

MANCOMUNITATS MUNICIPALS

Mancomunitat de Municipis Ombria de la Serra Requena

2024/06172 Anunci de la Mancomunitat de Municipis Ombria de la Serra Requena sobre l'aprovació de la convocatòria i de les bases específiques que han de regir el procediment selectiu, de tres places d'auxiliar d'ajuda a domicili, per l'oferta d'ocupació pública de 2023.

ANUNCI

Per resolució de la Presidència de la Mancomunitat Ombria de la Serra Requena de 3 de maig de 2024 s'ha efectuat la convocatòria del procés de selecció i han sigut aprovades les bases específiques per les quals s'ha de regir el procés selectiu de tres places d'auxiliar d'ajuda a domicili, pel sistema d'oposició lliure que es transcriuen a continuació, completant així les bases generals que regulen els processos selectius per a l'accés a la funció pública de la Mancomunitat Ombria de la Serra Requena:

VEURE ANNEX

El que es fa públic per a general coneixement i en el seu cas impugnació per qualsevol de les vies detallades en la base 16^a de les bases generals.

Barxeta, a 6 de maig de 2024. —El president, Vicente Mahiques Margarit.



BASES ESPECÍFIQUES DEL PROCÉS DE SELECCIÓ DE TRES PLACES D'AUXILIAR D'AJUDA A DOMICILI, FUNCIONARIS DE CARRERA DE LA MANCOMUNITAT OMBRIA DE LA SERRA REQUENA.

1. Objecte de les bases.

L'objecte de les bases específiques presents és establir les normes per les quals s'ha de regir el procés selectiu que es detalla a continuació, completant així mateix les bases generals reguladores que regulen els processos selectius per a l'accés a la funció pública de la Mancomunitat Ombria de la Serra Requena.

- 3 places d'Auxiliar d'Ajuda a Domicili.
- Escala: Administració especial. Subescala Personal d'Oficis.
- Grup: AP.
- Naturalesa: Funcionari de carrera.
- Dedicació: 75% jornada.
- Sistema de provisió: oposició lliure.

2. Funcions

Tasques al domicili:

- Atenció personal als usuaris del servei.
- Endreça i higiene personal, habitual o especial.
- Ajuda personal per al vestit, calçat i l'alimentació.
- Transferències, trasllats i mobilització dins de la llar.
- Activitats de la vida diària necessàries en l'atenció i cura del/la usuari/a.
- Estimulació i foment de la màxima autonomia i participació del/la usuari/a en la realització de les activitats bàsiques de la vida diària.
- Foment d'hàbits d'higiene i ordre. -Canvis posturals i mobilitzacions de persones enllitades.
- Ajuda en l'administració de medicaments.
- Foment de l'adequada utilització d'ajudes tècniques i adaptacions pautades.
- Recollida i gestió de receptes i documents relacionats amb la vida diària del/la usuari/a.



Atenció al domicili:

- Manteniment de neteja o ajuda a la neteja de l'habitatge.
- Preparació d'aliments en la llar.
- Adquisició d'aliments i altres compres d'articles de primera necessitat per compte de la persona usuària.
- Suport familiar i relacions amb l'entorn.
- Companyia per evitar situacions de solitud i aïllament.
- Acompanyament fora de la llar per possibilitar la participació de la persona usuària en activitats de caràcter educatiu, terapèutic i social.
- Facilitar activitats d'oci al domicili.
- Suport i acompanyament per a la realització de tràmits d'assistència sanitària i administratius. - Potenciar i facilitar hàbits de convivència i relacions familiars i socials.
- Fomentar hàbits de vida saludables i actius.
- Contribuir al seguiment dels casos assistencials amb la treballadora social i altres professionals de Serveis Socials.
- En general, totes aquelles activitats que no havent-se especificat abans li siguen encomanades, que estiguen incloses en l'exercici de la seva professió i preparació tècnica i que tinguen relació amb l'assenyalat anteriorment.

3. Requisits de les persones aspirants.

Les persones aspirants deuran reunir els requisits especificats a les bases generals i, a més:

- Estar en possessió a data de finalització del termini de presentació de sol·licituds de participació, de qualsevol dels títols, certificats de professionalitat o certificats d'habilitació professional establits en l'apartat 4t de l'article 3r de l'ORDRE 17/2016, de 21 de setembre, de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, per la qual es regula la formació complementària dels Directors i Directores, els requisits de qualificació professional i el procediment d'habilitació excepcional dels professionals de major edat i experiència, del personal dels centres i serveis del Sistema per a l'Autonomia i Atenció a la Dependència de la Comunitat Valenciana (en redacció donada per l'Ordre 8/2018).
 - Disposar del certificat que acredite el nivell A2 (coneixement oral) de coneixement de València.
- De no poder acreditar en la forma descrita el grau de coneixements de valència, hauran d'acreditar-ho després de la superació de l'oposició en la forma que



determina l'apartat 3r de l'Art. 20 del Reglament de selecció, provisió de llocs de treball i mobilitat del personal de la funció pública valenciana.

4. Concreció del desenvolupament del procés de selecció.

L'oposició consistirà en la realització d'un exercici obligatori i eliminatori tipus test. Consistirà en la realització d'una prova de coneixements referida als continguts del programa que figura en la base 6 de les presents, a través d'un qüestionari de 20 preguntes tipus test amb 4 respostes alternatives de les quals una sola serà la correcta.

La duració de la prova serà de 30 minuts.

Cada resposta encertada es valorarà amb 0,5 punts, i les respostes en errònies i en blanc, 0 punts.

La qualificació del exercici serà de 0 a 10 punts, havent d'obtindre's un mínim de 5 punts per a superar-lo i accedir a la realització de la fase de concurs.

5. Categoria de l'òrgan de selecció.

De conformitat amb el que disposa en l'article 30.a, del RD 462/2002, de 24 de maig, d'indemnitzacions per raons de servei, l'òrgan tècnic de selecció (OTS) d'aquest procés tindrà la qualificació de Categoria primera: accés a Cossos o Escales del grup A o categories de personal laboral assimilables.

A Barxeta a data de la signatura electrònica.

EL PRESIDENT
SGNT. Vicente Mahiques Margarit

Annex I. Temari

Tema 1.- La Constitució Espanyola de 1978. Principis Generals. Drets i deures fonamentals.

Tema 2.- Organització territorial de l'Estat. Principis constitucionals. Les comunitats autònomes. L'Administració Local.

Tema 3.- Organització municipal. Règim de funcionament dels òrgans municipals. Òrgans necessaris. Òrgans complementaris. Competències municipals pròpies i serveis mínims obligatoris en la Llei 7/1985 de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local i en la Llei 8/2010, de 23 de juny, de Règim Local de la Comunitat Valenciana.



Tema 4.- Llei 39/2006 de 14 de desembre, de Promoció de l'Autonomia Personal i Atenció a les persones en situació de dependència. Definicions, graus de dependència i prestacions d'atenció a la dependència.

Tema 5.- El Servei d'Ajuda a domicili. La seua organització. Definició, objectius, beneficiaris i prestacions. Funcions i tasques auxiliar d'ajuda a domicili.

Tema 6. Àmbit d'actuació de l'ajuda a domicili. Perfil dels usuaris. L'envelliment. Malalties mentals. Patologies per acumulació d'objectes o fems. Discapacitats físiques, psíquiques i sensorial. Malalts crònics. Família i menors. Addiccions.

Tema 7.- Alimentació i nutrició. Funció i classificació d'aliments. Alimentació sana i equilibrada. Tècniques de conservació d'aliments, preparació i cuinat.

Tema 8.- Atenció higiènic-sanitària del dependent. Higiene personal, bany i dutxa. La condició parcial mobilització, trasllat i deambulació del dependent. Higiene en persones enllitades. Úlceres per pressió, tractament i prevenció. Control de medicació i farmacologia. Primers auxilis.

Tema 9.- Patologies susceptibles d'originar dependència. Alzheimer i altres demències. Patologies que afecten a la mobilitat (ELA, Malaltia de Parkinson).

Tema 10.- Prevenció de riscos laborals. Riscos i mesures de prevenció en el treball d'auxiliar d'ajuda a domicili.

(*) En el cas que algun tema dels inclosos en aquest TEMARI es vera afectat per alguna modificació, ampliació o derogació legislativa, s'exigirà en tot cas a l'aspirant el coneixement de la legislació vigent sobre el tema en el moment de la realització de les respectives proves.

Annex II. Instància de participació en el procés selectiu. (Disponible en la seu electrònica de la Mancomunitat convocant.)

