

Excel·lentíssima Diputació Provincial de València
Gestió de Personal

Anunci de l'Excel·lentíssima Diputació Provincial de València sobre aprovació definitiva de les modificacions del Reglament de règim interior per a l'adjudicació d'ajudes econòmiques per ortesi i pròtesi al personal del sector no sanitari de la Diputació de València.

Anuncio de la Excelentísima Diputación Provincial de València sobre aprobación definitiva de las modificaciones del Reglamento de régimen interior para la adjudicación de ayudas económicas por ortesis y prótesis al personal del sector no sanitario de la Diputación de València.

ANUNCI

En el BOP núm. 130, de 9 de juliol de 2020, es va publicar l'anunci de l'aprovació inicial i exposició pública de les modificacions al Reglament de règim interior per a l'adjudicació d'ajudes econòmiques per ortesi i pròtesi al personal del sector no sanitari de la Diputació de València, segons acord adoptat pel Ple d'esta Diputació Provincial en sessió de 23 de juny de 2020.

Transcorregut el termini d'exposició pública de 30 dies sense que s'haja presentat reclamació o cap suggeriment, segons informe del Registre General de la Secretaria General de 27 d'agost de 2020, les modificacions al Reglament de règim interior per a l'adjudicació d'ajudes econòmiques per ortesi i pròtesi al personal del sector no sanitari de la Diputació de València, s'entenen definitivament aprovades, procedint-se a la publicació del text íntegre del dit Reglament, als efectes de l'article 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.

València, 2 de setembre de 2020.—La diputada de l'Àrea d'Administració General, Pilar Molina Alarcón.

REGLAMENT DE RÈGIM INTERIOR PER A L'ADJUDICACIÓ D'AJUDES ECONÒMIQUES PER ORTESIS I PRÒTESIS AL PERSONAL DEL SECTOR NO SANITARI DE LA DIPUTACIÓ DE VALÈNCIA
ARTICLE PRIMER. Objecte del reglament

El present reglament té com a objecte regular la concessió d'ajudes econòmiques per la prescripció i dispensació de productes ortoprotètics no inclosos en l'article 8 del Decret 76/2010, de 30 d'abril, del Consell, pel qual es regula la prestació ortoprotètica en el marc de la sanitat pública, en l'àmbit de la Comunitat Valenciana (DOGV 6260, de 5 de maig del 2010).

ARTICLE SEGON. Persones destinatàries

Té dret a les ajudes regulades en el present reglament el personal empleat públic de la Diputació de València al qual siga aplicable el conveni general de treball dels empleats o l'acord de condicions de treball del funcionari, del sector no sanitari de la corporació, segons siga procedent.

En el cas de situacions administratives diferents al servei actiu solament es té dret en els casos següents:

- Excedència voluntària incentivada. Es té dret mentre es perceben de la Diputació les retribucions establides en l'article 132 de la Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, d'ordenació i gestió de la funció pública valenciana (dotze mesos com a màxim). En la resta del temps en aquesta situació no es té dret.
- Excedència voluntària per raó de violència de gènere. Es té dret durant els dos primers anys de trobar-se en la dita situació.
- Excedència forçosa.
- Expectativa de destinació.
- Suspensió de funcions. Només en el cas que siga provisional.

En cas de personal temporal o interí és requisit imprescindible que la vinculació amb la Diputació de València siga superior a un any ininterromputament.

Es poden sol·licitar les ajudes, tant pels productes ortoprotètics prescrits a l'empleat o l'empleada de la Diputació, com per als que es prescriuen al cònjuge, sempre que estiga com a persona beneficiària en el seu document d'afiliació a la Seguretat Social, i a fills i filles, amb un límit d'edat de vint-i-cinc anys inclusivament. Resten fora del dit límit d'edat, els fills i les filles de personal públic en actiu que tinguen acreditada una disminució de facultats igual o superior al trenta-tres per cent.

ARTICLE TERCER. Classes i quanties de les ajudes

Els imports i percentatges que s'abonen s'entenen sobre el total de les factures, IVA inclòs.

- a) Obturació: 20 € per cada peça obturada.
- b) Endodòncia: 20 € per cada peça dental tractada.
- c) Peces dentals, fundes, ponts, implants, etc. Se n'abona el 50 %, amb un límit total dins de l'any natural per tots els conceptes de 350 €.
- d) Ortodòncia: s'abona el 50% de la factura, amb un límit total de 650 €. Ajuda que només es concedeix una vegada per cada persona beneficiària, però que es pot ampliar fins a arribar al límit establert en el reglament que estiga en vigor en el moment de la primera sol·licitud, i no es té dret a posteriors ampliacions per modificació de l'import màxim fixat en el present reglament.
- e) Fèrula de descàrrega: 50% de la factura i com a màxim 75 € dins de l'any natural.
- f) Audiòfons: s'abona l'import total de la factura, fins a un límit de 350 € per cada audiòfon. La periodicitat no pot ser inferior a dos anys, per cada un.
- g) Ortesi òptica: s'abona l'import complet de la factura amb els límits que hi ha tot seguit.

Ulleres completes 130 €, lents de contacte 130 €, muntura solta 45 €, lent solta 45 €. Ajudes que, conjuntament, no poden superar l'import màxim de 130 € dins de l'any natural.

Quan la prescripció, en tots dos ulls, siga igual o superior a huit diòptries, s'abona l'import total de les lents i fins a 45 € per la muntura.

h) Intervenció quirúrgica per a eliminar l'ús de lents: sempre que en tots dos ulls hi haja una pèrdua de visió igual o superior a huit diòptries, fins a un màxim de 435 €; porta implícita la renúncia a sol·licitar durant tres anys qualsevol tipus d'ajuda per a ortesi òptica.

i) Sabates ortopèdiques o plantilles indistintament: 50 % de l'import fins a un límit de 90 € dins de l'any natural, pel total de les ajudes.

ARTICLE QUART. Requisits

Per a accedir a les ajudes que es regulen en el present reglament s'han de reunir els requisits següents:

a) Instància dirigida a la presidència de la corporació que s'ha de presentar a través dels procediments establits per a l'administració electrònica aprovats per la Diputació de València, acompanyada dels documents acreditatius. En el cas de persones orfes, per qualsevol dels mitjans establits en l'article 16 de la Llei 39/15, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

El termini de presentació de sol·licituds s'obri l'1 d'octubre i es tanca el 30 de setembre de l'exercici següent. L'ajuda econòmica que es concedisca s'imputa en el mateix any que consta en la factura, independentment de la data de presentació de la sol·licitud.

b) Prescripció facultativa expedida per metge especialista, òptic o ortoprotètic, degudament segellada i firmada, amb no més de sis mesos d'antiguitat respecte de la data del registre de la sol·licitud. Una prescripció que només és necessària, per a cada persona beneficiària, la primera vegada que se sol·licite cada tipus d'ajuda.

En les sol·licituds d'ajuda en què s'haja d'acreditar l'existència de huit o més diòptries, la primera vegada que se sol·licite, la prescripció que es presente, ho ha de ser en document oficial i expedida per l'especialista que corresponga de l'Agència Valenciana de Salut. En les successives, la prescripció pot ser-ho de qualsevol especialista òptic, i s'ha de presentar cada vegada que se sol·licite l'ajuda.

Si escau, en les pròtesis dentals i ortodòncies, s'ha de presentar un informe de l'especialista que describa detalladament el treball fet, amb indicació dels imports parcials per conceptes.

c) Factura, en què es detallen els imports de cada concepte. Les factures han de tindre una caducitat de quatre mesos comptadors entre la data de la factura i la del registre d'entrada de la sol·licitud en la corporació. La data de la factura ha d'estar dins del període de situació d'actiu en la corporació de qui fa la sol·licitud.

d) Certificat acreditatiu del dret a assistència sanitària de la persona assegurada expedit per l'Institut Nacional de la Seguretat Social, que acredite que el cònjuge és beneficiari a càrrec seu.

La unitat gestora de les ajudes pot sol·licitar qualsevol documentació que estime necessària per a acreditar l'edat del familiar o la vinculació amb qui fa la sol·licitud.

En cas que hi haja dubtes derivats de la qualitat de la còpia, es pot sol·licitar l'acarament de les còpies que aporta la persona interessada, per la qual cosa es pot demanar l'exhibició del document o de la informació original, d'acord amb el que s'estableix en l'article 28.5 de la Llei 39/15, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

ARTICLE CINQUÉ. De la comissió paritària.

Per al dictamen de les ajudes s'ha de constituir una comissió paritària integrada per:

Presidència: qui presideix la corporació o, si escau, el diputat o la diputada en qui delegue les competències.

Secretaria: la persona responsable de la gestió de les ajudes socials, o funcionari o funcionària en qui delegue.

Vocals: una persona representant de cada una de les centrals sindicals que hagen aconseguit un mínim del 10% de representativitat en el conjunt dels treballadors de la Diputació del sector no sanitari.

També ha de formar part de la comissió una única persona que represente tots els grups polítics de la corporació en l'oposició, designada de comú acord entre els dits grups.

En tot cas, el nombre de membres representants de la corporació que han de formar part de la comissió paritària ha de ser igual al que corresponga als representants de les centrals sindicals a què s'ha fet referència.

La representació de la corporació té els mateixos vots que tinga la representació sindical en el conjunt.

Els acords s'hi han de prendre per majoria de dos terços.

La comissió queda facultada per a dur a terme les gestions que crega convenients per a comprovar la veracitat de les dades que aporta qui fa la sol·licitud, a qui s'obliga a facilitar l'activitat que en el sentit dit pugua dur a terme la comissió, o persones en qui delegue. Així mateix, la comissió té facultats per a estudiar i interpretar circumstàncies excepcionals, i es poden adoptar per unanimitat solucions adequades als supòsits plantejats.

Una vegada finalitzat el corresponent estudi de les sol·licituds, la comissió paritària formula proposta d'adjudicació de les ajudes a la presidència de la corporació o, si escau, al diputat o la diputada en qui delegue les competències.

ARTICLE SISÉ. Del règim de sessions

La comissió es reuneix ordinàriament, amb caràcter anual, preferentment al mes d'octubre. Convoca la presidència de la comissió, o a petició d'un terç dels components, sol·licitada per escrit dirigit a la dita presidència, almenys amb quaranta-huit hores d'antelació, excepte en els casos d'urgència.

ARTICLE SETÉ. De la forma de concessió

Les ajudes econòmiques per a productes ortoprotètics les concedeix la presidència de la corporació, tenint en compte la proposta que la comissió paritària li eleve.

L'orde de prioritat per a la concessió de les ajudes s'estableix de manera ascendent, prenent com a base la taula retributiva de l'exercici anterior, d'acord amb les característiques del lloc que s'ocupa en el moment de la sol·licitud, de manera que si s'esgotara el crèdit disponible quedarien excloses de la percepció les persones amb retribucions més altes que han sol·licitat les ajudes. La comissió dictaminarà favorablement totes les sol·licituds que reunisquen els requisits especificats en el present reglament, fins a finalitzar el crèdit disponible consignat en l'exercici corresponent, i desestimarà les que no complisquen les condicions requerides i les excloses per esgotament del crèdit pressupostat.

En el supòsit que en la línia de tall hi haja diverses sol·licituds en igualtat de condicions, l'orde de preferència l'estableixen, de menor a major, els havens que realment haja percebut qui sol·licita l'ajuda en l'exercici anterior.

ARTICLE HUITÉ. De les sancions

En cas que s'aprecie en qui sol·licita intenció fraudulenta, o haja comés qualsevol tipus d'acció tendent a confondre, ocultar o aparentar circumstàncies, la comissió pot exigir el reintegrament de les quantitats percebudes des de la comissió de l'acte fraudulent, i la dita persona restarà inhabilitada durant cinc anys per a percebre

qualsevol altra ajuda de les regulades en el present reglament o en altres de la corporació.

Facultat que exerceix la presidència de la corporació, sense perjudi de les responsabilitats que, per una altra via, es puguén exigir.

ARTICLE NOVÉ. Del finançament

El fons per a concedir les ajudes el consigna la Diputació en el pressupost, i es fixa l'import mínim anual en noranta mil euros.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

Les quanties d'ajudes econòmiques per ortesis i pròtesis al personal del sector no sanitari de la Diputació de València es poden actualitzar mitjançant acord de la Mesa General de Negociació de la Diputació de València i amb aprovació del Ple, sense necessitat de modificar el reglament quant a la resta d'aspectes que regula.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA

El termini de presentació de sol·licituds per a l'any 2020 és transitòriament de l'1 de novembre del 2019 al 30 de setembre del 2020, i en els successius exercicis serà segons el que estableix l'article quart.

En el termini improrrogable d'un mes comptador a partir de l'entrada en vigor del present reglament, s'admetran les factures amb una antiguitat d'un any entre la data que tinga i la data del registre d'entrada, tal com s'establia en el reglament anterior. Una vegada transcorregut el dit termini s'aplicarà exclusivament l'antiguitat de la factura a la qual fa referència l'article quart apartat c).

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Queden derogades totes les normes aprovades anteriorment per la Diputació de València que facen referència a aquesta matèria.

DISPOSICIÓ FINAL

El present reglament una vegada siga aprovat definitivament pel ple les modificacions, es publicarà íntegrament en el Butlletí Oficial de la Província i no entrarà en vigor fins que haja transcorregut el termini previst en l'art. 65.2, (arts. 70.2 LRBRL i 131 LPACAP).

ANUNCIO

En el BOP núm. 130, de 9 de julio de 2020, se publicó el anuncio de la aprobación inicial y exposición pública de las modificaciones al Reglamento de régimen interior para la adjudicación de ayudas económicas por ortesis y prótesis al personal del sector no sanitario de la Diputación de València, según acuerdo adoptado por el Pleno de esta Diputación Provincial en sesión de 23 de junio de 2020.

Transcurrido el plazo de exposición pública de 30 días sin que se haya presentado reclamación o sugerencia alguna, según informe del Registro General de la Secretaría General de 27 de agosto de 2020, las modificaciones al Reglamento de régimen interior para la adjudicación de ayudas económicas por ortesis y prótesis al personal del sector no sanitario de la Diputación de València, se entienden definitivamente aprobadas, procediéndose a la publicación del texto íntegro de dicho Reglamento, a los efectos del artículo 70.2 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local. València, 2 de septiembre de 2020.—La diputada del Área de Administración General, Pilar Molina Alarcón.

REGLAMENTO DE RÉGIMEN INTERIOR PARA LA ADJUDICACIÓN DE AYUDAS ECONÓMICAS POR ÓRTESIS Y PRÓTESIS AL PERSONAL DEL SECTOR NO SANITARIO DE LA DIPUTACIÓN DE VALENCIA.

ARTÍCULO PRIMERO. Objeto del presente reglamento

El presente reglamento tiene por objeto regular la concesión de ayudas económicas por la prescripción y dispensación de productos ortoprotésicos no incluidos en el artículo 8 del Decreto 76/2010, de 30 de abril, del Consell, por el que se regula la prestación ortoprotésica en el marco de la sanidad pública, en el ámbito de la Comunitat Valenciana. (DOGV 6260 de 5 de mayo de 2010).

ARTÍCULO SEGUNDO. Personas destinatarias

Tendrán derecho a las ayudas reguladas en el presente reglamento los empleados públicos de la Diputación de València que les sea de aplicación el Convenio de trabajo del personal laboral o el Acuerdo de condiciones de trabajo de personal funcional, del sector no sanitario de la corporación, según proceda.

En el caso de situaciones administrativas distintas al servicio activo solamente se tendrá derecho en los siguientes casos:

- Excedencia voluntaria incentivada. Tendrá derecho mientras perciba de la Diputación las retribuciones establecidas en el artículo 132 de la Ley 10/2010 de 9 de julio de la Generalitat, de ordenación y gestión de la función pública valenciana (12 meses como máximo). En el resto del tiempo en esta situación no tendrá derecho.

- Excedencia voluntaria por razón de violencia de género. Tendrá derecho durante los dos primeros años de encontrarse en esta situación.

- Excedencia forzosa.

- Expectativa de destino.

- Suspensión de funciones. Solamente en el caso de que sea provisional.

En caso de personal temporal o interino será requisito imprescindible que la vinculación con la Diputación de València sea superior a un año ininterrumpidamente.

Podrán solicitarse las ayudas, tanto por los productos ortoprotésicos prescritos al propio empleado o empleada de la Diputación, como para los que se prescriban a su cónyuge, siempre que esté como persona beneficiaria en su documento de afiliación a la Seguridad Social y a sus hijos e hijas con un límite de edad de 25 años inclusive. Quedan excluidos de este límite de edad, los hijos e hijas de personal público en activo que tengan acreditada una disminución de facultades igual o superior al 33 por ciento.

ARTÍCULO TERCERO. Clases y cuantías de las ayudas.

Los importes y porcentajes que se abonarán se entienden sobre el total de las facturas, IVA incluido.

a) Obturación: 20 € por cada pieza obturada.

b) Endodoncia: 20 € por cada pieza dental tratada.

c) Piezas dentales, fundas, puentes, implantes, etc. Se abona el 50 % , con un límite total dentro del año natural por todos los conceptos de 350 €.

d) Ortodoncia: Se abonará el 50% de la factura, con un límite total de 650 €. Esta ayuda sólo se concederá una vez por cada persona beneficiaria, pero podrá ser ampliada hasta alcanzar el límite establecido en el reglamento que esté en vigor en el momento de la primera solicitud, no teniendo derecho a posteriores ampliaciones por modificación del importe máximo fijado en este reglamento.

e) Férula descarga: 50 % de la factura y como máximo 75 € dentro del año natural.

f) Audífonos: Se abonará el importe total de la factura, hasta un límite de 350 €. por cada audífono Su periodicidad no podrá ser inferior a dos años, por cada uno de ellos.

g) Órtesis óptica: Se abonará el importe completo de la factura con los límites siguientes:

Gafas completas 130 €, lentillas 130 €, montura suelta 45 €, lente suelta 45 €. Estas ayudas, conjuntamente, no podrán superar el importe máximo de 130 € dentro del año natural.

Cuando la prescripción, en ambos ojos, sea igual o superior a ocho dioptrías, se abonará el importe total de las lentes y hasta 45 € por la montura.

h) Intervención quirúrgica para eliminar el uso de lentes: Siempre que en ambos ojos exista una pérdida de visión igual o superior a ocho dioptrías, hasta un máximo de 435 €, llevando implícita la renuncia a solicitar durante 3 años cualquier tipo de ayuda para órtesis óptica.

i) Zapatos ortopédicos o plantillas indistintamente: 50 % de su importe hasta un límite de 90 € dentro del año natural, por el total de estas ayudas.

ARTÍCULO CUARTO. Requisitos.

Para tener acceso a las ayudas que se regulan en el presente reglamento será necesario reunir los siguientes requisitos:

a) Instancia dirigida a la presidencia de la corporación que se presentará a través de los procedimientos establecidos para la administración electrónica aprobados por la Diputación de València, acompañada de los documentos acreditativos. En el caso de personas huérfanas por cualquiera de los medios establecidos en el art. 16 de la Ley 39/2015 de 1 de octubre del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

El plazo de presentación de solicitudes se abrirá el 1 de octubre y se cerrará el 30 de septiembre del ejercicio siguiente. La ayuda económica a conceder se imputará en el mismo año que consta en

la factura, independientemente de la fecha de presentación de la solicitud.

b) Prescripción facultativa expedida por médico especialista, óptico u ortoprotésico, debidamente sellada y firmada por el colegiado, con no más de seis meses de antigüedad respecto de la fecha del registro de la solicitud. Esta prescripción sólo será necesaria, para cada persona beneficiaria, la primera vez que se solicite cada tipo de ayuda.

En las solicitudes de ayuda en que se tenga que acreditar la existencia de ocho o más dioptrías, la primera vez que se solicite, la prescripción que se presente, lo será en documento oficial y estará expedida por el especialista que corresponda de la Agencia Valenciana de Salud. En las sucesivas, la prescripción podrá serlo de cualquier especialista óptico, siendo necesario presentarla cada vez que se solicite esta ayuda.

En su caso, en las prótesis dentales y ortodoncias, se presentará un informe del especialista que describa detalladamente el trabajo realizado, con indicación de sus importes parciales por conceptos.

c) Factura, detallando los importes de cada concepto. Las facturas tendrán una caducidad de cuatro meses a contar entre la fecha de la factura y la del registro de entrada de la solicitud en la corporación. La fecha de la factura estará dentro del periodo de situación de activo en la corporación del solicitante.

d) Certificado acreditativo del derecho a asistencia sanitaria del asegurado o asegurada expedido por el Instituto Nacional de la Seguridad Social, que acredite que el cónyuge es beneficiario a su cargo.

La unidad gestora de las ayudas podrá solicitar cualquier documentación que estime necesaria para acreditar la edad del familiar o la vinculación con el o la solicitante.

En caso de que existan dudas derivadas de la calidad de la copia, se podrá solicitar el cotejo de las copias aportadas por el interesado o interesada, para lo que podrán requerir la exhibición del documento o de la información original, de acuerdo con lo establecido en el art. 28.5 de la Ley 39/2015 de 1 de octubre del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

ARTÍCULO QUINTO. De la comisión paritaria.

Para el dictamen de dichas ayudas se constituirá una comisión paritaria que estará integrada por:

Presidencia: El presidente o la presidenta de la corporación o, en su caso, el diputado o la diputada en quien delegue dichas competencias.

Secretaría: La persona responsable de la gestión de las ayudas sociales, o funcionario o funcionaria en quien delegue.

Vocales: Una persona representante de cada una de las centrales sindicales que hayan alcanzado un mínimo del 10 % de representatividad en el conjunto de los trabajadores de la Diputación del sector no sanitario.

También formará parte de la comisión un único representante de todos los grupos políticos de la corporación en la oposición, designado de común acuerdo entre ellos.

En todo caso, el número de miembros representantes de la corporación que formarán parte de dicha comisión paritaria será igual al que corresponda a los representantes de las centrales sindicales a que se ha hecho referencia.

La representación de la corporación tendrá los mismos votos que tenga la representación sindical en su conjunto.

Los acuerdos se tomarán por mayoría de dos tercios.

La comisión queda facultada para realizar cuantas gestiones crea convenientes para la comprobación de la veracidad de los datos aportados por quien hace la solicitud, obligándose a facilitar la actividad que en tal sentido pueda llevar a cabo la comisión, o personas en quienes delegue. Asimismo, tiene facultades para estudiar e interpretar circunstancias excepcionales, pudiéndose adoptar por unanimidad soluciones adecuadas a los supuestos planteados.

Una vez finalizado el correspondiente estudio de las solicitudes, la comisión paritaria formulará propuesta de adjudicación de las ayudas a la presidencia de la corporación o, en su caso, el diputado o la diputada en quien delegue dichas competencias.

ARTÍCULO SEXTO.- Del régimen de sesiones.

La comisión se reunirá ordinariamente, con carácter anual, preferentemente en el mes de octubre. Será convocada por la presidencia de la misma, o a petición de un tercio de los componentes de la comisión,

solicitada por escrito dirigido a la presidencia de la misma, al menos con 48 horas de antelación, salvo en los casos de urgencia.

ARTÍCULO SÉPTIMO.- De la forma de concesión.

Las ayudas económicas para productos ortoprotésicos serán concedidas por la presidencia de la corporación, considerando la propuesta que la comisión paritaria le eleve.

El orden de prioridad para la concesión de las ayudas se establecerá de forma ascendente, tomando como base la tabla retributiva del ejercicio anterior, de acuerdo con las características del puesto que ocupa en el momento de la solicitud, de tal forma que si se agotase el crédito disponible quedarían excluidos de la percepción las personas solicitantes con mayores retribuciones. La comisión dictaminará favorablemente todas aquellas solicitudes que reúnan los requisitos especificados en este reglamento, hasta finalizar el crédito disponible consignado en el ejercicio correspondiente, desestimando las que no cumplan las condiciones requeridas y las excluidas por agotamiento del crédito presupuestado.

En el supuesto que en la línea de corte hubiera varias solicitudes en igualdad de condiciones, el orden de preferencia vendrá establecido, de menor a mayor por los haberes realmente percibidos por el o la solicitante en el ejercicio anterior.

ARTICULO OCTAVO. De las sanciones.

En caso de que se aprecie en quien solicita intención fraudulenta, o haya cometido cualquier tipo de acción tendente a confundir, ocultar o aparentar circunstancias, la comisión podrá exigir el reintegro de las cantidades percibidas desde la comisión del acto fraudulento, quedando inhabilitado durante cinco años para percibir cualquier otra ayuda de las reguladas en este u otros reglamentos de la corporación.

Esta facultad la ejercerá la presidencia de la corporación, sin perjuicio de las responsabilidades que, por otra vía, se puedan exigir.

ARTÍCULO NOVENO. De la financiación.

El fondo para conceder estas ayudas será consignado por la Diputación en su presupuesto, fijándose su importe mínimo anual en noventa mil euros.

DISPOSICIÓN ADICIONAL

Las cuantías de ayudas económicas por órtesis y prótesis al personal del sector no sanitario de la Diputación de València se podrán actualizar mediante acuerdo de la Mesa General de Negociación de la Diputación de València y aprobación por Pleno, sin necesidad de modificar el reglamento en cuanto al resto de extremos regulados en el mismo.

DISPOSICIÓN TRANSITORIA

El plazo de presentación de solicitudes para el año 2020 será transitoriamente desde el 1 de noviembre de 2019 al 30 de septiembre de 2020, y en los sucesivos ejercicios será según lo establecido en el artículo cuarto.

En el plazo improrrogable de 1 mes a partir de la entrada en vigor del presente reglamento, se admitirán las facturas con una antigüedad de 1 año entre la fecha de la misma y la fecha del registro de entrada, tal como se establecía en el reglamento anterior. Una vez transcurrido este plazo se aplicará exclusivamente la antigüedad de la factura a la que se refiere el artículo cuarto apartado c).

DISPOSICIÓN DEROGATORIA

Quedan derogadas todas las normas aprobadas anteriormente por la Diputación de València que hiciera referencia a esta materia.

DISPOSICIÓN FINAL:

El presente reglamento una vez sea aprobado definitivamente por el pleno las modificaciones, se publicará íntegramente en el Boletín Oficial de la Provincia y no entrará en vigor hasta que haya transcurrido el plazo previsto en el art. 65.2, (arts. 70.2 LRBRL y 131 LPACAP).