

Ajuntament d'Ontinyent

Edicte de l'Ajuntament d'Ontinyent sobre aprovació definitiva del text de l'ordenança reguladora per a la concessió de subvencions a entitats associatives del municipi en l'àmbit de la promoció econòmica.

Edicto del Ayuntamiento de Ontinyent sobre aprobación definitiva del texto de la ordenanza reguladora para la concesión de subvenciones a entidades asociativas del municipio en el ámbito de la promoción económica.

EDICTE

El Ple de l'Ajuntament, en sessió extraordinària celebrada el dia 03 de març de 2022, va aprovar inicialment el text de l'ordenança reguladora de les bases que han de regir la concessió de subvencions a entitats associatives del municipi d'Ontinyent en l'àmbit de la promoció econòmica, sotmetre-la a exposició pública durant un termini de 30 dies, i considerar-la aprovada definitivament si durant el termini d'exposició pública no es presenta cap al·legació ni suggeriment.

Sotmés l'expedient a informació pública mitjançant edicte inserit al Butlletí Oficial de la Província de València, núm. 54, de 18 de març de 2022, al tauler d'edictes d'este Ajuntament i a la web municipal, no s'ha presentat cap al·legació o suggeriment en el Registre General d'entrada d'este Ajuntament d'Ontinyent al llarg del termini d'exposició pública, segons certificat emès a l'efecte pel secretari de l'Ajuntament.

De conformitat amb el que s'estableix en l'article 49 de la Llei 7/1985, reguladora de les bases de Règim Local, han esdevingut definitiu el text de l'ordenança reguladora inicialment aprovada en el Ple del dia 03 de març de 2022.

De conformitat amb el punt quart de l'esmentat acord plenari, i sobre la base del que disposa l'article 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de las Bases del Règim Local, es publica el text íntegre de l'ordenança que tot seguit es transcriu, per a la seua entrada en vigor, donant compte a l'Administració de l'Estat i a la Generalitat, per mitjà del trasllat d'un exemplar del corresponent edicte i còpia de l'ordenança definitiva.

«ORDENANÇA REGULADORA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS A ENTITATS ASSOCIATIVES DEL MUNICIPI D'ONTINYENT EN L'ÀMBIT DE LA PROMOCIÓ ECONÒMICA.

L'Ajuntament d'Ontinyent ve concedint subvencions nominatives a les associacions de caràcter socio-econòmic, en les quals s'ha intentat tenir en compte les realitats i circumstàncies particulars de cadascuna d'elles. Estes subvencions han estat ratificades pel Consell Econòmic i Social abans de la seua concessió, però vista l'experiència acumulada es considera oportú que hi haja criteris objectius per a dita concessió.

Així mateix, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (LGS), al seu article 22 estableix que la forma general de concessió de les subvencions serà per concurrència competitiva, mitjançant la comparació de les sol·licituds presentades d'acord amb uns criteris de valoració prèviament fixats en les bases reguladores. Per la seua banda, esta iniciativa es troba inclosa al Pla Estratègic de Subvencions de l'Ajuntament d'Ontinyent per als exercicis 2022-2024, aprovat en sessió plenària el 2 de desembre de 2021 (BOPV núm. 6 d'11/01/2022) on es contempla la concessió d'ajudes a les diferents associacions empresarials i comercials d'Ontinyent per tal que puguen desenvolupar les activitats que els són pròpies amb la finalitat de millorar el benestar econòmic i social de la ciutat.

Amb l'aprovació de la present ordenança es pretén que estes ajudes queden subjectes als principis de publicitat, transparència, objectivitat, igualtat i no discriminació en la seua gestió, així com els requisits d'eficàcia en el compliment d'objectius i eficiència en l'assignació i utilització de recursos públics, d'acord amb l'art. 8 de la LGS.

1. OBJECTE I FINALITAT

Les subvencions regulades en la present norma tenen per objecte la concessió per part de l'Ajuntament d'Ontinyent de subvencions en règim de concurrència competitiva a les associacions de caràcter socio-econòmic del municipi d'Ontinyent, tenint com a finalitat col·laborar econòmicament en el finançament de les activitats pròpies de les dites entitats i el manteniment de la seua activitat habitual. La percepció d'estes subvencions és compatible amb la d'altres

subvencions procedents de qualsevol Administració o ens públic o privat, sempre que la suma de l'import d'estes, inclosa la que és objecte de la present convocatòria no supere el cost de l'activitat subvencionada.

Les presents bases seran aplicables a les sol·licituds de subvenció presentades per a les activitats a realitzar en el període que es determine en la corresponent convocatòria que serà aprovada de conformitat amb l'article 23 de la LGS.

2. NATURALESA DE LA SUBVENCIÓ I RÈGIM JURÍDIC APLICABLE

Les ajudes es concediran per al finançament de despeses corrents, vinculades a l'activitat general de l'associació o a una activitat concreta, d'acord amb la memòria que presente l'entitat i es consideraran renda als efectes de l'Impost de Societats.

Estes ajudes tenen caràcter voluntari i eventual, són lliurement revocables i reduïbles en els supòsits previstos per la normativa de subvencions, no generen cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent.

La concessió de les subvencions se subjectarà a allò disposat en estes bases reguladores i, supletòriament, a la normativa següent:

- Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (LGS) i el seu reglament de desenvolupament (RD 887/2006, de 21 de juliol).

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local (LRBRL).

- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (LPACAP).

- Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, que aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (TRLHL)

- Bases d'Execució del Pressupost Municipal i la resta de disposicions de l'ordenament jurídic que resulten d'aplicació.

Estes ajudes estan incloses al Pla Estratègic de Subvencions de l'Ajuntament d'Ontinyent aprovat el 2 de desembre de 2021 (BOPV núm. 6 d'11/01/2022).

3. QUANTIA I CONDICIONS DE LES AJUDES

La quantia màxima de la subvenció atorgada a cada entitat a l'empara d'estes bases reguladores podrà arribar fins el 100% del cost de les activitats indicades a la memòria, amb el límit màxim per entitat que s'indicarà en la convocatòria corresponent. En tot cas, s'establirà un import mínim de 1.000 euros, sempre estiga degudament acreditat en la memòria d'activitats.

La convocatòria indicarà el crèdit pressupostari disponible, així com els terminis per a sol·licitar les ajudes.

El nombre total de subvencions a concedir quedarà condicionat a l'existència de crèdit adequat i suficient disponible amb càrrec a l'aplicació esmentada anteriorment, atorgant-se en funció de la baremació obtinguda seguint els criteris establits en cada convocatòria i seguint els criteris que s'estableixen en esta norma.

Estes ajudes són compatibles amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, provinents de qualsevol altra administració o ens públics o privats, sempre que la suma total de les ajudes no supere el cost de l'activitat subvencionada.

4. SUBJECTES BENEFICIARIS

Tindran la consideració de subjectes beneficiaris les entitats associatives de caràcter socio-econòmic legalment constituïdes que tinguen seu oberta a Ontinyent i estiguen inscrites al Registre Municipal d'Associacions des d'almenys 1 any abans de la data de publicació de la convocatòria amb les seues dades actualitzades a l'any de la convocatòria (Art. 236.1 Reglament d'organització i funcionament, BOE de 22/12/1986).

No podran ser beneficiàries les entitats en les quals concórrega alguna de les condicions següents:

a) Que estiguen incurses en alguna de les circumstàncies assenyalades a l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS)

b) Que mantinguen en vigor algun conveni de col·laboració amb l'Ajuntament d'Ontinyent el qual incloga algun tipus de subvenció per part d'este.

c) Que siguen entitats depenents o que tinguen algun tipus de vinculació amb altres entitats que hagen sol·licitat estes ajudes o tinguen conveni de col·laboració.

d) Aquelles entitats que tinguen per justificar una subvenció concedida anteriorment per este Ajuntament o que haja recaigut sobre elles una resolució de pèrdua total de la subvenció corresponent a l'any anterior al de la convocatòria per incompliment de les condicions establides en el moment de la dita concessió.

5. OBLIGACIONS DE LES ENTITATS BENEFICIÀRIES.

Les entitats beneficiàries hauran de complir les obligacions assenyalades en estes bases, en la resolució de concessió i amb les obligacions fixades a la Llei 38/2003 General de Subvencions, i en concret:

- Complir l'objectiu i realitzar l'activitat que fonamenta la concessió de la subvenció.

- Justificar la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinen la concessió de la subvenció en els termes establerts en les presents bases.

- Comunicar a l'Ajuntament d'Ontinyent l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financen les activitats subvencionades.

- Acreditar, abans de dictar-se la proposta de resolució de la concessió, que es troba al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i davant la Seguretat Social i que no incorre en cap de les prohibicions per a ser subjecte beneficiari de la subvenció, establides per l'article 13 de la Llei 38/2003, General de Subvencions.

- Donar adequada difusió de la concessió de la subvenció, fent constar com a concedent a l'Ajuntament d'Ontinyent, així com la quantitat atorgada i la finalitat de la mateixa. Preferiblement esta difusió es farà a la web de l'entitat subvencionada.

- Mantindre actualitzades les dades d'inscripció al Registre Municipal d'Associacions tal com es preveu a l'art. 236.1 del Reglament d'Organització i Funcionament de les Entitats Locals (BOE 22.12.1986).

- Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits previstos en l'article 37 de la Llei General de Subvencions.

6. ACTIVITATS I DESPESES SUBVENCIONABLES

Serán subvencionables els programes d'activitats a desenvolupar per les entitats que siguen pròpies del seu funcionament, referits a projectes de promoció i foment de l'activitat econòmica a la ciutat d'Ontinyent, dinamització comercial, innovació empresarial, així com accions de promoció de la ciutat.

El programa d'activitats subvencionables ha de tindre les característiques següents:

- Mostrar un clar interès social i de dinamització econòmica

- Ha de ser desenvolupat en la ciutat d'Ontinyent

- Ha de contindre una relació detallada de totes les activitats que està previst realitzar en el període per al qual se sol·licita la subvenció.

- Ha d'aportar el pressupost detallat d'ingressos i despeses de les activitats per a les que sol·licita la subvenció.

Les despeses que s'hi podran subvencionar hauran de respondre a algun dels conceptes següents:

- Despeses de lloguer de les instal·lacions de l'associació.

- Despeses d'electricitat, telèfon i internet satisfetes per l'associació

- Despeses de personal contractat per l'associació (salari i seguretat social, s'exclouen dietes i altres conceptes retributius)

- Despeses directes vinculades a la realització de les activitats incloses al programa (materials, difusió, ponents, etc...)

No es podran subvencionar en cap cas les despeses derivades de celebracions gastronòmiques ni despeses sumptuàries, ajudes o premis de l'entitat beneficiària a tercers, o altres similars.

L'IVA no serà subvencionable en el cas que siga deduïble o compensable en les declaracions fiscals de l'entitat beneficiària.

7. CRITERIS DE VALORACIÓ

Per a l'atorgament de la subvenció s'aplicaran els criteris de valoració següents:

A) Pressupost total de l'associació de l'exercici anterior a la convocatòria, amb un màxim de 10 punts:

Fins a 10.000 euros 3 punts

De 10.001 a 50.000 euros 6 punts

Més de 50.000 euros..... 10 punts

B) Programa d'activitats per a les quals sol·licita l'ajuda, amb un màxim de 20 punts

b.1) Cost de les activitats previstes (màx. 5 punts)

Fins a 3.000 euros 1 punt

De 3.001 a 10.000 euros 3 punts

Més de 10.000 euros..... 5 punts

b.2) Qualitat de les activitats proposades (màx. 10 punts)

Es valorarà fins a 10 punts tenint en compte que les activitats proposades tinguen en compte els aspectes següents i la seua repercussió en la ciutat:

- Es realitzen en diferents llocs o barris de la ciutat

- Estan obertes a tota la població

- Promouen la interacció o col·laboració entre diferents entitats/col·lectius locals

- Activitats innovadores (no s'han realitzat abans en Ontinyent)

- Contribuïxen a promocionar la ciutat d'Ontinyent fora del municipi

- Fomenten la digitalització i alfabetització informàtica

- Activitats vinculades amb algun ODS

b.3) Incidència en la política econòmica i social municipal segons si la seua realització hauria d'estar programada per l'ajuntament (màx. 5 punts):

Activitats poc rellevants 1 punt

Seria important..... 3 punts

Seria indispensable 5 punts

C) Professionalització de l'associació, amb un màxim de 10 punts

c.1) Personal contractat (màx. 6)

Per cada persona contractada per l'associació a jornada completa durant l'any anterior a la convocatòria: 2 punts. Si el contracte és de gerència tindrà 1 punt addicional. En cas de contractes inferiors a l'any o a temps parcial, la puntuació es prorratejarà segons la jornada i el període de treball.

c.2) Disposar de pàgina web pròpia: 2 punts

c.3) Disposar de xarxes socials actives: 1 punt

c.4) Disposar de seu administrativa: 1 punt

D) Trajectòria i consolidació de l'associació, amb un màxim de 10 punts

d.1) Nivell d'execució del projecte subvencionat en l'exercici anterior (màx.5)

Executat menys del 50% o renúncia a la subvenció 0 punts

Executat almenys el 50 %..... 1 punt

Executat al menys el 75 %..... 3 punts

Executat al 100 %..... 5 punts

d.2) Nivell d'autofinançament de l'associació en l'exercici anterior a la convocatòria (recursos propis sobre el pressupost total), màx 5 punts.

Fins el 25% de recursos propis..... 1 punt

Fins el 50% de recursos propis..... 3 punts

Més del 50% de recursos propis..... 5 punts

Les propostes que no arriben a un mínim de 10 punts seran desestimades.

Per a calcular l'import de la subvenció se sumaran tots els punts obtinguts i s'obindrà el valor econòmic de cada punt dividint el 100% del crèdit pressupostari entre els punts totals obtinguts per totes les entitats sol·licitants. El valor de cada punt es multiplicarà pels punts obtinguts per cada una de les entitats, arrodonint-se a la baixa per a evitar els cèntims i d'esta forma s'obindrà l'import a concedir a cada entitat amb les limitacions indicades al punt 3 d'estes bases.

En cas que hi haja entitats que no apleguen a la quantitat mínima de 1.000 euros s'eliminaran les seues puntuacions i es refaran els càlculs abans exposats amb les puntuacions totals resultants en este cas.

Els criteris tinguts en compte en la valoració per a l'atorgament de l'ajuda s'hauran de respectar en el moment de la justificació, de manera que si aquesta no coincideix amb el que s'ha valorat, es recalcularà l'import de la subvenció en funció de la documentació aportada i es reduirà de manera proporcional a la diferència que resulte.

8. INICIACIÓ, TRAMITACIÓ, INSTRUCCIÓ I RESOLUCIÓ.

El procediment de concessió de les ajudes regulades en estes bases es tramitarà en règim de concurrència competitiva d'acord amb el Capítol II del Títol I de la Llei 38/2003 General de Subvencions mitjançant l'aplicació dels criteris que es detallen al punt anterior. El procediment s'iniciarà sempre d'ofici, mitjançant convocatòria aprovada per la Junta de Govern Local, de conformitat amb el contingut de l'article 23.2 de la Llei General de Subvencions. La convocatòria, una vegada aprovada, es publicarà d'acord amb el que s'estableix en els arts. 18 i 20 de la Llei 38/2003, i en concret en la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) que traslladarà un extracte de la convocatòria al Butlletí Oficial de la província de València, en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament, i en la pàgina web municipal: www.ontinyent.es.

La convocatòria indicarà el crèdit pressupostari disponible i l'import màxim de les subvencions que s'han d'atorgar, així com els terminis per a sol·licitar les ajudes.

L'òrgan competent per a la instrucció serà al departament de Promoció Econòmica que, com a òrgan gestor, realitzarà d'ofici totes les actuacions que estime necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades en virtut de les quals haja de formular-se proposta de resolució d'acord amb l'art. 24 de la LGS.

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, este òrgan procedirà al seu estudi i a l'examen de la documentació presentada. En cas de detectar-se alguna sol·licitud que no reunisca els requisits exigits, es requerirà al sol·licitant per a la seua esmena en un termini de 10 dies hàbils, tot indicant-li que, si no ho fera, s'entendrà que ha desistit de la seua sol·licitud, de conformitat amb el que disposa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

L'òrgan instructor, una vegada comprovats els aspectes anteriors, procedirà a valorar les sol·licituds presentades segons els criteris que s'indiquen a les bases reguladores i a la convocatòria i farà un informe amb el resultat de la valoració en el qual es farà constar també que de la informació que es troba en poder de l'òrgan instructor es desprèn que els subjectes beneficiaris compleixen tots els requisits necessaris per a accedir a les subvencions. Este informe es traslladarà a la Comissió Avaluadora, que estarà composta per la tècnica responsable del departament de Promoció Econòmica, per l'AODL de Promoció Econòmica encarregada de la gestió de subvencions i una persona del departament de despeses vinculada a l'àrea de subvencions, la qual formularà una proposta de concessió degudament motivada, que serà elevada a l'òrgan competent per a resoldre.

La resolució, que haurà de ser motivada, serà adoptada per la Regidoria competent en matèria de Política Econòmica, i continuarà la relació de les entitats beneficiàries de les subvencions amb indicació de l'import de l'ajuda que es concedeix així com les sol·licituds desestimades amb indicació del motiu.

La resolució provisional de les ajudes es notificarà als interessats en els termes establerts en la Llei 39/2015 i es disposarà d'un termini d'audiència de 10 dies a comptar des de la seua notificació per a presentar les al·legacions que considere oportunes. Si no es presenten al·legacions, la resolució es considerarà automàticament definitiva. En cas contrari, estes es resoldran mitjançant resolució de la Regidoria competent en matèria de Política Econòmica.

La publicitat de les ajudes concedides es realitzarà en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament, en la web municipal i en la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS).

El termini màxim per a resoldre, notificar i publicar les subvencions concedides no podrà excedir els 6 mesos des de la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds. Transcorregut el dit termini sense haver notificat cap resolució per part de l'administració s'haurà d'entendre que ha sigut denegada tàcitament.

9. SOL·LICITUDS I DOCUMENTACIÓ

Les sol·licituds es presentaran de forma telemàtica a través de la seua electrònica de l'Ajuntament d'Ontinyent (<https://ontinyent.sedelectronica.es/info.0>) d'acord amb el que disposa l'art.14.2 de la Llei 39/2015, tot utilitzant el certificat digital de signatura electrònica de l'entitat sol·licitant.

Les sol·licituds es realitzaran mitjançant el corresponent formulari normalitzat de sol·licitud que haurà d'acompanyar-se de la documentació següent:

a) Memòria detallada de les activitats que es preten desenvolupar amb l'import de la subvenció, que haurà de tindre en compte allò que disposa el punt 6 de les presents bases reguladores, signada per l'òrgan corresponent.

b) Certificació del pressupost de despeses i ingressos detallat de l'entitat associativa, signat per l'òrgan corresponent.

c) Declaració jurada d'estar al corrent en les obligacions tributàries amb l'AEAT i amb la Seguretat Social, tot autoritzant l'Ajuntament per a la seua comprovació.

d) Declaració responsable relativa a l'IVA suportat, segons model normalitzat.

e) Informe de vida laboral de l'associació referit a l'exercici anterior a la convocatòria, acreditatiu del personal contractat. En cas de gerència, s'aportarà contracte de treball.

f) Compte de resultats de l'any anterior, aprovat per l'òrgan competent.

g) Document de domiciliació bancària del compte bancari en què es pretenga l'ingrés de l'ajuda (Fitxa de manteniment de tercers).

L'Ajuntament comprovarà d'ofici els extrems següents:

- Que l'entitat no té deutes amb l'Administració Municipal.

- Que l'entitat no té per justificar subvencions concedides anteriorment per este Ajuntament.

- L'existència d'algun conveni de col·laboració amb l'Ajuntament d'Ontinyent el qual incloga algun tipus de subvenció per part d'este, que estiga en vigor durant el període subvencionat.

El termini per a presentar les sol·licituds serà el que s'assenyale en la convocatòria corresponent.

10. JUSTIFICACIÓ

Finalitzada l'activitat subvencionada les entitats beneficiàries hauran de justificar davant l'ajuntament la realització de l'activitat subvencionada mitjançant la presentació dels documents següents a través de la seua electrònica d'este Ajuntament (<https://ontinyent.sedelectronica.es/info.0>). Els documents que requerisquen de signatura, aquesta haurà de ser mitjançant certificat electrònic, no s'admetran documents escanejats amb signatura manual:

I) Per a subvencions l'import de les quals no supere els 3.000,00 €, la documentació següent es presentarà en el termini màxim d'un mes, sense excedir el 31 de gener de l'any següent de la convocatòria:

a) Declaració responsable en el model normalitzat que estarà disponible a la web municipal. Les dades sobre ingressos i despeses hauran d'estar desglossades i atés el cas que siguen inferiors a les aportades en la sol·licitud es podrà reduir la subvenció en el mateix percentatge que el pressupost no executat.

b) Factures o altres documents acreditatius de les despeses de l'activitat subvencionada per, almenys, l'import provisional de l'ajuda. Si es tracta de factures, aquestes han de complir els requisits previstos al RD 1619/2012, de 30 de novembre (BOE d'1-12-12), no podent ser substituïdes per simples rebuts, albarans o altres documents similars i deuran haver sigut emeses dins del període que es subvenciona indicat en la convocatòria.

c) Relació de factures presentades i de despeses de personal, si es el cas, en el model normalitzat que estarà disponible a la web municipal, on se certifique que aquestes factures no han estat presentades o no es presentaran per a justificar altres subvencions, o si és el cas, en quin percentatge s'imputa a esta subvenció i declaració relativa a si l'IVA és o no deduïble.

Les despeses justificades hauran d'haver-se realitzat durant el període indicat en la convocatòria i hauran d'estar pagades en el moment de la justificació almenys en l'import equivalent a la subvenció concedida, tot acreditant-ho mitjançant "recibis" o còpia de la transferència realitzada. No s'admetran pagaments en efectiu que superen l'import de 1.000,00 euros.

No s'admetran justificants de despeses d'inversió, ni d'amortització o pagament de préstecs (capital i interessos).

d) Memòria descriptiva de l'activitat: S'identificaran les activitats realitzades, la data d'execució, els resultats i el nombre de participants, i que haurà de ser congruent a la documentació presentada per l'entitat en la sol·licitud de la subvenció.

e) Difusió explícita i pública de la concessió de l'ajuda: Es presentarà la documentació que ho justifique, tot indicant com a mínim

l'entitat concedent (Ajuntament d'Ontinyent), import rebut i actuació subvencionada. La difusió es realitzarà preferentment a través de la pàgina web o de les xarxes socials de l'entitat.

f) En cas de persones jurídiques en les que almenys el 40% dels ingressos de l'entitat procedisquen de subvencions públiques, sempre que superen els 5.000 euros, s'haurà d'aportar declaració jurada d'haver complert les obligacions de transparència fixades en la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

g) Relació de totes les subvencions concedides en l'exercici per entitats públiques o privades, amb indicació de l'entitat concedent i l'import.

h) Qualsevol altre justificant que es requereisca expressament en qualsevol moment del procediment.

En tot cas, tindran la consideració de despeses subvencionables les que reunisquen les característiques següents:

Responguen de manera indubtable a la naturalesa de l'activitat subvencionada.

Resulten estrictament necessàries.

Es realitzen en el termini establert.

II) Per a subvencions superiors als 3.000,00 €, han d'aportar a més de la documentació anterior, la que s'indica a continuació, en el termini màxim de 3 mesos sense excedir el 31 de març de l'any següent de la convocatòria:

a) Compte de resultats de l'activitat concreta subvencionada subscrita per l'autor de la declaració responsable que haurà d'estar aprovada per l'òrgan competent de l'entitat.

b) En cas que la subvenció atorgada contemple totes les activitats generals de l'associació, es presentarà compte de resultats de l'associació i balanç de situació de l'entitat relatiu a l'any subvencionat, aprovats per l'òrgan competent de l'entitat. En cas que els comptes presentats siguen de període diferent a l'any natural caldrà indicar quin període comprenen. S'haurà d'indicar a quina data es realitza dit balanç en cas de ser diferent al 31 de desembre per tindre-ho l'entitat establert així als seus estatuts.

11. PAGAMENT

Una vegada s'haja presentat adequadament la justificació de l'ajuda concedida en els termes indicats en la base anterior i previ informe de fiscalització de la Intervenció Municipal, es procedirà a l'abonament de la subvenció concedida per transferència bancària al compte indicat al manteniment de tercers d'este Ajuntament.

Es podrà anticipar el 50% de l'import de l'ajuda concedida, prèvia sol·licitud degudament motivada de l'entitat beneficiària.

12. MINORACIÓ, RESOLUCIÓ I REINTEGRAMENT DE L'AJUDA CONCEDIDA.

L'import de l'ajuda concedida podrà reduir-se o anul·lar-se, amb l'audiència prèvia del subjecte beneficiari, pel total o parcial incompliment d'aquestes bases reguladores o de qualsevol altra disposició aplicable, ja siga estatal, autonòmica o local, especialment la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei General de Subvencions, el Decret de 17 de juny de 1955, pel qual s'aprova el Reglament de Serveis de les Corporacions Locals, el Reial Decret 2.568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals i la base 26.2 de les Bases d'Execució del Pressupost i els seus annexos.

L'import de les subvencions en cap cas podrà ser d'una quantia que, atllada o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, supere el cost de l'activitat subvencionada (article 19.3 de la Llei 38/2003). En aquest cas es minorarà l'import concedit en l'excés.

L'import de l'ajuda concedida també serà reductible, amb l'audiència prèvia del subjecte beneficiari, per les causes següents:

- La disminució de l'import de les despeses justificades en relació amb les previstes en la sol·licitud.
- La realització de despeses que no tinguen la consideració de subvencionables, com despeses sumptuàries, ajudes del subjecte beneficiari a tercers o altres similars.

• La concessió d'altres ajudes a la mateixa entitat beneficiària en el mateix exercici, incloent-hi les indirectes o les concedides en espècie.

Serà procedent, així mateix, el reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interés de demora corresponent quan concórreguen les causes legalment establides en els articles 36 i 37 de la LGS, de 17 de novembre.

De conformitat amb l'article 90 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la LGS, la subvenció podrà ser retornada de forma voluntària per les entitats beneficiàries, previ escrit presentat a través del registre d'entrada, que serà contestat pel departament gestor amb indicació dels interessos meritats que corresponguen.

Serà aplicable el règim d'infraccions i sancions regulat en el Títol IV de la Llei General de Subvencions.

13. FISCALITZACIÓ

Esta subvenció serà objecte de fiscalització prèvia limitada i control financer per part de la Intervenció municipal, de conformitat amb la base 38 de les Bases d'Execució del Pressupost Municipal. La persona o entitat beneficiària de les ajudes té l'obligació de posar a disposició de la intervenció municipal la informació que li siga requerida per a aquest fi.

14. RÈGIM SUPLETORI

Allò que no estiga previst en aquests bases es regirà mitjançant la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei General de Subvencions, i l'annex general a la base 26.2 de les Bases d'Execució del Pressupost.»

Contra esta disposició administrativa de caràcter general aprovada definitivament es pot interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala del Contenciós Administratiu del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos comptadors des del dia següent al de la publicació del present edicte en el Butlletí Oficial de la Província, de conformitat amb el que disposen els articles 10.1b), 14, 46 i concordants de la Llei 29/98, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa (BOE núm. 167 de 14-7-98), sense perjudici que es pugja exercir qualsevol altre recurs que siga procedent.

Ontinyent, 9 de maig de 2022.—La regidora delegada de l'Àrea de Política Econòmica, Sostenibilitat i Projectes Europeus, M. Rosario Gandia Boronat.

EDICTO

El Pleno del Ayuntamiento, en sesión extraordinaria celebrada el día 03 de marzo de 2022, aprobó inicialmente el texto de la ordenanza reguladora de las bases que han de regir la concesión de ayudas a entidades asociativas del municipio de Ontinyent en el ámbito de la promoción económica, someterla a exposición pública durante un plazo de 30 días, y considerarla aprobada definitivamente si durante el plazo de exposición pública no se presenta ninguna alegación ni sugerencia.

Sometido el expediente a información pública mediante edicto insertado en el Boletín Oficial de la Provincia de València, núm. 54, de 18 de marzo de 2022, en el tablón de edictos de este Ayuntamiento y en la web municipal, no se ha presentado ninguna alegación o sugerencia en el Registro General de entrada de este Ayuntamiento de Ontinyent a lo largo del plazo de exposición pública, según certificado emitido por el secretario del ayuntamiento.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 49 de la Ley 7/1985, reguladora de las bases de Régimen Local, se considera definitivo el texto de la ordenanza reguladora inicialmente aprobada en el Pleno del día 03 de marzo de 2022.

De conformidad con el punto cuarto del mencionado acuerdo plenario, y según lo dispuesto en el artículo 70.2 de la Ley 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, se publica el texto íntegro de la ordenanza conformado con las modificaciones aprobadas definitivamente, que se transcribe a continuación, para su entrada en vigor, dando cuenta de ello a la Administración del Estado y a la Generalitat, por medio del traslado de un ejemplar del correspondiente edicto y copia de la ordenanza definitiva.

“ORDENANZA REGULADORA PARA LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES A ENTIDADES ASOCIATIVAS DEL MUNICIPIO DE ONTINYENT EN EL ÁMBITO DE LA PROMOCIÓN ECONÓMICA

El Ayuntamiento de Ontinyent viene concediendo subvenciones nominativas a las asociaciones de carácter socio-económico, en las cuales se ha intentado tener en cuenta las realidades y circunstancias particulares de cada una de ellas. Estas subvenciones han sido ratificadas por el Consejo Económico y Social antes de su concesión, pero vista la experiencia acumulada se considera oportuno que haya criterios objetivos para dicha concesión.

Así mismo, la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (LGS), en su artículo 22 establece que la forma general de concesión de las subvenciones será por concurrencia competitiva, mediante la comparación de las solicitudes presentadas de acuerdo con unos criterios de valoración previamente fijados en las bases reguladoras.

Por su parte, esta iniciativa se encuentra incluida en el Plan Estratégico de Subvenciones del Ayuntamiento de Ontinyent para los ejercicios 2022-2024, aprobado en sesión plenaria el 2 de diciembre de 2021 (BOPV n.º 6 de 11/01/2022) donde se contempla la concesión de ayudas a las diferentes asociaciones empresariales y comerciales de Ontinyent para que puedan desarrollar las actividades que les son propias con el fin de mejorar el bienestar económico y social de la ciudad.

Con la aprobación de la presente ordenanza se pretende que estas ayudas queden sujetas a los principios de publicidad, transparencia, objetividad, igualdad y no discriminación en su gestión, así como los requisitos de eficacia en el cumplimiento de objetivos y eficiencia en la asignación y utilización de recursos públicos, de acuerdo con el art. 8 de la LGS.

1. OBJETO Y FINALIDAD

Las subvenciones reguladas en la presente norma tienen por objeto la concesión por parte del Ayuntamiento de Ontinyent de subvenciones en régimen de concurrencia competitiva a las asociaciones de carácter socio-económico del municipio de Ontinyent, teniendo como finalidad colaborar económicamente en la financiación de las actividades propias de dichas entidades y el mantenimiento de su actividad habitual. La percepción de estas subvenciones es compatible con la de otras subvenciones procedentes de cualquier Administración o ente público o privado, siempre que la suma del importe de estas, incluida la que es objeto de la presente convocatoria no supere el coste de la actividad subvencionada.

Las presentes bases serán aplicables a las solicitudes de subvención presentadas para las actividades a realizar en el periodo que se determine en la correspondiente convocatoria que será aprobada de conformidad con el artículo 23 de la LGS.

2. NATURALEZA DE LA SUBVENCIÓN Y RÉGIMEN JURÍDICO APLICABLE

Las ayudas se concederán para la financiación de gastos corrientes, vinculados a la actividad general de la asociación o a una actividad concreta, de acuerdo con la memoria que presente la entidad y se considerarán renta a los efectos del Impuesto sobre Sociedades.

Estas ayudas tienen carácter voluntario y eventual, son libremente revocables y reducibles en los supuestos previstos por la normativa de subvenciones, no generan ningún derecho a la obtención de otras subvenciones en años posteriores y no se pueden alegar como precedente.

La concesión de las subvenciones se sujetará a aquello dispuesto en estas bases reguladoras y, de manera supletoria, a la normativa siguiente:

- Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (LGS) y su reglamento de desarrollo (RD 887/2006, de 21 de julio).
- Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local (LRBRL).
- Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (LPACAP).
- Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, que aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales (TRLHL)

- Bases de Ejecución del Presupuesto Municipal y el resto de disposiciones del ordenamiento jurídico que resulten de aplicación.

Estas ayudas están incluidas en el Plan Estratégico de Subvenciones del Ayuntamiento de Ontinyent aprobado el 2 de diciembre de 2021 (BOPV n.º 6 de 11/01/2022).

3. CUANTÍA Y CONDICIONES DE LAS AYUDAS

La cuantía máxima de la subvención otorgada a cada entidad al amparo de estas bases reguladoras podrá llegar hasta el 100% del coste de las actividades indicadas en la memoria, con el límite máximo por entidad que se indicará en la convocatoria correspondiente. En todo caso, se establece un importe mínimo de 1.000 euros, siempre esté debidamente acreditado en la memoria de actividades.

La convocatoria indicará el crédito presupuestario disponible, así como los plazos para solicitar las ayudas.

El número total de subvenciones a conceder quedará condicionado a la existencia de crédito adecuado y suficiente disponible con cargo a la aplicación mencionada anteriormente, otorgándose en función de la baremación obtenida siguiendo los criterios establecidos en cada convocatoria y siguiendo los criterios que se establecen en esta norma.

Estas ayudas son compatibles con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, provenientes de cualquier otra administración o entes públicos o privados, siempre que la suma total de las ayudas no supere el coste de la actividad subvencionada.

4. SUJETOS BENEFICIARIOS

Tendrán la consideración de sujetos beneficiarios las entidades asociativas de carácter socio-económico legalmente constituidas que tengan sede abierta en Ontinyent y estén inscritas en el Registro Municipal de Asociaciones desde al menos 1 año antes de la fecha de publicación de la convocatoria con sus datos actualizados en el año de la convocatoria (Arte. 236.1 Reglamento de organización y funcionamiento, BOE de 22/12/1986).

No podrán ser beneficiarias las entidades en las cuales concurra alguna de las condiciones siguientes:

- a) Que estén incurso en alguna de las circunstancias señaladas en el art. 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (en adelante LGS)
- b) Que mantengan en vigor algún convenio de colaboración con el Ayuntamiento de Ontinyent el cual incluya algún tipo de subvención por parte de este.
- c) Que sean entidades dependientes o que tengan algún tipo de vinculación con otras entidades que hayan solicitado estas ayudas o tengan convenio de colaboración.
- d) Aquellas entidades que tengan por justificar una subvención concedida anteriormente por este Ayuntamiento o que haya recaído sobre ellas una resolución de pérdida total de la subvención correspondiente al año anterior al de la convocatoria por incumplimiento de las condiciones establecidas en el momento de dicha concesión.

5. OBLIGACIONES DE LAS ENTIDADES BENEFICIARIAS.

Las entidades beneficiarias tendrán que cumplir las obligaciones señaladas en estas bases, en la resolución de concesión y con las obligaciones fijadas en la Ley 38/2003 General de Subvenciones, y en concreto:

- Cumplir el objetivo y realizar la actividad que fundamenta la concesión de la subvención.
- Justificar la realización de la actividad y el cumplimiento de la finalidad que determinan la concesión de la subvención en los términos establecidos en las presentes bases.
- Comunicar al Ayuntamiento de Ontinyent la obtención de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos que financian las actividades subvencionadas.
- Acreditar, antes de dictarse la propuesta de resolución de la concesión, que se encuentra al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y ante la Seguridad Social y que no incurre en ninguna de las prohibiciones para ser sujeto beneficiario de la subvención, establecidas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones.
- Dar adecuada difusión de la concesión de la subvención, haciendo constar como concedente al Ayuntamiento de Ontinyent, así como la cantidad otorgada y la finalidad de la misma. Preferiblemente esta difusión se hará en la web de la entidad subvencionada.

- Mantener actualizadas los datos de inscripción en el Registro Municipal de Asociaciones tal como prevé el art. 236.1 del Reglamento de Organización y Funcionamiento de las Entidades Locales (BOE 22.12.1986).

- Proceder al reintegro de los fondos percibidos en los supuestos previstos en el artículo 37 de la Ley General de Subvenciones.

6. ACTIVIDADES Y GASTOS SUBVENCIONABLES

Serán subvencionables los programas de actividades a desarrollar por las entidades que sean propias de su funcionamiento, referidos a proyectos de promoción y fomento de la actividad económica en la ciudad de Ontinyent, dinamización comercial, innovación empresarial, así como acciones de promoción de la ciudad.

El programa de actividades subvencionables tiene que tener las características siguientes:

- Mostrar un claro interés social y de dinamización económica
- Tiene que ser desarrollado en la ciudad de Ontinyent
- Tiene que contener una relación detallada de todas las actividades que está previsto realizar en el periodo para el cual se solicita la subvención.
- Tiene que aportar el presupuesto detallado de ingresos y gastos de las actividades para las que solicita la subvención.

Los gastos que se podrán subvencionar tendrán que responder a alguno de los conceptos siguientes:

- Gastos de alquiler de las instalaciones de la asociación.
- Gastos de electricidad, teléfono e internet satisfechos por la asociación
- Gastos de personal contratado por la asociación (salarios y seguridad social, se excluyen dietas y otros conceptos retributivos)
- Gastos directos vinculados a la realización de las actividades incluidas en el programa (materiales, difusión, ponentes, etc...)

No se podrán subvencionar en ningún caso los gastos derivados de celebraciones gastronómicas ni gastos suntuarios, ayudas o premios de la entidad beneficiaria a terceros, u otros similares.

El IVA no será subvencionable en el supuesto de que sea deducible o compensable en las declaraciones fiscales de la entidad beneficiaria.

7. CRITERIOS DE VALORACIÓN

Para el otorgamiento de la subvención se aplicarán los criterios de valoración siguientes:

A) Presupuesto total de la asociación del ejercicio anterior a la convocatoria, con un máximo de 10 puntos:

Hasta 10.000 euros.....	3 puntos
De 10.001 a 50.000 euros.....	6 puntos
Más de 50.000 euros.....	10 puntos

B) Programa de actividades para las cuales solicita la ayuda, con un máximo de 20 puntos

b.1) Coste de las actividades previstas (máx. 5 puntos)

Hasta 3.000 euros.....	1 punto
De 3.001 a 10.000 euros.....	3 puntos
Más de 10.000 euros.....	5 puntos

b.2) Calidad de las actividades propuestas (máx. 10 puntos)

Se valorará hasta 10 puntos teniendo en cuenta que las actividades propuestas tengan en cuenta los aspectos siguientes y su repercusión en la ciudad:

- Se realicen en diferentes lugares o barrios de la ciudad
- Estén abiertas a toda la población
- Promuevan la interacción o colaboración entre diferentes entidades/colectivos locales
- Actividades innovadoras (no se han realizado antes en Ontinyent)
- Contribuyan a promocionar la ciudad de Ontinyent fuera del municipio
- Fomenten la digitalización y alfabetización informática
- Actividades vinculadas con algún ODS

b.3) Incidencia en la política económica y social municipal según si su realización tendría que estar programada por el ayuntamiento (máx. 5 puntos):

Actividades poco relevantes.....	1 puntos
Sería importante.....	3 puntos

Sería indispensable 5 puntos

C) Profesionalización de la asociación, con un máximo de 10 puntos

c.1) Personal contratado (max. 6)

Por cada persona contratada por la asociación a jornada completa durante el año anterior a la convocatoria: 2 puntos. Si el contrato es de gerencia tendrá 1 punto adicional. En caso de contratos inferiores al año o a tiempo parcial, la puntuación se prorrateará según la jornada y el periodo de trabajo.

c.2) Disponer de página web propia: 2 puntos

c.3) Disponer de redes sociales activas: 1 punto

c.4) Disponer de sede administrativa: 1 punto

D) Trayectoria y consolidación de la asociación, con un máximo de 10 puntos

d.1) Nivel de ejecución del proyecto subvencionado en el ejercicio anterior (máx.5)

Ejecutado menos del 50% o renuncia a la subvención 0 puntos

Ejecutado al menos el 50%..... 1 punto

Ejecutado al menos el 75%..... 3 puntos

Ejecutado al 100%..... 5 puntos

d.2) Nivel de auto financiación de la asociación en el ejercicio anterior a la convocatoria (recursos propios sobre el presupuesto total), máx 5 puntos.

Hasta el 25% de recursos propios..... 1 punto

Hasta el 50% de recursos propios..... 3 puntos

Más del 50% de recursos propios..... 5 puntos

Las propuestas que no llegan a un mínimo de 10 puntos serán desestimadas.

Para calcular el importe de la subvención se sumarán todos los puntos obtenidos y se obtendrá el valor económico de cada punto dividiendo el 100% del crédito presupuestario entre los puntos totales obtenidos por todas las entidades solicitantes. El valor de cada punto se multiplicará por los puntos obtenidos por cada una de las entidades, redondeándose a la baja para evitar los céntimos y de esta forma se obtendrá el importe a conceder a cada entidad con las limitaciones indicadas en el punto 3 de estas bases.

En caso de que haya entidades que no lleguen a la cantidad mínima de 1.000 euros se eliminarán sus puntuaciones y se reharán los cálculos antes expuestos con las puntuaciones totales resultantes en este caso.

Los criterios tenidos en cuenta en la valoración para el otorgamiento de la ayuda se tendrán que respetar en el momento de la justificación, de forma que si esta no coincide con lo que se ha valorado, se recalculará el importe de la subvención en función de la documentación aportada y se reducirá de manera proporcional a la diferencia que resulte.

8. INICIACIÓN, TRAMITACIÓN, INSTRUCCIÓN Y RESOLUCIÓN.

El procedimiento de concesión de las ayudas reguladas en estas bases se tramitará en régimen de concurrencia competitiva de acuerdo con el Capítulo II del Título I de la Ley 38/2003 General de Subvenciones mediante la aplicación de los criterios que se detallan en el punto anterior. El procedimiento se iniciará siempre de oficio, mediante convocatoria aprobada por la Junta de Gobierno Local, de conformidad con el contenido del artículo 23.2 de la Ley General de Subvenciones. La convocatoria, una vez aprobada, se publicará de acuerdo con lo establecido en los arts. 18 y 20 de la Ley 38/2003, y en concreto en la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS) que trasladará un extracto de la convocatoria al Boletín Oficial de la provincia de València, en el tablón de anuncios del Ayuntamiento, y en la página web municipal: www.ontinyent.es.

La convocatoria indicará el crédito presupuestario disponible y el importe máximo de las subvenciones a otorgar, así como los plazos para solicitar las ayudas.

El órgano competente para la instrucción será al departamento de Promoción Económica que, como órgano gestor, realizará de oficio todas las actuaciones que estime necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos en virtud de las cuales tenga que formularse propuesta de resolución de acuerdo con el art. 24 de la LGS.

Finalizado el plazo de presentación de solicitudes, este órgano procederá a su estudio y al examen de la documentación presentada. En caso de detectarse alguna solicitud que no reúna los requisitos exigidos, se requerirá al solicitante para su enmienda en un plazo de 10 días hábiles, indicándole que, si no lo hiciera, se entenderá que ha desistido de su solicitud, de acuerdo con lo que dispone la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

El órgano instructor, una vez comprobados los aspectos anteriores, procederá a valorar las solicitudes presentadas según los criterios que se indican en las bases reguladoras y en la convocatoria y hará un informe con el resultado de la valoración en el cual se hará constar también que de la información que se encuentra en poder del órgano instructor se desprende que los sujetos beneficiarios cumplen todos los requisitos necesarios para acceder a las subvenciones. Este informe se trasladará a la Comisión Evaluadora, que estará compuesta por la técnica responsable del departamento de Promoción Económica, por la AEDL de Promoción Económica encargada de la gestión de subvenciones y una persona del departamento de gastos vinculada al área de subvenciones, la cual formulará una propuesta de concesión debidamente motivada, que será elevada al órgano competente para resolver.

La resolución, que tendrá que ser motivada, será adoptada por la Concejalía competente en materia de Política Económica, y contendrá la relación de las entidades beneficiarias de las subvenciones con indicación del importe de la ayuda que se concede así como las solicitudes desestimadas con indicación del motivo.

La resolución provisional de las ayudas se notificará a los interesados en los términos establecidos en la Ley 39/2015 y se dispondrá de un plazo de audiencia de 10 días a contar desde su notificación para presentar las alegaciones que considere oportunas. Si no se presentan alegaciones, la resolución se considerará automáticamente definitiva. En caso contrario, estas se resolverán mediante resolución de la Concejalía competente en materia de Política Económica.

La publicidad de las ayudas concedidas se realizará en el tablón de anuncios del Ayuntamiento, en la web municipal y en la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS).

El plazo máximo para resolver, notificar y publicar las subvenciones concedidas no podrá exceder los 6 meses desde la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes. Transcurrido dicho plazo sin haber notificado ninguna resolución por parte de la administración se tendrá que entender que ha sido denegada tácitamente.

9. SOLICITUDES Y DOCUMENTACIÓN

Las solicitudes se presentarán de forma telemática a través de la sede electrónica del Ayuntamiento de Ontinyent (<https://ontinyent.sedelectronica.es/info.0>) de acuerdo con lo que dispone el art. 14.2 de la Ley 39/2015, utilizando el certificado digital de firma electrónica de la entidad solicitante.

Las solicitudes se realizarán mediante el correspondiente formulario normalizado de solicitud que tendrá que acompañarse de la documentación siguiente:

- a) Memoria detallada de las actividades que se pretende desarrollar con el importe de la subvención, que tendrá que tener en cuenta aquello que dispone el punto 6 de las presentes bases reguladoras, firmada por el órgano correspondiente.
- b) Certificación del presupuesto de gastos e ingresos detallado de la entidad asociativa, firmado por el órgano correspondiente.
- c) Declaración jurada de estar al corriente en las obligaciones tributarias con la AEAT y con la Seguridad Social, autorizando al Ayuntamiento para su comprobación.
- d) Declaración responsable relativa al IVA soportado, según modelo normalizado.
- e) Informe de vida laboral de la asociación referido al ejercicio anterior a la convocatoria, acreditativo del personal contratado. En caso de gerencia, se aportará contrato de trabajo.
- f) Cuenta de resultados del año anterior, aprobado por el órgano competente.
- g) Documento de domiciliación bancaria de la cuenta bancaria en que se pretenda el ingreso de la ayuda (Ficha de mantenimiento de terceros).

El Ayuntamiento comprobará de oficio los extremos siguientes:

- Que la entidad no tiene deudas con la Administración Municipal.
- Que la entidad no tiene por justificar subvenciones concedidas anteriormente por este Ayuntamiento.
- La existencia de algún convenio de colaboración con el Ayuntamiento de Ontinyent que incluya algún tipo de subvención por parte de este, que esté en vigor durante el periodo subvencionado.

El plazo para presentar las solicitudes será el que se señale en la convocatoria correspondiente.

10. JUSTIFICACIÓN

Finalizada la actividad subvencionada las entidades beneficiarias tendrán que justificar ante el ayuntamiento la realización de la actividad subvencionada mediante la presentación de los documentos siguientes a través de la sede electrónica de este Ayuntamiento (<https://ontinyent.sedelectronica.es/info.0>). Los documentos que requieran de firma, esta deberá ser mediante certificado electrónico, no se admitirán documentos escaneados con firma manual:

I) Para subvenciones el importe de las cuales no supere los 3.000,00 €, la documentación siguiente se presentará en el plazo máximo de un mes, sin exceder el 31 de enero del año siguiente de la convocatoria:

a) Declaración responsable en el modelo normalizado que estará disponible en la web municipal. Los datos sobre ingresos y gastos tendrán que estar desglosados y en caso que sean inferiores a los aportadas en la solicitud se podrá reducir la subvención en el mismo porcentaje que el presupuesto no ejecutado.

a) Facturas u otros documentos acreditativos de los gastos de la actividad subvencionada por, al menos, el importe provisional de la ayuda. Si se trata de facturas, estas tienen que cumplir los requisitos previstos en el RD 1619/2012, de 30 de noviembre (BOE de 1-12-12), no pudiendo ser sustituidas por simples recibos, albaranes u otros documentos similares y tendrán que haber sido emitidas dentro del periodo que se subvenciona indicado en la convocatoria.

b) Relación de facturas presentadas y de gastos de personal, si es el caso, en el modelo normalizado que estará disponible en la web municipal, donde se certifique que estas facturas no han sido presentadas o no se presentarán para justificar otras subvenciones, o si es el caso, en qué porcentaje se imputa a esta subvención y declaración relativa a si el IVA es o no deducible.

Los gastos justificados tendrán que haberse realizado durante el periodo indicado en la convocatoria y tendrán que estar pagadas en el momento de la justificación al menos en el importe equivalente a la subvención concedida, acreditándolo mediante "recibís" o copia de la transferencia realizada. No se admitirán pagos en efectivo que superan el importe de 1.000,00 euros.

No se admitirán justificantes de gastos de inversión, ni de amortización o pago de préstamos (capital e intereses).

c) Memoria descriptiva de la actividad: Se identificarán las actividades realizadas, la fecha de ejecución, los resultados y el número de participantes, y tendrá que ser congruente con la documentación presentada por la entidad en la solicitud de la subvención.

d) Difusión explícita y pública de la concesión de la ayuda: Se presentará la documentación que lo justifique, indicando como mínimo la entidad concedente (Ayuntamiento de Ontinyent), importe recibido y actuación subvencionada. La difusión se realizará preferentemente a través de la página web o de las redes sociales de la entidad.

e) En caso de personas jurídicas en las que al menos el 40% de los ingresos de la entidad procedan de subvenciones públicas, siempre que superan los 5.000 euros, se tendrá que aportar declaración jurada de haber cumplido las obligaciones de transparencia fijadas en la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno.

f) Relación de todas las subvenciones concedidas en el ejercicio por entidades públicas o privadas, con indicación de la entidad concedente y el importe.

g) Cualquier otro justificante que se requiera expresamente en cualquier momento del procedimiento.

En todo caso, tendrán la consideración de gastos subvencionables los que reúnan las características siguientes:

Respondan de manera indubitada a la naturaleza de la actividad subvencionada.

Resultan estrictamente necesarios.

Se realicen en el plazo establecido.

II) Para subvenciones superiores a los 3.000,00 €, tienen que aportar además de la documentación anterior, la que se indica a continuación, en el plazo máximo de 3 meses sin exceder el 31 de marzo del año siguiente de la convocatoria:

a) Cuenta de resultados de la actividad concreta subvencionada suscrita por el autor de la declaración responsable que tendrá que estar aprobada por el órgano competente de la entidad.

b) En caso que la subvención otorgada contemple todas las actividades generales de la asociación, se presentará cuenta de resultados de la asociación y balance de situación de la entidad relativos al año subvencionado, aprobados por el órgano competente de la entidad. En caso que las cuentas presentadas sean de periodo diferente al año natural habrá que indicar qué periodo comprenden. Se tendrá que indicar a qué fecha se realiza dicho balance en caso de ser diferente al 31 de diciembre por tenerlo la entidad establecido así en sus estatutos.

11. PAGO

Una vez se haya presentado adecuadamente la justificación de la ayuda concedida en los términos indicados en la base anterior y previo informe de fiscalización de la Intervención Municipal, se procederá al abono de la subvención concedida por transferencia bancaria a la cuenta indicada en el mantenimiento de terceros de este Ayuntamiento.

Se podrá anticipar el 50% del importe de la ayuda concedida, previa solicitud debidamente motivada de la entidad beneficiaria.

12. MINORACIÓN, RESOLUCIÓN Y REINTEGRO DE LA AYUDA CONCEDIDA.

El importe de la ayuda concedida podrá reducirse o anularse, con la audiencia previa del sujeto beneficiario, por el total o parcial incumplimiento de estas bases reguladoras o de cualquier otra disposición aplicable, ya sea estatal, autonómica o local, especialmente la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el cual se aprueba el Reglamento de la Ley General de Subvenciones, el Decreto de 17 de junio de 1955, por el cual se aprueba el Reglamento de Servicios de las Corporaciones Locales, el Real Decreto 2.568/1986, de 28 de noviembre, por el cual se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales y la base 26.2 de las Bases de Ejecución del Presupuesto y sus anexos.

El importe de las subvenciones en ningún caso podrá ser de una cuantía que, aislada o en concurrencia con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, supere el coste de la actividad subvencionada (artículo 19.3 de la Ley 38/2003). En este caso se minorará el importe concedido en el exceso.

El importe de la ayuda concedida también será reducible, con la audiencia previa del sujeto beneficiario, por las causas siguientes:

- La disminución del importe de los gastos justificados en relación con los previstos en la solicitud.
- La realización de gastos que no tengan la consideración de subvencionables, como gastos suntuarios, ayudas del sujeto beneficiario a terceros u otros similares.
- La concesión de otras ayudas a la misma entidad beneficiaria en el mismo ejercicio, incluyendo las indirectas o las concedidas en especie.

Será procedente, así mismo, el reintegro de las cantidades percibidas y la exigencia del interés de demora correspondiente cuando concurran las causas legalmente establecidas en los artículos 36 y 37 de la LGS, de 17 de noviembre.

De conformidad con el artículo 90 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el cual se aprueba el Reglamento de la LGS, la subvención podrá ser devuelta de forma voluntaria por las entidades beneficiarias, previo escrito presentado a través del registro de entrada, que será contestado por el departamento gestor con indicación de los intereses meritados que correspondan.

Será aplicable el régimen de infracciones y sanciones regulado en el Título IV de la Ley General de Subvenciones.

13. FISCALIZACIÓN

Esta subvención será objeto de fiscalización previa limitada y control financiero por parte de la Intervención municipal, de conformidad con la base 38 de las Bases de Ejecución del Presupuesto Municipal.

La persona o entidad beneficiaria de las ayudas tiene la obligación de poner a disposición de la intervención municipal la información que le sea requerida para este fin.

14. RÉGIMEN SUPLETORIO

Aquello que no esté previsto en estas bases se regirá mediante la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el cual se aprueba el Reglamento de la Ley General de Subvenciones, y el anexo general a la base 26.2 de las Bases de Ejecución del Presupuesto.”

Contra esta disposición administrativa de carácter general aprobada definitivamente se puede interponer recurso contencioso administrativo ante la Sala del Contenciosos Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Valenciana, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente de la publicación del presente edicto en el Boletín Oficial de la Provincia, de acuerdo con lo dispuesto en los artículos 10.1b), 14, 46 y concordantes de la Ley 29/98, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso Administrativa (BOE núm. 167 de 14-07-98), sin perjuicio que se pueda ejercer cualquier otro recurso que sea procedente.

Ontinyent, 9 de mayo de 2022.—La concejala delegada del Área de Política Económica, Sostenibilidad y Proyectos Europeos, M. Rosario Gandía Boronat.

2022/5034