

MUNICIPIS

Ajuntament d'Algemesí

2024/05690 Anunci de l'Ajuntament d'Algemesí sobre l'aprovació de les bases que regulen el procediment per a obtindre el certificat de capacitat professional per a la prestació del servei de taxi en el municipi.

ANUNCI

L'Ajuntament, per Resolució d'Alcaldia núm. 926, de 23 d'abril, va aprovar les següents bases per les que se convoca la prova per a l'obtenció del certificat de capacitat professional per a la prestació del servei de taxi en el municipi d'Algemesí.

VEURE ANNEX

Algemesí, a 29 d'abril de 2024. —L'alcalde, José Javier Sanchis Bretones.



BASES QUE REGULEN EL PROCEDIMENT PER OBTENIR EL CERTIFICAT DE CAPACITACIÓ PROFESSIONAL PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE TAXI AL MUNICIPI D'ALGEMESÍ.

Primer.- Objecte.

L'objecte de la present resolució és la convocatòria de proves tendents a l'obtenció del certificat de competència professional per a la prestació de serveis de taxi al municipi d'Algemesí.

Segon.- Calendari de les proves.

El tribunal, amb una antelació d'almenys 10 dies abans de la data de cada examen, inserirà la informació relativa al lloc i hora exactes de la seva celebració a la pàgina web municipal a què es podrà accedir mitjançant la següent URL: **algemesi.es**.

Tercer.- Requisits dels aspirants.

Per a l'admissió a les proves caldrà complir els requisits següents, amb antelació a la finalització del termini de presentació de sol·licituds que corresponga:

1. Formalitzar la sol·licitud en instància normalitzada.
 2. Tenir l'autorització prevista per la normativa de circulació, trànsit i seguretat viària per conduir vehicles de turisme (categoria B) amb antiguitat mínima d'un any.
 3. Tenir coneixement del castellà/Valencià: parlar i entendre l'idioma (nivell A1).
- . Complir el requisit d'honorabilitat, en els termes establits en la legislació estatal i europea per a l'exercici de la professió de transportista per carretera.

Quart.- Sol·licituds i documentació, i termini de presentació.

1. Les sol·licituds es presentaran ben emplenades en model normalitzat es presentaran de manera telemàtica o bé de manera presencial, en la forma establida en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
2. Les sol·licituds telemàtiques incorporaran la declaració d'honorabilitat, el justificant que s'ha realitzat l'ingrés de la taxa corresponent en concepte de drets d'examen, còpia DNI, Permís de conduir, i fotografia de grandària carnet.



3. El termini de presentació de les sol·licituds serà de 20 dies hàbils comptadors des de la publicació de la convocatòria i les bases al Butlletí Oficial de la Província de València.

Cinqué.- Admissió de les persones aspirants.

1. Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, i després de la comprovació que s'ha realitzat el pagament dels drets d'examen, es farà pública la relació provisional de persones admeses i excloses, en la pagina web de l'Ajuntament que podrà així mateix ser consultada en la mateixa URL esmentada en l'apartat segon: **algemesi.es**.

2. Les persones aspirants podran, en el cas d'error o exclusió, esmenar els defectes en què hagen incorregut en la seua sol·licitud o realitzar les al·legacions que tinguen per convenient en el termini de deu dies hàbils comptats a partir de l'endemà de la publicació de la relació provisional.

3. Transcorregut el termini anterior, vistes les al·legacions i esmenats els defectes quan siga procedent, es dictarà resolució que elevarà a definitiva la llista de persones admeses i excloses a la realització de les proves, que es farà pública de la mateixa forma que la relació provisional.

Sisé.- Tribunal.

El tribunal serà únic per a totes les proves estarà format per funcionaris de carrera, en nombre imparell i no inferior a 5 persones, les quals actuaran amb veu i vot. La seua composició es publicarà en el moment de publicar les llistes provisionals d'admesos i exclosos.

El Tribunal estarà compost per:

- Presidència: Un funcionari/a de carrera designat per l'Alcaldia.
- Secretari: El Secretari General de la Corporació o persona en qui delegue.
- Vocals: Tres funcionaris/es de Carrera designades per l'Alcaldia.

En allò no previst en aquestes bases, s'aplicarà la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Així mateix, el tribunal queda facultat per resoldre tots els dubtes que puguem presentar-se i adoptar les resolucions, criteris i mesures, en relació amb aquells aspectes no regulats a les presents bases o a la legislació vigent.

L'òrgan de selecció no es podrà constituir ni actuar sense l'assistència de més de la meitat dels seus components, sent imprescindible en tot cas l'assistència dels



titulars o suplents, si és el cas, que ostenten la presidència i la secretaria. Les decisions s'adoptaran per majoria simple.

A les seves actuacions, els membres de l'òrgan tècnic de selecció observaran la necessària reserva i sigil professional, no podent fer ús de la informació a la que tinguen accés fora de les sessions que mantinguen en el transcurs del procés selectiu.

Per al desenvolupament de les seves funcions, l'òrgan tècnic de selecció podrà sol·licitar l'assessorament d'especialistes, els qui se limitaran a prestar la seva col·laboració a l'àmbit dels seus respectius coneixements tècnics, els quals no tindran dret a vot.

Als membres o assessors de l'òrgan tècnic de selecció, se'ls abonaran les indemnitzacions per assistències, i quan escaiga, per dietes i despeses de viatges, segons la legislació vigent. A aquests efectes, l'òrgan tècnic de selecció tindrà la categoria segona, que es farà extensiva als assessors especialistes de l'òrgan tècnic de selecció segons el que disposa l'Annex IV del Reial decret 462/2002, de 24 de maig.

Seté.- Desenvolupament de la prova i publicació dels resultats.

Els aspirants admesos hauran de concórrer a les proves proveïdes del DNI o NIE (original).

El tribunal efectuarà una crida única a les persones concurrents, i quedaran exclosos de la realització de la prova els qui no compareguen a l'hora establerta.

Els aspirants per obtenir el certificat de capacitat professional per a la prestació del servei de taxi al municipi d'Algemesí hauran de superar:

Primera part- Un examen tipus test, amb 30 preguntes amb 4 possibles respostes alternatives de les quals només una serà correcta. La prova versarà sobre els continguts que es detallen al temari annex a aquestes bases. La duració màxima de la prova serà de 60 minuts.

Cada resposta correcta es valorarà amb 1 punt i les contestacions errònies es valoraran negativament amb una penalització equivalent a un terç del valor de cada contestació correcta. Les contestacions en blanc ni puntuen ni penalitzen. Així, la qualificació de la prova serà de 0 a 30 punts.

La fórmula de correcció serà:

Respostes correctes netes = nre. d'encerts - (nre. D'errors / 3).

Per a superar la prova les respostes correctes netes, d'acord amb la fórmula de correcció, hauran de ser un mínim de 15 punts.



Per al cas que alguna pregunta fora objecte d'anul·lació, a l'examen figuraran preguntes addicionals de reserva, que substituïran pel seu ordre aquelles preguntes que, si escau, siguin objecte d'anul·lació amb posterioritat a l'inici del exercici.

Per superar la prova caldrà haver contestat correctament el 50 % de les preguntes de l'examen.

Segona part- Conversació en castellà/valencià sobre els continguts del temari per apreciar els coneixements sobre l'idioma.

En aquesta part se valorarà la capacitat de l'aspirant per comprendre frases i expressions del àrea de continguts relacionada amb el temari: informació bàsica sobre llocs d'interés, itineraris, institucions, etc.

Es valorarà la prova de 0 a 5 punts segons els criteris de correcció i nivells mínims que establisca el tècnic lingüista i el Tribunal i es donaran a conèixer immediatament abans de la prova.

Per superar la prova, els aspirants hauran d'obtenir una puntuació mínima de 2,5 punts.

Les persones aspirants hauran de concórrer a les proves proveïdes de la documentació acreditativa de la seua identitat (document original) i d'un bolígraf blau o negre.

Durant el desenvolupament de l'exercici pels aspirants, queda prohibit l'ús de telèfons mòbils o qualsevol altre mitjà de comunicació, inclosos smartwatches o rellotges intel·ligents, (hauran d'estar apagats). Contravenir aquesta norma podrà ser motiu d'expulsió.

El tribunal farà públiques, a través de la pàgina web municipal, les llistes amb les persones que hagen superat la prova, obrint-se un termini de reclamacions de 10 dies naturals que es presentaran mitjançant escrit registrat a l'Ajuntament, i les quals seran resoltes pel tribunal en un termini de quinze dies a partir de la seua presentació.

Huité.- Certificats i la seua renovació.

Finalitzat el procediment s'expedirà d'ofici el corresponent certificat de competència professional per a la prestació del servei de taxi en el municipi d'Algemesí. El certificat tindrà una validesa de cinc anys.

La renovació dels certificats haurà de sol·licitar-se pels interessats abans de la finalització del període de validesa de cinc anys. En cas de no sol·licitar la renovació en termini es produirà la caducitat automàticament, i caldrà superar novament les proves de competència assenyalades.



Per a la renovació del certificat de capacitació professional per a la prestació del servei de taxi al municipi d'Algemesí, s'exigirà haver exercit de forma habitual l'activitat de taxista. A aquest efecte, s'entén que s'ha treballat de forma habitual quan es demostre l'exercici de la professió de taxista durant un període mínim de 12 mesos en els darrers cinc anys. (vida laboral actualitzada).

Les sol·licituds de renovació es presentaran al Registre General de l'Ajuntament.

Nové.- Efectes.

La present resolució serà aplicable des de l'endemà de la publicació en el Butlletí Oficial de la Província de València.

Desé.- Protecció de dades de caràcter personal.

Les dades aportades per la persona interessada a través de la Seu de l'Ajuntament d'Algemesí, s'utilitzaran, amb caràcter únic i exclusiu, per als fins previstos al procediment o actuació que es tracte.

En compliment del que disposa el Reglament General de Protecció de Dades, (Reglament UE 2016/679 del parlament europeu i del consell de 27 d'abril de 2016) i de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, el cedent de les dades podrà, a qualsevol moment, exercitar els drets d'accés, rectificació, oblit, cancel·lació, revocació del consentiment, limitació de l'ús de dades, impugnació i oposició.

El tractament de les dades personals està legitimat sobre la base del consentiment atorgat per l'interessat o en compliment d'una obligació legal.

Onzè.- Recursos.

Contra l'acte administratiu transcrit, que és definitiu en via administrativa, i de conformitat amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques podrà interposar un dels següents recursos:

a) Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant del mateix òrgan que va dictar l'acte recorregut, en el termini d'un mes, a comptar de l'endemà de la publicació de les bases.

La interposició del recurs, excepte en els casos en què una disposició establisca allò contrari, no suspèn l'execució de l'acte impugnat, de conformitat amb l'art. 117 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre.



Si transcorregués un mes des de l'endemà de la interposició del recurs de reposició sense que aquest haja estat resolt, podrà entendre que ha estat desestimat i interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de València, en el termini de sis mesos, comptadors des de l'endemà de la desestimació presumpta.

b) Recurs contenciós administratiu, davant el Jutjat Contenciós Administratiu de València dins el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de la publicació de les bases.

Tot això sense perjudici que pugua exercitar qualsevol altre recurs o acció que estime procedent.

Dotzè.- Legislació d'aplicació.

En tot el que no preveuen aquestes bases serà aplicable el que preveu la Llei 39/2015 d'1 d'octubre de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques; a la Llei 40/2015 d'1 d'octubre de Règim Jurídic del Sector Públic; a la Llei 13/2017 de 8 de novembre del Taxi de la Comunitat Valenciana; i en els reglaments de desenvolupament de la legislació esmentada.

ANNEX 1

Programa de les proves.

Primera Part.

1.- Coneixement de la Llei 13/2017, de 8 de novembre, de la Generalitat, del taxi de la Comunitat Valenciana.

2.- El municipi de l'Algemesí. Carrers del terme municipal.

3.- Llocs d'interès, administratius, de serveis, turístics i de lleure.

Segona Part.

1.- Coneixements de valencià i castellà a nivell de conversa elemental.

