualment tenint en compte per a la valoració d'este criteri el creixement de l'IPC interanual.

1.8.- AJUDA D'ADAPTACIÓ DE LA LLAR EN SITUACIONS DE PÈRDUA DE MOBILITAT SOBREVINGUDA.

L'ajuda d'adaptació de la llar en situacions de perduda de mobilitat sobrevinguda es concedirà fins a un màxim de 1800 euros a l'any per unitat familiar. **Esta quantitat s'incrementarà anualment tenint en compte per a la valoració d'este criteri el creixement de l'IPC interanual.**

1.9.- AJUDA POLIVALENT

El màxim anual per a l'ajuda polivalent és de 800 euros per unitat familiar i en cas de neteges de xoc com a màxim dos neteges a l'any. **Esta quantitat s'incrementarà anualment tenint en compte per a la valoració d'este criteri el creixement de l'IPC interanual.**

1.10.-AJUDES SOCIEDUCATIVAS

L'import d'esta ajuda serà com a màxim de 500 euros a l'any per beneficiari. **Esta quantitat s'incrementarà anualment tenint en compte per a la valoració d'este criteri el creixement de l'IPC interanual.**

