

MUNICIPIS

Ajuntament de Sueca

2024/07238 Anunci de l'Ajuntament de Sueca sobre l'aprovació definitiva del reglament regulador de la mesa general de negociació del personal funcionari i laboral.

ANUNCI

El Ple d'aquest Ajuntament en sessió ordinària celebrada el dia 1 de febrer de 2024, va acordar l'aprovació provisional del reglament municipal regulador de la Mesa General de Negociació del personal funcionari i laboral de l'Ajuntament de Sueca.

Vist que finalitzat el termini d'exposició pública no s'han presentat reclamacions o suggerències a l'acord adoptat, s'estima aprovat definitivament aquest reglament, la qual cosa es publica als efectes de l'article 70.2 de la Llei 7/1985, Reguladora de Bases de Règim Local.

El text íntegre del reglament aprovat es el següent:

VEURE ANNEX

Contra el referit acord, podrà interposar-se recurs contenciós administratiu, davant la Sala contenciós administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos, comptats des de l'endemà de la seua publicació, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la jurisdicció contenciós administrativa.

El que es comunica per a general coneixement.

Sueca, a 23 de maig de 2024. —L'alcalde, Dimas Francisco Vázquez España.



ANNEX

REGLAMENT D'ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT DE LA MESA GENERAL DE NEGOCIACIÓ CONJUNTA DE L'AJUNTAMENT DE SUECA

ÍNDEX

Preàmbul

Capítol I. Disposicions generals

Article 1. Objecte, definició i àmbit

Article 2. Composició

Article 3. Matèries objecte de negociació

Article 4. Matèries excloses de negociació

Article 5. Permisos

Capítol II. Organització

Article 5. Presidència

Article 6. Secretaria

Capítol III. Funcionament

Article 8. Sessions

Article 9. Convocatòria i ordre del dia

Article 10. Debats

Article 11. Votacions

Article 12. Actes

Capítol IV. Acords i Pactes

Article 13. Acords i Pactes

Article 14. Mediació

Capítol V. Modificació del Reglament

Article 15. Modificació del Reglament



Disposició addicional primera. Legislació supletòria

Disposició addicional segona. Variació de la representativitat

Disposició transitòria. Adaptació

Disposició final. Entrada en vigor

PREÀMBUL

El dret a la negociació col·lectiva ve reconegut en l'article 37.1 de la Constitució Espanyola, segons el qual "La llei garantirà el dret a la negociació col·lectiva laboral entre els representats dels treballadors i empresaris, així com la força vinculant dels convenis".

La negociació, dins del seu àmbit respectiu i en relació amb les competències de l'Ajuntament, s'efectuarà per ambdues parts sota els principis de bona fe, mútua lleialtat i cooperació, amb la finalitat de millorar les condicions de treball dels empleats públics, buscant una major eficàcia i eficiència en el funcionament de l'Administració i la qualitat del servei que es presta als ciutadans.

A este efecte, es constituïran Meses de Negociació en les quals estaran legitimats per a ser present, d'una banda, els representants de l'Administració Pública corresponent, i per altra les organitzacions sindicals representatives.

La bona fe, la lleialtat i la cooperació en la negociació implicarà que les parts es facilitaran quantes dades, informes i documentació siga necessària per al correcte desenvolupament de la negociació, dins dels límits marcats per la Llei.

Amb la finalitat de regular tot el relatiu al funcionament de la Mesa General de negociació dels empleats públics de l'Ajuntament, s'ha procedit a l'elaboració del present Reglament, que s'aprova en compliment del que disposa l'article 25 de la Llei 7/1985, Reguladora de Bases de Règim Local, sent-li aplicable la normativa següent: el Text Refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, aprovat per RDL 2/2015, de 23 d'octubre; Text Refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, aprovat per RDL 5/2015, de 30 d'octubre, i la resta de normativa aplicable.

Este Reglament compleix amb el conjunt de principis de bona regulació establits en l'article 129 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPACAP), complint així amb l'obligació de les Administracions Públiques d'actuar d'acord amb els principis següents:

- a) Necessitat: es tracta d'una disposició necessària i d'una iniciativa justificada per l'interés general perquè amb ella es pretén garantir el compliment efectiu de les obligacions de l'Ajuntament de Sueca en matèria de negociació col·lectiva.



- b) Eficàcia: este Reglament és l'instrument més adequat per garantir la consecució dels fins perseguits perquè permet cobrir el buit actualment existent.
- c) Proporcionalitat: la iniciativa conté la regulació imprescindible per a atendre la finalitat de la norma. Es tracta d'una regulació mínima que no imposa obligacions ni restriccions desproporcionades als seus destinataris.
- d) Seguretat jurídica: el principi de seguretat jurídica queda igualment satisfet, perquè esta regulació és plenament coherent amb la resta de l'ordenament jurídic, en particular, amb la normativa vigent en matèria de procediment administratiu i règim local.
- e) Transparència: esta norma no s'ha sotmés a consulta pública prèviament a l'inici del seu expedient d'aprovació i a informació pública durant la seua tramitació, per tractar-se d'una norma interna. Tot això, ha sigut treballada i consensuada entre la totalitat de les parts que componen la mesa negociadora.
- f) Eficiència: La regulació continguda en este Reglament no imposa càrregues administratives innecessàries, sinó que les redueix.

Per tant, es constitueix una Mesa General de Negociació Conjunta del personal funcionari i laboral de l'Ajuntament de Sueca, que serà competent per a la determinació de les condicions de treball, a través de la negociació col·lectiva, amb les organitzacions sindicals designats segons l'art. 33 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre (TREBEP), pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic.

Capítol I. Disposicions generals.

Article 1. Objecte, definició i àmbit

1.- El present Reglament estableix les normes d'organització i funcionament de la Mesa General de Negociació dels d'empleats públics de l'Ajuntament de Sueca, constituïda conforme el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, aprovat per RDL 5/2015, de 30 d'octubre.

2.- Així mateix, regula el procediment per a l'adopció d'acords o pactes, així com la resta de condicions formals de validesa o eficàcia derivats d'este.

3.- La Mesa General de Negociació conjunta del personal funcionari i laboral de l'Ajuntament de Sueca, és el màxim òrgan de negociació col·lectiva per a la determinació de les condicions de treball de els/les empleats/des públics d'este, sent l'òrgan constituït en esta Administració per a exercir les funcions i competències que legalment se li atribueixen.



4.- En el no definit en aquest Reglament, s'estarà al que es disposa en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, Llei Orgànica 11/1985, de 2 d'agost, de Llibertat Sindical i RDL 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de l'Estatut dels Treballadors.

Article 2. Composició

1.- La Mesa General, de conformitat amb l'article 33 del text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, aprovat per RDL 5/2015, de 30 d'octubre, tindrà una composició paritària i estaran legitimats per a estar presents els següents membres:

a) En representació de l'Ajuntament:

L'Alcaldia, que farà les funcions de Presidència o Regidor en qui delegue i 8 membres més com a màxim que seran designats per l'Alcaldia.

b) En representació de la part social:

Les Organitzacions Sindicals més representatives a nivell estatal, així com els sindicats que hagen obtingut el 10% o més dels representants en les eleccions per a Delegats i Junes de Personal, en les unitats electorals compreses en l'àmbit específic de la seua constitució.

Les organitzacions sindicals més representatives a nivell estatal i de la Comunitat Valenciana que no estiguen representades en l'apartat anterior. Els sindicats interessats a participar en la Mesa General de Negociació hauran d'acreditar la representativitat necessària per a ser presents en la mateixa, almenys, en la constitució de la nova mesa en posterioritat a la celebració de les eleccions sindicals, mitjançant la presentació del corresponent certificat de l'oficina pública competent.

L'assistència dels membres serà en proporcionalitat al resultat de les eleccions sindicals, així com la validesa del seu vot, repartint-se entre la totalitat dels delegats electes, els que han de formar part de la mesa en veu i vot, el nombre total de membres.

c) La Secretaria de la Mesa, que correspondrà a la persona que exercisca la Secretaria General de l'Ajuntament o persona en qui delegue, i actuarà amb veu però sense vot.

Les parts de l'Administració i la sindical estaran compostes en el seu conjunt per un número màxim de 9 membres cadascuna de les parts, amb dret a veu i vot.

Cadascuna de les parts podrà al seu torn designar els preceptius membres suplents, en un número no superior al dels titulars.



En tot cas, tant els representants de l'Administració com els de les organitzacions sindicals, hauran de comptar amb l'oportuna acreditació escrita, havent-se de notificar en la mateixa forma la substitució de qualsevol dels seus membres titulars o suplents. Tal acreditació haurà de ser estesa per l'òrgan representant i haurà de notificar-se a la Mesa en el mateix acte previ al seu inici.

Els canvis en la designació dels membres de la Mesa per les organitzacions sindicals, tant de titulars com de suplents, seran comunicats a l'Administració amb un termini d'antelació de 48 hores hàbils a la celebració de la corresponent sessió de la Mesa per correu electrònic o registre general.

La representació de la Corporació i la representació de les Organitzacions Sindicals podran delegar-se.

La delegació faculta al delegat per a assistir a les reunions amb els mateixos drets que el delegant.

Les delegacions hauran de notificar-se prèviament a la Mesa o comunicar-se i ser acceptada per la presidència abans de l'inici de cada sessió.

A les sessions podran assistir assessors per part de l'Administració i per cada sindicat representant, amb veu i sense vot.

Article 3. Matèries objecte de negociació

Conforme a l'article 37.1 del Text Refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, aprovat per RDL 5/2015, de 30 d'octubre, seran objecte de negociació, en el seu àmbit respectiu i en relació amb les competències de cada Administració Pública i amb l'abast que legalment procedisca en cada cas, les matèries següents:

- a) L'aplicació de l'increment de les retribucions del personal al servei de les Administracions Públiques que s'establisca en la Llei de Pressupostos Generals de l'Estat i de les Comunitats Autònomes.
- b) La determinació i l'aplicació de les retribucions complementàries dels funcionaris.
- c) Les normes que fixen els criteris generals en matèria d'accés, carrera, provisió, sistemes de classificació de llocs de treball i plans i instruments de planificació de recursos humans.
- d) Les normes que fixen els criteris i mecanismes generals en matèria d'avaluació de l'acompliment.
- e) Els plans de Previsió Social Complementària.
- f) Els criteris generals dels plans i fons per a la formació i la promoció interna.



- g) Els criteris generals per a la determinació de prestacions socials i pensions de classes passives.
- h) Les propostes sobre drets sindicals i de participació.
- i) Els criteris generals d'acció social.
- j) Les que així s'establisquen en la normativa de prevenció de riscos laborals.
- k) Les que afecten a les condicions de treball i a les retribucions dels funcionaris, la regulació dels quals exigisca norma amb rang de Llei.
- l) Els criteris generals sobre les ofertes d'ocupació pública.
- m) Les referides a calendari laboral, horaris, jornades, vacances, permisos, mobilitat funcional i geogràfica, així com els criteris generals sobre la planificació estratègica dels recursos humans, en aquells aspectes que afecten a les condicions de treball dels empleats públics.
- n) La delegació de competències en les Meses Sectorials i la ratificació, si escau, de les decisions aprovades en estes.

Article 4. Matèries excloses de negociació

En virtut de l'article 37.2 del Text Refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, aprovat per RDL 5/2015, de 30 d'octubre, queden excloses de l'obligatorietat de la negociació, les matèries següents:

- a) Les decisions de les Administracions Públiques que afecten les seues potestats d'organització.

Quan les conseqüències de les decisions de les Administracions Públiques que afecten les seues potestats d'organització tinguen repercussió sobre condicions de treball dels funcionaris públics contemplades en l'apartat anterior, procedirà la negociació d'estes condicions amb les Organitzacions Sindicals a què es refereix este Reglament.

- b) La regulació de l'exercici dels drets dels ciutadans i dels usuaris dels serveis públics, així com el procediment de formació dels actes i disposicions administratives.
- c) La determinació de condicions de treball del personal electe.
- d) Els poders de direcció i control propis de la relació jeràrquica.
- e) La regulació i determinació concreta, en cada cas, dels sistemes, criteris, òrgans i procediments d'accés a l'ocupació pública i la promoció professional.



No obstant, quan les conseqüències de les decisions de la Corporació Municipal, que afecten les seues potestats d'organització, pogueren tenir repercussió sobre les condicions de treball dels empleats públics, procedirà la comunicació d'aquestes condicions amb les organitzacions sindicals que formen la MGN.

Article 5. Permisos de representació sindical

1. En compliment del que preveu en l'article 9 de la Llei Orgànica 11/1985, de 2 d'agost, de Llibertat Sindical, els representats sindicals que participen en la Mesa General o en les sectorials, així com en els seus grups de treball, disposaran de quants permisos siguen necessaris, dins de la seua jornada laboral, per a l'adequat exercici de la seua tasca com a negociadors.

2. Quan es realitze fora de la jornada laboral, els representants sindicals podran fer ús d'estes hores dins de la seua jornada laboral. Estos permisos es concediran sense disminució del crèdit horari de què disposen tals treballadors, com a membres, en el seu cas, d'un òrgan de representació, per la qual cosa es consideraran com a treball efectiu i, es concediran sense perjudici del crèdit legalment establert.

Es planteja la conveniència de justificar els permisos sindicals quan tenen lloc en l'horari laboral.

Capítol II. Organització

Article 6. Presidència

1. La Presidència de les Meses Negociadores correspondrà a l'Alcaldia o Regidoria en qui delegue.

2. Seran competències de la Presidència:

- a) Acordar la convocatòria de les sessions i la fixació de l'ordre del dia.
- b) Presidir les sessions i moderar els debats.
- c) Resumir les propostes abans de sotmetre-les a votació procurant que existisca el major consens possible.
- d) Vetlar pel compliment dels acords i comunicar-los als òrgans afectats.
- e) Exercir quantes altres funcions siguen inherents a la presidència de les Meses.

Article 7. Secretaria

1. La secretaria de les Meses Negociadores correspondrà a qui exercisca la Secretaria General de l'Ajuntament, o persona en qui delegue.



2. Les seues funcions seran:

- a) Convocar les sessions per ordre de la presidència.
- b) Redactar les actes de les sessions.
- c) Expedir certificacions de les actes.
- d. Facilitar la informació, i en el seu cas, còpia de la documentació, a qualsevol de les parts negociadores.

Capítol III. Funcionament

Article 8. Sessions

1. Les sessions tindran lloc a la Casa Consistorial, excepte en els supòsits de força major en els quals la Presidència podrà habilitar un altre lloc a aquest efecte. A elecció de la Presidència podran realitzar-se les sessions de manera electrònica o telemàtica.

2. Les sessions seran ordinàries o extraordinàries.

- a) Són sessions ordinàries aquelles la periodicitat de les quals està preestablida. Com a mínim se celebrarà sessió ordinària dins l'any, una per trimestre.
- b) Són sessions extraordinàries aquelles que convoque la Presidència quan així ho decidisca, o ho sol·licite la majoria absoluta de la representació sindical.

En aquest últim cas la sessió no podrà demorar-se més de 10 dies naturals des que fora sol·licitada. La convocatòria de sessió extraordinària a sol·licitud dels representants sindicals es presentarà, subscripta per tots els sol·licitants, en el registre d'entrada de la Corporació o seu electrònica de l'Ajuntament, amb expressa indicació de l'assumpte o assumptes que han de ser recollits en el seu ordre del dia.

Si la petició inclou assumptes que manifestament no siguen competència de la Mesa, la presidència mitjançant resolució motivada i dins dels 8 dies següents a la sol·licitud, podrà denegar la inclusió en el seu ordre del dia.

3. Les Meses Negociadores s'entendran vàlidament constituïdes quan siguen presents representants de l'Ajuntament i de les organitzacions sindicals en número mai inferior a cinc per cadascuna de les parts. Aquest quòrum ha de mantindre's durant tota la sessió. No podrà haver-hi cap sessió sense l'assistència de la Presidència i la Secretaria o dels qui legalment els substituïsquen.

Article 9. Convocatòria i ordre del dia

1. Les sessions tindran lloc en primera convocatòria en el lloc, dia i hora a la qual es convoquen, i en segona convocatòria, mitja hora més tard. Si no



s'aconsegueix el nombre d'assistents necessari, la Presidència deixarà sense efecte la convocatòria posposant l'estudi dels assumptes inclosos en l'ordre del dia, bé per a la següent sessió ordinària, bé per a una sessió extraordinària, si estima oportú convocar-la.

2. Les sessions es convocaran, almenys, amb cinc dies hàbils d'antelació a la seua celebració, i les sessions extraordinàries es convocaran, almenys, amb dos dies hàbils d'antelació. La documentació íntegra dels assumptes inclosos en l'ordre del dia haurà de figurar a la disposició dels integrants de la Mesa des del mateix dia de la convocatòria.

3. L'ordre del dia de les sessions haurà de constar en la convocatòria o ser facilitat conjuntament amb ella i serà establert per la Presidència tenint en compte, en el seu cas, les propostes dels membres de la Mesa. En les sessions ordinàries s'incorporarà un apartat de precs i preguntes.

4. En les sessions ordinàries només poden ser adoptats acords sobre assumptes inclosos en el respectiu ordre del dia, llevat que foren declarats d'urgència en la pròpia sessió. En les sessions extraordinàries no poden declarar-se d'urgència assumptes no inclosos en el seu ordre del dia.

5. De no haver-hi sessió per falta d'assistents o un altre motiu, la Secretaria suplirà l'acta amb una diligència, autoritzada amb la seua signatura, en la qual es consigne la causa i els noms dels concurrents i dels quals s'hagueren excusat.

Article 10. Debats

1. Correspon a la Presidència assegurar el bon transcurs de les sessions, dirigir els debats i mantindre l'ordre d'aquests. Si es promou debat, les intervencions seran ordenades per la presidència conforme a les següents regles:

a) L'ús de la paraula requerirà prèvia autorització de la Presidència i correspondrà només a qui siga designat portaveu de cada sindicat o organització sindical, sense perjudici de la possibilitat que la Presidència autoritze altres intervencions, la d'assessors o per al·lusions.

b) El debat s'iniciarà amb una exposició i justificació de la proposta a càrrec de qui la subscriga.

c) A continuació, els membres de la Mesa podran consumir un primer torn. La presidència vetlarà perquè totes les intervencions tinguen una duració igual.

d) Si ho sol·licitara algú la Presidència podrà concedir un segon torn. Consumit aquest, la Presidència pot donar per acabada la discussió que es tancarà amb una intervenció de qui haja formulat la proposta en la qual breument la ratificarà o modificarà.



e) No s'admetran altres interrupcions que les de la Presidència, per a cridar a l'ordre o la qüestió debatuda.

2. Els dubtes que pogueren sorgir en l'aplicació del Reglament durant el desenvolupament de les sessions, seran resoltes per la Presidència, sentida la secretaria.

3. La Presidència haurà d'indicar quan un punt de l'ordre del dia està ja negociat.

Article 11. Votacions

1. Solament se sotmetran a votació aquells assumptes que legalment la requerisquen.

La resta serà objecte de negociació.

2. L'adopció d'acords es produirà, generalment, mitjançant votació ordinària.

3. El vot pot emetre's en sentit afirmatiu o negatiu, podent també el membre de la Mesa abstenir-se de votar.

4.- Per a l'adopció d'acords es requerirà la majoria simple.

5. Cada representant sindical tindrà un vot ponderat en funció de la representativitat del seu sindicat en la Mesa.

Article 12. Actes

1. De conformitat amb el que es disposa en els articles 18 i el 19.5 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, de cada sessió que celebre la Mesa General de Negociació s'estendrà acta, per la Secretaria, que especificarà necessàriament:

a) D'ofici:

-Els assistents.

-L'ordre del dia de la reunió.

-Les circumstàncies del lloc i temps en què s'ha celebrat.

-Els punts principals de les deliberacions.

-El contingut dels acords adoptats.

b) A sol·licitud dels respectius membres:

- El vot contrari a l'acord adoptat, la seua abstenció i els motius que la justifiquen o el sentit del seu vot favorable.



2.- Els debats només constaran en acta de manera literal, quan així ho expresse en tal sentit l'intervinent, havent d'entregar el mateix a la Secretaria de la Mesa, còpia del text de la seua intervenció en suport idoni per a la seua adequada inserció en l'acta. En un altre cas, s'estarà al resum sintètic que de les intervencions hagudes i de les opinions emeses realitze, sota el seu estricte i lleial criteri, el Secretari/a de la Mesa General.

3.- Les reunions sempre que siga possible i es disposen de mitjans tècnics, seran gravades amb dispositius de so, i amb totes les garanties de la LOPDP, encomanant-se en exclusiva l'enregistrament a la Secretaria, a qui correspon estendre acta, i amb la finalitat de facilitar la seua redacció. No podent instal·lar-se a la sala de reunions cap dispositiu d'enregistrament diferent de l'instal·lat per la Secretaria.

4.- L'esborrany de l'acta de cada sessió podrà aprovar-se en la mateixa reunió o en la immediata següent. El/la Secretari/tària elaborarà l'esborrany de l'acta amb el vistiplau de la Presidència i el remetrà a través de mitjans electrònics als membres de l'òrgan col·legiat, els qui podran manifestar pels mateixos mitjans la seua conformitat o objeccions al text a l'efecte de la seua aprovació, considerant-se, en cas afirmatiu, aprovada l'acta en la mateixa reunió.

5. Sense perjudici de la ulterior aprovació de l'acta, el Secretari/a podrà emetre certificació sobre els acords que s'hagen adoptat. En les certificacions d'acords adoptats emeses amb anterioritat a l'aprovació de l'acta es farà constar expressament tal circumstància.

6. Les actes, una vegada aprovades, seran signades pel Secretari/a i el President/a de la Mesa, així com per un representant de cada sindicat i seran remeses a tots els membres de la Mesa General de Negociació que van assistir a la sessió.

7. De no celebrar-se sessió, per falta d'assistents o un altre motiu, el Secretari suplirà l'acta per una diligència amb la seua signatura en la qual consigne la causa, els noms dels concurrents i dels quals s'hagueren excusat.

Capítol IV. Acords i Pactes

Article 13. Acords i Pactes

1.- De conformitat amb l'article 38 del text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic, aprovat per Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, els representants de l'Ajuntament i de les organitzacions sindicals amb capacitat representativa en la Mesa General d'Empleats públics, podran aconseguir acords o pactes per a la determinació de les condicions de treball dels empleats públics de l'Ajuntament de Sueca.



Els pactes se celebraran sobre matèries que es corresponguen estrictament amb l'àmbit competencial de l'òrgan administratiu que el subscriba, vinculant directament a les parts i no sent precisa, per tant, una aprovació expressa posterior per a la seua validesa o eficàcia.

Els acords versaran sobre matèries competència dels òrgans de govern de l'Ajuntament. Per a la seua validesa i eficàcia serà necessària la seua aprovació expressa i formal per aquests òrgans.

2.- Els acords i pactes hauran d'expressar, com a mínim, el que segueix:

- a. Determinació de les parts que ho concerten.
- b. Àmbit personal, funcional i temporal.
- c) Forma, termini de preavis i condicions de denúncia dels mateixos.

Els acords o pactes podran preveure, a més, l'establiment d'una comissió paritària de seguiment d'aquests, per a atendre de quantes qüestions li siguen atribuïdes.

3.- Els acords o pactes subscrits conforme amb el procediment establert en aquest Reglament obliguen a les parts intervinents durant tot el temps de vigència.

La vigència del contingut dels pactes i acords, una vegada conclosa la seua duració, es produirà en els termes que aquests hagueren establert.

Excepte acord en contra, els pactes i acords es prorrogaran d'any en any si no s'interposara denúncia expressa d'una de les parts.

Una vegada expirada la vigència d'un pacte o acord totes dues parts podran acordar de mutu acord la seua pròrroga fins a la negociació d'un nou que substituïska a l'anterior.

Per a la validesa dels acords es requerirà la majoria de les parts, social i política.

Article 14. Mediació

1.- En qualsevol moment de la negociació, i per a resoldre els conflictes sorgits en la MGN, o els incompliments de pactes i/o acords, les parts podran instar la intervenció d'un mediador que serà nomenat de comú acord i podrà formular la proposta corresponent.

2.- La negativa de les parts a acceptar les propostes presentades pel mediador/a hauran de ser raonades i per escrit.

3.- Les propostes del mediador/a i/o l'oposició de les parts, si escau, s'hauran de fer públiques de forma immediata.



Capítol V. Modificació del Reglament

Article 15. Modificació del Reglament

1. El present Reglament es modificarà quan així ho acorden totes dues parts, amb el vot favorable dels representants de l'Ajuntament de Sueca i la majoria absoluta de la part sindical.
2. La proposta de modificació del Reglament haurà d'anar acompanyada dels motius que la justifiquen, així com de la redacció alternativa proposada.
3. No podrà procedir-se a la modificació del Reglament si prèviament no ha sigut inclosa aquesta proposta en l'ordre del dia, llevat que assistisquen tots els membres de la Mesa General de Negociació i siga declarada la urgència de l'assumpte pel vot favorable de la majoria.
4. L'acord de modificació del Reglament serà elevat al Ple de la Corporació per a la seua tramitació conforme al procediment legalment previst.

Disposició adicional primera. Legislació supletòria

En allò no previst en aquest Reglament, regirà el Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, així com la legislació aplicable als òrgans col·legiats de l'administració local.

Disposició adicional segona. Variació de la representativitat

Les variacions en la representativitat sindical, a l'efecte de modificació en la composició de la Mesa General de Negociació, seran acreditades per les organitzacions sindicals interessades, mitjançant el corresponent certificat de l'Oficina Pública de Registre competent.

Disposició transitòria. Adaptació

En el termini d'un mes des de l'aprovació d'aquest Reglament hauran de realitzar-se tots els actes necessaris per a adaptar al mateix l'organització i el funcionament de les Meses.

Disposició final. Entrada en vigor

Aquest Reglament entrarà en vigor una vegada transcorregut el termini de quinze dies hàbils des de la seua publicació íntegra en el Butlletí Oficial de la Província de València, de conformitat amb el que s'estableix en l'article 70.2 de la Llei 7/1985, Reguladora de les Bases de Règim Local.

