

## MUNICIPIS

### Ajuntament de Silla

*2024/01566 Anunci de l'Ajuntament de Silla sobre l'aprovació definitiva de l'ordenança reguladora d'ajudes per a la inclusió social de persones menors.*

#### ANUNCI

El Ple de l'Ajuntament de Silla, en la sessió celebrada el 28 de novembre de 2023, va aprovar inicialment l'Ordenança municipal reguladora de la concessió d'ajudes per a la inclusió social de persones menors de l'Ajuntament de Silla, la qual s'ha sotmès a informació pública i audiència a les persones interessades per un termini de trenta dies, comptadors des de la publicació en el Butlletí Oficial de la Província de València, número 239 de 14 de desembre de 2023, sense que s'haja presentat cap reclamació ni suggerència, com consta al certificat emès des de l'Oficina d'Atenció a la Ciutadania.

Per la qual cosa, s'entén definitivament aprovada i es publica el text íntegre de l'Ordenança municipal reguladora de la concessió d'ajudes per a la inclusió social de persones menors de l'Ajuntament de Silla al Butlletí Oficial de la Província per a la seua entrada en vigor, després del termini previst als articles 65.2 y 70.2 de la Llei 7/1985, Reguladora de les Bases de Règim Local.

VEURE ANNEX

Silla, a 6 de febrer de 2024. —L'alcalde, Vicente Zaragoza Alberola.



**ORDENANÇA REGULADORA DE LES AJUDES PER A**  
**L' INCLUSIÓ SOCIAL DE PERSONES MENORS**

**EXPOSICIÓ DE MOTIUS**

1. La Llei 3/2019, de 18 de febrer, de Serveis Socials inclusius de la Comunitat Valenciana estableix els principis rectors per a la consecució dels diferents objectius de les polítiques públiques en matèria de serveis socials orientats a la consecució de la igualtat, l'equitat i la promoció de la justícia social, el desenvolupament humà, l'enfocament comunitari, la perspectiva de gènere i de la infància, la no discriminació i la igualtat en la diversitat.
2. La Llei 7/1985, de 2 de abril, reguladora de les bases del règim local, a l'article 25.2.e) reconeix als municipis la competència en matèria de serveis socials i més concretament, l'avaluació i la informació de situacions de necessitat social, així com l'atenció immediata a persones en situació o risc d'exclusió social.
3. La Llei 26/2018, de 21 de desembre de drets i garanties de la infància i l'adolescència de la Comunitat Valenciana estableix com a un dels principis rectors de les polítiques públiques en relació amb la infància i l'adolescència la inclusió social i la restitució dels drets del xiquet, xiqueta i adolescent amb totes les mesures de prevenció, protecció i atenció socioeducativa que s'adopten, les quals hauran de comptar amb la seua participació directa, i procurar la col·laboració de la seua família i de les institucions públiques i privades.  
A més a més, estableix l'obligació dels poders públics d'impulsar les activitats extraescolars, de joc, de temps lliure, culturals i esportives, com a instruments d'aprenentatge de la inclusió i no discriminació de les xiquetes i els xiquets.  
Concretament a l'article 62.2 e) fa referència a que l'atenció dels xiquets, xiquetes i adolescents amb conductes disruptives ha d'adequar-se, entre altres, al principi d'oferta d'activitats que afavorisquen els processos d'inclusió social, en particular l'accés a programes d'oci educatiu i temps lliure saludable.  
L'article 68 fa referència al dret a l'oci educatiu, establint que els xiquets, xiquetes i adolescents tenen dret a participar en activitats d'oci educatiu, que es desenvolupen fora de l'ensenyament reglat i de l'àmbit familiar. S'entén per oci educatiu el conjunt d'activitats de temps lliure que contribueixen al desenvolupament holístic, que eduquen en hàbits de participació, en el respecte al medi ambient, o en valors de compromís, solidaritat i inclusió social, i que afavoreixen les relacions entre iguals i l'adquisició d'habilitats de competència social.  
Les administracions públiques, dins de les seues competències, promouran activitats d'oci educatiu i secundaran aquelles que es duguen a terme per entitats sense ànim de lucre, de manera que xiquets, xiquetes i adolescents disposen d'una oferta estable, regular i variada .
4. Concretament, a l'Administració local la Llei 26/2018 a l'article 69 li atribueix l'obligació de contribuir amb els centres educatius al dret al desenvolupament a través de l'oci i de l'esport, que comptaran amb les instal·lacions esportives i d'oci adequades i accessibles al desenvolupament holístic de la infància i adolescència, i desenvoluparan activitats físicoesportives, recreatives i d'esplai de qualitat durant la jornada escolar. Facilitarà l'ús social de les instal·lacions escolars públiques per a la pràctica d'activitats esportives i la realització d'activitats d'oci i d'educació en el temps lliure fora de l'horari lectiu, sempre que existisquen garanties d'una utilització adequada i no interferisca en la seua funció principal com a equipament docent i garantiran una oferta esportiva suficient i adequada a les diferents necessitats de la població infantil i adolescent en funció de l'edat, la diversitat funcional o discapacitat o altres característiques que condicionen el seu accés.
5. L'Ajuntament de Silla, desenvolupa programes tendents a l'atenció de les persones més desfavorides i en risc d'exclusió social.

Al pressupost de l'Ajuntament de Silla anualment es contempla una aplicació pressupostària de programa per a la inclusió social de menors, que permet pal·liar de certa forma els efectes de les adversitats que estant patint, i aconseguir la seua integració total, minorant els factors que puguen discriminar-los per motius econòmics i/o socials.



Aquesta Ordenança té per objecte aplicar els criteris per a la concessió de les ajudes dels diferents programes disponibles que afavoreixen els processos d'inclusió social de holístic de la infància i adolescència.

## CAPITOL I: DISPOSICIONS GENERALS

### ARTICLE 1. ÀMBIT D'APLICACIÓ

Atenent la naturalesa de les ajudes i les raons assenyalades en l'exposició de motius se justifica l'interès públic i social que preveu l'article 22.2.c) de la Llei 38/2003, de 17 de novembre i s'estableix com a procediment de concessió el denominat règim de concessió directa per a atendre situacions d'emergència social, dins del límit global de disponibilitat pressupostària anual.

L'article 28.2 de la referida llei, estableix les condicions mínimes que han de complir les ajudes directes establertes a l'article 22.2.c), son les següents:

- La definició de l'objecte, les raons que acrediten l'interès públic, social, econòmic o humanitari i aquelles que justifiquen la dificultat de la seua convocatòria pública.
- El règim jurídic aplicable.
- Les persones beneficiàries i les modalitats d'ajuda.
- Procediment de concessió i règim de justificació.

### ARTICLE 2. OBJECTE DE LES AJUDES

És objecte d'aquesta Ordenança, establir el procediment en règim de concessió directa, per raons d'interès social les Ajudes d'Inclusió Social i Educativa de la Infància, per afavorir la inclusió social de menors i per a les ajudes següents:

- Ajudes complementàries per a menjador escolar
  - Ajudes complementàries per a materials i activitats educatives curriculars
  - Ajudes per a escolarització de menors en risc d'exclusió social de 0 a 3 anys
  - Ajudes esportives i per a activitats d'oci i extraescolars
  - Ajudes del programa nutricional per a temporada estival i activitats complementàries d'oci d'estiu.
  - Qualsevol altra ajuda dirigida a la inclusió social i educativa de la infància que puguera aplicar-se a la persona sol·licitant d'aquestes ajudes sempre que es reunixquen els requisits establerts a aquesta ordenança, per tractar-se d'una necessitat urgent educativa, sanitària o de primera necessitat de la infància més vulnerable per formar part d'una família en situació de pobresa i carència material severa com ulleres, elements ortopèdics no coberts per la seguretat social, altres necessitats detectades per l'equip tècnic de serveis socials.
- Les ajudes complementàries per a menjador escolar** estan destinades a aquell alumnat escolaritzat als centres educatius de Silla, que no gaudisca de l'ajuda assistencial de menjador per la Conselleria d'Educació, o bé, que l'ajuda no cobreixca el 100% de l'import, i que presenten o s' haja detectat pels centres educatius problemes econòmics familiars que dificulten la recepció d'una adequada alimentació diària a les seues llars.
  - Les ajudes complementàries per a materials i activitats educatives curriculars** estan destinades a aquell alumnat escolaritzat als centres educatius de Silla, determinat com a alumnat de compensació educativa, i els quals assistisquen als centres educatius amb desigualtat educativa i social per pertànyer a famílies sense recursos econòmics i/o en risc d'exclusió social.
  - Les ajudes per a l'escolarització de menors en risc d'exclusió social de 0 a 3 anys** estan destinades a cobrir la matrícula i la quota mensual que s'ha d'abonar pel servei d'atenció a alumnat de 0 a 3 anys als centres de Silla, les famílies dels quals presenten dificultats per accedir a aquest recurs per la manca de recursos econòmics o per desestructuració familiar, i que permeta a les mares i als pares una recerca activa de treball que permeta normalitzar la situació familiar i econòmica.



- 4. Les ajudes esportives i per a activitats d'oci i extraescolars** estan destinades a facilitar als xiquets/xiquetes i adolescents, que prèviament hagen estat detectats per l'equip base membres de famílies en situació de vulnerabilitat social y/o risc d'exclusió social, l'accés de manera normalitzada a les activitats d'oci i temps lliure, esportives i formatives del municipi. Com a regla general seràn destinataris els que tinguin entre 5 i 17 anys. En cas de que es considere adient i vistes les necessitats socials, a criteri tècnic i motivadament, es podrà modificar la edat de les persones enors destinatàries d'aquestes ajudes.
- 5. Les ajudes del programa nutricional per a temporada estival i activitats complementàries d'oci d'estiu** tenen com a finalitat garantir el dret bàsic d'alimentació de xiquets/xiquetes i adolescents de entre 3 i 18 anys, en situació de vulnerabilitat i a més facilitar la seua participació en activitats d'oci programades per l'Ajuntament de Silla, amb la finalitat d' aconseguir una plena inclusió de les famílies mes desfavorides.

#### ARTICLE 3. DOTACIÓ PRESSUPOSTÀRIA ANUAL.

- Las concessions de les ajudes tindran com a límit global la disponibilitat pressupostària anual existent en les següents aplicacions pressupostàries :

2311-22799	Treballs realitzats per altres empreses .Programa nutricional d'estiu
3263-480	Ajudes individuals i atencions benefiques. Programa d'inclusió social i educativa
	Totes aquelles que es creen posteriorment amb la mateixa finalitat

- A l'inici de cada exercici pressupostari, amb caràcter previ a la concessió d'ajudes individuals, a proposta de la regidoria delegada o del Cap de Serveis Socials, per la Intervenció Municipal es retindrà crèdit per l'import de la dotació pressupostària disponible en les partides indicades en l'apartat anterior.
- L'Ajuntament podrà mitjançant la modificació pressupostària que resulte procedent suplementar les aplicacions pressupostàries en funció de la necessitat i incorporarà a l'expedient el document comptable d'existència de crèdit suficient.

#### ARTICLE 4. REQUISITS GENERALS DE LES PERSONES BENEFICIÀRIES

- La persona menor d'edat ha de residir a Silla i estar inscrita en el Padró municipal d'habitants, així com els progenitors, al menys un d'ells amb guarda i custòdia, individual o compartida, hauran d'estar inscrits al Padró durant els sis mesos anteriors a la sol·licitud, excepte per causa sobrevinguda i necessitat valorada per l'equip tècnic, amb informe favorable de la persona treballadora social.
- Que hi haja una proposta del centre educatiu de concessió de l'ajuda, prèvia detecció dels problemes que presenta el/la menor respecte al correcte desenvolupament del xiquet o xiqueta o sol·licitud de la persona interessada.
- Que es realitze un informe favorable de la persona tècnica competent de Serveis Socials en el que se determine la necessitat de la concessió de l'ajuda.
- Per la finalitat d'aquestes ajudes, a les persones beneficiàries, en els termes de l'article 13.2 de la Llei General de Subvencions, no se'ls exigirà el compliment de l'obligació d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i de Seguretat Social: *"No podrà obtindre la condició de beneficiari o entitat col·laboradora de les subvencions regulades en esta llei les persones o entitats en qui concórrega alguna de les circumstàncies següents, llevat que per la naturalesa de la subvenció s'exceptue per la seua normativa reguladora:*

- Apartat b) article 13.2: *"Haver sol·licitat la declaració de concurs voluntari, haver sigut declarats insolvents en qualsevol procediment, trobar-se declarats en concurs, llevat que aquest haja adquirit l'eficàcia un conveni, estar subjectes a intervenció judicial o haver sigut inhabilitats conforme a la Llei 22/2003, de 9 de*



*juliol, Concursal, sense que haja conclòs el període d'inhabilitació fixat en la sentència de qualificació del concurs".*

- Apartat e) article 13.2: "No trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries o front de la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents, en la forma que es determine reglamentàriament".

- Apartat g) article 13.2: "No trobar-se al corrent de pagament de les obligacions per reintegrament de subvencions en els termes que reglamentàriament es determinen".

5. Acreditació de la situació econòmica d'acord amb els barems previstos a l'efecte.
6. Requisits específics que s'establisquen a cada convocatòria.

#### ARTICLE 5. SOL-LICITUD

Les sol·licituds podran presentar-se :

- a) Si la persona posseeix certificat digital podrà presentar-ho en el Registre Electrònic de l'Ajuntament de Silla, <http://silla.sede.dival.es> .
- b) Presencialment en l'Oficina d'Assistència a la Ciutadania de l'Ajuntament de Silla, amb sol·licitud de cita prèvia per telèfon 961219790 o en la web <https://citaprevia.silla.es/>
- c) Qualsevol altra forma permesa en dret.

#### ARTICLE 6. OBLIGACIONS DE LES PERSONES BENEFICIÀRIES DE LES AJUDES

1. Les persones beneficiàries d'aquestes ajudes, sense perjudici de les obligacions genèriques derivades de les lleis de procediment administratiu i de la normativa sectorial, han de complir les obligacions següents:

- a) Notificar a l'Ajuntament si el/la menor d'eixa d'anar al Centre o d'eixa d'assistir a l'activitat.
- b) Comunicar qualsevol canvi de la situació personal i familiar.
- c) Destinar l'ajuda a la finalitat per a la que va ser concedida, així com complir amb els requisits i condicions que pugueren estar establerts en relació a la mateixa.
- d) Justificar documentalment davant l'Ajuntament, quan se li requerisca el compliment dels requisits i condicions, i que l'ajuda ha sigut destinada a la finalitat per a la que va ser concedida.
- e) Sometre's a les actuacions de comprovació, a efectuar per l'Ajuntament i aportar la informació que se li requerisca.
- f) Comunicar a l'Ajuntament, l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financen les despeses d'ensenyança subvencionats per aquesta ajuda.
- h) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, factures, pagaments, inclosos els documents electrònics, en tant que puguen ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- i) Procedir al reintegrament dels fons rebuts en els supòsits contemplats a l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre General de Subvencions.

2. Tras la valoració professional, amb la finalitat de modificar les circumstàncies familiars o personals, conjuntament amb la persona sol·licitant/beneficiària, podran establir-se les mesures i/o contraprestacions a realitzar per aquesta. L'incompliment de les mateixes podrà comportar proposta tècnica desfavorable de concessió de l'ajuda o, en el seu cas, de revocació de l'ajuda concedida.

#### ARTICLE 7. INEXISTÈNCIA DE DUPLICITATS I SOSTENIBILITAT FINANCERA

D'acord amb el que estableix l'article 7.4 de la LRRL prèviament a la convocatòria de les ajudes, anualment seran necessaris i vinculants els informes previs de l'Administració competent per raó de matèria, en el qual s'assenyale la inexistència de duplicitats, i de l'Administració que tinga atribuïda la tutela financera sobre la sostenibilitat financera, els quals es demanaran pel procediment establert al Decret 67/2018, de 25 de maig, del Consell de la Generalitat.



#### ARTICLE 8. CONVOCATORIA

1. El procediment de concessió de subvencions s'iniciarà sempre d'ofici mitjançant convocatòria aprovada per l'òrgan competent.
2. En el moment de l'aprovació de la convocatòria es realitza l'aprovació de la despesa.
3. La convocatòria serà objecte de la corresponent publicitat via la Base de Dades Nacional de Subvencions (en endavant BDNS), a la qual haurà d'enviar les dades estructurades de la convocatòria, el text complet i l'extracte d'aquesta, que serà publicat en el *Butlletí Oficial de la Província*.
4. La publicitat de la convocatòria via la BDNS es realitzarà seguint el procediment establert en l'article 20.8 de la Llei General de Subvencions.
5. Qualsevol convocatòria que no complisca el requisit de publicitat exigida per l'article 20.8 de la Llei General de Subvencions serà un acte anul·lable.
7. La convocatòria tindrà necessàriament el contingut següent:
  - a) Indicació de l'aprovació de les bases específiques i el diari oficial en què s'han publicat.
  - b) Quantia total màxima de les subvencions i aplicació pressupostària en què s'imputa l'import de la subvenció.
  - c) Objecte, condicions i finalitat de la subvenció.
  - d) Indicació que es tracta d'una concessió directa.
  - e) Requisits per a la sol·licitud i manera d'acreditar-los.
  - f) Òrgans competents per a la instrucció i resolució del procediment.
  - g) Termini de presentació de sol·licituds.
  - h) Termini de resolució i notificació.
  - i) Documents que han d'acompanyar a la sol·licitud.
  - j) Possibilitat de reformulació, en el seu cas.
  - k) Indicació de si la resolució posa fi a la via administrativa i, en cas contrari, òrgan davant el qual ha d'interposar-se recurs d'alçada.
  - l) Criteris de valoració de les sol·licituds.
  - m) Mitjans de notificació o publicació de la resolució.
7. La convocatòria anual de les subvencions s'efectuarà abans de que finalitze el primer trimestre de l'any natural i es mantindrà oberta durant tot l'exercici fins esgotar el crèdit disponible a l'aplicació pressupostària destinada a la tramitació d'aquestes ajudes..

#### ARTICLE 9. QUANTIA TOTAL DE LES AJUDES I MÀXIMA INDIVIDUALIZADA

1. La quantia total màxima de les ajudes econòmiques convocades, se determinarà anualment mitjançant la convocatòria i tindrà com límit global, la disponibilitat pressupostària existent en l'aplicació pressupostària del Pressupost de l'exercici en el que s'adopte la resolució de la mateixa. No obstant, quan s'haja esgotat l'import màxim a atorgar, l'Ajuntament podrà suplementar l'aplicació pressupostària en cas de que ho considere adient i vistes les necessitats socials i/o l'augment del nombre d'ajudes sol·licitades.
2. La quantia màxima individual de les ajudes econòmiques s'establirà anualment en cada convocatòria.
3. L'import de les subvencions en cap cas podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, supere el cost de l'activitat subvencionada (article 19.3 LGS).

#### ARTICLE 10. INSTRUCCIÓ DE LES AJUDES

1. Les sol·licituds d'ajudes seran remeses als Serveis Socials de l'Ajuntament, per a la realització de les proves, i informes que es consideren necessaris amb vista a determinar si la persona sol·licitant reuneix les condicions necessàries per a ser beneficiari/a del servei.
2. En qualsevol fase de la tramitació de l'expedient, a la vista de la documentació obrant en cadascun d'aquests i de les obligacions que s'adquireixen per la concessió de l'ajuda, es podran recaptar informes



dels organismes públics i/o entitats privades que s'estime oportú a l'efecte de les comprovacions necessàries sobre l'exactitud de tot això.

3. En els casos en què haja de requerir-se a la persona interessada l'esmena de deficiències i/o l'aportació de documents, d'acord amb l'article 73 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre de Procediment administratiu Comú de les Administracions Públiques se li concedirà un termini de deu dies des de l'endemà a la notificació per a aportar-ho transcorregut el termini sense que s'haja aportat se declararà la pèrdua del dret a la concessió de l'ajuda.

4. Les activitats d'instrucció comprendran:

- a) Petició de quants informes s'estime necessaris per a resoldre o que siguen exigits per les normes que regulen cada tipus d'ajudes.
- b) Avaluació de les sol·licituds d'ajudes, efectuada conforme amb els criteris, formes i prioritats de valoració establits en les normes reguladores de cada tipus d'ajudes.

A les sol·licituds, una vegada complisquen els requisits administratius s'aportarà l'informe realitzat pel tècnic/a corresponent de l'equip municipal de Serveis Socials, i serà valorat per la Comissió de prestacions, conforme a lo previst al règim de funcionament d'aquesta comissió.

La sessió de Comissió de prestacions, redactarà un acta en la qual es faran constar les següents dades:

- Persona beneficiària.
- Tipus d'Ajuda.
- Quantia Proposada.
- Causes de denegació, en el seu cas.

Aquesta Comissió de prestacions estarà formada per:

- a) Presidència: Cap de Benestar social i en la seua ausència, persona en qui delegue.
- b) Secretaria. Una persona representant de la unitat de suport administratiu. Sense veu ni vot.
- c) Tres treballadors/es socials.
- d) Un/a educador/a social.

5. Podrà acordar-se, d'ofici o a petició de la persona interessada l'aplicació al procediment de la tramitació d'urgència per la qual es reduiran a la meitat els terminis establerts per al procediment ordinari d'acord amb l'article 33 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

#### ARTICLE 11. TERMINI DE RESOLUCIÓ I NOTIFICACIÓ

1. Les sol·licituds d'ajudes seran resoltes per l'alcaldia o regidor/a delegat/a competent en matèria de serveis socials, una vegada rebuda la proposta de resolució definitiva, després de la preceptiva revisió d'aquesta, per part de la intervenció municipal.

2. La resolució serà motivada havent de quedar acreditats en el procediment els fonaments i haurà de contindre la persona sol·licitant o la relació de sol·licitants als qui se'ls concedeix les ajudes i les seues quanties, constant de manera motivada la desestimació de la resta de les sol·licituds.

3. El termini màxim per a resoldre les sol·licituds i notificar la resolució serà de sis mesos comptats des de la petició de l'ajuda.

#### ARTICLE 12. JUSTIFICACIÓ DE LES AJUDES

1. Les ajudes d'inclusió social a menors es concedeixen en atenció a la concurrència d'una determinada situació en la persona perceptora.

No es requerirà una altra justificació que l'acreditació per qualsevol mitjà admissible en dret de la seua situació prèviament a la concessió de l'ajuda, sense perjudici dels controls que pogueren establir-se per a verificar la seua existència, excepte aquelles concessions on quede reflectida de manera expressa la



necessitat de la justificació, que es realitzarà mitjançant les factures corresponents o altres documents de valor probatori que s'estimen oportuns.

2. La incorrecta o no justificació de l'ajuda atorgada donarà lloc a l'obligació de reintegrar totalment o parcialment l'ajuda rebuda.

#### ARTICLE 13. SUSPENSIÓ I REINTEGRAMENT

1. Quan el personal tècnic dels serveis socials municipals, en l'exercici de les funcions d'inspecció o control, deduïsquen indicis d'una incorrecta obtenció, haver gaudit o de la destinació de l'ajuda atorgada, l'òrgan municipal competent procedirà d'ofici a la instrucció del procediment per a l'esbrinament de la circumstàncies, acordant-se la suspensió cautelar del pagament, en el seu cas. En la tramitació de l'expedient administratiu es garantirà, en tot cas, el dret d'audiència de l'interessat/a.

2. Podrà efectuar-se resolució de desistiment sense efectes i minoració de l'ajuda concedida i, en el seu cas, reintegrament de les quantitats indegudament percebudes, en els següents suposats:

- a) L'alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió de l'ajuda, i en tot cas, l'obtenció concurrent de subvencions i ajudes atorgades per altres administracions públiques o ens privats, podrà donar lloc a la modificació de la resolució de concessió.
- b) Incompliment o insuficient justificació de l'ajuda atorgada.

3. El termini màxim per a resoldre serà de tres mesos des del moment en què s'incoe l'expedient de revocació o minoració i, en el seu cas, reintegrament

4. Les quantitats que s'hagen de reintegrar tindran la consideració d'ingrés de dret públic i, per tant, es procedirà al seu cobrament per la via de constrenyiment, amb independència de les responsabilitats al fet que pertocara.

5. En els casos de nul·litat, anul·labilitat dels actes administratius que van servir de base a la concessió de les ajudes, s'estarà al que es disposa en el Títol III, Capítol III de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú.

#### ARTICLE 14. COMPATIBILITATS

1. Aquestes ajudes son compatibles amb ajudes de la mateixa naturalesa.
2. No obstant l'import total de les ajudes no podrà ser superior al cost de cadascuna de les activitats subvencionades.

#### ARTICLE 15. CRITERIS GENERALS PER A LA DETERMINACIÓ DE L'AJUDA.BAREMACIÓ

1. Les convocatòries han de concretar els criteris de valoració de les sol·licituds i no es podran utilitzar altres que els previstos expressament a la referida convocatòria així com els criteris generals establerts en la present Ordenança.

2. Els criteris han de ser objectius, proporcionals i referits a fi de la subvenció. Així mateix, han d'indicar la puntuació atribuïda.

3. Es tindran en compte, com a regla general, dins de cada apartat els següents criteris:

1º- Situació laboral: es tindran en compte dintre d'aquest apartat, com a criteris generals els següents; si la persona sol·licitant està en situació d'atur, subsidi si rep qualsevol prestació per desocupació, si es pensionista de la seguretat social, si es actiu amb ingressos, si es perceptor de l'ingrés mínim vital, si es perceptor de diverses prestacions. Qualsevol altre criteri que s'establisca a la correponent convocatòria anual.

2º- Composició familiar: es tindran en compte dintre d'aquest apartat, com a criteri general el número de membres de la unitat familiar. Qualsevol altre criteri que s'establisca a la correponent convocatòria anual.

3º- Situació social: es tindrà en compte dintre d'aquest apartat, com a criteri general si es tracta de família monoparental, divorciada, viuda, amb fills a càrrec. Si es família amb membres amb situació de



discapacitat (amb el grau que s'establisca a cada convocatòria, atenent als criteris de la Conselleria competent). Si es tracta de famílies amb membres amb problemes psicològics/psiquiàtrics o problemes greus de salut. Si es tracta de menors en situació de risc amb expedient obert o nou expedient, baix criteri tècnic fonamentat. Famílies nombroses. Víctimes de violència de gènere. Altres grups amb situació de necessitat social. Qualsevol altre criteri que s'establisca a la corresponent convocatòria anual.

4º- Situació habitacional/habitatge: es tindrà en compte dintre d'aquest apartat, com a criteris generals els següents: si la persona sol·licitant no té habitatge, o aquest és precari, si està en situació d'amortització en propietat, si el seu habitatge és llogat, cedit, propi. Qualsevol altre criteri que s'establisca a la corresponent convocatòria anual.

5º- Situació econòmica: A aquest apartat es tindrà en compte el nivell d'ingressos d'acord amb al barem de la corresponent convocatòria.

6º- Circumstàncies socials: A aquest apartat l'equip d'atenció primària, estudiat el cas en qüestió i en funció de la documentació aportada per la persona interessada, podrà determinar si es tracta d'una situació molt greu, greu, lleu o si no observa cap factor social significatiu i aplicarà el barem corresponent que es traga a la convocatòria anual. Aquesta valoració anirà fonamentada a criteri tècnic.

7º- Altres apartats: es podran establir altres apartats, a cada convocatòria, baix criteri tècnic, o atenent a les circumstàncies socials del moment de la convocatòria.

4. Que la renda per càpita anual dels membres de la unitat familiar o de convivència a la que pertanya la persona sol·licitant no excedisca del (100%) del IPREM vigent en còmput anual.

5. Atesa la naturalesa de les ajudes regulades en les presents bases, en tant tracten de fer front a situacions econòmiques excepcionals, es podrà tindre la condició de beneficiari encara que no es complisca l'obligació d'estar al corrent en les obligacions tributàries o de la Seguretat Social establert en l'art. 13.2.e) de la Llei General de Subvencions.

6. Es consideren situacions d'especial vulnerabilitat les següents:

- a) En el cas de fills o filles de víctimes de violència de gènere.
- b) Víctimes de tràfic amb finalitats d'explotació sexual
- c) Víctimes de violència sexual
- d) Desnonades del seu habitatge habitual
- e) Sense llar
- f) Asilades, refugiades, apàtrides, acolliments al règim de protecció temporal o altres estatuts de protecció subsidiària.

7. Unitat Familiar o de convivència.

a) Es considera unitat familiar o de convivència, a efectes de les ajudes previstes en aquesta Ordenança, la integrada per la persona sol·licitant i les persones que conviuen en el mateix domicili, extrem que es comprovarà d'ofici per l'Ajuntament i que estiguen unides al sol·licitant per matrimoni o anàloga relació permanent a la conjugal o per vincles de parentiu fins al segon grau de consanguinitat, afinitat o adopció.

b) Es consideren ingressos de la unitat familiar o de convivència la totalitat dels ingressos procedents de tots i cadascun dels membres que la conformen. A eixe efecte, es contabilitzaran tots els ingressos procedents de sous, de rendes, de propietats, d'interessos bancaris i pensions o ajudes atorgades per institucions públiques o privades a qualsevol dels seus membres. Els ingressos estan referits a imports bruts.

c) Cap persona podrà formar part de dos unitats familiars o de convivència al mateix temps. Aquestes circumstàncies seran comprovades per l'Ajuntament.

d) La renda per càpita dels membres de la unitat familiar o de convivència s'obtindran al dividir els ingressos bruts entre el nombre de membres que la componen.

8. Es podrà rebre més d'una ajuda de les establertes a aquesta Ordenança sempre que no siguin incompatibles entre sí mateixa.

#### ARTICLE 16. CAUSES DE DENEGACIÓ, REVOCACIÓ, EXTINCIÓ I/O REINTEGRAMENT

1. Serà motiu de denegació, revocació, extinció i/o reintegrament de les ajudes:



- a) No complir els requisits previstos per a accedir a les ajudes.
- b) La utilització de l'ajuda per a finalitat diferent de la que va ser concedida, així com l'incompliment de les condicions assenyalades per a la seua utilització.
- c) La falsedat o ocultació de qualsevol de les dades declarades pels sol·licitants.
- d) L'incompliment de les obligacions previstes en el programa d'intervenció social plantejat pel tècnic de serveis socials.
- e) El transcurs de dos mesos des que l'ajuda estiga disposada per al seu abonament, sense que el mateix pugua dur-se a terme per causes imputables a l'interessat.
- f) Obtenció d'ingressos econòmics propis que facen desaparèixer la necessitat que va originar la concessió de l'ajuda.
- g) Renúncia voluntària del beneficiari o desistiment.
- h) No haver justificat una altra ajuda concedida anteriorment, si ha finalitzat el termini per a això, o haver-la justificat indegudament.
- i) No existir consignació pressupostària suficient.
- j) Pèrdua de requisits i/o incompliment de les obligacions.
- k) Qualsevol altre supòsit que impedisca o desnaturalitze l'objecte de l'ajuda sol·licitada abans d'executar el seu abonament.

2. El departament responsable de la tramitació de les ajudes iniciarà a aquest efecte l'expedient que corresponga.

#### ARTICLE 17. MINORACIÓ DE LA QUANTIA CONCEDIDA

L'Ajuntament podrà minorar l'import de l'ajuda per la quantitat no justificada.

### CAPÍTOL II. AJUDES COMPLEMENTÀRIES PER A MENJADOR ESCOLAR

#### ARTICLE 18 . NATURALESA

1. Les ajudes complementàries per a menjador escolar estan destinades a aquell alumnat escolaritzat als centres educatius de Silla, que no gaudisca de l'ajuda assistencial de menjador per la Conselleria d'Educació, o bé, que l'ajuda no cobrisca el 100% de l'import, i que presenten o s' haja detectat pels centres educatius problemes econòmics familiars que dificulten la recepció d'una adequada alimentació diària a les seues llars.

És objecte d'aquestes ajudes sufragar les despeses de menjador escolar, de manera subsidiària a la convocatòria de la Generalitat Valenciana, i estan dirigides prioritàriament a menors escolaritzats als centres educatius de Silla, amb dificultats socioeconòmiques produïdes per qualsevol de les següents circumstàncies:

- a) Deteriorament econòmic de la unitat familiar produït per situació d'atur i/o inestabilitat laboral que tinguen o puguen tenir incidència en el desenvolupament normalitzat dels menors.
- b) Deteriorament econòmic de la unitat familiar produït per l'absència temporal o permanent d'una de les parts progenitors (monoparentalitat, separació conjugal, nul·litat, divorci, viudetat, hospitalització, ingrés en presó...)
- c) Dificultat d'atenció als menors per causes d'infermetat física o psíquica dels progenitors, tutors o acollidors.
- d) Dificultats en l'atenció als menors que motiven l'obertura d'un expedient de protecció o situacions en les quals es plantegen la seua desinstitucionalització.
- e) Incorporació tardana al sistema educatiu fins que estiga resolta l'ajuda de menjador per la Conselleria, atenent al risc d'exclusió social.

Seràn beneficiaris preferents de l'ajuda per a menjador escolar els menors que formen part de nuclis familiars atesos des de programes del serveis socials municipals de l'Ajuntament de Silla, i podran sufragar l'import total o parcial dels imports que supose la despesa de menjador dels beneficiaris.



#### ARTICLE 19. REQUISITIS ESPECÍFICS

Per a ser beneficiari, l'alumnat ha de reunir el següents requisits:

- a) Estar matriculat en un centre educatiu de Silla, on es curse educació infantil de segon cicle o educació primària.
- b) Informe favorable de la persona professional d'atenció primària de serveis socials per a la concessió de l'ajuda.
- c) Acreditació de la situació econòmica d'acord amb els barems previstos a l'efecte.

#### ARTICLE 20. SOL·LICITUD I DOCUMENTACIÓ

1.A instància de la persona interessada: La sol·licitud d'ajuda de menjador, anirà acompanya de la documentació relativa a la composició de la unitat familiar i de més dades que s'establisquen a cada convocatòria.

2. D'ofici: Es podrà iniciar el tràmit de les ajudes de menjador per iniciativa dels professionals del Centre Municipal de Serveis Socials.

3.D'ofici: A proposta de la Direcció dels centres educatius, si detectaren la necessitat en l'alumnat dels centres.

### CAPÍTOL III. AJUDES COMPLEMENTÀRIES PER A MATERIALS ESCOLARS I ACTIVITATS EDUCATIVES CURRICULARS

#### ARTICLE 21. NATURALESA

Les ajudes complementàries per a materials escolars i activitats educatives curriculars estan destinades a aquell alumnat escolaritzat als centres educatius de Silla, determinat com alumnat amb necessitat de compensació educativa, i els quals assistisquen als centres educatius amb desigualtat educativa i social per pertànyer a famílies sense recursos econòmics i/o en risc d'exclusió social i que no poden accedir als llibres de text i/o material escolar imprescindible per a la seua educació, així com realitzar activitats educatives curriculars, com per exemple excursions, evitant crear diferències amb els seus companys de classe.

L'article 24 de l'Orde 7/2016, que regula el procediment d'admissió de l'alumnat en els centres docents sostinguts amb fons públics, estableix que per a poder determinar l'alumnat amb necessitats de compensació educativa, és necessari realitzar una detecció prèvia d'aquests. Per això, la comissió municipal d'escolarització es dirigirà, entre altres, als serveis socials de l'Ajuntament perquè aporten la informació de les necessitats que l'alumnat puga presentar, descrivint les condicions socials desfavorables.

Les ajudes en concepte de material curricular inclouen els llibres, quadernets i material fungible imprescindible per al normal desenvolupament de les activitats dels menors en les aules, que no estiguen coberts amb l'ajuda municipal de xec escolar, així com per a excursions curriculars. Les activitats educatives curriculars inclouen, entre altres, eixides o excursions programades des dels centres educatius.

#### ARTICLE 22. REQUISITS ESPECÍFICS

A més dels requisits establerts a l'article 4 d'aquesta Ordenança, per a ser beneficiari, l'alumnat ha de reunir el següents requisits:

- a) Estar matriculat en un centre educatiu de Silla, on es curse educació infantil de segon cicle, educació primària o educació secundària.
- b) Informe favorable de la persona professional d'atenció primària de serveis socials per a la concessió de l'ajuda.

---



c) Acreditació de la situació econòmica d'acord amb els barems previstos a l'efecte.

#### ARTICLE 23. SOL·LICITUD I DOCUMENTACIÓ

1.A instància de la persona interessada: La sol·licitud d'aquesta ajuda anirà acompanyada de la documentació relativa a la composició de la unitat familiar i de més dades que s'establisquen a cada convocatòria.

2. D'ofici: Es podrà iniciar el tràmit d'aquestes ajudes per iniciativa dels professionals del Centre Municipal de Serveis Socials.

3. D'ofici: A proposta de la Direcció dels centres educatius, si detectaren la necessitat en l'alumnat dels centres.

### CAPÍTOL IV. AJUDES PER A L'ESCOLARITZACIÓ DE MENORS EN RISC D'EXCLUSIÓ SOCIAL DE 0 A 3 ANYS.

#### ARTICLE 24. NATURALESA

Les ajudes per a l'escolarització de menors en risc d'exclusió social de 0 a 3 anys estan destinades a cobrir la matrícula i la quota mensual que s'ha d'abonar pel servei d'atenció a alumnat de 0 a 3 anys als centres de Silla, les famílies dels quals presenten dificultats per accedir a aquest recurs per la manca de recursos econòmics o per desestructuració familiar, i que permeta a les mares i als pares una recerca activa de treball que permeta normalitzar la situació familiar i econòmica.

Les ajudes en concepte d'escola bressol, inclouen la matrícula, el menjador i les quotes mensuals.

Durant tot el curs, les ajudes per a l'escolarització de menors en risc d'exclusió social de 0 a 3 anys es poden sol·licitar en les situacions indicades en l'Ordre 27/2022, de 4 de maig, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport (Cinc.apartat 2, article 17). Per tant, l'Escoleta Municipal o els Centres d'Educació Infantil homologats han de tramitar les sol·licituds d'ajuda a la GVA durant el curs escolar. En estos casos, fins el moment de la resolució per part de la Conselleria, l'Ajuntament sufragarà el cost.

#### ARTICLE 25. REQUISITS ESPECÍFICS

A més dels requisits establerts a l'article 4 d'aquesta Ordenança, per a ser beneficiari d'aquesta ajuda l'alumnat ha de reunir el següents requisits:

- Informe favorable de la persona professional d'atenció primària de serveis socials per a la concessió de l'ajuda.
- Acreditació de la situació econòmica d'acord amb els barems previstos a l'efecte.

#### ARTICLE 26. SOL·LICITUD I DOCUMENTACIÓ

1. A instància de la persona interessada: La sol·licitud d'ajuda per a l'escolarització de menors en risc d'exclusió social de 0 a 3 anys, anirà acompanya de la documentació relativa a la composició de la unitat familiar i de més dades que s'establisquen a cada convocatòria.

2.D'ofici: Es podrà iniciar el tràmit d'aquestes ajudes per iniciativa dels professionals del Centre Municipal de Serveis Socials.

### CAPÍTOL V. AJUDES ESPORTIVES I PER A ACTIVITATS D'OCI I EXTRAESCOLARS

#### ARTICLE 27. NATURALESA

Les ajudes esportives i per a activitats d'oci i extraescolars estan destinades a facilitar als xiquets/xiquetes i adolescents, com a regla general de entre 5 i 17 anys, membres de famílies en situació de vulnerabilitat social i/o risc d'exclusió social, l'accés de manera normalitzada a les activitats d'oci i temps lliure, esportives i formatives del municipi. En cas de que es considere adient i vistes les necessitats socials,



a criteri tècnic i motivadament, es podrà modificar la edat de les persones menors destinatàries d'aquestes ajudes.

Com a regla general seràn destinataris els menors que complisquen els requisits d'acord amb el Conveni establert per a l'activitat.

#### ARTICLE 28. REQUISITS ESPECÍFICS

Per a ser beneficiari, l'alumnat ha de reunir a mes dels requisits establerts a l'article 4 d'aquesta Ordenança, el següents requisits:

- a) Informe favorable de la persona professional d'atenció primària de serveis socials per a la concessió de l'ajuda.
- b) Acreditació de la situació econòmica d'acord amb els barems previstos a l'efecte.

#### ARTICLE 29. SOL·LICITUD I DOCUMENTACIÓ

1. A instància de la persona interessada: La sol·licitud d'aquestes ajudes, anirà acompanya de la documentació relativa a la composició de la unitat familiar i de més dades que s'establisquen a cada convocatòria.
2. D'ofici: Es podrà iniciar el tràmit d'aquestes ajudes per iniciativa dels professionals del Centre Municipal de Serveis Socials.
3. D'ofici: A proposta de la Direcció dels centres educatius, si detectaren la necessitat en l'alumnat dels centres.

### CAPÍTOL VI. AJUDES DEL PROGRAMA NUTRICIONAL PER A TEMPORADA ESTIVAL I ACTIVITATS COMPLEMENTÀRIES D'OCI D'ESTIU

#### ARTICLE 30. NATURALESA

Les ajudes del programa nutricional per a temporada estival i activitats complementàries d'oci d'estiu tenen com a finalitat garantir el dret bàsic d'alimentació de xiquets/xiquetes i adolescents, de entre 3 i 18 anys, en situació de vulnerabilitat i a més facilitar la seua participació en activitats d'oci programades per l'Ajuntament de Silla, amb la finalitat d' aconseguir una plena inclusió de les famílies mes desfavorides.

#### ARTICLE 31. REQUISITS ESPECÍFICS

Per a ser beneficiari, l'alumnat ha de reunir a mes dels requisits establerts a l'article 4 d'aquesta Ordenança, el següents requisits:

- a) Informe favorable de la persona professional d'atenció primària de serveis socials per a la concessió de l'ajuda.
- b) Acreditació de la situació econòmica d'acord amb els barems previstos a l'efecte.

#### ARTICLE 32. SOL·LICITUD I DOCUMENTACIÓ

- 1.A instància de la persona interessada: La sol·licitud d'aquestes ajudes, anirà acompanya de la documentació relativa a la composició de la unitat familiar i de més dades que s'establisquen a cada convocatòria.
2. D'ofici: Es podrà iniciar el tràmit d'aquestes ajudes per iniciativa dels professionals d'atenció primària del Centre Municipal de Serveis Socials.



3. D'ofici: A proposta de la Direcció dels centres educatius, si detectaren la necessitat en l'alumnat dels centres.

#### **DISPOSICIO ADDICIONAL PRIMERA.VIGÈNCIA**

Aquestes ordenança tindrà caràcter indefinit fins a la seua modificació o derogació expressa, entrant en vigor després del termini de quinze dies previst pels art. 65.2 i 70.2 de La Llei 7/1985, Reguladora de les Bases de Règim Local comptat a partir de l'endemà de la publicació del text íntegre de la present Ordenança en el Butlletí Oficial de la Província València.

#### **DISPOSICIÓ ADDICIONAL SEGONA. PUBLICACIÓ**

La convocatòria de subvencions, haurà de publicar-se en la Base de dades Nacional de Subvencions (BDNS). Posteriorment, la BDNS donarà trasllat de l'extracte de la mateixa al Butlletí Oficial de la Província de València per a la seua publicació.

#### **DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA.**

A partir de l'entrada en vigor de la present ordenança queden derogades totes aquelles disposicions i resolucions municipals dictades amb anterioritat a la present, quan s'oposen, contradiguen o resulten incompatibles amb el seu contingut.

#### **DISPOSICIÓ FINAL PRIMERA. PROTECCIÓ DE DADES**

- D'acord amb el que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en el que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre de Protecció de dades personal i garanties de drets digitals. S'informa a les persones beneficiàries que :
- El responsable del tractament de dades és l' Ajuntament de Silla , P-4623200E, plaça del Poble, 1 de Silla 46460 – València
- A cada convocatòria s'informarà de la persona física o jurídica que en eixa data siga delegada de la protecció de dades. Si bé les persones interessades es podran ficar en contacte amb l'e-mail [dpd@silla.es](mailto:dpd@silla.es).
- Categoria de dades tractament: Dades identificatives. Dades identificatives del representants legals.DNI, NIE, Passaport, Llibre de Família.Resolucions judicials, Resolucions administratives.
- Dades econòmiques: Factures. Seguretat Social, Hisenda.
- Legitimació del tractament: Article 6.1 c) Compliment d'una obligació legal, en interès públic o en l'exercici de poders públics del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016
- Les persones beneficiàries tenen dret a sol·licitar del responsable del tractament l'accés a les dades personals, la rectificació o supressió, la limitació del tractament, l'oposició, així com el dret a la portabilitat de les dades així com a presentar una reclamació davant de l'Agència Estatal de Protecció de dades.
- L'Ajuntament serà interoperable i interconnectat per a la comprovació de les dades personals amb els següents organismes: Òrgans de l'Estat, Generalitat. Seguretat Social. Entitats bancàries
- Descripció general de mesures tècniques i organitzatives de seguretat: Esquema Nacional de Seguretat . Normativa interna de seguretat.
- L'Ajuntament de Silla en compliment del principi de seguretat del tractament de les dades de l'article 32 del RPDP de la UE adoptarà les mesures tècniques suficients per tal de garantir un nivell de seguretat.

#### **DISPOSICIÓ FINAL SEGONA. NORMATIVA D'APLICACIÓ**

En tot allò que no estiga previst en estes bases, serà aplicable la normativa i instruccions aprovades per la Generalitat Valenciana per a esta mena d'ajudes, així com la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de Subvencions i el seu Reglament, aprovat mitjançant Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, així com la resta de legislació concordant. La modificació per la Generalitat Valenciana de les quanties relatives a mòduls



econòmics i requisit de renda per càpita, previstos per a esta mena d'ajudes, determinarà l'aplicació dels nous valors i la necessària modificació dels previstos en la present norma.

## ANNEX I. MÒDULS ECONÒMICS

### 1. AJUDES COMPLEMENTÀRIES PER A MENJADOR ESCOLAR

Es podrà concedir en la quantia corresponent fins al 100% de l'import del cost del menú, segons el preu del mercat, i de real assistència, o per la part diferencial fins a completar el 100% concedit per la Generalitat Valenciana, per al curs corresponent.

La prestació consisteix en una aportació econòmica que es farà efectiva al centre educatiu on l'alumne o alumna cursen estudis i utilitzen el servei del menjador.

L'alumnat beneficiari ha d'assistir diàriament al menjador.

### 2. AJUDES COMPLEMENTÀRIES PER A MATERIALS ESCOLARS I ACTIVITATS EDUCATIVES CURRICULARS

Es podrà concedir en la quantia corresponent fins al 100% de l'import del material necessari, o la part diferencial fins a completar la necessitat, tot i valorant les possibles aportacions que puguen fer els centres educatius corresponents si disposaren de materials per a facilitar a l'alumne/a que presenta la carència (Xarxa Llibre, Fons de material a l'aula...). En tot cas, la prestació consisteix en l'adquisició per part de l'Ajuntament del material necessari o en una aportació econòmica que es farà efectiva al centre educatiu on l'alumne o alumna cursen estudis i els proveïsquen del material necessari.

### 3. AJUDES PER A ESCOLARITZACIÓ DE 0 A 3 ANYS

Es podrà concedir en la quantia corresponent fins al 100% de l'import del cost de la matrícula i quotes mensuals per al curs escolar, o per la part proporcional fins a completar el 100% depenent de la situació econòmica familiar. La prestació consisteix en una aportació econòmica que es farà efectiva a l'Escoleta Infantil on l'alumne o alumna estiga matriculat.

L'alumnat beneficiari obligatòriament ha d'assistir diàriament al centre. El centre deurà emetre quinzenalment informe sobre l'assistència del xiquet o xiqueta.

### 4. AJUDES ESPORTIVES I PER ACTIVITATS D'OCI I EXTRAESCOLARS

Aquestes ajudes estan sotmeses a Conveni amb les entitats que ofereixen l'activitat, així com a les places que mitjançant el referit Conveni s'otorguen per a les persones que reunisquen els requisits d'aquesta Ordenança. No obstant es podrà concedir aquesta ajuda encara que les places otorgades per Conveni s'hagen esgotat, sempre que ni haja pressupost i amb el corresponent informe tècnic de la persona professional d'atenció primària de serveis socials.

Es podrà concedir en la quantia corresponent fins al 100% de l'import establert del cost de l'activitat, d'acord amb la partida corresponent. El pagament de l'ajuda es farà directament al prestador del Servei.

L'alumnat beneficiari ha d'assistir regularment a l'activitat.

### 5. AJUDES DEL PROGRAMA NUTRICIONAL PER A TEMPORADA ESTIVAL I ACTIVITATS COMPLEMENTÀRIES D'OCI D'ESTIU

Es podrà concedir en la quantia corresponent fins al 100% de l'import establert per al cost del menú, segons el preu del mercat, d'acord amb la partida corresponent. El pagament de l'ajuda es farà directament al prestador del Servei.

