

MUNICIPIS

Ajuntament de Piles

2024/00742 Anunci de l'Ajuntament de Piles sobre l'aprovació de les bases de la convocatòria per a la creació d'una borsa de treball per a cobrir temporalment les necessitats municipals d'enginyer/a tècnic/a industrial, amb caràcter laboral a temps parcial.

ANUNCI

Per Decret de l'Alcaldia de data 19/01/2023 s'han aprovat les següents bases per a la creació d'una borsa de treball per a proveir temporalment les necessitats municipals d'enginyer tècnic industrial o enginyera tècnica industrial, amb caràcter laboral a temps parcial:

VEURE ANNEX

El que es fa públic als efectes legals oportuns.

Piles, a 19 de gener de 2024. —L'alcaldesa, Cristina Fonet Ausina.



BASES QUE HAN DE REGIR LA CREACIÓ D'UNA BORSA DE TREBALL PER A PROVEIR TEMPORALMENT LES NECESSITATS MUNICIPALS D'ENGINYERTÈCNIC INDUSTRIAL O ENGINYERA TÈCNICA INDUSTRIAL, AMB CARÀCTER LABORAL A TEMPS PARCIAL

PRIMERA.- Objete de la convocatòria.

L'objecte d'aquesta convocatòria i de les bases que la regulen és constituir una borsa de treball de personal laboral temporal, denominació enginyer tècnic industrial o enginyera tècnica industrial, per cobrir vacants, substitucions i qualsevol altre tipus de contingència temporal d'aquest grup professional que es done a l'Ajuntament de Piles. La contractació laboral tindrà caràcter temporal, a temps parcial, amb una dedicació de 4 hores a la setmana (10,66%) de dedicació

El personal que formarà part d'aquesta borsa serà seleccionat mitjançant concurs.

El personal contractat temporalment tindrà assignades les retribucions bàsiques i complementàries segons el grup de classificació.

La persona que ocupe el lloc de treball a través d'esta borsa, cessarà en el moment que finalitze el contracte, que s'ocupe esta plaça en propietat, o es produisca la seua amortització.

Les persones que participen en aquest procés selectiu, formaran part de la borsa de treball. Es constituirà una llista de persones per ordre de la puntuació total obtinguda, la qual cosa determinarà l'ordre de prioritat en la crida de les persones candidates

SEGONA.- Condicions dels aspirants.

A.- Tenir la nacionalitat espanyola, d'acord amb les lleis vigents, o tenir la nacionalitat de qualsevol dels estats membres de la Unió Europea o d'aquells estats als quals, en virtut de tractats internacionals celebrats per la Unió Europea i ratificats per Espanya, sigui d'aplicació la lliure circulació de treballadors, de conformitat amb l'article 57 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'Empleat Públic.

B.- Posseir la capacitat funcional per al desenvolupament de les tasques.



C.- Tindre complimits 16 anys i no excedir, si és el cas, de l'edat màxima de jubilació forçosa. Només per llei podrà establir-se una altra edat màxima, diferent de l'edat de jubilació forçosa, per a l'accés a l'ocupació pública.

D.- No haver sigut separat mitjançant expedient disciplinari del servei de qualsevol de les administracions públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes, ni trobar-se en inhabilitació absoluta o especial per a ocupacions o càrrecs públics per resolució judicial. En el cas de ser nacional d'un altre Estat, no trobar-se inhabilitat o en situació equivalent ni haver sigut sotmès a sanció disciplinària o equivalent que impedisca, en el seu estat, en els mateixos termes, l'accés a l'ocupació pública.

E.- Estar en possessió del

1). Títol oficial universitari d'Enginyer Tècnic Industrial en l'especialitat d'electricitat, mecànica, electrònica industrial o química industrial o equivalent, i/o.

2). Títol oficial universitari d'Enginyer Industrial o el seu equivalent actual de grau més màster habilitant.

Els aspirants hauran de reunir totes i cadascuna d'estes condicions referides sempre a la data d'expiració del termini assenyalat per a la presentació d'instàncies i mantindre's durant tot el procés selectiu

TERCERA.- Tribunal de Selecció.

El Tribunal de Selecció estarà constituït de la següent forma:

PRESIDENT:

- Funcionari de l'Ajuntament de Piles o d'un altra administració pública, o personal laboral, amb igual o superior titulació acadèmica a la exigida en la convocatòria

VOCALS:

- Funcionari de l'Ajuntament de Piles o d'un altra administració pública, o personal laboral, amb igual o superior titulació acadèmica a la exigida en la convocatòria.



- Funcionari de l'Ajuntament de Piles o d'un altra administració pública, o personal laboral, amb igual o superior titulació acadèmica a la exigida en la convocatòria
- Funcionari de l'Ajuntament de Piles o d'un altra administració pública, o personal laboral, amb igual o superior titulació acadèmica a la exigida en la convocatòria

SECRETARI:

- El secretari-interventor de l'Ajuntament de Piles o funcionari en qui delegue.

Els membres del tribunal són personalment responsables de l'estricta compliment de les bases de la convocatòria. Els dubtes o reclamacions que puguen originar-se amb la interpretació de l'aplicació de les bases de la present convocatòria, així com el que haja de fer-se en els casos no previstos, seran resolts pel tribunal per majoria.

El Tribunal podrà disposar la incorporació als seus treballs d'assessors especialistes en la matèria quan les característiques o la dificultat de la prova així ho requerisquen, que col·laboraran amb el Tribunal i tindran veu però no vot.

QUARTA.- Publicitat.

Les presents bases es publicaran en el BOP, i la resta de publicacions del procés selectiu es realitzaran en el tauler d'edictes i en la seua electrònica de l'Ajuntament de Piles, motivant-se en la necessitat urgent del personal operari fins la cobertura en propietat de les places.

QUINTA.- Presentació d'instàncies.

Les instàncies per formar part en la present convocatòria es dirigirà a la Sra. alcaldessa de l'Ajuntament de Piles, i s'ajustarà al model d'instàncies que figura en l'annex I.

Les instàncies es presentaran en el Registre General de l'Ajuntament de Piles, en Plaça Pare Pons, 2, 46712 – Piles (València), o en qualsevol de les formes que determina l'art 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Les instàncies reuniran els requisits genèrics establerts en l'art. 66 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

En la instància els aspirants declararan:



- Que reuneixen tots i cadascun dels requisits d'admissió establerts.

- Que es posseeix la capacitat funcional per a l'acompliment de les tasques de la plaça a la qual s'opta.

- Que no ha sigut separat mitjançant expedient disciplinari de qualsevol administració o ocupació pública o privada.

- Que no es troba inhabilitat per a l'exercici de funcions públiques

- Que no es troba incurs en causa d'incapacitat.

- Que són certs les dades consignades en ella.

La declaració de compliment dels requisits es referirà al compliment dels requisits en la data de finalització del termini de presentació d'instàncies. Tot això sense perjudici que el compliment dels requisits hagen d'acreditar-lo posteriorment en el cas que siguen seleccionats.

A les instàncies s'acompanyarà **OBLIGATORIAMENT** la següent documentació:

- a) Còpia del DNI del sol·licitant.
- b) Còpia de la titulació exigida per a l'accés.
- c) Relació dels mèrits al·legats per l'aspirant i que hauran de ser tinguts en compte en la fase de concurs.

La documentació acreditativa dels mèrits, es presentarà conjuntament amb la instància de participació. No es tindran en compte mèrits obtinguts una vegada finalitzat el període de presentació d'instàncies, o que no s'hagen presentat juntament amb la instància de participació.

- e) Resguard acreditatiu de l'ingrés de la taxa per la concurrència als procediments de selecció de personal convocats per l'Ajuntament de Piles i que ascendeix a la quantitat de 150 euros (BOP València núm. 32, de data 15/02/2023).



En l'ingrés es farà constar la plaça a la qual s'opta, així com la identitat de la persona que realitza el depòsit i DNI, que haurà de coincidir amb la del nom de l'aspirant.

Esta s'ingressarà en el següent compte bancari a nom de l'Ajuntament de Piles:
CAIXABANK: ES88 2100 5112 5602 0000 9856.

L'impagament dels drets d'examen donarà lloc a l'exclusió definitiva de la persona aspirant en el procés selectiu, no sent possible l'esmena posterior.

El termini per presentar sol·licituds és de **10 dies naturals** a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria en el BOP.

Acabat el termini de presentació d'instàncies, l'alcaldeessa dictarà resolució declarant aprovada la llista provisional de persones admeses i excloses. La resolució es publicarà en el tauler d'edictes i en la seu electrònica i contindrà la relació nominal d'aspirants exclosos i indicació de les causes d'inadmissió.

Els/les aspirants exclosos/es, disposaran d'un termini de 3 dies hàbils, comptats a partir del dia següent a la publicació de la resolució en el tauler d'anuncis o en la seu electrònica, per a subsanar el defecte que haja motivat l'exclusió o la no inclusió expressa.

Les persones que no subsanen en el termini senyalat, els defectes justificant el seu dret a ser admesos/es, serà definitivament excloses del procés selectiu.

Finalitzat el termini de subsanació, es publicarà en el tauler d'anuncis i en la seu electrònica, una resolució declarant aprovada la relació definitiva d'aspirants admesos i exclosos.

SEXTA.- Retribucions.

El personal contractat temporalment tindrà assignades les retribucions assignades segons el grup de cotització, i percentatge de dedicació.

SETENA.- Procés de selecció

FASE ÚNICA DE CONCURS. TOTAL 40 PUNTS.

- 1). El Tribunal Qualificador qualificarà els aspirants en funció del mèrits presentats i justificats en la forma descrita en les presents bases.
- 2). Els mèrits a valorar vindran referits, com a màxim, a la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds de participació.
- 3). No s'acceptarà cap mèrit presentat fora del període de presentació d'instàncies.



CRITERIS DE BAREMACIÓ

La baremació dels mèrits es farà d'acord amb els criteris de baremació que tot seguit s'assenyala:

EXPERIÈNCIA PROFESSIONAL (15 PUNTS COM A MÀXIM)

EXPERIÈNCIA	PUNTS
Per cada mes complet de serveis prestats com a enginyer tècnic industrial en la especialitat d'electricitat, mecànica, electrònica industrial o química industrial o equivalent i/o com a enginyer industrial o el seu equivalent actual de grau més màster habilitant, als Ajuntaments com a funcionari o personal laboral.	0,80
Per cada mes complet de serveis prestats com a enginyer tècnic industrial en la especialitat d'electricitat, mecànica, electrònica industrial o química industrial o equivalent i/o com a enginyer industrial o el seu equivalent actual de grau més màster habilitant, en llocs semblants en altres Administracions Públiques, distintes en les assenyalades en els apartats anteriors, com a funcionari o personal laboral contractat directament per l'administració.	0,60
Per cada mes complet de serveis prestats com a enginyer tècnic industrial en la especialitat d'electricitat, mecànica, electrònica industrial o química industrial o equivalent i/o com a enginyer industrial o el seu equivalent actual de grau més màster habilitant, mitjançant contracte laboral o mercantil en empresa adjudicatària amb contracte de servei per als Ajuntaments.	0,40
Per cada mes complet de serveis prestats bé per compte aliè com a enginyer tècnic industrial en la especialitat d'electricitat, mecànica, electrònica industrial o química industrial o equivalent i/o com a enginyer industrial o el seu equivalent actual de grau més màster habilitant, en llocs semblants en l'empresa privada, o bé per compte propi.	0,10



L'experiència professional s'ha de justificar de la forma següent:

EXPERIÈNCIA PROFESSIONAL	FORMA DE JUSTIFICACIÓ
A l'Administració pública	Certificat de serveis, emès per l'òrgan competent, especificant clarament la categoria professional
Fora de l'àmbit de l'Administració pública	Document 1. Certificat de vida laboral emès per la Tresoreria General de la Seguretat Social, a efecte de conèixer els períodes treballats Document 2. Contracte de treball, de cadascun dels períodes recollits en el certificat de vida laboral, a l'efecte de conèixer la categoria i funcions. La falta d'un d'aquests dos documents suposarà la no valoració.
Serveis prestats per compte propi	Document 1. Certificat de vida laboral emès per la Tresoreria General de la Seguretat Social, a efecte de conèixer els períodes treballats. Document 2. Alta en el REPTA, o Certificat d'alta en el IAE, en el qual s'especifique l'epígraf de l'activitat, de cadascun dels períodes recollits en el certificat de vida laboral. La falta d'un d'aquests dos documents suposarà la no valoració.

Per calcular el temps de barem, se sumaran tots els períodes treballats per cadascun dels barems, comptabilitzant-se únicament mesos complets.

FORMACIÓ PROFESSIONAL (15 PUNTS, COM A MÀXIM)

FORMACIÓ ACADÈMICA (3 PUNTS, COM A MÀXIM)

NIVELL ACADÈMIC	PUNTS
MECES 4 (Doctor)	3,00
MECES 3 (Títol de grau o equivalent, amb almenys 300 crèdits ECTS, enginyeria, arquitectura o antic llicenciat universitari i Màster Universitari Oficial o equivalent)	2,80
MECES 2 (Grau universitari, enginyeria tècnica, arquitectura tècnica o antic títol de diplomad universitari o equivalent)	2,50



No es valoraran com a mèrit aquelles titulacions que figuren com a requisits per a la provisió del lloc de treball, ni aquelles que siguen imprescindibles per a la consecució d'altres titulacions de nivell superior.

CURSOS/JORNADES DE FORMACIÓ I PERFECCIONAMENT (12 PUNTS, COM A MÀXIM)

DURACIÓ	PUNTS
100 o més hores	2,00
75 a 99 hores	1,50
50 a 74 hores	1,00
25 a 49 hores	0,50
15 a 24 hores	0,20

Es valoraran els cursos de formació i perfeccionament de duració igual o superior a 15 hores que hagen sigut cursats o impartits per l'interessat i que hagen sigut convocats, gestionats o homologats pel Servei Valencià d'Ocupació i Formació.

També es valoraran els cursos de formació i perfeccionament de duració igual o superior a 15 hores que hagen sigut cursats o impartits per l'interessat i que hagen sigut convocats, gestionats o homologats per alguna Universitat i/o qualsevol centre o organisme oficial, per l'Institut Valencià d'Administració Pública, per centres de formació de personal empleat públic o per les organitzacions sindicals o altres promotors, dins del marc dels acords de formació per a l'ocupació de les administracions públiques vigents en el moment de realització dels cursos o per l'Ajuntament de Piles dins del marc del pla de formació de l'Ajuntament de Piles. No es puntuaran en cap cas els cursos de valencià ni els d'idiomes, ni els cursos pertanyents a una carrera universitària, els cursos de doctorat o els dels diferents instituts de les universitats, quan formen part del pla d'estudis del centre, ni els cursos derivats de processos selectius, promoció interna, plans d'ordenació de recursos humans, o d'adaptació del règim jurídic a la naturalesa dels llocs que s'ocupen.

CONEIXEMENTS DE VALENCIÀ (7 PUNTS, COM A MÀXIM)

ORDRE 7/2017, DE 2 DE MARÇ, DE LA CONSELLERIA D'EEDUCACIÓ, INVESTIGACIÓ, CULTURA I ESPORT (DOGV 7993, 6 DE MARÇ), D'APLICACIÓ A PARTIR DEL CURS ACADÈMIC 2017/2018.		PUNTS PER NIVELL
Superior	C2	6
Mitjà	C1	4
Per cada certificat de capacitació tècnica (llenguatge administratiu, llenguatge als mitjans de comunicació i correcció de textos) s'hi afegirà:	Per cada certificat de capacitació tècnica (llenguatge administratiu, llenguatge als mitjans de comunicació i correcció de textos) s'hi afegirà:	+1



Es valorarà el títol expedit u homologat per la Junta Qualificadora de Coneixements de València, puntuant-se el nivell més alt obtingut.

IDIOMESCOMUNITARIS (3 PUNTS, COM A MÀXIM)

Es valorarà el coneixement de llengües oficials de la Unió Europea, diferents de la llengua espanyola, segons els nivells especificats, i s'acreditarà documentalment per mitjà de títols, diplomes i certificats expedits per les escoles oficials d'idiomes, per les universitats de l'Espai Europeu d'Educació Superior que segueixen el model d'acreditació d'exàmens de l'Associació de Centres de Llengües d'Educació Superior (ACLES), tots aquells indicats en l'annex del Decret 61/2013, de 17 de maig, del Consell, pel qual s'estableix un sistema de reconeixement de la competència en llengües estrangeres a la Comunitat Valenciana, tenint en compte les seues modificacions posteriors per ordre de la conselleria competent en matèria d'Educació. Per a cada idioma es valorarà la puntuació més alta que s'obtinga de conformitat amb el que s'estableix en el quadre d'equivalències següent:

Pla antic	RD 967/1988	RD 1629/2006	Certificació MCER(LO 8/2013)	Puntuació
1r curs	1r Cicle Elemental	1r Nivell Bàsic	14 d'A2	0,3
2n curs	2n Cicle Elemental	2n Nivell Bàsic Certificat Nivell Bàsic	2n d'A2 Certificat nivell A2	0,8
--	-	1r Nivell Mitjà	1r de B1	1,1
3r curs	3r Cicle elemental Certificat Elemental	2n Nivell Mitjà Certificat Nivell Mitjà	2n de B1 Certificat nivell B1	1,6
4t curs	1r Cicle Superior	1r Nivell Superior	1r de B2	2
Revàlida/Títol d'idioma	2n Cicle Superior Certificat Aptitud	2n Nivell Superior Certificat nivell Superior	2n de B2 Certificat nivell B2	2,5
			Certificat nivells C1 i C2	3

OCTAVA. Puntuació final.

Una vegada finalitzat el procediment selectiu, el tribunal exposarà al públic la relació d'aspirants amb la puntuació total obtinguda en el concurs concedint-se un termini de 3 dies hàbils per a que formulen reclamacions i subsanacions que estimen pertinents en relació amb la baremació.

Resoltes les possibles al·legacions i subsanacions el tribunal dictarà resolució, fixant la relació definitiva dels aspirants per ordre de puntuació i l'exposarà al públic en el tauler d'edictes i en la seua electrònica de l'Ajuntament de Piles.



Empats. Els empats seran resolts de conformitat amb els següents criteris: Els empats que es produïsquen es dirimiran atenent els següents criteris amb caràcter successiu, i si és el cas el que estableix l'article 10 de l'Ordre 12/2017, de 26 de juny, de la Conselleria de Justícia, Administració pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques, per la qual s'aproven els barems d'aplicació als concursos de mèrits per a la provisió de llocs de treball de l'administració de la Generalitat:

1). S'adjudicarà a la persona concursant que acredite un grau de discapacitat igual o superior al 33 per cent enfront de la que no ho acredite. Si l'empat es produeix entre persones amb diversitat funcional, la plaça s'adjudicarà a la persona amb un major percentatge de discapacitat.

2). S'adjudicarà a la persona a que haja obtingut major puntuació en algun dels mèrits que a continuació s'assenyalen, segons l'ordre de preferència següent:

a) Experiència professional.

b) Formació acadèmica

c) Formació i perfeccionament.

d) València.

e) Idiomes comunitaris.

f) De persistir l'empat, la provisió dels llocs es farà a favor de la dona quan siga el sexe infrarepresentat, i hi ha infrarepresentació quan la proporció de les dones en actiu en la categoria laboral afectada per la convocatòria siga inferior al 40% respecte del total.

g) Si persisteix l'empat la provisió dels llocs es farà per ordre alfabètic entre els cognoms de les persones empatades, iniciant-se l'ordre per la lletra resultant de sorteig que es farà pel Tribunal Qualificador, a l'efecte de la resolució de l'empat.

NOVENA.- Resolució.

Finalitzat el procés, es procedirà a la selecció corresponent, segons les necessitats de l'Ajuntament.

Fins que no es formalitze, si és el cas, l'oportú contracte, les persones aspirants no tindran dret a cap percepció econòmica.



En cada cas, la duració de la relació serà pel termini que es senyale en el contracte. Cada contracte s'efectuarà en relació amb un sol lloc de treball.

El funcionament de la borsa serà el següent:

Quan es produisca la necessitat temporal, s'efectuarà l'oportú cridament. En el supòsit de canvi de domicili o modificació de qualsevol altres dades de localització, facilitats per l'aspirant, este tindrà l'obligació de comunicar-ho de forma immediata a l'Ajuntament per poder efectuar degudament els cridaments, en el supòsit de que no es comuniquen les possibles modificacions, l'aspirant serà l'únic responsable de que el cridament no pot practicar-se degudament, per el que arribat al moment del cridament sense que poguera practicar-se per alguna d'estes causes imputables l'aspirant, este passarà a l'últim lloc de la borsa.

L'aspirant disposarà d'un termini màxim de dos dies hàbils des del cridament per a presentar la documentació acreditativa sol·licitada.

En el supòsit de que efectuat positivament el cridament l'aspirant no presentat a la referida documentació en l'indicat termini, s'entendrà que rebutja l'oferta, i es situarà a l'últim lloc de la borsa, sense necessitat de renúncia expressa, procedint seguidament al cridament de l'aspirant següent. Si personat l'aspirant rebutjarà l'oferta sense al·legar justa causa, la renúncia es formalitzarà per escrit, passat a l'últim lloc de la borsa. Si el rebuig s'efectua dos vegades consecutives serà exclòs de la borsa; així mateix, en el supòsit de que no volguera formalitzar-la per escrit, serà exclòs de la borsa, i s'estendrà diligència en l'expedient fent constar aquesta circumstància

En aquells casos en què els aspirants rebutjaren l'oferta al·legant causa justificada se'ls mantindrà l'ordre que originalment ocupaven en la borsa. En este cas, s'efectuarà crida al candidat/a següent, d'acord amb l'acta de selecció. La renúncia es farà mitjançant document específic, subscrit per el/la candidat/a, o mitjançant informe motivat del departament de personal.

S'entendran que són causes justificades, circumstàncies de caràcter laboral (estar treballant o trobar-se d'alta en la Seguretat Social en una altra empresa), i/o sanitàries (estar malalt/a, hospitalitzat/a, baixa o I.T, o estar al baixa per maternitat, o qualsevol altra circumstància anàloga. aquestes circumstàncies hauran d'acreditar-se documentalment.

No obstant això, no es produirà la contractació quan es done la circumstància a què es refereix l'article 18.7, de la Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, d'Ordenació i Gestió de la Funció Pública Valenciana, això és, quan la nova contractació es donarà lloc a la conversió del contracte temporal en indefinit.



Els aspirants contractats, una vegada esgotat el termini màxim de contractació passaran a ocupar l'últim lloc de la bossa.

La borsa de Treball pel que es respecta al seu funcionament, s'estarà al que es disposa en les bases d'esta, i en el no previst s'estarà al que es disposa en l'Ordre de 17 de gener de 2006, de la Conselleria de Justícia, Interior i Administracions Públiques, sobre regulació de borses d'ocupació temporal i serà la Sra. alcaldessa qui decrete la finalització d'esta, fonamentant-la en criteris objectius.

Incidències. Causarà baixa, de forma automàtica, en la borsa de treball i, per tant, quedarà exclòs d'ella, el candidat que:

1. No presente la documentació exigida
2. Per sanció de falta disciplinària molt greu
3. Per falta de capacitat o de rendiment manifesta

Les causes justificades al·ludides sols generaran el dret a ser mantingudes en el número d'ordre corresponent en la llista. La persona que al·legue un d'estos motius de renúncia deurà presentar la documentació justificativa corresponent.

DESENA.- presentació de documents

- 1). En el supòsit de fer ús de la borsa de treball, l'Ajuntament comunicarà a la persona que li corresponga contractar que aporte la documentació que es detalla en la present base.
- 2). En el termini de 2 dies hàbils, la persona aspirant proposada per a la contractació laboral haurà de presentar la documentació corresponent.
- 3). En el supòsit de nacionals espanyols, fotocòpia del document nacional d'identitat, acompanyada de l'original, per a ser compulsada.
- 4). En els altres supòsits a que es refereix la base segona a), documentació equivalent del país d'origen. Còpia autenticada o fotocòpia compulsada de la titulació exigida.
- 5). Declaració jurada de no haver estat separat, mitjançant un expedient disciplinari, del servei de qualsevol administració pública, ni trobar-se incapacitat.



6). Certificat mèdic acreditatiu de no patir cap malaltia, o limitació física o psíquica que impedisca, que impossibilita o que siga incompatible amb l'exercici de les funcions del lloc de treball d'enginyer tècnic industrial o enginyera tècnica industrial.

7). Quan de la documentació es deduïra que alguna de les persones seleccionades no tenen un o més dels requisits exigits, aquestes no podran ser contractades, sense perjudici de la responsabilitat en què pogueren haver incorregut per falsedat en les seues sol·licituds de participació. En aquest cas, la proposta es considerarà feta a favor del següent aspirant inclòs en la borsa.

8). La no presentació de la documentació assenyalada en el termini indicat, llevat dels casos de força major o quan de la presentació dels documents es desprenga l'incompliment dels requisits de la convocatòria, o en el supòsit de falsedat en la declaració, donarà lloc a la invalidesa de les actuacions de l'aspirant i també comportarà la nul·litat subsegüent dels actes del Tribunal Qualificador, pel que fa a la impossibilitat de contractar l'aspirant, sense perjudici de les altres responsabilitats en què haguera pogut incórrer. En aquest cas, la proposta es considerarà feta a favor del següent aspirant inclòs en la borsa.

ONZENA.- Normes de la convocatòria

El procés selectiu s'ajustarà al que estableix en les presents bases i en lo previst en les mateixes al que es preveu en el Text Refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, aprovat mitjançant Real Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre; en la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local; en el Real Decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, que aprova el Text Refós de la Llei de l'Estatut de Treballadors, la Llei 4/2021, de 16 d'abril de la Funció Pública Valenciana i el Decret 3/2017, de 13 de gener, del Consell, pel que s'aprova el Reglament de selecció, provisió de llocs de treball i mobilitat del personal de la funció pública valenciana, en tot aquell que resulte d'aplicació.

DOTZENA.- Recursos

Contra les presents bases, i els seus actes d'execució, que son definitius en via administrativa, podrà interposar-se directament recurs de reposició davant el mateix òrgan que va dictar l'acte en el termini d'un mes des del dia següent de la publicació de l'acte o bé directament recurs contenciós administratiu, en el Jutjat de lo Contenciós Administratiu en el termini de dos mesos a partir del la següent publicació en el tauler d'edictes i en la seu electrònica.

Contra els actes i resolucions del Tribunal de selecció, en tant que es tracta d'òrgans dependents de l'alcaldia de la corporació els actes dels quals no exhaureixen la via administrativa, es pot interposar recurs d'alçada davant l'alcaldia en el termini i amb els efectes que estableixen els articles 121 i 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.



ANNEX I.- MODEL D'INSTÀNCIA

Nom i cognoms:

DNI:

Domicili:

Localitat:

Codi postal:

Telèfon:

Direcció correu-e :

Assabentat/da de la convocatòria de les bases d'una borsa de treball per a proveir temporalment les necessitats municipals d'enginyers tècnics industrials amb caràcter laboral, a temps parcial:

EXPOSE :

- Que reunisc tots i cadascun dels requisits exigits en les Bases de la convocatòria, comproment-me a provar documentalment totes les dades que figuren en esta sol·licitud.
- Que posseïsc la capacitat funcional per a l'acompliment de les tasques de la plaça a la qual s'opta.
- Que no he sigut separat mitjançant expedient disciplinari de qualsevol administració o ocupació pública o privada.
- Que no em trobe inhabilitat per a l'exercici de funcions públiques.
- Que no em trobe incurs en causa d'incapacitat.
- Que són uns certs totes les dades consignades en esta instància.
- Que acompanye la següent documentació:
 - Còpia del DNI.
 - Còpia de la titulació exigida per a l'accés.
 - Resguard acreditatiu de l'ingrés de la taxa per la concurrència als procediments de selecció de personal convocats per l'Ajuntament de Piles. IBAN: ES88 2100 5112 5602 0000 9856.
 - Justificació mèrits al·legats.

SOL·LICITE:

Ser admès/a a les proves selectives, pel procediment de concurs, convocades per l'Ajuntament de Piles, a les quals es refereix la present instància.

(Firma)

Piles, de de
Sra. alcaldessa de l'Ajuntament de Piles

