

MUNICIPIS

Ajuntament d'Albaida

2024/07855 Anunci de l'Ajuntament d'Albaida sobre l'aprovació definitiva de la modificació del reglament intern de funcionament de la Comissió de Valoració i Seguiment de les Prestacions Econòmiques i la Comissió d'Intervenció Social.

ANUNCI

En sessió plenària ordinària, de data de 26 de març de 2024, es va aprovar inicialment l'expedient de modificació del reglament intern de funcionament de la comissió de valoració i seguiment de les prestacions econòmiques i la comissió d'intervenció social de l'Ajuntament d'Albaida amb el següent detall:

VEURE ANNEX

Contra l'acord d'elevació a definitiu, que finalitza la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós-administratiu, en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà al de la publicació de l'edicte en el BOP, sense perjudici d'exercir qualsevol altre que crega convenient.

La qual cosa es fa pública per a general coneixement.

Albaida, a 31 de maig de 2024. —L'alcalde, Juan Carlos Roses Guerola.





Ajuntament d'Albaida

Plaça Major, 7 46860 Albaida (València)
Tel: 962 900 960 · Fax: 962 900 667
alcaldia@albaida.es · www.albaida.es

REGLAMENT INTERN DE FUNCIONAMENT DE LA COMISSIÓ DE VALORACIÓ I SEGUIMENT DE LES PRESTACIONS ECONÒMIQUES I DE LA COMISSIÓ D'INTERVENCIÓ SOCIAL DE L'AJUNTAMENT D'ALBAIDA

Preàmbul

Des de la Regidoria Delegada en matèria de serveis socials i amb l'objectiu de garantir a les persones usuàries del serveis socials, en els termes establerts a la Llei 3/2019, de 18 de febrer, de Serveis Socials Inclusiu de la Comunitat Valenciana, el dret a rebre una atenció personalitzada integral i l'accés en igualtat de condicions a tots els serveis i prestacions socials i el seu posterior desenvolupament en el Decret 38/2020, de 20 de març, del Consell, de coordinació i finançament de l'atenció primària de serveis socials, s'inclouen en l'organigrama del Departament de Serveis Socials, els següents òrgans col·legiats, d'àmbit zonal, de caràcter tècnic, amb funcions administratives d'assessorament, seguiment i coordinació: la Comissió de valoració i seguiment de les prestacions econòmiques i la Comissió d'intervenció social, el funcionament intern de les quals es regularà d'acord amb el que es disposa en aquest Reglament.

Article 1. Denominació i descripció

S'integren en l'àrea serveis socials les dues comissions tècniques que depenen jeràrquicament de la regidoria delegada en matèria de serveis socials:

- a) Comissió Tècnica de Valoració i Seguiment de Prestacions Econòmiques: serà l'encarregada de dissenyar i aprovar les prestacions econòmiques de serveis socials. Així mateix valorarà i proposarà respostes individualitzades a les sol·licituds presentades en matèria de prestacions econòmiques de competència local, amb l'objectiu de garantir a la ciutadania l'accés en condicions d'igualtat i equitat a aquestes prestacions, entre les quals s'inclouen, amb caràcter enunciatiu, les prestacions de caràcter econòmic i el servei d'ajuda a domicili.*
- b) Comissió d'Intervenció Social: serà l'encarregada d'ordenar i supervisar l'activitat dels mitjans tècnics que dispose l'Ajuntament en matèria de Serveis Socials, per a oferir a les persones una atenció integral, tant comunitària com personalitzada, així com, si és el cas, l'assignació d'una persona professional de referència i una història social única, mitjançant l'establiment del Pla Personalitzat d'Intervenció Social (PPISS)*

Article 2. Composició

- 1. La Presidència estarà desenvolupada pel funcionari/a tècnic/a, treballador/a social i cap de negociat de serveis socials, encarregat/da de la coordinació de l'equip de professionals del departament de serveis socials generals de l'Ajuntament d'Albaida.*
- 2. La Secretaria estarà desenvolupada per la persona que ocupe el lloc d'auxiliar administratiu de l'àrea de Serveis Socials, encarregada del recolzament administratiu del departament (suplència: funcionari/a tècnic de gestió)*
- 3. Les vocalies estaran integrades pel personal tècnic del departament de serveis socials generals d'acord amb la següent distribució:*





Valoració i seguiment de les prestacions econòmiques	-Funcionari/a tècnic, treballador/a social programa SMAD – Albaida (Servei d'atenció a persones en situació de dependència) -Funcionari/a tècnic, treballador/a social, adscrit al centre de la dona d'Albaida.
Intervenció social	- Funcionari/a tècnic, treballador/a social programa SMAD – Albaida (Servei d'atenció a persones en situació de dependència) - Funcionari/a tècnic, treballador/a social, adscrit al centre de la dona d'Albaida. - Psicòleg/a municipal - Educador/a social, si és el cas.

4. Totes les persones integrants de les comissions, amb l'excepció del càrrec de secretaria, comptaran amb veu i vot per a la presa de decisions.

5. Es permet una estructura flexible en la composició de les comissions, de la qual, podrà formar part:

- Personal tècnic de l'àrea de serveis socials que no forme part de l'estructura permanent abans esmentada. Aquest personal podrà acudir lliurement i sense necessitat de prèvia convocatòria a les sessions tant ordinàries com extraordinàries de les comissions.
- Personal assessor o convidat: personal tècnic d'altres departaments municipals o d'altres serveis vinculats amb l'objecte de la Comissió, com ara, la policia local. Aquest personal tindrà veu però no vot en les decisions que adopte la Comissió.

6. Es garantirà dins les possibilitats de la composició real de l'equip, una composició equilibrada entre dones i homes de manera que, es procurarà que les persones de cada sexe no superen el seixanta per cent ni siguin menys del quaranta per cert, de conformitat amb el que es disposa en la normativa vigent en matèria d'igualtat entre dones i homes.

7. Les persones integrants de la comissió, tant de l'estructura permanent com flexible, que assistisquen a les sessions, respectaran la confidencialitat dels assumptes tractats en aquestes, així com de la documentació i dades que s'aporten per les parts.

Article 3. Règim de sessions i convocatòria.

1. La Comissió tècnica de valoració i seguiment de les prestacions econòmiques es reunirà, amb caràcter ordinari, una vegada cada mes, en la Sala de Juntes de l'Ajuntament, celebrant les seues reunions l'última setmana del mes.
2. La Comissió tècnica d'intervenció social es reunirà, amb caràcter ordinari, una vegada cada dos mesos, en la Sala de Juntes de l'Ajuntament, celebrant les seues reunions l'última setmana del segon mes de cada període.
3. Així mateix, se celebraran sessions extraordinàries, mitjançant convocatòria realitzada pel President/a, a iniciativa pròpia o a petició de dos membres de l'àrea de serveis socials, quan la urgència de l'assumpte a tractar no permeta que siga tractat adequadament en la següent sessió ordinària.
4. La convocatòria i coordinació de les sessions, ordinàries i extraordinàries correspondrà a la Presidència i inclourà l'ordre del dia amb els temes a tractar. La convocatòria de les sessions es realitzarà amb una antelació mínima de dos dies hàbils.
5. Del contingut de les sessions s'estendrà l'oportuna Acta on es farà constar els acords adoptats, i si escau, les posicions de les parts. L'acta es signarà per totes les persones que integren la comissió de forma electrònica una vegada redactada la mateixa per la secretaria.





6. *Per a la vàlida constitució de la comissió, com per a la validesa de qualsevol acord o decisions que s'haja d'adoptar en sessió ordinària o extraordinària, serà necessari:*
- *l'assistència, com a mínim, de la meitat dels membres amb veu i vot que componen la comissió sent preceptiva l'assistència del/la President/a i del Secretari/a, o persones en qui deleguen.*
 - *els acords s'adoptaran per majoria simple de les persones integrants de la Comissió que tinguen dret a vot, i en cas d'empat, el coordinador-president tindrà vot de qualitat.*

Article 4. Tràmits d'urgència

Per a aquelles situacions en les que hi haja raons d'urgent necessitat, degudament motivades, que no permeten demorar la intervenció i decisió de la Comissió corresponent fins a la convocatòria, ja siga ordinària o extraordinària, i que requerisquen de la immediata aprovació d'una proposta de resolució favorable per a la posada en marxa d'una prestació, serà suficient la conformitat del/la president/a de la Comissió de Valoració i Seguiment de Prestacions Econòmiques per a la seua aprovació, sense perjudici de la posterior tramitació de l'expedient en la següent sessió ordinària de la Comissió.

En el cas que es requerisca de la immediata intervenció o valoració de la Comissió d'Intervenció Social el/la president/a i el/la tècnic/a que proposa podran adoptar les decisions necessàries per a l'impuls o continuació de l'expedient, sense perjudici de la posterior tramitació d'aquest expedient en la següent sessió ordinària de la Comissió.

Article 5. Règim supletori.

En tot allò no previst als articles anteriors, i sempre que no contradiga els mateixos, serà d'aplicació la normativa reguladora dels òrgans col·legiats prevista a la Llei de Règim Jurídic del Sector Públic.

Article 6. Entrada en vigor.

El present Reglament entrarà en vigor a l'endemà de la seua íntegra publicació al Butlletí Oficial de la Província.»

Sotmès l'acord al tràmit d'informació pública (BOP núm. 73 de 16 d'abril de 2024), i no havent-se presentat al·legacions dins de termini, segons certificat de Secretaria de data de **30 de maig de 2024**, s'entén elevat automàticament a definitiu l'acord inicial, per la qual cosa es dicta la Resolució d'Alcaldia núm. **2024-0129, de 8 de febrer**, d'elevació a definitiva de la modificació del Reglament intern de funcionament de la Comissió organitzativa de Serveis Socials de l'Ajuntament d'Albaida.

